

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Številka: 061-20/95-12
Datum: 26.6.1996

Na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Novo mesto ter 42. in 44. člena Poslovnika občinskega sveta

s k l i c u j e m

20. sejo Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto, ki bo
v četrtek, 11. julija 1996, ob 16. uri

v sejni sobi Mestne občine Novo mesto,
Novo mesto, Novi trg 6.

Za sejo predlagam naslednji

d n e v n i r e d :

1. Določitev dnevnega reda.
2. Pregled in potrditev zapisnika 19. seje.
3. Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto.
4. Poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. Novo mesto za leto 1995.
5. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.
6. Osnutki odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole:
 - 6.1. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin,
 - 6.2. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette,
 - 6.3. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Grm,
 - 6.4. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec,
 - 6.5. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto,
 - 6.6. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brusnice,
 - 6.7. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Center,
 - 6.8. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice,
 - 6.9. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirna Peč,
 - 6.10. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole,

- 6.11. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stopiče,
- 6.12. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta,
- 6.13. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmihel,
- 6.14. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vavta vas,
- 6.15. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vzgojno-izobraževalni zavod Žužemberk.
7. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.
8. Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto.
9. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz.
10. Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu.
11. Osnutek Odloka o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto.
12. Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk.
13. Osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko-pravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994.
14. Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih.
15. Ukrepi za urejanje mirujočega prometa
 - 15.1. Sprememba in dopolnitev Odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto.
 - 15.2. Pravilnik o blokiranju vozil z lisicami.
 - 15.3. Uredba o ukrepih za izvajanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto.
16. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 in program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.
17. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - oskrba s pitno vodo.
18. Dovoljenje za uporabo dela zemljišča parc. št. 2197/25 k.o. Gornja Straža za gradnjo čistilne naprave in priznanje prednostne pravice nakupa zemljišča investitorjema BTC in JP Komunala.
19. Kriteriji za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava.
20. Reprogramiranje posojila za Kolesar d.o.o.
21. Kadrovske zadeve
 - 21.1. Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole.
 - 21.2. Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Osnovne šole Šmihel.
 - 21.3. Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto.
 - 21.4. Imenovanje članov sveta Posvetovalnice za učence in starše, Novo mesto.

21.5. Imenovanje člana komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.

21.6. Predlog sklepa za pooblastilo občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov.

22. Pobude, vprašanja članov sveta in odgovori.

23. Razno.

Priloženo je gradivo za točke od 2 do 20 dnevnega reda. Gradivo za ostale točke dnevnega reda boste prejeli pred sejo občinskega sveta.

Predsednik
Janez Mežan

VABLJENI:

1. Člani občinskega sveta
2. Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto
3. Alojz Zupančič, podžupan Mestne občine Novo mesto
4. Tone Hrovat, podžupan Mestne občine Novo mesto
5. Martina Vrhovnik, tajnik Mestne občine Novo mesto
6. Predstojniki občinskih upravnih organov
7. Marjan Kelvišar, direktor JP Komunala (k 3. in 4. točki)
8. Darko Habjanič, sekretar občinskega sveta

OBVEŠČENI:

1. Krajevne skupnosti Mestne občine Novo mesto
2. Sredstva javnega obveščanja

Kop. 26/6-00
4

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

ZAPISNIK

20. seje Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto, ki je bila v četrtek, 11. julija 1996, ob 16. uri v sejni sobi Mestne občine Novo mesto, Novo mesto, Novi trg 6.

Sejo je vodil predsednik občinskega sveta Janez Mežan.

S klicanjem članov sveta je bilo ugotovljeno, da so na seji **navzoči** naslednje članice in člani sveta:

Franci Bačar, Jožica Barbo, Jadranka Bartelj, Damjan Bartolj, Jože Borse, Vida Čadonič-Špelič, Štefan David, Jože Derganc, Boris Dular, Branko Dular, Jože Dular, Jože Florijančič, Ciril Klemenčič, Leopold Kolenc, Jože Kregar, Jože Kukec, Janez Mežan, Jožefa Miklič, Dušan Papež, Jože Perše, Nežka Primc, Jože Pršina, Darinka Smrke, Marjan Somrak, Anton Škerlj, Želimir Šribar, Marjan Štubler, Anton Vesel in Adolf Zupan.

Odsotni:

Gregor Vodnik, ki je svojo odsotnost opravičil pred sejo, Franc Bartelj in Ivan Žura.

S klicanjem članov sveta je bilo ugotovljeno, da je na seji prisotnih 29 članov sveta ter da je bil svet v skladu s 60. členom poslovnika sklepčen.

Na seji so bili prisotni tudi :

- Franci Konciliija, župan Mestne občine Novo mesto,
- Martina Vrhovnik, tajnik Mestne občine Novo mesto,
- predstojniki občinskih upravnih organov: Miloš Dular, Igor Hrovatič, Marjana Majster, Feliks Strmole, Meta Štupar, Matjaž Vrčko,
- Marjan Kelvišar, Zare Kovačevič, JP Komunala (pri 3. in 4. točki),
- predstavniki sredstev javnega obveščanja,
- Darko Habjanič, sekretar sveta.

Pri določanju dnevnega reda je Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, predlagal umik 17. točke dnevnega reda; Jožefa Miklič, predsednica Odbora za družbene dejavnosti, je v imenu odbora predlagala, da se na dnevni red 20. seje občinskega sveta ne uvrsti točka: Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta ter obrazložila predlog.

Janez Mežan, predsednik sveta, je svet seznanil s predlogom razširitve dnevnega reda z novo točko: Cenik parkiranja in delovni čas parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu, za kar so člani sveta sicer pravočasno prejeli gradivo.

Po razpravi o določanju dnevnega reda je občinski svet glasoval o predlogih v zvezi z dnevnim redom ter z večino glasov

I.

u m a k n i l

z dnevnega reda 20. seje občinskega sveta 17. točko:

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - oskrba s pitno vodo.
(26 ZA)

II.

Občinski svet je z večino glasov

s p r e j e l

predlog Odbora za družbene dejavnosti, da se dnevni red 20. seje občinskega sveta ne razširi z novo podtočko:

21.7. Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.
(20 ZA, 1 PROTI, 5 VZDRŽANIH)

III.

Občinski svet je nato z večino glasov (26 ZA)

s p r e j e l

naslednji, spremenjen dnevni red 20. seje:

1. Pregled in potrditev zapisnika 19. seje.
2. Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto.
3. Poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. Novo mesto za leto 1995.
4. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.
5. Osnutki odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole:
 - 6.1. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin,
 - 6.2. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette,
 - 6.3. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Grm,
 - 6.4. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec,
 - 6.5. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto,
 - 6.6. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brusnice,
 - 6.7. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Center,
 - 6.8. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice,
 - 6.9. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirna Peč,
 - 6.10. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola

- Prevole,
- 6.11. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stopiče,
 - 6.12. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta,
 - 6.13. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmihel,
 - 6.14. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vavta vas,
 - 6.15. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vzgojno-izobraževalni zavod Žužemberk.
7. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 -
Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.
 8. Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto.
 9. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz.
 10. Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu.
 11. Osnutek Odloka o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto.
 12. Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk.
 13. Osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko-pravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994.
 14. Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih.
 15. Ukrepi za urejanje mirujočega prometa
 - 15.1. Sprememba in dopolnitev Odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto.
 - 15.2. Pravilnik o blokiranju vozil z lisicami.
 - 15.3. Uredba o ukrepih za izvajanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto.
 16. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 in program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.
 17. Cenik parkiranja in delovni čas parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu.
 18. Dovoljenje za uporabo dela zemljišča parc. št. 2197/25 k.o. Gornja Straža za gradnjo čistilne naprave in priznanje prednostne pravice nakupa zemljišča investitorjema BTC in JP Komunala.
 19. Kriteriji za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava.
 20. Reprogramiranje posojila za Kolesar d.o.o.
 21. Kadrovske zadeve
 - 21.1. Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole.
 - 21.2. Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Osnovne šole Šmihel.
 - 21.3. Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto.
 - 21.4. Imenovanje članov sveta Posvetovalnice za učence in starše, Novo mesto.

21.5. Imenovanje člana komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.

21.6. Predlog sklepa za pooblastilo občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov.

22. Pobude, vprašanja članov sveta in odgovori.

23. Razno.

K 1. točki

Pregled in potrditev zapisnika 19. seje

Občinski svet je brez razprave in z večino glasov (26 ZA)

p o t r d i l

Zapisnik 19. seje Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto z dne 30. maja 1996 v predloženi vsebini in obliki.

K 2. točki

Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto

Uvodno obrazložitev gradiva, ki so ga člani sveta prejeli s sklicem seje, je podal Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve.

V razpravi je sodeloval Ciril Klemenčič in nasprotoval sprejemu dopolnitev odloka o preoblikovanju JP Komunala ter menil, da je predlog v nasprotju s Pravilnikom o preizkušanju hidrantnih omrežij.

Po odgovorih Feliksa Strmoleta, sekretarja Sekretariata za komunalne zadeve, ter Marjana Kelvišarja, direktorja JP Komunala, je občinski svet z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel osnutek Odloka o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto v predloženem besedilu.
(22 ZA, 5 PROTI, 2 VZDRŽANA)

2.

Občinski svet je sprejel sklep o prekvalifikaciji osnutka Odloka o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto v predlog Odloka o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto.
(22 ZA, 2 PROTI, 2 VZDRŽANA)

3.

Občinski svet je sprejel Odlok o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto v predloženem besedilu.
(22 ZA, 2 PROTI, 4 VZDRŽANI)

K 3. točki

Poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. Novo mesto za leto 1995

Po uvodni obrazložitvi Feliksa Strmoleta, sekretarja Sekretariata za komunalne zadeve, je občinski svet brez razprave in z večino glasov (25 ZA, 2 PROTI, 2 VZDRŽANA) sprejel naslednja

s k l e p a

1.

Občinski svet je sprejel Poslovno poročilo javnega podjetja Komunala Novo mesto d.o.o. za leto 1995 v predloženi vsebini.

2.

Občinski svet zadolžuje g. Francija Koncilijo, župana Mestne občine Novo mesto, da posreduje Poslovno poročilo javnega podjetja Komunala Novo mesto za leto 1995 v obravnavo in sprejem Občinama Šentjernej in Škocjan.

K 4. točki

Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto

Uvodno obrazložitev gradiva, ki so ga člani sveta prejeli s sklicem seje, je podal Igor Hrovatič, sekretar Sekretariata za kmetijstvo in turizem.

Marjan Somrak, predsednik Odbora za gospodarstvo, je podal poročilo Odbora za gospodarstvo s pripombami na posredovano gradivo, ki so ga člani sveta prejeli pred sejo tudi v pisni obliki.

Svet je nato z večino glasov (29 ZA) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel Strategijo razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto z naslednjo dopolnitvijo:

predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto se konkretno dopolni na str. 19 tako, da se pri poglavju:

- prezentacija območje Luknje v vrstici KAKO doda za besedo dogovor besedilo: "z lastnikom in ostalimi pristojnimi".

2.

Občinski svet zadolžuje pripravljalca strategije razvoja turizma v občini, da pri pripravi programa aktivnosti za realizacijo strategije upošteval vse pripombe, podane na 7. in 8. seji Odbora za gospodarstvo dne 28.5. in 9.7.1996 ter na 19. seji občinskega sveta dne 30.5.1996.

3.

Občinski svet zadolžuje pripravljalca programa aktivnosti in aktov s področja turizma, da pri pripravi le- teh dosledno upošteva zakonodajo.

4.

Občinski svet zadolžuje pripravljalca, da na podlagi strategije razvoja turizma pripravi osnutek programa aktivnosti za razvoj turizma v Mestni občini Novo mesto za obdobje 1996-1998 z rokom december 1996.

K 5. točki

Osnutki odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole

Uvodno obrazložitev k osnutkom odlokov, ki so jih člani sveta prejeli s sklicem seje, je podal Matjaž Vrčko, sekretar Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve.

Pred sejo so člani sveta prejeli tudi poročilo Odbora za družbene dejavnosti s stališči in predlogi.

Občinski svet je nato brez razprave in z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel osnutke odlokov o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole v predloženi vsebini. (29 ZA)

2.

Občinski svet je sprejel sklep o prekvalifikaciji osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole v predloge odlokov v predloženi vsebini. (29 ZA)

3.

Občinski svet je sprejel

- 3.1. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin,
- 3.2. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette,
- 3.3. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Grm,
- 3.4. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec,
- 3.5. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto,
- 3.6. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola

- Brusnice,
- 3.7. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Center,
 - 3.8. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice,
 - 3.9. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirna Peč,
 - 3.10. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole,
 - 3.11. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stopiče,
 - 3.12. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta,
 - 3.13. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmihel,
 - 3.14. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vavta vas,
 - 3.15. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vzgojno-izobraževalni zavod Žužemberk;
vse v predloženi obliki. (29 ZA)

K 6. in 7. točki

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto

Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto

Uvodno obrazložitev gradiva, ki je bilo posredovano članom sveta s sklicem seje je podal Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora.

Jože Kregar, predsednik Odbora za okolje in prostor, je podal poročilo in pripombe odbora, Marjan Somrak, predsednik Odbora za gospodarstvo, pa je posredoval stališča in pripombe tega odbora. Poročila obeh odborov so člani sveta prejeli pred sejo tudi v pisni obliki.

Po odgovoru Miloša Dularja, da bodo pripombe odborov proučene in preverjene ter upoštevane pri nadaljnji pripravi prostorskih dokumentov, je svet z večino glasov (29 ZA) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na spremembo Programskih zasnov za zazidalni načrt Tovarne zdravil Krka Novo mesto.

2.

Občinski svet je sprejel osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka zazidalnega načrta Tovarne zdravil Krka Novo mesto.

3.

Občinski svet zadolžuje pripravljalca, da pri nadaljnjih fazah priprave dokumentacije prouči in upošteva naslednje pripombe občinskih odborov, podane na seji občinskega sveta:

a)

Pred sprejemanjem odlokov v drugi fazi je potrebno:

- razrešiti vsa vprašanja lastništva tangiranih zemljišč in stanovanjskih hiš na območju zazidalnega načrta,
- opraviti vse potrebne ekološke meritve, pogojene s sprejemom zazidalnega načrta leta 1994 in posredovati rezultate meritev.

b)

Odbor za okolje in prostor nasprotuje tistemu delu predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Tovarna zdravil Krka, ki predvideva prizidavo upravne stavbe za konferenčno dvorano v območju reke Krke. Zato občinski svet zadolžuje izdelovalca, da preveri določila Odloka o varstvu reke Krke, njenih pritokov in bregov (SDL 21/72, 9/88) ter zahteva dosledno spoštovanje le-teh.

c)

Izdelovalec naj ponovno prouči in predlaga ustrežnejšo prometno ureditev (križišče) pred poslovno stavbo Krke, tovarne zdravil.

d)

Izdelovalec naj predvidi zasaditev dreves vzdolž cest znotraj zazidalnega načrta.

d)

Oblikovanje - obdelava dela območja zazidalnega načrta - vogal med magistralno in regionalno cesto se naj reši z javnim natečajem.

K 8. in 9. točki

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz

Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu

Uvodno obrazložitev gradiva, ki je bilo posredovano članom sveta s sklicem seje, je podal Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora.

Stališča in pripombe do predloženega gradiva sta v imenu odborov občinskega sveta posredovala Marjan Somrak, predsednik Odbora za gospodarstvo in Jože Kregar, predsednik Odbora za okolje in prostor. Člani sveta so poročila obeh odborov prejeli pred sejo tudi v pisni obliki.

Jože Kregar je predlagal tudi dodaten sklep, s katerim bo občinski svet zavezal občinsko upravo, da še pred sprejemom predloga ureditvenega načrta za Revoz, izpolni obveznosti

iz tripartitne pogodbe med Revozom, Izvršnim svetom Skupščine občine Novo mesto ter Francem Krncem, kmetovalcem iz Kandijske ceste 68, sklenjene 26.2.1992.

Janez Mežan, predsednik občinskega sveta, je predlagal, da se pripravijo strokovne podlage za možnost zaračunavanja posebne ekološke rente na območju Mestne občine Novo mesto za prekomerne obremenitve mestnega prostora.

V razpravi so sodelovali še Jože Derganc, Ciril Klemenčič in Jožefa Miklič.

Na razpravo, vprašanja in predloge je odgovarjal Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora.

Po razpravi je občinski svet z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na:

Programsko zasnovu za ureditveni načrt za industrijski kompleks Revoz v Novem mestu. (29 ZA)

2.

Občinski svet je sprejel Program priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz v Novem mestu. (29 ZA)

3.

Občinski svet zadolžuje občinsko upravo in pripravljalca, da pri nadaljnjih fazah priprave dokumentacije proučita in upoštevata naslednje pripombe občinskih odborov in občinskega sveta, podane na seji občinskega sveta:

a)

Pripraviti je potrebno ustrezne podlage in kriterije za možnost zaračunavanja posebne ekološke rente za območje Mestne občine Novo mesto tistim, ki ekološko obremenjujejo mestni prostor. (26 ZA, 1 VZDRŽAN)

b)

Občinski svet zadolžuje investitorja in pripravljalca, da pred dokončnim sprejemom ureditvenega načrta za tovarno Revoz:

- posredujeta dokaze in rezultate o opravljenih vseh potrebnih in zahtevanih ekoloških meritvah,
- preverita, če je ureditveni načrt usklajen z obnovo Kandijske in Belokranjske ceste. (28 ZA)

c)

Občinski svet predlaga, da se v Programu priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz v Novem mestu v poglavju B.4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenemu osnutku ureditvenega načrta na strani 7 dodata pod zaporedni številki:

16. Krajevna skupnost Šmihel in

17. Krajevna skupnost Regrča vas. (28 ZA)

d)

Občinski svet zadolžuje investitorja in izdelovalca, da namenita posebno pozornost ustreznim rešitvam:

- stičnim področjem z mestom in

- področju grmskega gradu ter Težke vode. (28 ZA)

e)

Občinski svet zadolžuje investitorja, da je potrebno pred sprejetjem predloga ureditvenega načrta izpolniti obveznosti iz tripartitne predpogodbe med Revozom Novo mesto, d.d., Izvršnim svetom Skupščine občine Novo mesto ter kmetom Francem Krncem iz Kandijske ceste 68, sklenjene dne 26.2.1992. (26 ZA)

K 10. točki

Osntek Odloka o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto

Po uvodni obrazložitvi gradiva, posredovanega s sklicem seje, ki jo je podala Martina Vrhovnik, tajnica občinske uprave, je občinski svet brez razprave in z večino glasov sprejel naslednji

s k l e p

Občinski svet je sprejel osnutek Odloka o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto v predloženem besedilu in ga posreduje v enomesečno javno obravnavo. (28 ZA, 1 VZDRŽAN)

K 11. točki

Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk

Po uvodni obrazložitvi posredovanega gradiva, ki jo je podal Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, ter posredovanem pozitivnem stališču Odbora za okolje in prostor, ki ga je podal Jože Kregar, predsednik odbora, je svet brez razprave in z večino glasov sprejel naslednji

s k l e p

Občinski svet je sprejel Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk v predloženi obliki. (28 ZA)

K 12. točki
Osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko-pravnih razmerij
premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994

Člani sveta so s sklicem seje prejeli gradivo z obrazložitvijo, ki ga je na seji dodatno pojasnila Martina Vrhovnik, tajnica občinske uprave, in zaradi možnosti dopolnitve predlagala sprejem po dvofaznem postopku, sprejem v paketu ter predlagala dodaten sklep o dopolnjevanju medsebojnih premoženjskopravnih razmerij v zadevah, ki s tem dogovorom niso dokončno rešene in v zadevah, za katere se bo izkazalo, da jih je še potrebno urediti z rokom 25. avgust 1996.
Pred sejo so člani sveta prejeli še poročilo Odbora za gospodarske dejavnosti.

V razpravi je sodeloval Jože Derganc, ki je vprašal, ali je predlog usklajen z ostalima dvema občinama.
Martina Vrhovnik je v odgovoru na razpravo povedala, da je predlog usklajen v vsem, razen pri delitvi stroškov obvezničnega programa.

Po razpravi je občinski svet z večino glasov (27 ZA) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko pravnih razmerij prejšnje občine Novo mesto.

S tem dogovorom (sklepom) uredijo Mestna občina Novo mesto, Občina Škocjan in Občina Šentjernej medsebojna premoženjsko pravna razmerja v zvezi s premoženjem prejšnje Občine Novo mesto.

Osnova za razdelitev premoženja so naslednji kriteriji: število prebivalcev, udeležba posameznih delov občine v zagotavljanju premoženja občine, lastna udeležba posameznih delov občine pri gradnji ali oblikovanju premoženja v občini in obstoječih bremenih občin ter terjatvah, ki bodo dospevale v naslednjih letih ter drugih dogovorjenih kriterijev.

Na podlagi teh kriterijev se sprejme delitev nepremičnega in premičnega premoženja, bremen in terjatev prejšnje občine Novo mesto med Občino Šentjernej in Občino Škocjan ter Mestno občino Novo mesto, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994, med omenjenimi tremi občinami, sklenjenim junija 1996, ki se nahaja v prilogi in je sestavni del tega sklepa.

2.

Ta sklep je pravni temelj za vknjiženje lastninske pravice in drugih stvarnih pravic, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994, za nepremično premoženje in sicer tako, kot je to določeno v navedenem dogovoru.

3.

Pravico zahtevati vknjižbo lastninske pravice in drugih stvarnih pravic, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994, imajo Občina Škocjan, Občina Šentjernej in Mestna občina Novo mesto.

4.

Dogovor o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto se bo dopolnjeval z ureditvijo premoženjskopравnih razmerij v zadevah, ki s tem dogovorom niso dokončno rešene in v zadevah, za katere se bo izkazalo, da jih je še potrebno urediti.

Rok: 25. avgust 1996.

K 13. točki

Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih

S sklicem seje so člani sveta prejeli predlog sklepa z obrazložitvijo, pred sejo pa še poročilo Odbora za družbene dejavnosti.

Uvodno obrazložitev je na seji podal Matjaž Vrčko, sekretar Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve.

V razpravi so sodelovali:

Marjan Somrak je predlagal občinskemu svetu, da ne sprejme predlaganega povišanja cen v vrtcih in predlagal spremembo razmerja med prispevki staršev in občine na 50%:50%.

Jože Derganc je opozoril na nasprotje med ugotovitvami strokovnih občinskih služb v času, ko je občinski svet zahteval zagotavljanje celotnega obsega sredstev zagotovljene porabe za predšolsko vzgojo in sedanjim stanjem, ko iste strokovne službe ugotavljajo, da stanje v vrtcih vendarle ni tako dobro; na neupoštevanje kriterijev zagotovljene porabe in sedanjo dosledno zavzemanje za izvajanje priporočila ministrstva za povišanje cene ter opozoril, da v nobenem primeru ne more veljati povišanje cen za nazaj, tako kot je v predlogu sklepa.

Boris Dular je menil, da občina ni reagirala takrat, ko bi morala vrtcem zagotavljati sredstva zagotovljene porabe ter da primerjava z rastjo plač ni sprejemljiva, da ni odgovorno sedaj bremena prenašati na starše, zato je proti predlogu.

Želimir Šribar je opozoril, da občina samo pomaga pri organizaciji predšolske vzgoje in da gre za vprašanje, koliko bo dodala k prispevku staršev.

Matjaž Vrčko, sekretar Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve, je v odgovoru na razpravo opozoril na nekatere zavajajoče podatke glede razmerja 40%:60%, ki velja le za manjši del staršev z najvišjimi dohodki, pri večini staršev pa se to razmerje spreminja v breme občine ter ponovno argumentiral potrebo po zvišanju cen v vrtcih, ki ga je ministrstvo priporočilo že marca 1996.

Po razpravi je občinski svet z večino glasov (14 ZA, 12 PROTI) sprejel

s k l e p

Ekonomske cene v vrtcih v Mestni občini Novo mesto in sedanji prispevki staršev v vrtcih se ne povečajo.

K 14. točki

Ukrepi za urejanje mirujočega prometa

Člani sveta so s sklicem seje prejeli naslednje gradivo s predlogi sklepov in obrazložitvami: Sprememba in dopolnitev Odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto,

Pravilnik o blokiranju vozil z lisicami in

Uredba o ukrepih za izvajanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto.

Pred sejo so prejeli še poročilo Odbora za komunalno in promet.

Uvodne obrazložitve k predlaganemu gradivu je na seji podal Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve, ki je predlagal dodaten sklep, da JP Komunala d.o.o. Novo mesto kot pooblaščen organizacija za upravljanje s parkirišči ter odvoz in blokado nepravilno parkiranih vozil vodi ločeno knjigovodstvo za te dejavnosti in dobiček namensko vlaga v izboljšanje razmer na tem področju mirujočega prometa.

V razpravi so sodelovali:

Anton Škerlj je opozoril na neprimernost in pravno podlago tovrstnih ukrepov, saj zakonodaja lokalnemu organu ne omogoča zaseganje privatne lastnine in onemogočanje razpolaganja z njo; opozoril je na vprašljivost pooblastil z diskrecijskimi pravicami komunalnim nadzornikom ter glede na to opozoril, da ni prav nobenega razloga za to, da občinski svet sprejema odlok po skrajšanem postopku.

Na razpravo je odgovarjal Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve.

Po razpravi je občinski svet z večino glasov sprejel naslednja

s k l e p a

1.

Občinski svet bo obravnaval Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih v Občini Novo mesto po običajnem dvofaznem postopku. (22 ZA, 3 VZDRŽANI)

2.

Občinski svet je sprejel osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih v Občini Novo mesto v predloženem besedilu in zadolžil predlagatelja, da pred nadaljevanjem postopka za sprejem ponovno preveri zakonsko podlago za predlagane spremembe (blokiranje vozil) in upošteva predloge Odbora za komunalno in promet. (17 ZA, 10 PROTI, 1 VZDRŽAN)

K 15. točki

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 in program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu

Člani sveta so s sklicem seje prejeli gradivo s predlogi sklepov. Na seji sveta je gradivo dodatno obrazložil Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora.

Pred sejo sveta so člani prejeli še poročilo Odbora za okolje in prostor s predlogom, da občinski svet ne sprejme predlaganih sklepov. Stališče odbora je na seji sveta podal Jože Kregar, predsednik odbora.

V razpravi so sodelovali:

Jože Derganc je predlagal odložitev sklepanja, saj je po njegovem mnenju za odločanje o tako dragocenem prostoru premalo strokovnih argumentov.

Jožefa Miklič je predlagala dodaten razmislek in predlagala odložitev sklepanja do sprejema urbanističnih zasnov Novega mesta, vprašala, zakaj na tako kvaliteten prostor v samem mestu umeščati še en bencinski servis, saj je v neposredni bližini ob Topliški cesti že rezervirana lokacija za bencinski servis ter se zavzela za javni natečaj.

Anton Škerlj je podprl predlog predhodne razpravljalke ter nasprotoval porabi proračunskih sredstev za izdelavo prostorske dokumentacije, saj iz gradiva ni razvidno, da bo Shell v celoti pokrival stroške.

Na razpravo sta odgovarjala Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto in Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, ter poudarila, da gre za preverbo možnosti do sprejema urbanističnih zasnov, da gre za znanega ponudnika z ugodnimi pogoji, da gre za možnost pridobitve parkirne hiše v Novem mestu.

V razpravi je sodeloval še Želimir Šribar.

Po razpravi občinski svet z večino glasov proti

I.

n i s p r e j e l

predloga Odbora za okolje in prostor, da se predlaganega programa priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov in program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu ne sprejme. (11 ZA, 13 PROTI, 1 VZDRŽAN)

II.

Občinski svet je nato z večino glasov (14 ZA, 10 PROTI, 1 VZDRŽAN) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanašajo na izdelavo programske zasnove za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.

2.

Občinski svet je sprejel program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu v predloženi vsebini.

3.

Lokacija za bencinski servis v sklopu "ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti" se pripravi za znanega investitorja, to je Shell Slovenija d.o.o.

4.

S Shellom Slovenija d.o.o. se sklene pogodba, na podlagi katere bo nosil vse stroške priprave in izdelave zazidalnega načrta.

K 16. točki

Cenik parkiranja in delovni čas parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu

Po uvodni obrazložitvi Miloša Dularja, sekretarja Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, je občinski svet, na podlagi s sklicem seje posredovanega gradiva, brez razprave in z večino glasov (27 ZA)

s p r e j e l

naslednji cenik in delovni čas parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu:

Cenik parkiranja

- parkiranje do 1 ure 100,00 SIT
- parkiranje do 2 uri 150,00 SIT
- za parkiranje daljše od 2 ur se obračunava po ceni 50,00 SIT za vsako nadaljnjo začetno uro in prišteje k tarifi za 2 uri
- celodnevno parkiranje nad 16 ur do 24 ur 800,00 SIT
- mesečni zakup (od prvega do zadnjega dne v mesecu) 13.000,00 SIT.

Delovni čas

- vsak dan 6.30 - 22.00
- sobota 7.00 - 13.00
- nedelja in prazniki zaprto.

K 17. točki

Dovoljenje za uporabo dela zemljišča parc. št. 2197/25 k.o. Gornja Straža za gradnjo čistilne naprave in priznanje prednostne pravice nakupa zemljišča investitorjema BTC in JP Komunala

Na podlagi posredovanega gradiva in po uvodni obrazložitvi Marjane Majster, sekretarke Sekretariata za splošno-pravne zadeve, je občinski svet brez razprave in z večino glasov (23 ZA) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Mestna občina Novo mesto dovoljuje Blagovno trgovinskemu centru d.d. Ljubljana, Šmartinska 152, Poslovna enota Novo mesto, uporabo dela zemljišča parc. št.

2197/25, (pot v izmeri 11 a 12 m²) v približni izmeri 400 m², seznam I. k.o. Gor. Straža za izgradnjo čistilne naprave v Češči vasi.

2.

Prenos lastništva investitorju se izvede na podlagi javnega razpisa po predhodni ukinitvi statusa javnega dobra na delu poti parc. št. 2197/25 k.o. Gor. Straža v približni izmeri 400 m².

3.

Predkupna pravica za potreben del zemljišča parc. št. 2197/25 v približni izmeri 400 m² k.o. Gor. Straža se pri javnem razpisu prizna investitorjema Blagovno trgovinskemu centru d.d. Ljubljana, Šmartinska 152, Poslovna enota Novo mesto in JP Komunala Novo mesto.

K 18. točki

Kriteriji za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava

Člani občinskega sveta so s sklicem seje prejeli gradivo s predlogi sklepov, ki ga je na seji dodatno obrazložila Meta Štupar, sekretarka Sekretariata za finance in podjetništvo.

V razpravi je sodeloval Tone Vesel in predlagal, da se cena ob sklepanju pogodbe preračuna v DEM in da se neodplačani del pogodbene vrednosti ne valorizira.

V razpravi je sodeloval še Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, in poudaril, da je predlog pripravljen v skladu s pravilnikom sklada.

Po razpravi je svet z večino glasov (24 ZA) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Zemljišča v sklopu "Spremembe zazidalnega načrta obrtno-industrijske cone Cikava - zgornji del" se obrtnikom in podjetnikom ponudijo v odkup pod ugodnejšimi finančnimi pogoji v primeru, da izpolnjujejo naslednje kriterije:

1. Proizvodna dejavnost
2. Pozitivno poslovanje
3. Zagotavljanje novih delovnih mest
4. Preselitev motečih dejavnosti iz stanovanjskih naselij
5. Sedež podjetja v Mestni občini Novo mesto.

Podjetnikom in obrtnikom, ki izpolnjujejo kriterije, se odda lokacijo v sklopu obrtne cone Cikava - zgornji del, pod naslednjimi finančnimi pogoji:

- odplačilna doba: 4 leta,
- moratorij: 2 leti,
- mesečni obroki,
- neodplačan del pogodbe se obračunava z devizno klavzulo (18 ZA, 1 VZDRŽAN),
- zavarovanje kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vknjižbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

2.

Podjetnikom in obrtnikom, ki ne izpolnjujejo kriterijev za oddajo lokacij pod ugodnejšimi finančnimi pogoji, se lokacija odda pod že obstoječimi finančnimi pogoji:

- 36 obrokov
- revalorizacija neodplačanega dela pogodbe z indeksom rasti cen na drobno.

3.

Sklep o oddaji lokacij obrtne cone Cikava - zgornji del, sprejme upravni odbor Sklada stavbnih zemljišč na podlagi predložene dokumentacije (bilance stanja, bilance uspeha, investicijskega programa s podatkom o številu zaposlenih in številu dodatnih delovnih mest, dokazil o registraciji dejavnosti in morebitnih drugih potrebnih dokumentov).

4.

Podjetju AES d.o.o., Rozmanova 22, Novo mesto in samostojnemu podjetniku Andreju Bajtu, Ul. Marjana Kozine 21, Novo mesto, ki sta že podpisala pogodbo o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča, se omogoči dvoletni moratorij, s poravnavo revaloriziranega neodplačanega dela kupnine v enkratnem znesku, po poteku dveh let, po sklenitvi aneksa k osnovni pogodbi ob predhodni predložitvi ustrezne bančne garancije.

5.

Sklep občinskega sveta št. 363-51/96-12 z dne 7. 3. 1996, ki opredeljuje finančne pogoje odkupa lokacij v obrtni coni Cikava - zgornji del za najemnike nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, velja 1 leto od sprejema na občinskem svetu in preneha veljati 7. 3. 1997.

K 19. točki

Reprogramiranje posojila za Kolesar d.o.o.

Po uvodni obrazložitvi Mete Štupar, sekretarke Sekretariata za finance in podjetništvo in poročilu Odbora za gospodarstvo, ki so ga člani sveta prejeli pred sejo, je občinski svet na podlagi posredovanega gradiva brez razprave in z večino glasov (28 ZA) sprejel naslednji

s k l e p

Podjetju KOLESAR d.o.o. se podaljša moratorij za odplačilo novega kredita, ki bo vključeval glavnico, redne in zamudne obresti do datuma podpisa pogodbe, do 31.5.1998.

K 20. točki

Kadrovske zadeve

Pred sejo so člani sveta prejeli poročilo Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja s predlogi za odločanje o kadrovskih zadevah.

V razpravi o predlaganih točkah v zvezi s kadrovskimi zadevami so sodelovali:

Jože Kukec je nasprotoval predlogu, da občinski svet pooblasti Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov v primeru, ko se ne more sestati občinski svet in predlagal, da občinski svet glasuje o tem.

Jože Derganc je opozoril na določila zakona in okrožnico Ministrstva za šolstvo in šport, ki zahtevata mnenje lokalne skupnosti k vsem kandidatom za ravnatelje osnovnih in srednjih šol ter da je glede na to gradivo Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki daje v primerih večih kandidatov podporo le enemu kandidatu nepopolno in neskladno z zakonom ter da ni argumentirano, zakaj ostali kandidati niso dobili podpore na komisiji. Zato je predlagal in vztrajal pri predlogu, da občinski svet glasuje o mnenju/podpori o vseh kandidatih za ravnatelja OŠ Šmihel in Poklicne in tehniške elektro šole Novo mesto, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

V razpravi so sodelovali še Želimir Šribar, Jože Borse, Anton Škerlj, Marjan Somrak, Joža Miklič in Boris Dular.

Na razpravo so odgovarjali Matjaž Vrčko, sekretar Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve, Franci Bačar, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki je poudaril, da se je komisija opredeljevala na podlagi mnenj sekretariata in na podlagi določil poslovnika komisije ter Franci Koncilija, župan, ki je izrazil začudenje, da svet ne zaupa lastni komisiji.

Po razpravi svet z večino glasov proti (11 ZA, 14 PROTI, 2 VZDRŽANA)

n i s p r e j e l

predloga, da svet glasuje o mnenju/podpori o vseh kandidatih za ravnatelja OŠ Šmihel in Poklicne in tehniške elektro šole Novo mesto, ki izpolnjujejo razpisne pogoje.

K 20. 1. točki

Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet z večino glasov (26 ZA, 1 VZDRŽAN) podal

p o d p o r o

k imenovanju Ivana Mavsarja, roj. 20.12.1954, dipl. inž. elektrotehnike, Novo mesto, Mestne njive 4a, za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole Novo mesto.

K 20. 2. točki

Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Osnovne šole Šmihel

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet z večino glasov (16 ZA, 4 PROTI, 8 VZDRŽANIH) podal

p o d p o r o

k imenovanju Zlate Kocjan, roj. 23.10.1958, profesorici pedagogike in sociologije, Novo mesto, Ragovska 6, za ravnateljico Osnovne šole Šmihel, Novo mesto.

K 20. 3. točki

Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet z večino glasov (20 ZA, 1 PROTI, 4 VZDRŽANI)

i m e n o v a l

Jožeta Peršeta, roj. 26.2.1941, Gorenja vas pri Šmarjeti 54, za predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto.

K 20. 4. točki

Imenovanje članov sveta Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet z večino glasov

i m e n o v a l

1.

1. Cvetko Vodnik, roj. 5.8.1957, Novo mesto, Volčičeva ulica 19,
2. Alojza Gorjanca, roj. 13.10.1941, Novo mesto, Lebanova ulica 8,
3. Jadranko Bartelj, roj. 1.5.1958, Novo mesto, Jerebova ulica 3 a

za predstavnike ustanovitelja v svet Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto za dobo štirih let. (27 ZA)

2.

1. Sonjo Novak, roj. 7.7.1956, vzgojiteljica, OŠ Vavta vas
2. Ivanko Vene, roj. 11.11.1957, socialna delavka, OŠ Stopiče.

za člana zainteresirane javnosti v svet Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto za dobo štirih let. (28 ZA)

K 20. 5. točki

Imenovanje člana komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet z večino glasov (28 ZA)

i m e n o v a l

Marijo Novak, Novo mesto, Na Lazu 1, za članico Komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.

K 20. 6. točki

Predlog sklepa za pooblastilo občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov

Na predlog Jožeta Kukca je občinski svet z večino glasov (16 ZA, 10 PROTI, 2 VZDRŽANA) sprejel

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto ne daje pooblastila Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj lokalne skupnosti k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov v primeru, ko ni možna obravnava na seji občinskega sveta.

K 21. točki

Pobude, vprašanja članov sveta in odgovori

Člani sveta so prejeli odgovor v pisni obliki na naslednja vprašanja in pobude:

VP-037-145/96: priprava gospodarske strategije in

VP-037-146/96: potek razpisov za oddajanje del, pogodbeno dela, število zaposlenih.

Nova vprašanja in pobude so podali:

1. Želimir Šribar:

VP-037-151/96: vprašanje, zakaj je na stavbi Mestne občine Novo mesto na Novem trgu pet let po osamosvojitvi še vedno nameščena tabla z napisom SRS.

VP-037-152/96: opozorilo zaradi zanemarjenih otroških igrišč v mestu in pobuda za ureditev le-teh.

2. Odbor za družbene dejavnosti (v imenu odbora Joža Miklič, predsednica):

VP-037-153/96: vprašanje glede aktivnosti za izgradnjo porodnišnice v Novem mestu

V Poročevalcu Državnega zbora RS, št. 22 z dne 13.6.1996, je objavljen predlog zakona o zagotovitvi sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (po hitrem postopku). Glede na dejstvo, da je tretja faza nadomestne stavbe porodnišnice Novo mesto že stala brez podpore države, ko je pobuda za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani šele nastajala, odbor sprašuje občinsko upravo oziroma pristojni občinski sekretariat:

Kako potekajo in kakšni so rezultati dogovorov z državo o dokončni usposobitvi nadomestne porodnišnice v Novem mestu ?

Kaj naj stori občinski svet in njegov odbor za družbene dejavnosti, da bo Državni zbor istočasno z obravnavo Zakona za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (Poročevalec 13.6.1996) pospešil oziroma dokončal gradnjo nadomestne porodnišnice v Novem mestu.

Predlogi:

- Občinski svet seznaniti Državni zbor, da je v Novem mestu že 10 let v gradnji nadomestna porodnišnica, ker razmere v obstoječi stavbi ne omogočajo varnega okolja za novorojence in porodnice, ter da je gradnja normalno potekala z vlaganjem samoprispevka vse do tlej, ko je prešla v lastništvo države in se organizirala v javni zavod. Kljub številnim obljubam pristojnih državnih organov Državni zbor do sedaj ni zagotovil sredstev za njeno dokončanje. Občinski svet zato meni, da je gospodarno in razumno, da se najprej konča začeta gradnja nadomestne porodnišnice v Novem mestu in nato pristopi k izgradnji nove pediatrične klinike v Ljubljani.
- Župan Mestne občine Novo mesto se sestane s poslanci Državnega zbora za območje Dolenjske in Bele krajine glede preverbe možnosti vložitve amandmaja k predloženemu Zakonu za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani.

VP-037-154/96: vprašanje o zaščiti Lamutove dediščine

Pristojni občinski sekretariat naj pripravi poročilo o zaščiti in skrbništvu Lamutove dediščine.

VP-037-155/96: vprašanja glede razvojnih programov RS v kulturi

Glede na predlog Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne razvojne programe RS v kulturi, ki sodijo v Nacionalni program kulture RS (Poročevalec št. 17/96; med predlagatelji zakona je tudi poslanec Rafael Kužnik) in na dejstvo, da Nacionalni program kulture še ni bil sprejet, Odbor za družbene dejavnosti prosi, da pristojni občinski sekretariat posreduje naslednje informacije:

- ali je Mestna občina Novo mesto v tem predlogu zakona tretirana tako, kot meni, da je potrebno glede na stanje njene kulturne dediščine in ostale kulture, ki je predmet financiranja po tem zakonu,
- kdo iz občine Novo mesto je sodeloval pri izboru kulturne dediščine, ki se bo financirala po tem zakonu,
- kakšni so bili kriteriji, po katerih je narejen izbor v RS, da po njih ni izbrana obnova starega mestnega jedra v Novem mestu,
- koliko sredstev po letih bo po tem zakonu pridobljeno za dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (koliko od 12,90 mio SIT).

VP-037-156/96: vprašanje glede programa obnove spomenikov železarstva na Dvoru

Odbor prosi pristojni občinski sekretariat, naj posreduje informacijo o razvojnih načrtih kompleksa plavža na Dvoru in nakaže naloge, ki bi jih morala opraviti Odbor za družbene dejavnosti in občinski svet za uresničitev načrta.

VP-037-157/96: pobuda za posredovanje poročila in ukrepov za izgradnjo telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto

Glede na zastoj in zamude pri izgradnji telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto, odbor ugotavlja, da bo tudi s pričetkom novega šolskega leta okrog 4000 novomeških srednješolcev brez osnovnih pogojev za športno vzgojo.

Zato Odbor za družbene dejavnosti predlaga, da pristojni občinski sekretariat ponovno posreduje poročilo o poteku gradnje glede na v izvajalskih pogodbah predvidene roke, o vzrokih za zastoj in ukrepih, ki so bili sprejeti in ki bi jih bilo potrebno še sprejeti za dokončanje gradnje.

VP-037-158/96: pobuda o mnenju o tradicionalni kulturni prireditvi v regiji

Glede na izjavo ministra za kulturo, da je dolenjska regija ena redkih, ki nima tradicionalne kulturne prireditve (festivala) in njegovo pobudo za lutkovni festival, odbor prosi pristojni sekretariat za informacijo o mnenjih občine oziroma regije o oblikovanju skupnega regijskega projekta, za predloge in naloge.

VP-037-159/96: pobuda za pripravo poročila o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na seji sveta

Občinska uprava naj pripravi poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter predlog dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na eni od jesenskih sej občinskega sveta.

3. Jože Perše

VP-037-160/96: pobuda za odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev.

Predsednik sveta je seznanil člane občinskega sveta tudi z dopisom Srednje ekonomske šole Novo mesto, ki prosi za rešitev problema glede prehoda za dijake šole med Seidlovo cesto in Ulico talcev.

VP-037-161/96: pobudo, da pristojne službe pripravijo za prihodnjo sejo občinskega sveta gradivo za točko: Problematika varstva okolja v Mestni občini Novo mesto.

4. Jože Derganc

VP-037-162/96: vprašanje glede postopka, meril in izbire izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravnega statusa Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

5. Damijan Bartolj:

VP-037-163/96: pobudo, za imenovanje komisije za kontrolo in postavitve prometnih znakov.

VP-037-164/96: pobudo za asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.

6. Marjan Somrak:

- ni dobil odgovora na pobudo VP-037-144/96 za razširitev mostu v Bršljinu, podano na 19. seji občinskega sveta ter
- se ne strinja z odgovorom občinske uprave na pobudo Odbora za gospodarstvo VP-037-145/96, da zaradi prioritete razvoja malega gospodarstva ne more pripraviti

strategije razvoja gospodarstva in ponovno posredoval pobudo:

VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): da občinski svet zadolži občinsko strokovno službo, da skupaj z ostalimi pristojnimi in zainteresiranimi pripravi gospodarsko strategijo in opredeli svojo vlogo v njej.
Rok: december 1996. (13 ZA, 1 PROTI, 5 VZDRŽANIH)

Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve, je na seji odgovoril, da je bila pobuda za razširitev mostu v Bršljinu (VP- VP-037-144/96) posredovana na Ministrstvo za promet in zveze, v čigar pristojnosti so regionalne ceste.

Član sveta Marjan Somrak prav tako ni bil zadovoljen z odgovorom na vprašanje VP-037-146/96, zato je zahteval dodaten odgovor glede načina razpisovanja, pogojev, ponudb, obsega vrednosti del, kdo in koliko ljudi izvaja pogodbeno dela za vodenje investicij, število pogodbenih del in pogodbeno dela za mladinsko svetovno kolesarsko prvenstvo:

- razpisi za vodenje investicij v družbenih dejavnostih,
- vrsta pogodbenega dela,
- število in imena pogodbenih delavcev,
- spoštovanje zakonodaje o zaposlovanju pogodbenih delavcev,
- višina mesečnih pogodbenih zneskov.

VP-037-166/96: (ustno) vprašanje, kdo opravlja naloge na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto.

7. Odbor za komunalno in promet (v imenu odbora Adolf Zupan, predsednik)

VP-037-167/96: pobuda za boljšo zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.

VP-037-168/96: pobuda, da se predvidi ukrepe za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

8. Tone Vesel:

Ker ni prejel odgovora na vprašanje VP-037-149/96 - odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem, ga je ponovil:

VP-037-149/96: ponovno vprašanje glede odgovornosti in sankcij za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem.

9. Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto


VP-037-169/96: pobuda, da občinski svet posreduje inšpekcijskim službam poziv za učinkovitejše delo in ukrepanje v primeru nelegalnih posegov v prostor. (25 ZA)

K 22. točki
Razno

Ker pri tej točki ni bilo razprave, je predsednik končal sejo ob 20.25 uri.

Številka: 061-20/96-12
Datum: 11.7.1996

Sekretar
Darko Habjanič


Predsednik
Janez Mežan

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Datum: 09. 07. 1996

OBČINSKI SVET MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: Popravki osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole

Pri prepisu besedil osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole - je prišlo do nekaterih napak. Zato posredujemo naslednje popravke:

I.

Osntek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin:

2. člen

Tretji odstavek se popravi in se pravilno glasi:

Sedež zavoda je: Kočevarjeva ulica 40, 8000 Novo mesto.

II.

Osntek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brusnice:

2. člen

Tretji odstavek se popravi in se pravilno glasi:

Sedež zavoda je: Velike Brusnice 101, 8321 Brusnice.

III.

Osntek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec:

2. člen

Tretji odstavek se popravi in se pravilno glasi:

Sedež zavoda je: Šolska cesta 20, 8222 Otočec.

3. člen

Se popravi tako, da se spremeni ime vaškega naselja Herinje vas v Herinja vas.

IV.

Osntek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmihel:

3. člen

Se popravi tako:

- da se med naselji Regrča vas in Srebrniče doda Smrečnikova ulica - do Težke vode,
- da se spremeni ime vaškega naselja Travni dol v Travni Dol.

V.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Grm:

3. člen

Se popravi tako, da se Smrečnikova ulica spremeni v: Smrečnikova ulica - do Težke vode.

SEKRETAR

Matjaž VRČKO

ŽUPAN

Franci KONCILIJA



*SREDNJA EKONOMSKA ŠOLA
NOVO MESTO*

*Ulica talcev 3/a
8000 NOVO MESTO*

Datum: 5. 7. 1996

Številka: 366/96

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Občinski svet

Predsednik g. Janez Mežan

8000 NOVO MESTO

Seidlova cesta 1

Spoštovani svetniki!

Razmere, v katerih se je znašla SREDNJA EKONOMSKA ŠOLA NOVO MESTO in njeni dijaki, so me prisilile, da se obračam na vas s prošnjo in upanjem, da nam boste poskušali pomagati razrešiti problem, ki je za 850 dijakov naše šole zelo pereč.

Lovska zveza Novo mesto oziroma njeni predstavniki so namreč na stopnicah, ki so povezovale Ulico talcev in Seidlovo cesto, namestili približno 2,5 m visoko ograjo ter s tem onemogočili gibanje oziroma prehod naših dijakov.

Kot sem izvedel, je bila namestitev te ograje njihov pogoj za soglasje, ki so ga dali ob rekonstrukciji Seidlove ceste, za to njihovo zahtevo pa naj bi na "občini" vedela le dva človeka.

Prepričan sem, da vsi poznate lokacijo naše šole, ki je za tako veliko število dijakov že zdavnaj preveč utesnjena, razen tega pa v njej gostuje še okoli 200 dijakov sosednje šole za gostinstvo in turizem.

Šola nima nobenih zelenih površin, niti igrišč. Vsi naši dijaki hodijo k pouku športne vzgoje na Loko oziroma dve tretjini šolskega leta v športno dvorano Marof.

Zato, da bi imeli varen in nemoten prehod preko Seidlove ceste, je bil ob rekonstrukciji le-te tudi nameščen semafor, ker za podhod denarja pač ni bilo. Vendar, ko ga danes gledam, kako utriplje, se mi zdi, da je bil postavljen brez potrebe, ali pa načrtovalci rekonstrukcije ceste niso vedeli, kdo bo pri tem "poslu" pil in kdo plačal.

Predstavnik Lovske zveze mi je sicer dejal, da so z namestitvijo ograje zavarovali društveno lastnino (parkirni prostor), na interes približno 1000 dijakov, ki živijo v naši šoli, pa se seveda požvižgajo oziroma jih ne zanima.

Mislím, da gospode iz "zelene bratovščine" resnično zanima le divjad in ne ljudje - dijaki, kajti le na ta način si lahko razlagam njihovo ignorantsko razkazovanje moči z namestitvijo ograje na stopnicah - prehodu, ki smo ga v isti "občini" postavili pred mnogimi leti, zato, da bo služil dijakom naše šole in ljudem, ki tu prebivajo.

Taka "rešitev" oziroma zapiranje prehoda ob razgrnitvi načrta rekonstrukcije Seidlove ceste javno ni bila nikomur omenjena, kajti v nasprotnem primeru bi tej nameri že takratni ravnatelj gospod Janez Zafred nasprotoval in zahteval ustrezno rešitev.

V upanju, da boste našli čas za obravnavo in morda celo razreševanje tega problema, vas v imenu 850 dijakov SEŠ Novo mesto in v svojem imenu lepo pozdravljam in se vam toplo zahvaljujem!



Ravnatelj:
prof. Jože Zupancič

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Številka: 061-20/95-12

Datum: 3.7.1996

Na podlagi 23. člena Statuta Mestne občine Novo mesto ter 42. in 44. člena Poslovnika občinskega sveta

r a z š i r j a m

dnevni red 20. seje občinskega sveta, ki bo 11. julija 1996, z novo točko:

- Cenik parkiranja in delovni čas parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu.

Priložen je tudi odgovor na pobudo VP-037-144/96.

Priloga: 1 x gradivo
1 x odgovor na pobudo



Predsednik
Janez Mežan

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Sekretariat za varstvo okolja
in urejanje prostora

Številka: 402-1/95-19
Datum: 28.06.1996

OBČINSKI SVET, tu

Zadeva: CENIK PARKIRANJA IN DELOVNI ČAS PARKIRNE HIŠE NA NOVEM TRGU V NOVEM MESTU

Župan Mestne občine Novo mesto posreduje Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto v obravnavo gradivo v zvezi s parkirno hišo na Novem trgu v Novem mestu, ki se nanaša na določitev novih cen parkiranja in določitev delovnega časa parkirne hiše.

Parkirna hiša na Novem trgu v Novem mestu obratuje že več kot dve leti in je bila julija 1995 predana v upravljanje JP Komunala Novo mesto.

Kot ustanovitelj in edini družabnik Javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o., je Mestna občina Novo mesto na podlagi 8. člena Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Novo mesto (Uradni list RS št. 71/94) pristojna tudi za odločanje o ceniku in delovnem času parkirne hiše. Poleg tega je Mestna občina večinski lastnik parkirne hiše (v lasti ima 197 od 345 parkirnih prostorov ali 57,10%).

Ker je sedanji cenik v veljavi še od odprtja parkirne hiše in začasnega upravljanja, uvedenga s strani GIP Pionir Novo mesto, je bil s strani JP Komunala Mestni občini Novo mesto posredovan predlog za povišanje parkirnine. Navedena odločitev izhaja tudi iz statistike zasedenosti parkirnih prostorov in iz primerjave cen parkiranja v parkirnih hišah v Ljubljani in Mariboru, ki je razvidna iz naslednje tabele:

Parkirna hiša	do 1 ure	do 2 ur	do 3 ur	do 4 ur	do 5 ur
LJUBLJANA	--	260 SIT	390 SIT	440 SIT	490 SIT
MARIBOR	80 SIT	160 SIT	200 SIT	260 SIT	320 SIT
NOVO MESTO	70 SIT	100 SIT	140 SIT	180 SIT	220 SIT

PREDLOG ZA POVIŠANJE PARKIRNINE V PARKIRNI HIŠI, PODAN S STRANI JP KOMUNALA NOVO MESTO:

- **do 1 ure: 100 SIT**
- **do 2 ur: 150 SIT**
- **nad 2 uri: 50 SIT** za vsako nadaljnjo začeto uro, ki se prišteje k tarifi za 2 uri
- **celodnevno parkiranje (nad 16 do 24 ur): 800 SIT**
- **mesečni zakup (od prvega do zadnjega dne v mesecu): 13.000 SIT**

PREDLOG DELOVNEGA ČASA PARKIRNE HIŠE, PODAN S STRANI JP KOMUNALA NOVO MESTO

- vsak dan 6³⁰ - 22⁰⁰ ure
- sobota 7⁰⁰ - 13⁰⁰ ure
- nedelje in prazniki zaprto

Poudariti je potrebno, da je Občinski svet Mestne občine Novo mesto pristojen za odločanje o ceniku in delovnem času parkirne hiše Novo mesto tudi na podlagi Hišnega reda parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu.

Glede na navedeno predlagam Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto, da obravnava in sprejme cenik parkiranja in delovni čas parkirne hiše v predloženi obliki.

Sekretar SVOUP:


Miloš Dular, d.i.geod.

ŽUPAN:


Franci Koncilija



PRILOGE:

- predlog sklepa

Na podlagi 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS št. 32/93) in 8. člena Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Novo mesto (Uradni list RS št. 71/94) in 21. člena Hišnega reda parkirne hiše na Novem trgu v Novem mestu je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na _____ seji dne _____ sprejel

CENIK IN DELOVNI ČAS PARKIRNE HIŠE NA NOVEM TRGU V NOVEM MESTU

CENIK PARKIRANJA:

- parkiranje do 1 ure 100,00 SIT
- parkiranje do 2 ur 150,00 SIT
- za parkiranje daljše od 2 ur bomo obračunavali po ceni 50,00 SIT za vsako nadaljnjo začeto uro in prišteli k tarifi za 2 uri
- celodnevno parkiranje nad 16 ur do 24 ur 800,00 SIT
- mesečni zakup (od prvega do zadnjega dne v mesecu) 13.000,00 SIT

DELOVNI ČAS:

- vsak dan 6³⁰ - 22³⁰
- sobota 7⁰⁰ - 13⁰⁰
- nedelje in prazniki zaprto

Predsednik:

Janez Mežan

PREDLOG OBRATOVANJA IN CENIK

PARKIRNE HIŠE

Novi trg, Novo mesto

DELOVNI ČAS:

- vsak dan 6³⁰ - 22³⁰
- sobota 7⁰⁰ - 13⁰⁰
- nedelje in prazniki zaprto

CENIK PARKIRANJA:

- parkiranje do 1 ure 100,00 SIT
- parkiranje do 2 ur 150,00 SIT
- za parkiranje daljše od 2 ur bomo obračunavali po ceni 50,00 SIT za vsako nadaljnjo začetno uro in prišteli k tarifi za 2 uri
- celodnevno parkiranje nad 16 ur do 24 ur 800,00 SIT
- mesečni zakup (od prvega do zadnjega dne v mesecu) 13.000,00 SIT

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Številka: 16-02/95-41

Datum: 20. 6. 1996

OBČINSKEMU SVETU

ZADEVA: Odgovor na pobudo VP-037-144/96

Na 19. seji občinskega sveta je g. Marjan Somrak v imenu Odbora za gospodarske dejavnosti podal pobudo, da občina pripravi gospodarsko strategijo in opredeli svojo vlogo pri uresničevanju strategije.

Strategijo razvoja malega gospodarstva bo Sekretariat za finance in podjetništvo oblikoval skupaj z Območno gospodarsko zbornico Novo mesto, Območno obrtno zbornico Novo mesto, Združenjem zasebnih podjetnikov Dolenjske in Bele krajine, ter posameznimi podjetji ali samostojnimi podjetniki, ki bodo pripravljene sodelovati.

Glede na to, da sta strategiji gospodarstva in malega gospodarstva Republike Slovenije že sprejeti, bomo vsekakor izhajali iz teh dveh dokumentov, ki jim bomo dali konkretno vsebino s sodelovanjem vseh zgoraj navedenih institucij in javnimi obravnavami, ki jih planiramo izvesti.

Za nas je trenutno glavna naloga ustanovitev lokalnega podjetniškega centra, zato bomo aktivnosti priprave strategije gospodarstva pričeli v začetku naslednjega leta.

Sekretarka

Meta Štupar


ŽUPAN
Franci Koncilija

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

ZAPISNIK

19. seje Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto, ki je bila v četrtek, 30. maja 1996, ob 16. uri v sejni sobi Mestne občine Novo mesto, Novo mesto, Novi trg 6.

Sejo je vodil predsednik občinskega sveta Janez Mežan.

S klicanjem članov sveta je bilo ugotovljeno, da so na seji **navzoči** naslednje članice in člani sveta:

Franci Bačar, Jožica Barbo, Jadranka Bartelj, Franc Bartelj, Damjan Bartolj, Jože Borse, Vida Čadonič-Špelič, Štefan David, Jože Derganc, Boris Dular, Branko Dular, Jože Florijančič, Ciril Klemencič, Leopold Kolenc, Jože Kregar, Jože Kukec, Janez Mežan, Joža Miklič, Dušan Papež, Nežka Primc, Jože Perše, Jože Pršina, Darinka Smrke, Marjan Somrak, Želimir Šribar, Marjan Štubler, Anton Vesel in Gregor Vodnik.

Odsotni:

Jože Dular, Anton Škerlj, Adolf Zupan in Ivan Žura, ki so svojo odsotnost opravičili pred sejo.

S klicanjem članov sveta je bilo ugotovljeno, da je na seji bilo na začetku seje prisotnih 25 članov sveta in da so se naknadno udeležili še trije člani, tako da je bilo skupno prisotnih 28 članov ter da je bil svet v skladu s 60. členom poslovnika sklepčen.

Na seji so bili prisotni tudi :

- Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto,
- Martina Vrhovnik, tajnik Mestne občine Novo mesto,
- predstojniki občinskih upravnih organov: Miloš Dular, Igor Hrovatič, Marjana Majster, Feliks Strmole, Meta Štupar, Matjaž Vrčko in Hermina Kastelec, namestnica sekretarke,
- Marjan Stokanovič, Posvetovalnica za učence in starše (pri 3. točki),
- predstavniki sredstev javnega obveščanja,
- Darko Habjanič, sekretar sveta.

Pri določanju dnevnega reda je Jože Pršina, član Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, na podlagi obravnavanega gradiva komisije, predlagal razširitev dnevnega reda 19. seje občinskega sveta z novima podtočkama:

14.6. Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Gimnazije Novo mesto.

14.7. Mnenja k imenovanju ravnateljev osnovnih šol.

Janez Mežan, predsednik sveta, je predlagal zamenjavo vrstnega reda obravnave točk dnevnega reda tako, da se 12. točka: 200-letnica plavža Dvor - nakup spomenika uvrsti na dnevni red kot 4. točka in se temu primerno preštevilčijo ostale točke dnevnega reda.

Po razpravi o določanju dnevnega reda je občinski svet z večino glasov (23 ZA)

I.

r a z š i r i l

dnevni red 19. seje občinskega sveta z novima podtočkama:

14.6. Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Gimnazije Novo mesto.

14.7. Mnenja k imenovanju ravnateljev osnovnih šol.

II.

z a m e n j a l

vrstni red obravnave točk dnevnega reda tako, da se 12. točka: 200-letnica plavža Dvor - nakup spomenika uvrsti na dnevni red kot 4. točka in se temu primerno preštevilčijo ostale točke dnevnega reda.

III.

s p r e j e l

naslednji, razširjen in spremenjen dnevni red 19. seje občinskega sveta:

1. Pregled in potrditev zapisnika 18. seje.
2. Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 1995.
3. Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto.
4. 200-letnica plavža Dvor - nakup spomenika.
5. Predlog Odloka o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto.
6. Predlog Odloka o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor za potrebe občanov in njihovih družin, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Mestne občine Novo mesto.
7. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.
8. Dopolnjen osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 do 1996 (PZ ZN za poslovno stanovanjsko gradnjo v Dolenjih Kamencah).
9. Predlog Odloka o zazidalnem načrtu poslovno-stanovanjske gradnje v Dolenjih Kamencah.
10. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki se nanašajo na agromelioracijo Mirna Peč in osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki se nanašajo na agromelioracijo Mirna Peč.
11. Revalorizacija prispevka za investicijska vlaganja na področju komunale.
12. Razpis za dodelitev posojil iz proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.
13. Problematika odplačevanja kreditov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.
14. Kadrovske zadeve.
 - 14.1. Mnenje k imenovanju ravnateljev poklicne in tehniške strojne šole ter poklicne in tehniške zdravstvene in kemijske šole Novo mesto.
 - 14.2. Imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svete osnovnih šol in Glasbeno šolo Marjana Kozine.

- 14.3. Imenovanje predstavnika ustanovitelja v svet Dolenjskih lekarn.
- 14.4. Imenovanje v.d. direktorja javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto.
- 14.5. Imenovanje komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.
- 14.6. Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Gimnazije Novo mesto.
- 14.7. Mnenja k imenovanju ravnateljev osnovnih šol.
- 15. Predlog za povišanje ekonomskih cen in prispevkov staršev v vrtcih.
- 16. Prodaja terjatev Novoles - Novi ambienti na avkciji terjatev.
- 17. Poročilo o strokovni obravnavi osnutka urbanistične zasnove Novega mesta.
- 18. Pobude, vprašanja članov sveta in odgovori.
- 19. Razno

K 1. točki

Pregled in potrditev zapisnika 18. seje

Na podlagi zadolžitve občinskega sveta na 18. seji z dne 25.4.1996 se je sestala Komisija za statut občine in poslovnik sveta. Jože Kregar, predsednik komisije, je na seji posredoval naslednjo ugotovitev oziroma predlog komisije:

Predstavnik predlagatelja je na 17. seji občinskega sveta dne 11.4.1996 umaknil predlog sklepov predlagatelja o prostorski ureditvi Drgančevja v korist sklepov Odbora za gospodarstvo.

Glede na to, da je Odbor za gospodarstvo na 18. seji občinskega sveta še pred glasovanjem umaknil svoje predloge, Komisija za statut in poslovnik meni, da župan lahko vztraja pri glasovanju o predlogu prvotnega 1. sklepa, ki se glasi:

1. Najemniki vojaških objektov na Drgančevju, ki jim objekti in infrastrukturna oprema zemljišča ustrezajo takšni, kot so bili ob podpisu najemnih pogodb, obdržijo pravico do uporabe najetih objektov do izteka omenjenih pogodb.

Po razpravi Francija Koncilije, župana Mestne občine Novo mesto, ki je vztrajal pri glasovanju ter Toneta Vesela, ki je menil, da je predlagani sklep v nasprotju z obstoječimi pogodbami (objekti v prvotnem stanju ne bili uporabni za pogodbene dejavnosti), obvečinski svet z večino glasov proti (9 ZA, 13 PROTI, 3 VZDRŽANI)

n i s p r e j e l

predloga sklepa župana v zvezi s prostorsko ureditvijo Drgančevja:

Najemniki vojaških objektov na Drgančevju, ki jim objekti in infrastrukturna oprema zemljišča ustrezajo takšni, kot so bili ob podpisu najemnih pogodb, obdržijo pravico do uporabe najetih objektov do izteka omenjenih pogodb.

Svet je brez razprave z večino glasov (22 ZA, 1 VZDRŽAN)

p o t r d i l

Zapisnik 18. seje Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto z dne 25.4.1996 v predloženi vsebini in obliki.

K 2. točki
Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 1995

Člani sveta so s sklicem seje prejeli predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 1995, odgovore na vprašanja v zvezi z zaključnim računom proračuna Mestne občine Novo mesto, postavljena na 17. seji občinskega sveta, poročilo Nadzornega odbora s poslovníkom odbora, pred sejo pa poročilo Odbora za gospodarstvo.

Po razpravi Jožefe Miklič, ki je predlagala dopolnitev poslovníka Nadzornega odbora, je svet z večino glasov (18 ZA, 2 PROTI, 1 VZDRŽAN) sprejel

I.
s k l e p e

1. Občinski svet je sprejel poročilo k zaključnemu računu proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 1995 v predloženi vsebini.
2. Razlika med prihodki in odhodki kot presežek po zaključnem računu proračuna za leto 1995 v znesku 131.803.240,92 SIT se:
 - a) razporedi v letu 1995 za izplačilo glavnice 4. kupona obveznic Občine Novo mesto v višini 72.483.950,20 SIT in
 - b) prenese med prihodke proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 1996 v višini 59.319.290,72 SIT, od tega za:

- stanovanjsko gospodarstvo	43.410.075,50 SIT
- področje kulture	7.000.000,00 SIT
- izgradnjo obvoznice v Dolenjskih Toplicah	8.723.742,00 SIT
- ostale namene proračuna	185.473,22 SIT
3. Občinski svet je sprejel Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 1995 z zaključnim računom sredstev republiškega izobraževanja v predlagani vsebini.

II.

Občinski svet se je

s e z n a n i l

s Poslovníkom Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto, sprejetim 6.5.1996.

III.

Na predlog Jožefe Miklič je občinski svet z večino glasov (13 ZA, 1 PROTI, 1 VZDRŽAN)

sprejel

pobudo, da Nadzornemu odboru posreduje predlog za dopolnitev Poslovnika Nadzornega odbora v 2. členu tako, da se doda prva alineja z naslednjo vsebino:

- nadzoruje delovanje in poslovanje občine.

K 3. točki

Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto

Člani občinskega sveta so s sklicem seje prejeli predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše.

Uvodno obrazložitev je na seji podala Marjana Majster, sekretarka Sekretariata za splošno-pravne zadeve, in predlagala spremembo pri 14. členu odloka, tako, da se v celoti črta peto alineja.

Občinski svet je nato brez razprave in z večino glasov (25 ZA) sprejel

s k l e p

Občinski svet je sprejel predložen Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto, tako, da se v 14. členu odloka v celoti črta peta alineja:

“iz drugih prihodkov.”

K 4. točki

200-letnica plavža Dvor - nakup spomenika

Člani občinskega sveta so pred sejo prejeli nov predlog sklepa o nakupu spomenika (plavž na Dvoru) in poročilo Odbora za gospodarstvo.

Marjana Majster, sekretarka Sekretariata za splošno-pravne zadeve, je v uvodni obrazložitvi pojasnila nove okoliščine, zaradi katerih je prišlo do nekoliko modificiranega predloga sklepa.

Marjan Somrak, predsednik Odbora za gospodarstvo, je v razpravi potrdil, da je predlog novega sklepa v skladu s sklepi Odbora za gospodarstvo.

Svet je nato z večino glasov (25 ZA) sprejel naslednja

s k l e p a

1.

Mestna občina Novo mesto sprejme nepremičnino parc. št. 2654/1, odprto skladišče v izmeri 26 a 45 m² (plavž na Dvoru) vl. št. 371 k.o. Dvor na podlagi pogodbe o neodplačnem prenosu pravice uporabe.

2.

Novolesu se odpiše dolg v znesku 7.712.820,00 SIT iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča pod pogojem, da plavž ne bo postal last države in pod

pogojem, da Novoles sklene z Mestno občino Novo mesto kupoprodajno pogodbo za nepremičnini parc. št. 2654/2, poslovna stavba v izmeri 590 m² in poslovna stavba v izmeri 1768 m² vl. št. 624 k.o. Dvor ter parc. št. 2/2, poslovna stavba v izmeri 239 m² in dvorišče v izmeri 286 m² vl. št. 798 k.o. Dvor, vse družbena lastnina v uporabi "Ergo", proizvodnja galanterije in opreme Straža, d.o.o. Straža, Na žago 6, in sicer tako, da Mestna občina Novo mesto kot kupec poravna kupnino na ta način, da Novoles poravna svoje dolgove do Mestne občine Novo mesto po predhodno usklajeni cenitvi.

K 5. točki

Predlog Odloka o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto

Člani sveta so s sklicem seje prejeli predlog odloka. Uvodno obrazložitev je podal Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve, ki je predstavil tudi stališča in predloge Odbora za komunalno in promet, s katerimi je dopolnil predlog sklepov.

Občinski svet je nato brez razprave in z večino glasov (24 ZA) sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel Odlok o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto v predloženem besedilu.

2.

Občinski svet je zadolžil Javno podjetje Komunala Novo mesto, da v roku dveh mesecev pripravi poročilo o stanju in poda projekcijo razvoja javnih obvestilnih mest.

3.

Občinski svet je sprejel naslednje predloge Odbora za komunalno in promet:

- pristojni občinski organi naj v roku treh mesecev opravijo revizijo obstoječih obvestilnih sredstev in jih po potrebi uskladijo s predpisi, ki določajo pogoje za poseg v prostor;
- oznake na avtomobilih, ki označujejo naziv in dejavnost firme, v katere lasti je vozilo, naj ne podležejo plačilu komunalne takse.

K 6. točki

Predlog Odloka o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor za potrebe občanov in njihovih družin, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Mestne občine Novo mesto

Člani občinskega sveta so s sklicem seje prejeli predlog odloka, ki ga je uvodoma na seji predstavil Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora. Občinski svet je nato brez razprave in z večino glasov (21 ZA) sprejel

s k l e p

Občinski svet je sprejel Odlok o določitvi pomožnih objektov, naprav in drugih posegov v prostor za potrebe občanov in njihovih družin, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Mestne občine Novo mesto v predloženem besedilu.

K 7. točki

Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto

Člani občinskega sveta so s sklicem seje prejeli predlog strategije razvoja turizma, pred sejo pa še poročilo Odbora za gospodarstvo.

Uvodno obrazložitev je na seji podal Igor Hrovatič, sekretar Sekretariata za kmetijstvo in turizem, in menil, da večina pripomb in predlogov, zaradi katerih Odbor za gospodarstvo predlaga vrnitev dokumenta v fazo osnutka, sodi v program aktivnosti, ki je konkretizacija strategije.

