



Številka: 007-0031/2023-5  
Datum: 21. 10. 2025

**OBČINSKI SVET  
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O ORGANIZACIJI IN DELOVNEM PODROČJU OBČINSKE UPRAVE MESTNE OBČINE NOVO MESTO – prva obravnava - predlog za skrajšani postopek**

Pravna podlaga: **Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K)  
Statut Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 15/17 – UPB-1 in 13/25)**

Pripravljaivec gradiva: **Urad za finance in splošne zadeve**

Poročevalec: **dr. Jana Bolta Saje, direktorica občinske uprave**

Predlog sklepa: **Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto po skrajšanem postopku.**

**mag. Gregor Macedoni  
župan, l.r.**

Priloga:

- predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Mestne občine Novo mesto z obrazložitvijo.

## OBRAZLOŽITEV

### 1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM

V skladu z 49. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K; v nadaljevanju ZLS) je občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejel Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto, ki je bil objavljen v Dolenjskem uradnem listu, št. 4/2015 (v nadaljevanju: Odlok). Zaradi nekaterih sprememb v organizaciji dela občinske uprave je občinski svet Mestne občine Novo mesto kasneje sprejel še nekaj dopolnitev in sprememb, ki so bile objavljene v Dolenjskem uradnem listu, št. 42/2016, 15/2017, 17/2020 in 26/2023.

Upravne in druge naloge se na občinski upravi Mestne občine Novo mesto izvajajo v štirih uradih. Od tega pokriva področje urejanja prostora, premoženjsko pravnih zadev, ekonomike nepremičnin, priprave in vodenja razvojnih projektov, oblikovanja strategij, pridobivanja evropskih sredstev ter informatike Urad za razvoj in prostor. V omenjenem uradu se opravljajo naloge, ki obsegajo kompleksno in obsežno področje, ki združuje tako pravno-urbanistične kot strateško-projektne funkcije. V organizacijski strukturi je del Urada za razvoj in prostor Pisarna za razvoj ter znotraj nje področje informacijsko-komunikacijske tehnologije. Vsebinski in kadrovski razvoj omenjenega urada ter hkrati razvojna naravnost delovanja občinske uprave sta pripeljala do kompleksnejših in celovitejših nalog, ki poleg zahtevnih rednih upravnih nalog in postopkov, zahtevajo močno razvojno naravnost, vodenje postopkov za investitorje in kompleksno digitalno preobrazbo. Praksa je pokazala, da širok obseg nalog terja okrepljen strokovni in organizacijski pristop dela na tem področju. Poleg tega se število razvojnih pobud in investicij povečuje, zakonodaja na področju urejanja prostora postaja vse zahtevnejša, pri projektnem razvoju in izkoriščanju evropskih in državnih sredstev pa se kaže potreba vseh delov občinske uprave po bolj neposredni, strokovni in odzivni podpori.

Glede na navedeno predlagamo, da se znotraj organizacijske strukture občinske uprave Pisarna za razvoj in področje informacijsko-komunikacijske tehnologije izločita iz Urada za razvoj in prostor in preoblikujeta v Urad za digitalni in trajnostni prehod.

S predlagano spremembo organizacije dela bo omogočeno bolj jasno razmejevanje nalog, učinkovitejše prepletanje strokovnih segmentov in kadrovske strukture ter lažje odkrivanje novih priložnosti na področju strateškega načrtovanja, digitalne preobrazbe, pridobivanja razvojnih sredstev ter dolgoročnega prostorskega in gospodarskega razvoja občine.

### 2. POGLAVITNE REŠITVE, CILJI IN NAČELA

Urad za digitalni in trajnostni prehod bo prevzel naloge s področja koordinacije, integracije in vodenja EU projektov, usklajevanja priložnosti financiranja iz evropskih, državnih in drugih virov, opravljal naloge na področju trajnosti in energetike ter opravljal in skrbel za naloge, povezane z digitalno preobrazbo občine.

Urad za razvoj in prostor bo ohranil svojo vlogo na področju širše razvojne naravnosti, v zvezi s tem opravljal strokovne in upravne naloge, povezane z razvojem občine, vodenjem postopkov za investitorje, opravljal naloge v zvezi s strateškim in prostorskim načrtovanjem, strateškim upravljanjem prostora, premoženjsko-pravnimi zadevami in ekonomiko nepremičnin v lasti Mestne občine Novo mesto.