V razpravi so sodelovali:

Marjan Somrak, predsednik Odbora za gospodarstvo, je predstavil stališča odbora in argumente, zaradi katerih odbor, kljub kakovosti posredovanega gradiva, predlaga vrnitev gradiva v fazo osnutka, da bi tako prišli do še kakovostnejše in popolnejše vsebine. Opozoril je tudi na pripombe Krke Zdravilišča, češ da občina ovira razvoj turizma na Otočcu in vlaganja Krke.

Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto, je odločno reagiral na take obtožbe in zanimal, da je Mestna občina Novo mesto na kakršenkoli način ovirala razvoj turizma in vlaganja na Otočcu ter zahteval, da se zadeva razčisti. V kolikor pa gre za problem denacionalizacije, pa to ni stvar občine.

Jože Borse je predlagal, da občinski svet zadolži župana, da zadevo v zvezi z domnevnim zaviranjem razvoja turizma na Otočcu prouči.

Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, je povedal, da sekretariat v skladu s sklepi občinskega sveta pripravlja lokacijski načrt za kolektor in čistilno napravo ter ureditveni načrt za turistični kompleks Otočec, ter da s strani občine ni nobenih zadržkov.

Jožefa Miklič je predlagala in obrazložila naslednje dopolnitev Strategije razvoja turizma:

- sprememba naslova: Strategija razvoja turizma kot donosne dejavnosti za odpiranje novih delovnih mest;
- točka 1 v poglavju 3 naj se glasi: ustanovitev ustrezne organizacije za trženje turizma;
- pred točko Turizem na kmetijah naj se doda točka "razvoj mestnega turizma s pridobljeno oznako Zdravo mesto";
- v poglavju 4 je kot prvi cilj treba zapisati "odpiranje novih delovnih mest" v turizmu kot gospodarski dejavnosti;
- pri rangiranju ciljev (str. 9) je treba na drugo mesto 2-C vpisati "trženje v turizmu".

Darinka Smrke je kot članica Odbora za gospodarstvo poskušala dodatno povzeti obširno razpravo na Odboru za gospodarstvo in probleme, ki jih je nakazala Krka ter podprla predlog Jožeta Borseta, da se župan sestane s Krko in razčisti zadeve ter hkrati predlagala, da se občina opredeli do razvoja turizma na Otočcu.

Franci Koncilija, župan, je ponovno protestiral na način, ki ga je izbrala Krka, saj v tem mandatu doslej nikoli ni posredovala pobude ali problematike v zvezi z razvojem turizma.

Igor Hrovatič, sekretar Sekretariata za kmetijstvo in turizem, je pojasnil, da so Krka Zdravilišča in direktor bili povabljeni na pripravo strategije in da so bili njeni predstavniki tudi dejansko prisotni. Glede na nastalo situacijo se je strinjal, da se razprava o strategiji podaljša za mesec dni.

Ciril Klemenčič je predlagal, da bi strategija opredelila tudi bodoče fundacije nosilcev nalog s področja turizma in opozoril na neizkoriščene turistične možnosti Kočevskega roga. Tone Vesel je poudaril, da si mora občina prizadevati za vlaganje sredstev v razvoj turizma v občini, Jože Kuček pa je menil, da je dana informacija o problematiki turizma v občini pomemben indikator.

Po razpravi je občinski svet sprejel

s k l e p

Občinski svet je vrnil predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto v fazo osnutka z namenom, da se proučijo posredovani in napovedani predlogi in pripombe ter da se na tak način predloženi dokument vsebinsko kakovostno še dopolni.

K 8. točki

Dopolnjen osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 do 1996 (PZ ZN za poslovno stanovanjsko gradnjo v Dolenjih Kamencah)

Po uvodni obrazložitvi posredovanega dopolnjenega osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin, ki jo je podal Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, je občinski svet brez razprave in z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel dopolnjeni osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na spremembo programske zasnove za zazidalni načrt za poslovno stanovanjsko gradnjo v Dolenjih Kamencah v predloženi vsebini. (24 ZA)

2.

Občinski svet je sprejel sklep o prekvalifikaciji dopolnjenega osnutka Odloka v predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do leta 1996, ki se nanaša na spremembo programske zasnove za zaidalni načrt za poslovno stanovanjsko gradnjo v Dolenjih Kamencah, in ki vključuje besedilo spremembe programske zasnove za zazidalni načrt za poslovno stanovanjsko gradnjo v Dolenjih Kamencah. (24 ZA)

3.

Občinski svet je sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do leta 1996 (spremembe

programske zasnove za zazidalni načrt za poslovno stanovanjsko gradnjo v Dolenjih Kamencah) v predloženi vsebini. (25 ZA)

K 9. točki

Predlog Odloka o zazidalnem načrtu poslovno-stanovanjske gradnje v Dolenjih Kamencah

Člani občinskega sveta so s sklicem seje prejeli dopolnjeni osnutek odloka, ki ga je na seji obrazložil Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora.

Po razpravi Leopolda Kolenca, ki je predlagal opredelitev roka za realizacijo ter odgovoru Miloša Dularja, da izvajalci čakajo samo sprejetje dokumenta, je občinski svet z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel dopolnjeni osnutek Odloka o zazidalnem načrtu poslovno-stanovanjske gradnje v Dolenjih Kamencah v predloženi vsebini. (21 ZA)

2.

Občinski svet je sprejel sklep o prekvalifikaciji dopolnjenega osnutka odloka v predlog Odloka o zazidalnem načrtu poslovno-stanovanjske gradnje v Dolenjih Kamencah. (22 ZA)

3.

Občinski svet je sprejel Odlok o zazidalnem načrtu poslovno-stanovanjske gradnje v Dolenjih Kamencah v predloženi vsebini. (22 ZA)

K 10. točki

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki se nanašajo na agromelioracijo Mirna Peč in osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki se nanašajo na agromelioracijo Mirna Peč

Po uvodni obrazložitvi gradiva, ki so ga člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje, ki ga je podal Miloš Dular, sekretar Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, je svet brez razprave in z večino glasov (24 ZA) sprejel naslednja

s k l e p a

1.

Občinski svet je sprejel Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega

v letih od 1990 do 1996 v predloženem besedilu, ki se nanašajo na agromelioracije Mirna Peč. (24 ZA)

2.

Občinski svet je sprejel osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 (agromelioracija Mirna Peč) v predloženem besedilu. (24 ZA)

K 11. točki

Revalorizacija prispevka za investicijska vlaganja na področju komunale

Uvodno obrazložitev gradiva, ki so ga člani sveta prejeli s sklicem seje je podal Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve.

Po razpravi Marjana Somraka, ki je nasprotoval avtomatiziranemu dviganju cen in predlagal pregled poslovanja in racionalizacijo na področju komunalnih investicij ter odgovoru Feliksa Strmoleta, da se program izvaja v skladu s sprejetim poslovnim planom in sklepi občinskega sveta, da gre za ločeno knjigovodstvo JP Komunale za investicije ter da je zagotovljen ustrezen nadzor, je občinski svet z večino glasov (18 ZA, 3 PROTI, 2 VZDRŽANA) sprejel naslednji

s k l e p

Višina prispevka, določena na podlagi 3. člena Odloka o prispevku za investicijska vlaganja na področjih vodooskrbe, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in odlaganja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 45/94), se s 1.6.1996 revalorizira za 7,21%, to je za višino rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji v obdobju september 1995 - marec 1996 in znaša od 1.6.1996 dalje:

1. Oskrba s pitno vodo

- za gospodinjstva	14,49 SIT/m ³
- za ostale porabnike	30,20 SIT/m ³

2. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

2.1. Odvajanje

- za gospodinjstva	10,87 SIT/m ³
- za ostale porabnike	18,12 SIT/m ³

2.2. Čiščenje

- za gospodinjstva	3,62 SIT/m ³
- za ostale uporabnike	9,66 SIT/m ³

3. Odlaganje komunalnih odpadkov

- za gospodinjstva	1,21 SIT/m ²
- za ostale uporabnike	3,62 SIT/m ²
	ali 362,37 SIT/m ³ .

K 12. točki

Razpis za dodelitev posojil iz proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

Uvodno obrazložitev k posredovanemu gradivu je na seji podala Meta Štupar, sekretarka Sekretariata za finance in podjetništvo, ki je obrazložila tudi spremembe pogojev za dodelitev posojil, ki so jih naknadno zahtevale banke:

- multiplikator sredstev iz 4 na 3 ter posledično sprememba višine sredstev za kreditiranje podjetnikov (MO Novo mesto 102 mio SIT, Občina Šentjernej 12 mio SIT, Občina Škocjan 9 mio SIT),
- obrestna mera za posojilojemalca: TOM + 6,
- obrestna mera za depozit občine: iz TOM + 2 na TOM + 0,
- strošek kredita: iz 0,7% na 1,2%.

V razpravi so sodelovali:

Jožefa Miklič je menila, da:

- razpis za dodelitev posojil iz proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva zaradi prezahtevnih kriterijev ne daje možnosti malim podjetnikom (do 50 zaposlenih) ali podjetnikom začetnikom;
- ni razlogov, da je gostinstvo prednostni kriterij;
- je potrebno pri kriteriju športno rekreacijske dejavnosti vključiti "kulturno" dejavnost;
- kriterij "likviden program v celotnem ekonomskem obdobju" je praktično neizvedljiv in bi ga kazalo nadomestiti z zagotovitvijo odplačilne sposobnosti za prevzete obveznosti do kreditorja;
- je 20% posojila za celoten program premalo;
- ni razumljiva obrestna mera TOM+6% in ne opravičljiv strošek kredita v višini 0,7%, saj niso navedeni in upoštevani niti stroški izdelave investicijskega programa in stroški zavarovanja ter
- predlagala, da se predlog javnega razpisa zaradi tega vrne predlagatelju v dopolnitev in obravnava na prihodnji seji občinskega sveta ali pa pooblasti ustrezno delovno telo občinskega sveta, da s temi predlogi dopolni gradivo.

Hermína Kastelec, namestnica sekretarke Sekretariata za finance in podjetništvo, je obrazložila potek pogajanj z bankami, ki so naknadno spremenile svoje pogoje in od njih niso odstopile, da 20% delež investicije pomeni možnost koriščenja tudi sredstev republiškega sklada.

Darinka Smrke je poudarila, da kljub temu, da posojila niso najugodnejša, gre vendarle za štirikrat večja sredstva kot v letu 1995.

Tone Vesel je predlagal in po razpravi vztrajal pri predlogu, da se rok za prijavo v javnem razpisu dopolni tako, da se za datumom prijave doda besedilo "oziroma do porabe teh sredstev".

Po razpravi je občinski svet z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet je sprejel naslednje spremembe besedila osnutka Javnega razpisa posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Novo mesto, Občini Šentjernej in Občini Škocjan:

- Pod točko 1 "Predmet razpisa" se spremenijo višine sredstev za kreditiranje

podjetnikov tako, da znašajo:

- v Mestni občini Novo mesto 102 mio SIT
- v Občini Šentjernej 12 mio SIT
- v Občini Škocjan 9 mio SIT.

- Pod točko 2.2. "Kreditni pogoji" se popravi strošek kredita na 1,2% zneska kredita oziroma najmanj 20.000,00 SIT. (25 ZA, 1 PROTI)

2.

- Pod točko 4 "Rok za prijavo" se za prvim stavkom doda besedilo: "oziroma do porabe teh sredstev." (14 ZA, 3 PROTI, 7 VZDRŽANIH)

3.

Sklep št. 313-2/96-12, ki ga je občinski svet sprejel na svoji 17. seji dne 11.4.1996 se nadomesti z novim sklepom, ki se glasi:

Iz proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva se zagotovi 34 mio SIT za dodelitev posojil enotam malega gospodarstva. Sredstva se kot depozit, ki se bo obrestoval po temeljni obrestni meri, vežejo pri bankah, ki bodo vključene v razpis o dodelitvi posojil. (25 ZA, 1 PROTI)

4.

Občinski svet je potrdil besedilo razpisa, ki bo objavljen 6.6.1996 v Dolenjskem listu.

5.

Občinski svet z večino glasov proti (6 ZA, 14 PROTI, 3 VZDRŽANI)

n i s p r e j e l

predloga, da se predlog javnega razpisa posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Mestni občini Novo mesto, Občini Šentjernej in Občini Škocjan vrne predlagatelju v dopolnitev.

K 13. točki

Problematika odplačevanja kreditov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

Pred sejo so člani občinskega sveta prejeli poročilo Odbora za gospodarstvo.

Uvodno obrazložitev posredovanega gradiva je na seji podala Meta Štupar, sekretarka Sekretariata za finance in podjetništvo.

Marjan Somrak, predsednik Odbora za gospodarstvo, je posredoval stališča in predloge odbora, ki se razlikujejo od posredovanega gradiva predlagatelja.

Občinski svet je nato z glasovanjem brez razprave in z večino glasov (19 ZA, 1 PROTI, 2 VZDRŽANA) sprejel naslednja

s k l e p a

1.

Občinski svet je zadalžil občinsko upravo za realizacijo naslednjih sklepov:

Za podjetje DAKS d.o.o. je potrebno preveriti finančno poslovanje za leto 1994 in 1995 ter na podlagi analize zaključnih računov, ki vsebujejo bilanco stanja in bilanco uspeha, premoženja ter podatkov Agencije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (obrazci BON 1, BON 2 in BON 3) pripraviti novi predlog za odločanje.

Za podjetje KOLESAR d.o.o. se naj zamudne obresti vključi v celoten dolg, ki se ga reprogramira pod navedenimi pogoji.

2.

Z Zavarovalnico Triglav d.d. Novo mesto se podpiše pogodba o izplačilu odškodninskega zahtevka za podjetje DAKS d.o.o. za plačilo glavnice in rednih obresti v skupni višini 91.806,58 DEM.

**K 14. točki
Kadrovske zadeve**

Člani sveta so pred sejo prejeli poročilo Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja s predlogi za razpravo in odločanje o kadrovskih zadevah.

Na predlog Vide Čadonič-Špelič je predsednik sveta pred razpravo o kadrovskih zadevah odredil desetminutni odmor.

Po odmoru je Franci Bačar, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, podal uvodne obrazložitve k poročilu komisije.

V razpravi je Darinka Smrke umaknila kandidaturo za članico komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.

**K 14.1. točki
Mnenje k imenovanju ravnateljev poklicne in tehniške strojne šole ter
poklicne in tehniške zdravstvene in kemijske šole Novo mesto**

Občinski svet je nato brez razprave in z večino glasov podal

**1.
p o z i t i v n o m n e n j e**

k imenovanju prof. Renate Zupanc Grom, roj. 6.3.1960, Novo mesto, Ragovska ulica 7, za ravnateljico poklicne in tehniške strojne šole. (24 ZA)

**2.
p o z i t i v n o m n e n j e**

k imenovanju prof. Zvonke Krištof, roj. 15.6.1960, Draga 32, za ravnateljico poklicne in tehniške zdravstvene in kemijske šole. (25 ZA)

K 14.2. točki
Imenovanje predstavnikov ustanovitelja v svete osnovnih šol in Glasbeno šolo Marjana Kozine

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet brez razprave in z večino glasov (23 ZA, 1 VZDRŽAN)

i m e n o v a l

1.

1. Marjana Kelvišarja, Novo mesto, Ul. Slavka Gruma 54,
2. Jožeta Kukca, Novo mesto, Na Tratah 21,
3. Jožico Srebrnjak, Vel. Brusnice 23

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Brusnice za štiri leta.

2.

1. Leopolda Kolenca, Novo mesto, Lastovče 46,
2. Marjana Somraka, Novo mesto, Ul. Danila Bučarja 23,
3. Jožeta Turka, Novo mesto, Ul. Danila Bučarja 14

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Bršljin za štiri leta.

3.

1. Ireno Habjanič, Novo mesto, Seidlova cesta 30,
2. Jožico Lenart, Smolenja vas 22 b,
3. Petra Udirja, Novo mesto, Mestne njive 8

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Center za štiri leta.

4.

1. Jožico Kotar, Sela 76,
2. Alojza Puhana, Podturn 76,
3. Marjana Štublarja, Dolenjske Toplice, Roška cesta 10

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Dolenjske Toplice za štiri leta.

5.

1. Violeto Suhadolnik, Novo mesto, Nad mlini 29,
2. Ljubomira Nenadiča, Novo mesto, Trdinova ulica 12 c,
3. Mojco Krnc, Novo mesto, Kandijska ulica 68

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Grm za štiri leta.

6.

1. Francija Bačarja, Dolž, Greben 10,
2. Antona Zvonka Kinka, Novo mesto, Kandijska ulica 47,
3. Ivana Ambrožiča, Šentjošt 6

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Stopiče za štiri leta.

7.

1. Janeza Barbiča, Straža, Resa 29,
2. Borisa Dularja, Smolenja vas 41,
3. Jožeta Kregarja, Straža, Pod Srobotnikom 31

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Vavta vas za štiri leta.

8.

1. Jožeta Borseta, Herinja vas 28,
2. Igorja Vesela, Otočec , Dobrava 43,
3. Jožeta Bega, Otočec, Starine 1

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Otočec za štiri leta.

9.

1. Nežko Primc, Dvor 52,
2. Ljuba Jarca, Žužemberk, Cvibelj 27,
3. Milana Pestotnika, Mačkovec pri Dvoru 7

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Žužemberk za štiri leta.

10.

1. Jožico Korasa, Novo mesto, Drska 46,
2. Mojco Resnik, Straža, Na žago 16,
3. Damijana Goloba, Novo mesto, Westrova ul. 29

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Dragotin Kette za štiri leta.

11.

1. Marjana Primca, Mirna Peč, Marof 17,
2. Adolfa Zupana, Mirna Peč, Rožna ulica 20 ,
3. Franca Bartlja, Jablan 37

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Mirna Peč za štiri leta.

12.

1. Dušana Papeža, Hrib pri Hinjah 9,
2. Jožefa Pršina, Dolenjske Toplice, Gregorčeva ulica 5,
3. Francija Šporarja, Hrib pri Hinjah 5

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Prevole za štiri leta.

13.

1. Rajka Rajerja, Vinji Vrh 7 a,
2. Jožeta Peršeta, Gorenja vas 54,

3. Marka Ajdnika, Gradenje 10

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Šmarjeta za štiri leta.

14.

1. Angelco Hrovat, Novo mesto, Ul. Slavka Gruma 48,
2. Zlatka Jakšeta, Novo mesto, Ob Težki vodi 29,
3. Milana Brudarja, Novo mesto, Šmihelska cesta 20

za predstavnike ustanovitelja v svet Osnovne šole Šmihel, Novo mesto za štiri leta.

15.

1. Jožico Šutar, Novo mesto, Cegelnica 9,
2. Rafka Križmana, Novo mesto, Trdinova ulica 12 a,
3. Danijelo Pavlič, Novo mesto, Ul. Slavka Gruma 24

za predstavnike ustanovitelja v svet Glasbene šole Marjana Kozine, Novo mesto za štiri leta.

K 14.3. točki

Imenovanje predstavnika ustanovitelja v svet Dolenjskih lekarn

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet brez razprave in z večino glasov (22 ZA, 1 VZDRŽAN)

i m e n o v a l

Jožeta Pluta, Novo mesto, Seidlova cesta 56

za predstavnika Mestne občine Novo mesto v svet Dolenjskih lekarn za dobo štirih let.

K 14.4. točki

Imenovanje v.d. direktorja javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet brez razprave in z večino glasov (24 ZA) sprejel

s k l e p a

1.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je imenoval za vršilca dolžnosti direktorja javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše Novo mesto dipl. psihologa Marjana Stokanoviča, roj. 4.9.1948, Novo mesto, Košenice 67.

2.

Vršilec dolžnosti direktorja javnega zavoda Posvetovalnica za učence in starše je dolžan zagotoviti oblikovanje sveta zavoda v treh mesecih in sprejem statuta javnega zavoda v šestih mesecih od uveljavitve odloka in pod nadzorstvom ustanovitelja opraviti vse ostale priprave za začetek dela zavoda.

K 14.5. točki

Imenovanje komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ter predlog Francija Bačarja, predsednika komisije, je občinski svet brez razprave in z večino glasov sprejel naslednje

s k l e p e

1.

Občinski svet imenuje Komisijo za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva z naslednjimi pristojnostmi:

- obravnava gradiva o prispelih vlogah na razpis za dodelitev posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva, ki ga bo pripravil Sekretariat za finance in podjetništvo,
- oblikovanje predloga dodelitve posojil, na osnovi katerega bodo izdani sklepi o dodelitvi posojil.

Komisija bo odločala o dodelitvi posojil le za prosilce, ki bodo za projekt pridobili pozitivno bančno mnenje. Posojilodajalec bo banka, zato dodelitev posojila ni možna brez njenega strinjanja. (25 ZA)

2.

Občinski svet je

imenoval

a) Za člane Komisij za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva:

1. Boruta Novaka, Novo mesto, Jurčičeva ul. 9,
 2. Alojza Rezlja, Mirna Peč, Postaja 29,
 3. Toneta Hrovata, Novo mesto, Ul. Slavka Gruma 48,
 4. Karla Kapša, Novo mesto, Krajčeva ulica 46,
 5. Alojza Turka, Straža, Novomeška cesta 95,
 6. Jano Tratar, Novo mesto, Prešernov trg 14.
- (21 ZA, 1 VZDRŽAN)

b) Za predsednika komisije

Karla Kapša, Novo mesto, Krajčeva ulica 46. (24 ZA)

3.

Občinski svet je zadolžil Komisijo za kadrovska vprašanja, volitve in imenovanja, da do naslednje seje občinskega sveta opravi potrebno proceduro za imenovanje sedmega člana Komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva. (24 ZA)

K 14.6. točki

Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Gimnazije Novo mesto

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet brez razprave in z večino glasov (23 ZA)

i m e n o v a l

Matjaža Vrčka, Novo mesto, Smrečnikova ulica 12, za predstavnika lokalne skupnosti v Svet Gimnazije Novo mesto za dobo štirih let.

K 14.7. točki

Mnenja k imenovanju ravnateljev osnovnih šol

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je občinski svet brez razprave in z večino glasov (26 ZA) podal

p o z i t i v n a m n e n j a

k naslednjim kandidatom za ravnatelje osnovnih šol

1.

K imenovanju Maksimiljana Starca, roj. 6.10.1936, Novo mesto, Ragovo 4a, za ravnatelja Osnovne šole Vavta vas.

2.

K imenovanju Franceta Nahtigala, roj. 25.9.1936, Novo mesto, Pod Trško goro 59, za ravnatelja Osnovne šole Center, Novo mesto.

3.

K imenovanju Antona Dragana, roj. 22.8.1946, Novo mesto, Cesta brigad 47, za ravnatelja Osnovne šole Bršljin, Novo mesto.

4.

K imenovanju Marijana Špilarja, Novo mesto, Šegova ulica 10, za ravnatelja Osnovne šole Grm, Novo mesto.

5.

K imenovanju Ladislava Brulca, roj. 28.12.1941, Stopiče 21, za ravnatelja Osnovne šole Stopiče.

6.

Na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinski svet brez razprave in z večino glasov (24 ZA)

n i p o d p r i

kandidature Verice Šenica, predmetne učiteljice, Ljubljana, Celovška cesta 122, za ravnateljico Osnovne šole Center ali Osnovne šole Stopiče.

K 15. točki

Predlog za povišanje ekonomskih cen in prispevkov staršev v vrtcih

Uvodno ovrazložitev posredovanega gradiva je na seji podal Matjaž Vrčko, sekretar Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve.

V razpravi so sodelovali:

Jožefa Miklič je ponovno predlagala, da se občinski svet opredeli do stališča Odbora za družbene dejavnosti, posredovanega že za 14. sejo občinskega sveta glede spremembe razmerja ekonomskih cen vzgojnovarstvenih storitev v razmerje 40%:60% v korist staršev in menila, da predloga za povišanje ekonomskih cen ni mogoče obravnavati brez predhodne opredelitve do predloga odbora o razmerju. Opozorila je, da je bilo gradivo predlagatelja za to točko posredovano prepozno, tako da ni bilo mogoče sklicati Odbora za družbene dejavnosti v času, ki ga določajo poslovniška določila ter menila, da predlog za 18,5% zvišanje cen ni utemeljen.

Marjan Somrak je v imenu ZLSD predlagal spremembo razmerja ekonomske cene na 55%:45% v korist staršev, ter da se cene vzgojnovarstvenih storitev ne povečajo ter to upravičeval z nižjo rastjo cen (7%), primerjavo vzgojnovarstvenih cen v Sloveniji, neupoštevanjem kriterijev zagotovljene porabe.

V razpravi sta sodelovala še Vida Čadonič-Špelič ter Gregor Vodnik in opozorila na neprimernost primerjave cen storitev z različnih področij oziroma zmotno interpretiranje podatkov s posredovanega gradiva o višini prispevkov.

Na razpravo sta odgovarjala Matjaž Vrčko, sekretar Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve, ter Meta Štupar, sekretarka Sekretariata za finance in podjetništvo, in dodatno argumentirala posredovani predlog.

Po razpravi občinski svet z glasovanjem

n i s p r e j e l

1.

Predloga, da se ekonomske cene v vrtcih v Mestni občini Novo mesto s 1.6.1996 povečajo za 18,5%. (12 ZA, 12 PROTI, 3 VZDRŽANI)

2.

Predloga za spremembo razmerja deležev ekonomske cene vzgojnovarstvenih storitev v razmerju 40% (starši): 60% (občina). (11ZA, 14 PROTI, 2 VZDRŽANA)

3.

Predloga za spremembo razmerja deležev ekonomske cene vzgojnovarstvenih storitev v razmerju 45% (starši) : 55% (občina). (12 ZA, 13 PROTI, 2 VZDRŽANA)

K 16. točki

Prodaja terjatev Novoles - Novi ambienta na avkciji terjatev

Po uvodni obrazložitvi Mete Štupar, sekretarke Sekretariata za finance in podjetništvo, je občinski svet brez razprave in z večino glasov (22 ZA) sprejel

s k l e p

Mestna občina Novo mesto proda terjatev do dolžnika Novoles - Novi ambienta na avkciji terjatev. Zadnja ponudba je 20 odstotkov vrednosti terjatve.

V primeru, da avkcija prvič ne uspe, se prodaja ponovi, s tem, da zadnja ponudba ne sme biti nižja od 15 odstotkov vrednosti terjatve.

K 17. točki

Poročilo o strokovni obravnavi osnutka urbanistične zasnove Novega mesta

Člani občinskega sveta so s sklicem seje prejeli poročilo o strokovni obravnavi osnutka urbanistične zasnove Novega mesta. V razpravi je sodelovala Jožefa Miklič.

Občinski svet se je

s e z n a n i l

s poročilom o strokovni obravnavi osnutka urbanistične zasnove Novega mesta.

Poročilo se naj v 2. točki (strokovne službe) dopolni tako, da se doda: "Društvo ekonomistov Dolenjske."

K 18. točki

Pobude, vprašanja članov sveta in odgovori

Člani sveta so prejeli odgovore v pisni obliki na naslednja vprašanja in pobude:

1. VP-037-140/96: vprašanje najema in oddajanja prostora na novomeški tržnici.
2. VP-037-141/96: vprašanje nadaljnje gradnje mrliške vežice v Dolenjskih Toplicah.

Nova vprašanja in pobude so podali:

1. Štefan David:

VP-037-142/96: pobudo, da Sekretariat za komunalne zadeve pripravi celovito analizo prometne varnosti v okolico Šolskega centra Novo mesto in sprejme ustrezne ukrepe in rešitve.

2. Jožefa Mikič:

VP-037-143/96: pobudo (predlog), da občinski svet imenuje uredniški odbor časopisa občinskega sveta.

3. Marjan Somrak:

VP-037-144/96: pobudo, da se razširi most v Bršljinu (pri Malnarju).

VP-037-145/96: pobudo (v imenu Odbora za gospodarstvo), da občina pripravi gospodarsko strategijo in opredeli vlogo občine pri uresničevanju te strategije.

VP-037-146/96: vprašanja o:

- obsegu in namenu pogodbenih del v občinski upravi od januarja 1996 naprej;
- poteku razpisov v zvezi z oddajami del za investicije na Mestni občini Novo mesto (pogoji razpisov, prijave, ponudbe);
- številu zaposlenih in vrsti delovnih mest v občinski upravi od 1.1. 1996 naprej.

4. Jože Pršina:

VP-037-147/96: vprašanje, zakaj se kljub prepovedi inšpekcijskih služb o nadaljnji uporabi zemljišča, še naprej izdajajo dovoljenja za trening in dirke motokrosa na črno zgrajenem dirkališču v Dolenjskih Toplicah.

5. Marjan Štubler:

VP-037-148/96: vprašanje glede poteka financiranja oziroma izgradnje obvoznice v Dolenjskih Toplicah, za katero je Krka, tovarna zdravil, prispevala 25 mio SIT, za nedokončano gradnjo pa je bilo porabljeno le 16.276.258 SIT.

6. Tone Vesel:

VP-037-149/96: vprašanje, kdo je odgovoren in kakšne so sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta (v kontekstu nerealiziranih sklepov o Drgančevju, sprejetih na 17. seji občinskega sveta).

7. Damijan Bartolj:

VP-037-150/96: pobudo, da se na izpostavljenih in nevarnih delih cestišč še posebej narišejo znaki za omejitev hitrosti.

K 19. točki
Razno

Ker pri tej točki ni bilo razprave, je predsednik končal sejo ob 18.50 uri.

Številka: 061-19/96-12
Datum: 30.5.1996

Sekretar
Darko Habjanič
Darko Habjanič



Janez Mežan
Predsednik
Janez Mežan

**MESTNA OBČINA NOVO MESTO
UPRAVA MESTNE OBČINE
SEKRETARIAT ZA KOMUNALNE ZADEVE**

Številka: 013-8/96-21

Datum: 11.6. 1996

OBČINSKEMU SVETU - TU

**ZADEVA: RAZŠIRITEV REGISTRACIJE DEJAVNOSTI JP KOMUNALA NOVO
MESTO, d.o.o. - DOPOLNITEV ODLOKA**

1. UVODNE INFORMACIJE

Dejavnosti Javnega podjetja Komunala Novo mesto d.o.o. (nadalje : JP Komunala) so bile določene z Odlokom o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Novo mesto (Uradni list RS št. 71/94), ki skladno z 2. odstavkom 6. člena Odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto d.o.o. (Uradni list RS št. 1/96) velja vse do konstituiranja skupščine družbe, ko bo JP Komunala organizirana kot družba za vse občine, ki so nastale na območju nekdanje občine Novo mesto.

JP Komunala želi razširiti registracijo za dejavnost preizkušnja hidrantnih omrežij, saj upravlja z vsem javnim hidrantnim omrežjem. Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij (Uradni list RS št. 22/95) namreč določa, da hidrantna omrežja lahko preizkušajo fizične in pravne osebe, ki izpolnjujejo določene pogoje glede opremljenosti, strokovnosti kadra in seveda, ki so za to dejavnost registrirane. Ni racionalno, da JP Komunala kot upravljalec hidrantnega omrežja tega omrežja ne bi preizkušala sama. V ta namen je potrebno dopolniti 6. člen odloka.

Predlagam, da Občinski svet sprejme Odlok po enofaznem oz. skrajšanem postopku, saj narava stvari, o katerih se odloča, nima širšega (javnega) pomena in ne vpliva na oskrbovanje prebivalstva ali njihovo obremenjevanje.

2. PREDLOG SKLEPOV

- 1. Občinski svet sprejme predlog, da bo Odlok o dopolnitvi odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Novo mesto obravnaval in sprejemal po skrajšanem postopku.**

2. Občinski svet sprejme Osnutek odloka o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto v predloženem besedilu (VARIANTA: z dopolnitbami iz današnje razprave ...) in ga določi kot predlog odloka.
3. Občinski svet sprejme predlog Odloka o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto v predloženem besedilu.

ŽUPAN



Franci Koncilija



PRILOGA: Osnutek odloka

OSNUTEK

Na podlagi 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS št. 32/93), 8. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Novo mesto (Uradni list RS št. 71/94) in 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto, (Uradni list RS št. 13/95, 37/95 in 23/96), je Občinski svet Mestne občine Novo mesto, na seji dne _____ sprejel

O D L O K

o dopolnitvi odloka o preoblikovanju javnega podjetja Komunala Novo mesto

1. člen

V odloku o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Novo mesto (Uradni list RS št. 71/94) se v drugem odstavku 6. člena doda nova enajsta točka, ki se glasi:

“11. tehnični preizkusi in analize (K 74.30) - preizkušanje gasilnotehničnih sredstev”.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 013-8/96

Datum:

**PRESEDNIK
OBČINSKEGA SVETA
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

Janez Mežan

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Številka: 065-01-20/12

Datum: 11.7.1996

OBČINSKEMU SVETU**ODGOVORI NA POBUDE IN VPRAŠANJA ČLANOV SVETA****1. VP-037-146/96: potek razpisov v zvezi z oddajanjem del za investicije na Mestni občini Novo mesto (odgovor je pripravil Sekretariat za splošno-pravne zadeve)**

Na podlagi Odredbe o postopku za izvajanje javnega razpisa za oddajo javnih naročil (Ur. l. RS št. 28/93 in 19/94) Mestna občina Novo mesto vsa dela, ki se financirajo iz proračuna in presegajo 1.000.000 SIT oddajo z javnim razpisom.

Za pripravo strokovnega gradiva so zadolženi posamezni sekretariati, za odpiranje ponudb in pripravo predloga za izbiro najugodnejšega ponudnika je župan imenoval komisijo s sklepom št. 063-95/11 z dne 28.3.1995.

V letu 1996 je bilo objavljenih 15 javnih razpisov, ki poleg investicij zajemajo tudi druga dela (npr. izdelava prostorske dokumentacije, prevoz šolarjev z avtobusi itd.). Za vseh 15 razpisov je dokumentacija občinskim svetnikom na vpogled v upravi Mestne občine Novo mesto. Glavni kriteriji za izbiro izvajalca so: ponudbena cena, reference, roki, boniteta izvajalca. Razpis je uspel, če so nanj prispele vsaj 3 veljavne ponudbe.

2. VP-037-146/96 - pogodbeni dela (odgovor je pripravil tajnik)

Na seji občinskega sveta Mestne občine Novo mesto dne 30. maja 1996 je član in podpredsednik občinskega sveta g. Marjan Somrak postavil vprašanje o obsegu in namenu pogodbenih del v občinski upravi od januarja 1996 naprej.

Na seji občinskega sveta dne 25. 4.1996 je bil že posredovan odgovor o izvajanju pogodbenih del v letu 1995, v letu 1996 pa se na osnovi pogodb opravljajo dela v

zvezi z ugotavljanjem premoženja prejšnje občine Novo mesto in pripravo delitvene bilance, dela na področju vodenja investicij na področju družbenih dejavnosti in svetovalne in izvajalske storitve na projektih organizacije svetovnega prvenstva v kolesarstvu, promociji občine, na področju odnosov z javnostmi in mednarodnega sodelovanja.

3. VP-037-146/96 - število zaposlenih v občinski upravi (odgovor je pripravil tajnik)

V občinski upravi je bilo l. januarja 1996 naslednje število delavcev:

	Število delavcev
- župan	1
- tajnik	1
- kabinet župana	3
- sekretariat za splošno pravne zadeve	10
- sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora	13
- sekretariat za finance in podjetništvo	10
- sekretariat za komunalne zadeve	6
- sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve	8
- sekretariat za kulturo, šport in mladino	3
- sekretariat za kmetijstvo in turizem	3
SKUPAJ	58

V času od 1.1. do 30.6.1996 je bilo sklenjeno novo delovno razmerje z 9 delavci, v tem času pa je prenehalo delovno razmerje 9 delavcem.

Glede vrste delovnih mest v občinski upravi pa naslednje:

Z zakonom o lokalni samoupravi so funkcionarji v občinski upravi, ki profesionalno opravljajo funkcijo župan in tajnik, s statutom Mestne občine Novo mesto in odlokom o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave pa so kot funkcionarji določeni tudi predstojniki upravnih organov, sekretar občinskega sveta, vodja kabineta župana in namestniki predstojnikov.

Z uredbo o skupnih temeljih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v upravnih organih se delovna mesta v občinski upravi razvrščajo po

skupinah in podskupinah na delovna mesta višjih upravnih delavcev, upravnih delavcev in strokovno tehničnih delavcev.

Nazivi delovnih mest so določeni z zakonom o delavcih v državnih organih in sicer višji upravni delavci v občinskih upravnih organih so pomočnik, svetovalec predstojnika ter višji svetovalec, upravni delavci so svetovalec, višji referent, višji sodelavec, sodelavec in referent, strokovno tehnični delavci pa so višji strokovni sodelavec, samostojni strokovni sodelavec, strokovni sodelavec, finančni referent, pisarniški referent, administrativni sodelavec, administrator in manipulant.

ŽUPAN



Franci Koncilija



**MESTNA OBČINA NOVO MESTO**

Datum: 10. 07. 1996

**OBČINSKI SVET
MESTNE OBČINE NOVO MESTO****ZADEVA: Popravki osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol
in glasbene šole**

Pri prepisu besedil osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole - je prišlo do nekaterih napak. Zato posredujemo naslednje popravke:

I.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin:

2. člen

Tretji odstavek se popravi in se pravilno glasi:

Sedež zavoda je: Kočevarjeva ulica 40, 8000 Novo mesto.

3. člen

Se popravi tako, da se:

- ime naselja Lastoviče spremeni v Lastovče, Zwitrova ulica v Zwittrova ulica, Žlebelj v Žlebej,
- doda Severna cesta.

4. člen

Se spremeni tako, da se mu doda naslednje alineje:

- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

10. člen, 2. odst.

Na koncu odstavka se doda nov stavek: Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

II.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brusnice:

2. člen

Tretji odstavek se popravi in se pravilno glasi:

Sedež zavoda je: Velike Brusnice 101, 8321 Brusnice.

III.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec:

2. člen

Tretji odstavek se popravi in se pravilno glasi:
Sedež zavoda je: Šolska cesta 20, 8222 Otočec.

3. člen

Se popravi tako, da se spremeni ime vaškega naselja Herinje vas v Herinja vas.

IV.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmihel:

3. člen

Se popravi tako:

- da se med naselji Regrča vas in Srebrniče doda Smrečnikova ulica - do Težke vode,
- da se spremeni ime vaškega naselja Travni dol v Travni Dol,
- da se doda Ljubenska cesta.

4. člen

Se spremeni tako, da se mu doda naslednje alinee:

- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

12. člen, 2. odst.

Na koncu odstavka se doda nov stavek: Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

V.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Grm:

3. člen

Se popravi tako, da se:

- ime naselja Drejčeva pot spremeni v Drejčeto pot,
- Smrečnikova ulica spremeni v: Smrečnikova ulica - do Težke vode,
- doda Vzhodna cesta in Mušičeva ulica.

4. člen

Se spremeni tako, da se mu doda naslednje alinee:

- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

10. člen, 2. odst.

Na koncu odstavka se doda nov stavek: Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

VI.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto:

3. člen

Se popravi in se glasi pravilno:

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.421 - glasbeno izobraževanje,
- M/80.422 - drugo izobraževanje,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DE/22.11 - izdajanje knjig,
- DE/22.31 - razmnoževanje zvočnih zapisov.

VII.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette:

6. člen

Se popravi tako, da se v 2. alineji spremeni svet šole v svet staršev,;

VIII.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Center:

3. člen

Se spremeni tako, da se:

- ime naselja Germanova ulica spremeni v Germova ulica,
- doda Prešernov trg.

4. člen

Se spremeni tako, da se mu doda naslednje alinee:

- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

12. člen, 2. odst.

Na koncu odstavka se doda nov stavek: Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

IX.

Osnutek odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stopiče:

4. člen

Se spremeni tako, da se mu doda naslednje alinee:

- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

12. člen, 2. odst.

Na koncu odstavka se doda nov stavek: Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

SEKRETAR

Matjaž VRČKO

ŽUPAN

Franci KONCILIJA



MESTNA OBČINA NOVO MESTO
 Občinski svet
 Odbor za komunalo in promet

Novo mesto, 2.7.1996

ZAPISNIK

6. seje Odbora za komunalo in promet z dne 2.7.1996

Prisotni: Adolf Zupan, Marjan Smrke, Damjan Bartolj, Marjan Klevišar, Alojz Zoran, Marjan Princ, Feliks Strmoč

Opravičeno odsotni: Igor Hrovatič, Alojz Knafelj, Marjan Dvornik

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika 5. seje odbora
2. Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto
3. Poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. Novo mesto za leto 1995
4. Ukrepi za urejanje mirujočega prometa
 - 4.1. Sprememba in dopolnitev Odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto
 - 4.2. Pravilnik o blokiranju vozil z lisicami
 - 4.3. Uredba o ukrepih za izvajanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto
5. Razno

SKLEPI:

Ad.1.

Sprejme se zapisnik 5. seje Odbora za komunalo in promet.

Ad.2.

3

Odbor podpira Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto, ki se nanaša na razširitev registracije dejavnosti na področje preizkušanja hidrantnih omrežij. Odbor predlaga Občinskemu svetu, da osnutek odloka sprejme po skrajšanem postopku.

Ad.3.

4 Odbor za komunalno in promet je obravnaval poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. za leto 1995. Po obrazložitvah predstavnikov JP Komunala d.o.o. je odbor pozitivno ocenil poslovanje v letu 1995 in predlaga Občinskemu svetu, da sprejme predlog poslovnega poročila JP Komunala d.o.o. za leto 1995.

Ad.4.

15 Odbor za komunalno in promet je obravnaval ukrepe za urejanje mirujočega prometa in jih pozitivno ocenil. Predlaga pa, da se spremeni 7. člen Pravilnika o blokiranju vozil z lisicami tako, da bo najdaljši čas za odstranitev lisic podnevi od 7-19 ure 1 ura, zvečer od 19-7 ure zjutraj pa 2 uri. Odbor predlaga Občinskemu svetu, da sprejme tako dopolnjene ukrepe za urejanje mirujočega prometa.

Ad.5.

22 Odbor daje pobude županu in Občinskemu svetu, da se posveti večjo pozornost zavarovanju železniških prehodov (Potočna vas, Hudo) in pa da se predvidi ukrepe za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

Zapisal:

Feliks Strmole



DOSTAVLJENO:

1. vsem članom odbora
2. sekretarju Občinskega sveta
3. županu Franci Končiču
4. sekretar SKZ Feliks Strmole

Predsednik Odbora:

Adolf Zupan



OBČINSKEMU SVETU, TU

ZADEVA: P O R O Č I L O

Odbor za okolje in prostor je na svoji 5. seji dne 11.7.1996 obravnaval naslednje gradivo za 20. sejo občinskega sveta, ki se nanaša na njegovo pristojnost oziroma področje dela:

1. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta do leta 1990 - Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.
2. Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto.
3. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz.
4. Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu.
5. Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk.
6. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta do leta 1990 in program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.

K 1. in 2. točki

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta do leta 1990 - Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto, Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto

Odbor je po razpravi sprejel naslednja

stališča in predloge

1.

Odbor nasprotuje tistemu delu predloga sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Tovarna zdravil Krka, ki predvideva prizidavo upravne stavbe za konferenčno

dvorano v območju reke Krke. Zato odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži izdelovalca, da preveri določila Odloka o varstvu reke Krke, njenih pritokov in bregov (SDL 21/72, 9/88) ter zahteva dosledno spoštovanje le-teh.

2.

Izdelovalec naj ponovno prouči prometno ureditev (križišče) pred poslovno stavbo Krke, tovarne zdravil.

3.

Odbor predlaga zasaditev dreves vzdolž cest znotraj zazidalnega načrta.

4.

Odbor predlaga, da se del območja zazidalnega načrta - vogal med magistralno in regionalno cesto oblikuje (obdela) z javnim natečajem.

5.

Odbor ob upoštevanju teh pripomb podpira predlagana osnutka odlokov in predlaga občinskemu svetu, da ju ob upoštevanju pripomb odbora in pripomb iz razprave, po razpravi sprejme.

K 3. in 4. točki

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz,

Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu

Odbor je po razpravi sprejel naslednje

s t a l i š č e

Odbor načelno podpira predlagani program priprav in sprememb in ureditvenega načrta za tovarno Revoz v Novem mestu, s tem, da predlaga občinskemu svetu naj izdelovalca zadolži za posebno pozornost pri rešitvah za:

- stična področja z mestom in
- področju grmskega gradu in Težke vode.

K 5. točki

Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk

Odbor ni imel pripomb na predlagano gradivo, zato

p r e d l a g a

občinskemu svetu, da ga po razpravi sprejme v predloženi obliki.

K 6. točki

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta do leta 1990 in program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu

Odbor je po razpravi sprejel naslednja

stališča in predloge

Odbor za okolje in prostor nasprotuje predlogu lokacije bencinskega servisa s spremljajočimi dejavnostmi in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu, zato predlaga občinskemu svetu, da predlaganega programa priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov in program priprave zazidalnega načrta ne sprejme.

Odbor meni, da predlagana dejavnost (bencinski servis) ne sodi na to lokacijo, kjer se v neposredni bližini nahajajo avtobusna postaja, zdravstveni dom, lekarna, bolnišnica in ker načenja vsebino športnega parka na severni strani, ter ni v skladu z osnutkom urbanističnih zasnov Novega mesta, ki so v pripravi. Poleg tega je ob Topliški cesti (okrog 500 m zahodno, v smeri Dolenjske Toplice) že določena lokacija bencinskega servisa na levi strani.

Številka: 068-05-5/95-12

Datum: 10.7.1996

Predsednik
Jože Kregar

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet
Odbor za gospodarstvo

5 7 8 9
10 13 19
20

OBČINSKEMU SVETU, TU

ZADEVA: POROČILO

Odbor za gospodarstvo je na svoji 8. seji dne 9.7.1996 obravnaval naslednja gradiva iz pristojnosti njegovega dela in z dnevnega reda 20. seje občinskega sveta:

1. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.
2. Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.
3. Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto.
4. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz.
Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu.
5. Osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko-pravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994.
6. Kriteriji za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava.
7. Reprogramiranje posojila za Kolesar d.o.o.

Na seji odbora je bilo prisotnih 6 članov.

Po razpravi je odbor sprejel naslednja

stališča, predloge in sklepe

K 1. točki

Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto

1.

Odbor ugotavlja, da posredovani predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto ne upošteva večino pripomb, podanih na sejah odbora in na seji občinskega sveta. Odbor je bil seznanjen, da bo večina pripomb upoštevana pri pripravi programa aktivnosti.

2.

Odbor za gospodarstvo predlaga, da se predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto konkretno dopolni na str. 19 tako, da se pri poglavju:

- prezentacija območje Luknje v vrstici KDAJ doda za besedo dogovor besedilo: "z lastnikom in ostalimi pristojnimi".

3.

Odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži pripravljalca, da bo ob pripravi programa aktivnosti za realizacijo strategije upošteval vse pripombe, podane na 7. in 8. seji Odbora za gospodarstvo dne 28.5. in 9.7.1996 ter na 19. seji občinskega sveta dne 30.5.1996.

4.

Odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži pripravljalca programa aktivnosti in aktov s področja turizma za dosledno upoštevanje zakonodaje.

5.

Odbor ob upoštevanju teh pogojev podpira predloženo gradivo in predlaga občinskemu svetu, da ga po razpravi sprejme.

6.

Odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži pripravljalca, da na podlagi strategije razvoja turizma pripravi osnutek programa aktivnosti z rokom december 1996.

K 2. točki

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 -

Programska zasnova za zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.

Osnutek odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto

Odbor predlaga, da občinski svet zadolži investitorja, da pred sprejemanjem odlokov v drugi fazi:

- razreši vprašanja lastništva in tangiranih stanovanjskih hiš,
- opravi vse potrebne ekološke meritve, pogojene s sprejemom zazidalnega načrta leta 1994 in posreduje rezultate meritev.

Odbor predlaga, da ob upoštevanju teh predlogov in predlogov iz razprave, občinski svet sprejme predloženo gradivo.

K 3. točki

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 - ureditev industrijskega kompleksa Revoz

Program priprave ureditvenega načrta za Tovarno Revoz v Novem mestu

Odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži investitorja, da pred dokončnim sprejemom ureditvenega načrta za tovarno Revoz:

- posreduje dokaze in rezultate o opravljenih vse potrebnih ekoloških meritvah,
- preveri, če je ureditveni načrt usklajen z obnovo Kandijske in Belokranjske ceste.

Odbor predlaga, da se v Programu priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz v Novem mestu v poglavju B.4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenemu osnutku ureditvenega načrta na strani 7 dodata pod zaporedni številki:

16. Krajevna skupnost Šmihel

17. Krajevna skupnost Regrča vas.

K 4. točki

Osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko-pravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31.12.1994

Odbor predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjsko-pravnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto ter predlaga, da občinski svet zadolži pripravjalca, da ponovno prouči:

- delež obveznic za posamezne občine,
- delež in status trga med Dolenjsko banko in Tilio.

K 5. točki

Kriteriji za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava

Odbor ni imel pripomb na posredovano gradivo, zato predlaga občinskemu svetu, da ga po obravnavi sprejme.

K 6. točki

Reprogramiranje posojila za Kolesar d.o.o.

Odbor podpira predloženi sklep in predlaga občinskemu svetu, da ga po obravnavi sprejme.

Številka: 068-08-8/95-12

Datum: 9.7.1996

**Predsednik
Marjan S o m r a k**

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet
Odbor za družbene dejavnosti

5 6
14 21
22

OBČINSKEMU SVETU, TU

ZADEVA: POROČILO

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. seji dne 9.7.1996 obravnaval naslednja gradiva iz pristojnosti njegovega dela in dnevnega reda 20. seje občinskega sveta:

1. Ugotavljanje stanja in spremljanje izvajanja politike, ki jo je določil občinski svet za razvojno raziskovalno delo.
2. Priprava na 20. sejo občinskega sveta
 - 2.1. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.
 - 2.2. Osnutki odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole.
 - 2.3. Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih.
 - 2.4. Kadrovske zadeve
3. Pobude in vprašanja

Na seji je bilo prisotnih 5 članov odbora.

K 1. točki

Ugotavljanje stanja in spremljanje izvajanja politike, ki jo je določil občinski svet za razvojno raziskovalno delo

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval razvojno raziskovalno področje in

u g o t o v i l,

da je razvojno raziskovalno delo v občini sicer prisotno skozi nekatere projekte, vendar občinski svet še ni določil politike razvojno raziskovalne dejavnosti v Mestni občini Novo mesto.

Zato odbor posreduje občinskemu svetu

p r e d l o g

Odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži občinsko upravo za pripravo poročila o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na eni od jesenskih sej občinskega sveta

K 2. točki
Priprava na 20. sejo občinskega sveta

2.1. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto

Odbor za družbene dejavnosti je po razpravi sprejel

s t a l i š č e

Odbor za družbene dejavnosti podpira predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto in predlaga občinskemu svetu, da ga po razpravi sprejme ter zadalži pripravljalca, da pri pripravi programa aktivnosti upošteva doslej podane pripombe.

2.2. Osnutki odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole

Po razpravi je odbor sprejel naslednja

s t a l i š č a i n p r e d l o g e

1.

Odbor je ugotovil nekatere pomanjkljivosti pri osnutkih odlokov glede naslovov sedežev zavodov in nazivov ulic šolskih okolišev, zato predlaga odpravo le-teh.

2.

Odbor ugotavlja, da je pri posameznih šolah zelo različno opredeljena dejavnost zavodov (4. člen), kar še zlasti velja za takoimenovano dopolnilno dejavnost. Ker je od opredeljene dejavnosti pri registraciji zavoda odvisna konkretna možnost dopolnilne dejavnosti zavoda, odbor predlaga, da občinski svet zadalži predlagatelja, da ponovno prouči in po potrebi uskladi dejavnosti zavodov.

3.

Odbor predlaga občinskemu svetu, da ob upoštevanju teh pripomb in pripomb iz razprave, sprejme osnutke odlokov.

2.3. Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih

Odbor je po seznanitvi z vsemi okoliščinami in razlogi za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih sprejel

s t a l i š č e

Odbor zaradi vseh ekonomskih kazalcev in primerjav podpira predlagano povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih, s tem, da se tudi v bodoče upošteva socialni korektiv za socialno ogrožene družine.

2.4. Kadrovske zadeve

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval tisti del kadrovskih zadev iz poročila Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki se nanašajo na zavode s področja šolstva.

Odbor na večino predlaganih sklepov ni imel pripomb, razen predlagane razširitve dnevnega reda 20. seje občinskega sveta z novo (pod)točko:

21.7. Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.

Na podlagi mnenja pristojnega občinskega upravnega organa za izobraževanje, da postopek imenovanja ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta ne poteka po predpisih, poročila g. Jožeta Peršeta, člana sveta Osnovne šole Šmarjeta, v katerem ugotavlja neustreznost dosedanjega dela kandidata ter na podlagi dopisa delavcev šole, ki so s podpisi seznanili odbor s svojim pozitivnim mnenjem o delu kandidata, odbor meni, da je prišlo v postopku za razpis ravnatelja na Osnovni šoli Šmarjeta do nekaterih nejasnosti, katere bo proučil Šolski inšpektorat.

Zato odbor za družbene dejavnosti

p r e d l a g a

občinskemu svetu, da zaradi navedenih razlogov, ne uvrsti na dnevni red 20. seje občinskega sveta odločanja o mnenju k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.

K 3. točki

Pobude in vprašanja

Odbor za družbene dejavnosti posreduje občinskemu svetu naslednja vprašanja in pobude:

1. IZGRADNJA PORODNIŠNICE V NOVEM MESTU

V Poročevalcu Državnega zbora RS, št. 22 z dne 13.6.1996 je objavljen predlog zakona o zagotovitvi sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (po hitrem postopku). Glede na dejstvo, da je tretja faza nadomestne stavbe porodnišnice Novo mesto že stala brez podpore države, ko je pobuda za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani šele nastajala, odbor sprašuje občinsko upravo oziroma pristojni občinski sekretariat:

Kako potekajo in kakšni so rezultati dogovorov z državo o dokončni usposobitvi nadomestne porodnišnice v Novem mestu ?

Kaj naj stori občinski svet in njegov odbor za družbene dejavnosti, da bo Državni zbor istočasno z obravnavo Zakona za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (Poročevalec 13.6.1996) pospešil oziroma dokončal gradnjo nadomestne porodnišnice v Novem mestu.

Predlogi:

- Občinski svet seznaniti Državni zbor, da je v Novem mestu že 10 let v gradnji nadomestna porodnišnica, ker razmere v obstoječi stavbi ne omogočajo varnega okolja za novorojence in porodnice, ter da je gradnja normalno potekala z vlaganjem samoprispevka vse do tlej, ko je prešla v lastništvo države in se organizirala v javni zavod. Kljub številnim obljubam pristojnih državnih organov Državni zbor dosedaj ni zagotovil sredstev za njeno dokončanje. Občinski svet zato meni, da je gospodarno in

razumno, da se najprej konča začeta gradnja nadomestne porodnišnice v Novem mestu in nato pristopi k izgradnji nove pediatrične klinike v Ljubljani.

- Župan Mestne občine Novo mesto se sestane s poslanci Državnega zbora za območje Dolenjske in Bele krajine glede možnosti vložitve amandmaja k predloženemu Zakonu za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani.

2. LAMUTOVA DEDIŠČINA

Pristojni občinski sekretariat naj pripravi poročilo o zaščiti in skrbništvu Lamutove dediščine.

3. RAZVOJNI PROGRAMI RS V KULTURI

Glede na predlog Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne razvojne programe RS v kulturi, ki sodijo v Nacionalni program kulture RS (Poročevalec št. 17/96; med predlagatelji zakona je tudi poslanec Rafael Kužnik) in na dejstvo, da Nacionalni program kulture še ni bil sprejet, Odbor za družbene dejavnosti prosi, da pristojni občinski sekretariat posreduje naslednje informacije:

- ali je Mestna občina Novo mesto v tem predlogu zakona tretirana tako, kot meni, da je potrebno glede na stanje njene kulturne dediščine in ostale kulture, ki je predmet financiranja po tem zakonu,
- kdo iz občine Novo mesto je sodeloval pri izboru kulturne dediščine, ki se bo financirala po tem zakonu,
- kakšni so bili kriteriji, po katerih je narejen izbor v RS, da po njih ni izbrana obnova starega mestnega jedra v Novem mestu,
- koliko sredstev po letih bo po tem zakonu pridobljeno za dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (koliko od 12,90 mio SIT).

4. PROGRAM OBNOVE SPOMENIKOV ŽELEZARSTVA NA DVORU

Odbor prosi pristojni občinski sekretariat naj posreduje informacijo o razvojnih načrtih kompleksa plavža na Dvoru in nakaže naloge, ki bi jih morala opraviti Odbor za družbene dejavnosti in občinski svet za uresničitev načrta.

5. IZGRADNJA TELOVADNICE PRI SREDNJEŠOLSLEM CENTRU NOVO MESTO

Glede na zastoj in zamude pri izgradnji telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto, odbor ugotavlja, da bo tudi s pričetkom novega šolskega leta okrog 4000 novomeških srednješolcev brez osnovnih pogojev za športno vzgojo.

Zato Odbor za družbene dejavnosti

predlaga

Pristojni občinski sekretariat naj ponovno posreduje poročilo o poteku gradnje glede na v izvajalskih pogodbah predvidene roke, o vzrokih za zastoj in ukrepih, ki so bili sprejeti in ki bi jih bilo potrebno še sprejeti za dokončanje gradnje.

6. TRADICIONALNA KULTURNA PRIREDITEV V REGIJI

Glede na izjavo ministra za kulturo, da je dolenjska regija ena redkih, ki nima tradicionalne kulturne prireditve (festivala) in njegovo pobudo za lutkovni festival, odbor prosi pristojni sekretariat za informacijo o mnenjih občine oziroma regije o oblikovanju skupnega regijskega projekta, za predloge in naloge.

Številka: 068-07-11/95-12

Datum: 9.7.1996

***Predsednica
Joža Miklič***

OBČINSKEMU SVETU, TU

ZADEVA: POROČILO

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji 24. seji dne 8. julija 1996 obravnavala naslednje točke s področja njene pristojnosti in dnevnega reda 20. seje občinskega sveta:

1. Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole Novo mesto.
2. Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Osnovne šole Šmihel.
3. Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.
4. Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto.
5. Imenovanje članov sveta Posvetovalnice za učence in starše, Novo mesto.
6. Imenovanje člana komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.
7. Predlog sklepa za pooblastilo občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov.

Na seji je bilo prisotnih 7 članov komisije.

K 1. točki

Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro Novo mesto

Šolski center Novo mesto je zaprosil občinski svet za mnenje k imenovanju ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole. Komisija za mandatna vprašanja je zaprosila za mnenja o prijavljenih kandidatih Sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve kot pristojni upravni organ za področje izobraževanja.

Komisija je po pregledu dokumentacije ugotovila, da so se na razpis za ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole Novo mesto v roku prijavi trije kandidati:

1. Ivan Mavsar, roj. 20.12.1954, dipl. inž. elektrotehnike, Novo mesto, Mestne njive 4a,
2. Boris Plut, roj. 17.11.1962, dipl. inž. elektronike, Novo mesto, Foersterjeva ulica 7 in
3. Drago Crnić, roj. 4.11.1958, mag. elektronike, Ratež 29 c

ter da vsi trije izpolnjujejo razpisne pogoje.

V skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) in na podlagi mnenja Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve, je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja po razpravi in glasovanju soglasno podala

p o d p o r o

Ivanu Mavsarju, roj. 20.12.1954, dipl. inž. elektrotehnike, Novo mesto, Mestne njive 4a, ki se je prijavil na razpisano delovno mesto ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole.

Zato komisija predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme naslednji

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto daje

p o d p o r o

Ivanu Mavsarju, roj. 20.12.1954, dipl. inž. elektrotehnike, Novo mesto, Mestne njive 4a, ki se je prijavil na razpisano delovno mesto ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole.

O b r a z l o ž i t e v

Čeprav vsi trije kandidati izpolnjujejo razpisne pogoje, je komisija po obravnavi mnenja pristojnega občinskega organa in po razpravi soglasno sprejela predlog, da občinski svet poda podporo kandidatu Ivanu Mavsarju, ki je že v preteklem mandatnem obdobju uspešno opravljal delo ravnatelja Poklicne in tehniške elektro šole.

K 2. točki

Mnenje k prijavljenim kandidatom za ravnatelja Osnovne šole Šmihel

Svet Osnovne šole Šmihel, Novo mesto, je zaprosil občinski svet za mnenje k imenovanju ravnatelja Osnovne šole Šmihel. Komisija za mandatna vprašanja je zaprosila za mnenja o prijavljenih kandidatih Sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve kot pristojni upravni organ za področje izobraževanja.

Komisija je po pregledu dokumentacije ugotovila, da se je na razpis za ravnatelja Osnovne šole Šmihel, Novo mesto v roku prijavilo pet kandidatov:

1. Zlata Kocjan, roj. 23.10.1958, profesorica pedagogike in sociologije, Novo mesto, Ragovska 6,
2. Mitja Pucelj, roj. 5.5.1959, dipl. organizator dela, Novo mesto, Ulica slavka Gruma 50,
3. Jože Pečnik, roj. 5.8.1945, dipl. organizator dela, Novo mesto, Koštialova ulica 20,
4. Nevenka Kulovec, , predmetna učiteljica in višja knjižničarka, Novo mesto, Nad mlino 31 ter
5. Irena Hlača, roj. 2.1.1958, dipl. soc. delavka, Novo mesto, Ob težki vodi 28.

V skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) in na podlagi mnenja Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve, je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja z večino glasov podala

p o d p o r o

Zlati Kocjan, roj. 23.10.1958, profesorici pedagogike in sociologije, Novo mesto, Ragovska 6, ki se je prijavila na razpisano delovno mesto ravnatelja Osnovne šole Šmihel.

Zato komisija predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme naslednji

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto daje

p o d p o r o

Zlati Kocjan, roj. 23.10.1958, profesorici pedagogike in sociologije, Novo mesto, Ragovska 6, ki se je prijavila na razpisano delovno mesto ravnatelja Osnovne šole Šmihel.

O b r a z l o ž i t e v

Zlata Kocjan je doslej opravljala delo pomočnice na Osnovni šoli Šmihel za razredni pouk, ima visoko izobrazbo pedagoške smeri, opravljen strokovni izpit za delo v vzgojno-izobraževalnih zavodih, naziv svetovalec ter 15 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju. Prizadeva si za razvijanje strokovnosti, za sodelovanje z učiteljskim zborom, starši in učenci ter za učinkovito in kakovostno delo šole, ki ga želi doseči z dograjevanjem dosedanjih prizadevanj za izboljšanje pouka, od načrtovanja, poučevanja, preverjanja, ocenjevanja, do vrednotenja rezultatov in ustrezno urejenih prostorskih pogojev.

Zato komisija, meni, da bi kandidatka s svojim znanjem in izkušnjami lahko skrbela za uspešno vodenje kolektiva, za dobre medsebojne odnose in za strokovno opravljanje dela na šoli.

K 3. točki

Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja glede na zakonske roke za pridobitev mnenj lokalnih skupnosti k imenovanju ravnateljev šol **predlaga** občinskemu svetu

r a z š i r i t e v

dnevnega reda 20. seje občinskega sveta z novo (pod)točko

21.7. Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta

O b r a z l o ž i t e v

Svet Osnovne šole Šmarjeta je po sklicu 20. seje občinskega sveta zaprosil za mnenje k imenovanju ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta. Sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve je kot pristojni upravni organ za področje izobraževanja posredoval mnenje o prijavljenem kandidatu, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pa je izpeljala postopek za odločanje na svetu.

Komisija je po pregledu dokumentacije ugotovila, da se je na razpis za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta v roku prijavil kandidat

Jože Pečnik, roj. 5.8.1945, dipl. org. dela, Novo mesto, Koštialova ulica 20.

V skladu s 53. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), na podlagi poteka razpisa in mnenja Sekretariata za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve, Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, po drugem krogu glasovanja z večino glasov (3 ZA, 2 PROTI, 2 VZDRŽANA)

n i d a l a p o d p o r e

Jožetu Pečniku, roj. 5.8.1945, dipl. org. dela, Novo mesto, Koštialova ulica 20, ki se je prijavil na razpisano delovno mesto ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.

Zato komisija predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme naslednji

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto

n e d a j e p o d p o r e

Jožetu Pečniku, roj. 5.8.1945, dipl. org. dela, Novo mesto, Koštialova ulica 20, ki se je prijavil na razpisano delovno mesto ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.

O b r a z l o ž i t e v

Komisija je sprejela predlog sklepa na podlagi poteka postopka razpisa za ravnatelja Osnovna šola Šmarjeta ter mnenja o dosedanjem delu kandidata.

K 4. točki

Imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto

Komisija je na podlagi vloge Dijaškega doma Novo mesto pozvala stranke in liste, zastopane v občinskem svetu k vložitvi kandidatur za predstavnika lokalne skupnosti v svetu Dijaškega doma Novo mesto.

Komisija je po pregledu vloženih kandidatur ugotovila, da sta prispeli dve kandidaturi:

1. Jože Perše, roj. 26.2.1941, Gorenja vas pri Šmarjeti 54,
2. Sašo Stojanovič, roj. 31.3.1972, Novo mesto, Šegova ulica 87.

Po razpravi je komisija z večino glasov (4 ZA) dala

p o d p o r o

Jožetu Peršetu, roj. 26.2.1941, Gorenja vas pri Šmarjeti 54, za predstavnika lokalne skupnosti v svetu Dijaškega doma Novo mesto.

Zato komisija predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme naslednji

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto

i m e n u j e

Jožeta Peršeta, roj. 26.2.1941, Gorenja vas pri Šmarjeti 54, za predstavnika lokalne skupnosti v svet Dijaškega doma Novo mesto.

K 5. točki

Imenovanje članov sveta Posvetovalnice za učence in starše, Novo mesto

Komisija je na podlagi vloge Posvetovalnice za učence in starše, Novo mesto pozvala stranke in liste, zastopane v občinskem svetu k vložitvi kandidatur za predstavnike ustanovitelja in člane zainteresirane javnosti v svetu Posvetovalnice za učence in starše.

Komisija je po pregledu vloženih kandidatur ugotovila, da so prispele :

a) štiri kandidature za tri predstavnike ustanovitelja:

1. Cvetka Vodnik, roj. 5.8.1957, Novo mesto, Volčičeva ulica 19,
2. Alojz Gorjanec, roj. 13.10.1941, Novo mesto, Lebanova ulica 8,
3. Branka Bukovec, Novo mesto, Ul. Slavka Gruma 14,
4. Jadranka Bartelj, roj. 1.5.1958, Novo mesto, Jerebova ulica 3 a

b) dve kandidaturi za dva člana zainteresirane javnosti

1. Sonja Novak, roj. 7.7.1956, vzgojiteljica, OŠ Vavta vas
2. Ivanka Vene, roj. 11.11.1957, socialna delavka, OŠ Stopiče.

Komisija je po razpravi in glasovanju z večino glasov dala

p o d p o r o

naslednjim kandidatom

a) za predstavnike ustanovitelja

1. Cvetki Vodnik, roj. 5.8.1957, Novo mesto, Volčičeva ulica 19,
2. Alojzu Gorjancu, roj. 13.10.1941, Novo mesto, Lebanova ulica 8,
3. Jadranki Bartelj, roj. 1.5.1958, Novo mesto, Jerebova ulica 3 a

b) za dva člana zainteresirane javnosti

1. Sonji Novak, roj. 7.7.1956, vzgojiteljica, OŠ Vavta vas
2. Ivanki Vene, roj. 11.11.1957, socialna delavka, OŠ Stopiče.

Zato komisija predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme naslednji

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto

i m e n u j e

1.

1. Cvetko Vodnik, roj. 5.8.1957, Novo mesto, Volčičeva ulica 19,
2. Alojza Gorjanca, roj. 13.10.1941, Novo mesto, Lebanova ulica 8,
3. Jadranko Bartelj, roj. 1.5.1958, Novo mesto, Jerebova ulica 3 a

za predstavnike ustanovitelja v svet Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto za dobo štirih let.

2.

1. Sonjo Novak, roj. 7.7.1956, vzgojiteljica, OŠ Vavta vas
2. Ivanko Vene, roj. 11.11.1957, socialna delavka, OŠ Stopiče.

za člana zainteresirane javnosti v svet Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto za dobo štirih let.

K 6. točki

Imenovanje člana komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

Na podlagi sklepa 19. seje občinskega sveta z dne 30.5.1996 in posredovane usklajene kandidature za sedmega člana Komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva, je komisija po razpravi dala soglasno

p o d p o r o

Mariji Novak, Novo mesto, Na Lazu 1.

Zato komisija predlaga občinskemu svetu, da po razpravi sprejme naslednji

s k l e p

Občinski svet Mestne občine Novo mesto

i m e n u j e

Marijo Novak, Novo mesto, Na Lazu 1, za članico Komisije za dodelitev posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.

K 7. točki

Predlog sklepa za pooblastilo občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov

Po obravnavi županovega predloga o pooblastilu občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj lokalne skupnosti k imenovanju in razrešitvi ravnateljev v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov, je komisija soglasno sprejela

d o p o l n i t e v
predlaganega sklepa, tako, da se glasi:

Občinski svet Mestne občine novo mesto pooblašča Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj lokalne skupnosti k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov v primeru, ko ni možna obravnava na seji občinskega sveta zaradi časovnih omejitev v razpisnem postopku.

Komisija predlaga občinskemu svetu, da sprejme tako dopolnjen predlog sklepa, ki omejuje pooblastilo samo na izjemne primere, ko za oblikovanja mnenja, za katerega je zakonsko določen dvajset dnevni rok, ni mogoče sklicati seje občinskega sveta.

Številka: 068-02-24/95-12

Datum: 8.7.1996

Predsednik
Franci Bačar

MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prisjeto: 5. JUNI 1996	EM: 12
Sifra zadave:	Pril.: /
013-8/96	Vred.: /



KOMUNALA
NOVO MESTO

JAVNO PODJETJE

Rozmanova ulica 2, 68001 NOVO MESTO, p.p. 2,
 telefoni: uprava in računovodstvo 068/321-524, 321-277, 321-578;
 operativa 323-592, 323-594, 323-596; razvoj in komerciala 321-514,
 324-201, 324-115; telefaks 322-248; žiro račun: 52100-601-11459
 pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet Novo mesto

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

SVET MESTNE OBČINE
 8000 NOVO MESTO - SEIDLOVA 1

naš znak: 70-AF-1168/96

datum: 03. 06. 1996

ZADEVA: DOPOLNITEV REGISTRACIJE DEJAVNOSTI JP KOMUNALA NOVO MESTO

Po Pravilniku o preizkušanju hidrantnih omrežij (Url. RS, št. 22/95) lahko opravljanje dejavnost preizkušanja gasilnotehničnih sredstev, kamor sodi tudi preizkušanje hidrantnih omrežij, opravlja za to usposobljen izvajalec, ki mora biti ustrezno registriran.

JP Komunala Novo mesto ima v upravljanju celotno hidrantno mrežo na javnem vodovodu.

Za opravljanje dejavnosti preizkušanja hidrantnih omrežij ima tudi ustrezen strokovni kader, vendar dejavnosti nima registrirane v sodnem registru, zato tudi ne more pridobiti ustrezne licence od Uprave RS za zaščito in reševanje.

Registrirana mora biti za tehnične preizkuse in analize - standardna klasifikacija dejavnosti 74.30 - opravljanje dejavnosti preizkušanja gasilnotehničnih sredstev.

V zvezi z navedeno problematiko vas prosimo, da po skrajšanem postopku izdate ustrezno soglasje, da bomo dejavnost registrirali na registrskem sodišču in jo po registraciji in pridobitvi licence tudi sami opravljali.

Zahvaljujemo se vam za sodelovanje.

Lepo vas pozdravljamo!

Vodja SKS:
 Jožica Fabjan



Direktor:
 Marjan KELVIŠAR, dipl.ing.

56-96
 Komunala Novo Mesto
 - Marjan Kelvišar

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

ŽUPAN

Datum: 21.6. 1996

OBČINSKEMU SVETU MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: POSLOVNO POROČILO IN POROČILO O REVIDIRANJU RAČUNOVODSKIH IZKAZOV JP KOMUNALA D.O.O. ZA LETO 1995

I. UVODNE OPREDELITVE

Na osnovi 8. člena Odloka o preoblikovanju JP Komunala Novo mesto d.o.o. je direktor podjetja ustanovitelju dolžan predložiti poročilo o poslovanju v preteklem letu. Poslovnemu poročilu za leto 1995 je priloženo tudi revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih za leto 1995, ki ga je skladno s sklepom 17. seje Občinskega sveta z dne 11.4. 1996 pripravila revizorska hiša Epis.

Iz priloženega povzetka poslovnega poročila je razvidno, da je JP Komunala v letu 1995 poslovalo pozitivno in realiziralo glavne zastavljene cilje iz letnega plana poslovanja, po mnenju revizorske hiše pa računovodski izkazi v vseh pogledih podajajo resnično in pošteno sliko finančnega stanja JP Komunala na dan 31.12. 1995 in izidov njihovega poslovanja ter gibanja finančnih tokov v letu.

II. MNENJE NADZORNEGA SVETA

Nadzorni svet JP Komunala je obravnaval poslovno poročilo za leto 1995 na svoji 6. seji dne 4.3.1996, poročilo o revidiranju računovodskih izkazov pa na 9. seji dne 20.6. 1996 in k obema poročiloma del pozitivno mnenje.

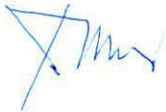
III. PREDLOG SKLEPOV

Na osnovi rezultatov poslovanja JP Komunala d.o.o. za leto 1995, ki so razvidni iz priloženih poročil, mnenju nadzornega sveta in mnenju revizorske hiše Epis o revidiranju računovodskih izkazov ter skladno s 100.a členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93, 57/94 in 14/95), ki opredeljuje izvrševanje ustanoviteljskih pravic, predlagam Občinskemu svetu v sprejem naslednja

S K L E P A :

1. Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme predlog Poslovnega poročila JP Komunalna Novo mesto d.o.o. za leto 1995.
2. Občinski svet zadolžuje župana g. Francija Koncilijo, da posreduje odločitve Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto v soglasje Občinama Škocjan in Šentjernej.

Sekretar sekretariata za
komunalne zadeve
Feliks Strmole



PRILOGE:

1. Povzetek poslovnega poročila
z mnenjem revizorske hiše

ŽUPAN



Franci Koncilija



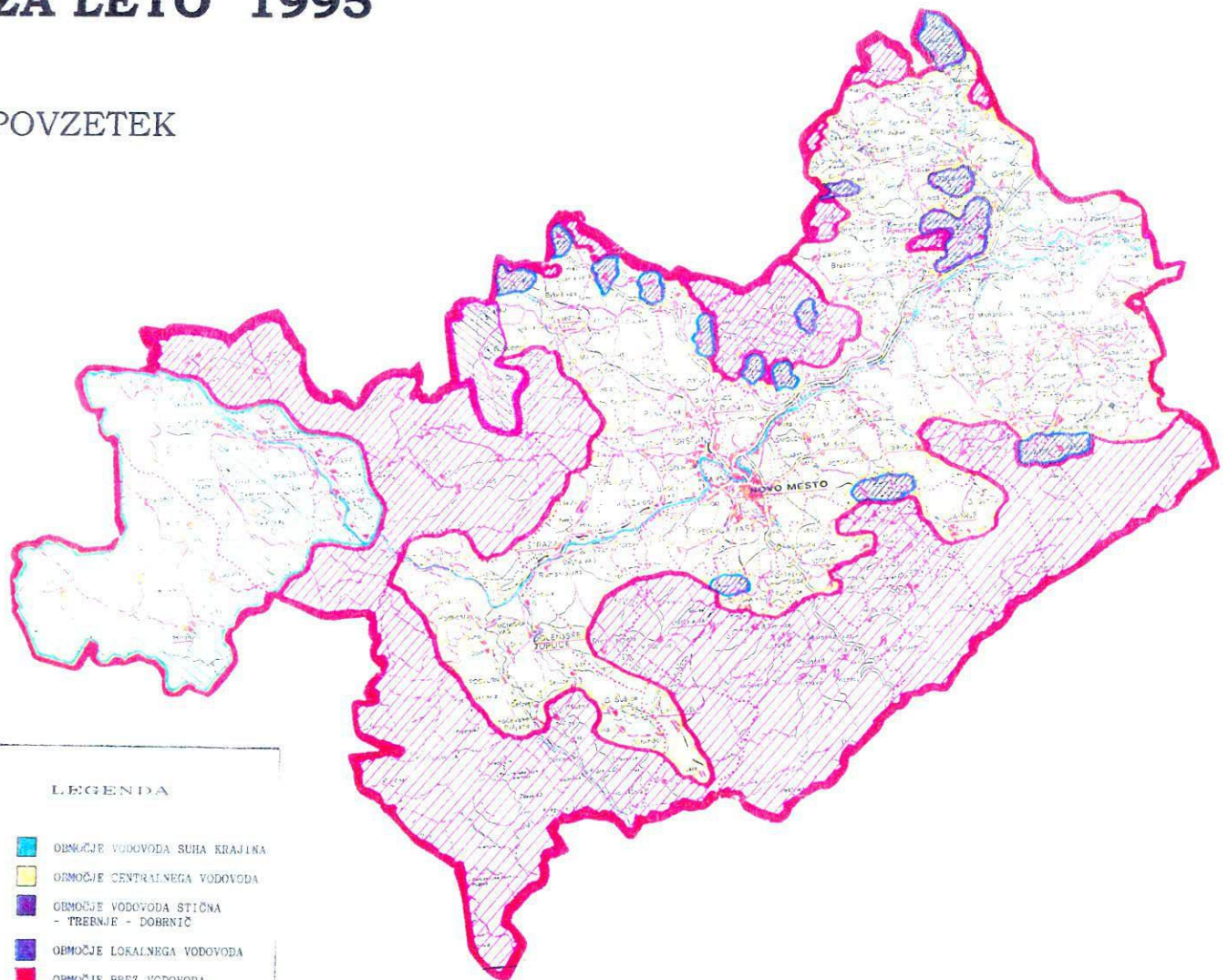
pozitivno mnenje
Nadzornega sveta na 9.seji
dne 20.6.1996

JP **KOMUNALA** NOVO MESTO d.o.o.






POSLOVNO POROČILO

ZA LETO 1995

POVZETEK



LEGENDA

-  OBMOČJE VODOVODA SUHA KRAJINA
-  OBMOČJE CENTRALNEGA VODOVODA
-  OBMOČJE VODOVODA STIČNA
- TREBNJE - DOBRNIČ
-  OBMOČJE LOKALNEGA VODOVODA
-  OBMOČJE BREZ VODOVODA

NOVO MESTO, junij 1996

Direktor:
Marjan Kelyšar, dipl.ing.



KOMUNALA NOVO MESTO d.o.o.
43000 NOVO MESTO, Rozmanova ulica 2

K A Z A L O

1.	UVOD	1
2.	OBSEG OPRAVLJENIH OSNOVNIH KOMUNALNIH STORITEV	2
3.	CENOVNA POLITIKA	3
4.	POSLOVNI REZULTAT IN PREMOŽENJSKO-FINANČNI POLOŽAJ	6
4.1.	IZKAZ USPEHA	6
4.1.1.	PRIHODKI	6
4.1.2.	ODHODKI	7
4.1.3.	POSLOVNI REZULTAT	8
4.2.	IZKAZ STANJA	11
4.2.1.	SREDSTVA	11
4.2.2.	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	12
5.	IZKAZ FINANČNIH TOKOV	15
6.	KADRI	16
6.1.	ZAPOSLENOST	16
6.2.	IZOBRAŽEVANJE	17
6.3.	STANDARD DELA IN VARSTVO PRI DELU	17
6.4.	INFORMIRANJE IN STIKI Z JAVNOSTJO	17
7.	INVESTICIJSKA DEJAVNOST	18
7.1.	PRISKRBA SREDSTEV	18
7.2.	PORABA SREDSTEV	19
7.3.	PREGLED VLAGANJ PO POSAMEZNIH OBČINAH IN DEJAVNOSTIH	23
7.4.	IZVEDENA DELA PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH	26
8.	REVIZORJEVO MNENJE O RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	28

1.0. UVOD

Leto 1995 bi lahko označili kot leto prilagajanja sistemskim spremembah iz preteklih let, kar se je seveda tudi odražalo v poslovanju javnega podjetja Komunala d.o.o..

V prvi vrsti so imeli vpliv na poslovanje podjetja negativni trendi v večjem delu gospodarstva občine Novo mesta, kar se je posledično odražalo v zmanjšanem obsegu opravljenih komunalnih storitev ter nižjih prihodkih. Stanje je dodatno poslabševalo neplačevanje komunalnih storitev, kar je prisililo podjetje k izvajanju določenih ukrepov.

V cenovni politiki so komunalne dejavnosti ostale ene redkih dejavnosti, za katere se na državni ravni še vedno sprejemajo ukrepi cenovne politike z namenom zmanjševanja inflacije. Zaradi tega nekatere dejavnosti v javnem podjetju Komunala d.o.o. s prihodki niso zagotavljale enostavne, še manj pa razširjene reprodukcije. Toda kljub temu je bila oskrba porabnikov s komunalnimi storitvami v letu 1995 nemotena.

Poleg nevedenega se tudi prav na področju komunalnih dejavnosti najneposredneje kažejo skoraj vse spremembe v organiziranosti lokalne samouprave, številu in območjih občin ter druge spremembe, vključno z vsemi problemi, ki jih te spremembe prinašajo.

Lastninsko in organizacijsko preoblikovanje javnega podjetja Komunala d.o.o. se je v letu 1995 z registracijo javnega podjetja Komunala d.o.o. ter s pridobitvijo drugega soglasja in registracijo novega podjetja Novograd d.d. končalo.

V podjetju se je nadaljeval tudi proces racionalizacije, predvsem v smislu večje učinkovitosti poslovanja. V ta namen je podjetje vložilo znatna sredstva v tehnološko posodobitev in izobraževanje zaposlenih na vseh nivojih.

Ker je javno podjetje Komunala d.o.o. v skladu z 51. členom Zakona o gospodarskih družbah velika družba z omejeno odgovornostjo, je v skladu s 53. členom istega zakona dolžno revidirati računovodske izkaze za leto 1995. Revizijsko poročilo bo kot priloga tega poročila dostavljeno po končanem revidiranju računovodskih izkazov.

2.0. OBSEG OPRAVLJENIH OSNOVNIH KOMUNALNIH STORITEV

Osnovni namen obstoja in razvoja javnega podjetja Komunala d.o.o. je trajno in nemoteno zadovoljevanje javnih potreb po komunalnih storitvah. Osnovne komunalne storitve (oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih voda, odvoz in deponiranje komunalnih odpadkov ter oskrba s plinom), s katerimi je dosežen pretežni del prihodkov, se zagotavljajo na področju mestne občine Novo mesto ter občin Šentjernej in Škocjan.

Obseg opravljenih osnovnih komunalnih storitev je bil pri **gospodinjstvih** v letu 1995 v primerjavi s preteklim letom in načrtovanim obsegom nekoliko nižji pri oskrbi s pitno vodo ter posledično pri odvajanju in čiščenju odpadnih voda. Nekoliko je bil večji obseg opravljenih osnovnih komunalnih storitev pri odvozu in deponiranju komunalnih odpadkov, medtem, ko je z razširitvijo plinovodnega omrežja močno narasla poraba plina.

Pri **ostalih porabnikih** (podjetja, zavodi in ustanove) se je tudi v letu 1995 nadaljeval trend zmanjševanja obsega opravljenih osnovnih komunalnih storitev pri oskrbi z vodo in posledično pri odvajanju odpadnih voda ter odvozu in deponiranju komunalnih odpadkov. To je posledica težav v poslovanju dela podjetij in s tem povezanim zmanjševanjem industrijske proizvodnje ter izvajanjem ukrepov varčevanja. Na ravni obsega preteklega leta oziroma plana je le obseg opravljenih osnovnih komunalnih storitev na področju čiščenja odpadnih voda. V primerjavi s preteklim letom pa je poraba plina z razrešitvijo plinovodnega omrežja močno narasla.

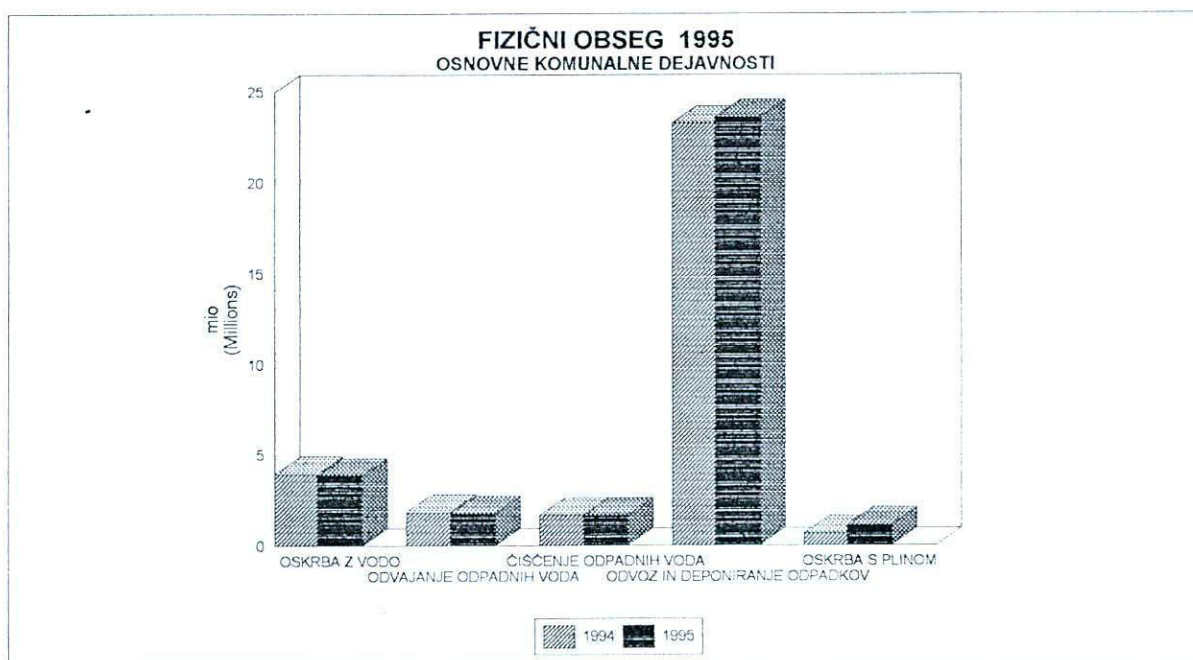


TABELA 1

OSNOVNE KOMUNALNE STORITVE		REALIZACIJA	PLAN	REALIZACIJA	3/1	INDEKS
		1994 1	1995 2	1995 3		3/2
OSKRBA Z VODO						
GOSPODINJSTVA	m3	2.367.081	2.365.000	2.362.408	99,8	99,9
OSTALI	m3	1.606.411	1.605.000	1.523.430	94,8	94,9
SKUPAJ	m3	3.973.492	3.970.000	3.885.838	97,8	97,9
ODVAJANJE ODPADNIH VODA						
GOSPODINJSTVA	m3	990.318	990.700	954.375	96,4	96,3
OSTALI	m3	881.324	881.300	851.686	96,6	96,6
SKUPAJ	m3	1.871.642	1.872.000	1.806.061	96,5	96,5
ČIŠČENJE ODPADNIH VODA						
GOSPODINJSTVA	m3	902.466	902.700	885.042	98,1	98,0
OSTALI	m3	799.087	799.300	807.291	101,0	101,0
SKUPAJ	m3	1.701.553	1.702.000	1.692.333	99,5	99,4
ODVOZ IN DEPONIRANJE ODPADKOV						
GOSPODINJSTVA	m2	14.603.979	14.850.000	15.045.029	103,0	101,3
OSTALI	m2	8.686.424	8.840.000	8.574.947	98,7	97,0
SKUPAJ	m2	23.290.403	23.690.000	23.619.976	101,4	99,7
OSKRBA S PLINOM						
GOSPODINJSTVA	m3	115.362	176.292	258.574	224,1	146,7
OSTALI	m3	557.010	879.108	897.299	161,1	102,1
SKUPAJ	m3	672.372	1.055.400	1.155.873	171,9	109,5

3.0. CENOVNA POLITIKA

Na področju cenovne politike so komunalne dejavnosti ostale ene redkih dejavnosti, za katere se na državni ravni še vedno sprejemajo ukrepi cenovne politike z namenom zmanjševanja inflacije.

Rast drobno prodajnih cen je bila v letu 1995 8,6% ter rast življenjskih stroškov 9%, medtem ko so se v skladu z uredbami cene osnovnih komunalnih storitev v letu 1995 v povprečju povečale za 8,96% in cena plina za 3,26%.

Od leta 1992 je spreminjanje cen komunalnih proizvodov in storitev urejeno z vladnimi uredbami o oblikovanju cen komunalnih storitev za posamezna štirimesečna obdobja. To je imelo za posledico, da javno podjetje Komunala d.o.o. kljub izvedenim ukrepom racionalizacije poslovanja, v dejavnostih čiščenja odpadnih voda in odvoza komunalnih odpadkov s prihodki ni zagotavljalo enostavne, še manj pa razširjene reprodukcije.

V skladu z uredbo o oblikovanju cen komunalnih storitev je podjetje pripravilo predlog za izredno povečanje cen čiščenja odpadnih voda, odvoza komunalnih odpadkov ter storitev pokopališke dejavnosti in ga posredovalo Ministrstvu za ekonomske odnose in razvoj. Konec leta je vlada sprejela sklep o povečanju cene čiščenja odpadnih voda za 22% ter odvoza komunalnih odpadkov za 8%.

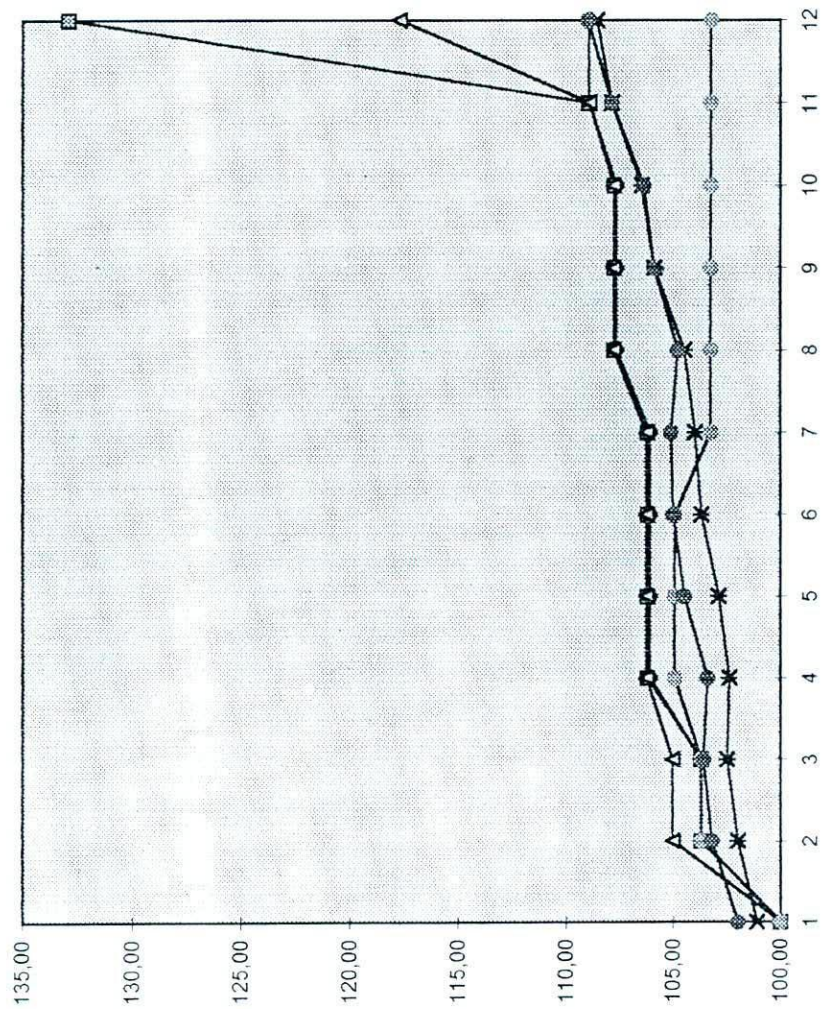
V namenu, da bi pridobili prihodke za pokrivanje izgube v dejavnosti odvoza komunalnih odpadkov je javno podjetje Komunala d.o.o. je v preteklem letu vsem trem občinam posredovala tudi predlog za postopno ukinitvev subvencioniranja cene odvoza in deponiranja komunalnih odpadkov za kmečka gospodarstva, vendar predlog ni bil sprejet.

GIBANJE CEN OSNOVNIH KOMUNALNIH STORITEV

TABELA 2

	1.1.1995	1.2.1995	1.4.1995	1.7.1995	1.8.1995	1.11.1995	1.12.1994
OSKRBA Z VODO							
gospodinjstva	53,64	55,62	56,95	56,95	57,80	58,44	58,44
ostali	115,26	119,52	122,39	122,39	124,22	125,59	125,59
ODVAJANJE ODPADNIH VODA							
gospodinjstva	43,48	45,09	46,17	46,17	46,86	47,38	47,38
ostali	55,92	57,99	59,38	59,38	60,27	60,93	60,93
ČIŠČENJE ODPADNIH VODA							
gospodinjstva	14,57	15,11	15,47	15,47	15,70	15,87	19,36
ostali	17,76	18,42	18,86	18,86	19,14	19,35	23,61
ODVOZ ODPADKOV							
gospodinjstva	2,70	2,87	2,87	2,87	2,91	2,94	3,18
ostali	6,12	6,35	6,50	6,50	6,60	6,67	7,20
DEPONIRANJE ODPADKOV							
gospodinjstva	1,31	1,36	1,39	1,39	1,41	1,43	1,43
ostali	2,97	3,08	3,14	3,14	3,19	3,23	3,23
OSKRBA S PLINOM							
gospodinjstva	31,70	32,87	33,26	32,73	32,73	32,73	32,73
ostali	45,91	47,61	48,18	47,41	47,41	47,41	47,41

GIBANJE CEN KOMUNALNIH STORITEV



4.0. POSLOVNI REZULTAT IN PREMOŽENJSKO-FINANČNI POLOŽAJ

4.1. IZKAZ USPEHA

Izkaz uspeha je pripravljen v skladu z računovodskimi standardi, pri čemer so zaradi posebnosti dejavnosti gospodarskih javnih služb, ki se izvajajo v okviru javnega podjetja Komunala uporabljena tudi pojasnila in stališča slovenskega Inštituta za revizijo ter usmeritve iz predloga računovodskih standardov za javna podjetja.

4.1.1. PRIHODKI

Skupni prihodki oziroma kosmati donos iz poslovanja so doseženi v višini 1.073.848 tisoč SIT. V pretežnem delu (93,6%) se nanašajo na prihodke iz celotne prodaje osnovnih in stranskih komunalnih storitev, torej tudi prihodkov dejavnosti, ki so konec leta prešle v novo ustanovljeno podjetje Novograd d.d..

Čisti prihodki iz prodaje v višini 1.004.629 tisoč SIT se nanašajo na opravljene osnovne in stranske komunalne storitve. V primerjavi s preteklim letom so višji za 5%, ker čisti prihodki v letu 1994 vključujejo tudi komunalni prispevek, medtem ko v letu 1995 neposredno povečuje dolgoročne obveznosti do občine.

Vrednost usredstvenih lastnih proizvodov in storitev v višini 68.421 tisoč SIT se nanaša na investicije in investicijsko vzdrževanje v lastni režiji.

Prihodki iz obresti in drugi prihodki od financiranja povečujejo kosmati donos iz poslovanja za 9.883 tisoč SIT in se nanašajo na obresti iz naslova zamudnih obresti in danih depozitov.

Izredni prihodki povečujejo kosmati donos iz poslovanja za 22.714 tisoč SIT. Pretežni del se nanaša na prihodke iz zmanjšanja dolgoročnih rezervacij v višini 12.536 tisoč SIT. Ostali izredni prihodki se nanašajo na prihodke iz prejšnjih let v višini 548 tisoč SIT, prihodke od prodaje osnovnih sredstev v višini 5.405 tisoč SIT ter priznane odškodnine v višini 1.710 tisoč SIT. V primerjavi s preteklim letom so bistveno nižji, saj ne vključujejo prihodkov iz naslova brezplačne pridobitve osnovnih sredstev, ki v letu 1995 neposredno povečujejo dolgoročne rezervacije.

4.1.2. ODHODKI

Odhodki so v letu 1995 v primerjavi s prihodki rastli hitreje, kar je posledica nižjih prihodkov zaradi nižjega obsega opravljenih komunalnih storitev ter neupoštevanja komunalnega prispevka.

Odhodki poslovanja so v letu 1995 doseženi v višini 1.059.473 tisoč SIT. V primerjavi s preteklim letom so višji za 15%, kar je predvsem posledica povečanja stroškov storitev ter amortizacije neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev.

Materialni stroški v višini 197.289 tisoč SIT predstavljajo 18,6% vseh odhodkov poslovanja. Pretežni del materialnih stroškov se nanaša na stroške materiala v višini 134.964 tisoč SIT, stroške električne energije v višini 34.029 tisoč SIT ter stroškov goriva v višini 12.474 tisoč SIT.

Stroški storitev v višini 289.552 tisoč predstavljajo 27,3% vseh odhodkov poslovanja. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 23%. Najbolj so se povečale prevozne storitve v višini 81.281 tisoč SIT, kar je posledica povečanega obsega odvoza komunalnih odpadkov ter izcednih voda iz deponije komunalnih odpadkov. Povečanje ostalih stroškov v višini 75.334 tisoč SIT se v pretežnem delu nanaša na opravljene gradbene storitve in medobratne stroške. Višji stroški komunalnih storitev v višini 42.208 tisoč SIT so posledica večjega obsega čiščenja izcednih voda iz deponije komunalnih odpadkov in višjih cen komunalnih storitev.

Stroški dela v višini 286.097 tisoč SIT predstavljajo 27% vseh odhodkov poslovanja. Oblikovali so se v skladu s kolektivno pogodbo dejavnosti in dogovorom o politiki plač, ki je začel veljati 1.4.1995.

Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v višini 267.775 tisoč SIT predstavlja 25,3% vseh odhodkov poslovanja. V primerjavi s preteklim letom se je povečala za 21%, kar je rezultat nabave infrastrukturnih objektov in naprav ter opreme.

Drugi odhodki poslovanja v višini 18.274 tisoč SIT predstavljajo 1,7% vseh odhodkov poslovanja in se v pretežnem delu nanašajo na rento KS Brusnice in Orehovica.

Odhodki za obresti in drugi odhodki financiranja v višini 24.592 tisoč SIT se nanašajo na zapadle in plačane obresti dolgoročnih kreditov iz naslova obveznic občine Novo mesto in Ministrstva za okolje in prostor ter negativni revalorizacijski izid.

Izredni odhodki v višini 22.714 tisoč SIT se nanašajo na izgube pri prodaji osnovnih sredstev, kazni, odškodnine ter na odhodke zaradi prevrednotenja zalog in materiala na tržno vrednost.

4.1.3. POSLOVNI REZULTAT

V zaključnem računu za leto 1995 je z upoštevanjem vseh odhodkov in prihodkov, revalorizacijskih in drugih efektov ugotovljen čisti dobiček v višini 235 tisoč SIT.

V primerjavi s preteklim letom je čisti dobiček neprimerno manjši. To je posledica neupoštevanja komunalnega prispevka, dotacij republike, prispevkov za priključke ter brezplačnih prenosov komunalnih objektov in naprav v prihodkih javnega podjetja. V letu 1994 so bila namreč ta sredstva upoštevana v prihodkih, kar se je odrazilo v doseženem visokem dobičku.

Ta del prihodkov predstavljajo sredstva, za nabavo komunalnih objektov in naprav. V skladu s stališčem Inštituta za revizijo ter predlaganimi računovodskimi standardi za javna podjetja, ta sredstva v letu 1995 neposredno povečujejo bodisi dolgoročne obveznosti do občin ali pa dolgoročne rezervacije.

IZKAZ USPEHA

za obdobje 1. 1. 1995 do 31. 12. 1995

	1.1. - 31.12.1995		1.1. - 31.12.1994		1995/1994
	000 SIT	str.	000 SIT		
A. Čisti prihodki iz prodaje	1.004.629		953.892		105
+ C. Vrednost usredstvenih lastnih proizvodov ali storitev	68.421		78.045		88
+ Č. Drugi prihodki od poslovanja	798		1.932		41
= D. KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA	1.073.848		1.033.869		104
ODHODKI POSLOVANJA	1.059.473	100,0	917.872		115
- E. Stroški materiala in storitev	486.841	46,0	418.668		116
a) Stroški materiala	197.289	18,6	183.611		107
- stroški materiala	134.964	12,7	124.958		108
- stroški energije	34.029	3,2	31.803		107
- stroški goriva	12.474	1,2	12.295		101
- stroški nadomestnih delov in materiala za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	7.013	0,7	8.314		84
- odpisi drobnega inventarja	1.080	0,1	761		142
- stroški pisarniškega materiala	7.730	0,7	5.480		141
b) Stroški storitev	289.552	27,3	235.057		123
- storitve sprotnega vzdrževanja	71.973	6,8	65.429		110
- prevozne storitve	81.281	7,7	50.536		161
- komunalne storitve	42.208	4,0	33.927		124
- zavarovalne premije	6.588	0,6	7.442		89
- storitve investicijskega vzdrževanja			6.104		
- varovanje premoženja	7.690	0,7	5.501		140
- PTT storitve	5.455	0,5	3.515		155
- odvetniške, svetovalne in administrativne storitve	5.808	0,5	2.041		285
- dnevnice in stroški potovanj	2.052	0,2	2.649		77
- izobraževanje	2.476	0,2	1.301		190
- ostale storitve	75.334	7,1	56.612		133
- F. Stroški dela	286.097	27,0	256.068		112
a) Stroški plač	192.689	18,2	173.299		111
b) Stroški socialnega in pokojninskega zavarovanja	44.350	4,2	42.664		104
c) Drugi stroški dela					
- pogodbe o delu	4.907	0,5	3.999		123
- javna dela	444	0,0	448		99
- prevoz na delo	9.765	0,9	7.995		122
- prehrana	18.616	1,8	15.771		118
- regres	13.031	1,2	10.399		125
- odpravnine in jubilejne nagrade	1.682	0,2	995		169
- kolektivno zavarovanje	614	0,1	498		123

	1.1. - 31.12.1995		1.1. - 31.12.1994	1995/1994
	000 SIT	str.	000 SIT	
- G. Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	267.775	25,3	221.496	121
a) Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	256.676	24,2	202.333	127
b) Popravek vrednosti drobnega inventarja v uporabi	340	0,0	386	88
c) Revalorizacija amortizacije	10.759	1,0	18.777	57
- H. Odpisi obratnih sredstev	486	0,0	5.520	9
- I. Drugi odhodki poslovanja	18.274	1,7	16.120	113
a) renta KS	13.690	1,3	12.225	112
b) vodni prispevek	510	0,0	342	149
c) stroški počitniške dejavnosti	311	0,0	1.112	28
d) drugi stroški	3.764	0,4	2.441	154
= J. DOBIČEK IZ POSLOVANJA	14.375		115.997	12
+ M. Prihodki na podlagi deležev iz dobička drugih	516		7	7.367
+ N. Prihodki iz obresti in drugi prihodki od financiranja	9.883		27.370	36
- P. Odhodki za obresti in drugi odhodki financiranja	24.592		13.389	184
= R. DOBIČEK IZ REDNEGA DELOVANJA	182		129.985	0
+ S. Izredni prihodki	22.767		83.720	27
- Š. Izredni odhodki	22.714		4.602	494
= Z. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	235		209.103	0

4.2. IZKAZ STANJA

Izkaz stanja prikazuje premoženjsko-finančni položaj podjetja na zadnji dan obračunskega obdobja.

Iz podatkov izkaza stanja na dan 31.12.1995 izhaja, da so sredstva oziroma obveznosti do virov sredstev javnega podjetja Komunala d.o.o. znašala 5.270.609 tisoč SIT, pri čemer so že zmanjšana za prenos sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev v višini 127.346 tisoč SIT v novo ustanovljeno podjetje Novograd d.d..

Zaradi infrastrukturnih objektov in naprav, ki so lastnina občin, vendar jih te ne vodijo v svojih poslovnih knjigah, se struktura sredstev ter obveznosti do virov sredstev bistveno razlikuje od struktur drugih gospodarskih družb.

4.2.1. SREDSTVA

V celotnih sredstvih so **stalna sredstva** v višini 4.974.645 tisoč SIT zastopana s 94,4%, **gibljiva sredstva** v višini 295.964 tisoč SIT pa s 5,6%.

Pretežni del (90,6%) **stalnih sredstev** se nanaša na opredmetena osnovna sredstva v višini 4.773.581 tisoč SIT, kot so nepremičnine in oprema. Med opredmetena osnovna sredstva oziroma nepremičnine v večjem delu sodijo infrastrukturni objekti in naprave, ki so last občin. Pri tem je povprečna stopnja odpisanosti infrastrukturnih objektov in naprav konec leta 1995 znašala 38,23%.

Neopredmetena dolgoročna sredstva v višini 135.975 tisoč SIT, ki predstavljajo 2,6% vseh sredstev se nanašajo na naložbe v projekte.

Pretežni del **gibljevih sredstev** se nanaša na **kratkoročne terjatve** iz poslovanja v višini 159.491 tisoč SIT in **kratkoročne finančne naložbe** v višini 76.700 tisoč SIT. **Zaloge** v višini 49.131 tisoč SIT predstavljajo 16,7% vseh gibljivih sredstev in 0,9% vseh sredstev.

4.2.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med obveznostmi do virov sredstev je bilo na dan 31.12.1995 za 589.405 tisoč SIT **kapitala**, kar predstavlja komaj 11,2% vseh obveznosti. Kapital je v skladu s programom lastninskega preoblikovanja zmanjšan za prenos kapitala v višini 127.346 tisoč SIT v novo ustanovljeno podjetje Novograd d.d.. **Revalorizacijski popravek kapitala**, s katerim se v skladu z računovodskimi standardi v inflacijskih razmerah obnavlja kapital je znašal 215.771 tisoč SIT, kar je dobra četrtina vrednosti celotnega kapitala. Vrednost kapitala pa je povečana tudi za dobiček v višini 799 tisoč SIT.

Med obveznostmi do virov sredstev so še zlasti pomembne **dolgoročne obveznosti** do občin v višini 4.216.607 tisoč SIT, ki predstavljajo 80% vseh obveznosti. Nanašajo se na infrastrukturne objekte in naprave v lasti občin, ki predstavljajo materialno in nematerialno osnovo dela javnega podjetja Komunala d.o.o..

Dolgoročne rezervacije v višini 216.195 tisoč SIT predstavljajo 4,1% vseh obveznosti. Nanašajo se na prejete prispevke za nabavo infrastrukturnih objektov in naprav in prejeta oziroma prenešena sredstva v upravljanje (brezplačni prenosi).

Obveznosti iz financiranja v višini 111.126 tisoč SIT, ki predstavljajo 2,6% vseh obveznosti, se nanašajo na dolgoročne (81.989 tisoč SIT) in kratkoročne (29.137 tisoč SIT) obveznosti vračila dolgoročnih posojil za nabavo infrastrukturnih objektov in naprav.

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 137.276 tisoč SIT predstavljajo 2,6% vseh obveznosti in se nanašajo na obveznosti iz rednega poslovanja.

IZKAZ STANJA

na dan 31. 12. 1995

	31.12.1995		31.12.1994		INDEKS
	000 SIT	str.	000 SIT	str.	
SREDSTVA	5.270.609	100,0	4.713.560	100,0	112
A. STALNA SREDSTVA	4.974.645	94,4	4.384.086	93,0	113
I. Neopredmetena dolgoročna sredstva	135.975	2,6	124.681	2,6	109
1. Materialne pravice	715	0,0	857	0,0	83
2. Druga neopredmetena dolgoročna sredstva	95.694	1,8	58.869	1,2	163
3. Neopredmetena dolgoročna sredstva, ki se pridobivajo	39.257	0,7	58.426	1,2	67
4. Predujmi za neopredmetena dolgoročna sredstva	309	0,0	6.529	0,1	5
II. Opredmetena osnovna sredstva	4.773.581	90,6	4.197.997	89,1	114
1. Zemljišča	318.680	6,0	297.956	6,3	107
2. Gradbeni objekti	4.174.855	79,2	3.615.599	76,7	115
3. Druga oprema	130.006	2,5	140.589	3,0	92
4. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji ali izdelavi	94.895	1,8	125.357	2,7	76
5. Predujmi za opredmetena osnovna sredstva	55.144	1,0	18.496	0,4	298
III. Dolgoročne finančne naložbe	65.089	1,2	61.408	1,3	106
1. Druge delnice in deleži	58.983	1,1	55.304	1,2	107
2. Dolgoročno dana posojila drugim	6.106	0,1	6.104	0,1	100
B. GIBLJIVA SREDSTVA	295.964	5,6	329.474	7,0	90
I. Zaloge	49.131	0,9	97.723	2,1	50
1. Material	46.442	0,9	92.617	2,0	50
2. Predujmi	2.689	0,1	5.106	0,1	53
II. Dolgoročne terjatve iz poslovanja	735	0,0	677	0,0	109
1. Druge dolgoročne terjatve	735	0,0	677	0,0	109
III. Kratkoročne terjatve iz poslovanja	159.491	3,0	159.739	3,4	100
1. Kratkoročne terjatve do kupcev	155.958	3,0	156.667	3,3	100
2. Druge kratkoročne terjatve	3.533	0,1	3.072	0,1	115
3. Kratkoročne terjatve za neplačani v plačilo zapadli kapital					
IV. Kratkoročne finančne naložbe	76.700	1,5	56.770	1,2	135
1. Kratkoročno dana posojila drugim	76.700	1,5	56.770	1,2	135
V. Denarna sredstva	9.906	0,2	14.566	0,3	68
1. Gotovina v blagajni in prejeti čeki	395	0,0	382	0,0	103
2. Denarna sredstva v banki	9.512	0,2	14.184	0,3	67

	31.12.1995		31.12.1994		INDEKS
	000 SIT	str.	000 SIT	str.	
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	5.270.609	100,0	4.713.560	100,0	112
A. KAPITAL	589.405	11,2	1.047.934	22,2	56
I. Osnovni kapital	372.697	7,1	453.350	9,6	82
II. Preneseni dobiček iz prejšnjih let	564	0,0	152.118	3,2	0
III. Revalorizacijski popravek kapitala	215.909	4,1	233.362	5,0	93
1. Revalorizacijski popravek osnovnega kapitala	215.771	4,1	205.579	4,4	105
2. Revalorizacijski popravek prenesenega dobička	138	0,0	27.783	0,6	0
IV. Nerazdeljeni čisti dobiček	235	0,0	209.103	4,4	0
B. DOLGOROČNE REZERVACIJE	216.195	4,1	30.557	0,6	708
1. Dolgoročne rezervacije iz prejetih dotacij za osnovna sredstva	216.195	4,1	30.557	0,6	708
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	81.989	1,6	103.238	2,2	79
1. Dolgoročno dobljena posojila pri drugih	81.989	1,6	103.238	2,2	79
Č. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	4.216.607	80,0	3.414.710	72,4	123
1. Dolgoročne obveznosti do občine	4.216.607	80,0	3.414.710	72,4	123
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	29.137	0,6	26.256	0,6	111
1. Kratkoročno dobljena posojila pri drugih	29.137	0,6	26.256	0,6	111
E. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	137.276	2,6	90.864	1,9	151
1. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	59.794	1,1	56.824	1,2	105
2. Kratkoročne obveznosti do delavcev	20.193	0,4	17.532	0,4	115
3. Kratkoročne obveznosti do države	17.260	0,3	14.702	0,3	117
4. Kratkoročne obveznosti za predujme	8.618	0,2	1.348	0,0	639
5. Druge kratkoročne obveznosti	31.410	0,6	459	0,0	6.844

5. IZKAZ FINANČNIH TOKOV

v tisoč SIT

PRITOKI	Predelani podatki		Nepredelani podatki 1994
	1995	1994	
I. ZAČETNO STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 1.1.	15.818	6.123	5.638
II. PRITOKI			
1. Pritoki pri poslovni dejavnosti			
a) prihodki			
poslovno dezinvestiranje / (poslovno investiranje)	1.107.014	1.243.433	1.144.966
b) začetne manj končne terjatve iz poslovanja in aktivne časovne razmejitev	13.986	-70.511	-64.927
Skupaj pritoki pri poslovni dejavnosti (a+b)	1.121.001	1.172.922	1.080.039
2. Pritoki pri investicijski dejavnosti (dezinvestiranje)			
a) pobotano zmanjšanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev			
b) pobotano zmanjšanje opredmetenih osnovnih sredstev			
c) pobotano zmanjšanje dolgoročnih finančnih naložb	1.600		
č) pobotano zmanjšanje kratkoročnih finančnih naložb		519	478
Skupaj pritoki pri investicijski dejavnosti (a+b+c+č)	1.600	519	478
3. Pritoki pri dejavnosti financiranja			
a) povečanje kapitala (zunaj dobička tekočega leta)			
b) pobotano povečanje dolgoročnih rezervacij	183.010	33.185	30.557
c) pobotano povečanje dolgoročnih obveznosti iz financiranja			
č) pobotano povečanje kratkoročnih obveznosti iz financiranja	623		
d) pobotano povečanje obveznosti do lastnikov iz dobička			
Skupaj pritoki pri dejavnosti financiranja (a+b+c+č+d)	183.633	33.185	30.557
SKUPAJ PRITOKI (1+2+3)	1.306.234	1.206.626	1.111.074
SKUPAJ (I + II)	1.322.052	1.212.749	1.116.712
ODTOKI			
III. ODTOKI			
1. Odtoki pri poslovni dejavnosti			
a) odhodki brez amortizacije in oblikovanja dolgoročnih rezervacij	839.004	775.803	714.367
b) davki iz dobička in deleži iz dobička (razen lastnikov) poslovno investiranje / (poslovno dezinvestiranje)			
c) končne manj začetne zaloge poslovno definciranje / (poslovno financiranje)	-56.996	-80.776	-74.379
č) začetne manj končne obveznosti iz poslovanja in pasivne časovne razmejitev	-546.829	-8.294	-7.637
Skupaj odtoki pri poslovni dejavnosti (a+b+c+č)	235.180	686.733	632.351
2. Odtoki pri investicijski dejavnosti (investiranje)			
a) pobotano povečanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev	20.360	36.043	33.189
b) pobotano povečanje opredmetenih osnovnih sredstev	462.543	422.522	389.063
c) pobotano povečanje dolgoročnih finančnih naložb		19.637	18.082
d) pobotano povečanje kratkoročnih finančnih naložb	15.048		
Skupaj odtoki pri investicijski dejavnosti (a+b+c+č+d)	497.952	478.203	440.334
3. Odtoki pri dejavnosti financiranja			
a) zmanjšanje kapitala (zunaj izgube tekočega leta)	548.887		
b) pobotano zmanjšanje dolgoročnih rezervacij			
c) pobotano zmanjšanje dolgoročnih obveznosti iz financiranja	30.128	29.637	27.290
č) pobotano zmanjšanje kratkoročnih obveznosti iz financiranja		2.358	2.171
d) pobotano zmanjšanje obveznosti do lastnikov iz dobička			
Skupaj odtoki pri dejavnosti financiranja (a+b+c+č+d)	579.015	31.995	29.461
SKUPAJ ODTOKI (1+2+3)	1.312.146	1.196.931	1.102.146
IV. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV NA DAN 31.12. (I+II-III)	9.906	15.819	14.566
SKUPAJ (III + IV)	1.322.052	1.212.749	1.116.712

6.0. KADRI

6.1. ZAPOSLENOST

V podjetju je bilo v začetku leta zaposlenih 149 delavcev. Med letom je iz podjetja odšlo 12 delavcev (6 je bilo invalidsko upokojenih, ostali pa so odšli zaradi individualnih razlogov), prišlo pa 16 delavcev. Trije novodošli delavci so bili namensko zaposleni in usposabljeni za prevzem vodilnih funkcij v delniški družbi Novograd d.d., ki se je izoblikovala skladno s programom organizacijskega in lastninskega preoblikovanja JP Komunala Novo mesto.

Nove zaposlitve smo realizirali zaradi navedene fluktuacije in namenskega usposabljanja, zaradi planiranega organizacijskega in lastninskega preoblikovanja podjetja. Za nemoteno izvajanje teh dejavnosti smo prerazporejali ustrezno usposobljene delavce iz enote tehnoservis, nekatere storitve, ki pa jih podjetje mora zagotavljati, smo z upoštevanjem konkurenčnosti in kvalitete izvajalcev najeli na trgu.

Konec leta je bilo v JP Komunala zaposlenih 152 delavcev, od tega 10 delavcev za določen čas, med njimi dva pripravnika, eden s IV. in eden s V. stopnjo strokovne izobrazbe.

Lastninsko in organizacijsko preoblikovanje JP Komunala Novo mesto je bilo dokončano dne 27.12.1995, ko je bila družba Novograd d.d. vpisana v sodni register.

S tem so bili dani pogoji za realizacijo kadrovskega dela programa lastninskega in organizacijskega preoblikovanja.

S 01.01.1996 je v delniško družbo Novograd d.d. ob sočasni izločitvi tržnih dejavnosti, prešlo tudi 30 delavcev, med njimi en pripravnik in dva delavca, ki sta imela sklenjeno delovno razmerje za določen čas.

Gibanje števila zaposlenih po mesecih glede na strokovno izobrazbo, povprečno starost in sklenjeno delovno razmerje za določen oziroma nedoločen čas, od 31.12.1994 do 31.01.1996 je posebej nazorno prikazano v priloženih tabelah in grafikonih.

6.2. IZOBRAŽEVANJE

V izobraževanje za pridobitev višjih stopenj strokovne izobrazbe je bilo v preteklem letu vključenih 8 delavcev od tega 4 za pridobitev VII. stopnje strokovne izobrazbe, 3 V., 1 delavec pa je na specialističnem študiju po zaključeni VII. stopnji strokovne izobrazbe.

Med letom je 1 delavec šolanje za V. stopnjo strokovne izobrazbe zaključil. Usposabljanje delavcev je potekalo tudi v obliki strokovnih posvetovanj, predavanj, seminarjev in tečajev in sicer v domovini in na tujem.

Takega načina usposabljanja se je udeležilo 52 delavcev, ki opravljajo strokovna vodstvena in vodilna dela.

Delavci, ki se usposabljanj udeležijo, so dolžni tako pridobljeno znanje prenesti na sodelavce, kar se tudi organizirano izvaja.

6.3. STANDARD DELA IN VARSTVO PRI DELU

Na stanovanjskem področju ni bilo aktivnosti, ker podjetje ne razpolaga s prostim stanovanjskim fondom, niti s sredstvi za reševanje perečih stanovanjskih vprašanj svojih delavcev.

Za preventivno zdravljenje v naravnih zdraviliščih je bilo v letu 1995 predvidenih šest delavcev, predvsem zaradi tega ker v letu 1994 zaradi varčevalnih ukrepov nismo izvedli postopka izbire delavcev za napotitev na preventivno zdravljenje. Odobreno zdravljenje v bližnjih naravnih zdraviliščih so izkoristili le štiri delavci.

Upoštevajoč zakonske predpise, normative in standarde ter spremenjene potrebe glede osebnih varovalnih sredstev, smo nadaljevali z optimalizacijo uporabe osebnih varovalnih sredstev s poudarkom na kvaliteti materialov, izdelavi in dizajnu, ob sočasni ustreznosti zaščite. Našteto so delavci odmevno pozitivno sprejeli.

6.4. INFORMIRANJE IN STIKI Z JAVNOSTJO

Skladno z zastavljenimi cilji smo izvajali informiranje vseh koristnikov naših storitev ter dosegli zadovoljiv nivo obveščenosti, kar se kaže pri vsakdanjem delu in komuniciranju z našimi potrošniki. Le-ti našo dejavnost že precej drugače ocenjujejo, kot so jo še ne tako dolgo nazaj. Z doseženim še nismo povsem zadovoljni. Nadaljevali bomo predvsem pri predstavitvi celovite podobe podjetja in dejavnosti, zlasti v povezavi z razvijanjem zavesti o varstvu okolja. Sistematično bomo navezovali stike z mediji in permanentno obveščali občane vseh treh občin o novostih na področju opravljanja storitev in dela.

7.0. INVESTICIJSKA DEJAVNOST

Dobršni del razvoja in rasti oskrbe s komunalnimi storitvami je stvar investiranja in naložbenih odločitev. Potrebe okolja predstavljajo osnovo za oblikovanje dolgoročnih razvojnih planov na področju komunalne infrastrukture. Glede na možnosti priskrbe potrebnih finančnih sredstev se razvojni cilji konkretizirajo v letnih planu investicijske dejavnosti, ki se nanaša na investicijsko vzdrževanje in investicije.

7.1. PRISKRBA SREDSTEV

Priskrba finančnih sredstev za izvajanje investicijske dejavnosti se nanaša na lastne in tuje vire. V letu 1995 so bila sredstva priskrbljena oziroma rezervirana v višini 532.165 tisoč SIT in se v pretežnem delu (85,8%) nanašajo na lastne vire.

LASTNI VIRI

Pretežni del lastnih virov v višini 456.454 tisoč SIT predstavljajo s 58,6% sredstva amortizacije v višini 267.434 tisoč SIT ter s 34,7% sredstva komunalnega prispevka v višini 158.589 tisoč SIT. Ostala lastni viri so prenešena sredstva iz preteklega leta v višini 2.000 tisoč SIT ter prispevki podjetij in občanov za priključke na komunalno infrastrukturo.

TUJI VIRI

Pridobljena oziroma rezervirana sredstva iz tujih virov predstavljajo le 14,2% vseh sredstev za izvajanje investicijske dejavnosti.

Pretežni del tujih virov se nanaša na dotacije republike in sicer 9.000 tisoč SIT iz Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj za demografsko ogrožena področja, 44.920 tisoč SIT iz Ministrstva za okolje in prostor za izgradnjo čistilne naprave v Straži in plinovodnega omrežja v Novem mestu ter 6.484 tisoč SIT iz Ministrstva za znanost in tehnologijo za raziskave vodnih virov.

Ostali tuji viri se nanašajo na vračilo rente KS Brusnice in Orehovica v višini 8.584 tisoč SIT za izgradnjo vodovoda Tolsti vrh, sredstva proračuna občine Novo mesto v višini 1.320 tisoč SIT za izdelavo dveh projektnih študij ter sredstva Revoz-a v višini 5.403 tisoč SIT za predstavitev vodovoda.

7.2. PORABA SREDSTEV

V letu 1995 priskrbljena oziroma rezervirana sredstva so bila porabljena za investicijsko vzdrževanje in investicije.

INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Za investicijsko vzdrževanje v letu 1995 so bila namenjena sredstva višini 122.165 tisoč SIT, kar je 23% vseh rezerviranih sredstev. Skoraj v celoti se je investicijsko vzdrževanje izvajalo na področju infrastrukturnih objektov in naprav in sicer v občini Novo mesto v višini 103.323 tisoč SIT, v občini Šentjernej v višini 13.137 tisoč SIT in v občini Škocjan v višini 5.067 tisoč SIT.

INVESTICIJE

Razpoložljiva sredstva so bila namenjena za investicije, katerih pogodbeni vrednosti je bila dosežena v višini 409.880 tisoč SIT.

Pretežni del (91,9%) investicij v višini 376.583 tisoč SIT se nanaša na investicije na področju infrastrukturnih objektov in naprav, in sicer v občini Novo mesto v višini 366.100 tisoč SIT, v občini Šentjernej v višini 9.142 tisoč SIT in v občini Škocjan v višini 1.343 tisoč SIT.

Preostala oziroma neporabljena sredstva so v občini Šentjernej v višini 7.421 tisoč SIT in občini Škocjan v višini 4.001 tisoč SIT. Ta sredstva so prenešana v leto 1996 kot vir sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.

REZERVIRANA SREDSTVA						
NAZIV (1)	LASTNI VIRI					
	OBRACUNANA AMORTIZACIJA (2)	PRENOS SREDSTEV IZ LETA 1994 (3)	PRISPEVKI ZA PRIKLJUČKE (4)	KOMUNALNI PRISPEVEK (5)	SKUPAJ LASTNI VIRI (6 = 2..5)	
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA						
NOVO MESTO	208.863.015	2.000.000	26.788.470	144.638.981	382.290.466	
VODOOSKRBA	110.734.264	2.000.000	12.700.075	64.603.654	190.037.992	
ODVAJANJE ODPADNIH VODA	38.717.170		9.950.944	22.070.248	70.738.362	
ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	17.979.095			9.710.641	27.689.736	
ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN	1.901.256				1.901.256	
DEPONIRANJE ODPADKOV	6.316.746			48.254.437	54.571.184	
ODVOZ ODPADKOV	17.396.219				17.396.219	
POGREBNA IN POK.DEJAVNOST	1.068.441				1.068.441	
TRŽNICA	560.655				560.655	
OSKRBA S PLINOM	13.663.966		4.137.452		17.801.418	
ENOTE SKUPNEGA POMENA	525.204				525.204	
ŠENTJERNEJ	17.943.239		885.420	10.871.553	29.700.211	
VODOOSKRBA	15.538.966		885.420	6.498.333	22.922.719	
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	902.481			1.022.847	1.925.328	
DEPONIRANJE ODPADKOV				3.350.373	3.350.373	
ODVOZ ODPADKOV	1.501.791				1.501.791	
ŠKOCJAN	6.575.233		756.243	3.078.795	10.410.271	
VODOOSKRBA	5.633.560		756.243	1.912.992	8.302.796	
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	156.060			153.427	309.487	
DEPONIRANJE ODPADKOV				1.012.375	1.012.375	
ODVOZ ODPADKOV	785.613				785.613	
JP KOMUNALA d.o.o.	25.567.309				25.567.309	
NOVOGRAD d.d.	8.485.451				8.485.451	
SKUPAJ	267.434.246	2.000.000	28.430.133	158.589.328	456.453.708	

REZERVIRANA SREDSTVA											
TUJI VIRI											
NAZIV	VRAČILO RENTE KS	REVOZ	MINISTRSTVO ZA ZNAN. IN TEHNOL.	OBČINA	PRORAČ. RS ZA DEM. OGR. OBM.	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PR.	SKUPAJ TUJI VIRI				
(1)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13= 7..12)				
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA											
NOVO MESTO	8.584.295	5.402.610	6.484.054	1.320.040	9.000.000	44.920.000	75.710.999				
VODOOSKRBA	8.584.295	5.402.610	6.484.054	1.320.040	9.000.000		30.790.999				
ODVAJANJE ODPADNIH VODA											
ČIŠČENJE ODPADNIH VODA											
ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN											
DEPONIRANJE ODPADKOV							37.484.000				
ODVOZ ODPADKOV											
POGREBNA IN POK. DEJAVNOST TRŽNICA											
OSKRBA S PLINOM											
ENOTE SKUPNEGA POMENA						7.436.000	7.436.000				
ŠENTJERNEJ											
VODOOSKRBA											
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA											
DEPONIRANJE ODPADKOV											
ODVOZ ODPADKOV											
ŠKOCJAN											
VODOOSKRBA											
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA											
DEPONIRANJE ODPADKOV											
ODVOZ ODPADKOV											
JP KOMUNALA d.o.o.											
NOVOGRAD d.d.											
SKUPAJ	8.584.295	5.402.610	6.484.054	1.320.040	9.000.000	44.920.000	75.710.999				

NAZIV (1)	SKUPAJ VIRI (14 = 6 + 13)	ANGAŽIRANA SREDSTVA			PREOSTALA SREDSTVA 31.12.1995 (18 = 16 - 17)
		INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE (15)	RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA (16 = 14 - 15)	VREDNOST INVESTICIJ PO POGODBAH (17)	
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA					
NOVO MESTO	458.001.465	103.323.285	354.678.180	366.099.812	(11.421.632)
VODOOSKRBA	220.828.991	89.404.388	131.424.603	164.017.353	(32.592.750)
ODVAJANJE ODPADNIH VODA	70.738.362		70.738.362	65.669.463	5.068.899
ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	65.173.736	2.052.900	63.120.836	55.137.857	7.982.979
ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN	1.901.256	320.800	1.580.456	1.314.290	266.166
DEPONIRANJE ODPADKOV	54.571.184	3.560.438	51.010.746	2.685.508	48.325.238
ODVOZ ODPADKOV	17.396.219	1.593.868	15.802.351	20.928.238	(5.125.887)
POGREBNA IN POK.DEJAVNOST	1.068.441	4.000.000	(2.931.559)	1.520.000	(4.451.559)
TRŽNICA	560.655	2.390.891	(1.830.236)	764.328	(2.594.564)
OSKRBA S PLINOM	25.237.418		25.237.418	54.062.775	(28.825.357)
ENOTE SKUPNEGA POMENA	525.204		525.204		525.204
ŠENTJERNEJ	29.700.211	13.136.656	16.563.555	9.142.443	7.421.112
VODOOSKRBA	22.922.719	13.136.656	9.786.063	8.976.747	809.316
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	1.925.328		1.925.328		1.925.328
DEPONIRANJE ODPADKOV	3.350.373		3.350.373		3.350.373
ODVOZ ODPADKOV	1.501.791		1.501.791	165.696	1.336.095
ŠKOCJAN	10.410.271	5.066.900	5.343.371	1.342.851	4.000.520
VODOOSKRBA	8.302.796	5.066.900	3.235.896	321.075	2.914.821
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	309.487		309.487		309.487
DEPONIRANJE ODPADKOV	1.012.375		1.012.375		1.012.375
ODVOZ ODPADKOV	785.613		785.613	1.021.776	(236.163)
JP KOMUNALA d.o.o.	25.567.309	374.929	25.192.380	25.192.380	
NOVOGRAD d.d.	8.485.451	383.150	8.102.301	8.102.301	
SKUPAJ	532.164.707	122.284.920	409.879.787	409.879.787	

7. 3. PREGLED VLAGANJ PO POSAMEZNIH OBČINAH IN DEJAVNOSTIH

1. INVESTICIJE

				v ooo SIT
Zap. št.	Področje	Viri	Pogodbeno vrednost	Realizirano v %
A/ Mestna občina Novo mesto				
1.	Vodooskrba	131.425	164.017	124,80
2.	Odvajanje odpadnih voda	70.738	65.669	92,83
3.	Čiščenje odpadnih voda	63.121	55.138	87,35
4.	Čiščenje javnih površin	1.580	1.314	83,16
5.	Deponiranje odpadkov	51.011	2.685	5,26
6.	Odvoz odpadkov	15.802	20.928	132,44
7.	Pogrebna dejavnost		1.520	
8.	Tržnica		764	
9.	Plinifikacija	25.237	54.063	214,22
10.	Skupni pomen	525		
SKUPAJ A/		354.678	366.099	103,22
B/ OBČINA ŠENTJERNEJ				
1.	Vodooskrba	9.786	8.977	91,73
2.	Odvajanje in čiščenje odp.voda	1.925		
3.	Deponiranje odpadkov	3.350		
4.	Odvoz odpadkov	1.502	166	11,05
SKUPAJ B/		16.563	9.142	55,20
C/ OBČINA ŠKOCJAN				
1.	Vodooskrba	3.236	321	9,92
2.	Odvajanje in čiščenje odp.voda	309		
3.	Deponiranje odpadkov	1.012		
4.	Odvoz odpadkov	786	1.022	130,02
SKUPAJ C/		5.343	1.343	25,14
SKUPAJ A-C		376.584	376.584	100,00

D/	JP KOMUNALA d.o.o. Novo mesto	25.192	25.192	100,00
E/	NOVOGRAD d.d. Novo mesto	8.102	8.102	100,00
	SKUPAJ A-E	409.878	409.878	100,00

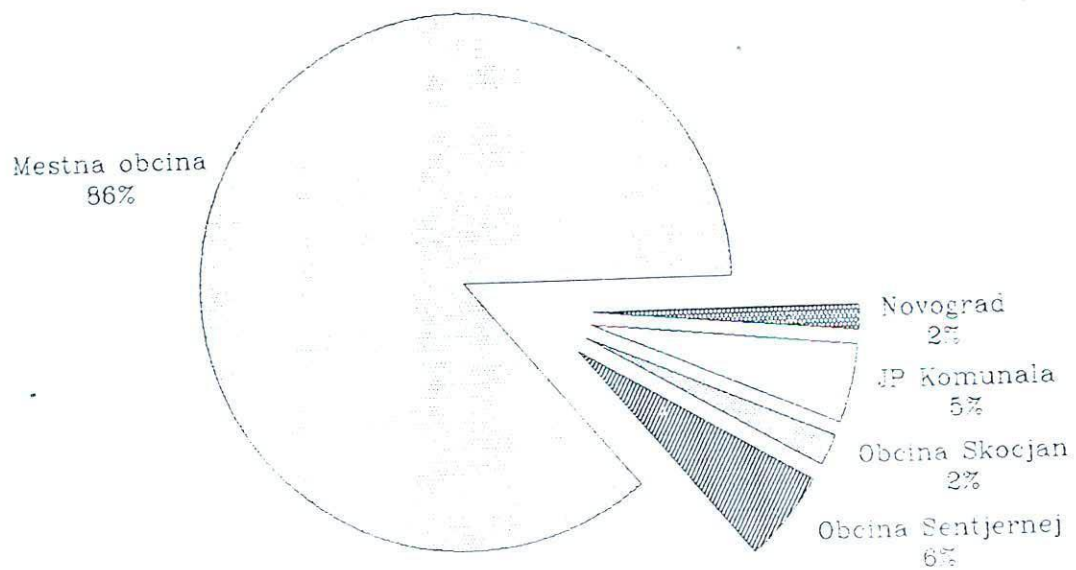
2. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

V 000 SIT

Zap. št.	Področje	Viri	Pogodbena vrednost	Realizirano v %
A/	Mestna občina Novo mesto			
1.	Vodooskrba	89.404	89.404	100
2.	Čiščenje odp. voda	2.053	2.053	100
3.	Čiščenje javnih površin	321	321	100
4.	Deponiranje odpadkov	3.560	3.560	100
5.	Odvoz odpadkov	1.594	1.594	100
6.	Pogrebna dejavnost	4.000	4.000	100
7.	Tržnica	.391	2.391	100
	SKUPAJ A/	103.323	103.323	100
B/	OBČINA ŠENTJERNEJ			
1.	Vodooskrba	13.137	13.137	100
	SKUPAJ B/	13.137	13.137	100
C/	OBČINA ŠKOCJAN			
1.	Vodooskrba	5.067	5.067	100
	SKUPAJ C/	5.067	5.067	100
D/	JP KOMUNALA d.o.o. Novo mesto	375	375	100
E/	NOVOGRAD d.d. Novo mesto	383	383	100
	SKUPAJ A-E	122.285	122.285	100

SKUPAJ VLAGANJA

A/	Mestna občina Novo mesto	458.001	86,06 %
B/	Občina Šentjernej	29.700	5,58 %
C/	Občina Škocjan	10.410	1,96 %
D/	JP KOMUNALA d.o.o. Novo mesto	25.567	4,80 %
E/	NOVOGRAD d.d. Novo mesto	8.485	1,59 %
SKUPAJ A-E		532.165	100%



7. 4. IZVEDENA DELA PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

I. VODOOSKRBA

Na področju vodooskrbe smo zaradi potreb po izboljšanju kvalitete pitne vode izvedli naslednje:

a/ Novogradnje

cevovodi : Birčna vas, Mrzla dolina, Leskovec- Tolsti vrh, Orehek-Dolž, Herinja vas v skupni dolžini 7.954 m, premera DN 80 do 250 mm

objekti: dokončanje filter postaje v Straži, v gradnji so VH Tolsti vrh, VH in ČR Črešnjice VH Dolž

Vrednost teh del znaša skupaj 85.380.000,00 SIT.

b/ Raziskave in projekti

Raziskave za izkoriščanje novih kvalitetnejših vodnih virov so se izvajale na lokacijah :

- Čemše; poglobitev vrtine od 330 do 400 m
- Kamnišček; izvedba vrtine globine 200 m, izdatnosti 20 l/s
- Koroška vas; izvedba vrtine do globine 287 m.

Vrednost del znaša skupaj 33.387.000,00 SIT.

Izdelana je bila projektna dokumentacija: za vodovod Pangrč gm, Križi-Vrhovo, Brezovica, Škocjan, Dolenjske Toplice, ZN Mrzla dolina, Herinja vas, VH Dolž v vrednosti 4.910.000,00 SIT.

c/ Vzdrževanje

Izvedena je bila obnova dotrajanih cevovodov:

ob plinifikaciji Drska in Šmihel, Seidlove ceste, Gornji Maharovec, Dobravica, Zagrad, Gotna vas, Šmihel, Črmošnjice, Šegova ulica, kabel Družinska vas v skupni dolžini 7.073 m premera DN 63 do 250 mm.

Vrednost teh del je znašala skupaj 107.606.000,00 SIT.

II. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

Na tem področju so bila izvedena naslednja dela zaradi dotrajanosti in zastarelosti opreme na ČN in zmanjševanja onesnaževalcev okolja.

- kanalizacija v Gotni vasi iz salonit cevi DN 200 v dolžini 164 m v vrednosti 4.454.302,00 SIT
- v izvedbi je kanal Stopiče I.faza pogodbeno vrednost 23.000.000,00 SIT
- in kanal Smolenja vas v pogodbeni vrednosti 4.120.000,00 SIT
- v izvedbi je čistilna naprava ČN Straža kapacitete 7500 E v pogodbeni vrednosti 124.000.000,00 SIT
- izdelani so projekti za ČN Češča vas, kanal Stopiče, prenos podatkov na kanalizacijskih sistemih v vrednosti 2.590.250,00 SIT SIT
- zamenjava 40 komadov jaškov v vrednosti 1.300.000,00 SIT
- zamenjava kompresorjev na ČN Dol.Toplice in ureditev mehanskega čiščenja na ČN Otočec, ČN Šmarjeta, ČP Kandija in ČP Brod v skupni vrednosti 13.800.000,00 SIT..

Skupna vrednost vseh teh del znaša 123.630.177,00 SIT.

III. OSKRBA S PLINOM

V letu 1995 je bila kot novogradnja izvedena plinifikacija območja Drske in Šmihela v skupni dolžini 3219 m DN PE 32 do 225 mm, izvedenih je bilo 82 hišnih priljučkov in 4 priključki do večjih kotlarn.

Skupna vrednost investicije je znašala 50.334.456,90 SIT.

V letu 1995 je na tem področju pridobljenih 110 novih odjemalcev in dobavljeno preko milijon kubičnih metrov plina.

V planu je plinifikacija območja Kandija in Grm, za katero je izdelana lokacijska in projektna dokumentacija skupaj z rekonstrukcijo vodovoda. Vrednost izdelave projektne dokumentacije znaša 5.360.000,00 SIT.

IV. SPLOŠNA KOMUNALA

Na tem področju so se obnovili objekti zaradi dotrajanosti in sanitarnih razlogov in sicer:

- obnova objektov na TRŽNICI v vrednosti 2.790.000,00 SIT
- vzdrževalna dela na mrliški vežici v Šmihelu v vrednosti 1.850.031,40,00 SIT
- vzdrževalna dela na mrliški vežici v Ločni v vrednosti 2.149.968,00 SIT
- vzdrževalna dela na bazenu za izcedne vode v Leskovcu v vrednosti 1.700.000,00 SIT.

Prikaz izvedenih investicij in investicijskega vzdrževanja po posameznih področjih komunalnih dejavnosti je podrobneje razviden iz Poročila o izvajanju plana investicij in investicijskega vzdrževanja za leto 1995.

JP KOMUNALA NOVO MESTO d.o.o., Novo Mesto

REVIZORJEVO MNENJE O RAČUNOVODSKIH IZKAZIH ZA LETO 1995

Revidirali smo priloženo bilanco stanja javnega podjetja Komunala Novo mesto d.o.o., Novo mesto na dan 31.12.1995 ter pripadajoč izkaz uspeha in izkaz finančnih tokov, prikazane na straneh 4 do 13 za leto, ki se je končalo z navedenim datumom. Za našete računovodske izkaze je odgovorno poslovodstvo podjetja. Naša odgovornost je, da izrazimo mnenje o njih.

Računovodske izkaze smo revidirali v skladu z Mednarodnimi revizijskimi standardi, ki zahtevajo, da načrtujemo in izvedemo revizijo tako, da bi dobili ustrezno zagotovilo o tem, da računovodski izkazi ne vsebujejo pomembnih napačnih navedb. V okviru revizije smo preiskali dokaze, ki podpirajo zneske in razkritja v računovodskih izkazih. Ocenili smo tudi računovodske standarde in pomembnejše metode izkazovanja vrednosti v računovodskih izkazih, ki jih je uporabilo poslovodstvo ter ovrednotili razkritja v računovodskih izkazih. Prepričani smo, da je opravljena revizija dobra podlaga za mnenje o računovodskih izkazih.

Po našem mnenju računovodski izkazi, našeti v prvem odstavku, v vseh pogledih podajajo resnično in pošteno sliko finančnega stanja Javnega podjetja Komunala Novo mesto d.o.o. na dan 31.12.1995 in izidov njihovega poslovanja ter gibanja finančnih tokov v letu, ki se končuje z navedenim datumom, v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Ne da bi izrazili pridržek pa opozarjamo na pojasnilo 1 k računovodskim izkazom v točki 4.2.3.. Javno podjetje Komunala Novo mesto ima v upravljanju infrastrukturne objekte, naprave, omrežja in druga sredstva in je dolžna v dogovoru z lastnikom obračunavati ustrezno amortizacijo od teh sredstev ter jo izločiti. Podjetje je za leto, ki se je končalo na dan 31.12.1995, obračunalo amortizacijo teh sredstev v znesku 223.931 tisoč SIT ter revalorizacijo amortizacije v znesku 9.450 tisoč SIT in navedene zneske vključilo v povečanje stroškov poslovanja za navedeno leto ter s tem zmanjšalo poslovni izid. Podjetje je ta sredstva hkrati izločilo in porabilo za investicije v infrastrukturo.