Cilj spremembe je vzpostavitev bolj pregledne in funkcionalno usmerjene organizacijske strukture, ki bo omogočala:

- bolj specializirano obravnavo razvojnih in digitalnih nalog,
- učinkovitejše usklajevanje projektov in strateških dokumentov,
- večjo fleksibilnost pri odzivanju na razpise in razvojne priložnosti,
- krepitev digitalne infrastrukture in podporo uporabnikom.

Načelo, ki vodi predlagano spremembo, je zagotavljanje strokovno podprtega, razvojno naravnega in digitalno usmerjenega delovanja občinske uprave, ki bo prispevalo k dolgoročnemu razvoju Mestne občine Novo mesto ter izboljšanju kakovosti življenja občanov in občanov.

### 3. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC

Skladno s sprejetim Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto bo po njegovi uveljavitvi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest sistemizirano delovno mesto – vodja Urada za digitalni in trajnostni prehod. Ukine se delovno mesto vodje Pisarne za razvoj.

### 4. PREDLOG ZA ODLOČANJE

Poslovnik Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 1/24 in 13/25; v nadaljevanju: Poslovnik) v četrtem odstavku 77. člena določa, da občinski svet sprejema odloke po dvostopenjskem postopku. V 91. členu Poslovnika pa je določeno, da lahko občinski svet na obrazložen predlog predlagatelja odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka ali drugih aktov, ki se sprejemajo po dvofaznem postopku, če gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve, prenehanje veljavnosti posameznih odlokov ali njihovih posameznih določb v skladu z zakonom, uskladitve odlokov z zakoni, državnim proračunom, drugimi predpisi državnega zbora in ministrstev ali odloke občinskega sveta ali spremembe in dopolnitve odlokov v zvezi z odločbami ustavnega sodišča ali drugih pristojnih organov ter obvezne razlage aktov.

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto vsebuje manj zahtevne spremembe, ki ne spreminjajo osnovnega koncepta Odloka, ampak predstavljajo prilagoditev obstoječe organizacijske strukture občinske uprave potrebam po učinkovitejšem izvajanju nalog. Sprememba vključuje ustanovitev novega urada z delnim prenosom nalog iz obstoječega urada, brez poseganja v pristojnosti ali organizacijske temelje občinske uprave.

Glede na navedeno predlagamo Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto, da sprejme Odlok po skrajšanem postopku.

**dr. Jana Bolta Saje, l.r.**  
**direktorica občinske uprave**

Na podlagi drugega odstavka 49. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), prvega odstavka 15. ter četrtega odstavka 52. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 14/19 – UPB-1 in 13/25) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na ..... seji dne ..... sprejel

**ODLOK**  
**o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave**  
**Mestne občine Novo mesto**

**1. člen**

V Odloku o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 4/15, 42/16, 15/17, 17/20 in 26/23) se v 8. členu v tretjem odstavku doda šesta alineja, ki se glasi:

»-Urad za digitalni in trajnostni prehod.«.

**2. člen**

12. člen se spremeni tako, da se glasi:

»4. URAD ZA RAZVOJ IN PROSTOR

Urad za razvoj in prostor opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pripravlja prostorske akte občine in prostorske akte skupnega pomena,
- pripravlja analize in strokovne podlage s področja načrtovanja in urejanja prostora,
- sodeluje pri pripravi medobčinskih, regionalnih in državnih prostorskih aktov,
- sodeluje pri pripravi strokovnih in razvojnih nalog prostorskega pomena z delovnega področja drugih uradov,
- predlaga prostorske izvedbene pogoje,
- izdaja lokacijske informacije, informacije o prostorskih izvedbenih pogojih, vodi prostorsko informacijski sistem občine in skrbi za prikaz stanja prostora ter izdaja informacije in potrdila z ostalih področij dela,
- skrbi za pripravo prostorskih ukrepov občine,
- sodeluje pri pripravi strategij, programov in ukrepov za realizacijo prostorskih odločitev,
- skrbi za vključevanje vidikov varstva okolja v načrtovanje in urejanje prostora,
- skrbi za področje varstva narave,
- izvaja naloge v zvezi z upravljanjem stvarnega premoženja občine,
- opravlja naloge in vodi postopke za pridobivanje nepremičnega premoženja in za razpolaganje z vsem nepremičnim premoženjem mestne občine,
- opravlja naloge za razlastitve, omejitve ali obremenitve zemljišč za potrebe javne koristi,
- vodi premoženjskopravne postopke odtujitve ali prisvojitve nepremičnin in premičnin v skladu z zakonom,
- opravlja naloge upravljanja s poslovnimi stavbami in prostori v uporabi mestne občine,
- vodi postopke za uveljavljanje zakonite predkupne pravice,
- vodi evidence nepremičnin v lasti mestne občine,
- izvaja naloge v zvezi z upravljanjem poslovnih prostorov v lasti občine,
- skrbi za investicijsko vzdrževanje in prenovo poslovnih prostorov,
- zagotavlja izvajanje rednega vzdrževanja poslovnih stavb in prostorov v uporabi mestne občine in počitniških objektov v lasti mestne občine,
- opravlja strokovne, razvojne in upravne naloge s področja kmetijstva, gozdarstva, razvoja podeželja, lova in ribolova in zagotavlja pogoje za razvoj teh področij,
- opravlja naloge na področju zagotovitev zavetišča za zapuščene živali,