Datum: 10.06.1996

EPIS d.o.o.
PODIJETJE ZA REVIZIJO IN EKONOMSKO
POSLOVNO INFORMACIJSKO SVETOVANJE
CELJE, TRG. CEBLSKIH KNEZOV 2
CEL. PAX. 36-606

Revizor:
Silva Zapušek



Revizijska družba:
Direktorica: Silva Zapušek

NAMENSKOST, UČINKOVITOST IN SMOTRNOST UPORABE PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Priskrba finančnih sredstev za izvajanje investicijske dejavnosti se nanaša na lastne in tuje vire. V letu 1995 so bila sredstva priskrbljena oziroma rezervirana v višini 532.164 tisoč SIT in se v 85,8 % nanašajo na lastne vire. V tem letu so bili pridobljeni naslednji tuji viri financiranja investicij v infrastrukturo:

1. Vračilo rente KS Brusnice v znesku 13.102.777,70 SIT za izgradnjo vodovodnega sistema Tolsti vrh - Leskovec - Suhadol.
2. Vračilo rente KS Orehovica v znesku 3.471.992,70 SIT za izgradnjo vodovodnega sistema Tolsti vrh - Leskovec - Suhadol.
3. Dotacija iz Revoza d.d. Novo mesto v znesku 5.402.610 SIT za prestavitev javnega vodovoda iz območja Revoza.
4. Dotacija ministerstva za znanost in tehnologijo v znesku 6.484.054 SIT za hidrogeološke raziskave in raziskovalne vrtine za zajem pitne vode na lokacijah Kamnišček, Koroška vas in območje Karteljevega.
5. Proračun Republike Slovenije za demografsko ogrožena območja v znesku 9.000.000 SIT za izgradnjo vodovodnega sistema Tolsti vrh - Leskovec - Suhadol.
6. Dotacija ministerstva za okolje in prostor v znesku 7.436.000 SIT za izgradnjo 2. faze plinifikacije in v znesku 37.484.000 SIT za izgradnjo čistilne naprave Straža.
7. Dotacija mestne občine Novo mesto v znesku 615.000 SIT za izdelavo študije regionalne dolgoročne preskrbe s pitno vodo in v znesku 705.040 SIT za izdelavo raziskovalne naloge za izgradnjo informacijskega sistema komunalne infrastrukture.

Vsi tuji viri sredstev za investicije v infrastrukturo so bili porabljeni v skladu z namenom porabe ob pridobitvi.

EPIS d.o.o.

PODJETJE ZA REVIZIJO IN EKONOMSKO
POSLOVNO INFORMACIJSKO SVETOVANJE
CELJE, TRG CELJSKIH KNEZOV
TEL., FAX: 26-606

Celje, 10.06.1996

Pooblaščen revizor:

Silva Zapušek



Pozitivno mnenje na revizorjevo poročilo je Nadzorni svet JP Komunala Novo mesto podal na svoji 9. seji, dne 20. 6. 1996.

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Sekretariat za kmetijstvo in turizem

Številka: IH 44/96-17
Datum: 24.06.1996

OBČINSKI SVET MESTNE OBČINE
NOVO MESTO

ZADEVA: PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA TURIZMA V MESTNI OBČINI
NOVO MESTO

I. Uvodna opredelitev

Formalnega akta, ki bi se nanašal le na urejanje turističnega področja v občini ni bilo sprejetega, zato je oblikovanje Strategije razvoja turizma v mestni občini Novo mesto še toliko pomembnejše.

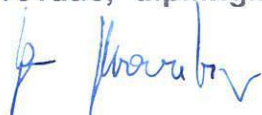
Omenjena strategija je začela nastajati meseca februarja na t.i. delavnicah. Pri njenem oblikovanju so sodelovali vsi, ki neposredno in posredno sodelujejo pri snovanju turistične ponudbe. Odziv na delavnice je bil dober, kar je pokazalo, da vlada na področju turizma veliko zanimanje za usklajeno in bolj učinkovito delovanje.

V strategijo so vključeni dodatni utemeljeni predlogi in mnenja, ki so bila podana na seji Odbora za gospodarstvo ter seji občinskega sveta, razen predlogov in pobud Krke Zdravilišča. Le-ta je na sestanku Odbora za gospodarstvo izrazila pobudo, ki je bila upoštevana, da se v strategijo vključijo še dodatni predlogi in dopolnitve kljub dejstvu, da je pri oblikovanju strategije sodeloval predstavnik Krke Zdravilišča. Po ponovnem pregledu predloga strategije Krka Zdravilišča niso imela pripomb.

II. Predlog sklepov

1. Občinski svet Mestne občine sprejme predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.

Sekretariat za kmetijstvo in
turizem
SEKRETAR
Igor Hrovatič, dipl.ing.kmet.



ŽUPAN

Franci Koncilija



Predlog

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Sekretariat za kmetijstvo in turizem

**STRATEGIJA RAZVOJA TURIZMA
V MESTNI OBČINI NOVO MESTO**

Novo mesto, julij 1996

K A Z A L O

1. U V O D	3
2. METODOLOŠKI PRISTOP PRIPRAVE STRATEGIJE	3
3. OPREDELITEV PROBLEMOV IN NJIHOVIH VZROKOV	4
4. DOLOČITEV CILJEV	6
5. DOLOČITEV UKREPOV	10
6. ZAKLJUČEK	21
7. PRILOGA	
Predlogi, mnenja in pobude k spremembi oziroma dopolnitvi Strategije razvoja turizma v mestni občini Novo mesto	22

1. U V O D

Vzporedno z oblikovanjem zakona o pospeševanju turizma ter drugimi izvedbenimi akti na področju turistične dejavnosti se je oblikovala tudi Strategija razvoja turizma v mestni občini Novo mesto, ki temelji na Resoluciji o strateških ciljih na področju turizma v Republiki Sloveniji (UL RS 7/95). Namen oblikovanja strategije je sodoben pristop turistični dejavnosti ter vzpostavitev organizirane oblike turistične politike kar je bistven pogoj njegovega razvoja in napredka.

Turistični dejavnosti v novomeški občini je bila relativno premalo posvečena pozornost kljub temu, da razpolagamo z izrednimi naravnimi in kulturnozgodovinskim danostmi ter možnostmi, še posebej v zadnjih nekaj letih. Formalnega akta, ki bi se nanašal le na urejanje turističnega področja, ni bilo sprejetega, obstaja pa kar nekaj programov oziroma študij, ki so obravnavale stanje na turističnem tržišču s konkretnimi predlogi (kar nekaj raziskav je prispevala Krka Zdravilišča). Med posameznimi programi razvoja turizma velja izpostaviti dve pomembnejši študiji. Prva se nanaša na Regionalni prostorski program razvoja turizma na Dolenjskem, ki so ga izdelali strokovnjaki leta 1968 na pobudo Dolenjske turistične zveze ter Zavoda za izobraževanje kadrov in produktivnosti dela Novo mesto. Omenjeni program je dobro strokovno razčlenjen, vendar sloni na že zastarelih podatkih, katerih ni mogoče konstruktivno uporabiti. Druga pa je Raziskava dolgoročnega razvoja turizma v območju reke Krke iz leta 1988. Obe študiji bosta vsekakor v pomoč pri izdelavi Programa aktivnosti.

2. METODOLOŠKI PRISTOP PRIPRAVE STRATEGIJE

Pri določanju strateških ciljev in ukrepov oziroma oblikovanja turističnih proizvodov in ponudbe so bili vključeni segmenti, ki neposredno in posredno sodelujejo pri snovanju turistične ponudbe v mestni občini Novo mesto.

Strategija se je oblikovala s pomočjo skupinskega dela na katerem je imel možnost vsak sodelujoči izpostaviti probleme, izraziti svoje mnenje in pobude. Oblikovanje strategije temelji na **metodi sistematičnega iskanja rešitev in razvijanja odločitev**. Udeleženci so najprej opredelili glavne probleme na področju turizma v mestni občini in iskali vzroke zanje, nato pa so opredelili še cilje, ki so nadgradnja izpostavljene problematike in hkrati temelj, na katerih se oblikujejo posamezni ukrepi za doseganje ciljev, določili njegove nosilce, način in roke izvajanja.

Prednost omenjene metode se kaže pri pogojih dela: omogoča in spodbuja aktivnost udeležencev, kratko izražanje problemov, opredelitev problemov v okviru možnih rešitev, odprto komuniciranje, odnos podrejen - nadrejen je v tej metodi izničen.

3. OPREDELITEV PROBLEMOV IN NJIHOVIH VZROKOV

Glavna problematika turistične dejavnosti je najbolj pereča pri:

1. Turistični informacijski biro oziroma center:

- nima organizacijsko vzpostavljenega turistično informativnega in rezervacijskega sistema,
 - posamezni gostinski ponudniki turističnih storitev se informacijskega centra premalo poslužujejo,
 - povečati sodelovanje z drugimi dejavnostmi,
 - nima opredeljen vir financiranja,
 - turistični center je premalo zastopan v propagandnih sredstvih,
 - povdarek velja nameniti tudi postavljanju in spreminjanju turističnih oznak v mestnem središču, na prometnih poteh in v občini,
 - nima računalniško podprtega informacijskega sistema oziroma računalnika, ki bi gostom omogočil dostop do informacij 24 ur na dan;
-

2. Promocija turizma:

- promocijska dejavnost ni ustrezno organizirana ter dopolnjena z ustreznimi kadri,
- pomanjkanje promocijskega materiala,
- distribucija razpoložljivega promocijskega materiala;

3. Financiranje in aktivnosti turističnih društev in zveze:

- nesistemske opredeljeni viri financiranja turističnih društev in zveze;

4. Kulturna dediščina, njeno bogastvo, obnova in vzdrževanje ter trženje:

- gradnje novih objektov ne upoštevajo dovolj krajevnih značilnosti, tradicije ter kulture okolja, še posebej na podeželju,
- premalo aktivnosti ohranjanju ter ustrezni promociji naravne ter kulturne dediščine,
- finančna ter strokovna pomoč v projektu vinskih cest;
- ohranjanje gradov ob reki Krki;

5. Turizem na kmetijah (izobraževanje, promocija):

- premajhno spodbujanje delavcev na področju kmečkega turizma,
- premalo stimulatívna investicijska politika,
- neurejena promocija;

6. Okolje:

- premalo okoljevarstvenih akcij ter osveščanja prebivalstva o pomenu čistega okolja,
- pomanjkljiva zaščita naravnih lehnjakovih pragov na reki Krki,
- premalo akcij za zaščito reke Krke;

7. Infrastruktura:

- vedno bolj pereč problem je posledica neprimerne in pomanjkljivega razvoja infrastrukture (prometni režim v mestu, parkirni prostori, telekomunikacija, čistilne naprave, ...),
 - neurejena signalizacija in obcestna promocija;
-

8. Turistična identiteta regije:

- naša turistična ponudba ni razpoznavna saj nimamo opredeljenega konkretnega proizvoda s katerim bi se promovirala naša občina,

9. Turistične prireditve:

- pomanjkanje tradicionalni turističnih prireditev (cvičkarija, sejmi, oživitve mestnega jedra, športne, kulturne in druge prireditve).

4. DOLOČITEV CILJEV

Glede na devet opredeljenih glavnih problemov na področju turistične dejavnosti je sledila določitev uresničljivih ciljev:

I. turistični informacijski biro oziroma center:

1. dopolniti informacijsko bazo (pešpoti, vinska cesta, opis kulturno-zgodovinskih znamenitosti, kulturne prireditve, gostinsko ponudbo, ...),
2. vključitev v državni - mednarodni sistem informacij in rezervacij,
3. zagotoviti pogoje (kadri - oprema),
4. povečati sodelovanje med vsemi gostinsko turističnimi dejavniki v regiji,
5. povečati sodelovanje družbenih drjavnosti (izobraževanja, športa, kulture, zdravstva in cerkvenih institucij) s turistično informacijskim birojem oziroma centrom;

II. promocija turizma:

1. enoten nastop gostinsko - turistične ponudbe regije,
2. izdelati programe za gostinsko - turistično ponudbo in zagotoviti sredstva za njih,
3. nastopanje na evropskih turističnih borzah,
4. v programe je potrebno vključevati regijske posebnosti,
5. nosilec promocije,

ukrepi: - nosilec promocije dolenske regije naj bo še naprej TZ, katera naj bi v bodoče sprejela plan dela (celoletni oz. mesečni) in aktivneje sodelovala s TD in ostalimi družbenimi dejavnostmi. Pri skupnih nastopanjih pa naj bi že vnaprej selekcionirala oz. dodelala prospektne materiale. Mesečno naj bi obveščala ostale TZ in društva po Sloveniji o dogajanjih na Dolenjskem,

- izdelati celotni projekt promocije za njenega izvajalca,
 - ustanoviti ustrezne organizacijske oblike oblike (nosilec promocije) v okviru DTZ,
-

- Dolenjska turistična zveza,
- Odbor za promocijo na Sekretariatu za kmetijstvo in turizem: izvajalec: Turistični informacijski center,
- nosilec promocije in razvoja turizma Dolenjska turistična zveza v sodelovanju s Krko Zdravilišča,

6. izdaja regijskega promocijskega materiala izključno za promocijo;

III. društvena dejavnosti:

1. izdelava letnih programov dela TD in zveze,
2. zagotovitev potrebnih sredstev iz:
 - krajevne turistične takse,
 - proračuna,
3. povezava z ostalimi občinami;

IV. kulturna dediščina, njeno bogastvo, obnova in vzdrževanje ter trženje:

1. sprejem enotnih meril za gradnjo objektov glede na tipiko krajine,
2. iskanje skupnih interesov turizma, Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine, Dolenjskega muzeja, Območne gospodarske zbornice,
3. sofinanciranje projektov ohranjanja in prezentacija kulturne dediščine, projekta vinske ceste;
4. vključitev razvalin nekaterih gradov ob reki Krki v turistično ponudbo;

V. turizem na kmetijah (izobraževanje, promocija):

1. turistična biro oziroma center poskrbi tudi za promocijo kmečkega turizma,
 2. financiranje (država - občina) - krediti;

ukrepi: - ugodni dolgoročni krediti za vse oblike turizma:

 - * turistične kmetije,
 - * vinotoči,
 - * kmetije odprtih vrat s prodajo na domu,
 - * vinske ceste;
 3. razvijati turizem na kmetijah;

ukrepi: - * izdelati program usposabljanja za delavce v/na turističnih kmetijah-vinotočih,

 - * osnove stroke (gastrokultura),
 - * komunikacija z gosti: bonton, prožni prijemi,
 4. vspodbujanje primernih kmetij pridelave in predelave proizvodov za kmečki turizem;
-

VI. okolje:

1. financiranje in spodbujanje akcij in projektov za ohranitev čistega okolja,
2. nagrajevanje - priznanja za urejeno okolje (vasi, mesta, okolica turističnih objektov);
3. ohranitev in zaščita naravnih lehnjakovih pragov v zgornjem toku reke Krke;

VII. infrastruktura:

1. pri celotnem urejanju infrastrukture doseči upoštevanje zahtev turizma;
ukrepi: - izdelati lokalne karte sprehajalnih poti, kolesarskih stez, gozdnih stez,
- sprejeti odlok o urejanju turistične signalizacije,
- pričetek investicijskih del za izgradnjo čistilne naprave na reki Krki,
2. urejena turistična signalizacija,
3. čista reka Krka,
4. dosledno upoštevanje varstva okolja (glej zakon),
ukrepi: - izdelati program za degradirana zemljišča, vodni rezervati,
- zaščititi vodotoke (prepoved ribolova), studence označiti kot studence,
- javna dela,
5. turistične cone.

VIII. turistična identiteta:

1. turistična identifikacija regije:
ukrep: - turistična raziskava in dogovor o identiteti občine,
- izoblikovati prepoznavno identifikacijo regije;
2. oblikovanje turističnega produkta Dolenjske:
ukrepi: - oblikovanje gesla,
- trenutna neznanost Dolenjske (neraziskanost s strani turistov) izkoristimo kot prednost,
3. "zaščitni znak" - kulinarika Dolenjske,
ukrep: - cviček - razpoznavni znak Dolenjske,
4. izdelava kataloga tipične turistične ponudbe
ukrepi: - izdelava kataloga z gostilnami in prenočišči ter zdravilišči, jedi,
- evidentiranje v predstavljaju kulinarčnih, enoloških posebnosti oz. zanimivosti.

IX. prireditve:

1. prireditve v naselju (posebej v središču Novega mesta - Glavni in Novi trg):
ukrep: odlok o prireditvah v naselju
 2. ustanovitev konzorcija sejmskih prireditev,
 3. obuditev prireditev s starimi običaji (etnološka vrednost),
-

4. podpiranje amaterske dejavnosti,
5. razvijanje vrednot.

Na podlagi točkovanja vseh izpostavljenih ciljev je rangiranje ciljev po prioritetenem vrstnem redu naslednje:

- 1 - C 2 Turistična identifikacija regije
 - 2 - C 7 Osnova za financiranje: turistična taksa in proračun
 - 3 - C 4 Povečati sodelovanje med vsemi gostinsko turističnimi dejavniki v regiji
 - 4 - C 6 Pri celotnem urejanju infrastrukture doseči upoštevanje zahtev turizma
 - 5 - C 12 Iskanje skupnih interesov turizma, Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine, Dolenjskega muzeja, Gospodarske zbornice
 - 6 - C 9 Sofinanciranje projektov ohranjanja in prezentacija kulturne dediščine, projekta vinske ceste
 - 7 - C 3 Izdelati program za gostinsko turistično ponudbo
 - 8 - C 11 Financiranje in vsodbujanje akcij in projektov za ohranitev čistega okolja
 - 9 - C 14 Čista Krka
 - 10 - C 5 Razvoj turizma na kmetiji
 - 11 - C 10 Prireditve v naselju (posebej v središču Novega mesta - Glavni in Novi trg)
 - 12 - C 13 Urejena turistična signalizacija
 - 13 - C 1 Nosilec promocije
 - 14 - C 8 Nagrajevanje - priznanje za urejanje okolja
-

5. DOLOČITEV UKREPOV

Da bi dosegli zastavljene cilje, je potrebno opredeliti ukrepe. Opredeljeni ukrepi se nanašajo na različna področja dejavnosti, zato so tudi izvajalci ukrepov različni. Prav to dejstvo zahteva, da je potrebno za uspešno funkcioniranje turizma posvetiti večjo pozornost ustrezni organiziranosti in sodelovanju subjektov, ki ustvarjajo in tržijo turistične proizvode.

Določitev ukrepov na točkovane ter pomembnejše cilje je dopolnjeno z konkretnimi odgovori na naslednja vprašanja:

- kaj,
- kdo,
- s kom,
- kje,
- kako,
- kdaj.

C 2: Turistična identiteta regije

- značilna enogastronomija Dolenjske

KAJ: oblikovati ponudbo značilnih dolenjskih jedi,
cviček

KDO: Srednja šola za gostinstvo in turizem (SŠGT), Kmetijska svetovalna služba, posamezni gostinci, aktiv kmečkih žena,

S KOM: turistična in druga društva, Dolenjska turistična zveza,

KDAJ: takoj,

KAKO: - seminarske naloge, zbiranje receptov, tečaji, seminarji,
- degustacije, jedilni listi,

- povzeti izsledki študije o cvičku in značilnih dolenjskih jedeh,

KJE: gostinski lokali, sejmi, šola, razstave, ob drugih priložnostih;

- zdraviliški turizem

KAJ: k skupni turistični ponudbi Dolenjske vključiti zdraviliško ponudbo,

KDO: KRKA Zdravilišča,

S KOM: posameznimi gostinci, športnimi in turističnimi društvi, turističnimi agencijami ter drugimi zainteresiranimi,

KDAJ: takoj,

KAKO:

KJE: sejmi in druge priložnosti;

- dolina gradov

KAJ: - izdelati pojasnjevalne table po gradovih,

- varstvo gradov ter njihovo vzdrževanje, ureditev dostopov do gradov,

- razvaline nekaterih gradov vključiti v turistično ponudbo kot znamenitosti;

KDO: Zavod za varstvo naravno in kulturne dediščino, Dolenjski muzej, turistična društva

S KOM: turistične agencije, vodniška služba, KRKA Zdravilišča, Mestna občina, Upravna enota

KDAJ: postopoma,

KAKO: prospekti, karte, turistični vodniki,

KJE: po posameznih lokacijah v sodelovanju s KRKO Zdravilišča, šolami, turističnimi agencijami;

- reka Krka

KAJ: - oživiti vodne športe (kanuji, rafting v omejenem obsegu, ribolov, lov, veslanje),

- rekreacija (sprehodi, taborjenje, kolesarjenje),

- vzdrževanje in obnova mlinskih poslopij in žag;

KDO: KRKA Zdravilišča, turistična društva in klubi za vodne športe, ribiške družine,

MOP - sekcija za urejanje voda,

S KOM: turistične agencije, kmetije, lovske družine, zasebni gostinci,

KDAJ: postopoma,

KAKO: koncesije za delo, sprehajalne poti, vzpodbujati lastnike mlinov in žag,

KJE: vodotok Krke;

- Gorjanci in obrobje Kočevskega Roga

KAJ: potovanja, aktivni dopust v naravi, gobarjenje v skladu z odlokom, zeliščarstvo, čebelarjenje, lov, šola v naravi, rekreacija (smučanje, ...), pohodništvo, vspodbuditi sprehod po rimski cesti (Suha Krajina),

KDO: turistčna društva, lovsko društvo, planinska društva, Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Zavod za gozdove, Gozdno gospodarstvo,

S KOM: vsi nosilci nastanitvenih kapacitet, Dolenjska turistična zveza, KRKA Zdravilišča, taborniki,

KDAJ: takoj,

KAKO: analizirati obstoječe stanje, izdelati programe in jih ponuditi na turističnem tržišču ob upoštevanju "carring capacity" - nosilne zmogljivosti regije brez fizičnih sprememb v okolju ter z ohranitvijo nivoja kvalitete obstoječega proizvoda - povdarek je na pasivnih oblikah rekreacije;

KJE: preko DTZ, KRKE Zdravilišča, turističnih agencij, prodajnega kataloga regije;

- kulturno zgodovinska dediščina
(cerkve, samostani, muzeji, galerije, lončarstvo, spominki, običaji, mlini, žage)

KAJ: - evidentirati objekte kulturno zgodovinske dediščine in jih s pomočjo vodniške službe ponuditi na trgu,

- oživiti mlino in žage na reki Krki ter jih ponuditi kot turistično zanimivost,

KDO: Dolenjski muzej, Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, turistična društva,

S KOM: Mestno občino, Upravno enoto, DTZ, privatni sektor

KDAJ: takoj,

KAKO: analizirati obstoječe stanje, izdelati programe in jih ponuditi na turističnem tržišču ob upoštevanju "carring capacity" - nosilne zmogljivosti regije brez fizičnih sprememb v okolju ter z ohranitvijo nivoja kvalitete obstoječega proizvoda,

KJE: po dogovoru;

- izobraževalni poslovni turizem

KAJ: organizacija simpozijev, seminarjev, sestankov, kongresov, sejmov,

KDO: Razvojni izobraževalni center, KRKA Izobraževalni center, Območna gospodarska zbornica, KRKA, Mestna občina, Upravna enota,

S KOM: KZ - Krka, DTZ, Srednja šola za gostinstvo in turizem,

KAKO: proučiti razpoložljive možnosti ter pripraviti konkreten program
določiti konkretne izvajalce,

KDAJ: takoj,

KJE: po dogovoru;

- verski turizem

KAJ: verski turizem,

KDO: cerkvene institucije, regionalne in lokalne turistične organizacije,

S KOM: KRKA Zdravilišča, turistična društva, turistične agencije,

KAKO: proučiti razpoložljive možnosti in pripraviti konkreten program
določiti konkretne izvajalce,

KDAJ: takoj,

KJE: po dogovoru;

- kultura in šport

KAJ: popestriti športna dogajanja v mestu oziroma v občini,

KDO: športna društva, Dom kulture, Zveza prijateljev mladine, Mestna občina, Upravna enota,

S KOM: turistična društva, KRKA Zdravilišča, Zveza kulturnih organizacij,

KAKO: proučiti razpoložljive možnosti ter pripraviti konkreten program
določiti konkretne izvajalce,

KDAJ: takoj,

KJE: po dogovoru;

C 4: Povečati sodelovanje med vsemi gostinsko - turističnim dejavniki v regiji

KAJ: - Obrtna zbornica, SŠGT NM, Območna gospodarska zbornica Novo mesto skličejo nosilce turizma in gostinstva v občini.

- Ugotoviti interes skupnega sodelovanja.

- Specializiranost ponudbe v obratih.

- Skupni nastopi na sejnih na trgih (agencije, zdravilišča, zasebniki, kmetije).

- Skupne propagandne akcije, dopolnilna ponudba, sodelovanje v aranžmajih.

S KOM: z vsemi zainteresiranimi,

KDAJ: do junija 1996,

KAKO:

KJE: v SŠGT (po dogovoru), pri Območni gospodarski zbornici Novo mesto.

C 1: Nosilec promocije Promocija regije

KAJ: promocija regije,

KDO: KRKA Zdravilišča, Mestna občina, Upravna enota, DTZ, turistične agencije,

S KOM: z vsemi zainteresiranimi,

KDAJ: takoj,

KAKO: - usklajeno po programu,

- s pomočjo propagandnega materiala, medijev, sejmskih ter strokovnih nastopov, športnimi prireditvami,

KJE:

C 6: Pri celotnem urejanju infrastrukture doseči upoštevanje zahtev turizma ter C 13: Urejena turistična signalizacija

- postavitve primerne standardne signalizacije ter specifična signalizacija za posamezne vrste objektov

KAJ: usmeritvene table za turistične atrakcije in objekte,

KDO: cestno podjetje,

S KOM: v sodelovanju z Mestno občino, Upravno enoto, lastniki turističnih objektov ter DTZ,

KDAJ: takoj,

KAKO: sprejeti odlok o vrstah usmeritvenih tabel za posamezne vrste objektov (hoteli, gostilne, turistične kmetije, firme, ...),

KJE: celotno območje občine;

- pri kakršnikoli posegih v prostor na turističnih območjih

KAJ: dobiti soglasje za poseg v prostor upoštevajoč tipiko krajine,

KDO: pristojne lokalne institucije,

S KOM: s pristojnimi organi,

KDAJ: pred posegom v prostor,

KAKO:

KJE:

- napeljava javnih telefonskih govornic

KAJ: napeljava napeljava telefonskih govornic,

KDO: TELEKOM,

S KOM: KS,

KDAJ: takoj,

KAKO:

KJE: v turističnih krajih;

- javna razsvetljava

KAJ: javna razsvetljava,

KDO: ELEKTRO,

S KOM: KS,

KDAJ: takoj,

KAKO:

KJE: v turističnih krajih;

C 5: Razvoj turizma na kmetiji in realizacija projekta vinske ceste

- izdelava programov za pridobivanje finančnih sredstev iz občine in države

KAJ: izobraževanje za zaposlene na turističnih kmetijah, vinotočih, kmetijah odprtih vrat
 KDO: kmetijska svetovalna služba, vinogradniškimi društvi, zasebni sektor, Srednja šola za gostinstvo in turizem,
 S KOM: z Mestno občino in Upravno enoto Novo mesto,
 KDAJ: vsakoletno,
 KAKO:
 KJE: na območju občine;

- realizacija izdelanega projekta vinske ceste

KAJ: projekt vinska cesta,
 KDO: CRPOV - projektni svet za vinske ceste,
 S KOM: TD, Mestna občina Novo mesto, Upravna enota, vinogradniškimi društvi, kmetijsko svetovalno službo, s kmeti,
 KDAJ: najkasneje v letu 1997,
 KAKO: z aktiviranjem vseh sodelujočih,
 KJE: na območju vinskih cest;

- izobraževanje

KAJ: turističnih kmetij, kmetij odprtih vrat,
 KDO: kmetijska svetovalna služba,
 S KOM: Mestno občino, Upravno enoto, Srednjo šolo za gostinstvo in turizem, srednjo kmetijsko šolo, zunanjimi sodelavci,
 KDAJ: kontinuirano,
 KAKO: predavanja, tečaji, demonstracije,
 KJE: v občini;

C 14: Čista Krka

- izdelava projekta čistilnih naprav od izvira do izliva reke Krke

KAJ: čistilne naprave,
 KDO: komunala, MOP - Uprava RS za varstvo narave - izpostava Novo mesto;
 S KOM: z vsemi občinami po katerih teče reka Krka,
 KDAJ: takoj,
 KAKO: z javnim razpisom,
 KJE: na reki KRKI;

- čiščenje Krke

KAJ: rečnega dna in obale,

KDO: ribiška družina, potapljači,

S KOM: MOP - Uprava RS za varstvo narave - izpostava Novo mesto v sodelovanju z ostalimi občinami: Krško; Brežice, Ivančna Gorica, turistična društva, ...

Brežice, Ivančna

Gorica, turistična društva, ...

KDAJ: letno,

KAKO: z odvozom odpadkov,

KJE: na reki KRKI;

- popravilo oz. vzdrževanje jezov, mlinov in mostov

KAJ: popravilo in vzdrževanje jezov, mlinov in mostov,

KDO: MOP - Uprava RS za varstvo narave - izpostava Novo mesto

S KOM: Zavodom za varstvo naravne in kulturne dediščine ter drugimi strokovnjaki, turistična in in ribiška društva, plavalci, rafting klub, ...

KDAJ: letno,

KAKO: z načrtovano in usklajeno akcijo,

KJE: na reki KRKI;

- veslanje

KAJ: šport veslanje,

KDO: športna društva ter klubi za vodni šport, turistična društva,

S KOM: zainteresiranimi,

KDAJ: čimprej,

KAKO: z aktiviranjem zainteresiranih in usklajeno akcijo,

KJE: Novo mesto - Loka oziroma na drugih primernih lokacijah ob reki Krki;

**C 11: Financiranje in vsodbujanje akcij in projektov za ohranitev čistega okolja
ter C 8: Nagrajevanje - priznanje za urejanje okolja**

- izdelava projektov za ohranjanje čistega okolja

KAJ: izdelava projektov za ohranjanje čistega okolja,

KDO: turistična društva, KS, osnovne in srednje šole, podjetja, DTZ,

S KOM: občani,

KDAJ: letno,

KAKO: TD naroči projektne skupine in zadolži občane,

KJE: na območju delovanja društva oziroma krajevne skupnosti;

- pridobitev finančnih sredstev (za akcije) iz Mestne občine in države

KAJ: za akcije ohranitve čistega okolja ter nagrajevanje,

KDO: DTZ, turistična društva,

S KOM: društva, šole, zavodi,

KDAJ: vsakoletno,

KAKO: razpisi, programi, natečaji,

KJE: v občini;

- izobraževanje in akcije za ohranitev čistega okolja

KAJ: izobraževanje in akcije za ohranitev čistega okolja,

KDO: v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah,

S KOM: turističnimi ter ekološkimi društvi,

KDAJ: celoletno,

KAKO: - izvajanje predavanj,

- učne delavnice,

- akcije na terenu,

KJE: v občini;

C 10: Prireditve v naselju

(posebej v središču Novega mesta - Glavni in Novi trg)

- odlok o prireditvah na Novem trgu

KAJ: športne oziroma druge priložnostne prireditve,

KDO: Agencija za šport, upravitelji Novega trga, DTZ v povezavi s TD Novo mesto, športni klubi
Zveza prijateljev mladine,

S KOM: Agencijo za šport, Mestno občino, Upravno enoto, KRKO Zdravilišča,

KDAJ: poleti,

KAKO: z dogovorom,

KJE: Novi trg;

- odlok o prireditvah na Glavnem trgu

KAJ: - novoletni živ žav,

- cvičkarija,
- cilj - start kolesarske dirke,
- prireditve pred mestno hišo,
- promenadni koncerti,
- maškarade,
- sejmi,

KDO: - društvo prijateljev mladine (velja za novoletni živ žav),

- TD, Mestna občina, društvo vinogradnikov (velja za cvičkarijo),
- kolesarsko društvo, TD (velja za kolesarske dirke),
- Mestno občino, DTZ, Zveza kulturnih organizacij (velja za prireditve pred mestno hišo),

S KOM: TD, šole, Upravne enote,

KDAJ: - december - novoletni živ žav,

- april, maj - cvičkarija,
- športni koledar - kolesarske dirke,
- april, oktober - prireditve pred mestno hišo,
- pust - velja za maškarado,

KAKO: - sporazum,

- odlok,
- dogovor,
- odlok o prireditvah v naselju,

KJE: Glavni trg;

C 12: Iskanje skupnih interesov turizma, Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine, Dolenjskega muzeja, Gospodarske zbornice ter C 9: Sofinanciranje projektov ohranjanja in prezentacije kulturne dediščine

• muzejske razstave

KAJ: - arheološka,

- etnološka,
- likovne razstave,

KDO: Dolenjski muzej,

S KOM: Mestna občina, Upravna enota, DTZ, turistična društva,

KDAJ: po koledarju prireditev,

KAKO: dogovor,

KJE: Dolenjski muzej;

- prezentacija območja Luknje

KAJ: - žaga, grad, izvir, dolina,

- ogled podzemne jame,

KDO: Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Zavod za gozdove, KS,

S KOM: Ministrstvo za kulturo Slovenije, Mestno občino, Upravno enoto, DTZ, Območno
gospodarsko zbornico Novo mesto,

KDAJ: pomlad - jesen,

KAKO: dogovor, odlok,

z zagotovitvijo finančnih sredstev za ohranjanje znamenitosti,

z ureditvijo dohodnih poti, postavitvijo pojasnjevalnih tabel, zloženke,

KJE: Prečna, Luknja;

- ogled naravne in kulturne dediščine

KJE: Kočevski Rog, Baza 20, bolnica Jelendol in Hrastnik, Krakovski gozd,

KDO: Dolenjski muzej, Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, TD, jamarska društva,
gozdarska društva, taborniki ,

S KOM: KRKA Zdravilišča, Mestna občina, Upravna enota,

KDAJ: pomlad - jesen,

KAKO: dogovor, odlok,

z zagotovitvijo finančnih sredstev za ohranjanje znamenitosti,

z ureditvijo dohodnih poti, postavitvijo pojasnjevalnih tabel, zloženka,

KJE: Kočevski Rog;

- arheološka pot na Cvinger

KAJ: arheologija in naravno bogastvo,

KDO: Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Dolenjski muzej,

S KOM: TD, Mestna občina, Upravna enota, Krka Zdravilišča,

KDAJ: pomlad - jesen,

KJE: OŠ Dolenjske Toplice ⇒ Cvinger;

KAKO: pojasnjevalne table, zloženka, markiranje,

- revitalizacija mestnega jedra

KAJ: vrnitev prebivalstva v mestno jedro,

KDO: Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Mestna občina, Upravna enota, Območna
gospodarska zbornica Novo mesto,

S KOM: z društvi oziroma vsemi zainteresiranimi,

KDAJ: čimprej,

KAKO: odlok,

z zagotovitvijo denarnih sredstev za ureditev stanovanj,

KJE: mestno jedro;

Strategija razvoja turizma v mestni občini Novo mesto

julij. 1996

C 7: Osnova za financiranje: turistična taksa in proračun

- proračun, sredstva krajevne turistične takse

KAJ: zagotovitev sredstev za financiranje:

- prireditve pred mestno hišo,
- turistična identiteta občine,
- sofinanciranje projektov ohranjanja in prezentacije kulturne dediščine,
- sofinanciranje in spodbujanje akcij in projektov za ohranitev čistega okolja ter nagrajevanje - priznanje za urejanje okolja,
- projekt Čista Krka,

KDO: - Mestna občina 100 % (velja za prireditve pred mestno hišo),

- Mestna občina, krajevna turistična taksa (turistična identiteta občine),
- Mestna občina, republika (sofinanciranje projektov ohranjanja in prezentacije kulturne dediščine),

S KOM: z vsemi zainteresiranimi,

KDAJ: koledar prireditev,

KAKO: odlok,

KJE:

- turistična taksa, proračun ter drugi viri financiranja

KAJ: - ohranjanje in vzdrževanje rimske ceste v Suhi Krajini,

- ohranjanje in vzdrževanje druge kulturno zgodovinske in naravne dediščine,

KDO: Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, turistična ter druga društva, Dolenjski muzej, Mestna občina,

S KOM: s potencialnimi pokrovitelji,

KDAJ: **takoj**

KJE:

6. ZAKLJUČEK

Strategiji turističnega razvoja v mestni občini Novo mesto bo sledil Program aktivnosti, ki bo potreben za načrtno doseganje ciljev, opredeljenih s Strategijo. Uspešnost uresničevanja ciljev pa bo v prvi vrsti odvisen od naše angažiranosti predvsem pa od povezovanja in sodelovanja z vsemi subjekti, ki se bolj ali manj ukvarjajo s turistično dejavnostjo.

7. PRILOGA

Predlogi, mnenja in pobude k spremembi oziroma dopolnitvi Strategije razvoja turizma v mestni občini Novo mesto

Vsi podani predlogi, mnenja in pobude k spremembi oziroma dopolnitvi Strategije razvoja turizma v mestni občini Novo mesto so bile upoštevane ter vključene v njeno vsebinsko zasnovo.

Tč. 1.: U v o d

1. dopolnitev uvoda:

Formalnega akta, ki bi se nanašal samo na turistično področje, ni bilo sprejetega, obstaja pa kar nekaj študij, ki so obravnavale stanje na turističnem tržišču s konkretnimi predlogi (kar nekaj raziskav je prispevala Krka Zdravilišča). Med posameznimi programi velja izpostaviti dve pomembnejši študiji. Prva se nanaša na Regionalni prostorski program razvoja turizma na Dolenjskem, ki so ga izdelali strokovnjaki leta 1968 na pobudo Dolenjske turistične zveze ter Zavoda za izobraževanje kadrov in produktivnosti dela Novo mesto. Omenjeni program je dobro strokovno razčlenjen, vendar sloni na že zastarelih podatkih, katerih ni mogoče konstruktivno uporabiti. Druga pa je Raziskava dolgoročnejšega razvoja turizma v območju reke Krke iz leta 1988. Obe študiji bosta vsekakor v pomoč pri izdelavi Programa aktivnosti.

Tč. 3.: Opredelitev problemov in njihovih vzrokov:

1. turistični informacijski biro oziroma center:
dodati:
 - povečati sodelovanje z drugimi dejavnostmi,
 - nima opredeljen vir financiranja,
 - nima računalniško podprtega informacijskega sistema oziroma računalnika, ki bi gostom omogočil dostop do informacij 24 ur na dan;
2. promocija turizma:
dodati:
 - pomanjkanje promocijskega materiala,
 - distribucija razpoložljivega promocijskega materiala;
3. problem Kulturna dediščina, njeno bogastvo in trženje se dopolni in se glasi: *Kulturna dediščina, njeno bogastvo, obnova in vzdrževanje ter trženje;*
dodati:
 - ohranjanje gradov ob reki Krki;
4. okolje: dodati:
 - pomanjkljiva zaščita naravnih lehnjakovih pragov na reki Krki,
 - premalo akcij za zaščito reke Krke;

- dolina gradov: *vspodbujati bivanje po gradovih nadomestiti z varstvo gradov, dodati razvaline nekaterih gradov kor zanimivost vključiti v turistično ponudbo kot znamenitosti;*
- reka Krka: *oživiti vodne športe dodati veslanje*
dodati rafting v omejenem obsegu
- Gorjanci in obrobje Kočevskega Roga *dodati gobarjenje v skladu z odlokom, dodati oglarjenje pod posebnimi pogoji oziroma besedo oglarjenje izpustiti;*
dodati pohodništvo,
dodati vspodbuditi sprehode po rimski cesti (Suha Krajina),
pri vprašanju KDO *dodati Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Zavod za gozdove;*
pri vprašanju S KOM *dodati taborniki,*
pri vprašanju KJE *dodati turistične agencije;*

- kulturno zgodovinska dediščina:

dopolniti *mline, žage*

dopolniti besedilo pri vprašanju kaj:

- *s pomočjo vodniške službe - besedilo glasi evidentirati objekte kulturno zgodovinske dediščine in jih s pomočjo vodniške službe ponuditi na trgu,*
- *dopolniti besedilo oživiti mline in žage na reki Krki in jih ponuditi kot turistično zanimivost;*

pri vprašanju KDO *dopolniti Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, turistična društva,*
pri vprašanju S KOM *dodati Mestna občina, Upravna enota;*

Pri ukrepu Gorjanci in obrobje Kočevskega Roga ter kulturno zgodovinski dediščini dodati pri vprašanju KAKO: *analizirati obstoječe stanje, izdelati programe in jih ponuditi na turističnem tržišču ob upoštevanju "carring capacity" - nosilne zmogljivosti regije brez fizičnih sprememb v okolju ter z ohranitvijo nivoja kvalitete obstoječega proizvoda;*

- *dodati izobraževalni poslovni turizem*

KAJ: organizacija simpozijev, seminarjev, sestankov, kongresov, sejmov

KDO: Razvojno izobraževalni center, KRKA Izobraževalni center, Območna gospodarska zbornica, KRKA, Mestna občina, Upravna enota,

S KOM: KZ - Krka, DTZ, Srednja šola za gostinstvo in turizem

KAKO: proučiti razpoložljive možnosti ter pripraviti konkreten program, določiti konkretne izvajalce,

KDAJ: takoj

KJE: po dogovoru;

- *dodati verski turizem*

KAJ: verski turizem,

KDO: cerkvene institucije, regijske in lokalne turistične organizacije,

S KOM: KRKA Zdravilišča, turistična društva, turistične agencije,

KAKO: proučiti razpoložljive možnosti ter pripraviti konkreten program,

določiti konkretne izvajalce,
 KDAJ: takoj,
 KJE: po dogovoru;

- dodati kultura in šport

KAJ: popestriti športna dogajanja v mestu oziroma v občini,,
 KDO: športna društva, Dom kulture, Zveza prijateljev mladine, Zveza kulturnih organizacij,
 turistična društva,
 S KOM: KRKA Zdravilišča, Mestna občina, Upravna enota,
 KAKO: proučiti razpoložljive možnosti ter pripraviti konkreten program,
 določiti konkretne izvajalce,
 KDAJ: takoj,
 KJE: po dogovoru;

C 1: Nosilec promocije

dodatek k vprašanju kdo: turistične agencije, Mestna občina, Upravna enota
 dodatek k vprašanju kako: športne prireditve;

C 5: Razvoj turizma na kmetiji in realizacija projekta vinske ceste:

ukrep: realizacija izdelanega projekta vinske ceste podan predlog:
 v turistično ponudbo naj se vključijo tudi zidanice - osrednji informacijski center naj bi bil na
 Otočcu kjer naj bi animator usmerjal goste ter jih spremljal pri njihovem programu. Predlog se
 vključi v Program aktivnosti.

C 14. Čista Krka:

- popravilo oziroma vzdrževanje jezov, mlinov in mostov:
 pri vprašanju S KOM dodati *Zavodom za varstvo naravne in kulturne dediščine*,
- dodati četrti ukrep veslanje:
 KAJ: šport veslanje,
 KDO: športna društva, klubi za vodne športe, turistična društva,
 S KOM: Mestno občino, Upravno enoto
 KDAJ: čimprej
 KAKO: z aktiviranjem zainteresiranih in usklajeno akcijo,
 KJE: Novo mesto - Loka oziroma drugih primernih lokacijah ob reki Krki;

C 11: Financiranje in vspodbujanje akcij in projektov za ohranjanje čistega okolja ter C 8: Nagrajevanje - priznanje za urejanje okolja

- izdelava projektov za ohranjanje čistega okolja
 pri vprašanju KDO dodati *krajevne skupnosti, osnovne in srednje šole, podjetja*;

C 10: Prireditve v naselju (posebej v središču Novega mesta - Glavni in Novi trg)

predlogi:

večina prireditev naj bi se organizirala na Novem trgu,

nekateri ljudje ne ločijo Glavni in Novi trg - predlaga se rešitev problema.

organiziranje prireditev na grajskega dvorišča gradu Grm (po njegovi ureditvi).

Predlog se vključi v Program aktivnosti.

C 12: Iskanje skupnih interesov turizma, Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine, Dolenjskega muzeja, Gospodarske zbornice ter

C 9: Sofinanciranje projektov ohranjanja in prezentacije kulturne dediščine

ukrep: revitalizacija mestnega jedra:

predlog - *zagotovitev finančnih sredstev za ureditev stanovanj -*
upoštevano pri vprašanju KAKO;

ukrep: revitalizacija žage v Luknji - Prečna

predlog - *zagotovitev finančnih sredstev za ohranjanje naravnih in kulturnih znamenitost;*
upoštevano pri vprašanju KAKO;

- ohranjanje in vzdrževanje rimske ceste v Suhi Krajini ter ohranjanje in varstvo druge kulturno zgodovinske dediščine - predlog je upoštevan pri C 7;

ukrep: arheološka pot na Cvinger

pri vprašanju S KOM dodati *KRKA Zdravilišča, Mestna občina, Upravna enota*

C 7: Osnova za financiranje: turistična taksa in proračun

predlog: *poiskati še druge vire financiranja.*

poiskati vire financiranja za ohranjanje in vzdrževanje rimske ceste v Suhi Krajini ter
poiskati vire financiranja za ohranjanje in vzdrževanje druge kulturno zgodovinske
dediščine,

poiskati elemente samofinanciranja Turističnega informacijskega centra.

Predlogi se upoštevajo v Programu aktivnosti.

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Datum: 20. 06. 1996

OBČINSKI SVET

MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: Sprejem odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole

I. UVOD

Ocena stanja, cilji in razlogi za izdajo odlokov

Sprejem odlokov s katerimi bi se na novo in enotno uredila vprašanja v zvezi z glasbeno šolo in osnovnimi šolami, ki opravljajo svojo dejavnost na območju Mestne občine Novo mesto, narekujejo naslednji razlogi:

1. posodobitev zastarele formalnopravne ureditve
2. zagotovitev enotne in celostne ureditve razmerij na tem področju ter uskladitev ustanovitvenih aktov osnovnih šol in glasbene šole z novo zakonodajo

II. OBRAZLOŽITEV

Do sedaj je to področje delno pokrival Zakon o zavodih (UL RS št. 12/91) in delno Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 12/91). Februarja letos je Državni zbor RS sprejel nov Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 12/96), v katerem je na novo uredil nekatera bistvena vprašanja, ki zadevajo organizacijo vzgojno-izobraževalnih zavodov (tj. šol in vrtcev) in pristojnosti lokalnih samoupravnih skupnosti.

Prva velika sprememba je direktna uporabnost določb novega zakona. Vse določbe, katere je mogoče uporabiti, ne da bi bilo za njihovo uporabo potrebno sprejetje drugih

predpisov, je potrebno začeti uporabljati takoj. Tudi vsi postopki, začeti po stari zakonodaji, se morajo zaključiti po novi (v skladu z novim zakonom).

Naslednja velika sprememba je tudi ukinitev, po samem zakonu ob sprejetju novega ustanovitvenega akta, vseh statotov, ki so jih do sedaj imeli vzgojno-izobraževalni zavodi. Po novem se vse zadeve, do sedaj urejene v ustanovitvenih aktih in statutih omenjenih zavodov, uredijo že v samem aktu o ustanovitvi. Zavodom je odprta možnost, da po svoji presoji, določene zadeve urejajo s pravili šole (zakon in akt o ustanovitvi opredelita v katerih primerih ima zavod to možnost), če smatrajo, da je neko vprašanje potrebno na novo ali dodatno urediti. Ustanovitveni akti in statuti zavodov, ki veljajo sedaj, pa bodo prenehali veljati šele s sprejetjem novih ustanovitvenih aktov in šele takrat se bo dejansko stanje prilagodilo normativnemu, saj je sedanja situacija takšna, da veljajo ustanovitveni akti in statuti, ki so v nekaterih delih neusklajeni in celo v nasprotju z veljavnim pravom, ravnatelji zavodov pa so prisiljeni sami kombinirati določbe novega zakona z zastarelimi akti (spodaj navedena okrožnica Službe za zakonodajo pri Vladi RS pojasnjuje, da mora v takem primeru ustanovitelj akt o ustanovitvi, ne glede na uskladitveni rok, **takoj** uskladiti!).

V dosedanji ureditvi je tako veljalo, da svet zavoda sestavlja 5 oz. 9 članov (2 predstavnika ustanovitelja, 3 predstavniki staršev otrok, ki obiskujejo zavod in 3 predstavniki pedagoških in drugih strokovnih delavcev zavoda, 1 predstavnik krajevnih skupnosti, na območju katerih deluje zavod). Novi zakon določa 11 člansko sestavo sveta javnega zavoda. Tako so v svetu 3 predstavniki ustanovitelja, 5 predstavnikov delavcev zavoda in 3 predstavniki staršev. V primerjavi s prejšnjo ureditvijo se je z novim zakonom povečalo število članov ustanovitelja, s tem da je izpadel predstavnik krajevne skupnosti, povečalo pa se je tudi število predstavnikov delavcev zavoda.

Novi zakon določa, da je potrebno ustanovitevne akte prilagoditi in uskladiti z novo zakonodajo v roku enega leta od uveljavitve novega zakona. Ker je novi zakon stopil v veljavo 15. marca 1996, poteče ta rok s 14. marcem 1997. Vendar je v primeru zavodov na področju Mestne občine Novo mesto potrebno odloke sprejeti v najkrajšem možnem času, saj so mandati svetov zavodov večinoma že potekli, tako da se nahajamo v situaciji, ko se novi sveti zavodov še niso oblikovali, starim pa je formalno že potekel mandat (in so celo že bili razformirani). Služba za zakonodajo pri Vladi RS je sicer na zavode razposlala **okrožnico** (št. 603-27/94, z dne 19. 3. 1996), v katerih rešuje te

situacije in sicer tako, da se sklicuje seje starih svetov (četudi so bili že razformirani!), vse dokler se ne formirajo novi sveti zavodov, vendar je to le prehodna rešitev.

V postopku pisanja osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol, smo sodelovali z vsemi osnovnimi šolami in tudi z glasbeno šolo, ki bodo s temi odloki zajete. Tako smo jim predložili v seznanitev tudi besedila osnutkov. Vsem osnovnim šolam in glasbeni šoli so bili osnutki odlokov posredovani dne 27. 5. 1996, z namenom, da natančno pregledajo določbe novega ustanovitvenega akta in posredujejo pripombe. Pismene pripombe so nam posredovale osnovne šole Center, Dragotin Kette, Šmihel, Vavta vas in Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto. Te pripombe smo v končnem besedilu upoštevali in osnutke spremenili, če je bilo to utemeljeno.

Ostale osnovne šole nam niso poslale pripomb.

III. FINANČNE POSLEDICE

V tej fazi ni predvidenih finančnih posledic.

IV. MNENJE

Ker gre za problematiko, ki zadeva vse javne vzgojno-izobraževalne zavode na območju Mestne občine Novo mesto, je najboljše zadeve potrebne normativnega urejanja, urediti enotno za vse zavode ter celovito, da bi se uredila vsa vprašanja, izhajajoča iz omenjene problematike.

V. SKLEPI

Občinskemu svetu predlagam, da po skrajšanem postopku sprejme naslednje odloke o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov:

- 1. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin,**
- 2. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette,**

situacije in sicer tako, da se sklicuje seje starih svetov (četudi so bili že razformirani!), vse dokler se ne formirajo novi sveti zavodov, vendar je to le prehodna rešitev.

V postopku pisanja osnutkov odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol, smo sodelovali z vsemi osnovnimi šolami in tudi z glasbeno šolo, ki bodo s temi odloki zajete. Tako smo jim predložili v seznanitev tudi besedila osnutkov. Vsem osnovnim šolam in glasbeni šoli so bili osnutki odlokov posredovani dne 27. 5. 1996, z namenom, da natančno pregledajo določbe novega ustanovitvenega akta in posredujejo pripombe. Pismene pripombe so nam posredovale osnovne šole Center, Dragotin Kette, Šmihel, Vavta vas in Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto. Te pripombe smo v končnem besedilu upoštevali in osnutke spremenili, če je bilo to utemeljeno.

Ostale osnovne šole nam niso poslale pripomb.

III. FINANČNE POSLEDICE

V tej fazi ni predvidenih finančnih posledic.

IV. MNENJE

Ker gre za problematiko, ki zadeva vse javne vzgojno-izobraževalne zavode na območju Mestne občine Novo mesto, je najbolje zadeve potrebne normativnega urejanja, urediti enotno za vse zavode ter celovito, da bi se uredila vsa vprašanja, izhajajoča iz omenjene problematike.

V. SKLEPI

Občinskemu svetu predlagam, da po skrajšanem postopku sprejme naslednje odloke o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov:

- 1. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin,**
- 2. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette,**

OSNUTEK

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA BRŠLJIN

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Bršljin je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Bršljin

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Bršljin

Sedež zavoda je: Kočevarjeva ulica 20, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje: Bršljin, Brinje, Brezje, Cegelnica, Cesta brigad, Češča vas, Daljni Vrh, Dolenje Kamence, Dolenje Kamenje, Dolenje Karteljevo, Foersterjeva ulica, Globočdol, Gorenje Kamence, Gorenje Kamenje, Gorenje Karteljevo, Groblje, Hmeljčič - del, Hudo, Kettejev drevored od št.19 dalje, Klemenčičeva ulica, Kočevarjeva ulica, Kolodvorska ulica, Kuzarjev Kal, Lastoviče, Livada, Ljubljanska cesta od št.10 dalje, Markljeva ulica, Medičeva ulica, Mirnopedška cesta, Muhaber, Podgora - del, Potočna vas, Povhova ulica, Prečna, Selo pri Zagorici, Straška cesta, Suhor, Tržiška ulica, Turkova ulica, Ulica Danila Bučarja, Ulica Stare pravde, V Brezov log, Vandotova ulica, Vavpotičeva ulica, Velika Bučna vas, Vodnikova ulica, Zobčeva ulica, Zwitrova ulica, Žabjak, Ždinja vas, Žlebelj, Župnca.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje.

5. člen

Poleg v prejšnjem členu opredeljene dejavnosti opravlja zavod v okviru svoje registrirane dejavnosti še dejavnosti, kot so:

- spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši, delavci v podjetjih, kulturnih in drugih organizacijah ter ostalimi občani,
- skupaj s starši in drugimi uporabniki v krajevni skupnosti in občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

IV. PEČAT ZAVODA

6. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Bršljin.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

8. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;

- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

9. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

10. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Bršljin, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

11. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

12. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

13. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 10. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

VIII. JAVNOST DELA

14. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

IX. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

15. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

17. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

19. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Bršljin, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/2501/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

19. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Bršljin, p. o., objavljen v SDL št. 9/91, dne 28. 06. 1991.

20. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012-35196
Datum:

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA DRAGOTIN KETTE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dragotin Kette je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.
Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Dragotin Kette
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Dragotin Kette
Sedež zavoda je: Šegova ulica 114, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje Upravne enote Novo mesto.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.103 - osnovnošolsko prilagojeno izobraževanje,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

Osnovnošolsko prilagojeno izobraževanje se izvaja v oddelkih osnovne šole s prilagojenim programom in oddelkih vzgoje in izobraževanja.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Dragotin Kette.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet šole
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

7. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

8. člen

- Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
 - daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
 - po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

9. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Dragotin Kette, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

10. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

11. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

12. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 9. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

VIII. JAVNOST DELA

13. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v

primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

IX. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

14. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

16. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

17. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Dragotin Kette, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0060/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

18. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Dragotin Kette, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, dne 10. 04. 1992.

19. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012 - 36196

Datum:

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA GRM

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Grm je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Grm
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Grm
Sedež zavoda je: Trdinova ulica 7, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje: Adamičeva ulica, Avšičeva ulica, Belokranjska cesta, Drejčeva pot, Drgančevje, Gotna vas, Gubčeva ulica, Jakčeva ulica, Jedinščica, Jurčičeva ulica, Kandijska cesta, Knafelčeva ulica, Levstikova ulica, Lobetova ulica, Maistrova ulica, Na Lazu, Na Tratah, Nad mlini, Ob potoku, Paderšičeva ulica, Pot na Gorjance, Ragovska ulica, Resslerova ulica, Skalickega ulica, Slančeva ulica, Smrečnikova ulica, Stritarjeva ulica, Šentjernejska cesta, Školova ulica, Tavčarjeva ulica, Trdinova ulica, Valantičevo, V Ragov log, Ulica Ilke Vaštetove, Ulica Ivana Roba, Ulica Marjana Kozine, Ulica Milana Majcna, Žabja vas.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:
– M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje.

5. člen

Poleg v prejšnjem členu opredeljene dejavnosti opravlja zavod v okviru svoje registrirane dejavnosti še dejavnosti, kot so:

- spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši, delavci v podjetjih, kulturnih in drugih organizacijah ter ostalimi občani,
- skupaj s starši in drugimi uporabniki v krajevni skupnosti in občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

IV. PEČAT ZAVODA

6. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Grm.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

8. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

9. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

10. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Grm, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

11. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

12. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

13. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 10. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

VIII. JAVNOST DELA

14. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

IX. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

15. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

17. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Grm, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod št. 1/2502/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

18. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Grm, p. o., objavljen v SDL št. 9/91, dne 28. 06. 1991.

19. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012-37/96
Datum:

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA GLASBENA ŠOLA MARJANA KOZINE NOVO MESTO

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto je Mestna občina Novo mesto.
Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto
Skrajšano ime zavoda: Glasbena šola Marjana Kozine
Sedež zavoda je: Jenkova ulica 1, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.421 - glasbeno izobraževanje,
- M/80.422 - drugo izobraževanje,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

4. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

6. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

7. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

8. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

9. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

10. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

11. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 8. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

VIII. JAVNOST DELA

12. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

IX. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

13. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

15. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

16. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto, p.o., ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu pod številko 1/0078/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

17. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto, p.o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, dne 10. 04. 1992.

18. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012-34196
Datum:

PREDSEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA OTOČEC

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otočec je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Otočec

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Otočec

Sedež zavoda je: Šolska cesta 20, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje: Črešnjice, Dobrovo, Dolenja vas, Dolenje Grčevje, Golušnik, Gorenje Grčevje, Gorenje Kronovo, Gumberk, Herinje vas, Jelše pri Otočcu, Koti, Lešnica, Lutrško selo, Mačkovec, Otočec, Paha, Sela pri Ratežu, Sela pri Štravberku, Sevno, Srednje Grčevje, Stražna, Štravberk, Trška Gora, Vrh pri Pahi, Zagrad pri Otočcu, Žihovo selo.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Otočec.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

7. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

8. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

9. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Otočec, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

10. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

11. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

12. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 9. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

VIII. JAVNOST DELA

13. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

IX. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

14. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

16. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

17. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Otočec, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0081/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

18. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Otočec, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, dne 10. 04. 1992.

19. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012 - 38 / 96
Datum:

PREDSEDNIK
Občinski svet Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA BRUSNICE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brusnice je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Brusnice

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Brusnice

Sedež zavoda je: Velike Brusnice 101, 8321 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Brezje, Dolenji Suhadol, Gabrje, Gorenji Suhadol, Jugorje, Leskovec, Male Brusnice, Pangrč Grm, Ratež, Velike Brusnice, Žerjavin.

V okviru zavoda se organizira enota vrtca za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje.

Ime enote vrtca je Osnovna šola Brusnice - Vrtec Brusnice, s sedežem Velike Brusnice 101, 8321 Novo mesto.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Brusnice.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta člani sveta izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe. Eden izmed predstavnikov staršev, ki jih voli svet staršev mora biti predstavnik staršev otrok v enoti vrtca.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski in vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA ENOTE

11. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Brusnice, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrtca, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrtca, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Brusnice, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0025/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Brusnice, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, dne 10. 04. 1992.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 212-30/06
Datum:

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA CENTER

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Center je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Center

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Center

Sedež zavoda je: Seidlova cesta 7, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Breg, Cankarjeva ulica, Cerovci, Cvelbarjeva ulica, Čitalniška ulica, Dalmatinova ulica, Defranceschijeva ulica, Detelova ulica, Dilančeva ulica, Florjanov trg, Frančiškanski trg, Germanova ulica, Glavni trg, Gregorčičeva ulica, Hladnikova ulica, Jenkova ulica, Jerebova ulica, K sodišču, Kapiteljska ulica, Kastelčeva ulica, Kettejev drevored od št.1 do št.12, Kosova ulica, Koštialova ulica, Kratka ulica, Križe, Krka, Lamutova ulica, Linhartova ulica, Ljubljanska cesta od št.1 do št.8, Ločna, Mala Cikava, Mali Slatnik, Mej vrti, Mestne njive, Mlinarska pot, Muzejska ulica, Na Loko, Na žago, Novi trg, Petelinjek, Pod Trško goro, Podbevškova ulica, Potov vrh, Prisojna pot, Pugljeva ulica, Ragovo, Rozmanova ulica, Savinškova ulica, Seidlova cesta, Smolenja vas, Sokolska ulica, Streliška ulica, Strma pot, Strojarska pot, Šmarješka cesta, Šolska ulica, Trubarjeva ulica, Ulica talcev, Velika Cikava, Veliki Slatnik, Vrhovčeva ulica, Župančičevo sprehajališče.

Šolski okoliš podružnice šole določi zavod sam s pravili.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje.

5. člen

Poleg v prejšnjem členu opredeljene dejavnosti opravlja zavod v okviru svoje registrirane dejavnosti še dejavnosti, kot so:

- spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši, delavci v podjetjih, kulturnih in drugih organizacijah ter ostalimi občani,
- skupaj s starši in drugimi uporabniki v krajevni skupnosti in občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

IV. PEČAT ZAVODA

6. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Center.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. PODRUŽNICA ŠOLE

7. člen

V okviru zavoda se organizira podružnica šole za izvajanje splošnega osnovnošolskega izobraževanja na drugi lokaciji.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Center - podružnica Mali Slatnik.

Sedež podružnice šole: Mali Slatnik 7, 8000 Novo mesto.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Dva predstavnika staršev izvoli izmed svojih članov svet staršev centralne šole, enega pa svet staršev podružnice.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz centralne šole, eden pa iz podružnice šole. Predstavnike delavcev volijo delavci, ki opravljajo delo na centralni šoli in v podružnici šole. Voli se na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so

veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev centralne šole in podružnice šole. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA PODRUŽNICE ŠOLE

11. člen

Podružnico šole vodi vodja podružnice šole, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev podružnice šole, in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnice šole;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja podružnice šole;
- predlaga nadstandardne programe;
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci;
- obvešča starše o delu podružnice šole;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Center, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;

- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Center, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/2500/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Center, p. o., objavljen v SDL št. 9/91, dne 28. 06. 1991.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012-40196
Datum:

PREDSEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA MIRNA PEČ

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mirna Peč je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Mirna Peč
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Mirna Peč
Sedež zavoda je: Trg 8, 8216 Mirna Peč

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Biška vas, Čemše, Dolenji Globodol, Dolenji Podboršt, Dolenja vas pri Mirni Peči, Golobinjek, Gorenji Globodol, Gorenji Podboršt, Goriška vas, Grč vrh, Hmelčič - del, Hrastje pri Mirni Peči, Jablan, Jelše, Jordankal, Malenska vas, Mali Kal, Mali Vrh, Mirna Peč, Orkljevec, Poljane pri Mirni Peči, Srednji Globodol, Šentjurij na Dolenjskem, Veliki Kal, Vrhovo pri Mirni Peči, Vrhpeč.

V okviru zavoda se organizira enota vrtca za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje.

Ime enote vrtca je Osnovna šola Mirna Peč - Vrtec Mirna Peč, s sedežem Trg 8, 8216 Mirna Peč.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovne šole Mirna Peč.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe. Eden izmed predstavnikov staršev, ki jih voli svet staršev mora biti predstavnik staršev otrok v enoti vrtca.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski in vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA ENOTE

11. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Mirna Peč, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata. Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrtca, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrtca, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravnik naslednik zavoda Osnovna šola Mirna Peč, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0055/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Mirna Peč, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, z dne 10. 04. 1992.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: D12-43196

Datum:

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA DOLENJSKE TOPLICE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Dolenjske Toplice
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Dolenjske Toplice
Sedež zavoda je: Pionirska cesta 35, 8350 Dolenjske Toplice

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Bušinec, Cerovec, Dobindol, Dolenje Gradišče, Dolenje Polje - del, Dolenje Sušice, Dolenjske Toplice, Drenje, Gabrje pri Soteski, Gorenje Gradišče, Gorenje Polje, Gorenje Sušice, Kočevske Poljane, Loška vas, Mali Rigelj, Meniška vas, Nova Gora, Občice, Obrh, Podhosta, Podstenice, Podturn pri Dol. Toplicah, Sela pri Dol. Toplicah, Selišče, Soteska, Stare Žage, Suhor pri Dol. Toplicah, Veliki Rigelj, Verdun pri Uršnih selih.

V okviru zavoda se organizira enota vrtca za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje.

Ime enote vrtca je Osnovna šola Dolenjske Toplice - Vrtec Dolenjske Toplice, s sedežem Pionirska cesta 35, 8350 Dolenjske Toplice.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,

- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Dolenjske Toplice.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe. Eden izmed predstavnikov staršev, ki jih voli svet staršev mora biti predstavnik staršev otrok v enoti vrtca.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski in vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA ENOTE

11. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Dolenjske Toplice, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja šole do izteka sedaj veljavnega mandata.

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrta, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrta, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0050/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Dolenjske Toplice, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, z dne 10. 04. 1992.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012 - 44/96
Datum:

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI ZAVOD ŽUŽEMBERK

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Žužemberk je Mestna občina Novo mesto.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Vzgojno-izobraževalni zavod Žužemberk

Skrajšano ime zavoda: VIZ Žužemberk

Sedež javnega zavoda je: Baragova cesta 1, 8360 Žužemberk

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Boršt pri Dvoru, Brezova Reber pri Dvoru, Budganja vas, Dešeča vas, Dolnji Ajdovec, Dolnji Kot, Dolnji Križ, Drašča vas, Dvor, Gornji Ajdovec, Gornji Kot, Gornji Križ, Gradenc, Jama pri Dvoru, Klečet, Klopce, Lašče, Mačkovec pri Dvoru, Mali Lipovec, Malo Lipje, Plešivica, Podgozd, Podlipa, Poljane pri Žužemberku, Prapreče, Reber, Sadinja vas pri Dvoru, Sela pri Ajdovcu, Srednji Lipovec, Stavča vas, Šmihel pri Žužemberku, Trebča vas, Veliki Lipovec, Veliko Lipje, Vinkov Vrh, Vrhovo pri Žužemberku, Vrh pri Križu, Zafara, Zalisec, Žužemberk.

Okoliše, iz katerih se vpisujejo otroci v podružnice šole, podrobno določi zavod s pravili.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,

- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. ORGANIZACIJA ZAVODA

5. člen

V okviru zavoda se organizirata organizacijski enoti:

- Osnovna šola Žužemberk, za namen splošnega osnovnošolskega izobraževanja, s sedežem Baragova cesta 1, 8360 Žužemberk (organizacijska enota Osnovna šola Žužemberk ima skrajšano ime: OŠ Žužemberk),
- Vrtec Žužemberk, za namen vzgojno-varstvene dejavnosti in predšolske vzgoje, s sedežem Baragova cesta 1, 8360 Žužemberk.

V. PODRUŽNICE ŠOLE

6. člen

Osnovna šola Žužemberk ima tri podružnice šole: Ajdovec, Dvor in Šmihel.

Namen organiziranja podružnice šole je izvajanje izobraževalnega programa na drugi lokaciji.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Žužemberk - podružnica Ajdovec, sedež podružnice šole je Dolnji Ajdovec 15, 8361 Dvor pri Žužemberku.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Žužemberk - podružnica Dvor, sedež podružnice šole je Dvor 16, 8361 Dvor pri Žužemberku.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Žužemberk - podružnica Šmihel, sedež podružnice šole je Šmihel pri Žužemberku, 8360 Žužemberk.

VI. PEČAT ZAVODA, ŠOLE IN VRTCA

7. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Vzgojno-izobraževalni zavod Žužemberk.

Direktor zavoda sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

Organizacijska enota Osnovna šola Žužemberk ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime organizacijske enote Osnovna šola Žužemberk.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov organizacijske enote Osnovne šole Žužemberk ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

Organizacijska enota Vrtec Žužemberk ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime organizacijske enote Vrtec Žužemberk.

Ravnatelj vrtca sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov organizacijske enote Vrtca Žužemberk ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

8. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda;
- direktor zavoda;

Organi organizacijske enote Osnovna šola Žužemberk so:

- svet staršev;
- ravnatelj šole;

- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

Organi organizacijske enote Vrtec Žužemberk so:

- svet staršev;
- ravnatelj vrtca;
- pomočnik ravnatelja vrtca;
- vzgojiteljski zbor;
- strokovni aktiv vzgojiteljev.

9. člen

Svet zavoda sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta zavoda člani sveta zavoda izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Po enega predstavnika staršev v svet zavoda izvolijo svet staršev centralne šole, sveti staršev podružnic šole skupaj in svet staršev Vrtca Žužemberk.

Štiri predstavnike delavcev zavoda se izvoli iz organizacijske enote Osnovna šola Žužemberk: tri iz centralne šole in enega iz podružnic te šole. Enega predstavnika se izvoli v organizacijski enoti Vrtec Žužemberk.

Voli se na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor, vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev centralne šole in podružnic šole ter organizacijske enote Vrtca Žužemberk. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Svet zavoda najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet zavoda in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu zavoda po njegovem konstituiranju.

Članu sveta zavoda preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta zavoda;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta zavoda razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s šestim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta zavoda manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet zavoda ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet zavoda.

VIII. DIREKTOR ZAVODA

11. člen

Funkcijo direktorja zavoda opravlja ravnatelj organizacijske enote Osnovna šola Žužemberk.

IX. VODJA PODRUŽNICE ŠOLE

12. člen

Podružnico šole vodi vodja posamezne podružnice šole, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj organizacijske enote Osnovna šola Žužemberk izmed delavcev posamezne podružnice šole, in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnice šole;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja podružnice šole;
- predlaga nadstandardne programe;
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci;
- obvešča starše o delu podružnice šole;
- opravlja druge naloge, za katere ga pismeno pooblasti ravnatelj šole.

X. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

13. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Žužemberk, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

14. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

15. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

XI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

16. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 13. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

XII. JAVNOST DELA

17. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih direktor zavoda ali ravnatelj šole oz. vrtca izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost direktor zavoda ali oseba, ki jo pooblasti.

XIII. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

18. člen

Direktor zavoda, ravnatelj šole, ravnatelj vrtca in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih direktor zavoda ali ravnatelj šole ter ravnatelj vrtca v okviru svojih pristojnosti določijo za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Svet zavoda opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta zavoda v skladu s tem odlokom.

20. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrtca, do imenovanja ravnatelja organizacijske enote Vrtec Žužemberk, kot to določata zakon in ta odlok, vrši dolžnost ravnatelja organizacijske enote Vrtca Žužemberk.

21. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Žužemberk, p.o., ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0038/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

22. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Žužemberk, p. o., objavljen v Ur. l. RS št. 18/92, dne 10. 04. 1992.

23. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012-44/96

Datum:

PRESEDNIK

Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA PREVOLE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Prevole je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.
Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Prevole
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Prevole
Sedež zavoda je: Prevole 32, 8362 Hinje

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Hinje, Hrib pri Hinjah, Lazina, Lopata, Sela pri Hinjah, Pleš, Prevole, Ratje, Visejec, Vrh pri Hinjah, Žvirče.

V okviru zavoda se organizira enota vrtca za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje.

Ime enote vrtca je Osnovna šola Prevole - Vrtec Prevole, s sedežem Prevole 32, 8362 Hinje.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Prevole.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe. Eden izmed predstavnikov staršev, ki jih voli svet staršev mora biti predstavnik staršev otrok v enoti vrtca.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski in vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA ENOTE

11. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Prevole, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov šole ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrta, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrta, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Prevole, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0079/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Prevole, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, dne 10. 04. 1992.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012 = 331 * 6
Datum:

PREDSEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA STOPIČE

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Stopiče je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Stopiče
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Stopiče
Sedež zavoda je: Stopiče 37, 8322 Stopiče

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Brezovica pri Stopičah, Črmošnjice pri Stopičah, Doljna Težka Voda, Dolž, Gornja Težka Voda, Hrib pri Orehku, Hrušica, Igelnik, Jurna vas, Konec, Koroška vas, Mali Cerovec, Mali Orehek, Mihovec, Plemberk, Podgrad, Pristava, Sela pri Zajčjem Vrhu, Stopiče, Šentjošt, Veliki Cerovec, Veliki Orehek, Verdun, Vinja vas, Vrhe, Zajčji Vrh pri Stopičah.

Šolske okoliše podružnic šole določi zavod sam s pravili.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja.

5. člen

Poleg v prejšnjem členu opredeljene dejavnosti opravlja zavod v okviru svoje registrirane dejavnosti še dejavnosti, kot so:

- spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši, delavci v podjetjih, kulturnih in drugih organizacijah ter ostalimi občani,

- skupaj s starši in drugimi uporabniki v krajevni skupnosti in občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

IV. PEČAT ZAVODA

6. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Stopiče.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. PODRUŽNICI ŠOLE IN ENOTA VRTCA

7. člen

V okviru zavoda se organizirata podružnici šole za izvajanje splošnega osnovnošolskega izobraževanja na drugih lokacijah.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Stopiče - podružnica Dolž, sedež podružnice šole je Šolska cesta 11, 8000 Novo mesto.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Stopiče - podružnica Podgrad, sedež podružnice šole je Podgrad 2, 8000 Novo mesto.

V okviru zavoda se organizira tudi enota vrtca za namen vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje. Ime enote vrtca je Osnovna šola Stopiče - Vrtec Stopiče, s sedežem Stopiče 37, 8322 Stopiče.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Dva predstavnika staršev izvoli izmed svojih članov svet staršev centralne šole, enega pa skupaj sveta staršev podružnic.

Trije predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz centralne šole, eden iz obeh podružnic šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski zbor,

vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev centralne šole in podružnic šole ter enote vrtca. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VII. VODJA PODRUŽNICE OZIROMA ENOTE

11. člen

Podružnico šole vodi vodja podružnice, enoto vrtca pa vodja enote. Imenuje in razrešuje ju ravnatelj šole izmed delavcev podružnice šole oziroma enote vrtca. Vodja podružnice oziroma vodja enote ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnice šole oziroma enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja podružnice šole oziroma enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci;
- obvešča starše o delu podružnice šole oziroma enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VIII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Stopiče, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

X. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

XI. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrtca, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrtca, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Stopiče, p.o., ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/2503/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Stopiče, p. o., objavljen v SDL št. 9/91, dne 28. 06. 1991.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 015-42196
Datum:

PREDSEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.
Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Šmarjeta
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Šmarjeta
Sedež zavoda je: Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Bela Cerkev, Brezovica, Čelevec, Dolenje Kronovo, Dol pri Šmarjeti, Draga, Družinska vas, Gorenja vas pri Šmarjeti, Gradnje, Grič pri Klevevžu, Hrib, Mala Strmica, Orešje, Radovlja, Sela, Sela pri Zburah, Strelac, Šmarješke Toplice, Šmarjeta, Vinica pri Šmarjeti, Vinji Vrh, Zbure, Žaloviče.

V okviru zavoda se organizira enota vrtca za namen vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje.

Ime enote vrtca je Osnovna šola Šmarjeta - Vrtec Šmarjeta, s sedežem Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51- proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA ENOTE

11. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Šmarjeta, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Šmarjeta.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe. Eden izmed predstavnikov staršev, ki jih voli svet staršev mora biti predstavnik staršev otrok v enoti vrtca.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski in vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrtca, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrtca, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Šmarjeta, p.o., ki je vpisana v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0084/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Šmarjeta, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, z dne 10. 04. 1992.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012-42196

Datum:

PRESEDNIK

Občinskega sveta Mestne občine

Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA ŠMIHEL

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmihel je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Šmihel
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Šmihel
Sedež zavoda je: Šmihel 2, 8000 Novo mesto

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Aškerčeva ulica, Bajčeva ulica, Birčna vas, Boričevo, Brod, Cesarjeva ulica, Drska, Dolenje Lakovnice, Finžgarjeva ulica, Gorenje Lakovnice, Gorenje Mraševo, Irča vas, Jama, K Roku, Kochova ulica, Košenice, Krajčeva ulica, Krallova ulica, Laze, Lebanova ulica, Mali Podljuden, Nahtigalova ulica, Ob Težki vodi, Petane, Rajnovšče, Rakovnik pri Birčni vasi, Regrča vas, Srebrniče, Stranska vas, Šalijeve ulice, Šegova ulica, Škrabčeva ulica, Škrjanče pri Novem mestu, Šmihel, Šmihelska cesta, Šukljetovalica, Topliška cesta, Travnica dol, Ulica Mirana Jarca, Ulica Slavka Gruma, Uršna sela, Veliki Podljuden, Vidmarjeva ulica, Volčičeva ulica, Vorančeva ulica, Vrh pri Ljubnu, Westrova ulica.

Šolski okoliš podružnice šole določi zavod sam s pravili.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje.

5. člen

Poleg v prejšnjem členu opredeljene dejavnosti opravlja zavod v okviru svoje registrirane dejavnosti še dejavnosti, kot so:

- spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši, delavci v podjetjih, kulturnih in drugih organizacijah ter ostalimi občani,
- skupaj s starši in drugimi uporabniki v krajevni skupnosti in občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, tehnične kulture in športa.

IV. PEČAT ZAVODA

6. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Šmihel.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. PODRUŽNICA ŠOLE

7. člen

V okviru zavoda se organizira podružnica šole za izvajanje splošnega osnovnošolskega izobraževanja na drugi lokaciji.

Ime podružnice šole: Osnovna šola Šmihel - podružnica Birčna vas.

Sedež podružnice šole: Birčna vas 1, 8000 Novo mesto.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Dva predstavnika staršev izvoli izmed svojih članov svet staršev centralne šole, enega pa svet staršev podružnice.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz centralne šole, eden pa iz podružnice šole. Predstavnike delavcev volijo delavci, ki opravljajo delo na centralni šoli in v podružnici šole. Voli se na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev centralne šole in podružnice šole predlagajo: učiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in

zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev centralne šole in podružnice šole. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet šole in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VII. VODJA PODRUŽNICE ŠOLE

11. člen

Podružnico šole vodi vodja podružnice šole, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev podružnice šole, in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnice šole;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja podružnice šole;
- predlaga nadstandardne programe;
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci;
- obvešča starše o delu podružnice šole;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VIII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Šmihel, p.o. uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

X. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj šole ali oseba, ki jo pooblasti.

XI. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;

- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Ravnatelj šole opravlja funkcijo ravnatelja do izteka sedaj veljavnega mandata.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Šmihel, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/2504/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Šmihel, p. o., objavljen v SDL št. 9/91, dne 28. 06. 1991.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 042-42196
Datum:

PREDSEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94-odločba US RS št. U-I-13/95, 45/94-odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95), prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ sprejel

ODLOK

O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA VAVTA VAS

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Vavta vas je Mestna občina Novo mesto, s sedežem Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.
Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Osnovna šola Vavta vas
Skrajšano ime zavoda je: OŠ Vavta vas
Sedež zavoda je: Vavta vas 1, 8351 Straža

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območja: Dolenje Polje - del, Dolenje Mraševo, Drganja sela, Jurka vas, Loke, Podgora - del, Potok, Prapreče pri Straži, Rumanja vas, Straža, Vavta vas, Zalog.

V okviru zavoda se organizira enota vrtca za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti in predšolske vzgoje.

Ime enote vrtca je Osnovna šola Vavta vas - Vrtec Vavta vas, s sedežem Vavta vas 1, 8351 Straža.

4. člen

Zavod opravlja javno službo na področju:

- M/80.102 - osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.101 - dejavnost vrtca in predšolska vzgoja,
- K/70.20 - dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- DD/20.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz lesa,
- DD/20.52 - proizvodnja izdelkov iz plute, slame in protja,
- DE/21.51 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona.

IV. PEČAT ZAVODA

5. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime Osnovna šola Vavta vas.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet šole;
- svet staršev;
- ravnatelj šole;
- pomočnik ravnatelja šole;
- učiteljski zbor;
- vzgojiteljski zbor;
- oddelčni učiteljski zbor;
- razrednik;
- strokovni aktiv.

9. člen

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev. Za predsednika sveta šole člani sveta šole izvolijo enega izmed članov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnike staršev v svet šole izvoli svet staršev šole izmed sebe. Eden izmed predstavnikov staršev, ki jih voli svet staršev mora biti predstavnik staršev otrok v enoti vrtca.

Štirje predstavniki delavcev zavoda se izvolijo iz osnovne šole, eden pa iz enote vrtca. Predstavnike delavcev zavoda se voli na neposrednih in tajnih volitvah. Delavci, ki volijo, imajo toliko glasov, kolikor predstavnikov se voli. Kandidate izmed vseh delavcev zavoda predlagajo: učiteljski in vzgojiteljski zbor, reprezentativni sindikati zavoda in zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljenih je tistih pet kandidatov, ki so dobili največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu šole po njegovem konstituiranju.

Članu sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta šole;
- je razrešen;
- mu preneha delovno razmerje v zavodu.

Člana sveta šole razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz zgornjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu s petim odstavkom tega člena.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta šole ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta šole manj kot 6 mesecev.

10. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon, še naslednje pristojnosti:

- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju mnenje in predloge o posameznih vprašanjih,
- po potrebi natančneje določi postopek volitev delavcev v svet šole.

VI. VODJA ENOTE

11. člen

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki ga imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev enote vrtca in ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo enote vrtca;
- predlaga ravnatelju šole program razvoja enote vrtca;
- predlaga nadstandardne programe;
- obvešča starše o delu enote vrtca;
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj šole.

VII. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV IN FINANCIRANJE

12. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je zavod Osnovna šola Vavta vas, p.o., uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Premoženje s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja. Zavod lahko prostore v času, ko jih sam ne potrebuje, odda v najem.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

13. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna Mestne občine Novo mesto v skladu z zakoni in statutom Mestne občine Novo mesto, iz prispevkov staršev, za nadstandardne storitve z darili, lahko pa tudi iz drugih virov v skladu z zakonom.

Z odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno ovrednotenih nalog iz letnega delovnega načrta zavoda.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, uporablja zavod v skladu z 80. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96).

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti osnovne šole do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 12. členom tega odloka.

Zavod je dolžan poročati ustanovitelju o svojem poslovanju in poslovnih rezultatih ter mu zagotavljati podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcije ustanovitelja.

IX. JAVNOST DELA

16. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu zavoda razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

17. člen

Ravnatelj šole in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne;
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj šole v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost;
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja novega sveta šole v skladu s tem odlokom.

19. člen

Delavec, ki je do uveljavitve tega odloka opravljal funkcijo vodje enote vrtca, opravlja to funkcijo do imenovanja vodje enote vrtca, kot to določata zakon in ta odlok.

20. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Osnovna šola Vavta vas, p.o., ki je vpisan v sodni register pri registrskem sodišču Okrožnega sodišča v Novem mestu, pod številko 1/0021/00, in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

21. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda Osnovna šola Vavta vas, p. o., objavljen v Uradnem listu RS št. 18/92, z dne 10. 04. 1992.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem izdaje.

Številka: 012 - 43106

Datum:

PREDSEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez MEŽAN

Mestna občina
Novo mesto
Sekretariat za varstvo okolja
in urejanje prostora

Datum : 18.06.1996
Številka : 352-01-11/95-19

OBČINSKEMU SVETU
tu,

**Zadeva : Poročilo k OSNUTKU SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTOR
SKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV MESTNE OBČINE NOVO MESTO
ter poročilo k OSNUTKU SPREMEMB IN DOPOLNITEV
ZAZIDALNEGA NAČRTA TOVARNE ZDRAVIL KRKA NOVO MESTO**

1.
UVOD

Po ponovni proučitvi investicijskih namer investitorja na obravnavanem območju zazidalnega načrta so se ugotovila določena odstopanja od veljavnega Odloka o zazidalnem načrtu Tovarne zdravil Krka Novo mesto (UL RS št. 78/94). Do tega je prišlo zaradi novih logističnih in funkcionalnih zahtev, katerim se mora podrediti investitor KRKA TZ zaradi kompatibilnosti z evropsko zakonodajo. V ta namen je investitor predlagal spremembo že veljavnega zazidalnega načrta, katera po predpisanem postopku zahteva tudi spremembo Programskih zasnov za Zazidalni načrt Krka kot sestavine tekstualnega dela srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto.

2.
OBRAZLOŽITEV

a) Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto se nanaša na vsebinsko-smiselne vzročne spremembe, katere izhajajo iz potrebe investitorja po novi delni reorganizaciji kompleksa stavbnega fonda ter prometne infrastrukture. Dopolnjuje oz. spreminja se v tekstualnem delu, kjer so opredeljene namembnosti obravnavanih površin.

b) Osnutek spremembe ZN KRKA TZ obravnava novo urbanistično in programsko-funkcionalistično zasnovno osrednjega proizvodnega kompleksa ter vhodnega dela v sam kompleks, ki pa ni proizvodne narave. V sami osnovi spremembe zazidalnega načrta gre samo za prerazporeditev proizvodnih enot znotraj meje obstoječega zazidalnega načrta v sistem, ki omogoča bolj organizirano proizvodnjo ter prilagoditev zakonodaji Evropske unije. Ureditev vhodnega dela v tovarniški kompleks pa predstavlja prispevek k mestotvornosti obravnavanega območja.

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (tekstualne in grafične) se nanašajo na:

- spremembo lokacije novega tabletnega oddelka,
- spremembo lokacije objekta za proizvodnjo zdravilnih učinkovin,
- spremembo izvennivojskega prehoda za pešče čez magistralno cesto,
- dopolnitev zazidalnega načrta s prizidavo upravne stavbe za konferenčno dvorano
- dograditev trafo postaje TP 1 (dozidava in sprememba strehe),
- gradnja pralnika odpadnih plinov kot prizidava k objektu fermentacije,
- ureditev intervencijske poti z razširitvijo v manipulativni plato ob obstoječem objektu sinteze (ob magistralni cesti) z delnim nadkritjem platoja za potrebe izvedbe pralnikov (čiščenje zraka iz klimatskih naprav sinteze),
- ureditev desnega izvoza na magistralno cesto s parkirišč pri čistilni napravi,
- delna sprememba notranjih cest in komunalnih naprav in objektov znotraj območja ZN.

3.

**DOSEDANJE AKTIVNOSTI ZA PRIPRAVO OSNUTKA
SPREMEMB IN DOPOLNITEV
PROSTORSKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV
MESTNE OBČINE NOVO MESTO TER PRIPRAVO OSNUTKA
SPREMEMB IN DOPOLNITEV
ZAZIDALNEGA NAČRTA TOVARNE ZDRAVIL KRKA NOVO MESTO**

K pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto in k pripravi sprememb in dopolnitev ZN Krka TZ Novo mesto smo pristopili v mesecu novembru leta 1995. V ta namen je ZDPUN Mestne občine Novo mesto pripravil program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (sprememba PZ za ZN Krka TZ Novo mesto) in program priprave za spremembo ZN Krka TZ, ki ju je na svoji 16.seji dne 07.03. potrdil in sprejel Občinski svet Mestne občine Novo mesto. Na podlagi tripartitne pogodbe št. 87-19/96, sklenjene med naročnikom, prevzemnikom ter izdelovalcem (Krka p.o. TZ, Mestna občina Novo mesto, Topos d.o.o.) dne 07.05. 1996 je Topos d.o.o. pripravil Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto (osnutek sprememb PZ) ter Osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Tovarne zdravil Krka Novo mesto, slednjega na podlagi posebnih strokovnih podlag, katere je pripravila TZ Krka - Sektor za investicije. Osnutka odlokov sta v prilogi.

Postopek priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občin poteka po postopku, kateri je predpisan v 2.členu Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS št. 48/90). Strokovna služba Mestne občine Novo mesto - ZDPUN je v skladu s programoma priprave obeh dokumentov, ki sta bila sprejeta na seji Občinskega sveta dne 07.03.1996, pregledala dostavljeno dokumentacijo in

ugotovila, da osnutka dokumentacij vsebujeta vse predpisane vsebine ter sta primerna za javno razgrnitev. Oba obravnavana osnutka sprememb in dopolnitev ter sklep o javni razgrnitvi obravnavanih osnutkov je potrdil župan po predhodni obravnavi na kolegiju župana dne 18.06.1996. Javna razgrnitev bo potekala v prostorih Mestne občine Novo mesto ter v prostorih KS Ločna-Mačkovec in sicer od 28.06.1996 do 29.07.1996. V tem času bo organizirana tudi javna obravnava in sicer v prostorih krajevne skupnosti Ločna-Mačkovec dne 09.07.1996. V času javne razgrnitve je po Programu priprave, katero je na svoji seji dne 07.03.1996 sprejel in potrdil Občinski svet, predvidena obravnava obeh osnutkov odloka sprememb in dopolnitev na seji občinskega sveta.

4.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu predlagamo, da na svoji seji obravnava predloženo poročilo, Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto, ki se nanaša na spremembo Programskih zasnov za ZN Krka, Tovarna zdravil ter Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Tovarne zdravil Krka Novo mesto, poda nanju svoje pripombe ter sprejme naslednje sklepe :

1. Sprejme se **OSNUTEK** odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na spremembo Programskih zasnov za Zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.

2. Sprejme se **OSNUTEK** odloka o spremembah in dopolnitvah odloka zazidalnega načrta Tovarne zdravil Krka Novo mesto.

SEKRETAR

Miloš Dular

ŽUPAN

Franci Koncilija



Priloge :

- Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto
- Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Tovarne zdravil Krka Novo mesto
- Grafični prikaz

Dostaviti :

- Občinskemu svetu, tu
- spis, tu

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št. 13/95, 37/95 in 6/96) ter 43. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) v zvezi z 1. odstavkom 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne sprejel

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PROSTORSKIH SESTAVIN
SREDNJEROČNEGA DRUŽBENEGA PLANA MESTNE OBČINE NOVO MESTO
za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 do 1996

1. člen

Ta odlok ureja spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 do 1996, ki se nanašajo na spremembo programske zasnove za zazidalni načrt tovarna zdravil Krka Novo mesto, objavljeno v Uradnem listu RS, št. 78/94.

2. člen

Prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana občine Mestne Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96 in 16/96) se v poglavju 6.6. KARTOGRAFSKI DEL IN PROGRAMSKE ZASNOVE v točki č) PROGRAMSKA ZASNOVA ZA ZAZIDALNI NAČRT TOVARNA ZDRAVIL KRKA NOVO MESTO se spremeni in sicer:

V točki 3. ZASNOVA ORGANIZACIJE DEJAVNOSTI IN NAMENSKE RABE se delno spremeni besedilo pod:

B. Jugoahodni del

V prvem odstavku se za dvopičjem črta " ...novi tabletni oddelek..." in nadomesti z "...obrat za proizvodnjo zdravilnih učinkovin z aktivno betalaktamsko komponento..."

C. Osrednji, obstoječi tovarniški kompleks

V prvem odstavku se zadnji del stavka "...obrat za proizvodnjo zdravilnih učinkovin z aktivno betalaktamsko komponento..." črta in nadomesti z "...novi tabletni oddelek..."

Za prvim odstavkom iste točke se doda naslednje besedilo: "Za potrebe prezentacije in izobraževanja se na vzhodnem delu upravne stavbe, v smeri reke Krke predvidi konferenčno dvorano."

V točki 5. ZASNOVA INFRASTRUKTURNIH OMREŽIJ, naslovu Prometna infrastruktura, se zadnji stavek zadnjega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

“Predvidi se izvedbo hodnika za pešce kot nadhod nad magistralno cesto med upravno stavbo in vhodom v tovarniški kompleks.”

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Predsednik

Janez Mežan

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št. 13/95, 37/95 in 6/96) ter 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) je občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Tovarna zdravil Krka Novo mesto, ki je bil sprejet z odlokom o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto in objavljen v Uradnem listu RS, št. 78/94 (v nadaljnjem besedilu: sprejeti odlok). Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta je izdelal Topos Dolenjske Toplice d.o.o. pod št. ZN-1/96 v 1996. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta iz prvega člena tega odloka se nanašajo na:

- spremembo lokacije novega tabletnega oddelka,
- spremembo lokacije objekta za proizvodnjo zdravilnih učinkovin,
- spremembo izvennivojskega prehoda za pešce čez magistralno cesto,
- dopolnitev zazidalnega načrta s prizidavo upravne stavbe za konferenčno dvorano,
- dograditev trafo postaje TP 1 (dozidava in sprememba strehe),
- gradnjo pralnika odpadnih plinov kot prizidavo k objektu fermentacije,
- ureditev intervencijske poti z razširitvijo v manipulativni plato ob obstoječem objektu sinteze (ob magistralni cesti) z delnim nadkritjem platoja za potrebe izvedbe pralnikov (čiščenje zraka iz klimatskih naprav sinteze),
- ureditev desnega izvoza na magistralno cesto s parkirišč pri čistilni napravi,
- delna sprememba notranjih cest in komunalnih naprav in objektov znotraj območja zazidalnega načrta.

3. člen

V 5. členu sprejetega odloka se urbanistično-arhitekturni pogoji za objekte, podane v tabeli, spremenijo v naslednjem:

Št. obj.	Vrsta posega	Namembnost	gabariti v m horizontal.	objekta vertikalni	Kote kleti/ pritličja (KK / KP)	Oblika strehe kritina	Drugi pogoji oz. določila	Faz. izve..
2b	prizidava	vmesni trakt - do konferenčne dvorane	11.00 x 3.00	P	KP enaka KP objekta 2	ravna		2.
2c	prizidava	konferenčna dvorana	22.00 x 22.00 +15 %	K + P	KP enaka KP objekta 2	ravna	- diagonala kvadrata vzporedna z objektom RC, - zgor. etaža zastekljena, - v smeri reke Krke odprta terasa, - amfiteaterska zasnova dvorane v kleti,	2.
22	novogradnja	proizvodnja zdravil betalaktamsko komponento	30.00 x 70.00	1K, P + 2E (5.00)	KP 189,00 KK 184,00	kot objekt 13	industrijska fasada - po splošnih pogojih za oblik in členitev fasad	2.
23	novogradnja	proizvodnja zdravil betalaktamsko komponento	60.00 x 70.00 in nadkrita vhodna ploščad	1K, P + 2E (5.00)	KP 189,00 KK 184,00	kot obj. 22	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	1.
24	novogradnja	proizvodnja zdravil betalaktamsko komponento	45.00 x 70.00	1K, P + 2E (5.00)	KP 189,00 KK 184,00	kot obj. 22	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	3.
37	razširitev	trafopostaja I	20.00 x 8.00	obstoječ	obstoječa	ravna	ravni fasadni zaključki	1.
39 a	prizidava	pralnik odpadnih plinov	18,50x13.00	enaka objektu 39	KP enaka objektu 39	ravna	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	1.
42	prizidava	skladišče gotovih izdelkov	121.00 x 28.00	enaka objektu 40	KP enaka objektu 40	ravna	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	3.
42 a	možna širitev objekta št. 42	skladišče gotovih izdelkov	43.00 x 35.50	enak objektu 42	KP enaka objektu 42	ravna	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	3.
53	-	hidrogeniranje	-	-	-	-	objekt, predviden po sprejetem ZN se ne gradi	-
67 d	novogradnja	manipulativni plato delnim nadkritjem	21.00 x 8.00	P	enaka objektu 6	ravna		1.
67 e	novogradnja	ploščad z napravo za čiščenje zraka	13.00x6.00	P	enaka objektu 6	ravna		1.
79	novogradnja	proizvodnja tabletni oddelek	90.00x30.00	P+ME (5.00+3.00)	KP 174,50	ravna	po splošnih pogojih za ind. objekte	3.
79 a	možna širitev objekta št. 79	proizvodnja tabletni oddelek	25.00 x 28.00					4.
80	novogradnja	proizvodnja tabletni oddelek	38.00x35.00	K+ME (5.00+3.00)	KP 179,50	ravna	po splošnih pogojih za ind. objekte	3.
80 a	možna širitev objekta št. 80	proizvodnja tabletni oddelek	15.00 x 8.00					4.
97	novogradnja	nahod nad M4	84.40 x 4.00			-		2.

4. člen

V 8. členu sprejetega odloka se za zadnjim odstavkom v podnaslovu Notranje ceste doda naslednje besedilo:

“Zaradi postavitve novega tabletnega oddelka na severovzhodni del območja se delno spremeni zasnova cestnega režima in sicer:

- cesta 4 - 4 se ob obstoječem skladišču gotovih izdelkov nadaljuje vzporedno ob novih objektih do platoja pred vhodom surovin v tabletni oddelek. Višina platoja in s tem ceste je

višina vhoda v objekt. V drugi fazi se cesta 4 - 4 preveže preko rampe na cesto 2 - 2, ki se jo na tem delu prilagodi predvidenim sklonom rampe,
- cesta 3-3 se priključi preko rampe na cesto 2 - 2. Vzdolžni sklon ne sme presežati 7%,
- delno se korigira cesta 2-21 in 2-2 ob severovzhodnem vogalu objekta, ostale interne ceste pa ostanejo nespremenjene.

V podnaslovu Zunanje ceste v istem členu sprejetega odloka se za zadnjim odstavkom doda naslednje besedilo: "S parkirišč pri čistilni napravi se uredi desni izvoz na magistralno cesto."

V podnaslovu Peš in kolesarski promet v istem členu sprejetega odloka se v prvem stavku besedi "...podzemni hodnik..." nadomestita z "...nadzemni hodnik...".

5. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem sprememb in dopolnitev tega zazidalnega načrta opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

6. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta so stalno na vpogled pri Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora Mestne občine Novo mesto, Zavodu za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Novo mesto.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Predsednik

Janez Mežan

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Sekretariat za varstvo okolja
in urejanje prostora

Številka: 352-01-16/96-19-MD
Datum : 5.6.1996

O B Č I N S K E M U S V E T U, tu

Zadeva: Poročilo k programu priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (ureditev industrijskega kompleksa Revoz) ter k programu priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz

1. UVOD

Leta 1994 je REVOZ d.d. Novo mesto izrazil potrebo po izdelavi ureditvenega načrta za kompleks tovarne.

Z zakonom o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Ur. list RS, št. 48/90) je bil za izdelavo in sprejem sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin predpisan postopek za izdelavo in sprejem prostorsko izvedbenih aktov.

Torej se spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov občin pripravljajo in sprejemajo po postopku, ki je z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Ur. list RS št. 26/90, 18/93 in 71/93) - v nadaljevanju ZUNDPP, predpisan za pripravo in sprejem prostorsko izvedbenih aktov.

V skladu s 34. členom ZUNDPP je zato potrebno pripraviti program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine ter program priprave za izdelavo prostorsko izvedbenega akta.

Omenjena programa priprave leta 1994 nista bila pripravljena ker se je pričakovalo, da bo investitor dostavil vse ekološke meritve in študije za obstoječe stanje.

Kljub temu je bil, na željo investitorja izbran izdelovalec programske zasnove in ureditvenega načrta in sicer na osnovi ožjega izbora izdelovalcev z zbiranjem ponudb med podjetji, ki se na območju Mestne občine Novo mesto ukvarjajo z urbanističnim planiranjem.

Za izdelovalca programske zasnove in ureditvenega načrta je bilo izbrano podjetje K.A.B. d.o.o. Novo mesto.

Prvotno je bilo mišljeno, da bodo v prostorsko ureditev z UN vključeni tudi objekti ADRIE (cca 8 ha), ki so znotraj območja urejanja, vendar s predstavniki te tovarne dogovor ni bil dosežen.

Pogodba za izdelavo programske zasnove in ureditvenega načrta

Revoz je bila podpisana samo s predstavniki Revoza in sicer v juliju 1994.

Z izdelovalcem (K.A.B. d.o.o. Novo mesto) je bila pogodba o izdelavi omenjenih prostorskih dokumentov podpisana v avgustu 1994.

Sestavni del obeh pogodb je bil tudi terminski plan po katerem naj bi bili dokumenti dokončani v juniju 1995.

Septembra in oktobra 1994 je bilo organizirano 5-6 usklajevalnih sestankov z investitorjem in izdelovalcem, investitor pa do danes, kljub dogovoru, ni izoblikoval svoje dokončne zahteve.

Dne 10.5.1996 je bil v prostorih Mestne občine Novo mesto sestanek s predstavniki investitorja in izdelovalca, na katerem je bilo dogovorjeno, da se naknadno pripravi program priprave za izdelavo prostorskih dokumentov z novim terminskim planom in da se pospešeno pristopi k dokončanju tega prepotrebnega ureditvenega načrta za industrijski kompleks Revoz.

2. VELJAVNA PROSTORSKA DOKUMENTACIJA

Leta 1969 je bil sprejet zazidalni načrt za Industrijo motornih vozil v Novem mestu (Skupščinski Dolenjski list št. 9/69).

V minulih sedemnajstih letih so potrebe nove tovarne po kompleksni ureditvi prostora toliko narasle, da so večkrat presegle možnosti takratnega zazidalnega načrta.

S spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto v letih 1990 do 1996 je bil zazidalni načrt v nekaterih delih razveljavljen.

Območje tovarne Revoz sedaj ureja Odlok o PUP za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (Uradni list RS št. 7/92, 32/93, 22/95, 37/95, 41/95).

3. SPREMEMBA IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV OBČINE IN IZDELAVA UREDITVENEGA NAČRTA

Za izdelavo ureditvenega načrta Revoz je potrebno pripraviti spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, saj v obstoječem dolgoročnem in srednjeročnem družbenem planu Mestne občine Novo mesto to območje ni zadovoljivo obravnavano. Katere sestavine bo potrebno dopoljevati je opisano v programu priprave, ki je v prilogi.

Vzporedno z izdelavo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine v katerih se opredeli namenska raba prostora in določi programska zasnova za ureditveni načrt, bo potekala tudi priprava ureditvenega načrta za tovarno Revoz, ki je prostorski izvedbeni akt, na podlagi katerega se za konkretne posege v prostor pridobijo lokacijska dovoljenja.

Podrobnejša vsebina in postopek priprave ureditvenega načrta sta opisana v programu priprave UN v prilogi.

4. RAZVOJ REVOZA S PREDLOGOM UREDITVE

Tovarna se je z razvojem mesta in urbanizacijo znašla takorekoč v samem jedru mesta. Zavedati se moramo, da tovarna je tukaj in

sedaj, da živi in da bo ob omogočanju razvoja živela naprej. Z razvojem tehnologije in vedno večjih zahtev trga se namreč pojavljajo potrebe po posodobitvi tehnologije, kar posledično pomeni širitev in obnovo obstoječih objektov.

Koncept Revoza je, da se tovarno naredi prijazno, tako za tiste ki v njej delajo, kot za tiste ki ob njej živijo. Ureditveni načrt naj bi obravnaval med drugim tudi čim manj boleče vklapljanje tovarne v mestno strukturo s poudarkom na oblikovanju stičnih področij z mestom.

Z ureditvenim načrtom bodo določene maksimalne meje širitve tovarne, ki so še sprejemljive s strani mesta. Celotna površina urejanja znaša 57,4 ha.

Poleg novih ureditev in širitve, bo ureditveni načrt zaokrožil komunalno, prometno in energetska infrastrukturo tovarne ter poskrbel za odpadke in škodljive emisije.

5. PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu predlagam, da:

- na seji sveta obravnava Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 v predlagani vsebini in sprejme naslednja sklepa:

1. Sprejme se Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na:

- Programsko zasnovo za ureditveni načrt za industrijski kompleks Revoz v Novem mestu

2. Sprejme se Program priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz v Novem mestu.

Sekretar:

Miloš Dular

Župan:

Franci Koncilija

Priloge:

- Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na ureditev industrijskega kompleksa Revoz

- Program priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz

Na podlagi prvega odstavka 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Ur.l. RS, št. 48/90) in 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Ur.l. RS št. 13/95, 37/95 in 6/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na svoji seji dnesprejel

PROGRAM PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter prostorskih sestavin srednjoročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanašajo na ureditev industrijskega kompleksa Revoz

1. člen

1. Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih podlag, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list št.: 24/86, 3/90, 10/90, 9/91), (Uradni list RS št.: 17/92, 58/95, 11/96 in 16/96) in prostorskih sestavin srednjoročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list št.: 24/86, 15/90, 9/91, 12/91), (Uradni list R Slovenije št.: 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95) - v nadaljevanju sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov

- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov

- način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti

- roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter sredstva potrebna za njihovo pripravo

- nosilec strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov

- prostorske sestavine ki se spreminjajo, oziroma dopolnjujejo

2. člen

2. Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in kartografskega dela izvleček 5., 31., 32., 33. in 38. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS 18/84) ter 23. člena Navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS št. 20/85).

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se nanašajo na tiste sestavine, kjer se obravnavava industrijski kompleks tovarne Revoz v Novem mestu t.j. bivši kompleks tovarne IMV.

V sedaj veljavnih planskih aktih se avtomobilska industrija v Novem mestu omenja v:

- tekstualnem delu dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 v poglavju 3.1.2.1. Industrija
- tekstualnem delu družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 v poglavju 4.6.3. Kovinsko predelovalna industrija in 6.4. Načini urejanja prostora - ZN za IMV

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin občinskih planskih aktov bodo obravnavale delno širitev območja ureditve, opredelitev namembnosti delov kompleksa, njegovo infrastrukturno opremljenost in ureditev stičnega območja kompleksa z naseljem.

Dopolnijo se sledeče sestavine planskih aktov:

1. Dolgoročni plan občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjen v letih 1990 do 1996

a) Tekstualni del: v poglavju 3.1.2.1. Industrija

b) Grafični del: kartografski del: topografske karte 1:25000:

- Zasnova kmetijstva, gozdarstva in območij za poselitev, zap. št. lista 11

- Zasnova kmetijstva, gozdarstva in rudnin, zap. št. lista 26

-zasnova namenske rabe prostora v občini Novo mesto, zap. št. lista 78

2. Srednjeročni družbeni plan občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjen v letih od 1990 do 1996

a) Tekstualni del v poglavjih:

4.6.3. Kovinsko predelovalna industrija

6.4. Načini urejanja prostora

6.6. Kartografski del in programske zasnove, kjer se doda:

-Programska zasnova za ureditveni načrt Revoz Novo mesto

b) Grafični del: kartografski del na topografskih kartah 1:25000

- Kmetijstvo, gozdarstvo, rudarstvo, zap. št. lista 11

- Urbano omrežje, zap. št. lista 88

- Ureditveno območje naselja Novo mesto, zap. št. lista 142a

- Namenska raba prostora občine v merilu 1:25000.

Kartografska dokumentacija na PKN 1:5000, listi Novo mesto 46 in 47

Vzporedno s spremembami in dopolnitvami občinskih planskih aktov bo pripravljena tudi celovita presoja vplivov na okolje.

Grafični prikaz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se pripravi s smiselnim upoštevanjem 39. člena Navodila o vsebini in metodologiji izdelave posebnih strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občine (Ur. list RS št. 20/85).

3. Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

a) Izvajalec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv je bil določen:

- podjetje K.A.B. d.o.o. Novo mesto

b) Kot koordinator postopka priprave in sprejemanja se določi:

-župan, oziroma občinska strokovna služba pristojna za prostor (pooblaščen predstavniki)

3. člen

4. Viri

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov so:

-Mestna občina Novo mesto

-Ministrstvo za okolje in prostor s svojim Uradom za prostorsko planiranje

-Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto

-Krajevna skupnost Gotna vas

-Krajevna skupnost Kandija - Grm

-Krajevna skupnost Žabja vas

-JP Komunala Novo mesto

-Cestno podjetje Novo mesto - Področje za vzdrževanje cest,

-Slovenske železnice, Infrastruktura, Služba za nepremičnine

-Geoplin d.o.o. Ljubljana

-Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto

-Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

-JP Elektro Ljubljana, PE Elektro Novo mesto

-Upravna enota Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

-Telekom Slovenije, PE Novo mesto

-Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat, Enota N. mesto

-Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto

4. člen

5. Terminski plan

-S pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se je pričelo po podpisu pogodbe z izde-
lovalcem v letu 1994

-Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov s programsko zasnovo se izdela najkasneje v enem mesecu po sprejetju programa priprave na občinskem svetu.

-Župan Mestne občine Novo mesto sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov v roku 8 dni po prejemu gradiva iz prejšnje alineje; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS

-Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto in

sedežih krajevnih skupnosti Gotna vas, Žabja vas in Kandija - Grm za 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alinee

-Javna razprava se izvede na sedežu krajevnih skupnosti Gotna vas, Žabja vas in Kandija - Grm v času javne razgrnitve

-Občani, ograni in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov

-Župan v sodelovanju z Odborom za okolje in prostor zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve

-Župan poskrbi za pripravo usklajenega predloga sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi ter ga v primeru posegov na 1. območje kmetijskih zemljišč posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Uradu RS za prostorsko planiranje (v nadaljevanju MOP) v medresorsko usklajevanje, s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjoročnega plana Republike Slovenije (v nadaljevanju republiški prostorski plan).

-Župan Mestne občine Novo mesto posreduje po sprejetju sklepa Vlade Republike Slovenije o usklajenosti sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana predlog sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov občinskemu svetu v sprejem.

5. člen

6. Sredstva

Za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov zagotovi sredstva Revoz d.d. Novo mesto.

Številka:
Datum:

Mestna občina Novo mesto
Občinski svet
Predsednik
Janez Mežan

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na podlagi 34. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Ur. list RS št. 26/90, 18/93 in 71/93) na svoji seji dne sprejel

PROGRAM PRIPRAVE UREDITVENEGA NAČRTA ZA TOVARNO REVOZ V NOVEM MESTU

A) Splošni podatki o pripravi ureditvenega načrta

A.1. Podatki o predhodnih aktivnostih z obrazložitvijo in utemeljitvijo priprave ureditvenega načrta

Leta 1969 je bil sprejet zazidalni načrt za Industrijo motornih vozil v Novem mestu (Skupščinski Dolenjski list št. 9/69).

V minulih sedemnajstih letih so potrebe nove tovarne po kompleksni ureditvi prostora toliko narasle, da so večkrat presegle možnosti takratnega zazidalnega načrta. S spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto v letih od 1990 do 1996 je bil stari zazidalni načrt v nekaterih delih razveljavljen.

Območje tovarne Revoz sedaj ureja Odlok o PUP za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (Uradni list RS št. 7/92, 32/93, 22/95, 37/95, 41/95).

Tovarna se je z razvojem mesta in urbanizacijo znašla takorekoč v samem jedru mesta. Zavedat se moramo, da tovarna je tukaj in sedaj, da živi in da bo ob omogočanju razvoja živila naprej. Z razvojem tehnologije in vedno večjih zahtev trga se namreč pojavljajo potrebe po posodobitvi tehnologije, kar potegne za seboj širitev in obnovo obstoječih objektov.

Koncept Revoza je, da se tovarno naredi prijazno, tako za tiste ki v njej delajo, kot za tiste ki ob njej živijo. Ureditveni načrt naj bi obravnaval med drugim čim manj boleče vklapljanje tovarne v mestno strukturo s poudarkom na oblikovanju stičnih področij z mestom. Z ureditvenim načrtom bodo določene maksimalne meje širitve tovarne, ki so še sprejemljive s strani mesta.

A.2. Splošni podatki o predlagani ureditvi

Celotna površina ureditvenega načrta obsega 57,4 ha, znotraj tega pa je območje tovarne Adria, ki ni pokazala interesa, da se njeni objekti vključijo v ureditveni načrt.

Poleg novih ureditev in širitve, bo ureditveni načrt zaokrožil komunalno, prometno in energetska infrastrukturo tovarne ter poskrbel za odpadke in škodljive emisije.

B.) Priprava ureditvenega načrta

B.1. Obseg priprave ureditvenega načrta

Ureditveni načrt se pripravi v vsebini, kot je predpisana z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter UR. list RS št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) - v nadaljevanju ZUNDPP in z podzakonskim Navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Ur. list SRS št. 14/85).

Vzporedno z izdelavo ureditvenega načrta bo potekal postopek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto v delu, kot bo opredeljeno v osnutku ureditvenega načrta.

B.2. Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi ureditvenega načrta so:

1. Zazidalni načrt za IMV, Z - 4/69 (Skupščinski Dolenjski list št. 9/69),
2. Vse lokacijske dokumentacije, ki so investitorju izdane v vmesnem obdobju za posamezne ureditve znotraj sedanjega območja ureditvenega načrta,
4. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (UL R Slovenije št.: 7/92, 32/93, 22/95, 37/95, 41/95),
5. Tehnološko - energetski projekti JP Komunala, JP Elektro in Telekom Slovenije,
6. Idejni projekt predloženih infrastrukturnih vodov - istočasno v izdelavi,
7. Vse študije, ki so našteje v zapisnikih s sestankov med Revozom in izdelovalcem glede ekologije in tehnologije.

B.3. Naročnik in izdelovalec ureditvenega načrta ter investitor posega v prostor

Naročnik ureditvenega načrta je:
REVOZ D.D. Novo mesto

Investitor ureditvenega načrta je:
REVOZ D.D. Novo mesto

Investitor posega v prostor je:
REVOZ D.D. Novo mesto v dogovoru z ADRIA D.D. Novo mesto

Izdelovalec ureditvenega načrta:

Na podlagi zahteve investitorja, je izveden razpis za izbor izdelovalca ureditvenega načrta, in sicer za ožji krog izdelovalcev.

V sodelovanju z investitorjem je za izdelovalca ureditvenega načrta izbrano podjetje K.A.B. d.o.o. iz Novega mesta.

B.4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenem osnutku ureditvenega načrta:

Organi in organizacije, ki morajo pred pričetkom priprave ureditvenega načrta podati **predhodne pogoje in mnenja** za njegovo pripravo:

1. Cestno podjetje Novo mesto, Področje za vzdrževanje cest

2. JP Komunala Novo mesto
3. JP Elektro Ljubljana, PE Elektro Novo mesto
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto
5. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto
6. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto
7. Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto
8. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve
9. Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste Ljublj.
10. RS, Upravna enota Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
11. Geoplin d.o.o., Ljubljana
12. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Novo mesto
13. Krajevna skupnost Žabja vas
14. Krajevna skupnost Gotna vas
15. Krajevna skupnost Kandija - Grm

V primeru, da organ oziroma organizacija v 30 dneh ne bo podal pogojev, se bo v skladu z 45.A členom in 35. členom ZUNDPP smatralo, da nima pogojev, oziroma, da s predloženo dokumentacijo soglaša.

Organi in organizacije, ki morajo, v skladu z zakonskimi pooblastili podati **soglasje brez pogojev** k predlogu ureditvenega načrta:

1. Cestno podjetje Novo mesto, Področje za vzdrževanje cest
2. JP Komunala Novo mesto
3. JP Elektro PE Elektro Novo mesto
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto
5. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto
6. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto
7. Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto
8. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve
9. Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste Ljublj.
10. RS, Upravna enota Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
11. Geoplin d.o.o., Ljubljana
12. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto
13. Krajevna skupnost Žabja vas
14. Krajevna skupnost Gotna vas
15. Krajevna skupnost Kandija - Grm

B.5. Proučitev variante

V postopku priprave ureditvenega načrta za tovarno Revoz v Novem mestu je potrebno povzeti in predstaviti dosedanje vrednotenje območja ter na podlagi elaboratov tehnologije in ekologije pripraviti strokovne podlage.

Izdelovalec lokacijskega načrta bo ocenil ali je bilo vrednotenje ustrezno in ga dopolnil z metodologijami posameznih resorjev (kmetijstvo, promet, energetika, vodnogospodarstvo, spomeniško varstvo).

B.6. Izdelava osnutka ureditvenega načrta

Na osnovi strokovnih podlag in predhodnih mnenj bo izdelan osnutek ureditvenega načrta.

Pred pričetkom izdelave ureditvenega načrta se morajo pridobiti pogoji pristojnih organov in organizacij navedenih v točki B.4. tega programa.

Osnutek ureditvenega načrta, kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 32. člena ZUNDP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (U. list RS št. 32/93) mora vsebovati:

a) tekstualni del

- splošni podatki o ureditvenem načrtu, o izdelovalcu ureditvenega načrta
- vsebinsko kazalo vseh sestavin ureditvenega načrta
- obrazložitev in utemeljitev ureditvenega načrta z obrazložitvijo
- podatki o infrastrukturnih objektih in napravah
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih:
 - varstvo naravne in kulturne dediščine
 - ukrepi za varovanje bivalnega in delovnega okolja
 - varstvo kmetijskih zemljišč
 - vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov
 - zasnova ureditve zelenih in prometnih površin
- rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami
- seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja, s podatki o označbi, površini, vrsti rabe in lastništvu
- etape izvajanja ureditvenega načrta
- pogoji pristojnih organov in organizacij

b) grafični del

- prikazi iz prostorskih sestavin občinskega dolgoročnega in srednjeročnega plana za obravnavano območje;
- publikacijska karta s prikazom območja ureditvenega načrta M 1:50000 in prikaz na topografski karti :25000
- pregledni situacijski načrt M 1:5000 z vključujočo namensko rabo prostora
- ureditvena situacija ureditvenega načrta M 1:1000 (na topografski osnovi), ki vsebuje tehnične, prometne, komunalne, krajinske, oblikovalske, urbanistične, okoljevarstvene in vodnogospodarske rešitve
- prikaz območja izključne in omejene rabe
- objekte predvidene odstranitve
- načrt gradbenih parcel M 1:1000
- idejne rešitve komunalnih in energetskih ureditev in ureditev s področja prometa in zvez ter drugih objektov in naprav s področja gospodarjenja javnih služb
- prometno tehnična situacija (elementi regulacije prometa s prometno signalizacijo)
- idejne rešitve prestavitvev, rušitev in prilagoditev obstoječih objektov in naprav
- karakteristične prečne profile in normalne vzdolžne profile internih cest

c) Poročilo o vplivih na okolje z naslednjo vsebino

- uvod
- zapisnik sestanka med naročnikom in izvajalcem ter drugimi udeleženci, ki jih določi naročnik (opredelitev relevantnih sestavin okolja, izbor vplivov za obravnavo, določitev območja obdelave)

- opis začetnega stanja okolja
- opis značilnosti posega v okolje
- opis in ocena pričakovanih vplivov na okolje
- usmeritve in predlog ukrepov za zmanjšanje vplivov na okolje in optimalizacijo drugih elementov
- opozorila glede celovitosti projekta in poročila ter težave pri njuni izdelavi
- končno poročilo o rešitvah in ukrepih v UN
- povzetek poročila s sklepno oceno za širšo javnost

d) osnutek odloka o ureditvenem načrtu

- meje oziroma obodna parcelacija in seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor
- pogoji za urbanistično-arhitekturno in krajinsko oblikovanje območja in posegov v prostor na obravnavanem območju
- drugi pogoji ki so pomembni za izvedbi predvidenih posegov
- možnost etapnega izvajanja posegov
- obveznosti investitorja in izvajalcev pri izvajanju ureditvenega načrta

B.7. Izdelava predloga osnutka in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov

Vzporedno z izdelavo osnutka ureditvenega načrta se mora izdelati osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, v delu ki bo opredeljen v osnutku ureditvenega načrta.

B.8. Predlog sklepa o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta

Ko župan ugotovi da je osnutek pripravljen po vsebini iz točke B.6. tega programa ter da so v postopku opravljene tudi druge aktivnosti iz tega programa (pogoji, mnenja itd.), gasprejme sklep o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta. Sklep se objavi v Uradnem listu RS, gradiva pa se razgrnejo v prizadeti KS na krajevno običajen način.

B.9. Terminski plan

Izdelava ureditvenega načrta bo potekala po terminskem planu, ki je podan v prilogi.

C. Sprejemanje ureditvenega načrta

C.1. Javna razgrnitev osnutka ureditvenega načrta

V skldu z 37. in 38. členom ZUNDP Mestna občina pripravi javno razgrnitev in javno obravnavo osnutka ureditvenega načrta skupaj z osnutkom sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov.

V času javne razgrnitve bo Mestna občina Novo mesto organizirala javno obravnavo na sedežu krajevnih skupnosti Žabja vas, Gotna vas in Kandija - Grm.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto mora v času javne razgrnitve oziroma pred njo obravnavati osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto mora v času javne razgrnitve UN, oziroma pred njo, obravnavati osnutek UN in se seznaniti

ti z vsemi do tedaj danimi istališči, pripombami in predlogi iz javne razgrnitve osnutka dokumenta.

C.2. Postopek usklajevanja po javni razgrnitvi

Do vseh pripomb in predlogov razvrščenih v tiste, ki se nanašajo na osnutek ureditvenega načrta in tiste, ki se nanašajo na osnutek za spremembo plana, znotraj tega pa razvrščene tudi v smiselne vsebinske sklope, zavzame župan (v sodelovanju z odborom za okolje in prostor) stališča.

Predhodno župan oziroma strokovna služba zbere strokovna stališča do pripomb strokovnih služb.

Tako pridobljena stališča do pripomb župan posreduje izdelovalcu UN

C.3. Izdelava in vsebina usklajenega predloga ureditvenega načrta

Izdelovalec UN sprejeta stališča župan do pripomb iz javne razgrnitve upošteva in dopolni osnutek UN v 60 dneh od prejetja pripomb.

Na tako dopolnjen osnutek UN izvajalec pridobi soglasja brez pogojev pristojnih organov, organizacij in skupnosti, ki morajo odgovoriti v 30 dneh, sicer se smatra, da se strinjajo.

Predlog ureditvenega načrta, kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 32. člena ZUNDPP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS št. 3/93) mora vsebovati, poleg sestavin iz točke B.6.,

a) v tekstualnem delu:

- ocene stroškov za izvajanje ureditvenega načrta
- soglasja pristojnih organov in organizacij (točka B.3. tega programa)
- tehnični elementi za zakoličenje objektov ter za zakoličenje gradbenih parcel (območje izključne rabe)

b) v grafičnem delu:

- zakoličbeni načrt gradbenih parcel

Predlog odloka o ureditvenem načrtu

Odlok o sprejetju ureditvenega načrta mora biti oblikovan v skladu v skladu z 44. členom Navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Ur. list SRS št. 14/85) in mora vsebovati:

- meje oziroma obodna parcelacija in seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor
- pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje območja in posegov v prostor na obravnavanem območju
- drugi pogoji ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov
- določitev toleranc pri legi in funkciji, ki so lahko dopustne v projektni dokumentaciji, z uporabo katerih pa se ne sme spreminjati vpliv na sosednje objekte in parcele ter na načrtovani videz obravnavanega območja in poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja
- možnost etapnega izvajanja posegov
- režim in začasna namembnost zemljišč
- obveznost investitorja pri izvajanju ureditvenega načrta

C.4. Sprejetje odloka o ureditvenem načrtu

Občinski svet Mestne občine Novo mesto na predlog župana Mestne občine Novo mesto sprejme ureditveni načrt za tovarno REVOZ v Novem mestu z odlokom.

Odlok se objavi v Ur. listu RS, rok njegove uveljavitve pa ne sme biti krajši kot 15 dni od njegove objave.

Številka:

Mestna občina Novo mesto

Datum :

Občinski svet

Predsednik sveta

Janez Mežan

vaš znak: **854 - 13/96-14**naš znak: **26.06.1996**

Novo mesto,

8000 Novo mesto, Seidlova c. 1
tel. 068/321 330, 317 262
fax. 068/322 731**ZADEVA: ODLOK O ORGANIZACIJI, USTANAVLJANJU IN DELOVANJU
ZAŠČITE IN REŠEVANJA V MESTNI OBČINI NOVO MESTO**

Na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS št. 64/94) in Uredbe o merilih za organiziranje, opremljanje in usposabljanje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 18/96) je potrebno sedanji odlok o organizaciji in delovanju civilne zaščite v Občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 17/87 z dne 24.9.1987) novelirati in ga uskladiti z republiškimi merili glede organiziranja enot civilne zaščite, opremljanja teh enot ter usposabljanja pripadnikov civilne zaščite.

Enote, štabe in druge sile zaščite in reševanja v občini imenuje župan. Te strukture civilne zaščite, v katerih se nahajajo pripadniki civilne zaščite je občina dolžna opremljati in usposabljati. V primeru naravnih in drugih nesrečah vodijo pripadniki civilne zaščite aktivnosti za odpravo teh nesreč v skladu s sprejetimi načrti zaščite in reševanja Mestne občine Novo mesto.

Občina je do sedaj izdelala oceno ogroženosti občine pred naravnimi in drugimi nesrečami, imenovala štabe in enote civilne zaščite in v skladu z merili razporedila občane na dolžnosti v štabe in enote civilne zaščite.

S sprejetjem tega odloka se ne spreminja dosedanji obseg finančnih sredstev za delovanje, opremljanje in usposabljanje pripadnikov občinskih enot civilne zaščite. V naslednjih letih bo potrebno finančna sredstva nameniti predvsem opremljanju in

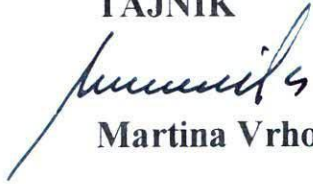
usposabljanju pripadnikov civilne zaščite zaradi zastarele opreme in na novo razporejenih obveznikov.

Občinskemu svetu predlagam sprejem naslednjega

SKLEPA:

Občinski svet sprejme osnutek odloka o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto in ga posreduje v enomesečno javno obravnavo.

TAJNIK



Martina Vrhovnik

ŽUPAN



Franci KONCILIJA

Na podlagi 37. člena zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS št. 64/94), 10. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/9, 37-95 in 8/96), 6. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93), 16. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93) in uredbe o merilih za organiziranje, opremljanje in usposabljanje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 18/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne _____ 1996 sprejel

ODLOK
o organizaciji, ustanavljanju in
delovanju zaščite in reševanja v Mestni
občini Novo mesto

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se v skladu z enotnimi temelji organizacije in delovanja sistema zaščite in reševanja v Republiki Sloveniji za območje Mestne občine Novo mesto natančneje določa:

- organizacija, pripravljanje in delovanje civilne zaščite in drugih sil zaščite in reševanja ob naravnih in drugih hudih nesrečah ter v vojni;
- enotnost usmerjanja in vodenja vseh struktur, ki sodelujejo pri zaščiti in reševanju;
- organizacija odkrivanja, spremljanja in obveščanja o nevarnostih.

2. člen

Zaščita in reševanje ljudi, materialnih in drugih dobrin v Mestni občini Novo mesto temelji na:

- uresničevanju in izvajanju preventivnih in drugih ukrepov, ki preprečujejo nastanek nesreče ali izboljšujejo zaščito in reševanje;
- pripravah prebivalstva, organov in organizacij za osebno in vzajemno zaščito;
- pripravah vseh struktur v občini za izvajanje ukrepov za zaščito in reševanje, predvsem javnih služb, ki delujejo na področju občine.
- pripravah in vključevanju v zaščito in reševanje podjetij, zavodov in drugih organizacij, katerih dejavnost je pomembna za zaščito in reševanje;
- organiziranju, pripravah in delovanju operativnih sestavov Gasilske zveze in PGE Novo mesto, občinskega odbora RK in po potrebi drugih društev in organizacij državljanov, ki lahko opravljajo dejavnosti zaščite, reševanja in pomoči;
- organiziranju, pripravah in delovanju poverjenikov, enot, služb in štabov za civilno zaščito;
- pripravah občinskih organov za izvajanje in vodenje ukrepov zaščite in reševanja iz svoje pristojnosti;

- pripravah, organizaciji in permanentnem delovanju občinskega centra za obveščanje oziroma koriščenju uslug Regijskega centra za obveščanje Novo mesto za odkrivanje, spremljanje in obveščanje o nevarnostih.

Enotnost sistema za zaščito in reševanje se zagotavlja z organizacijskimi in drugimi pripravami, usposobljenostjo ter enotnim vodenjem akcij zaščite in reševanja v krajevnih skupnostih in v občini.

3. člen

Naravne in druge hude nesreče, zaradi katerih se v Mestni občini Novo mesto aktivirajo sile za zaščito in reševanje, so: potresi, poplave, plazovi, tehnološke nesreče, nesreče z nevarnimi snovmi, neurja, požari, večje prometne nesreče, epidemije, suše, razpad komunalne infrastrukture, v kolikor redne službe in podjetja niso zmožne same obvladati nesreče ali nezgode.

V celoti se sile za zaščito in reševanje aktivirajo v vojni.

II. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

4. člen

Osebna in vzajemna zaščita obsega ukrepe in postopke za neposredno osebno in vzajemno zaščito, prvo pomoč in reševanje ljudi, materialnih in drugih dobrin v stanovanjskih hišah, poslovnih stavbah, na javnih mestih in drugih delovnih in bivalnih okoljih.

V stanovanjskih hišah in stanovanjskem okolju izvajajo ukrepe za zaščito in reševanje po načelih osebne in vzajemne zaščite vsi stanovalci. Njihovo delovanje usmerja krajevno pristojen štab za civilno zaščito, vodja intervencije gasilske ali druge reševalne službe, ki izvaja zaščito in reševanje na prizadetem območju ali poverjenik za civilno zaščito.

V delovnem okolju izvajajo ukrepe zaščite in reševanja po načelu osebne in vzajemne zaščite vsi zaposleni. Njihovo delovanje usmerja vodstvo podjetja, štab za civilno zaščito ali poverjenik za civilno zaščito.

Državljeni izvajajo v okviru osebne in vzajemne zaščite naslednje aktivnosti:

- organizirajo in izvajajo ukrepe za osebno in vzajemno zaščito,
- vzdržujejo objekte za zaščito in reševanje (zaklonišča, zaklonilnike in druge prostore),
- nabavljajo komplete za osebno zaščito,
- izvajajo ukrepe za zaščito in reševanje.

III. UKREPI ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

5. člen

Zaradi ogroženosti se v Mestni občini Novo mesto pripravljajo, organizirajo, načrtujejo in izvajajo naslednji ukrepi in aktivnosti:

- zaščita in reševanje ob požarih,
- zaščita in reševanje ob poplavah,
- zaščita in reševanje ob potresih iz ruševin in jam,
- zaščita in reševanje ob nesreči z nevarnimi snovmi,
- zaščita in reševanje ob jedrski nesreči v NE Krško,
- prva medicinska pomoč,
- radiološka, kemijska in biološka zaščita,
- zaklanjanje,
- evakuacija,

- oskrba ogroženega in prizadetega prebivalstva,
- prostorski, urbanistični, gradbeni in tehnični ukrepi,
- asanacija.

6. člen

Ukrepi, naštetih v prejšnjem členu, obsegajo:

- aktivnosti za preprečevanje oziroma zmanjšanje ogroženosti,
- organizacijske, materialne in kadrovske priprave za izvajanje ukrepov zaščite in reševanja,
- -aktivnosti za odpravljanje posledic.

V miru izvajajo ukrepe za zaščito in reševanje podjetja, zavodi in druge organizacije, katerih dejavnost je pomembna za zaščito in reševanje, splošno reševalne službe ter enote in štabi za civilno zaščito (v primeru večjih naravnih in drugih nesreč).

IV. PODJETJA IN ZAVODI TER DRUGE ORGANIZACIJE, KI OPRAVLJAJO DEJAVNOSTI, POMEMBNE ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

7. člen

Kot podjetja, katerih dejavnosti so pomembne za zaščito in reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč v Mestni občini Novo mesto, se določijo:

- Gasilsko reševalni center Novo mesto, za gašenje vseh vrst požarov in reševanje ob naravnih in drugih nesrečah,
- Cestno podjetje Novo mesto, za opravljanje nalog tehničnega reševanja in asanacije,
- Zdravstveni dom Novo mesto, za opravljanje nalog organizacije in dajanja prve pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,
- Krka - Tovarna zdravil, za opravljanje nalog dekontaminacije tehnike, objektov in zemljišč.

Pogodbe o izvajanju nalog zaščite in reševanja med naštetimi podjetji in Mestno občino Novo mesto podpišeta odgovorna oseba v podjetju (direktor) in župan Mestne občine Novo mesto.

Navedena podjetja, ki so posebnega pomena za zaščito in reševanje v Mestni občini Novo mesto, imajo naslednje naloge:

- skrbijo za strokovno usposabljanje delavcev za izvajanje nalog zaščite in reševanja,
- izvajajo aktiviranje svojih delavcev za izvajanje nalog zaščite in reševanja,
- skrbijo za materialno tehnično opremljenost skupin delavcev za učinkovito izvajanje nalog zaščite in reševanja,
- izvajajo druge priprave, ki omogočajo uspešno delovanje ob naravnih in drugih hudih nesrečah,
- sile in sredstva podjetij, ki jih je določil svet občine, se pojmujejo kot sile in sredstva podjetij, ki so hkrati sile in sredstva za zaščito in reševanje za potrebe občine oziroma župana in občinskega štaba za civilno zaščito.

Župan lahko v primeru potrebe pridobi tudi druga podjetja, ustanove in posameznike, potrebne za izvajanje

dejavnosti pomembne za zaščito in reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč.

V. SPLOŠNE REŠEVALNE SLUŽBE IN SODELOVANJE DRUŠTEV TER DRUGIH ORGANIZACIJ DRŽAVLJANOV PRI ZAŠČITI IN REŠEVANJU

8. člen

Gašenje požarov in izvajanje drugih reševalnih ukrepov ob velikih požarih in nesrečah, ki jih določa ta odlok, izvajajo GRC Novo mesto in operativne gasilske enote civilne zaščite Novo mesto.

Zaradi večje operativnosti, se delovanje operativnih gasilskih enot civilne zaščite prilagaja obstoječi gasilski organizaciji - teritorialna oziroma sektorska organiziranost.

Operativne gasilske enote civilne zaščite se popolnjujejo iz članstva obstoječih prostovoljnih gasilskih društev na območju Mestne občine Novo mesto.

Sestav in število operativnih gasilskih enot civilne zaščite na območju Mestne občine Novo mesto, določi župan na predlog občinskega štaba za civilno zaščito.

Prostovoljna gasilska društva, ki so udeležena v reševalnih akcijah, imajo pristojnosti splošnih reševalnih enot.

Za organizacijo, strokovno usposabljanje in druge operativne priprave operativnih gasilskih enot in prostovoljnih gasilskih društev, skrbijo Gasilska zveza Novo mesto in občinski štab za civilno zaščito.

9. člen

Gasilska zveza Novo mesto in prostovoljna gasilska društva v občini, opravljajo svoje naloge v vseh situacijah do trenutka, ko je obseg elementarne ali druge nesreče tako obsežen, da je potrebno aktivirati tudi druge enote in službe civilne zaščite.

O aktiviranju enot in služb civilne zaščite Mestne občine Novo mesto, odloča župan ali poveljnik za civilno zaščito Mestne občine Novo mesto oziroma pooblaščen član štaba za civilno zaščito.

Operativnim gasilskim enotam poveljujejo poveljniki gasilskih društev, ki so že določeni s strani Gasilske zveze Novo mesto.

10. člen

V krajevnih skupnostih, kjer je več operativnih gasilskih enot (prostovoljnih gasilskih društev), ki so angažirane v izvajanju zaščitnih in reševalnih nalog, aktivnosti vodi in poveljuje vsem poveljnik najmočnejšega gasilskega društva (oziroma nosilnega društva).

Pri izvajanju zaščitnih in reševalnih aktivnosti na območju več krajevnih skupnosti oziroma na območju sektorja, aktivnosti vodi in vsem poveljuje sektorski poveljnik (če je aktiviran župan ali OŠCZ Mestne občine Novo mesto, le-ta vodi aktivnosti zaščite in reševanja, operativnim gasilskim enotam pa poveljuje sektorski poveljnik).

Pri izvajanju zaščitnih in reševalnih aktivnosti na območju celotne Mestne občine Novo mesto, vse aktivnosti ob večjih nesrečah in katastrofah organizira in vodi župan ali poveljnik za civilno zaščito Mestne občine Novo mesto, operativnim gasilskim enotam civilne zaščite in prostovoljnim gasilskim društvom pa poveljuje poveljnik Gasilske zveze Novo mesto ali pooblaščen član poveljstva GZ.

Kadar pri izvajanju zaščitnih in reševalnih aktivnosti nastopa GRC Novo mesto, vsem prisotnim gasilskim enotam poveljuje v strokovnem vodenju poveljnik GRC Novo mesto (pooblaščen poveljujoči) v sodelovanju s poveljnikom Gasilske zveze Novo mesto.

11. člen

Drušva, katerih dejavnost je pomembna za izvajanje nalog zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto, so:

1. Radio klub Novo mesto - za vzpostavitev in organizacijo UKV zvez za potrebe zaščite in reševanja,
2. Klub za podvodne dejavnosti - za reševanje na vodah,
3. Jamarski klub Vinko Paderšič - Batreja - za reševanje iz jam in ruševin,
4. Kinološko društvo Novo mesto - za izkanje zasutih v ruševinah,

12. člen

Pogodbe o izvajanju nalog zaščite in reševanja med naštetimi društvi in Mestne občine Novo mesto podpiseta predsednik društva in župan.

Za nemoteno izvajanje nalog zaščite in reševanja se društvom pomaga v sodelovanju z Upravo za obrambo Novo mesto - izpostava Novo mesto, z ustreznim razporejanjem kadrov v enote civilne zaščite.

13. člen

Občinski odbor Rdečega križa Novo mesto, poleg rednih dejavnosti, ki sovpadajo z zaščito in reševanjem, organizira poizvedovalno službo za primer večjih nesreč. OORK Novo mesto zagotavlja stalno pripravljenost in operativno sposobnost pripadnikov poizvedovalne službe.

VI. ENOTE IN ŠTABI CIVILNE ZAŠČITE

a) Enote civilne zaščite

14. člen

Enote civilne zaščite so v Mestni občini Novo mesto posebej organizirane in opremljene ter usposobljene sile, namenjene za zaščito in reševanje prebivalstva, materialnih in drugih dobrin ob naravnih in drugih večjih nesrečah ter nevarnostih.

Enote civilne zaščite organizirajo vse krajevne skupnosti in tista podjetja in zavodi ki zaposlujejo na enotnem delovnem prostoru več kot 100 delavcev oziroma tista, ki jih določi s svojim sklepom župan na predlog občinskega štaba za civilno zaščito.

Enote civilne zaščite lahko organizirajo podjetja, zavodi in druge organizacije tudi po lastni odločitvi.

Enote civilne zaščite so splošne in specializirane.

Splošne enote civilne zaščite organizirajo v Mestni občini Novo mesto za izvajanje manj zahtevnih ukrepov zaščite in reševanja podjetja, zavodi in druge organizacije ter krajevne skupnosti, ki na svojem območju nimajo gasilskega društva oziroma, če ti sestavi niso zadostni.

Specializirane enote civilne zaščite na območju Mestne občine Novo mesto organizirajo za izvajanje posameznih ukrepov zaščite in reševanja večja podjetja, zavodi in druge organizacije, krajevne skupnosti in občina, na podlagi ocene ogroženosti.

15. člen

V Mestni občini Novo mesto so za izvajanje posameznih ukrepov oziroma nalog zaščite in reševanja zadolžena podjetja iz 7. člena in društva iz 11. člena odloka, s katerimi župan podpiše pogodbo o izvajanju nalog zaščite in reševanja.

b) Štabi za civilno zaščito

16. člen

Za operativno strokovno vodenje zaščite reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah v Mestni občini Novo mesto, krajevni skupnosti in podjetjih, se imenujejo štabi za civilno zaščito.

Občinski štab za civilno zaščito in štabe za civilno zaščito v krajevnih skupnostih, imenuje s svojim sklepom župan.

Štab za civilno zaščito v organizacijah oziroma podjetjih in zavodih, imenuje organ upravljanja (direktor).

17. člen

Štabi za civilno zaščito opravljajo naslednje naloge:

- ocenjujejo ogroženost zaradi naravnih in drugih nesreč na svojem območju,
- izdelujejo in spremljajo načrte za delovanje civilne zaščite,
- predlagajo županu organizacijo civilne zaščite oziroma zaščite in reševanja v občini,
- usmerjajo usposabljanje pripadnikov civilne zaščite,
- po pooblastilu župana odredajo, organizirajo in vodijo izvajanje zaščitnih in reševalnih akcij ob naravnih in drugih večjih nesrečah ter v vojni.

18. člen

Občinski štab za civilno zaščito Mestne občine Novo mesto vodi delovanje vseh štabov in poverjenikov civilne zaščite na območju občine, štab za civilno zaščito krajevne skupnosti vodi delovanje vseh štabov, poverjenikov in enot civilne zaščite na območju krajevne skupnosti, štab za civilno zaščito podjetja pa vodi zaščitne in reševalne aktivnosti v podjetju.

Na območju Mestne občine Novo mesto se ustanovijo štabi za civilno zaščito:

- A. občina - Občinski štab za civilno zaščito
- B. krajevne skupnosti: štab za CZ krajevne skupnosti v KS: Drska, Majde Šilc, Straža, Žužemberk.
- C. V drugih krajevnih skupnostih: Bela Cerkev, Birčna vas, Bršljin, Brusnice, Bučna vas, Center, Dolenske Toplice, Dolž, Drska, Dvor, Gabrje, Gotna vas, Hinje, Kandija-Grm, Ločna-Mačkovec, Majde Šilc, Mali Slatnik, Mestne njive, Mirna Peč, Otočec, Podgrad, Prečna, Regrča vas, Stopiče, Straža, Šmarjeta, Šmihel, Uršna sela in Žabja vas, se imenujejo poverjeniki za civilno zaščito.

Poverjenike civilne zaščite v KS imenuje s svojim sklepom župan.

19. člen

V podjetjih, zavodih, ustanovah in delovnih enotah, ki nimajo štabov za civilno zaščito in je več kot 100 zaposlenih, se imenujejo poverjeniki za civilno zaščito.

Šole in drugi javni zavodi, ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja, otroškega, invalidskega in socialnega varstva ter nege starejših oseb, z nad 100 otroki, učenci, študenti ali oskrbovanimi osebami morajo imenovati poverjenike civilne zaščite.

Za opravljanje nalog iz prvega in drugega odstavka tega člena župan s svojim sklepom določi podjetja, šole in zavode, ki morajo imenovati poverjenike civilne zaščite. Poverjenika imenuje organ upravljanja (direktor).

20. člen

V stanovanjskih stavbah z nad 300 stanovalci, v ulicah in delih naselij, ki so zaokrožena celota z do 1000 prebivalci, v vaseh in zaselkih z do 3000 prebivalci oziroma v mešanih poslovno-stanovanjskih objektih, kjer prebiva oziroma dela več kot 200 oseb se imenujejo poverjeniki za civilno zaščito.

Za vzdrževanje zaklonišč, formiranje reševalnih skupin in odpravljanje posledic nesreč, so odgovorni lastniki stanovanj, njihovi upravljalci in poverjeniki CZ.

Za opravljanje nalog iz prvega odstavka tega člena župan s svojim sklepom imenuje poverjenike civilne zaščite.