- opravlja naloge obračuna nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in davka na premoženje, odmerja komunalni prispevek,
- izdeluje metodologijo načrtovanja, spremljanja, izvedbe in nadzora investicij in investicijskega vzdrževanja,
- načrtuje in izvaja upravne in strokovnotehnične naloge za pravilno in pravočasno izvajanje aktivnosti s področja investicij,
- skrbi za pospeševanje in ustvarjanje pogojev za razvoj podjetništva, gostinstva, obrti, trgovine in drugih gospodarskih dejavnosti,
- koordinira naloge in sodeluje z državnimi organi in drugimi institucijami pri razvoju, izgradnji in vzdrževanju komunalne in cestne infrastrukture ter energetike,
- sestavlja predloge pogodb s področja dela Urada za razvoj in prostor,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju nalog pri pripravi in izvajanju občinskega proračuna, rebalansa proračuna ter poročila o realizaciji proračuna,
- opravlja druge naloge s področja dela urada.«

### **3. člen**

Doda se nov 12. b člen, ki se glasi:

#### »6. URAD ZA DIGITALNI IN TRAJNOSTNI PREHOD

Urad za razvoj opravlja naloge na naslednjih področjih:

- vodi, organizira in koordinira delo na razvojnih projektih mestne občine,
- usklajuje in vodi aktivnosti občinske uprave v procesih povezovanja mestne občine v projekte Evropske unije in drugih mednarodnih skupnosti in združenj in pridobiva sredstva,
- spremlja razpise za pridobivanje sredstev iz evropskih, državnih in drugih virov ter pripravlja prijave nanje,
- izvaja naloge s področja učinkovite rabe energije in energetskega menedžmenta ter trajnostnega prehoda,
- skrbi za izvajanje projektnega vodenja in nadzora nad izvajanjem razvojnih projektov,
- vodi, organizira in koordinira delo na razvojnih projektih mestne občine,
- koordinira strategijo mestne občine in skrbi za njeno izvajanje,
- sodeluje z državnimi organi, regionalnimi razvojnimi agencijami, občinami in drugimi institucijami na področju razvoja,
- sestavlja predloge pogodb s področja dela Urada za digitalni in trajnostni prehod,
- deluje kot osrednji povezovalni mehanizem znotraj občinske uprave in zagotavlja integrirano vodenje projektov skozi vse faze strateškega procesa (načrtovanje, izvajanje, usklajevanje s politikami),
- zagotavlja podporo za opravljanje nalog občinske uprave z informacijsko tehnologijo,
- sodeluje pri digitalizaciji občinskih storitev in procesov,
- skrbi za digitalno infrastrukturo občinske uprave, informacijsko varnost, podporo uporabnikom ter razvoj digitalnih rešitev in storitev,
- upravlja z informacijskimi rešitvami in skrbi za njihovo varnost,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju nalog pri pripravi in izvajanju občinskega proračuna, rebalansa proračuna ter poročila o realizaciji proračuna,
- opravlja druge naloge s področja dela urada.«

## **PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **4. člen**

V roku treh mesecev od veljavnosti te spremembe župan sprejme ustrezen akt o podrobnejši notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Mestne občine Novo mesto.

## **5. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Št. 007-0031/2023-...  
Novo mesto, dne .....

Župan  
Mestne občine Novo mesto  
mag. Gregor Macedoni