21. člen

Naloge poverjenika za civilno zaščito v pripravah na zaščito in reševanje:

- vzpodbuja opremljanje prebivalcev (stanovalcev, delavcev) z osebno in skupno zaščitno opremo ter usposabljanje za izvajanje osebne in vzajemne zaščite,
- skrbi za organizacijo in izvajanje preventivnih ter drugih ukrepov za zaščito ljudi ter premoženja,
- sodeluje pri organiziranju in formiranju potrebnih ekip za zaščito in reševanje v okolju, v katerem živi (KS) oziroma dela (podjetje),
- nadzoruje redno vzdrževanje zaklonišč in naprav ter opozarja pristojne na vzdrževanje zaklonišč (upravnika ali direktorja podjetja),
- skrbi za brezhibnost sredstev in opreme (RKB zaščite, opreme za gašenje požarov in reševanje iz ruševin, prve medicinske pomoči ter vseh drugih sredstev, ki se nahajajo v objektih in okolju, za katere je zadolžen),
- spremlja in opozarja prebivalce oziroma delavce v podjetjih, na vse preteče nevarnosti, ki bi lahko ogrozile njihovo varnost in premoženje (požar, potres, poplava itd.).

22. člen

Naloge poverjenika za civilno zaščito ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojni:

- spremlja nevarnosti in organizira priprave za zaščito in reševanje v KS oziroma podjetju,
- ugotavlja stanje in posledice ter o tem obvešča nadrejeni štab za civilno zaščito,
- vzpodbuja osebno in vzajemno zaščito prebivalcev, stanovalcev, oziroma delavcev,
- sodeluje z vodstvi reševalnih služb in ekip pri vodenju in izvajanju zaščite in reševanja.

23. člen

Ob naravnih in drugih nesrečah, ki v večjem obsegu ogrožajo prebivalstvo, materialne in druge dobrine oziroma, ki lahko povzročijo večje posledice, aktivirajo civilno zaščito poveljniki civilne zaščite ali poverjeniki CZ, poslovodni organi oziroma dežurni funkcionar, pristojen za ukrepanje, katerega pooblasti župan.

Civilna zaščita po aktiviranju deluje po načrtu za delovanje civilne zaščite in po dejanskih potrebah oziroma ukazih župana in nadrejenih štabov za civilno zaščito.

24. člen

Zaščito in reševanje ob vseh manjših nesrečah vodijo samostojno vodje gasilskih enot oziroma vodje gasilskih enot gasilskih društev.

Zaščito in reševanje ob nesrečah v tehnoloških procesih in nesrečah z nevarnimi snovmi manjšega obsega, vodijo vodje intervencijskih enot GRC Novo mesto. V določenih primerih ob prometnih nesrečah z nevarnimi snovmi, pa lahko vodijo zaščito in reševanje tudi delavci organov za notranje zadeve.

25. člen

Zaščito in reševanje ob nesrečah večjega obsega, vodi župan ali štabi za civilno zaščito. Za vodenje reševalnih akcij, ki zahtevajo posebno strokovnost in znanje, župan lahko imenuje pri občinskem štabu za civilno zaščito skupine strokovnjakov za strokovno pomoč.

VII. MOBILIZACIJA IN AKTIVIRANJE ZAŠČITE IN REŠEVANJA

26. člen

Ob hudih naravnih in drugih nesrečah lahko župan ali poveljnik za civilno zaščito v skladu s pogoji in situacijo, po lastni presoji ali na predlog občinskega štaba za civilno zaščito, odredi aktiviranje državljanov ter njihovih sredstev, delavcev in sredstev podjetij, zavodov in reševalnih služb ter štabov in enot civilne zaščite na območju občine. Aktivnosti se vodijo in izvajajo v skladu z načrti zaščite in reševanja Mestne občine Novo mesto.

Mobilizacija se izvaja v primeru vojne nevarnosti. Mobilizacijo razglasi Vlada RS. Mobilizacija se izvaja po načrtu za mobilizacijo Uprave za obrambo Novo mesto - izpostava Novo mesto. Strukture za zaščito in reševanje Mestne občine Novo mesto so dolžne pomagati izvajati mobilizacijo.

27. člen

Za sodelovanje pri zaščiti in reševanju ob naravnih in drugih nesrečah in za škodo, ki jo pri tem utрпи, imajo aktiviranci iz prejšnjega člena pravico do povračila dejanskih stroškov in dejanske škode.

Državljeni oziroma delavci imajo pravico do brezplačne nastanitve in prehrane, če neprekinjeno sodelujejo v akcijah zaščite in reševanja najmanj 4 ure.

Povračilo oziroma odškodnina uporabnikom ter lastnikom sredstev in nepremičnin gre v breme proračuna Mestne občine Novo mesto, v primeru tehnoloških, prometnih in drugih nesreč, gre povračilo v breme podjetja, zavoda, prevozne organizacije ali druge organizacije, katere obratovanje ali delavci ali vozniki so povzročili nastanek nesreče.

VIII. OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

28. člen

Za odkrivanje in spremljanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč ter vojni nevarnosti in obveščanje prebivalstva, zavodov ter drugih organizacij državnih organov, civilne zaščite in drugih reševalnih služb, se v Mestni občini Novo mesto organizira sistem za opazovanje in obveščanje.

29. člen

Sistem za opazovanje in obveščanje v Mestni občini Novo mesto sestavljajo služba za opazovanje in obveščanje in dopolnilno opazovalno omrežje.

30. člen

Za sprejem in prenos ukrepov, odredb in sporočil, za zbiranje, analizo in izmenjavo podatkov o nevarnostih, seznanjanjem pristojnih organov ter za obveščanje in alarmiranje prebivalstva in podjetij, organizacij in organov je v Mestni občini Novo mesto pristojen center za obveščanje oziroma regijski center za obveščanje.

31. člen

Center za obveščanje Novo mesto oziroma regijski center deluje neprekinjeno 24 ur dnevno.

IX. USPOSABLJANJE ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

32. člen

Usposabljanje pripadnikov civilne zaščite se v Mestni občini Novo mesto izvaja po programih, ki zagotavljajo temeljno in dopolnilno usposabljanje oziroma programih, ki jih predpiše Republiška uprava za zaščito in reševanje. Dopolnilno usposabljanje pripadnikov civilne zaščite se praviloma izvaja v obliki praktičnih vaj.

33. člen

Pripadniku civilne zaščite se na njegovo prošnjo odloži usposabljanje ali posamezna vaja:

- če se zaradi bolezni ali poškodbe ni sposoben udeležiti usposabljanja ali vaje,
- če je ob pozivu k usposabljanju na šolanju in če ima med usposabljanjem izpit ali kolokvij ali obvezne vaje,
- če neguje člana gospodinjstva, ki je hudo bolan,
- če je po vročitvi poziva nastal smrtni primer v družini ali gospodinjstvu, oziroma zaradi drugih zasebnih razlogov, zaradi katerih bi pripadnik zašel v težak položaj, če bi šel na usposabljanje.

Prošnje za odložitev usposabljanja ali vaje je potrebno vložiti pri upravnem organu, pristojnem za obrambene zadeve: Upravi za obrambo Novo mesto - izpostava Novo mesto, v osmih dneh po prejemu poziva.

X. KAZENSKA DOLOČBA

34. člen

Ob kršitvah tega odloka, se uporabljajo kazenske določbe zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94).

Za nadzor nad izvajanjem tega odloka skrbi Služba za zaščito in reševanje Mestne občine Novo mesto.

XI. KONČNI DOLOČBI

35. člen

S sprejetjem tega odloka, preneha veljati odlok o organizaciji in delovanju civilne zaščite v Mestni občini Novo mesto št.17/87 v veljavi od 29. 09.1987.

36. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.

Novo mesto,

Predsednik

Občinskega sveta Mestne

občine Novo mesto

Janez MEŽAN.



vaš znak:

854 - 13/96-14

naš znak:

26.06.1996

Novo mesto,

8000 Novo mesto, Seidlova c. 1
tel. 068/321 330, 317 262
fax. 068/322 731**ZADEVA: ODLOK O ORGANIZACIJI, USTANAVLJANJU IN DELOVANJU
ZAŠČITE IN REŠEVANJA V MESTNI OBČINI NOVO MESTO**

Na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS št. 64/94) in Uredbe o merilih za organiziranje, opremljanje in usposabljanje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 18/96) je potrebno sedanji odlok o organizaciji in delovanju civilne zaščite v Občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 17/87 z dne 24.9.1987) novelirati in ga uskladiti z republiškimi merili glede organiziranja enot civilne zaščite, opremljanja teh enot ter usposabljanja pripadnikov civilne zaščite.

Enote, štabe in druge sile zaščite in reševanja v občini imenuje župan. Te strukture civilne zaščite, v katerih se nahajajo pripadniki civilne zaščite je občina dolžna opremljati in usposabljati. V primeru naravnih in drugih nesrečah vodijo pripadniki civilne zaščite aktivnosti za odpravo teh nesreč v skladu s sprejetimi načrti zaščite in reševanja Mestne občine Novo mesto.

Občina je do sedaj izdelala oceno ogroženosti občine pred naravnimi in drugimi nesrečami, imenovala štabe in enote civilne zaščite in v skladu z merili razporedila občane na dolžnosti v štabe in enote civilne zaščite.

S sprejetjem tega odloka se ne spreminja dosedanji obseg finančnih sredstev za delovanje, opremljanje in usposabljanje pripadnikov občinskih enot civilne zaščite. V naslednjih letih bo potrebno finančna sredstva nameniti predvsem opremljanju in

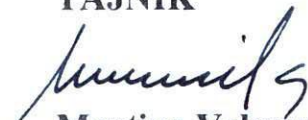
usposabljanju pripadnikov civilne zaščite zaradi zastarele opreme in na novo razporejenih obveznikov.

Občinskemu svetu predlagam sprejem naslednjega

SKLEPA:

Občinski svet sprejme osnutek odloka o organizaciji, ustanavljanju in delovanju zaščite in reševanja v Mestni občini Novo mesto in ga posreduje v enomesečno javno obravnavo.

TAJNIK



Martina Vrhovnik

ŽUPAN



Franci KONCILIJA



MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Sekretariat za varstvo okolja
in urejanje prostora

Zavod za družbeno planiranje
in urbanistično načrtovanje

Številka: 352-01-15/96-19-MD

Datum : 10.6.1996

O B Č I N S K I S V E T, tu

**Zadeva: Poročilo k Programu priprave spremembe lokacijskega
načrta kanalskega sistema Žužemberk**

1. UVOD

Lokacijski načrt "Kanalski sistem in čistilna naprava Žužemberk" je izdelalo Cestno podjetje Novo mesto, št. projekta 210-217/87 v aprilu 1990.

Odlok o lokacijskem načrtu je bil sprejet dne 19.4.1990 in objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu št. 6/90.

Kanalski sistem obsega: sušni kanal "S", primarne kanale, sekundarne kanale, čistilno napravo z mehansko in biološko stopnjo čiščenja odpadnih vod, komunalne vode in naprave potrebne za delovanje čistilne naprave.

Za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk je bilo izdano lokacijsko dovoljenje št. 351-03-24/92 z dne 9.3.1992.

Razvojno - raziskovalni center Novo mesto je na podlagi lokacijskega načrta in pogodbe št. 29/90 prevzel v izdelavo projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekt za izvedbo del (PGD in PZI) za kanalizacijo (sušni kanal "S", primarni in sekundarni kanali) v Žužemberku.

2. POTREBE PO SPREMEMBI LOKACIJSKEGA NAČRTA

Pri izdelavi projektov PGD in PZI za kanalizacijo je projektant predlagal nekatere spremembe poteka tras kanalov glede na prikaz v situaciji iz lokacijskega načrta. Vse predlagane spremembe je potrdil tudi investitor JP Komunala Novo mesto.

Spremembe so potrebne iz sledečih razlogov:

- na predvideni trasi nekaterih kanalov so že zgrajeni stanovanjski in drugi objekti,
- trase kanalov diagonalno prečkajo parcele, ki so opredeljene kot stavbna zemljišča in onemogočajo gradnjo objektov,
- predvideni potek trase kanala, ki zahteva večkratna prečkanja obstoječih komunalnih vodov je neracionalen,
- nekatere kanale je potrebno opustiti, ker imajo objekti, ki naj

- bi gravitirali na te kanale boljše ali enake možnosti priključitve na druge kanale,
- razbremenilnik visokih voda je potrebno locirati tako, da je možna izvedba preлива nad koto visoke vode reke Krke,
 - poročilo o geomehanskih preiskavah je narekuje drugačen potek trase kanala "S" in izvedbo črpališča za odpadne vode.

Zaradi geomehanskih razmer ter ekonomsko in tehnično bolj utemeljenih rešitev, kot so bile prikazane v lokacijskem načrtu, je prišlo do večih odstopanj tras kanalov, kot je dovoljeno v Odloku o lokacijskem načrtu.

3. SPREMEMBA LOKACIJSKEGA NAČRTA

Izdelavo spremembe lokacijskega načrta je JP Komunala Novo mesto zaupalo podjetju Razvojno - raziskovalni center v Novem mestu, ki je v novembru 1992 pripravilo osnutek dokumenta. Zaradi stečaja podjetja, ki je izdelovalo dokument, so se dela ustavila v fazi osnutka.

Glede na to, da takrat ni bila izvedena javna razgrnitev in javna obravnava osnutka sprememb lokacijskega načrta, se je investitor (JP Komunala Novo mesto) odločil, da ponovno pristopi k izdelavi sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta. Investitor je izvedel javni razpis za izdelavo PGD in PZI za kanalski sistem Žužemberk in izbral za izdelavo projektov podjetje Acer d.o.o.

Ker je izdelava PGD in PZI vezana na lokacijski načrt, investitor predlaga, da tudi tega izdeluje omenjeno podjetje, s čimer se ZDPUN strinja.

Lokacijski načrt za kanalski sistem Žužemberk ima podlago v družbenem planu Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990

4. PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu predlagam, da:

- na seji obravnava Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistem Žužemberk v predlagani vsebini in sprejme naslednji sklep:

1. Sprejme se Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistem Žužemberk

Sekretar:


Miloš Dular, dipl.ing.geod.

Župan:


Franci Koncilija

Priloga:

- Program priprave spremembe lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk



Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na podlagi 34. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Ur. list RS št. 26/90, 18/93 in 71/93) na svoji seji dne sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE SPREMEMBE LOKACIJSKEGA NAČRTA
KANALSKEGA SISTEMA ŽUŽEMBERK**

A) Splošni podatki o pripravi spremembe lokacijskega načrta

A.1. Podatki o predhodnih aktivnostih z obrazložitvijo in utemeljitvijo priprave spremembe lokacijskega načrta

Leta 1990 je bil sprejet lokacijski načrt kanalskega sistema Žužemberk (Skupščinski Dolenjski list št. 6/90).

Izdelelo ga je Cestno podjetje Novo mesto, št. projekta 210-217/87, april 1990.

Kanalski sistem obsega: sušni kanal "S", primarne kanale, sekundarne kanale, čistilno napravo z mehansko in biološko stopnjo čiščenja odpadnih vod ter komunalne vode in naprave, potrebne za delovanje čistilne naprave.

Za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk je bilo izdano lokacijsko dovoljenje št. 351-03-24/92 z dne 9.3.1992.

Razvojno - raziskovalni center Novo mesto je na podlagi pogodbe št. 29/90 prevzel v izdelavo projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekt za izvedbo del (PGD in PZI) za kanalizacijo (sušni kanal "S", primarni in sekundarni kanali) v Žužemberku.

Projektno dokumentacijo (PGD in PZI) za čistilno napravo je izdelalo podjetje Ekoprojekt d.o.o. Novo mesto.

Osnova za izdelavo projektov je bil zgoraj omenjeni lokacijski načrt.

Pri izdelavi PGD in PZI za kanalizacijo je projektant predlagal nekatere spremembe poteka tras kanalov glede na prikaz v situaciji iz lokacijskega načrta. Vse predlagane spremembe je potrdil tudi investitor JP Komunala Novo mesto.

Spremembe so potrebne iz sledečih razlogov:

- na predvideni trasi nekaterih kanalov so že zgrajeni stanovanjski in drugi objekti,
- trase kanalov diagonalno prečkajo parcele, ki so opredeljene kot stavbna zemljišča in so onemogočale gradnjo objektov,
- predvideni potek trase kanala, ki zahteva večkratna prečkanja obstoječih komunalnih vodov je naracionalen,
- nekatere kanale je potrebno opustiti ker imajo objekti, ki naj bi gravitirali na te kanale boljše ali enake možnosti priključitve na druge kanale,
- razbremenilnik visokih voda RVV2 je potrebno locirati tako, da je možna izvedba preliva nad koto visoke vode reke Krke,
- poročilo o geomehanskih preiskavah je narekuje drugačen potek

trase kanala "S" in izvedbo črpališča za odpadne vode.

Zaradi geomehanskih razmer ter ekonomsko in tehnično bolj utemeljenih rešitev, kot so bile prikazane v lokacijskem načrtu je prišlo do večih odstopanj tras kanalov, kot je dovoljeno v Odloku o lokacijskem načrtu.

Izdelavo spremembe lokacijskega načrta je JP Komunala zaupala podjetju Razvojno - raziskovalni center Novo mesto, ki je novembra 1992 pripravilo osnutek dokumenta. Zaradi stečaja podjetja, ki je izdelovalo dokument, so se dela ustavila v fazi osnutka.

Glede na to, da takrat ni bila izvedena javna razgrnitev in javna obravnava osnutka sprememb lokacijskega načrta, se je investitor odločil ponovno pristopiti k izdelavi sprememb in dopolnitev lokacijskega načrta. Investitor je izvedel javni razpis za izdelavo PGD in PZI za kanalski sistem Žužemberk in izbral za izdelavo projektov podjetje Acer d.o.o. iz Novega mesta.

Ker je izdelava PGD in PZI vezana na lokacijski načrt, investitor predlaga, da tudi tega izdeluje omenjeno podjetje.

A.2. Splošni podatki o predlagani ureditvi

Sprememba lokacijskega načrta bo obravnavala spremembo poteka tras kanalov, zmogljivost kanalov ter lege objektov na trasi.

B.) Priprava spremembe lokacijskega načrta

B.1. Obseg priprave spremembe lokacijskega načrta

Sprememba lokacijskega načrta se pripravi v vsebini, kot je predpisana z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter UR. list RS št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) - v nadaljevanju ZUNDPP in z podzakonskim Navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Ur. list SRS št. 14/85).

B.2. Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi spremembe lokacijskega načrta so:

1. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za pomembnejša lokalna središča občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list 9/91),
2. Odlok o lokacijskem načrtu za kanalski sistem Žužemberk (Skupščinski Dolenjski list) št. 6/90),
3. Vse lokacijske dokumentacije, ki so izdane v vmesnem obdobju za posamezne ureditve ob novi trasi kanalizacijskega sistema,
4. Tehnološko - energetski projekti JP Komunala Novo mesto

B.3. Naročnik in izdelovalec spremembe lokacijskega načrta ter investitor posega v prostor

Naročnik spremembe lokacijskega načrta je:
JP Komunala Novo mesto

Investitor spremembe lokacijskega načrta je:
JP Komunala Novo mesto

Investitor posega v prostor je:
JP Komunala Novo mesto

Izdelovalec spremembe lokacijskega načrta:
V sodelovanju z investitorjem in na njegovo željo je bilo za izdelovalca spremembe lokacijskega načrta izbrano podjetje Acer d.o.o. iz Novega mesta.

B.4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka spremembe lokacijskega načrta ter soglasja k dopolnjenem osnutku spremembe lokacijskega načrta:

Organi in organizacije, ki morajo pred pričetkom priprave spremembe lokacijskega načrta podati **predhodne pogoje in mnenja** za njegovo pripravo:

1. Cestno podjetje Novo mesto, Področje za vzdrževanje cest
2. JP Komunala Novo mesto
3. JP Elektro Ljubljana
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto
5. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto
6. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto
7. Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto
8. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve
9. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Novo mesto
10. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za kmetijstvo in turizem
11. RS, Upravna enota Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
12. Krajevna skupnost Žužemberk

V primeru, da organ oziroma organizacija v 30 dneh ne bo podal pogojev, se bo v skladu z 45.A členom in 35. členom ZUNDPP smatralo, da nima pogojev, oziroma, da s predloženo dokumentacijo soglaša.

Organi in organizacije, ki morajo, v skladu z zakonskimi pooblastili podati **soglasje brez pogojev** k predlogu spremembe lokacijskega načrta:

1. Cestno podjetje Novo mesto, Področje za vzdrževanje cest
2. JP Komunala Novo mesto
3. JP Elektro Ljubljana
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto
5. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto
6. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto
7. Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto
8. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve
9. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto
10. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za kmetijstvo in turizem
11. RS, Upravna enota Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in turizem
12. Krajevna skupnost Žužemberk

B.5. Izdelava osnutka spremembe lokacijskega načrta

Na osnovi strokovnih podlag in predhodnih mnenj bo izdelan osnutek spremembe lokacijskega načrta.

Predhodni pogoji pristojnih organov in organizacij navedenih v točki B.4. tega programa so bili že pridobljeni v postopku izdelave osnutke v letu 1990 in bodo smiselno uporabljeni pri pripravi ponovnega osnutka spremembe lokacijskega načrta.

Osnutek spremembe lokacijskega načrta, kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 32. člena ZUNDPP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (U. list RS št. 32/93) mora vsebovati:

a) tekstualni del

- splošni podatki o spremembi lokacijskega načrta, o izdelovalcu spremembe lokacijskega načrta
- vsebinsko kazalo vseh sestavin spremembe lokacijskega načrta
- obrazložitev in utemeljitev spremembe lokacijskega načrta z obrazložitvijo
- podatki o infrastrukturnih objektih in napravah
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih:
- varstvo naravne in kulturne dediščine
- ukrepi za varovanje bivalnega in delovnega okolja
- varstvo kmetijskih zemljišč
- vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov
- zasnova ureditve zelenih in prometnih površin
- rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami
- seznam parcel, ki se nahajajo na trasi obravnavanega kanalskega sistema, s podatki o označbi, površini, vrsti rabe in lastništvu
- etape izvajanja spremembe lokacijskega načrta
- pogoji pristojnih organov in organizacij

b) grafični del

- prikazi iz prostorskih sestavin občinskega dolgoročnega in srednjeročnega plana za obravnavano območje;
- publikacijska karta s prikazom trase spremembe lokacijskega načrta M 1:50000 in prikaz na topografski karti :25000
- pregledni situacijski načrt M 1:5000 z vrisom trase in spremljajočih objektov
- situacija spremembe lokacijskega načrta M 1:1000 (na topografski osnovi), ki vsebuje tehnične, prometne, komunalne, krajinske, oblikovalske, urbanistične, okoljevarstvene in vodnogospodarske rešitve
- prikaz območja omejene rabe
- objekte predvidene za odstranitev
- idejne rešitve komunalnih in energetskih ureditev in ureditev s področja prometa in zvez ter drugih objektov in naprav s področja gospodarjenja javnih služb
- idejne rešitve prestavitvev, rušitev in prilagoditev obstoječih objektov in naprav
- karakteristične prečne profile in normalne vzdolžne profile kanalskega sistema

c) Poročilo o vplivih na okolje z naslednjo vsebino

- uvod
- opis začetnega stanja okolja
- opis značilnosti posega v okolje
- opis in ocena pričakovanih vplivov na okolje
- usmeritve in predlog ukrepov za zmanjšanje vplivov na okolje in

- optimalizacijo drugih elementov
- opozorila glede celovitosti projekta in poročila ter težave pri njihovi izdelavi
- končno poročilo o rešitvah in ukrepih v spremembi LN
- povzetek poročila s sklepno oceno za širšo javnost

d) osnutek odloka o spremembi lokacijskega načrta

- sprememba opisa poteka tras spremenjenih kanalov in seznam parcel, ki se nahajajo na trasi kanalskega sistema in se spreminjajo
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor
- pogoji za urbanistično-arhitekturno in krajinsko oblikovanje
- drugi pogoji ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov
- možnost etapnega izvajanja posegov
- obveznosti investitorja in izvajalcev pri izvajanju spremembe lokacijskega načrta

B.6. Predlog sklepa o javni razgrnitvi osnutka spremembe lokacijskega načrta

Ko župan ugotovi da je osnutek pripravljen po vsebini iz točke B.5. tega programa ter da so v postopku opravljene tudi druge aktivnosti iz tega programa (pogoji, mnenja itd.), sprejme sklep o javni razgrnitvi osnutka spremembe lokacijskega načrta. Sklep se objavi v Uradnem listu RS, gradiva pa se razgrnejo v prizadeti KS na krajevno običajen način.

B.7. Roki za izdelavo spremembe lokacijskega načrta

1. Izdelava osnutka spremembe LN: 20 dni po podpisu pogodbe z izdelovalcem in naročnikom
2. Izdelava predloga spremembe LN: 60 dni po potrditvi stališč do pripomb iz javne razgrnitve

C. Sprejemanje spremembe lokacijskega načrta

C.1. Javna razgrnitev osnutka spremembe lokacijskega načrta

V skldu z 37. in 38. členom ZUNDPP Mestna občina pripravi javno razgrnitev in javno obravnavo osnutka spremembe lokacijskega načrta.

V času javne razgrnitve bo Mestna občina Novo mesto organizirala javno obravnavo na sedežu krajevne skupnosti Žužemberk.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto mora v času javne razgrnitve spremembe LN, oziroma pred njo, obravnavati osnutek spremembe LN in se seznaniti z vsemi do tedaj danimi stališči, pripombami in predlogi iz javne razgrnitve osnutka dokumenta.

C.2. Postopek usklajevanja po javni razgrnitvi

Do vseh pripomb in predlogov razvrščenih v tiste, ki se nanašajo na osnutek spremembe lokacijskega načrta zavzame župan (v sodelovanju z odborom za okolje in prostor) stališča.

Predhodno župan oziroma strokovna služba zbere strokovna stališča do pripomb strokovnih služb.

Tako pridobljena stališča do pripomb župan posreduje izdelovalcu spremembe LN.

C.3. Izdelava in vsebina usklajenega predloga spremembe lokacijskega načrta

Izdelovalec spremembe LN sprejeta stališča župan do pripomb iz javne razgrnitve upošteva in dopolni osnutek spremembe LN v 60 dneh od prejetja pripomb.

Na tako dopolnjen osnutek spremembe LN izvajalec pridobi soglasja brez pogojev pristojnih organov, organizacij in skupnosti, ki morajo odgovoriti v 30 dneh, sicer se smatra, da se strinjajo.

Predlog spremembe lokacijskega načrta, kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 32. člena ZUNDP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS št. 3/93) mora vsebovati, poleg sestavin iz točke B.6.,

a) v tekstualnem delu:

- ocene stroškov za izvajanje spremembe lokacijskega načrta
- soglasja pristojnih organov in organizacij (točka B.3. tega programa)
- tehnični elementi za zakoličenje trase oz. objektov (območje izključne rabe)

b) v grafičnem delu:

- zakoličbeni načrt

Predlog odloka o spremembi lokacijskega načrta

Odlok o sprejetju spremembe lokacijskega načrta mora biti oblikovan v skladu v skladu z 44. členom Navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Ur. list SRS št. 14/85) in mora vsebovati:

- seznam parcel, ki se nahajajo na trasi obravnavanega območja ki se spreminja
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor
- pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje
- drugi pogoji ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov
- določitev toleranc pri legi in funkciji, ki so lahko dopustne v projektni dokumentaciji, z uporabo katerih pa se ne sme spreminjati vpliv na sosednje objekte in parcele ter na načrtovani videz obravnavanega območja in poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja
- možnost etapnega izvajanja posegov
- režim in začasna namembnost zemljišč
- obveznost investitorja pri izvajanju spremembe lokacijskega načrta

C.4. Sprejetje odloka o spremembi lokacijskega načrta

Občinski svet Mestne občine Novo mesto na predlog župana Mestne občine Novo mesto sprejme spremembo lokacijskega načrta kanalskega sistema Žužemberk z odlokom.

Odlok se objavi v Ur. listu RS.

Številka:

Mestna občina Novo mesto

Datum :

Občinski svet

Predsednik sveta

Janez Mežan

Mestna občina
Novo mesto
Sekretariat za varstvo okolja
in urejanje prostora

Datum : 18.06.1996
Številka : 352-01-11/95-19

OBČINSKEMU SVETU
tu,

Zadeva : Poročilo k OSNUTKU SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTOR
SKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV MESTNE OBČINE NOVO MESTO
ter poročilo k OSNUTKU SPREMEMB IN DOPOLNITEV
ZAZIDALNEGA NAČRTA TOVARNE ZDRAVIL KRKA NOVO MESTO

1. UVOD

Po ponovni proučitvi investicijskih namer investitorja na obravnavanem območju zazidalnega načrta so se ugotovila določena odstopanja od veljavnega Odloka o zazidalnem načrtu Tovarne zdravil Krka Novo mesto (UL RS št. 78/94). Do tega je prišlo zaradi novih logističnih in funkcionalnih zahtev, katerim se mora podrediti investitor KRKA TZ zaradi kompatibilnosti z evropsko zakonodajo. V ta namen je investitor predlagal spremembo že veljavnega zazidalnega načrta, katera po predpisanem postopku zahteva tudi spremembo Programskih zasnov za Zazidalni načrt Krka kot sestavine tekstualnega dela srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto.

2. OBRAZLOŽITEV

a) Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto se nanaša na vsebinsko-smiselne vzročne spremembe, katere izhajajo iz potrebe investitorja po novi delni reorganizaciji kompleksa stavbnega fonda ter prometne infrastrukture. Dopolnjuje oz. spreminja se v tekstualnem delu, kjer so opredeljene namembnosti obravnavanih površin.

b) Osnutek spremembe ZN KRKA TZ obravnava novo urbanistično in programsko-funkcionalistično zasnovo osrednjega proizvodnega kompleksa ter vhodnega dela v sam kompleks, ki pa ni proizvodne narave. V sami osnovi spremembe zazidalnega načrta gre samo za prerazporeditev proizvodnih enot znotraj meje obstoječega zazidalnega načrta v sistem, ki omogoča bolj organizirano proizvodnjo ter prilagoditev zakonodaji Evropske unije. Ureditvev vhodnega dela v tovarniški kompleks pa predstavlja prispevek k mestotvornosti obravnavanega območja.

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta (tekstualne in grafične) se nanašajo na:

- spremembo lokacije novega tabletnega oddelka,
- spremembo lokacije objekta za proizvodnjo zdravilnih učinkovin,
- spremembo izvennivojskega prehoda za pešče čez magistralno cesto,
- dopolnitev zazidalnega načrta s prizidavo upravne stavbe za konferenčno dvorano
- dograditev trafo postaje TP 1 (dozidava in sprememba strehe),
- gradnja pralnika odpadnih plinov kot prizidava k objektu fermentacije,
- ureditev intervencijske poti z razširitvijo v manipulativni plato ob obstoječem objektu sinteze (ob magistralni cesti) z delnim nadkritjem platoja za potrebe izvedbe pralnikov (čiščenje zraka iz klimatskih naprav sinteze),
- ureditev desnega izvoza na magistralno cesto s parkirišč pri čistilni napravi,
- delna sprememba notranjih cest in komunalnih naprav in objektov znotraj območja ZN.

3.

**DOSEDANJE AKTIVNOSTI ZA PRIPRAVO OSNUTKA
SPREMEMB IN DOPOLNITEV
PROSTORSKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV
MESTNE OBČINE NOVO MESTO TER PRIPRAVO OSNUTKA
SPREMEMB IN DOPOLNITEV
ZAZIDALNEGA NAČRTA TOVARNE ZDRAVIL KRKA NOVO MESTO**

K pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto in k pripravi sprememb in dopolnitev ZN Krka TZ Novo mesto smo pristopili v mesecu novembru leta 1995. V ta namen je ZDPUN Mestne občine Novo mesto pripravil program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (sprememba PZ za ZN Krka TZ Novo mesto) in program priprave za spremembo ZN Krka TZ, ki ju je na svoji 16.seji dne 07.03. potrdil in sprejel Občinski svet Mestne občine Novo mesto. Na podlagi tripartitne pogodbe št. **87-19/96**, sklenjene med naročnikom, prevzemnikom ter izdelovalcem (Krka p.o. TZ, Mestna občina Novo mesto, Topos d.o.o.) dne 07.05. 1996 je Topos d.o.o. pripravil Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto (osnutek sprememb PZ) ter Osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Tovarne zdravil Krka Novo mesto, slednjega na podlagi posebnih strokovnih podlag, katere je pripravila TZ Krka - Sektor za investicije. Osnutka odlokov sta v prilogi.

Postopek priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občin poteka po postopku, kateri je predpisan v 2.členu Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS št. 48/90). Strokovna služba Mestne občine Novo mesto - ZDPUN je v skladu s programoma priprave obeh dokumentov, ki sta bila sprejeta na seji Občinskega sveta dne 07.03.1996, pregledala dostavljeno dokumentacijo in

ugotovila, da osnutka dokumentacij vsebujeta vse predpisane vsebine ter sta primerna za javno razgrnitev. Oba obravnavana osnutka sprememb in dopolnitev ter sklep o javni razgrnitvi obravnavanih osnutkov je potrdil župan po predhodni obravnavi na kolegiju župana dne 18.06.1996. Javna razgrnitev bo potekala v prostorih Mestne občine Novo mesto ter v prostorih KS Ločna-Mačkovec in sicer od 28.06.1996 do 29.07.1996. V tem času bo organizirana tudi javna obravnava in sicer v prostorih krajevne skupnosti Ločna-Mačkovec dne 09.07.1996. V času javne razgrnitve je po Programu priprave, katero je na svoji seji dne 07.03.1996 sprejel in potrdil Občinski svet, predvidena obravnava obeh osnutkov odloka sprememb in dopolnitev na seji občinskega sveta.

4.

PREDLOG OBČINSKEMU SVETU

Občinskemu svetu predlagamo, da na svoji seji obravnava predloženo poročilo, Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto, ki se nanaša na spremembo Programskih zasnov za ZN Krka, Tovarna zdravil ter Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Tovarne zdravil Krka Novo mesto, poda nanju svoje pripombe ter sprejme naslednje sklepe :

1. Sprejme se **OSNUTEK** odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanaša na spremembo Programskih zasnov za Zazidalni načrt Krka Tovarna zdravil Novo mesto.

2. Sprejme se **OSNUTEK** odloka o spremembah in dopolnitvah odloka zazidalnega načrta Tovarne zdravil Krka Novo mesto.

SEKRETAR

Miloš Dular

ŽUPAN

Franci Koncilija

Priloge :

- Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto
- Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu Tovarne zdravil Krka Novo mesto
- Grafični prikaz

Dostaviti :

- Občinskemu svetu, tu
- spis, tu

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št. 13/95, 37/95 in 6/96) ter 43. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) v zvezi z 1. odstavkom 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne sprejel

ODLOK

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PROSTORSKIH SESTAVIN
SREDNJEROČNEGA DRUŽBENEGA PLANA MESTNE OBČINE NOVO MESTO
za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 do 1996

1. člen

Ta odlok ureja spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 do 1996, ki se nanašajo na spremembo programske zasnove za zazidalni načrt tovarna zdravil Krka Novo mesto, objavljeno v Uradnem listu RS, št. 78/94.

2. člen

Prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana občine Mestne Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96 in 16/96) se v poglavju 6.6. KARTOGRAFSKI DEL IN PROGRAMSKE ZASNOVE v točki č) PROGRAMSKA ZASNOVA ZA ZAZIDALNI NAČRT TOVARNA ZDRAVIL KRKA NOVO MESTO se spremeni in sicer:

V točki 3. ZASNOVA ORGANIZACIJE DEJAVNOSTI IN NAMENSKE RABE se delno spremeni besedilo pod:

B. Jugozahodni del

V prvem odstavku se za dvopičjem črta "...novi tabletni oddelek..." in nadomesti z "...obrat za proizvodnjo zdravilnih učinkovin z aktivno betalaktamsko komponento..."

C. Osrednji, obstoječi tovarniški kompleks

V prvem odstavku se zadnji del stavka "...obrat za proizvodnjo zdravilnih učinkovin z aktivno betalaktamsko komponento..." črta in nadomesti z "...novi tabletni oddelek..."

Za prvim odstavkom iste točke se doda naslednje besedilo: "Za potrebe prezentacije in izobraževanja se na vzhodnem delu upravne stavbe, v smeri reke Krke predvidi konferenčno dvorano."

V točki 5. ZASNOVA INFRASTRUKTURNIH OMREŽIJ, naslovu Prometna infrastruktura, se zadnji stavek zadnjega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

“Predvidi se izvedbo hodnika za pešce kot nadhod nad magistralno cesto med upravno stavbo in vhodom v tovarniški kompleks.”

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Predsednik

Janez Mežan

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št. 13/95, 37/95 in 6/96) ter 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) je občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Tovarna zdravil Krka Novo mesto, ki je bil sprejet z odlokom o zazidalnem načrtu Tovarna zdravil Krka Novo mesto in objavljen v Uradnem listu RS, št. 78/94 (v nadaljnjem besedilu: sprejeti odlok). Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta je izdelal Topos Dolenjske Toplice d.o.o. pod št. ZN-1/96 v 1996. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta iz prvega člena tega odloka se nanašajo na:

- spremembo lokacije novega tabletnega oddelka,
- spremembo lokacije objekta za proizvodnjo zdravilnih učinkovin,
- spremembo izvennivojskega prehoda za pešce čez magistralno cesto,
- dopolnitev zazidalnega načrta s prizidavo upravne stavbe za konferenčno dvorano,
- dograditev trafo postaje TP 1 (dozidava in sprememba strehe),
- gradnjo pralnika odpadnih plinov kot prizidavo k objektu fermentacije,
- ureditev intervencijske poti z razširitvijo v manipulativni plato ob obstoječem objektu sinteze (ob magistralni cesti) z delnim nadkritjem platoja za potrebe izvedbe pralnikov (čiščenje zraka iz klimatskih naprav sinteze),
- ureditev desnega izvoza na magistralno cesto s parkirišč pri čistilni napravi,
- delna sprememba notranjih cest in komunalnih naprav in objektov znotraj območja zazidalnega načrta.

3. člen

V 5. členu sprejetega odloka se urbanistično-arhitekturni pogoji za objekte, podane v tabeli, spremenijo v naslednjem:

Št. obj.	Vrsta posega	Namembnost	gabariti v m horizontal.	objekta vertikalni	Kote kleti/ pritličja (KK / KP)	Oblika strehe kritina	Drugi pogoji oz. določila	Faz. izve..
2b	prizidava	vmesni trakt - do konferenčne dvorane	11.00 x 3.00	P	KP enaka KP objekta 2	ravna		2.
2c	prizidava	konferenčna dvorana	22.00 x 22.00 +1.5 %	K + P	KP enaka KP objekta 2	ravna	- diagonala kvadrata vzporedna z objektom RC, - zgor. etaža zastekljena, - v smeri reke Kirke odprta terasa, - amfiteatska zasnova dvorane v kleti,	2.
22	novogradnja	proizvodnja zdravil betalaktamsko komponento	30.00 x 70.00	1K, P + 2E (5.00)	KP 189,00 KK 184,00	kot objekt 13	industrijska fasada - po splošnih pogojih za oblik in členitev fasad	2.
23	novogradnja	proizvodnja zdravil betalaktamsko komponento	60.00 x 70.00 in nadkrita vhodna ploščad	1K, P + 2E (5.00)	KP 189,00 KK 184,00	kot obj. 22	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	1.
24	novogradnja	proizvodnja zdravil betalaktamsko komponento	45.00 x 70.00	1K, P + 2E (5.00)	KP 189,00 KK 184,00	kot obj. 22	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	3.
37	razširitev	trafopostaja 1	20.00 x 8.00	obstoječ	obstoječa	ravna	ravni fasadni zaključki	1.
39 a	prizidava	pralnik odpadnih plinov	18,50x13.00	enaka objektu 39	KP enaka objektu 39	ravna	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	1.
42	prizidava	skladišče gotovih izdelkov	121.00 x 28.00	enaka objektu 40	KP enaka objektu 40	ravna	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	3.
42 a	možna širitev objekta št. 42	skladišče gotovih izdelkov	43.00 x 35.50	enak objektu 42	KP enaka objektu 42	ravna	po splošnih pogojih za oblikov. in členitev fasad	3.
53	-	hidrogeniranje	-	-	-	-	objekt, predviden po sprejetem ZN se ne gradi	-
67 d	novogradnja	manipulativni plato delnim nadkritjem	21.00 x 8.00	P	enaka objektu 6	ravna		1.
67 e	novogradnja	ploščad z napravo za čiščenje zraka	13.00x6.00	P	enaka objektu 6	ravna		1.
79	novogradnja	proizvodnja tabletni oddelek	90.00x30.00	P+ME (5.00+3.00)	KP 174,50	ravna	po splošnih pogojih za ind. objekte	3.
79 a	možna širitev objekta št. 79	proizvodnja tabletni oddelek	25.00 x 28.00					4.
80	novogradnja	proizvodnja tabletni oddelek	38.00x35.00	K+ME (5.00+3.00)	KP 179,50	ravna	po splošnih pogojih za ind. objekte	3.
80 a	možna širitev objekta št. 80	proizvodnja tabletni oddelek	15.00 x 8.00					4.
97	novogradnja	nahod nad M4	84.40 x 4.00			-		2.

4. člen

V 8. členu sprejetega odloka se za zadnjim odstavkom v podnaslovu Notranje ceste doda naslednje besedilo:

“Zaradi postavitve novega tabletnega oddelka na severovzhodni del območja se delno spremeni zasnova cestnega režima in sicer:

- cesta 4 - 4 se ob obstoječem skladišču gotovih izdelkov nadaljuje vzporedno ob novih objektih do platoja pred vhodom surovin v tabletni oddelek. Višina platoja in s tem ceste je

višina vhoda v objekt. V drugi fazi se cesta 4 - 4 preveže preko rampe na cesto 2 - 2, ki se jo na tem delu prilagodi predvidenim sklonom rampe,
- cesta 3-3 se priključi preko rampe na cesto 2 - 2. Vzdolžni sklon ne sme presežati 7%,
- delno se korigira cesta 2-21 in 2-2 ob severovzhodnem vogalu objekta, ostale interne ceste pa ostanejo nespremenjene.

V podnaslovu Zunanje ceste v istem členu sprejetega odloka se za zadnjim odstavkom doda naslednje besedilo: "S parkirišč pri čistilni napravi se uredi desni izvoz na magistralno cesto."

V podnaslovu Peš in kolesarski promet v istem členu sprejetega odloka se v prvem stavku besedi "...podzemni hodnik..." nadomestita z "...nadzemni hodnik...".

5. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem sprememb in dopolnitev tega zazidalnega načrta opravlja MOP, Inšpektorat za okolje in prostor, Enota Novo mesto.

6. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta so stalno na vpogled pri Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora Mestne občine Novo mesto, Zavodu za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Novo mesto.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Predsednik

Janez Mežan



Mestna občina
Novo mesto

Župan

OBČINSKI SVET

13



B. Jakac, 1941

vaš znak:

naš znak:

MV 039-268/96

Novo mesto,

26.6.1996

8000 Novo mesto, Seidlova c. 1
tel. 068/321 330, 317 262
fax. 068/322 731

ZADEVA: UREDITEV MEDSEBOJNIH PREMOŽENJSKO-PRAVNIH RAZMERIJ PREMOŽENJA PREJŠNJE OBČINE NOVO MESTO

Na osnovi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) so novonastale občine dolžne urediti medsebojna premoženjskopravna razmerja in razdeliti med sabo premoženje prejšnje občine.

V dogovoru o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto je predlog za razdelitev premoženja prejšnje občine Novo mesto, ki je pripravljen na osnovi premoženjskih bilanc po stanju 31.12.1994, določeni so kriteriji za razdelitev premoženja pri posameznih vrstah premoženja, prav tako pa so predmet delitve premoženja tudi terjatve (obveznice).

Predlog razdelitve premoženja prejšnje občine Novo mesto in ureditve medsebojnih odnosov je pripravila strokovna komisija, katero sestvaljajo strokovni delavci vseh treh občinskih uprav, pri delu komisije pa so sodelovali tudi župani vseh treh občin.

Dogovor predvideva, da se premoženje med Mestno občino Novo mesto, Občino Šentjernej in Obino Škocjan skupaj razdeli v "paketu". V kolikor vse tri občine ne bodo sprejele dogovora v predloženi vsebini oziroma se katera od občin ne bo strinjala s predlogom razdelitve premoženja bo o razdelitvi premoženja, odločala arbitražna. V arbitraži bo sodeloval predstavnik Vlade Republike Slovenije in predstavniki občin, dokončna razrešitev pa je v pristojnosti Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, ki o tem odloči o upravnem sporu.

Občinskemu svetu predlagam sprejem naslednjih

SKLEPOV:

1. Občinski svet sprejme osnutek dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto, s katerim Mestna občina Novo mesto, Občina Škocjan in Občina Šentjernej uredijo medsebojna premoženjsko pravna razmerja v zvezi s premoženjem prejšnje Občine Novo mesto po dvofaznem postopku.

Osnova za razdelitev premoženja so naslednji kriteriji: število prebivalcev, udeležba posameznih delov občine v zagotavljanju premoženja občine, lastna udeležba posameznih delov občine pri gradnji ali oblikovanju premoženja v občini in obstoječih bremenih občin ter terjatvah, ki bodo dospevale v naslednjih letih ter drugih dogovorjenih kriterijev (za nepremičnine sedež nepremičnine).

Na podlagi teh kriterijev se sprejme delitev nepremičnega in premičnega premoženja, bremen in terjatev prejšnje občine Novo mesto med Občino Šentjernej in Občino Škocjan ter Mestno občino Novo mesto, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31. 12. 1994, med omenjenimi tremi občinami.

2. Dogovor o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31. 12. 1994 za nepremično premoženje je pravni temelj za vknjiženje lastninske pravice in drugih stvarnih pravic.
3. Pravico zahtevati vknjižbo lastninske pravice in drugih stvarnih pravic, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje Občine Novo mesto po stanju 31.12.1994, imajo Občina Škocjan, Občina Šentjernej in Mestna občina Novo mesto.

TAJNIK


Martina Vrhovnik

ŽUPAN


Franci Koncilija



OSNUTEK

DOGOVOR

O UREDITVI MEDSEBOJNIH PREMOŽENJSKO-
PRAVNIH RAZMERIJ PREMOŽENJA PREJŠNJE
OBČINE NOVO MESTO PO STANJU
31.12.1994

Novo mesto, junij 1996

DOGOVOR

O UREDITVI MEDSEBOJNIH PREMOŽENJSKOPRAVNIH RAZMERIJ PREMOŽENJA PREJŠNJE OBČINE NOVO MESTO PO STANJU 31.12.1994

UVOD

Prejšnja Občina Novo mesto se je po določilih Zakona o ustanovitvi občin in določitvi njihovih območij (Uradni list RS, števil. 60/94) razdelila na tri nove občine in sicer:

MESTNO OBČINO NOVO MESTO
OBČINO ŠENTJERNEJ
OBČINO ŠKOCJAN

V 100. členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, števil. 72/93, 57/94 in 14/95) je določeno, da morajo občinski sveti v šestih mesecih po prevzemu funkcij urediti tudi medsebojna premoženjska razmerja. Po Zakonu je osnova za delitev premoženja prejšnje občine na novonastale občine zlasti:

- število prebivalcev
- udeležba posameznih delov občine v zagotavljanju premoženja občine
- lastna udeležba posameznih delov občine pri gradnji ali oblikovanju premoženja v občini
- obstoječa bremena občin ter terjatve, ki bodo dospevale v naslednjih letih.

V primeru, da pride do spora pri delitvi premoženja, se zadeva rešuje pred arbitražo, v kateri sodeluje predstavnik Vlade ter predstavniki sprtih strani.

Zakonsko določeni rok za izdelavo delitvenih bilanc 30.9.1995 je že potekel. Do tega roka ni bilo možno urediti premoženjskopравnih razmerij med novonastalimi občinami, ker:

- še ni rešeno premoženjskopравno razmerje med državo in občinami na določenih segmentih (kultura, bivši občinski in medobčinski organi, socialno skrbstvo)
- knjigovodske evidence, ki so osnova za izdelavo premoženjskih bilanc po Odredbi o načinu sestavljanja premoženjskih bilanc republike in občin (Uradni list RS, števil. 1/93) pa so pomanjkljive.

Za izdelavo realnih premoženjskih bilanc, bo potrebno na novo ovrednotiti vse premoženje, ki je bilo v lasti prejšnje občine.

Služba za reformo lokalne samouprave pri Vladi Republike Slovenije je pripravila usmeritve in priporočila za izdelavo premoženjskih delitvenih bilanc občin, ki so le v pomoč občinam za delitev premoženja, vendar niso obvezna.

Zaradi še neizdelanih premoženjskih delitvenih bilanc imajo težave občine predvsem zato, ker:

- ne morejo opravljati prometa z nepremičninami
- se ne smejo zadolževati.

Da bi prišli do ureditve premoženjskopравnih razmerij med novonastalimi občinami, je potrebno ugotoviti, oziroma ločiti, da so :

- eno, premoženjske bilance, ki so, kot je že ugotovljeno, vrednostno nerealne in bo postopek novega vrednotenja premoženja dolgotrajen,
- drugo, delitvene bilance, s katerimi se po dogovoru razdeli obstoječe premoženje, ne glede na vrednost premoženja, ampak stvarno premoženje po določenih merilih in kriterijih.

Dogovori se tudi lahko, da se določeno premoženje na posameznem segmentu, ki ni sporno, razdeli. Če je zadeva sporna, se to ugotovi in razčisti ter pripravi predlog za razdelitev, ali se to zadevo da v odločitev arbitraži.

Razdelitev premoženja prejšnje občine Novo mesto sprejmejo občinski sveti novonastalih občin v obliki sklepov, katerih sestavni del je Dogovor o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij.

PRAVILA ZA DELITEV PREMOŽENJA

I. NEPREMIČNO PREMOŽENJE

1. Lokacija

Po tem pravilu pridobi premoženje prejšnje občine občina, na katerem območju nepremičnina leži.

2. Namen

Pravilo temelji na ugotovitvi, kateremu prebivalstvu, katerega območja, oziroma nove občine premoženje služi. Če služi prebivalstvu ene občine, pripada premoženje tej občini. V primeru, da premoženje služi več občinam, se to premoženje deli po deležih. Možen kriterij za ugotovitev deleža je lahko tudi število prebivalcev. Deleži občin so idealni in temeljijo na solastnini, zato nosijo tudi sorazmerni delež obveznosti, ki nastajajo s tem premoženjem.

3. Viri sredstev

- sredstva proračuna in skladov prejšnje občine
- občinski samoprispevek
- dotacije, namensko financiranje
- nacionalizacija, razlastitev, darila, dediščine

4. Možni kriteriji

	M.O.	N.m.	Šentjernej	Škocjan
- število prebivalcev	84,19%	10,85%	4,96%	
- ekonomska moč prebiv. - dohodnina	90,32%	6,61%	3,07%	
- razmerje pridobljenih sredstev nadomestila za uporabo stavb.zemljišč	97,26%	2,68%	0,06%	
- občinski samoprispevek	89,83%	7,67%	2,50%	
- požarna izpostavljenost	82,80%	12,70%	4,50%	

V primeru pridobitve premoženja v nepremičninah z nacionalizacijo razlastitvijo, darili in dedovanjem naj bi bil kriterij delitve lega nepremičnine.

II. PREMIČNO PREMOŽENJE

1. Fizična delitev

Po tem pravilu se lahko deli premično premoženje, ki sodi pod:

- osnovna sredstva
- umetniške slike
- drobni inventar
- zaloge materiala

Pri tem načinu delitve je prisoten predvsem interes, ki je odvisen od tega, kdo uporablja, čemu služi in iz katerih sredstev je bilo premoženje pridobljeno.

2. Civilna delitev

Pogoj za civilno delitev premoženja je ocenitev vrednosti premoženja in delitev, ki je možna tako, da se:

- razdeli kupnine za morebitne prodane premičnine po dogovorjenem razmerju

- fizično deli na podlagi ocenjene vrednosti in morebitne razlike v medsebojnih obveznostih poravna v denarju.

III. PRAVICE

Pravice, ki se jih razdeli, so:

- ustanoviteljske pravice v javnih zavodih in javnih podjetjih
- lastniške pravice

Kriterij za delitev je primeren korekcijski kriterij iz:

- osnovnega delitvenega razmerja (dohodnina)
- števila prebivalcev

IV. DENAR, VREDNOSTNI PAPIRJI IN TERJATVE

Za delitev denarja, vrednostnih papirjev in terjatev naj bi bilo osnovno delitveno razmerje - dohodnina, ki se ga lahko koregira ali dogovori drugačen kriterij glede na vir sredstev.

V. BREMENA - ZADOLŽEVANJA

Realna bremena praviloma obremenjujejo nepremično premoženje in delijo njegovo usodo. Lahko se dogovori tudi za drugačen kriterij. Zadolžitev prejšnje Občine Novo mesto izhaja iz prodanih obveznic Občine Novo mesto.

PREMOŽENJE PREJŠNJE OBČINE NOVO MESTO

1. PRORAČUN IN OBČINSKA UPRAVA

1.1. NEPREMIČNINE

1.1.1. PRORAČUN

1.1.1.1. Poslovni prostori, dani po posebni pogodbi v gospodarjenje Zarji d.d. Novo mesto

To so poslovni prostori, ki v letu 1992 niso bili dani kot vložek Zarji d.d. Novo mesto, ker so bili pod denacionalizacijo ali posebnim režimom (Rotovž).

To so starejši objekti in so viri za pridobitev zelo različni. Stanje se vsako leto spreminja zaradi vračanja bivšim lastnikom. Po stanju 31.12.1994 so ostali v evidenci še poslovni prostori z naslednjo vrednostjo

nabavna vrednost 117.857.412,60 SIT

sedanja vrednost 104.196.789,30 SIT

UGOTOVITEV:

Določeni poslovni prostori bodo še vrnjeni. Za nevrnjene poslovne prostore je:

Pravilo delitve: "LOKACIJA"

PRILOGA: 1.1.1.1.

1.1.1.2. Trg med Dolenjsko banko in Tilio

Objekt je bil zgrajen v letu 1993 in letu 1994.

Vrednost objekta 54.032.819,00 SIT. Še nima odpisane vrednosti.

VIR: Sredstva proračuna

Pravilo delitve: "LOKACIJA"

UGOTOVITEV:

Objekt trg med Dolenjsko banko in Tilio leži na zemljišču, katerega pretežni lastnik je Zavarovalnica Tilia Novo mesto. V primeru, da se s Tilio doseže kakršenkoli bonus, oziroma povračilo vloženi sredstev občine, se povrnjena sredstva deli po pravilu: "DOHODNINA".

1.1.1.3. Kmetijska zemljišča , stavbna zemljišča in premoženje javnega dobra (lokalne ceste, javne poti)

V evidenci proračuna je izkazana vrednost kmetijskih zemljišč za 21.629.217,40 SIT. To so zemljišča, ki jih je pridobila bivša Kmetijska zemljiška skupnost iz sredstev Sklada stavbnih zemljišč kot nadomestna za stavbna zemljišča. Po Zakonu o kmetijskih zemljiščih naj bi vsa kmetijska zemljišča, ki niso bila v lasti občin na dan 10.4.1941, prešla v last države, torej tudi ta, ki so bila kupljena s strani občine. V proračunu je izkazana tudi vrednost stavbnih zemljišč, ki jih je prejšnja občina pridobila kot pravni naslednik ukinjenih samoupravnih interesnih skupnosti ob koncu leta 1989. Ta zemljišča so bila deloma tudi že denacionalizirana.

V evidenci Sklada stavbnih zemljišč je izkazana vrednost stavbnih zemljišč za 174.180.318,45 SIT. To so zemljišča, ki jih je pridobil Sklad od njegove ustanovitve leta 1986 kot pravni naslednik Stavbno zemljiške skupnosti. Večji del zemljišč je bilo oddanih investitorjem za gradnjo. Po takratni zakonodaji se po oddaji zemljišč ni izknjižilo iz evidenc, ker je bila družbena lastnina in je kupec zemljišča pridobil le uporabno pravico. Izkazana knjigovodska vrednost na dan 31.12.1994 torej ni realna. Stavbna zemljišča, ki jih je pridobila prejšnja Stavbna zemljiška skupnost pa knjigovodsko niso bila evidentirana.

Geodetska uprava Novo mesto ima vzpostavljene evidence zemljišč po katastrskih občinah prejšnje Občine Novo mesto, vendar iz njih ni mogoče ugotoviti, ali gre za kmetijska, ali za stavbna zemljišča. Pravih evidenc o kmetijskih in stavbnih zemljiščih torej ni. Vzpostavitev teh evidenc bo terjalo veliko časa, ker bo v veliko primerih potrebno ugotavljati stanje v naravi. Če zaradi tega ne bo prišlo do dogovora o delitvi, bo občinam še naprej onemogočen promet z zemljišči.

VIR: različna sredstva - viri

Pravilo delitve: "LOKACIJA" (kot neovrednoteno za vse premoženje v zemljiščih in javnem dobru, ki je pripadalo prejšnji občini Novo mesto, ker so izkazane vrednosti nerealne ali jih ni.)

UGOTOVITEV:

Postopke razčiščevanj in vzpostavljanja lastništva nadalje vodi vsaka novonastala občina na svojem območju.

Sprejeti dogovor je tudi pravna listina za vpis zemljišča posamezne novo nastale občine v zemljiško knjigo.

1.1.2. OBČINSKA UPRAVA

1.1.2.1. Poslovni objekti

Po Zakonu o upravi so prostori, v katerih opravljajo svojo dejavnost državni organi, katerih razmejitev nalog med državo in občino je bila 1.1.1995, še vedno v lasti občine. Določba Zakona o upravi, ki to ureja, je sedaj pred ustavnim sodiščem in še ni znano, kako bo rešeno lastništvo prostorov in opreme, ki jih uporabljajo državni organi v poslovnih objektih občine.

Vrednost poslovnih objektov

Nabavna vrednost	253.725.098,20 SIT
Sedanja vrednost	178.458.900,00 SIT

Vrednost stavbnega zemljišča 4.230.183,20 SIT

VIR: ni povsem ugotovljiv, razen objekta Novi trg 6, ki je bil z dograditvijo leta 1978 financiran iz proračuna in amortizacije poslovnih objektov.

Pravilo delitve: "LOKACIJA"

Priloga 1.1.2.1.

1.1.2.2. Počitniške kapacitete

Počitniški objekti - zidani

Nabavna vrednost	9.609.195,80 SIT
Sedanja vrednost	7.039.349,00 SIT

Počitniški objekti so locirani:

6 objektov v Nerezinah
1 objekt v Materadi pri Poreču

Počitniške prikolice s predšotori (2 kom)

Nabavna vrednost	436.210,70 SIT
Sedanja vrednost	235.459,90 SIT

VIR: sredstva delavcev Občine Novo mesto z odpovedovanjem regresa za letni dopust in sredstva oblikovanega sklada skupne porabe delovne skupnosti.

Delitev: Mestna občina Novo mesto - zidani objekti

Občina Šentjernej: 1 kom prikolica

Občina Škocjan: 1 kom prikolica

PRILOGA 1.1.2.2.

1.2. PREMIČNINE

Službena vozila

Nabavna vrednost	11.323.047,80 SIT
Sedanja vrednost	8.717.997,60 SIT

PRILOGA 1.2.1.

Telefonija

Nabavna vrednost	8.791.017,50 SIT
Sedanja vrednost	5.980.032,30 SIT

Računalniška oprema

Nabavna vrednost	72.908.776,75 SIT
Sedanja vrednost	20.271.993,55 SIT

Pisarniška oprema

Nabavna vrednost	29.005.743,95 SIT
Sedanja vrednost	14.546.110,55 SIT

Ostala oprema

Nabavna vrednost	10.691.606,90 SIT
Sedanja vrednost	4.119.566,70 SIT

VIR: sredstva proračuna

Delitev: SLUŽBENA VOZILA: Mestna občina Novo mesto

Občina Šentjernej: v vrednosti vozila R5 Campus

Občina Škocjan: v vrednosti vozila R5 Campus

DRUGA OPREMA: nahajališče

ODPRODANA OPREMA V LETU 1995: "DOHODNINA"

V letu 1995 je bila Servisu skupnih služb Vlade RS in Centru Vlade RS za informatiko prodana rabljena oprema, ki jo uporablja MOP GU RS Območna enota in izpostava Novo mesto v prostorih Novi trg 6. Iztržek prodane opreme znaša skupaj 9.478.994,00 SIT in se ga razdeli:

Mestna občina Novo mesto	8.561.427,40 SIT
Občina Šentjernej	626.561,50 SIT
Občina Škocjan	291.005,10 SIT

Inventar v počitniških objektih

Nabavna vrednost	1.596.046,90 SIT
Sedanja vrednost	7.143,60 SIT

Inventar v kuhinji

Nabavna vrednost	2.914.222,70 SIT
Sedanja vrednost	14,60 SIT

VIR: Sredstva delavcev in sredstva proračuna

Pravilo delitve: DOHODNINA - v primeru prodaje

1.3. DENARNA SREDSTVA

v SIT

1.3.1. Presežek proračuna 1994	1.640.796,69
že razdeljen v letu 1995 in sredstva nakazana:	
Mestna občina Novo mesto	1.481.967,57
Občina Šentjernej	108.456,66
Občina Škocjan	50.372,46

1.3.2. Presežek občinske uprave 1994	736.880,51
že razdeljen in sredstva nakazana:	
Mestna občina Novo mesto	665.550,48
Občina Šentjernej	48.707,80
Občina Škocjan	22.622,23

1.4. TERJATVE

1.4.1. Dolgoročna posojila

Stanje posojil na dan 31.12.1994 100.366.779,71 SIT
 Vrnjeno v letu 1995 678.094,50 SIT

VIR: Sredstva proračuna

Pravilo delitve: DOHODNINA

Za delitev sredstev iz vrnjenih posojil je zadolžena finančna služba Mestne občine Novo mesto

Priloga 1.4.

1.4.2. Posojilo Centru za socialno delo v višini 5.303.350,00 SIT

Znesek je bil dan CSD v letih 1991 - 1994 namensko za brezobrestne kredite socialno šibkim družinam za dobo vračila največ do 10 mesecev. Kredite dodeljuje komisija, sestavljena iz predstavnikov občine in CSD.

VIR: Sredstva proračuna

Pravilo delitve: DOHODNINA
 UGOTOVITEV

Sredstva ostanejo pri Centru za socialno delo in se jih fizično ne deli na občine. Po pravilu delitve se uredi odnos občina - CSD. Upravičenci do kreditov so občani iz vseh treh občin. Komisija za dodeljevanje kreditov se razširi še na predstavnika občine Šentjernej in Škocjan.

1.4.3. POSOJILA IZ SREDSTEV PRODANIH OBVEZNIC OBČINE NOVO MESTO

Telekom Ljubljana je prevzel obveznost izplačila obveznic Občine Novo mesto, ki so bile dane za gradnjo poslovnega objekta in telefonske centrale v Novem mestu.

Pogoji posojila so enaki kot pogoji obveznic, to je:

doba vračila 7 let 1992 do 1998
obrestna mera 11 % letno, valutna klavzula

Stanje posojil 31.12.1994 103.857.231,50 SIT

JP Komunala Novo mesto je prevzela 50 % obveznosti izplačila obveznic Občine Novo mesto, ki so bile dane za gradnjo ČN in kanalizacije v Mirni Peči in plinovod v Novem mestu. Pogoji so enaki kot Telekom.

Stanje posojil 31.12.1994 87.618.924,80 SIT

Sklad stavbnih zemljišč občine Novo mesto je prevzel 80% obveznosti izplačil obveznic Občine Novo mesto, ki so bile dane za komunalno opremljanje obrtne cone Cikava. Pogoji so enaki kot TELEKOM.

Stanje posojil 31.12.1994 10.566.003,60 SIT

SKUPAJ STANJE VSEH POSOJIL sredstev iz obveznic 202.042.159,90 SIT.

VIR: Sredstva prodanih obveznic

Pravilo delitve: Se ne deli, ker so vračila izključno namenjena za izplačilo obveznic.

1.5. VLOŽKI

1.5.1. TV Novo mesto 1.723.000,00 SIT

1.5.2. Novoteks Tkanina 10.798.909,80 SIT

VIR: Sredstva proračuna

Pravilo delitve: DOHODNINA - delnice, upravljalne pravice

1.6. VREDNOSTNI PAPIRJI

1.6.1. Delnice

Delniška družba	Nominalni znesek SIT	Revalorizirani znesek SIT
1.6.1.1. Dolenjska banka Novo mesto	17.920.000,00	21.199.360,00

Število delnic 2240 po 80.000,00 SIT

VIR: sredstva bivših interesnih skupnosti - proračun

Izplačana dividenda v letu 1995 za leto 1994 v znesku 1.923.200,00 SIT je že bila deljena in nakazana sredstva na:

Mestno občino	1.737.034,24 SIT
Šentjernej	127.123,52 SIT
Škocjan	59.042,24 SIT

VIR: Sredstva proračuna
Pravilo delitve: DOHODNINA - delnice

1.6.1.2. Zarja d.d. Novo mesto	Nom.znesek SIT	Rev.znesek SIT
Prednostne delnice	67.300.000,00	79.615.900,00
Navadne delnice	445.400.000,00	526.908.200,00
SKUPAJ	512.700.000,00	606.524.100,00

Število prednostnih delnic 673, navadnih 4454, oboje po 100.000,00 SIT

VIR: za prednostne delnice poslovni prostori dani v kapit. vložek, za navadne delnice stanovanja dana v kapit. vložek.

Pravilo delitve: LOKACIJA (vrednost stan. oz. posl. prostorov) - delnice

1.7. OBVEZNOSTI

Sanje zadolžitve iz prodanih obveznic občine Novo mesto
na dan 31.12.1994 511.966.135,90 SIT

V letu 1995 je zapadel 4. kupon obveznic.
Izplačilo kuponov v letu 1995 je znašalo 185.091.378,30 SIT.

Sredstva za izplačilo so zagotovili:

TELEKOM Ljubljana	37.448.336,30 SIT
JP Komunala Novo mesto	31.593.206,50 SIT
Sklad stavbnih zemljišč	3.809.838,30 SIT
Proračun M.O. Novo mesto	104.929.337,20 SIT
Proračun Občine Šentjernej	7.310.660,00 SIT

VIR: prodane obveznice

Pravilo delitve: DOHODNINA

PRILOGA: 1.7.

2. STANOVANJSKI SKLAD OBČINE NOVO MESTO

2.1. NEPREMIČNINE

Stanovanja, dana v gospodarjenje Zarji d.d. Novo mesto

To so stanovanja, ki v letu 1992 niso bila dana v kapitalski vložek Zarji d.d., ker so bila pod vprašanjem denacionalizacije in se jih postopno tudi vrača.

Po stanju na dan 31.12.1994 je vrednost 34.035.519,43.

UGOTOVITEV:

Določena stanovanja bodo še vrnjena.

Za nevrnjena stanovanja naj bi bilo pravilo delitve "LOKACIJA".

VIR: različni viri

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - za nevrnjena stanovanja

PRILOGA: 2.1.

2.2. DENARNA SREDSTVA

2.2.1. Presežek sklada leta 1994 1.736.997,80 SIT

že razdeljen v letu 1995 in sredstva nakazana:

Mestna občina Novo mesto 1.568.856,42 SIT

Občina Šenrtjernej 114.815,56 SIT

Občina Škocjan 53.325,83 SIT

Pravilo delitve: DOHODNINA

2.2.2. POSOJILA

Posojilojemalec	Znesek	Namen	Pogodba
Zarja d.d.	54.355.756,50	grad.stan. na Drski	25.8.1992
Zarja d.d.	76.634.951,40	grad.stan. na Drski	9.8.1993
Zarja d.d.	57.303.117,60	grad.stan. na Drski	15.6.1994
Zarja d.d.	9.372.657,40	nakup 2. star.stanov	31.12.1993
SKUPAJ	197.666.682,90		

Posojila so bila dana za dobo 20 let po obrestni meri R+3%. Po sklepu UO Stanovanjskega sklada je od 1.1.1994 na ta posojila moratorij na glavnico. Obresti pa se obračunavajo in pripisujejo. Moratorij rokavno ni določen, ampak velja do takrat, ko bi najemnina stanovanj zadoščala tudi za vračilo. Sedaj še ne zadošča.

VIR: Kupnine od prodanih družbenih stanovanj Občine Novo mesto.

Pravilo delitve: DOHODNINA

2.2.3. STANOVANJSKA POSOJILA OBČANOV

Stanje posojil na dan 31.12.1994 266.468.082,00 SIT

VIR: Kupnine prodanih stanovanj

Pravilo delitve: BIVALIŠČE POSOJILOJEMALCA

Delijo se tudi stroški banke, ki posojila vodi.

V letu 1995 je bilo vrnjenih posojil (glavnica in obresti)

Za znesek 59.562.104,00 SIT

Sredstva vrnjenih posojil so bila razdeljena in nakazana na:

Mestno občino Novo mesto	53.205.165,00 SIT
Občino Šentjernej	4.434.330,50 SIT
Občino Škocjan	1.922.608,50 SIT

2.2.4. STANJE NEODPLAČANIH, PRODANIH STANOVANJ Z MESEČNIMI OBROKI

Prodajalec	Stanje SIT	Štev. stanov.
Občina Novo mesto	140.131.524,00	135
Zarja d.d. Novo mesto	301.026.130,00	278
SKUPAJ	441.157.654,00	413

VIR: Prispevek od plač

Pravilo delitve: LOKACIJA - bivališče kupca

V letu 1995 so znašala odplačila

pri Zarji d.d. 27.138.835,00 SIT
pri Občini 11.841.712,40 SIT

Po pravilu delitve se odplačila iz leta 1995 razdeli

	Zarja d.d.	Občina
M.O. Novo mesto	25.707.357,00	11.448.740,10
Občina Šentjernej	1.312.320,00	392.972,30
Občina Škocjan	119.158,00	-

2.2.5. REZERVE STANOVANJSKEGA SKLADA

Stanje na dan 31.12.1994 15.886.000,00 SIT

Sredstva rezervnega sklada so vložena v obveznice Občine Novo mesto.

VIR: Kupnina prodanih stanovanj

Pravilo delitve: DOHODNINA

V letu 1995 je bil vnovčen 4. kupon obveznic in znaša:

izplačana glavnica	3.971.500,00 SIT
obresti in tečaj na razlike	3.683.034,10 SIT

SKUPAJ 7.654.534,10 SIT

Sredstva vnovčenega kupona iz leta 1995 se razdeli na občine po pravilu delitve.

3. RAZVOJNI SKLAD

3.1. DENARNA SREDSTVA

3.1.1. Presežek sklada leta 1994 20.619.700,74
že razdeljen v letu 1995 in
sredstva nakazana:

M.O. Novo mesto	18.623.713,71
Občina Šentjernej	1.362.962,22
Občina Škocjan	633.024,81

3.1.2. STANJE POSOJIL PODJETNIKOM IN OBRTRNIKOM PREKO BANK

SKB banke	21.982.930,40
Dolenjske banke	88.729.887,90
SIB banke	2.500.000,00
Kulovec-direktno	583.330,00

SKUPAJ 113.796.148,30

3.1.3. DEPOZITI

SKB banka	1.390.610,00	V.k.+5% vračilo leta 2000
SKB banka	605.098,97	V.k.+5% vračilo leta 1997

VIR: sredstva proračuna

Pravilo delitve: "DOHODNINA"

V letu 1995 je bilo vrnjenih posojil 30.249.475,63

Sredstva že razdeljena in nakazana:

Mestna občina Novo mesto	27.366.314,53
Občina Šentjernej	1.968.770,52
Občina Škocjan	914.390,58

Delijo se tudi stroški bank, ki posojila vodijo.

3.1.4. SUBVENCIONIRANJE OBRESTI

Sredstva razvojnega sklada so bila namenjena tudi za subvencioniranje obrestnih mer obrtnikom in podjetnikom, ki so najemali kredite pri bankah.

Obveznosti za subvencije

	Novo mesto	Šentjernej	Škocjan
1996	122.771,40 DEM	5.506,80 DEM	-
1997	53.910,70 DEM	2.928,20 DEM	-
1998	12.718,10 DEM	567,30 DEM	-
1999	1.169,50 DEM	-	-
2000	250,00 DEM	-	-

Pravilo delitve: "LOKACIJA"

4. SKLAD STAVBNIH ZEMLJIŠČ

4.1. NEPREMIČNINE

Parkirna hiša - 197 parkirnih mest

Vrednost na dan 31.12.1994 217.549.609,03

VIR: Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč.

Pravilo delitve: RAZMERJE PRIDOBLENIH SREDSTEV NADOMESTILA ZA
UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ

4.2. KOMUNALNA OPREMA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

Zazidalni načrt	Znesek v SIT
Paviljoni Drska	815.210,70
Regerške Košenice	13.407.125,33
Cikava	150.753.144,70
Žabjek	5.050.814,60
Otočec	2.693.580,00
Žužemberk	3.306.884,60
Jedinščica	22.634.801,00

VIR: Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, sredstva prodanih
stavbnih zemljišč

Pravilo delitve: "LOKACIJA"

UGOTOVITEV:

Zgrajene objekte na investicijsko zaključenih zazidalnih načrtih se prenese na
upravljalce objektov.

4.3. DENARNA SREDSTVA

4.3.1. Presežek sklada leta 1994 21.202.836,32
že razdeljen v letu 1995 in
sredstva nakazana:

Mestna občina Novo mesto	20.621.877,63
Občina Šentjernej	568.235,99
Občina Škocjan	12.721,70

Pravilo delitve: RAZMERJE PRIDOBLENIH SREDSTEV NADOMESTILA

4.3.2. DELNICE:

Delniška družba	Nominalni znesek	Revalor.znesek
Dolenjska banka Novo mesto Število delnic 164 po 80.000,00	1.312.000,00	1.552.096,00

VIR: Sredstva nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč

Pravilo delitve: RAZMERJE PRIDOBLENIH SREDSTEV NADOMESTILA

4.3.5. OBVEZNOSTI

Sklad stavbnih zemljišč prejšnje občine Novo mesto je v letu 1992 prevzel 80 % obveznosti za izplačilo obveznic Občine Novo mesto, katerih sredstva so bila vložena v komunalno opremljanje obrtne cone Cikava v Novem mestu. Prezeta obveznost je znašala - izražena v DEM 161.760 DEM. Sklad je obveznost prevzel v obliki najetega posojila.

Po stanju na dan 31.12.1994 znaša obveznost 10.566.003,60 SIT. Obveznost se odplačuje še do leta 1998 tako, kot zapadejo v izplačilo kuponi obveznic Občine Novo mesto.

Sredstva vrnjenega posojila so izključno namenjena za izplačilo obveznic in se ne delijo.

5. VZGOJA, IZOBRAŽEVANJE

5.1. IZOBRAŽEVANJE

Po Zakonu o zavodih (Uradni list SRS, šte. 12/91) je premoženje Zavodov s 1. aprilom 1991 postala lastnina ustanovitelja Zavoda. Skupščina prejšnje Občine Novo mesto je v letu 1992 sprejela Odlok o ustanovitvi osnovnih šol kot javnih zavodov (Uradni list RS, šte. 18/92)

OŠ Brusnice
OŠ Dolenjske Toplice
OŠ Otočec
OŠ Mirna Peč
OŠ Prevole
OŠ Šmarjeta
OŠ Vavta vas
OŠ Žužemberk
OŠ Dragotin Kette Novo mesto
OŠ Bršljin Novo mesto
OŠ Center Novo mesto
OŠ Grm Novo mesto
OŠ Stopiče
OŠ Šmihel Novo mesto
Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto
Zavod OŠ Novo mesto
OŠ Šentjernej
OŠ Škocjan

S sprejtimi Odloki je prejšnja občina postala lastnik premoženja vseh osnovnih šol v občini.

Vrednost premoženja osnovnih šol

5.1.1. Poslovni objekti in oprema

OBMOČJE	NEPREMIČNINE (v SIT)	PREMIČNINE (v SIT)
---------	-------------------------	-----------------------

Mestna občina Novo mesto

Nabavna vrednost	3.634.023.266,25	604.128.990,15
Sedanja vrednost	2.772.115.813,40	154.913.643,15

Občina Šentjernej

Nabavna vrednost	455.283.151,70	63.418.407,90
Sedanja vrednost	365.052.152,00	11.079.117,00

Občina Škocjan

Nabavna vrednost	75.218.917,50	22.687.649,50
Sedanja vrednost	52.599.964,90	6.080.320,30

Na območju **MO Novo mesto** sta koncem leta 1994 tudi dve investiciji v teku in sicer:

5.1.2. Adaptacija OŠ Šmihel Novo mesto
Vrednost vloženih sredstev 31.12.1994 59.006.353,33 SIT

PRILOGA: 5.1.2.

5.1.3. Novogradnja OŠ Drska Novo mesto
Vrednost vloženih sredstev 31.12.1994 92.295.717,80 SIT

PRILOGA: 5.1.3.

VIR: Sredstva proračuna in samoprispevka

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

5.1.4. Počitniške kapacitete

Sedanja vrednost 40.545.000,00 SIT

VIR: Sredstva skupne porabe

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

5.2. VZGOJA

Skupščina prejšnje občine Novo mesto je sprejela tudi Odlok o ustanovitvi javnega vzgojnovarstvenega zavoda v občini in tako postala lastnik premoženja tega zavoda.

Vrednost premoženja Vzgojno varstvenega zavoda Novo mesto, ki se ga deli med Mestno občino Novo mesto in Občino Šentjernej.

5.2.1. Poslovni objekti in oprema

Vrednost	Nepremičnine (v SIT)	Premičnine (v SIT)
Mestna občina Novo mesto		
Nabavna vrednost	670.691.250,80	132.925.954,10
Sedanja vrednost	471.496.220,50	30.248.650,50
Občina Šentjernej		
Nabavna vrednost	30.475.984,60	6.334.278,60
Sedanja vrednost	133.607,70	922.575,50

VIR: Sredstva proračuna in samoprispevka

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

PRILOGA: 5.2.1.

5.2.2. Počitniške kapacitete

Sedanja vrednost 5.924.013,10

VIR: Sredstva skupne porabe

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

UGOTOVITEV: Možnost koriščenja počitniških kapacitet imajo tudi delavci, ki so prešli iz Vzgojno varstvene organizacije Novo mesto na Osnovno šolo VVE Šentjernej

PRILOGA: 5.2.2.

6. ZDRAVSTVO

Po Zakonu o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92) je premoženje Zavodov, ki opravljajo zdravstveno dejavnost na primarni ravni (osnovna zdravstvena dejavnost in lekarniška dejavnost), postalo občinska lastnina.

Skupščina prejšnje Občine Novo mesto je sprejela Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 9/91.) Skupščine prejšnjih občin Novo mesto, Črnomelj, Metlika in Trebnje pa so sprejele Odlok o ustanovitvi Dolenjskih lekarn Novo mesto.

Premoženje Zdravstvenega doma se deli na tri novonastale občine iz prejšnje občine Novo mesto, premoženje Dolenjskih lekarn Novo mesto pa najprej na štiri prejšnje občine, nato delež prejšnje občine Novo mesto na tri občine.

VREDNOST PREMOŽENJA

6.1. ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

6.1.1. Poslovni prostori

OBMOČJE	v SIT	
	NEPREMIČNINE	PREMIČNINE
Mestna občina Novo mesto		
Nabavna vrednost	339.553.562,60	472.233.737,57
Sedanja vrednost	258.663.729,40	46.398.562,07
Občina Šentjernej		
Nabavna vrednost	19.564.557,80	16.099.779,40
Sedanja vrednost	10.370.635,30	1.802.888,20
Občina Škocjan		
Nabavna vrednost	15.942.687,70	5.715.817,60
Sedanja vrednost	11.910.069,40	293.217,40

VIR: Različni viri

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

PRILOGA: 6.1.1.

6.1.2. Počitniške kapacitete

Sedanja vrednost 7.739.000,00

VIR: Sredstva skupne porabe

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

6.2. DOLENJSKE LEKARNE NOVO MESTO

6.2.1. Poslovni prostori

Mestna občina Novo mesto

Nabavna vrednost	197.968.414,90	85.885.009,30
Sedanja vrednost	178.605.899,70	19.083.758,70

Občina Šentjernej

Nabavna vrednost	12.074.933,60	4.671.730,50
Sedanja vrednost	9.655.889,20	856.641,30

Občina Črnomelj

Nabavna vrednost	50.620.302,95	10.239.790,10
Sedanja vrednost	45.401.266,85	4.513.814,20

Občina Metlika

Nabavna vrednost	20.124.888,70	8.361.665,90
Sedanja vrednost	18.119.432,20	1.215.146,20

Občina Trebnje

Nabavna vrednost	32.182.126,50	5.718.125,00
Sedanja vrednost	27.758.722,60	1.714.365,00

Občina Škocjan koristi lekarniške storitve v Lekarni Šentjernej

VIR: Različni viri

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

PRILOGA: 6.2.1.

6.2.2 Počitniške kapacitete

Sedanja vrednost 5.191.000,00

VIR: Sredstva skupne porabe

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

6.3. PORODNIŠNICA NOVO MESTO

Prejšnja občina Novo mesto je skladno z Zakonom o zdravstveni dejavnosti postala solastnik nove porodnišnice v Novem mestu v višini vloženih sredstev občinskega samopriskpevka, ki so ga plačevali delovni ljudje in občani prejšnje občine Novo mesto.

Revalorizirana vrednost vloženih sredstev
znaša na dan 31.12.1994 503.684.104,00 SIT

VIR: občinski samopriskpevek

Pravilo delitve: "DOHODNINA" - 50 %
"ŠTEV.PREBIV." - 50 %

PRILOGA: 6.3.

7. ŠPORT

Občinska skupščina prejšnje Občine Novo mesto je v letu 1993 sprejela Odlok o ustanovitvi Agencije za šport Novo mesto (Uradni list RS, številka 15/93). Odlok je bil sprejet na osnovi Zakona o zavodih (Uradni list RS, številka 12/91). Ker je po Zakonu ustanovitelj Občina, je tudi premoženje Agencije za šport občinsko.

Vrednost premoženja	nepremičnine	premičnine
Nabavna vrednost	320.813.245,20	20.048.482,00
Sedanja vrednost	239.533.668,10	3.899.433,10

VIR: različni viri

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

PRILOGA: 7

8. KULTURA

Na področju kulture zakonsko še ni rešeno, kdo bo ustanovitelj zavodov, ki bo s tem postal tudi lastnik premoženja. Na območju prejšnje Občine Novo mesto opravljajo dejavnost kulture:

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
Dom kulture Novo mesto
Dolenjski muzej Novo mesto

VREDNOST PREMOŽENJA

8.1. POSLOVNI PROSTORI

V SIT

VREDNOST	NEPREMIČNINE	PREMIČNINE
Knjižnica Mirana Jarca		
Nabavna vrednost	23.994.975,80	105.711.612,94
Sedanja vrednost	12.080.896,00	92.022.903,84

10. SREDSTVA ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

VIR: Sredstva proračuna

Delitev: uporabna oprema se razdeli po odločitvi občinskih štabov za zaščito in reševanje

PRILOGA: 10

11. SOCIALNO VARSTVO

Zakonskega predpisa še ni, ki bi določal lastnika premoženja na področju socialnega varstva. Gre za izkazana premoženja Centra za socialno delo Novo mesto, ki znaša po sedanji vrednosti:

nepremičnine (Materinski dom v Straži)	4.173.000,00 SIT
premičnine - oprema CSD	4.297.000,00 SIT

UGOTOVITEV:

Ko bo podana zakonska osnova, se premoženje vključi v premoženjsko bilanco zakonsko določenega lastnika. Enako velja tudi za Počitniški dom Fazan.

12. MEDOBČINSKI, OBČINSKI ORGANI

Ti organi so:

Uprava inšpekcijskih služb - UIS	MEDOBČINSKI
Družbeni pravobranilec samoupravljanja - DPS	"
Javno pravobranilstvo - JP	"
Organ za prekrške	OBČINSKI

Lastništvo premoženja navedenih organov še ni rešeno.

S 1. januarjem 1995 so bile naloge Uprave inšpekcijskih služb prenešene na državo (5 Ministrstev).

DPS, JP in Organ za prekrške tudi po 1. januarju 1995 delujejo kot samostojni organi v okviru Ministrstva za pravosodje. Financiranje navedenih organov je v celoti prevzela država.

Investicijo v pripravi 16.743.471,45

Dolenjski muzej Novo mesto

Nabavna vrednost 252.126.607,70

Sedanja vrednost 75.686.343,50

Dom kulture

Nabavna vrednost 99.518.657,90 20.194.259,40

Sedanja vrednost 79.744.152,50 3.500.930,70

KC Janeza Trdina

Investicija v pripravi 412.562.159,61 2.595.542,50

VIR: različni viri

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremičnine
"NAHAJALIŠČE" - premičnine

UGOTOVITEV:

Premoženje se bo vključilo v premoženjsko bilanco bodočega ustanovitelja zavodov na področju kulture.

PRILOGA: 8.1.

9. VARSTVO PRED POŽAROM

Gasilsko reševalni center Novo mesto

Na podlagi Zakona o obrambi (Uradni list RS, števil. 15/91) je Občinska skupščina prejšnje Občine Novo mesto sprejela Odlok o organiziranju Gasilsko-reševalnega centra - GRC Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list števil. 11/91). Občina je tako postala ustanovitelj Zavoda. Premoženja Zavoda pa je last ustanovitelja.

VIR: različni viri

Pravilo delitve: požarna izpostavljenost

PRILOGA: 9

Sedanja vrednost premoženja navedenih organov:

nepremičnine:	ni	
premičnine:	UIS	1.819.000,00 SIT
	DPS	-
	JP	944.000,00 SIT
	Org.za prekrške	5.794.000,00 SIT

Pravilo delitve: "NAHAJALIŠČE"

Ugotovitev:

Premoženje se bo preneslo v premoženjsko bilanco zakonsko določenega lastnika.

13. KOMUNALA

Občinska skupščina prejšnje Občine Novo mesto je z Odlokom o preoblikovanju Janvega podjetja Komunala Novo mesto ustanovila kot družbo z omejeno odgovornostjo.

13.1. OSNOVNI VLOŽEK

Osnovni vložek prejšnje občine Novo mesto, ki je sestavljal osnovni kapital JP Komunala d.o.o. Novo mesto znaša po stanju na dan 31.12.1994 453.350.000,00 SIT.

VIR: Sredstva od storitev zadnjih 10 let

Po izdelanih kriterijih JP Komunala Novo mesto je delitev osnovnega vložka naslednja:

Mestna občina Novo mesto	93,66 %
Občina Šentjernej	5,11 %
Občina Škocjan	1,23 %

PRILOGA: 13.1.

13.2. GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA

Pravilo delitve: "LOKACIJA" - nepremično premoženje

desetletno poprečje prihodkov - mobilna sredstva

PRILOGA: 13.2.

O B R A Z L O Ž I T E V

V dogovoru o ureditvi premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto je premoženje skladno z določilom Zakona o lokalni samoupravi zapisano po stanju na dan 31.12.1994. Osnova za popis premoženja so podatki, povzeti iz inventurnih elaboratov in zaključnih računov vseh subjektov, katerih lastnica premoženja je bila prejšnja občina Novo mesto.

I. VRSTA PREMOŽENJA

Premoženje, ki je predmet delitve na novonastale občine, je:

1. NEPREMIČNINE

1.1. Poslovni in drugi objekti

1.2. Zemljišča

- stavbna zemljišča
- kmetijska zemljišča
- funkcionalna zemljišča

1.3. Javno dobro

- lokalne ceste
- trgi
- javne poti

Vrednostno izkazane nepremičnine v dogovoru žal niso realne. Vrednosti so povzete iz stanja bilanc, ki v večini primerov odstopajo od tržnih vrednosti. Ta odstopanja se kažejo pri objektih, zemljišča so le delno vrednostno izkazana, javno dobro se vrednostno sploh ne izkazuje. Za delitev premoženja v nepremičninah, izkazane vrednosti nimajo bistvenega pomena.

2. PREMIČNINE

2.1. Osnovna sredstva

2.2. Drobni inventar

2.3. Zaloge materiala

Premoženje v drobnem inventarju in zalogah materiala v dogovoru ni izpostavljeno kot predmet delitve, ker gre v bistvu za potrošni material in bi bilo po letu in pol nesmiselno fizično ali vrednostno deliti.

3. DENARNO IZKAZANE VREDNOSTI

- 3.1. Denarna sredstva
- 3.2. Terjatve
- 3.3. Kapitalski vložki
- 3.4. Vrednostni papirji
- 3.4. Obveznosti-zadolžitve

Za delitev denarno izkazanih vrednosti so v dogovoru izkazane le vrednosti občinskega proračuna in uprave ter občinskih skladov. Denarno izkazanih vrednosti zavodov se ne deli.

II. POPIS PREMOŽENJA

Osnutek dogovora o ureditvi premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto vsebuje popisano premoženje na trinajstih segmentih oziroma področjih in sicer pod točko:

1. Občinski proračun in občinska uprava
2. Stanovanjski sklad
3. Sklad stavbnih zemljišč
4. Razvojni sklad
5. Vzgoja izobraževanje
6. Zdravstvo
7. Šport
8. Kultura
9. Varstvo pred požarom
10. Zaščita in reševanje
11. Socialno varstvo
12. Medobčinski in občinski organi
13. Komunala

Tak način sestavitve dogovora omogoča sprejemanje delitve premoženja na občinskih svetih tudi posamezno po določenih točkah ali celo podtočkah, ki jih opredeljuje dogovor. Istovrstno premoženje se v dogovoru zaradi tega večkrat ponavlja.

Premoženje občinskih skladov (stanovanjski, sklad stavbnih zemljišč in razvojni sklad) je ločeno izkazano, ker so na dan 31.12.1994 bili še samostojni kot pravne osebe.

III. MERILA IN KRITERIJI ZA DELITEV PREMOŽENJA

Komisija za pripravo delitvene bilance, ki jo sestavljajo predstavniki novonastalih občin se je za delitev premoženje opredelila za naslednje kriterije in merila:

“ L O K A C I J A “ - lega

- premoženje v nepremičninah, kar pomeni, da postane lastnik občina na katerem območju nepremičnina leži (objekti, zemljišča, javno dobro), izjema je parkirna hiša v Novem mestu.

“ L O K A C I J A “ - bivališče

- stanovanjska posojila občanom
- terjatve za neplačana stanovanja po stanovanjskem zakonu
- subvencioniranje obresti (razvojni sklad)
- delnice iz kapitalskega vložka ZARJE d.d. Novo mesto

“ L O K A C I J A “ - nahajališče

premično premoženje -osnovna sredstva, izjema so službena vozila in počitniške kapacitete občinske uprave.

“ D O H O D N I N A “

- presežki iz leta 1994 (proračun, občinska uprava, stanovanjski sklad, razvojni sklad)
- dolgoročni depoziti
- dolgoročna posojila, razen posojil za izplačilo obveznic občine Novo mesto
- vložki, izjema osnovni kapitalski vložek JP Komunala
- delnice Dolenjske banke Novo mesto (proračun)
- rezerve stanovanjskega sklada
- obveznosti-zadolžitve iz obveznic občine Novo mesto

“ RAZMERJE PRIDOBLENIH SREDSTEV NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ “

- presežek sklada stavbnih zemljišč
- parkirna hiša
- delnice Dolenjske banke (sklad stavbnih zemljišč)

“ POŽARNA IZPOSTAVLJENOST “

- upravljalne pravice GRC

“ SREDSTVA OD STORITEV ZADNJIH 10 LET ”

- osnovni kapitalski vložek JP Komunala Novo mesto

Sestavni del Dogovora o ureditvi premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju na dan 31.12.1994 so priloge z natančnejšimi popisi premoženja in so na vpogled v Sekretariatu za finance in podjetništvo pri ga. Meti Štupar.

Novo mesto, 26.6.1996

Na podlagi 100. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93), 1. alinee 10. člena, 13. alinee 2. odstavka 17. člena in 1. in 2. odstavka 64. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS 13/95, 37/95 in 8/96), so Občinski sveti Mestne občine Novo mesto, Občine Škocjan in Občine Šentjernej na svojih sejah dne _____ sprejele naslednje

SKLEPE

1.

S tem sklepom uredijo Mestna občina Novo mesto, Občina Škocjan in Občina Šentjernej medsebojna premoženjsko pravna razmerja v zvezi s premoženjem prejšnje Občine Novo mesto.

Osnova za razdelitev premoženja so naslednji kriteriji: število prebivalcev, udeležba posameznih delov občine v zagotavljanju premoženja občine, lastna udeležba posameznih delov občine pri gradnji ali oblikovanju premoženja v občini in obstoječih bremenih občin ter terjatvah, ki bodo dospevale v naslednjih letih ter drugih dogovorjenih kriterijev.

Na podlagi teh kriterijev se sprejme delitev nepremičnega in premičnega premoženja, bremen in terjatev prejšnje občine Novo mesto med Občino Šentjernej in Občino Škocjan ter Mestno občino Novo mesto, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31. 12. 1994, med omenjenimi tremi občinami, sklenjen junija 1996, ki se nahaja v prilogi in je sestavni del tega sklepa.

2.

Ta sklep je pravni temelj za vknjiženje lastninske pravice in drugih stvarnih pravic, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto po stanju 31. 12. 1994, za nepremično premoženje in sicer tako, kot je to določeno v navedenem dogovoru.

3.

Pravico zahtevati vknjižbo lastninske pravice in drugih stvarnih pravic, kot to izhaja iz Dogovora o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje Občine Novo mesto po stanju 31. 12. 1994, imajo Občina Škocjan, Občina Šentjernej in Mestna občina Novo mesto.

Številka:

Datum:

Predsednik

Janez MEŽAN

JP Komunala Novo mesto pripravi predlog družbene pogodbe, ki bo natančneje urejala odnose med občinami in JP Komunalo Novo mesto.

Dogovor o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij premoženja prejšnje občine Novo mesto se bo dopolnjeval z ureditvijo premoženjskopравnih razmerij v zadevah, ki s tem dogovorom niso dokončno rešene in v zadevah, za katere se bo izkazalo, da jih je še potrebno urediti

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Sekretariat za izobraževanje, vzgojo,
zdravstvo in socialne zadeve

Številka: MV-15-16/96

Datum: 12.6.1996

OBČINSKEMU SVETU, TU

ZADEVA: Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev
od 1.7.1996 dalje

I. UVOD

Na podlagi Zakona o vrtcih (Ur.l. RS št.12/96) so občine dolžne zagotavljati sredstva za izvajanje dejavnosti na področju predšolske vzgoje in so pristojne za določanje cen v vrtcih. Nova zakonodaja določa, da plačilo staršev določi lokalna skupnost na podlagi lestvice, ki starše uvršča v razrede, upošteva dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in upošteva premoženje družine. Do uveljavitve novega pravilnika, ki je pripravljen šele v osnutku, velja stara zakonodaja (Samoupravni sporazum o uresničevanju socialnovarstvenih pravic iz leta 1984 in 1989). **V Mestni občini Novo mesto smo dolžni upoštevati predloge Ministrstva za šolstvo in šport o ohranitvi enotnega sistema plačevanja vrtcev v prehodnem obdobju in na novo uveljavljati le tiste določbe nove zakonodaje, ki so začele veljati z dnem uveljavitve Zakona o vrtcih.**

II. POVEČANJE EKONOMSKIH CEN IN PLAČIL STARŠEV

Dejavnost vrtcev se financira iz dveh glavnih virov:

- proračunska občinska sredstva predstavljajo v povprečju 68 do 75 %,
- prispevki staršev predstavljajo v povprečju 25 do 32% potrebnih sredstev.

Tudi po novi zakonodaji se dejavnost še naprej financira iz javnih sredstev, oz. iz proračuna občin in s plačilom staršev. **Plačilo staršev je odvisno od višine družinskih dohodkov.**

a) plače, prispevki, drugi osebni prejemki

Zakon o razmerjih plač, pravilnik o napredovanju in spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe so pogojevali spremembe v načinih financiranja vrtcev. Že v letu 1995 je prišlo pri financiranju vrtcev do velikih finančnih težav, saj so se sredstva za plače in za poročune plač povečala bolj kot je bilo v začetku načrtovano.

V Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve smo vzpostavili kadrovske evidenco vseh zaposlenih v vrtcih. Mogoč je pregled stanja zaposlenih po normativih in standardih, ugotavljanje potreb po delavcih ali ugotavljanje eventuelnih delovnih viškov, načrtovanje kadrov itd. V skladu s tem je potrebno tekoče nakazovati sredstva za stroške dela-plače s prispevki in druge osebne prejemke, saj bodo le na ta način sredstva za plače prioriteto zagotovljena.

b) plačilo staršev

Starši otrok so dolžni plačevati prispevke za varstvo otrok na osnovi dohodkov iz prejšnjega leta. **Ministrstvo za šolstvo in šport je načrtovalo izdelavo novega pravilnika o plačilu staršev, ki naj bi bil veljaven od 1.9.1996 dalje. Ker obstaja bojazen, da bi se s 1.9.1996 prispevki staršev preveč povečali, je predlagalo občinam, da vrtci ne opravijo novega preračuna plačil staršev, pač pa da dosedanja plačila revalorizirajo.** Dvojno preračunavanje dohodkov (v maju in v septembru) bi bilo neracionalno.

Ker letos odmere ne bo, bi to pomenilo precejšen izpad prihodkov od plačila staršev, kar bi vrtcem morala pokriti občina kot ustanovitelj. V jeseni bi se ob novi določitvi plačil staršev na podlagi lestvice njihova plačila skokovito povečala. Bolj pravično je, da se vrtec postopoma podraži. S predlagano revalorizacijo se bo povečal delež staršev za vrtec in s tem zmanjšala poraba javnih sredstev.

Tudi druge občine v Sloveniji so upoštevale priporočilo Ministrstva za šolstvo in šport. Tako so npr. v **Ljubljani** povišali prispevek staršev že februarja letos za 15%, v juniju pa še za 8%. Skupaj torej **za 23%**

Zato tudi v MO Novo mesto predlagamo revalorizacijo plačil staršev za 18.5% na dohodke iz leta 1994, kolikor znaša tudi predlog Ministrstva za šolstvo in šport. **Za toliko so se namreč povečale neto plače v letu 1995 glede na leto 1994.** Revalorizacijo plačil staršev predlagamo s 1.7.1996.

Najvišje plačilo staršev bo tako od 1.7. 1996 znašalo:

Tabela I.

starostna skupina	dosedanji prispevek	predlagani prispevek
I. skupina -otroci 1-2 let starosti	17.935	21.252
II. skupina otroci od 2-3 let starosti	15.972	18.926
III. skupina otrok od 3-7 let starosti	13.410	15.890
IV. skupina otrok v družinskem varstvu	18.012	21.344
V. razvojno moteni otrok	tako kot enako star zdrav otrok	tako kot enako star zdrav otrok

Gotovo je, da vsako povečevanje prispevkov staršev povzroči veliko negotovanje. Starši zahtevajo kvalitetne storitve, niso pa jih pripravljeni plačevati.

Posebne spremembe v plačilu staršev so prinesla nova zakonska določila, ki predpisujejo, da imajo pravico do brezplačnega bivanja v vrtcih vsi otroci, katerih starši so prejemniki denarnih pomoči, da imajo družine poseben popust za vsakega drugega in naslednjega otroka, ki je vključen v vrtec, in podobno.

Za primerjavo, kakšni so prispevki staršev drugje, dajemo naslednjo primerjavo:

Tabela II.

Občina	Največje plačilo staršev SIT		Najnižje plačilo	Veljavnost
Ljubljana	19.372 (1-3 let)	15.736 (3-7 let)	4.906	1.5.1996
Koper	24.603 (1-2 let)	18.187 (3-7 let)	7.728	1.4.1996
Postojna	23.100	17.400	6.300	1.5.1996
Celje	18.093	18.093		1.5.1996

V Celju je način plačevanja specifičen, ker je prispevek staršev enak za obe starostni skupini.

c) ekonomske cene

Čeprav je Ministrstvo za šolstvo in šport predlagalo, da vrtci novih cen ne izračunavajo, pač pa da se povečajo le prispevki staršev za ustrezni odstotek, hkrati s tem, da se vrtcem pokrijejo s strani občine plače s prispevki in drugi prejemki, je bilo v Mestni občini Novo mesto dogovorjeno, da vrtci izračunajo nove ekonomske cene, ki naj bi obračunsko veljale za čas od 1.7.1996 dalje. Izračunane cene so po vrtcih zelo različne in odstopajo med seboj zaradi različnih vzrokov. Razlike so utemeljene zaradi specifičnosti posameznih vrtcev, različne so glede na strokovno izobrazbo zaposlenih, glede na delovne izkušnje zaposlenih, glede na oddaljenosti vrtcev, glede na številčnost skupine, itd.

Doslej so v občini veljali enaki prispevki staršev in enake ekonomske cene, (vsa leta so jih vrtci povzeli po VVO Novo mesto, ki je največja in vključuje 80% vseh otrok), s tem, da se je občasno pokrivalo vrtcem dodatne stroške, če so bili le-ti ugotovljeni (višja amortizacija za montažni vrtec, prevoz otrok v pripravi na šolo itd.).

Ekonomske cene, ki naj bi veljale od 1.7.1996 kot obračunske cene, so sledeče:

Dosedanje cene:

Tabela III

starostna skupina	ekonomska cena	ek.c brez živil
otrok 1-2 let	29.892	25.332
otrok 2-3 let	26.620	22.060
otrok 3-7 let	22.353	17.793
razv.moteni otrok	76.926	72.366
priprava na šolo	17.325	12.765
dru`insko varstvo	30.020	23.876

Potrditev ekonomskih cen je nujna zato, ker je v novomeških vrtcih približno 60 otrok iz drugih občin (predvsem Šentjernej, Škocjan) in če cena ni ustrezna, pokriva razliko do dejanske cene z akontacijami občinski proračun.

b) Izračunana povprečna ekonomske cena za vrtce v MO Novo mesto: (od 1.7.1996 dalje)

Tabela IV.

VVO	s t a r o s t o t r o k			prip.na šolo
	1-2 let	2-3 let	3-7 let	
VVO - VVE	35.577	31.677	26.600	19.075

III: PREDLOGI SKLEPOV

1. Župan predlaga Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto, da se ekonomske cene v vrtcih v Mestni občini Novo mesto v času od 1.7.1996 naprej povečajo in da se za obračun vzame izračunana povprečna ekonomska cena za vrtce v MO Novo mesto.
2. V skladu z višjo ekonomsko ceno se sedanji prispevki staršev v vrtcih, ki imajo sedež v MO Novo mesto s 1.7.1996 povečajo za 18,5%, kar je tudi v skladu s priporočilom Ministrstva za šolstvo in šport.

Sekretar sekretariata za
izobraževanje, vzgojo, zdravstvo
in socialne zadeve:

Matjaž VRČKO, prof.

ŽUPAN

Franci KONCILIJA



Priloga:

- MŠŠ (županom slovenskih občin): Obvestilo o določanju plačil staršev po novem zakonu o vrtcih

8. MR
414-01-2/96

Številka: 602-3/94
Datum: 7.3.1996

ŽUPANOM SLOVENSКИH OBČIN

OBVESTILO O DOLOČANJU PLAČIL STARŠEV PO NOVEM ZAKONU O VRTCIH

I. Nova zakonodaja za področje predšolske vzgoje

Obveščamo vas, da je Državni zbor Republike Slovenije sprejel sveženj šolske zakonodaje. Področje predšolske vzgoje odslej urejata **Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja** ter **Zakon o vrtcih**. Objavljena sta v Ur. listu RS številka 12 z dne 29. februarja 1996, veljati pa bosta začela 15. marca 1996.

II. Novosti v zvezi s plačili staršev

Z uveljavitvijo obeh zakonov se spreminja sistem financiranja vrtcev, v celoti pa bo preoblikovan sistem plačil staršev za storitve vrtcev.

Bistvene novosti, ki jih prinaša zakonodaja v zvezi s plačili staršev, so naslednje:

1. Osnova za določitev plačila staršev je cena programa, v katerega je vključen otrok. V ceno sodijo stroški vzgoje, varstva in prehrane otroka v vrtcu, vanjo pa ne sodijo stroški investicij in investicijskega vzdrževanja. Le-te vrtcem neposredno zagotavlja ustanovitelj.
2. Plačilo staršev določi lokalna skupnost. Višino plačila se določi po lestvici, glede na višino dohodka na družinskega člana. Starši, ki prejemajo denarni dodatek po predpisih o socialnem varstvu, so plačila oproščeni.
Starši, ki v Republiki Sloveniji niso zavezanci za dohodnino, plačajo polno ceno programa, v katerega je vključen otrok.

3. Vsa podrobnejša določila o plačilih staršev (lestvico, prejemke in premoženje družine, ki se upoštevajo za določitev višine plačila, način ugotavljanja dohodkov oz. premoženja in postopek uveljavljanja znižanega plačila) ureja poseben podzakonski akt, pravilnik o plačilih staršev, ki ga izda minister za šolstvo in šport.

III. Prehodno obdobje do uveljavitve pravilnika o plačilih staršev

Novi sistem določanja plačil staršev bo v praksi lahko zaživel šele z uveljavitvijo pravilnika o plačilih staršev. Pravilnik je v pripravi in bo predvidoma izdan do junija 1996. Pravilnik predvideva, da se plačila staršev na novo določijo z začetkom šolskega leta. Tudi **prvo določanje plačil po novem sistemu bo izvedeno za novo šolsko leto, to je s 1. septembrom 1996.**

Doslej je plačila staršev opredeljeval Samoupravni sporazum o uresničevanju socialnovarstvenih pravic iz leta 1984 (prečiščeno besedilo Ur.list SRS 27/89). **Do uveljavitve pravilnika o plačilih staršev se še naprej uporabljajo določila tega samoupravnega sporazuma.**

V zvezi s tem dajemo občinam naslednja priporočila:

1. Glede na to, da boste v občinah na osnovi novih predpisov že čez nekaj mesecev na novo določili plačila staršev, **priporočamo, da vrtci spomladi** (doslej je bilo to običajno s 1. majem) **plačil ne preračunavajo na dohodke za leto 1995.** Dohodke družin v letu 1995 bo potrebno ugotavljati za določitev plačil za prihodnje šolsko leto, v poletnih mesecih. Menimo, da bi bilo dvakratno ugotavljanje dohodkov oz. dvakratno novo določanje višine plačil v enem letu neracionalno in nepotrebno.

2. Zamik preračuna plačil staršev na dohodke v letu 1995 bi zaradi rasti plač v letu 1995 v obdobju od maja do septembra 1996 za vrtce pomenil manjše dohodke od staršev. Zaradi tega bi se morala nesorazmerno povečati javna sredstva za vrtce in s tem obremeniti občinski proračuni. Zato, da bi jeseni ponovno vzpostavili sorazmerje med javnimi in zasebnimi sredstvi, bi tedaj morali plačila staršev skokovito povečati.

Da bi se v občinah temu izognili in vrtcem zagotovili normalen dotok sredstev od staršev **predlagamo, da čim prej valorizirate oz. povišate plačila staršev, določena po starih osnovah.** Pri tem upoštevajte, da so se neto plače v letu 1995 (ki so bile osnova za določitev dosedanjih plačil) glede na predhodno leto povečale za 18,6% (podatek Statističnega urada RS).

S povečanjem plačil staršev (vsaj) za odstotek rasti plač boste vrtcem zagotovili normalen obseg sredstev za poslovanje, obenem pa bo jesensko povečanje plačil lahko manj občutno. Za starše je namreč ugodneje, da cene vrtca rastejo postopno.

Predlagamo, da zaradi enotnosti sistema priporočila upoštevate in spomladi ne opravite preračuna plačil na dohodke v letu 1995. V tem primeru morajo vrtci starše opozoriti, da ni potrebno oddajati vlog za subvencionirano plačilo z dohodki in prejemki v letu 1995.

3. Za otroke, ki so bili vključeni v vrtce pred uveljavitvijo nove zakonodaje, **veljajo plačila, določena po starem sistemu.**

4. Za otroke, ki bodo v vrtec vključeni po uveljavitvi zakona, torej od 15.3.1996 dalje, vrtci določijo plačilo staršev po starem sistemu, na osnovi dohodkov in prejemkov v letu 1994, upoštevaje vse valorizacije.

5. Ne glede na zgornja odstavka (tč. 4. in 5.) pa morajo vrtci od uveljavitve Zakona o vrtcih dalje, torej s 15.3.1996, upoštevati določilo, po katerem so starši, ki prejemajo denarni dodatek po predpisih o socialnem varstvu, oproščeni plačila vrtca. Staršem, ki v vrtec prinesejo odločbo pristojnega centra za socialno delo, da prejemajo denarni dodatek, vrtci od 15. marca dalje ne zaračunajo več plačila za storitve. Vrtci morajo o tej možnosti obvestiti starše.

6. Občinam, ki doslej od svojih vrtcev niso zahtevale natančnih kalkulacij cen za posamezne programe, svetujemo, da vrtcem čim prej naročijo izdelavo takšnih kalkulacij, saj novi zakon plačilo staršev veže na ceno posameznega programa. Poleg tega je le kalkulacija, iz katere so razvidne spremembe posameznih elementov cene, lahko podlaga, ki služi občini za odločitev o spremembi cene.

VI. Plačevanje računov vrtcem v drugih občinah

Ponovno bi vas radi opozorili, da je občina tako kot prej, ko je to urejal samoupravni sporazum o socialnovarstvenih pravicah, tudi po novem Zakonu o vrtcih dolžna poravnati račune, ki jih za otroke, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče, izstavljajo vrtci iz drugih občin. Zakon o vrtcih celo izrecno poudarja pravico staršev, da za svojega otroka izberejo vrtec (javni ali zasebni) in program.

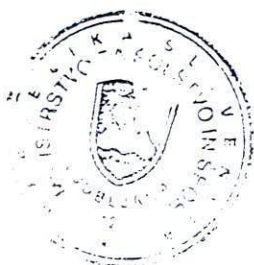
Tudi javna sredstva za predšolsko vzgojo, ki jih po enotnih merilih oblikujemo v Ministrstvu za šolstvo in šport, so izračunana na osnovi števila vseh otrok, za katere je občina dolžna kriti javni del stroškov za vrtec. To pa so vsi otroci, ki imajo v občini stalno prebivališče, ne glede na to, kje so v vrtcu.

Prosimo vas, da o navedenih spremembah in o vaši odločitvi v zvezi s spomladanskim preračunom plačil staršev, čim prej obvestite vrtce.

Vsa nadaljnja obvestila o uveljavljanju novega sistema določanja plačil staršev vam bomo še posredovali.

Prepričani smo, da bomo skupaj zmogli prebroditi težave prehoda na novi sistem plačevanja vrtcev in tako dejavnosti omogočili nadaljnji razvoj.

Lepo pozdravljeni!




Mag. Teja Valenčič
DRŽAVNA SEKRETARKA

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Ž U P A N

Številka: 34-09/80-21

Datum: 24.6. 1996

OBČINSKI SVET

ZADEVA: UKREPI ZA UREJANJE MIRUJOČEGA PROMETA

1. UVODNE OPREDELITVE

Področje urejanja mirujočega prometa (v mestih) bo prej ko slej v celoti prešlo v pristojnost (mestnih) občin. Policija se s tega področja že sedaj umika; s sprejetjem Zakona o varnosti cestnega prometa pa je pričakovati, da bo to področje v celoti prepuščeno občinam.

Vsa (večja) mesta se na te naloge že pripravljajo ali pa jih že izvajajo. Tudi v naši občini smo s sprejetjem Odloka o izvajanju komunalnega nadzora na območju Mestne občine Novo mesto. (Uradni list RS št.64/95- nadalje: Odlok) pripravili pravno podlago za ustanovitev službe komunalnega nadzora. Te dni so bile sprejete odločitve o zaposlitvi dveh komunalnih nadzornikov. Če želimo, da se bo ta služba lahko učinkovito spoprijela z urejanjem mirujočega prometa, ji moramo dati za to ustrezne pravne osnove in pooblastila, na drugi strani pa jo zavezati za ravnanje po postopkih, ki bodo zagotavljali pravno varnost tistim, ki bodo ukrepe izvajali, kot tistim, ki jih bodo ukrepi prizadeli.

Uvajamo ukrep blokiranja nepravilno parkiranih vozil z lisicami.

V ta namen smo pripravili

- Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v občini Novo mesto,
- Pravilnik o blokiranju vozil z lisicami in
- Odredbo o ukrepih za urejanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto in jih predlagamo Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

2. PRAVNA PODLAGA IN OBRAZLOŽITEV

Ker gre za spremembo in dopolnitev Odloka ter iz Odloka izpeljane "podzakonske" akte (pravilnik, odredba), je pravna podlaga ista, kot je bila dana za sprejem osnovnega Odloka leta 1983 in kasnejših številnih dopolnitev. Dana je v Zakonu o varnosti cestnega prometa (Uradni list SR Slovenije št. 5/82, 40/84, 29/86 in Uradni list R Slovenije št. 1/91) in sicer 2. odstavek 8. člena, ki določa:

"Nadzor nad ustavljenimi in parkiranimi vozili na parkirnih prostorih, parkirnih prostorih, kjer je parkiranje časovno omejeno in na drugih parkirnih površinah izven ceste in na cestah in

ulicah v naseljih lahko opravljajo tudi **komunalni nadzorniki** in v zvezi s tem izvajajo ukrepe, določene s tem zakonom in s predpisi občinskih skupščin ter njihovih organov, izdanimi na njegovi podlagi”

in v 1. in 2. odstavku 9. člena istega zakona, ki določa:

“**Občinska skupščina** je odgovorna za nemoten in varen potek prometa v **naseljih**.

Zaradi nemotenega in varnega poteka prometa v naseljih lahko **občinska skupščina** zlasti:

- 1. predpiše prometno ureditev v naseljih,**
- 2. določa postopek , pogoje in način za odstranjevanje nepravilno parkiranih vozil.”**

Izvedbo ukrepa odvoza nepravilno parkiranega vozila s pajkom ureja že osnovni Odlok iz leta 1983. (Skupščinski Dolenjski list št. 22/83). To tematiko smo nekoliko podrobneje uredili s spremembo in dopolnitvijo odloka leta 1994 (Uradni list št. 48/94), nakar je pajk tudi začel delati red v Novem mestu. Z isto dopolnitvijo odloka (29.a.člen) smo pravno uvedli tudi ukrep blokiranja vozil s posebnimi kleščami (lisicami). S tokrat predlagano **spremembo in dopolnitvijo odloka** le podrobneje razčlenjujemo vprašanje, kdaj so podani razlogi za blokiranje nepravilno parkiranega vozila. Ker so navedbe v odloku kratke in jasne, jih na tem mestu ne ponavljamo.

S **pravilnikom** smo razčlenili postopek ukrepanja z lisicami, z objavo pravilnika pa želimo s temi postopki seznaniti javnost. Izvajanje ukrepa bo vneslo nekaj nemira med voznike, prepričani pa smo, da tudi nekaj več reda in spoštovanja prometnih predpisov, predvsem v interesu večje prometne varnosti in varovanja javnih interesov in javne lastnine; naj spomnimo samo na škodo, ki jo povzroča parkiranje po parkih in zelenicah, ter na drugih nemogočih mestih.

Z **odredbo** urejamo nekatera vprašanja, ki so bila po 9. členu zakona v pristojnosti izvršnih svetov in (drugačnih) upravnih organov, pristojnih za promet. Gre za opredelitev vrste parkirnih prostorov, za določitev parkirnine in za določitev stroškov ukrepanja z lisicami. Stroške za ukrepanje s pajkom je svoj čas že določil izvršni svet in jih v odredbi le ponavljamo, da bo vsa tematika objavljena v enem predpisu. Z odreebo izenačujemo parkirnino na Glavnem trgu in na Novem trgu.

3. PREDLOG ZA ODLOČANJE

Ker bomo službo komunalnega nadzora vzpostavili te dni, želimo, da bi ji dali tudi možnosti za postopno uvajanje v delo. Temu je namenjen predlagani paket ukrepov (predpisov) in želimo, da jih Občinski svet obravnava in sprejme še pred počitnicami, saj bi bilo odlaganje sprejemanja na jesenske mesece z vidika uvajanja službe v delo neracionalno. Pripraviti je namreč potrebno vse materialne osnove za delo, tako na strani komunalne nadzorne službe, (obrazci, postopki, evidence, ipd.), kot na strani izvajalca ukrepa (nabava lisic, sredstev za zveze, dežurstva, ipd). Predlagamo, da Občinski svet obravnava in sprejme spremembo in dopolnitev odloka po skrajšanem postopku, za pravilnik in odredbo pa je enofazni postopek normalen.

PREDLOG SKLEPOV

1. Občinski svet sprejme predlog, da bo Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih v občini Novo mesto obravnaval in sprejemal po skrajšanem postopku.
2. Občinski svet sprejme osnutek Odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v občini Novo mesto v predloženem besedilu (varianta: z dopolnitvami sprejetimi na današnji seji sveta), ga prekvalificira v predlog in sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih v občini Novo mesto.
3. Občinski svet sprejme predlog Pravilnika o blokiranju vozil z lisicami v predloženem besedilu (varianta: z dopolnitvami sprejetimi na današnji seji sveta).
4. Občinski svet sprejme predlog Odredbe o ukrepih za urejanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto v predloženem besedilu (varianta: z dopolnitvami, sprejetimi na današnji seji sveta).

SEKRETAR

Sekretariata za komunalne zadeve
Feliks Strmole



PRILOGA:

- odlok
- pravilnik
- odredba

ŽUPAN



Franci Koncilija



Na podlagi 9. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in Uradni list R Slovenije št. 1/91), 25. in 241. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 ter Uradni list R Slovenije, št. 10/91, 13/93 in 66/93) in 11., 17. in 81. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96 in 23/96) je občinski svet na seji dne sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih v Občini Novo mesto

1.člen

V Odloku o ureditvi cestnega prometa v naseljih v Občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 22/83, 10/85, 21/86, 9/88, 3/89 in Uradni list R Slovenije št. 48/94 in 18/95 - v nadaljnem besedilu: odlok) se v 29a. členu dodajo novi drugi, tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

(2) "Če pride voznik k vozilu med postopkom blokiranja vozila, mora plačati, poleg kazni za prekršek, 50% stroškov, določenih za namestitvev in odstranitev klešč (lisic).

(3) Za napačno parkirano vozilo se šteje, kadar je vozilo parkirano:

- v nasprotju z veljavnim in s prometno signalizacijo označenim prometnim redom na prometni površini,
- na površinah, ki niso namenjene za promet motornih vozil (zelenice, parki, peš poti, kolesarske steze, požarne poti, pločniki ipd),
- na prometnih površinah, ki niso namenjene za splošno javno parkiranje (posebni parkirni prostori za potrebe določenih uporabnikov, rezervirani parkirni prostori, prometne površine avtobusne postaje in avtobusnih postajališč ipd),
- na mestih, kjer je po določbah drugega odstavka 28. člena dana osnova za odstranitev vozila.

(4) Blokira se lahko tudi vozilo, ki je parkirano na posebnih javnih parkirnih mestih, kjer se za uporabo plačuje parkirnina, ali kjer je parkiranje časovno omejeno, kadar je parkirano preko dovoljenega časa parkiranja, oziroma preko časa, za katerega je bila plačana parkirnina.

(5) Postopek blokiranja napačno parkiranega vozila, to je namestitve in odstranitve klešč (lisic), ureja pravilnik, ki ga sprejme Občinski svet Mestne občine Novo mesto."

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu R Slovenije.

Številka: 34 - 09/80
Novo mesto, dne

PREDSIEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez Mežan

Predlog 24.6. 1996

Na podlagi petega odstavka 29a. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa o ureditvi cestnega prometa v naseljih v občini Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list št. 22/83, 10/85, 21/86, 9/88, 3/89 in Uradni list R Slovenije št. 48/94, 18/95 in __/96) in 11., 17. in 86. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list R Slovenije št. 13/95, 37/95, 8/96 in 23/96) je Občinski svet Mestne občine na seji dne sprejel

PRAVILNIK
o blokiranju vozil z lisicami

1. člen

Ta pravilnik ureja postopek blokiranja vozila z lisicami, kadar so za to dani razlogi po določbah tretjega in četrtega odstavka 29a. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih v občini Novo mesto.

2. člen

Blokiranje vozila z lisicami odredi komunalni nadzornik.

Blokiranje vozila izvede organizacija, ki je s sklepom št. 34 - 09/80 z dne 5. 4. 1994 (Uradni list R Slovenije št. 22/94) pooblaščen za odtranjevanje nepravilno parkiranih vozil.

3. člen

Komunalni redar mora z obvestilom o prekršku voznika obvestiti, da je njegovo vozilo nepravilno parkirano.

Komunalni redar mora z opozorilom obvestiti voznika, da je zaradi nepravilnega parkiranja vozilo blokirano z lisicami, ki onemogočajo nadaljnjo vožnjo. Obvestiti ga mora tudi o postopku odstranitve lisic in o postopku plačila stroškov namestitve in odstranitve lisic.

Komunalni redar opozorilo prilepi na steklo voznikovih vrat. Če tega stekla vozilo nima, zatakne opozorilo za brisalce vetrobranskega stekla pred voznikovim sedežem, oziroma na drugo primerno mesto na vozilu.

Tako je opozorilo vozniku vročeno.

4. člen

Lisice se namesti na eno od koles vozila, če je le mogoče na sprednje levo kolo.

Vozilo je blokirano, ko so na vozilu nameščene lisice zaklenjene.

5. člen

Lisice se namesti ali odstrani z nepravilno parkiranega vozila vse dni v tednu 24 ur dnevno.

Po enem dnevu blokiranja vozila se vozilo lahko odstrani s prostora, kjer je bilo blokirano. Na podlagi odredbe komunalnega nadzornika vozilo odstrani na varovan prostor organizacija, ki je pooblaščen za odstranjevanje vozil.

6. člen

Lisice se lahko odstrani, ko voznik (stranka) poravnava stroške blokiranja vozila, to je stroške namestitve in odstranitve lisic.

Če voznik ne plača kazni za prekršek na kraju samem, uvede komunalni nadzornik postopek o prekršku po uradni dolžnosti.

7. člen

Organizacija, pooblaščen za blokiranje vozil, mora odstraniti lisice z blokirane vozila v dveh urah po tem, ko se voznik komunalnemu nadzorniku ali pooblaščen osebi organizacije za odstranjevanje vozil izkaže z dokazilom, da so stroški namestitve in odstranitve lisic plačani.

8. člen

Komunalni redar mora fotografirati vsako nepravilno parkirano vozilo, na katero so pritrjene lisice in napisati zapisnik o stanju vozila.

9. člen

Voznik mora po odstranitvi lisic odpeljati vozilo z mesta prekrška takoj, oziroma najkasneje v petnajstih minutah. Če tega ne stori, sme komunalni nadzornik odrediti, da se lisice ponovno namestijo.

10. člen

Zaradi vsakega namernega poškodovanja, uničenja ali odtujitve lisic se lastniku ali najemniku vozila zaračuna odškodnina v višini nabavne vrednosti lisic na dan poškodovanja, uničenja ali odtujitve. Račun se izstavi lastniku ali najemniku vozila, na katerem so bile nameščene lisice.

11. člen

V primeru poškodovanja vozila zaradi nameščanja ali odstranjevanja lisic je pooblaščen organizacija za blokiranje vozil oškodovancu dolžna poravnati stroške in nastalo škodo, kot jo oceni ena izmed za to pooblaščenih institucij, v roku osem dni po vložitvi dokumentiranega zahtevka za poravnavo škode.

12. člen

Župan Mestne občine Novo mesto je pooblaščen, da izda navodilo o postopkih in ravnanju komunalnih nadzornikov pri nameščanju in odstranjevanju lisic.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu R Slovenije.

Številka: 34 - 09/80
Novo mesto, dne

PRESEDNIK
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto

Janez Mežan

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
SEKRETARIAT ZA VARSTVO OKOLJA
IN UREJANJE PROSTORA

Številka : 352-01-18/96-19

Datum : 26.6.1996

OBČINSKEMU SVETU

Zadeva : PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto s programsko zasnovo za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu
in
PROGRAM PRIPRAVE zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu

1. UVOD

Območje ob Topliški cesti nasproti avtobusne postaje je v naravi neurejeno parkirišče, ki naj bi služilo svojemu namenu ob večjih prireditvah na bližnjem športnem stadionu. S spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki jih je z odlokom dne 28.9.1995 sprejel Obinski svet Mestne občine Novo mesto, je bilo območje vključeno v programsko zasnovo za ureditveni načrt športno rekreacijski park Portoval in namenjeno za prometne površine ter delno za parkovne površine.

V zadnjem času, to je po sprejetju programske zasnove za ureditveni načrt športno-rekreacijski park Portoval se pojavljajo težnje, da bi to območje ob Topliški cesti kompleksnejše uredili in površine namenili poleg parkiranja tudi servisno -storitveni dejavnosti, to je za bencinski servis s spremljajočimi dejavnostmi. V programski zasnovi za ureditveni načrt športno-rekreacijskega parka Portoval je na tem območju predvidena izgradnja parkirišča z 240-imi parkirnimi mesti. V kolikor se del teh površin nameni za bencinski servis, je potrebno dodatne parkirne površine poiskati drugje. V ta namen predlagamo, da se bencinski servis locira v zahodnem delu križišča nasproti uvoza na avtobusno postajo, v vzhodnem delu pa se zgradi parkirna hiša v več etažah, predvsem podzemnih. Pri lociranju objektov in določitvi njihovih gabaritov pa je nujno potrebno upoštevati ohranjanje vedute na Kapitelj in stari del mesta.

2. POTREBNE AKTIVNOSTI ZA REALIZACIJO PREDLAGANIH POSEGOV

V sedaj veljavnih prostorskih planskih dokumentih Mestne občine Novo mesto je območje, kot je bilo že v uvodu povedano, sicer s programsko zasnovo za ureditveni načrt športno-rekreacijskega parka Portoval že namenjeno za izgradnjo parkirnih površin, vendar je za to potrebno izdelati ureditveni načrt. Ker poleg izgradnje nivojskih parkirišč predlagamo tudi izgradnjo bencinskega

servisa s spremljajočimi dejavnostmi in posledično zaradi izgube dela površin za nivojsko parkiranje tudi izgradnjo parkirne hiše, je potrebno območje izključiti iz območja programske zasnove za športno-rekreacijski park Portoval.

Na podlagi idejnih rešitev in planskih usmeritev, ki izhajajo iz podatkov o naravnih lastnosti prostora, obstoječi in predvideni rabi ter organizaciji dejavnosti v prostoru se za območje ob Topliški cesti v Novem mestu nasproti avtobusne postaje izdelava nova programska zasnova za zazidalni načrt kot sestavina prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto in zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.

Za realizacijo predlaganih posegov je potrebno pripraviti spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (izdelati programsko zasnovo), saj izgradnja bencinskega servisa s spremljajočimi dejavnostmi in izgradnja parkirne hiše v obstoječih prostorskih planskih dokumentih nista predvideni. Katere sestavine bo potrebno dopolnjevati je opisano v programu priprave v prilogi. Vzporedno z izdelavo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine v katerih se opredeli namenska raba prostora in določi programska zasnova za zazidalni načrt, bo potekala tudi priprava zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu, ki je prostorski izvedbeni akt na podlagi katerega se nato pridobi lokacijsko dovoljenje. Podrobnejša vsebina in postopek priprave zazidalnega načrta sta opisana v programu priprave ZN v prilogi.

Postopek priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občin poteka po postopku, ki je predpisan v 2.členu Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št.48/90), to je po postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejem pristorsko izvedbenih aktov.

Priprava in izdelava sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (izdelava programske zasnove) ter zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu, se določi v programu priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto in programu priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu, ki sta v prilogi.

Ker bosta postopek izdelave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (izdelava programske zasnove) in izdelava zazidalnega načrta potekala vzporedno, smo istočasno pripravili tudi programa priprave obeh dokumentov in ju predlagamo v obravnavo sprejem.

3. PREDLOG UREDITVE

Območje ob Topliški cesti v Novem mestu nasproti avtobusne postaje se torej s programsko zasnovo nameni za izgradnjo bencinskega servisa s spremljajočimi objekti in za izgradnjo parkirišč ter parkirne hiše za potrebe bližnjega športno rekreacijskega parka in širše potrebe centra Novega mesta, ki naj bi se v bodoče kar v največji možni meri prometno razbremenilo. Primernost lokacije parkirne hiše v tem delu mesta se kaže v bližini mestnega jedra in dobri peš povezavi, kot tudi v pomanjkanju parkirnih površin v centru.

Glede na to, da je Topliška cesta ena od mestnih vpadnic, ki pa bo z izgradnjo mestnih obvoznic postala ena od primarnih distribucijskih cest, se pojavlja potreba tudi po izgradnji bencinskega servisa na desni strani v smeri proti Dolenjskim Toplicam, medtem ko je na levi strani naprej od stanovanjske soseske Brod, bencinski servis že predviden in se zanj lokacijska dokumentacija že izdeluje.

V območju se predlaga izgradnja nivojskih parkirišč, izgradnja bencinskega servisa s spremljajočimi objekti do katerega bi bil dostop iz križišča za avtobusno postajo in stadion in **ne direktno** uvoz-izvoz na Topliško cesto ter izgradnja več etažne parkirne hiše do katere bi bil dostop tudi iz križišča za avtobusno postajo in stadion.

4. FINANCIRANJE IZDELAVE PROSTORSKE DOKUMENTACIJE IN IZGRADNJE OBJEKTOV

Zemljišča, ki bodo predmet obdelave v ZAZIDALNEM NAČRTU za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu- v nadaljevanju ZN, so v lasti Mestne občine Novo mesto in so v prostorskih sestavinah planskih aktov Mestne občine Novo mesto v glavnem opredeljena kot stavbna zemljišča.

Po Zakonu o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS št.18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS št. 24/92) 51.člen, se stavbno zemljišče odda s pogodbo na podlagi javnega razpisa ali brez javnega razpisa. Brez javnega razpisa se, med drugim, lahko odda stavbno zemljišče, ki je s prostorskim izvedbenim načrtom predvideno za določenega-znanega investitorja.

Ko je prostorsko izvedbeni načrt (v tem primeru ZN) sprejet, občina odda zemljišče za gradnjo z javnim razpisom.

V primeru, da se Mestna občina Novo mesto vnaprej odloči, da bo lokacijo za izgradnjo bencinskega servisa v sklopu "ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti" oddala znanemu investitorju brez javnega razpisa, mora biti v ZN in v Odloku o ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti **investitor izgradnje bencinskega servisa eksplicitno naveden**. Torej se del ZN izdeluje za znanega investitorja, v tem primeru **Shell Slovenija d.o.o.**

V kolikor Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme odločitev, da se bo lokacija za izgradnjo bencinskega servisa v sklopu "ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti" pripravila za znanega investitorja - **Shell Slovenija d.o.o.**, se izdelava ZN lahko sofinancira s strani Shell-a na podlagi s tem namenom sklenjene pogodbe o sofinanciranju izdelave ZN med Shell in MONM, pri čemer pa se morata obe stranki zavedati, da ta pogodba pred sprejetjem Odloka o ZN nima pravne veljave.

V izogib kasnejšim zapletom, v primeru, da ZN nebi bil sprejet ali v primeru, da se investitor- Shell premisli, pa bi bil ZN izdelan zanj in bi morala občina, če bi hotela lokacijo oddati komu drugemu, speljati spremembo ZN po enakem postopku kot se je izdeloval ZN, predlagamo, da se s Shell-om sklene pogodba na podlagi katere bo Shell nosil vse stroške priprave in izdelave ZN, ne glede na to ali bo Odlok o ZN sprejet ali ne.

5. PREDLOG SKLEPOV

Občinskemu svetu predlagamo, da na svoji seji obravnava predloženo gradivo, ki vsebuje poročilo, PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (za programsko zasnovo za ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu) in PROGRAM PRIPRAVE zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu ter sprejme naslednje sklepe :

1. Sprejme se program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996, ki se nanašajo na izdelavo programske zasnove za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.
2. Sprejme se program priprave zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.
3. Lokacija za bencinski servis v sklopu "ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti" se pripravi za znanega investitorja, to je SHELL Slovenija d.o.o.
4. S Shell-om se sklene pogodba na podlagi katere bo nosil vse stroške priprave in izdelave ZN.

Sekretar

Miloš Dular

Župan

Franci Koncilija



Priloge :

- Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (za izdelavo programske zasnove za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu),
- Program priprave zazidalnjega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu
- okvirni grafični prikaz območja urejanja.

Dostaviti :

- Občinskemu svetu,
- spis.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št.13/95, 37/95 in 6/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na svoji seji dne 1996 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH
SESTAVIN dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od
leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996
ter
srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje
od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1996
(s programsko zasnovo za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno
hišo ob Topliški cesti Novem mestu)**

1. člen

1. Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določi :

- vsebina in obseg strokovnih podlag, ki jih je potrebno izdelati v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list št. 24/86, 3/90, 10/90 in 9/91 ter Uradni list RS št. 17/92 in 58/95) in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list št.: 24/86, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96, 16/96 in 32/96) - v nadaljevanju sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov, za območje ob Topliški cesti nasproti avtobusne postaje v Novem mestu za katerega se izdelava programska zasnova za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.
- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov
- način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti
- določijo se roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin občinskih planskih aktov
- nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov
- prostorske sestavine ki se spreminjajo, oziroma dopolnjujejo

2. člen

2. Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se nanašajo na tiste sestavine, ki jih tangira predvidena izgradnja bencinskega servisa s

spremljajočimi dejavnostmi in izgradnja parkirne hiše ob Topliški cesti v Novem mestu. V sedaj veljavnih planskih aktih se na obravnavanem območju predvideva le gradnja parkirišč, gradnji bencinskega servisa in parkirne hiše pa nista predvideni.

Dopolnijo se sledeče sestavine planskih aktov:

1. *Dolgoročni plan občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjen v letih 1990 do 1996*
 - Grafični del dolgoročnega plana se v kartografskem delu dopolni, tako da se na karti Zasnova namenske rabe prostora občine Novo mesto do leta 2000, zap.št.78, vriše območje urejanja z ZN za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu
2. *Srednjeročni družbeni plan občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjen v letih od 1990 do 1996*
 - Tekstualni del se dopolni v poglavjih 6.4. Načini urejanja prostora in 6.6. Kartografski del in programske zasnove, kjer se doda Programska zasnova za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.
 - Grafični del se dopolni z vrisom območja urejanja z zazidalnim načrtom v kartografski del na topografski karti v merilu 1:25000 Urbano omrežje, zap.št.88, v merilu 1:10000 Namenska raba prostora v območjih razvojnih središč (naselje Novo mesto) zap.št. 130a in Načini urejanja razvojnih središč (naselje Novo mesto) zap.št.142a ter v kartografski dokumentaciji na preglednih katastrskih načrtih v merilu 1:5000, list Novo mesto 36

Vzporedno s spremembami in dopolnitvami občinskih planskih aktov bo pripravljena tudi celovita presoja vplivov na okolje.

Grafični prikaz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se pripravi s smiselnim upoštevanjem 39. člena Navodila o vsebini in metodologiji izdelave posebnih strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občine (Uradni list RS št. 20/85).

V kolikor bo v času izdelave tega dokumenta že sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki bo sestavine dolgoročnega in srednjeročnega prostorskega plana združil v en prostorski plan Mestne občine Novo mesto, se bodo sestavine, ki se dopolnjujejo s tem dokumentom, prilagodile novi vsebini plana.

3. Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

- Izvajalec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (programske zasnove) se določi na podlagi javnega razpisa.
- Kot koordinator postopka priprave in sprejemanja se določi župan, oziroma občinska strokovna služba pristojna za prostor (pooblaščen predstavnik).

3. člen

4. Viri

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov so:

- Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Urad za prostorsko planiranje,
- Krajevna skupnost Drska,
- JP Komunala Novo mesto,
- Cestno podjetje Novo mesto, Področje vzdrževanje cest,
- Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste,
- Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto,
- JP Elektro Ljubljana, PE Elektro Novo mesto,
- Geoplin Ljubljana,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto,
- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto,
- Ministrstvo za obrambo, Inspektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto,
- Upravna enota Novo mesto, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

V kolikor se v postopku priprave strokovnih podlag in sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ugotovi, da so poleg soglasij naštetih organov in organizacij potrebna tudi soglasja drugih organov in organizacij, se le ta dodatno pridobi v postopku priprave dokumenta.

4. člen

5. Terminski plan

- S pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se prične po pridobitvi izdelovalca na podlagi javnega razpisa.
- Osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se izdela najkasneje v treh mesecih od podpisa pogodbe z izdelovalcem spremembe in dopolnitve planskih aktov občine.
- Župan Mestne občine Novo mesto sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov v roku 14 dni po prejemu gradiva iz prejšnje alineje; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.
- Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto in sedežu krajevnne skupnosti Drska za najmanj 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.
- Javna razprava se izvede na sedežu krajevnne skupnosti Drska v času javne razgrnitve.
- Občani, ograni in organizacije, krajevnne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov
- V času javne razgrnitve se osnutek dokumenta posreduje v obravnavo in potrditev občinskemu svetu, ki na osnutek poda morebitne pripombe.

- Župan na podlagi predloga stališč do pripomb, ki ga pripravi izdelovalec, potrdi pa občinska strokovna služba pristojna za prostor v sodelovanju z Odborom za okolje in prostor, zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve v roku 14 dni po poteku javne razgrnitve,
- Župan poskrbi za pripravo dopolnjenega osnutka-predloga sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi v roku 45 dni po sprejetju stališč do pripomb ter ga posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Uradu RS za prostorsko planiranje (v nadaljevanju MOP) v medresorsko usklajevanje s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (v nadaljevanju republiški prostorski plan).
- Župan Mestne občine Novo mesto posreduje po sprejetju sklepa Vlade Republike Slovenije o usklajenosti sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana predlog sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov skupaj z poročilom, katere pripombe iz javne razgrnitve so bile pri pripravi predloga upoštevane in katere ne, občinskemu svetu v sprejem.

5. člen

6. Sredstva

Za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov zagotovi sredstva Mestna občina Novo mesto v okviru proračuna iz postavke 19. Urejanje prostora (19.1.1.Planska in urbanistična dokumentacija, 19.1.1.2. Izdelava planskih in izvedbenih dokumentov).

Številka: 352-01-18/96-19
Novo mesto,

Mestna občina Novo mesto
Občinski svet
Predsednik
Janez Mežan

Na podlagi 34., 35. in 36. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86 ter Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 17. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št. 13/95, 37/95 in 6/96) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na svoji seji dne sprejel

PROGRAM PRIPRAVE ZAZIDALNEGA NAČRTA ZA BENCINSKI SERVIS IN PARKIRNO HIŠO OB TOPLIŠKI CESTI V NOVEM MESTU

A. Splošni podatki

A.1. Predmet in vsebina programa priprave ZN

Na podlagi idejnih rešitev in planskih usmeritev, ki izhajajo iz podatkov o naravnih lastnosti prostora, obstoječi in predvideni rabi ter organizaciji dejavnosti v prostoru se za območje ob Topliški cesti v Novem mestu nasproti avtobusne postaje izdelava nova programska zasnova za zazidalni načrt kot sestavni del prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto in zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.

S tem programom priprave se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu, subjekti, ki sodelujejo pri izdelavi, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, določijo se roki za posamezne faze izdelave ZN ter sredstva potrebna za njegovo pripravo. Ta program določa tudi način izbora izdelovalca ZN in nosilca strokovnih aktivnosti za pripravo ZN.

A.2. Predmet in cilj zazidalnega načrta

Zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu obsega območje neurejenega parkirišča med Topliško cesto na južni strani in poslovnim objektom Agencije za šport ter objektom Kremena na severni strani, na vzhodni strani sega do železniškega mostu, na zahodni strani pa vključuje tudi zelenco in parkirišče jugozahodno od objekta Agencije za šport. Iz grafičnega prikaza v prilogi je razviden okviren obseg ZN, ki pa se lahko v fazi priprave strokovnih podlag še sprememni.

Predlagani zazidalni načrt naj bi preveril in ovrednotil namensko rabo prostora, ki je bila določena za to območje v programski zasnovi za ureditveni načrt športno-rekreacijskega parka Portoval (Uradni list RS št. 58/95) in na novo vzpostavil smernice za prostorski razvoj tega dela mesta.

Območje ob Topliški cesti v Novem mestu nasproti avtobusne postaje se nameni za izgradnjo bencinskega servisa s spremljajočimi dejavnostmi in za izgradnjo parkirišč ter parkirne hiše za potrebe bližnjega športno-rekreacijskega parka in širše potrebe centra Novega mesta, ki naj bi se v bodoče kar v največji možni meri prometno razbremenilo. Primernost lokacije parkirne hiše v tem delu

Investitor posega v prostor :

Del izgradnje parkirne hiše financira Mestna občina Novo mesto, bencinski servis pa bo gradil znani investitor - Shell Slovenija d.o.o.

Natančna delitev stroškov bo podana v sofinancerski pogodbi.

Izdelovalec zazidalnega načrta:

Izbran bo na osnovi javnega razpisa v skladu z Odredbo o postopku za izvajanje javnega razpisa za oddajo javnih naročil (Uradni list RS št. 28/93 in 19/94). V komisijo za izbiro izdelovalca se pritegne tudi predstavnik sonaročnika dokumenta, to je predstavnik Shell Slovenija d.o.o.

B.5. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka zazidalnega načrta ter soglasja k dopolnjenem osnutku - predlogu zazidalnega načrta

Organi in organizacije, ki morajo pred pričetkom priprave zazidalnega načrta podati predhodne pogoje in mnenja za njegovo pripravo:

1. Cestno podjetje Novo mesto, Področje vzdrževanje cest,
2. JP Komunala Novo mesto,
3. Elektro Ljubljana, PE Elektro Novo mesto,
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto,
5. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto,
6. Ministrstvo za obrambo, Uprava za obrambo Novo mesto,
7. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto,
8. Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto,
9. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve,
10. Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste Ljubljana,
11. Geoplin Ljubljana,
12. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Novo mesto,
13. Krajevna skupnost Drska.

V primeru, da organ oziroma organizacija v 30 dneh po prejemu vloge za pridobitev predhodnih mnenj in pogojev, ki so potrebni za pripravo osnutka ZN ne bo podal pogojev, se bo v skladu 35. členom ZUNDPP smatralo, da nima pogojev oziroma, da s predloženo dokumentacijo soglašaja in zato njegovo sodelovanje in soglasje ni potrebno.

Organi in organizacije, ki morajo, v skladu z zakonskimi pooblastili podati soglasje brez pogojev k predlogu zazidalnega načrta:

1. Cestno podjetje Novo mesto, Področje vzdrževanje cest,
2. JP Komunala Novo mesto,
3. Elektro Ljubljana, PE Elektro Novo mesto,
4. Telekom Slovenije, PE Novo mesto,
5. Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto,
6. Ministrstvo za obrambo, Uprava za obrambo Novo mesto,
7. Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Novo mesto,
8. Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Novo mesto,

mesta se kaže v bližini mestnega jedra in dobri peš povezavi, kot tudi v pomanjkanju parkirnih površin v centru.

B. Priprava lokacijskega načrta

B.1. Obseg priprave zazidalnega načrta

Zazidalni načrt se pripravi v vsebini, kot je predpisana z Zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) - v nadaljevanju ZUNDP in z podzakonskimi Navodili o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS št. 14/85).

Priprava zazidalnega načrta obsega :

- izdelavo projektne naloge,
- izdelavo in proučitev variant pozidave,
- izdelavo posebnih strokovnih podlag za ZN,
- izdelavo osnutka ZN,
- izdelava predloga ZN.

Vzporedno z izdelavo ZN bo potekala tudi izdelava programske zasnove za ZN kot sestavnega dela sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

B.2. Predhodno pripravljene strokovne podlage

Pri izdelavi ZN se upoštevajo strokovne podlage, ki so bile pripravljene za planske akte občine s tem, da se jih preveri in dopolni.

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi zazidalnega načrta so:

1. Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto - Programska zasnova za ureditveni načrt športno-rekreacijski park Portoval (Uradni list RS št. 58/96),
2. Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in predmestna središča (Uradni list RS št.: 7/92, 32/93, 22/95, 37/95, 41/95)
3. Vsi ostali dokumenti (lokacijske dokumentacije in drugo), ki so bili kdajkoli izdelani za to ali sosednja območja.

B.3. Strokovne podlage in študije, ki jih je potrebno izdelati za pripravo ZN

- ustrezen topografski načrt (geodetska podlaga).
- študija prometne ureditve,
- geološko-geotehnične analize in geološko poročilo,
- presoja vplivov na okolje,
- drugo po potrebi.

B.4. Naročnik in izdelovalec zazidalnega načrta

Naročnik zazidalnega načrta :

Mestna občina Novo mesto, Shell Slovenija d.o.o.

Investitor zazidalnega načrta :

Mestna občina Novo mesto, Shell slovenija d.o.o.

9. Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve,
10. Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste Ljubljana,
11. Geoplan Ljubljana,
12. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Novo mesto,
13. Krajevna skupnost Drska.

Na izdelani dopolnjeni osnutek-predlog ZN morajo soglasodajalci v 30.dneh po prejemu vloge izdati ali utemeljeno zavrniti soglasje, sicer se šteje, da je soglasje dano.

Pri izdaji soglasja se preverja, kako je izdelovalec ZN upošteval predhodne pogoje soglasodajalcev. Zaradi drugačnih zahtev ni možno zavrniti soglasja.

B.6. Proučitev variant

V fazi priprave osnutka zazidalnega načrta za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu je potrebno izdelati in proučiti več variantnih rešitev pozidave območja in z vrednotenjem variantnih rešitev pridobiti končno rešitev.

B.7. Izdelava osnutka zazidalnega načrta

Na osnovi izbora najustreznejše variantne rešitve bo izdelan osnutek zazidalnega načrta.

Pred pričetkom izdelave osnutka zazidalnega načrta se morajo pridobiti predhodni pogoji pristojnih organov in organizacij navedenih v točki B.5. tega programa.

Osnutek zazidalnega načrta, kot smiselni izvleček sestavin iz 28.,29. in 30. člena ZUNDP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (U. list RS št. 32/93) mora vsebovati:

a) tekstualni del

- splošni podatki o zazidalnem načrtu, o izdelovalcu zazidalnega načrta,
- vsebinsko kazalo vseh sestavin zazidalnega načrta,
- obrazložitev in utemeljitev zazidalnega načrta,
- prikazi prostorskih pogojev za realizacijo planskih odločitev :
 - pogoji za oblikovalske in funkcionalne rešitve območja (zazidalna situacija),
 - funkcionalne in oblikovalske rešitve objektov in naprav,
 - podatki o infrastrukturnih objektih in napravah ter idejne rešitve prometnega, energetskega, vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter omrežja zvez,
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih:
 - varstvo naravne in kulturne dediščine
 - ukrepi za varovanje bivalnega in delovnega okolja
 - varstvo kmetijskih zemljišč
 - vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov
 - zasnova ureditve zelenih in prometnih površin
 - rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami
- seznanm parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja, s podatki o označbi, površini, vrsti rabe in lastništvu,
- etape izvajanja zazidalnega načrta,
- pogoji pristojnih organov in organizacij.

b) grafični del

- prikazi iz prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto za obravnavano območje;
- kopija kasterskega načrta,
- kopija kasterskega načrta z vrisom območja,
- topografski načrt,
- topografski načrt z vrisom območja,
- zazidalna situacija (na topografski osnovi), ki vsebuje tehnične rešitve objektov infrastrukturnih vodov in prometnega omrežja, krajinske, oblikovalske, urbanistične, okoljevarstvene in vodnogospodarske rešitve,
- objekte predvidene za odkup in/ali odstranitev
- načrt gradbenih parcel z opredelitvijo funkcionalnih zemljišč in faznosti,
- namenska raba objektov in površin,
- karta obstoječih komunalnih vodov,
- idejne rešitve komunalnih in energetskih ureditev in ureditev s področja prometa in zvez ter drugih objektov in naprav s področja gospodarjenja javnih služb,
- prometno tehnična situacija (elementi regulacije prometa s prometno signalizacijo)
- idejne rešitve prestavitvev, rušitev in prilagoditev obstoječih objektov in naprav
- karakterističen prečni profili in normalne vzdolžni profili

c) Poročilo o vplivih na okolje z naslednjo vsebino (56.člen Zakona o varstvu okolja, Uradni list Rs št.32/96):

- uvod,
- opis začetnega stanja okolja,
- opis značilnosti posega v okolje,
- opis in ocena pričakovanih vplivov posega na okolje,
- usmeritve in predlog ukrepov za zmanjšanje vplivov na okolje in optimalizacijo rešitev in drugih elementov,
- opozorila glede celovitosti projekta in poročila ter težave pri njuni izdelavi,
- končno poročilo o rešitvah in ukrepih v ZN,
- povzetek poročila s sklepno oceno za širšo javnost.

d) osnutek odloka o lokacijskem načrtu:

- meje oziroma obodna parcelacija in seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja,
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor,
- pogoji za urbanistično-arhitekturno in krajinsko oblikovanje območja in posegov v prostor na obravnavanem območju,
- pogoji glede komunalne ureditve območja,
- drugi pogoji ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov
- tolerance pri gabaritih in namembnosti objektov ali naprav, ki jih lahko z lokacijskim dovoljenjem dopusti upravni organ pri izvedbi PIN,
- režim in začasna namembnost zemljišč, ki se ne zazidajo v prvi etapi s pogoji za posege na teh zemljiščih ter opredelitvijo začasnih objektov in naprav.
- možnost etapnega izvajanja posegov,
- obveznosti investitorja in izvajalcev pri izvajanju zazidalnega načrta,

razgrnejo v prostorih Mestne občine Novo mesto in v KS Drska na krajevno običajen način.

V skladu z 37. in 38. členom ZUNDPP Mestna občina pripravi javno razgrnitev in javno obravnavo osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov in osnutka zazidalnega načrta

V času javne razgrnitve bo Mestna občina Novo mesto organizirala javno obravnavo na sedežu krajevne skupnosti Drska.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto mora v času javne razgrnitve obravnavati osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine in osnutek ZN ter se seznaniti z vsemi do tedaj damini stališči, pripombami in predlogi iz javne razgrnitve osnutkov dokumentov.

C.2. Postopek usklajevanja po javni razgrnitvi

Do vseh pripomb in predlogov razvrščenih v tiste, ki se nanašajo na osnutek lokacijskega načrta in tiste, ki se nanašajo na osnutek za spremembo plana, znotraj tega pa razvrščene tudi v smiselne vsebinske sklope, zavzame župan (v sodelovanju z odborom za okolje in prostor) stališča.

Predhodno župan oziroma strokovna služba zbere strokovna stališča do pripomb strokovnih služb.

Tako pridobljena stališča do pripomb župan posreduje izdelovalcu ZN.

C.3. Izdelava in vsebina usklajenega predloga zazidalnega načrta

Izdelovalec ZN sprejeta stališča župana do pripomb iz javne razgrnitve upošteva in dopolni osnutek ZN v 45 dneh od prejema pripomb.

Na tako dopolnjen osnutek ZN izvajalec pridobi soglasja brez pogojev pristojnih organov, organizacij in skupnosti, ki morajo odgovoriti v 30 dneh, sicer se smatra, da se strinjajo.

Predlog zazidalnega načrta, kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 30. člena ZUNDPP ter 55. in 56. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS št. 3/93) mora vsebovati, poleg sestavin iz točke B.7. še :

a) v tekstualnem delu:

- oceno stroškov za izvajanje zazidalnega načrta,
- soglasja pristojnih organov in organizacij (točka B.5. tega programa)
- tehnični elementi za zakoličenje objektov ter za zakoličenje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč.

b) v grafičnem delu:

- zakoličbeni načrt objektov, gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč.

c) Predlog odloka o zazidalnem načrtu

Odlok o sprejetju zazidalnega načrta mora biti oblikovan v skladu v skladu z 44. členom Navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS št. 14/85) in mora vsebovati:

- opis meje oziroma obodna parcelacija in seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja
- funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor
- pogoji za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje območja in posegov v prostor na obravnavanem območju

B.8. Izdelava osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov

Vzporedno z izdelavo osnutka zazidalnega načrta bo potekala tudi izdelava osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki vključuje programsko zasnovo za zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu.

B.9. Terminski plan priprave lokacijskega načrta

- S pripravo posebnih strokovnih podlag in variantnih rešitev za zazidalni načrt se prične po pridobitvi izdelovalca na podlagi javnega razpisa in podpisu pogodbe.
- Osnutek zazidalnega načrta se izdela najkasneje v treh mesecih od podpisa pogodbe z izdelovalcem spremembe in dopolnitve planskih aktov občine.
- Župan Mestne občine Novo mesto sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta v roku 14 dni po prejemu gradiva iz prejšnje alineje; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.
- Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto in sedežu krajevne skupnosti Drska za najmanj 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.
- Javna razprava se izvede na sedežu krajevne skupnosti Drska v času javne razgrnitve.
- Občani, ograni in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutkazazidalnega načrta.
- V času javne razgrnitve se osnutek dokumenta posreduje v obravnavo in potrditev občinskemu svetu, ki na osnutek poda morebitne pripombe.
- Župan na podlagi predloga stališč do pripomb, ki ga pripravi izdelovalec, potrdi pa občinska strokovna služba pristojna za prostor v sodelovanju z Odborom za okolje in prostor, zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve, v roku 14 dni po poteku javne razgrnitve.
- Župan poskrbi za pripravo dopolnjenega osnutka- predloga zazidalnega načrta oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi v roku 60 dni po sprejetju stališč do pripomb oziroma po sprejetju sklepa vlade o usklajenosti občinskih planskih aktov z republiški ter ga skupaj z poročilom, katere pripombe iz javne razgrnitve so bile pri pripravi predloga upoštevane in katere ne, posreduje občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

C. Sprejemanje zazidalnega načrta

C.1. Javna razgrnitev osnutka zazidalnega načrta

Ko župan ugotovi da je osnutek ZN pripravljen po vsebini iz točke B.7. tega programa ter da so v postopku opravljene tudi druge aktivnosti iz tega programa (pogoji, mnenja itd.), sprejme sklep o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta. Sklep se objavi v Uradnem listu RS, gradiva pa se

- pogoji glede komunalne ureditve območja
- drugi pogoji ki so pomembni za izvedbo predvidenih posegov
- določitev toleranc pri legi in funkciji, ki so lahko dopustne v projektni dokumentaciji, z uporabo katerih pa se ne sme spreminjati vpliv na sosednje objekte in parcele ter na načrtovani videz obravnavanega območja in poslabšati bivalne in delovne razmere obravnavanega območja
- možnost etapnega izvajanja posegov
- režim in začasna namembnost zemljišč
- obveznost investitorja pri izvajanju lokacijskega načrta

C.4.Sprejetje odloka o lokacijskem načrtu

Občinski svet Mestne občine Novo mesto na predlog župana Mestne občine Novo mesto sprejme prostorsko izvedbeni načrt - zazidalni načrt za bencinski servis in parkirno hišo ob Topliški cesti v Novem mestu z odlokom.

Odlok se objavi v Uradnem listu RS, rok njegove uveljavitve pa ne sme biti krajši kot 15 dni od njegove objave.

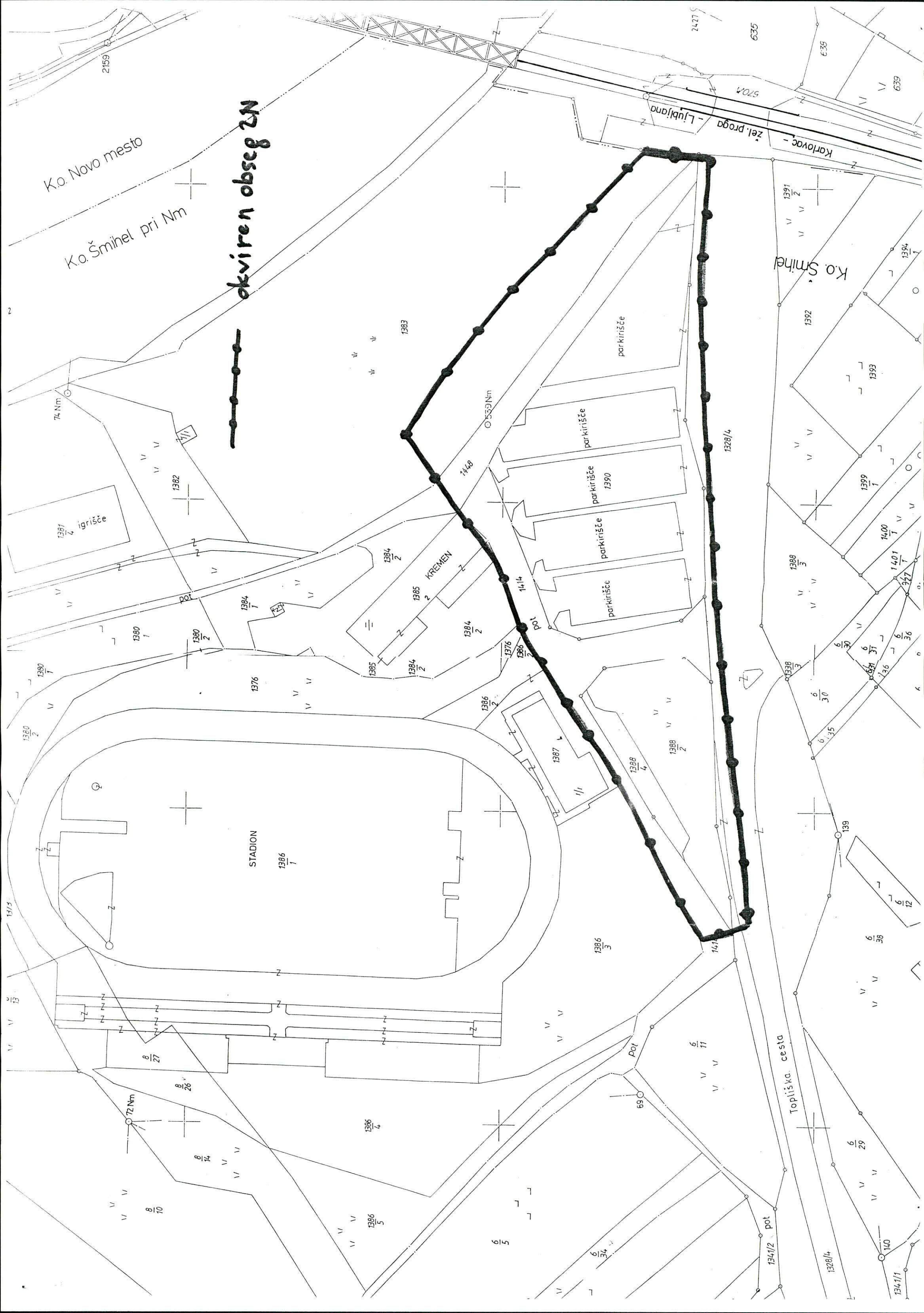
Številka :
Novo mesto,

Mestna občina Novo mesto
Občinski svet
Predsednik
Janez Mežan

Ko. Novo mesto

Ko. Šmihel pri Nm

okvirni obseg 2N



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
DEJSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
LOKALNA GEODETSKA UPRAVA NOVO MESTO
IZPOSTAVA NOVO MESTO

TOPOGRAFSKI
NACRT
Merilo 1:1000

ina: K.O. ŠMIHEL Nm - Portoval

Snik: MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

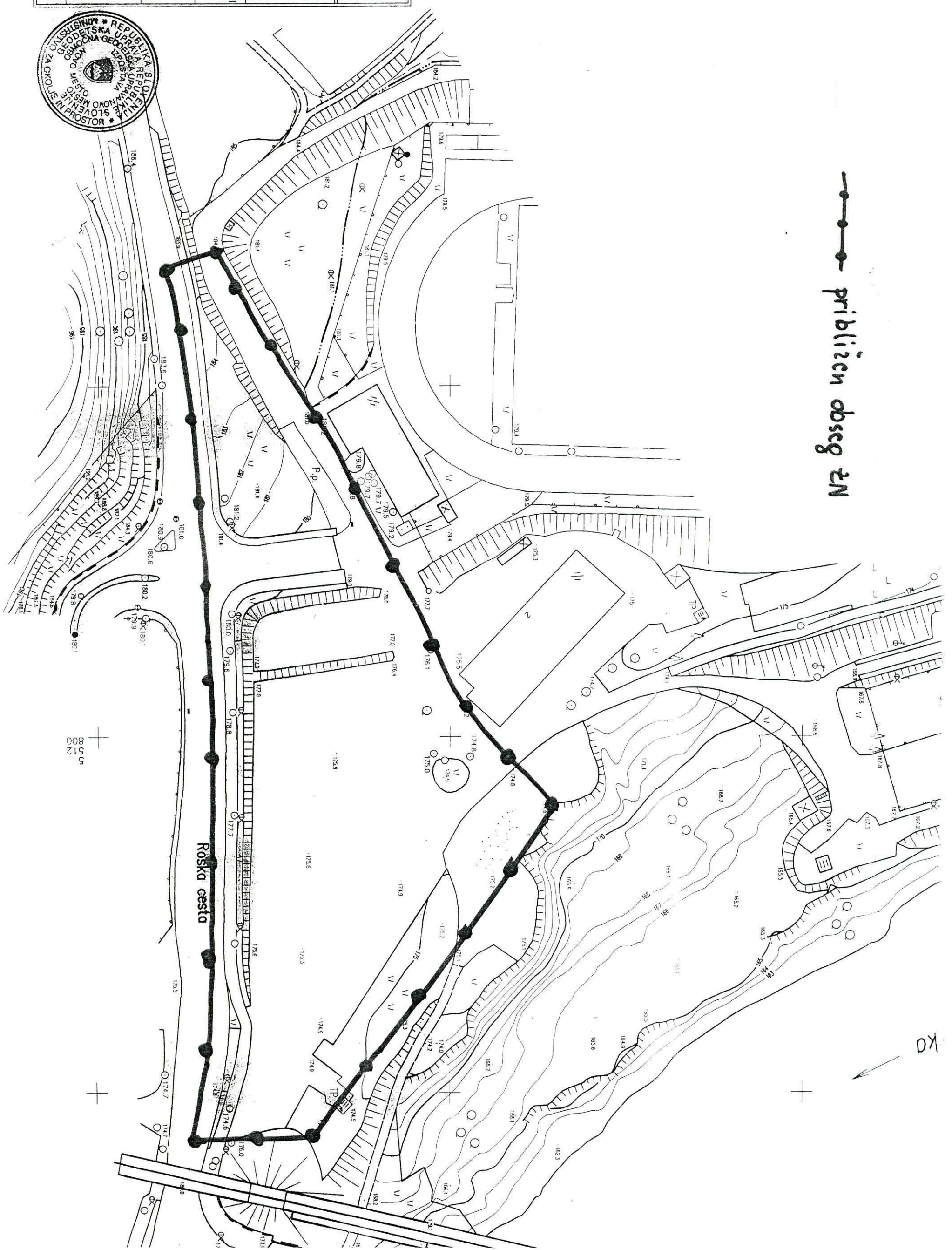
igledci: T. Pate ing. geod.
Pte

iti: direktor M. Ozbolt d.ing. geod.
Ozbolt

Jela: 9/6-95 Datum: 22.09.1995



—●— približen obseg ZN



MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Številka: 16-02/96-42

Datum: 20. 6. 1996

OBČINSKEMU SVETU

ZADEVA: REPROGRAMIRANJE POSOJILA za KOLESAR d.o.o.

1. UVOD

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na svoji 19. seji dne 30. 5. 1996 obravnaval gradivo "Problematika odplačevanja kreditov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva". Predlog sklepa župana, da se podjetju Kolesar d.o.o. odpisejo zamudne obresti, ostali del posojila pa reprogramira, ni bil sprejet v celoti. Na predlog Odbora za gospodarske dejavnosti, je občinski svet sprejel sklep številka 416-1/96-12, ki se glasi:

"Za podjetje KOLESAR d.o.o." naj se zamudne obresti vključi v celoten dolg, ki se ga reprogramira pod navedenimi pogoji".

2. OBRAZLOŽITEV

Podjetje KOLESAR d.o.o. ni pristalo na reprogramiranje posojila v višini glavnice, rednih in zamudnih obresti. Dne 17. 6. 1996 smo prejeli ponovno vlogo, s katero podjetnik želi, da se moratorij na odplačevanje glavnice podaljša od 1.1.1998 do 31. 5. 1998, zamudne obresti pa subvencionirajo (prošnja v prilogi).

3. PREDLOG SKLEPOV

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme sklep:

Podjetju KOLESAR d.o.o. se ugotovi deloma in sicer: Moratorij za odplačilo novega kredita, ki bo vključeval glavnico, redne in zamudne obresti do datuma podpisa pogodbe, se podaljša do 31. 5. 1998.

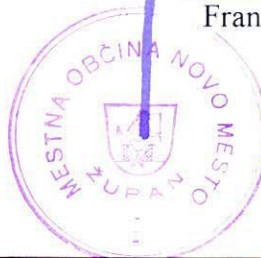
Sekretarka:

Meta štuvar



ŽUPAN

Franci Koncilija



JANEZ IN MILENA TEKAVCIC

DOL.SUSICE 22

DOL. TOPLICE

SEKRETARJAT ZA FINANCE

SKLAD ZA MALO GOSPODARSTVO

MESTNA OBČINE NOVO MESTO

ODEBOR ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

MESTNE OBČINE NOVO MESTO

Zadeva: Prošnja za subvencioniranje in reprogramiranje kredita po pogodbi št. 151100044

Ker sem v prošnji dne 29.1.1996 nekatera dejstva premalo razložil prosim Svetnike Občine Novo Mesto za ponovno presojo moje prošnje.

Zaradi razpada Jugoslavije sem leta 1991 do 1993 prišel v hude finančne težave. Kredit, ki sem ga dobil pri Slovenski investicijski banki v Ljubljani (1.000.000,00) leta 1990 sem do leta 1993 reprogramiral in od takrat ga redno plačujem in bo izplačan aprila 1998. Vsak mesec moram plačati 10% glavnice z obrestmi. Z vsemi mojimi prihranki (bila sva 10 let na DUNAJU zdomca), z kreditom SI Banke in kreditom Sklada za razvoj Občine Novo Mesto (300.000,00 Din) sem zgradil turistični objekt z 22 ležišči in lepo restavracijo. Vsi vemo, da je promet v Sloveniji padel kakor tudi dohodek, zato ne morem več odplačevati, če prov si želim. Neplačene obveznosti leta 1991;-93 pri republiški upravi za javne prihodke so z zamudnimi obrestmi nanesele na 6.5 Milijona tolarjev.

Po delnem odlogu plačila sem ta dolg zmanjšal na 4.4, Milijona Sit ter od leta 1993 redno plačujem vse obveznosti iz poslovanja.

Ker firme Kolesar d o.o. nisem dokapitaliziral (nisem imel sredstev) ni praktično nikoli zaživela zato jo želim ukiniti. Kot samostojni podjetnik poslujem že od leta 1981 po vrnitvi iz Dunaja.

Vem, da moram plačati denar, ki ste ga posodili z obrestmi (5%), toda pro

ne me kaznovati z zamudnimi obrestmi zato, ker sem verjel v turizem in šel v razširitev turistične ponudbe. Vedno sem in bom zagovarjal tezo, da ima Slovenija perspektive v turizmu. Tudi ljudi sem zaposlil in je sedaj v hiši zaposlenih 6 ljudi.

V upanju, da mi boste pomagali iz težav vas ponovno prosim;

1. Za prenos kredita iz firme d.o.o. na s.p.

2. Odlog plačila glavnice in redne obresti od 1.6.96 do 31.5.98.

3. Subvencioniranje zamudnih obresti

V vseh problemih sem seznanil tudi zavarovalnico Triglav na kar so pristali na zavarovanje novega kredita.

V upanju na ugodno rešitev vas pri srčno pozdravljam

Sušice 17.6.96

Janet Tekavčič S.P.



KOLEŠAR
☎ 068/65-003

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Številka: 16-02-/96-40

Datum: 20. 6. 1996

OBČINSKEMU SVETU

ZADEVA: KRITERIJI ZA ODKUP LOKACIJ V SKLOPU OBRTNE CONE CIKAVA

I. UVOD

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na svoji 16. seji dne 7. 3. sprejel naslednja sklepa:

1. Zemljišča v sklopu "Spremembe zazidalnega načrta obrtno industrijske cone Cikava - zgornji del" se zainteresiranim najemnikom nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, ponudijo v odkup s takojšnjo uporabo in 5 letnim odlogom plačila kupnine, po ustreznem zavarovanju kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vknjižbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.
2. Sekretariat za finance in podjetništvo pripravi v sodelovanju z ostalimi občinskimi službami kriterije za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava, pod ugodnimi pogoji, tudi za ostale obrtnike."

II. OBRAZLOŽITEV

Sklad stavbnih zemljišč nudi kupcem komunalno urejenih lokacij možnost do največ 36 mesečnega obročnega odplačevanja, z revalorizacijo neodplačanega dela kupnine z indeksom rasti cen na drobno, pri čemer sta zemljiško - knjižni prenos lastništva in izdaja gradbenega dovoljenja, vezana na poravnavo vseh finančnih obveznosti investitorja po sklenjeni pogodbi o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča.

Zemljiško knjižna sprovedba pogodbe in izdaja gradbenega dovoljenja, pred poravnavo vseh finančnih obveznosti investitorja, je možna le v primeru zavarovanja kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vknjižbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

- zavarovanje kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vključbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

Ugodne plačilne pogoje bodo lahko koristili le prosilci, ki bodo izpolnjevali že navedene kriterije, vsi ostali se bodo lahko odločili za največ 36 mesečnega obročnega odplačevanje, z revalorizacijo neodplačanega dela kupnine z indeksom rasti cen na drobno, brez moratorija.

Ker sta za odlog plačila zaprosila tudi investitorja, ki sta že sklenila pogodbo o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča, predlagamo, da se dvoletni moratorij odobri tudi podjetju AES d.o.o., Rozmanova 22, Novo mesto in samostojnemu podjetniku Bajt Andreju, Ul. Marjana Kozine 21, Novo mesto, kar se uredi s podpisom aneksa k osnovni pogodbi in s predložitvijo ustrezne nove ali spremembe že izdane garancije banke.

III. PREDLOG SKLEPOV

Očinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednje sklepe:

1. Zemljišča v sklopu "Spremembe zazidalnega načrta obrtno-industrijske cone Cikava - zgornji del" se obrtnikom in podjetnikom ponudijo v odkup pod ugodnejšimi finančnimi pogoji v primeru, da izpolnjujejo naslednje kriterije:

- 1. Proizvodna dejavnost**
- 2. Pozitivno poslovanje**
- 3. Zagotavljanje novih delovnih mest**
- 4. Preselitev motečih dejavnosti iz stanovanjskih naselij**
- 5. Sedež podjetja v mestni občini Novo mesto**

Podjetnikom in obrtnikom, ki izpolnjujejo kriterije, se odda lokacija v sklopu obrtne cone Cikava - zgornji del, pod naslednjimi finančnimi pogoji:

- odplačilna doba: 4 let
- moratorij: 2 leti
- mesečni obroki
- revalorizacija neodplačanega dela pogodbe z indeksom rasti cen na drobno
- zavarovanje kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vključbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

2. Podjetnikom in obrtnikom, ki ne izpolnjujejo kriterijev za oddajo lokacij pod ugodnejšimi finančnimi pogoji, se lokacija odda pod že obstoječimi finančnimi pogoji:

- 36 obrokov
- revalorizacija neodplačanega dela pogodbe z indeksom rasti cen na drobno

3. Sklep o oddaji lokacij obrtne cone Cikava - zgornji del, sprejme upravni odbor Sklada stavbnih zemljišč na podlagi predložene dokumentacije (bilance stanja, bilance uspeha, investicijskega programa s podatkom o številu zaposlenih in številu dodatnih delovnih mest, dokazil o registraciji dejavnosti in morebitnih drugih potrebnih dokumentov).

Na podlagi sklepa občinskega sveta, da je potrebno oblikovati kriterije za oddajo lokacij v sklopu obrtne cone Cikava, pod ugodnimi finančnimi pogoji, smo pozvali Območno obrtno zbornico Novo mesto in Območno gospodarsko zbornico Novo mesto, da podajo svoje predloge. Obe instituciji sta nam posredovali pisni odgovor, v katerem sta navedli naslednje kriterije:

1. Proizvodne dejavnosti
2. Energetsko varčne in ekološko čiste dejavnosti
3. Tehnološko zahtevne storitvene dejavnosti
4. Izvozno usmerjene dejavnosti
5. Deficitarne dejavnosti
6. Družinska podjetja
7. Pozitivno poslovanje
8. Zagotavljanje novih delovnih mest
9. Sedež podjetja v mestni občini Novo mesto

Glede na to, da so navedeni kriteriji zelo splošni, smo se odločili, da se lokacije investorjem, pod ugodnejšimi finančnimi pogoji, oddajo le v primeru izpolnitve naslednjih kriterijev:

1. Proizvodna dejavnost
2. Pozitivno poslovanje
3. Zagotavljanje novih delovnih mest
4. Preselitev motečih dejavnosti iz stanovanjskih naselij
5. Sedež podjetja na območju Mestne občine Novo mesto

Pri spreminjanju plačilnih pogojev je potrebno opozoriti, da bi v primeru, da se tudi ostalim investorjem ponudijo enake ugodnosti kot najemnikom nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, s pet letnim odlogom plačila kupnine, prostih lokacij ne bo možno zagotavljati neomejen čas.

Menimo, da je 36 mesečno odplačevanje brez moratorija, neugodno za investitorja, ker z lastnimi sredstvi v navedenem obdobju težko zagotovi sredstva za celotno investicijo, od nakupa zemljišča do izgradnje objekta z vzpostavitvijo proizvodnje.

Na podlagi navedenega, bi s podaljšanjem odplačilne dobe na 4 leta, z dvoletnim moratorijem, zagotovo povečali zanimanje investorjev za obrtno cono Cikava.

Pri tem pa je potrebno opozoriti, da:

- s sprejetjem tega sklepa ne bo možno zagotoviti prostih lokacij neomejen čas za najemnike nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, v skladu s sklepom občinskega sveta.

- navedenih pogojev ni smiselno sprejeti za vse interesente, ne glede na njihovo dejavnost, sedež podjetja, pozitivno poslovanje in reševanje problema brezposelnosti.

Ker je število prostih lokacij omejeno bo zaradi spremembe zakonodaje s strani Mestne občine Novo mesto, brez predkupne pravice, težko zagotoviti nove obrtne cone.

Glede na navedeno Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora in Sekretariat za finance in podjetništvo, predlagata naslednje ugodnejše plačilne pogoje za oddajo lokacij v obrtni coni Cikava- zgornji del:

- odplačilna doba: 4 leta
- moratorij: 2 leti
- mesečni obroki
- revalorizacija neodplačanega dela kupnine z indeksom rasti cen na drobno

4. Podjetju AES d.o.o., Rozmanova 22, Novo mesto in samostojnemu podjetniku Bajt Andreju, Ul. Marjana Kozine 21, Novo mesto, ki sta že podpisala pogodbo o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča, se omogoči dvoletni moratorij, s poravnavo revaloriziranega neodplačanega dela kupnine v enkratnem znesku, po poteku dveh let, po sklenitvi aneksa k osnovni pogodbi ob predhodni predložitvi ustrezne bančne garancije.

5. Sklep št. 363-51/96-12 z dne 7. 3. 1996, ki opredeljuje finančne pogoje odkupa lokacij v obrtni coni Cikava - zgornji del, za najemnike nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, velja 1 leto od sprejema na občinskem svetu in preneha veljati 7. 3. 1997.

Sekretar:
Miloš Dular

Sekretarka:
Meta Štupar

ŽUPAN

Franci Koncilija



OSNUTEK

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95 in 37/95), 43. člena zakona o urejanju prosotra (Uradni list RS, št. 18/84 in 15/89) ter prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne1996 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih od 1990 do 1995 ter srednjeročnega družbenega plana Mestne občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1995

1. člen

Ta odlok ureja spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 3/90, 10/90 in 9/91 ter Uradni list RS, št. 17/92 in 58/95) in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 15/90, 9/90, 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94 in 58/95.)

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo namenske rabe prostora za posamične posege na 1. in 2. območje kmetijskih zemljišč in na gozdna zemljišča, zatem na spremembe v okviru varovanih območij vodnih virov in pa na spremembe občinske meje Mestne občine Novo mesto, ki so nastale dne 1.1.1995. S temi spremembami in dopolnitvami se vsebine prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana združijo v en prostorski plan za Mestno občino Novo mesto.

I. KARTOGRAFSKI DEL

3. člen

Kartografski del dolgoročnega plana se dopolni z vrsti:

- posamičnih območij spremembe namembnosti sedanjih kmetijskih in gozdnih zemljišč v stavbna (TK 25.000: Zasnova kmetijstva, gozdarstva, rudnin in območij za poselitve, listi 4-18),
- varstvenih con vodnih virov (publikacijska karta: Zasnova vodnega gospodarstva, list 46)
- nove občinske meje Mestne občine Novo mesto.

Glede na novo občinsko mejo se priloži nova preglednica z razdelitvijo območja občine na liste TK 25.000. Vsi listi v kartografskem delu se ustrezno preštevilčijo.

II. KARTOGRAFSKA DOKUMENTACIJA

4. člen

Kartografska dokumentacija v srednjeročnem družbenem planu se dopolni z vrisi na PKN 1 : 5.000:

- posameznih posegov na 1. in 2. območje kmetijskih zemljišč ter na gozdna zemljišča na liste preglednih katastrskih načrtov in sicer na karte Mokronog 48; Novo mesto 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49 in 50; Kostanjevica 11 in 41; Žužemberk 29, 38, 40 in 49, Ribnica 7; Semič 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 17, 18, 23 in 24;

- varstvenih con vodnih virov na liste preglednih katastrskih načrtov in sicer na karte: Novo mesto 4, 8, 16, 18, 19, 26, 39, 40, 43 in 49; Semič 3, 8, 10, 12, 17, 18 in 34; Metilka 1, Kostanjevica 41 in Žužemberk 17;

- nove občinske meje Mestne občine Novo mesto in sicer na karte: Mokronog 48 in 49; Novo mesto 9, 10, 20, 29 30 in 40; Kostanjevica 1, 11, 31 in 42 ter Metlika 1 in 2.

Glede na novo občinsko mejo se priloži nova preglednica z razdelitvijo območja občine na liste PKN 5.000. Vsi listi v kartografski dokumentaciji se ustrezno preštevilčijo.

III. PISNI DEL

Pisni del dolgoročnega plana se spremeni v točki 3.1.3.5. Komunalno gospodarstvo v poglavju a) Oskrba s pitno vodo tako, da se to poglavje v celoti spremeni in se glasi:

Oskrba s pitno vodo na območju mestne občine Novo mesto bo prednostna dejavnost. V okviru dejavnosti bomo izvajali naslednje aktivnosti:

a) Nadaljevali bomo s hidrogeološkimi raziskavami za odkrivanje novih vodnih virov pitne vode, ki jih bomo namenili:

- *za nadomestitev oporečnih vodnih virov*

V ta namen bomo izvajali raziskave na področju vodnega vira Jezero in sicer na območju med naselji Družinska vas, Šmarješke Toplice, Otočec, Kronovo; na področju vodnega vira Težka voda v Stopičah; na področju vodovoda Dolenjske Toplice; na področju vodovoda Brusnice; na področju vodovoda Karteljevo in na področju vodovoda Žaloviče.

- *za količinsko dopolnitev obstoječih vodnih virov*

V ta namen bomo izvajali raziskave na področju vodovoda Žužemberk, in sicer na območju k.o. Gorenji Križ, k.o. Reber, k.o. Šmihel pri Žužemberku, k.o. Sela pri Hinjah, k.o. Žvirče ter na območju med naselji Žužemberk, Zafara in Trebča vas ter reko Krko in na območju vodovoda Gabrje.

- za oskrbo področij, ki še nimajo javnega vodovoda
V ta namen bomo izvajali raziskave na področju k.o. Ajdovec, k.o. Brezova Reber, k.o. Herinja vas, k.o. Hrušica, k.o. Lakovnice, k.o. Vinja vas in k.o. Veliki Cerovec ter k.o. Zagorica.

Hidrogeološke raziskave bomo izvajali tudi zaradi:

- določevanja prispevnih območij in ukrepov za varovanje vodnih virov
- ugotavljanja vplivov javnega odlagališča odpadkov v in drugih nečistih objektov na podtalnico.

b) Obnavljali in vzdrževali bomo obstoječe vodovodno omrežje in objekte v takem obsegu, da bodo sanitarno in tehnično brezhibni za oskrbo prebivalstva s pitno vodo.

c) Nadzirali bomo kakovost pitne vode v javnih lokalnih vodovodih.

d) Skrbeli bomo za razvoj vodooskrbe in gradili nove vodovode na območjih, ki še nimajo javnega vodovoda. Prednostno bomo oskrbeli s pitno vodo demografsko ogrožena območja in območja, kjer bosta večji interes in večje število prebivalcev.

e) Obnavljali bomo lokalne vodovode in jih vključevali v sistem javne oskrbe s pitno vodo, skladno interesu sedanjih lastnikov.

f) Sprejeli bomo nov odlok o varovanju vodnih virov ter aktivno varovali vodne vire pred onesnaženjem.

g) Oskrbo s pitno vodo bomo zagotavljali tudi iz vodnih virov, ki jih v ta namen že koristimo.

6. člen

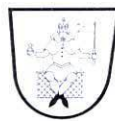
Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Novo mesto, dne 1996

Predsednik Občinskega sveta
Mestne občine Novo mesto

Janez Mežan



Mestna občina
Novo mesto

Župan



B. Jakac, 1941

Občinskemu svetu

vaš znak:

naš znak: **MM 466-235/96**

Novo mesto, **26.6.1996**

8000 Novo mesto, Seidlova c. 1
tel. 068/321 330, 317 262
fax. 068/322 731

ZADEVA: DOVOLJENJE ZA UPORABO DELA ZEMLJIŠČA PARC. ŠT. 2197/25 K. O. GORNJA STRAŽA ZA GRADNJO ČISTILNE NAPRAVE V ČEŠČI VASI IN PRIZNANJE PREDKUPNE PRAVICE NA ZEMLJIŠČU INVESTITORJEMA BTC IN JP KOMUNALA

I. UVOD

Interes Mestne občine Novo mesto, JP Komunala Novo mesto in Blagovno trgovinskega centra d.d. Ljubljana, Poslovna enota Novo mesto (v nadaljevanju: BTC) je gradnja čistilne naprave v Češči vasi, ki bo služila ne le BTC-ju, ampak tudi prebivalcem Češče vasi in tako tudi Novemu mestu.

Zemljiškoknjižno je zemljišče parc. št. 2197/25, pot v izmeri 11a 12 m² javno dobro - nepremičnina v splošni rabi, vpisana v seznam I. k.o. Gornja Straža in zaradi tega statusa ni v pravnem prometu.

Zaradi nujnosti zadeve predlagamo, da občinski svet Mestne občine Novo mesto poda dovoljenje za gradnjo čistilne naprave v Češči vasi na delu zemljišča parc. št. 2197/25, seznam I. k.o. Gornja Straža v približni izmeri 400 m².

KS Prečna je že predlagala ukinitev potrebnega dela javne poti - odločitev o tem bomo predlagali občinskemu svetu takoj po sprejemu delitvene bilance med Mestno občino Novo mesto in občinama Škocjan in Šentjernej.

Hkrati predlagamo občinskemu svetu, da investitorjema BTC in JP Komunala Novo mesto prizna prednostno pravico nakupa na delu zemljišča parc. št. 2197/25 k.o. Gor. Straža v približni izmeri 400 m², saj se lahko prenese lastništvo zemljišča samo na podlagi javnega razpisa.

Tako bi investitorja lahko prejela ustrezno gradbeno dovoljenje in na svoje stroške izgradila čistilno napravo, ki je nedvomno tudi interes Mestne občine Novo mesto.

II. PREDLOG SKLEPOV

Občinskemu svetu predlagamo sprejem naslednjih

SKLEPOV :

1. Mestna občina Novo mesto dovoljuje Blagovno trgovinskemu centru d.d. Ljubljana, Šmartinska 152, Poslovna enota Novo mesto, uporabo dela zemljišča parc. št. 2197/25, (pot v izmeri 11a 12 m2) v približni izmeri 400 m2, seznam I. k.o. Gor. Straža za gradnjo čistilne naprave v Češči vasi.
2. Prenos lastništva investitorju se izvede na podlagi javnega razpisa po predhodni ukinitvi statusa javnega dobra na delu poti parc. št. 2197/25 k.o. Gor. Straža v približni izmeri 400 m2.
3. Predkupna pravica za potreben del zemljišča parc. št. 2197/25 v približni izmeri 400 m2 k.o. Gor. Straža se pri javnem razpisu prizna investitorjema Blagovno trgovinskemu centru d.d. Ljubljana, Šmartinska 152, Poslovna enota Novo mesto in JP Komunala Novo mesto.

Sekretarka
Sekretariata za splošno-pravne zadeve
Marjana Majster



ŽUPAN

Franci Koncilija





Občinskemu svetu

18

vaš znak:

naš znak: **MM 466-235/96**

Novo mesto, **26.6.1996**

8000 Novo mesto, Seidlova c. 1
tel. 068/321 330, 317 262
fax. 068/322 731

ZADEVA: DOVOLJENJE ZA UPORABO DELA ZEMLJIŠČA PARC. ŠT. 2197/25 K. O. GORNJA STRAŽA ZA GRADNJO ČISTILNE NAPRAVE V ČEŠČI VASI IN PRIZNANJE PREDKUPNE PRAVICE NA ZEMLJIŠČU INVESTITORJEMA BTC IN JP KOMUNALA

I. UVOD

Interes Mestne občine Novo mesto, JP Komunala Novo mesto in Blagovno trgovinskega centra d.d. Ljubljana, Poslovna enota Novo mesto (v nadaljevanju: BTC) je gradnja čistilne naprave v Češči vasi, ki bo služila ne le BTC-ju, ampak tudi prebivalcem Češče vasi in tako tudi Novemu mestu.

Zemljiškoknjižno je zemljišče parc. št. 2197/25, pot v izmeri 11a 12 m² javno dobro - nepremičnina v splošni rabi, vpisana v seznam I. k.o. Gornja Straža in zaradi tega statusa ni v pravnem prometu.

Zaradi nujnosti zadeve predlagamo, da občinski svet Mestne občine Novo mesto poda dovoljenje za gradnjo čistilne naprave v Češči vasi na delu zemljišča parc. št. 2197/25, seznam I. k.o. Gornja Straža v približni izmeri 400 m².

KS Prečna je že predlagala ukinitvev potrebnega dela javne poti - odločitev o tem bomo predlagali občinskemu svetu takoj po sprejemu delitvene bilance med Mestno občino Novo mesto in občinama Škocjan in Šentjernej.

Hkrati predlagamo občinskemu svetu, da investorjema BTC in JP Komunala Novo mesto prizna prednostno pravico nakupa na delu zemljišča parc. št. 2197/25 k.o. Gor. Straža v približni izmeri 400 m², saj se lahko prenese lastništvo zemljišča samo na podlagi javnega razpisa.

Tako bi investitorja lahko prejela ustrezno gradbeno dovoljenje in na svoje stroške izgradila čistilno napravo, ki je nedvomno tudi interes Mestne občine Novo mesto.

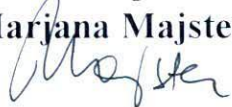
II. PREDLOG SKLEPOV

Občinskemu svetu predlagamo sprejem naslednjih

SKLEPOV :

1. Mestna občina Novo mesto dovoljuje Blagovno trgovinskemu centru d.d. Ljubljana, Šmartinska 152, Poslovna enota Novo mesto, uporabo dela zemljišča parc. št. 2197/25, (pot v izmeri 11a 12 m2) v približni izmeri 400 m2, seznam I. k.o. Gor. Straža za gradnjo čistilne naprave v Češči vasi.
2. Prenos lastništva investitorju se izvede na podlagi javnega razpisa po predhodni ukinitvi statusa javnega dobra na delu poti parc. št. 2197/25 k.o. Gor. Straža v približni izmeri 400 m2.
3. Predkupna pravica za potreben del zemljišča parc. št. 2197/25 v približni izmeri 400 m2 k.o. Gor. Straža se pri javnem razpisu prizna investitorjema Blagovno trgovinskemu centru d.d. Ljubljana, Šmartinska 152, Poslovna enota Novo mesto in JP Komunala Novo mesto.

Sekretarka
Sekretariata za splošno-pravne zadeve
Marjana Majster



ŽUPAN



Franci Koncilija



MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Številka: 16-02-/96-40

Datum: 20. 6. 1996

OBČINSKEMU SVETU

ZADEVA: KRITERIJI ZA ODKUP LOKACIJ V SKLOPU OBRTNE CONE CIKAVA

I. UVOD

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na svoji 16. seji dne 7. 3. sprejel naslednja sklepa:

1. Zemljišča v sklopu "Spremembe zazidalnega načrta obrtno industrijske cone Cikava - zgornji del" se zainteresiranim najemnikom nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, ponudijo v odkup s takojšnjo uporabo in 5 letnim odlogom plačila kupnine, po ustreznem zavarovanju kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vknjižbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.
2. Sekretariat za finance in podjetništvo pripravi v sodelovanju z ostalimi občinskimi službami kriterije za odkup lokacij v sklopu obrtne cone Cikava, pod ugodnimi pogoji, tudi za ostale obrtnike."

II. OBRAZLOŽITEV

Sklad stavbnih zemljišč nudi kupcem komunalno urejenih lokacij možnost do največ 36 mesečnega obročnega odplačevanja, z revalorizacijo neodplačanega dela kupnine z indeksom rasti cen na drobno, pri čemer sta zemljiško - knjižni prenos lastništva in izdaja gradbenega dovoljenja, vezana na poravnavo vseh finančnih obveznosti investitorja po sklenjeni pogodbi o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča.

Zemljiško knjižna sprovedba pogodbe in izdaja gradbenega dovoljenja, pred poravnavo vseh finančnih obveznosti investitorja, je možna le v primeru zavarovanja kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vknjižbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

Na podlagi sklepa občinskega sveta, da je potrebno oblikovati kriterije za oddajo lokacij v sklopu obrtne cone Cikava, pod ugodnimi finančnimi pogoji, smo pozvali Območno obrtno zbornico Novo mesto in Območno gospodarsko zbornico Novo mesto, da podajo svoje predloge. Obe instituciji sta nam posredovali pisni odgovor, v katerem sta navedli naslednje kriterije:

1. Proizvodne dejavnosti
2. Energetsko varčne in ekološko čiste dejavnosti
3. Tehnološko zahtevne storitvene dejavnosti
4. Izvozno usmerjene dejavnosti
5. Deficitarne dejavnosti
6. Družinska podjetja
7. Pozitivno poslovanje
8. Zagotavljanje novih delovnih mest
9. Sedež podjetja v mestni občini Novo mesto

Glede na to, da so navedeni kriteriji zelo splošni, smo se odločili, da se lokacije investitorjem, pod ugodnejšimi finančnimi pogoji, oddajo le v primeru izpolnitve naslednjih kriterijev:

1. Proizvodna dejavnost
2. Pozitivno poslovanje
3. Zagotavljanje novih delovnih mest
4. Preselitev motečih dejavnosti iz stanovanjskih naselij
5. Sedež podjetja na območju Mestne občine Novo mesto

Pri spreminjanju plačilnih pogojev je potrebno opozoriti, da bi v primeru, da se tudi ostalim investitorjem ponudijo enake ugodnosti kot najemnikom nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, s pet letnim odlogom plačila kupnine, prostih lokacij ne bo možno zagotavljati neomejen čas.

Menimo, da je 36 mesečno odplačevanje brez moratorija, neugodno za investitorja, ker z lastnimi sredstvi v navedenem obdobju težko zagotovi sredstva za celotno investicijo, od nakupa zemljišča do izgradnje objekta z vzpostavitvijo proizvodnje.

Na podlagi navedenega, bi s podaljšanjem odplačilne dobe na 4 leta, z dvoletnim moratorijem, zagotovo povečali zanimanje investitorjev za obrtno cono Cikava.

Pri tem pa je potrebno opozoriti, da:

- s sprejetjem tega sklepa ne bo možno zagotoviti prostih lokacij neomejen čas za najemnike nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, v skladu s sklepom občinskega sveta.

- navedenih pogojev ni smiselno sprejeti za vse interesente, ne glede na njihovo dejavnost, sedež podjetja, pozitivno poslovanje in reševanje problema brezposelnosti.

Ker je število prostih lokacij omejeno bo zaradi spremembe zakonodaje s strani Mestne občine Novo mesto, brez predkupne pravice, težko zagotoviti nove obrtne cone.

Glede na navedeno Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora in Sekretariat za finance in podjetništvo, predlagata naslednje ugodnejše plačilne pogoje za oddajo lokacij v obrtni coni Cikava- zgornji del:

- odplačilna doba: 4 leta
- moratorij: 2 leti
- mesečni obroki
- revalorizacija neodplačanega dela kupnine z indeksom rasti cen na drobno

- zavarovanje kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vključbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

Ugodne plačilne pogoje bodo lahko koristili le prosilci, ki bodo izpolnjevali že navedene kriterije, vsi ostali se bodo lahko odločili za največ 36 mesečnega obročnega odplačevanje, z revalorizacijo neodplačanega dela kupnine z indeksom rasti cen na drobno, brez moratorija.

Ker sta za odlog plačila zaprosila tudi investitorja, ki sta že sklenila pogodbo o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča, predlagamo, da se dvoletni moratorij odobri tudi podjetju AES d.o.o., Rozmanova 22, Novo mesto in samostojnemu podjetniku Bajt Andreju, Ul. Marjana Kozine 21, Novo mesto, kar se uredi s podpisom aneksa k osnovni pogodbi in s predložitvijo ustrezne nove ali spremembe že izdane garancije banke.

III. PREDLOG SKLEPOV

Očinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednje sklepe:

1. Zemljišča v sklopu "Spremembe zazidalnega načrta obrtno-industrijske cone Cikava - zgornji del" se obrtnikom in podjetnikom ponudijo v odkup pod ugodnejšimi finančnimi pogoji v primeru, da izpolnjujejo naslednje kriterije:

1. Proizvodna dejavnost
2. Pozitivno poslovanje
3. Zagotavljanje novih delovnih mest
4. Preselitev motečih dejavnosti iz stanovanjskih naselij
5. Sedež podjetja v mestni občini Novo mesto

Podjetnikom in obrtnikom, ki izpolnjujejo kriterije, se odda lokacijo v sklopu obrtne cone Cikava - zgornji del, pod naslednjimi finančnimi pogoji:

- odplačilna doba: 4 let
- moratorij: 2 leti
- mesečni obroki
- revalorizacija neodplačanega dela pogodbe z indeksom rasti cen na drobno
- zavarovanje kupnine preko zavarovalnice, banke ali z vključbo zastavne pravice in prepovedi odtujitve na določenih nepremičninah investitorja ali na zemljišču, ki je predmet oddaje, v zemljiški knjigi.

2. Podjetnikom in obrtnikom, ki ne izpolnjujejo kriterijev za oddajo lokacij pod ugodnejšimi finančnimi pogoji, se lokacija odda pod že obstoječimi finančnimi pogoji:

- 36 obrokov
- revalorizacija neodplačanega dela pogodbe z indeksom rasti cen na drobno


3. Sklep o oddaji lokacij obrtne cone Cikava - zgornji del, sprejme upravni odbor Sklada stavbnih zemljišč na podlagi predložene dokumentacije (bilance stanja, bilance uspeha, investicijskega programa s podatkom o številu zaposlenih in številu dodatnih delovnih mest, dokazil o registraciji dejavnosti in morebitnih drugih potrebnih dokumentov).

4. Podjetju AES d.o.o., Rozmanova 22, Novo mesto in samostojnemu podjetniku Bajt Andreju, Ul. Marjana Kozine 21, Novo mesto, ki sta že podpisala pogodbo o oddaji in ureditvi stavbnega zemljišča, se omogoči dvoletni moratorij, s poravnavo revaloriziranega neodplačanega dela kupnine v enkratnem znesku, po poteku dveh let, po sklenitvi aneksa k osnovni pogodbi ob predhodni predložitvi ustrezne bančne garancije.

5. Sklep št. 363-51/96-12 z dne 7. 3. 1996, ki opredeljuje finančne pogoje odkupa lokacij v obrtni coni Cikava - zgornji del, za najemnike nekdanjih vojaških objektov na območju Drgančevja in Livade, velja 1 leto od sprejema na občinskem svetu in preneha veljati 7. 3. 1997.

Sekretar:

Milica Dular



Sekretarka:

Meta Štupar



ŽUPAN



Franci Koncilija



Številka: 16-02/96-42

Datum: 20. 6. 1996

OBČINSKEMU SVETU

ZADEVA: REPROGRAMIRANJE POSOJILA za KOLESAR d.o.o.

1. UVOD

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na svoji 19. seji dne 30. 5. 1996 obravnaval gradivo "Problematika odplačevanja kreditov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva". Predlog sklepa župana, da se podjetju Kolesar d.o.o. odpišejo zamudne obresti, ostali del posojila pa reprogramira, ni bil sprejet v celoti. Na predlog Odbora za gospodarske dejavnosti, je občinski svet sprejel sklep številka 416-1/96-12, ki se glasi:

"Za podjetje KOLESAR d.o.o." naj se zamudne obresti vključi v celoten dolg, ki se ga reprogramira pod navedenimi pogoji".

2. OBRAZLOŽITEV

Podjetje KOLESAR d.o.o. ni pristalo na reprogramiranje posojila v višini glavnice, rednih in zamudnih obresti. Dne 17. 6. 1996 smo prejeli ponovno vlogo, s katero podjetnik želi, da se moratorij na odplačevanje glavnice podaljša od 1.1.1998 do 31. 5. 1998, zamudne obresti pa subvencionirajo (prošnja v prilogi).

3. PREDLOG SKLEPOV

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme sklep:

Podjetju KOLESAR d.o.o. se ugotovi deloma in sicer: Moratorij za odplačilo novega kredita, ki bo vključeval glavnico, redne in zamudne obresti do datuma podpisa pogodbe, se podaljša do 31. 5. 1998.

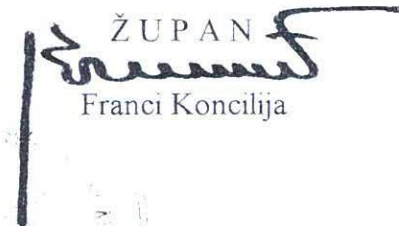
Sekretarka:

Meta štuvar



ŽUPAN

Franci Koncilija



JANEZ IN MILENA TEKAVCIC

DOL. SUSICE 22

DOL. TOPLICE

SEKRETARJAT ZA FINANCE

SKLAD ZA MALO GOSPODARSTVO

MESTNE OBCINE NOVO MESTO

ODEOR ZA GOSPODARSKE DEJAVNOSTI

MESTNE OBCINE NOVO MESTO

Zadeva: Prošnja za subvencioniranje in reprogramiranje kredita po pogodbi št. 151100044

Ker sem v prošnji dne 29.1.1996 nekatera dejstva premalo razložil prosim Svetnike Občine Novo Mesto za ponovno presojo moje prošnje.

Zaradi razpada Jugoslavije sem leta 1991 do 1993 prišel v hude finančne težave. Kredit, ki sem ga dobil pri Slovenski investicijski banki v Ljubljani (1.000.000,00) leta 1990 sem do leta 1993 reprogramiral in od takrat ga redno plačujem in bo izplačan aprila 1998. Vsak mesec moram plačati 1250 Den glavnic in z obrestmi. Z vsemi mojimi prihranki (bila sva 10 let na DUNAJU zdomca), z kreditom SIBanke in kreditom Sklada za razvoj Občine Novo Mesto (300.000,00 Din) sem zgradil turistični objekt z 22 ležišči in lepo restavracijo. Vsi vemo, da je promet v Sloveniji padel kakor tudi dohodek, zato ne morem več odplačevati, ne prov si želim. Neplačene obveznosti leta 1991;-93 pri republiški upravi za javne prihodke so z zamudnimi obrestmi nanesele na 6.5 Milijona tolarjev.

Po delnem odlogu plačila sem ta dolg zmanjšal na 4.4, Milijona Sit ter od leta 1993 redno plačujem vse obveznosti iz poslovanja.

Ker firme Kolesar d o.o. nisem dokapitaliziral (nisem imel sredstev) ni praktično nikoli zaživela zato jo želim ukiniti. Kot samostojni podjetnik poslujam že od leta 1981 po vrnitvi iz Dunaja.

Vem, da moram plačati denar, ki ste ga posodili z obrestmi (5%), toda pro

ne me kaznovati z zamudnimi obrestmi zato, ker sem verjel v turizem in šel v razširitev turistične ponudbe. Vedno sem in bom zagovarjal tezo, da ima Slovenija perspektive v turizmu. Tudi ljudi sem zaposlil: in je sedaj v hiši zaposlenih 6 ljudi.

V upanju, da mi boste pomagali iz težav vas ponovno prosim;

1. Za prenos kredita iz firme d.o.o. na s.p.

2. Odlog plačila glavnice in redne obresti odl. 6.96 do 31.5.98.

3. Subvencioniranje zamudnih obresti

V vseh problemih sem seznanil tudi zavarovalnico Triglav na kar so pristali na zavarovanje novega kredita.

V upanju na ugodno rešitev vas prisrčno pozdravljam

Sušice 17.6.96

Janet Tekavčič S.P.



KOLESAR
☎ 068/65-003

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Številka: MV-15-114/96-TN

Datum: 24.6.1996

OBČINSKI SVET

MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: Pooblastilo občinskega sveta Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj lokalne skupnosti k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov

I. UVOD

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, (Ur.l.RS, št.12/96), ki velja od 15.3.1996 dalje, na novo ureja postopek imenovanja ravnatelja.

II. OBRAZLOŽITEV

53. člen tega zakona določa, da ravnatelja imenuje in razrešuje svet javnega vrtca oz.šole, ki si mora k imenovanju ali razrešitvi pridobiti soglasje resornega ministra.

Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pa si mora svet vrtca oz.šole pridobiti tudi mnenje vzgojiteljskega, učiteljskega oz.predavateljskega zbora in mnenje lokalne skupnosti, na območju katere ima javni vrtec oz.šola sedež.

Če lokalna skupnost ne da mnenja v 20-ih dneh od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet imenuje oz.razreši ravnatelja brez tega mnenja.

Po 16.členu starega Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.l.RS, št.12/91-I) je ravnatelja imenoval in razrešil svet javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Iz tega izhaja, da je pristojnost ustanovitelja oz.lokalne skupnosti pri imenovanju in razrešitvi ravnatelja sedaj manjša kot je bila prej.

Glede na navedeno nam je Služba za zakonodajo Vlade RS predlagala, da naj bi Občinski svet Mestne občine Novo mesto pooblastil Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj k imenovanju in razrešitvi ravnateljev. Pri imenovanju ravnatelja je odločilno soglasje resornega ministra, medtem ko mnenje lokalne skupnosti ni zavezujoče. Glede na to in na relativno kratek rok za dajanje mnenja bi bilo ta predlog smiselno upoštevati, saj se Občinski svet Mestne občine Novo mesto ne sestaja dovolj pogosto, da bi bili postopki pravočasno izpeljani.

III. MNENJE

Ker mora Mestna občina Novo mesto kot ustanovitelj javnih vrtcev in šol spoštovati zakonsko predpisan rok menim, da to najlažje zagotovimo na zgoraj predlagan način in s tem zagotovimo, da se svetu javnega vrta in šole pravočasno posreduje mnenje.

Kljub temu, da ustanovitelj daje sedaj samo mnenje k imenovanju in razrešitvi ravnatelja, se nam zdi škoda, če skozi to zakonsko določilo v predpisanem roku ne bi posredovali svetu šole svojega mnenja, zato Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto predlagam, da sprejme naslednji

IV. SKLEP

Občinski svet Mestne občine Novo mesto pooblašča Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja za dajanje mnenj lokalne skupnosti k imenovanju in razrešitvi ravnateljev javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov.

Pripravila:

Tončka Novak

Novak

ŽUPAN

Franci Koncilija
Franci Koncilija



Član - ica občinskega sveta

Jože Ferš

**OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

ZADEVA: VPRAŠANJE - POBUDA

Postavljam naslednje* a) vprašanje (*ustrezno obkroži)
b) pobudo

Lopova predlaga pri Sedmici ekonomski roli
se ena izmed čimbe gradenj ot Seidlori cesti.

Obrazložitev:

Ko smo pred nekaj leti v tem prvotni sprejemali
sklepnice za rekonstrukcijo Seidlori ceste, smo
predlagali izgradnjo predlaga "Stihon-jaki" po
temu razpisovali, da je to predlaga. Predlaga pa,
da bodo postali dva rekonstrukcija in pobudila
Seidlori ceste bo masen.
Danes rekonstrukcija stajita, torci pa so po
predlaga ob SFS postali priča osebja in
a so prepucili po dajho SFS, bi. rač.
dva obkroja po vrh Spatne mreže a Spati dvoja
Dijadi, pa stoda uacici OS. Butan in Chugi
Dica, po ta pobud uporabljali odha stop. SFS
Zabtemu da pristojne daste ubijajo. Predlaga naj bo
15. avgusta 1996. pred uspeh, kajti 19. avgusta se
zacne dela po SFS.
Glej priloga - dopis pismotelnja, št. 366, z dne 5. 4. 1996!

Datum 11/7-96

Podpis


Član - ica občinskega sveta

BARTOLJ DAMJAN

VP-037-163/96

VP-037-164/96

OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: VPRAŠANJE - POBUDA

Postavljam naslednje* a) vprašanje (*ustrezno obkroži)
b) pobudo

SESTAVITI KOMISIJO ZA KONTROLO
IN POSTAVITEV PROJEKTIH ZNAKOV,
KATERIH NI ALI SO PO ZAGREJENIH
DELIA NEPOSTAVLJENI, IN NUJNO
POASFALTIRANJE OB ROBNIKIH NA LEVI
STRANI OD PETROLA - SEIDLOVA IN
SEMAFOR - LOČNA, ŠIRITEV BANKINE ZA
PEŠHOJO KOT PLOČNIK MED SERVIS PIONIR LOČNA
IN TRGOVINA - DOLENJKA V MAČKOVCU.

Obrazložitev:

NUJNO SANIRATI

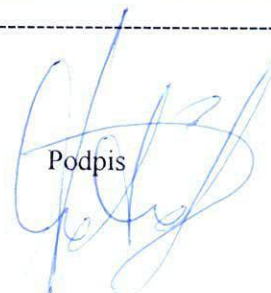
LIŠNJAKOŽE U VINO

VARNOSTI!

Datum

11.7.96

Podpis



Član - ica občinskega sveta

Jozé Reisi

**OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

ZADEVA: VPRAŠANJE - POBUDA

Postavljam naslednje* a) vprašanje (*ustrezno obkroži)
b) pobudo

Če pobudaji reži naj bo ova izpel
točk skrajša pade: postlematično postvo
obolje v naši obcni!
Pristojne služte naj pripravijo gradivo!

Obrazložitev:

- Občinski svet v tej zadevi se ni izval na
skrajnem pade to postlematično.
11. aprila 1996 reži obkrožit usiti: vsi o razdalzku
reži Jozé Reisi in predlagat, da pristojne služte ulogijo.
Pricakoval se - odpora v zvezi s tem, toda da
danes se nič (??)
- V tej reži se ob poskustu g. Petra Dulovca
(Zarod za gornje) ki je del razlagje se ta
ponog v obliki fotografij (posud ustj pl...)
- Fotografije se - plinid impetija v obliki - prabi
a izgleda da ga zndem ne razp... ma, čas bi bila delat,
da pristojne služte pripravijo gradivo za obliki.
- V del/ služte se hodi o pobudu področja prevele
nad staro.
- Skupnostrepubli ma pred veljg leti poj. deli
cine gradivo ma g. Jozé Reisi, da danes se zvezi
in pristojne služte pripravijo gradivo.
- Mglehni dovoljica f. on: se pristojne služte pripravijo
gradivo leti danes...

Datum

11. 7. 1996

Podpis

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Odbor 16/7-96
- 16.7.96

Številka: 12-036-18/95
Datum: 15.7.1996

ŽUPANU MESTNE OBČINE NOVO MESTO
TAJNIKU MESTNE OBČINE NOVO MESTO
PREDSTOJNIKOM OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV

ZADEVA: VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA, KI SO BILA
POSREDOVANA NA 20. SEJI OBČINSKEGA SVETA DNE 11.7.1996

Posredujem Vam pregled vprašanj in pobud, postavljenih na 20. seji občinskega sveta dne 11.7.1996, na katera člani sveta pričakujejo pisne odgovore .

I. PREGLED VPRAŠANJ IN POBUD

1. Želimir Šribar:

VP-037-151/96: vprašanje, zakaj je na stavbi Mestne občine Novo mesto na Novem trgu pet let po osamosvojitvi še vedno nameščena tabla z napisom SRS.

VP-037-152/96: opozorilo zaradi zanemarjenih otroških igrišč v mestu in pobuda za ureditev le-teh.

2. Odbor za družbene dejavnosti:

VP-037-153/96: vprašanje glede aktivnosti za izgradnjo porodnišnice v Novem mestu

V Poročevalcu Državnega zbora RS, št. 22 z dne 13.6.1996 je objavljen predlog zakona o zagotovitvi sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (po hitrem postopku). Glede na dejstvo, da je tretja faza nadomestne stavbe porodnišnice Novo mesto že stala brez podpore države, ko je pobuda za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani šele nastajala, odbor sprašuje občinsko upravo oziroma pristojni občinski sekretariat:

Kako potekajo in kakšni so rezultati dogovorov z državo o dokončni usposobitvi nadomestne porodnišnice v Novem mestu ?

Kaj naj stori občinski svet in njegov odbor za družbene dejavnosti, da bo Državni zbor istočasno z obravnavo Zakona za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (Poročevalec 13.6.1996) pospešil oziroma dokončal gradnjo nadomestne porodnišnice v Novem mestu.

Predlogi:

- Občinski svet seznaniti Državni zbor, da je v Novem mestu že 10 let v gradnji nadomestna porodnišnica, ker razmere v obstoječi stavbi ne omogočajo varnega okolja

za novorojence in porodnice, ter da je gradnja normalno potekala z vlaganjem samoprispevka vse do tlej, ko je prešla v lastništvo države in se organizirala v javni zavod. Kljub številnim obljubam pristojnih državnih organov Državni zbor dosedaj ni zagotovil sredstev za njeno dokončanje. Občinski svet zato meni, da je gospodarno in razumno, da se najprej konča začeta gradnja nadomestne porodnišnice v Novem mestu in nato pristopi k izgradnji nove pediatrične klinike v Ljubljani.

- Župan Mestne občine Novo mesto se sestane s poslanci Državnega zbora za območje Dolenjske in Bele krajine glede možnosti vložitve amandmaja k predloženemu Zakonu za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani.

VP-037-154/96: vprašanje o zaščiti Lamutove dediščine

Pristojni občinski sekretariat naj pripravi poročilo o zaščiti in skrbništvu Lamutove dediščine.

VP-037-155/96: vprašanja glede razvojnih programov RS v kulturi

Glede na predlog Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne razvojne programe RS v kulturi, ki sodijo v Nacionalni program kulture RS (Poročevalec št. 17/96; med predgatelji zakona je tudi poslanec Rafael Kužnik) in na dejstvo, da Nacionalni program kulture še ni bil sprejet, Odbor za družbene dejavnosti prosi, da pristojni občinski sekretariat posreduje naslednje informacije:

- ali je Mestna občina Novo mesto v tem predlogu zakona tretirana tako, kot meni, da je potrebno glede na stanje njene kulturne dediščine in ostale kulture, ki je predmet financiranja po tem zakonu,
- kdo iz občine Novo mesto je sodeloval pri izboru kulturne dediščine, ki se bo financirala po tem zakonu,
- kakšni so bili kriteriji, po katerih je narejen izbor v RS, da po njih ni izbrana obnova starega mestnega jedra v Novem mestu,
- koliko sredstev po letih bo po tem zakonu pridobljeno za dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (koliko od 12,90 mio SIT).

VP-037-156/96: vprašanje glede programa obnove spomenikov železarstva na Dvoru

Odbor prosi pristojni občinski sekretariat naj posreduje informacijo o razvojnih načrtih kompleksa plavža na Dvoru in nakaže naloge, ki bi jih morala opraviti Odbor za družbene dejavnosti in občinski svet za uresničitev načrta.

VP-037-157/96: pobuda za posredovanja poročila in ukrepov za izgradnjo telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto

Glede na zastoj in zamude pri izgradnji telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto, odbor ugotavlja, da bo tudi s pričetkom novega šolskega leta okrog 4000 novomeških srednješolcev brez osnovnih pogojev za športno vzgojo.

Zato Odbor za družbene dejavnosti predlaga, da pristojni občinski sekretariat ponovno posreduje poročilo o poteku gradnje glede na v izvajalskih pogodbah predvidene roke, o vzrokih za zastoj in ukrepih, ki so bili sprejeti in ki bi jih bilo potrebno še sprejeti za dokončanje gradnje.

5. VP-037-168/96: ukrepi za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

IV. Sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve

k pobudam in vprašanjem:

1. VP-037-153/96: izgradnja porodišnice v Novem mestu (vprašanje je posredovano tudi županu)
2. VP-037-157/96: izgradnja telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto (vprašanje je posredovano tudi županu)
3. VP-037-159/96: poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročna strategija razvoja raziskovalne dejavnosti

V. Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora

k pobudam in vprašanjem:

1. VP-037-160/96: odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev (pobuda posredovana tudi Sekretariatu za komunalne zadeve).
2. VP-037-161/96: Problematika varstva okolja v Mestni občini - priprava gradiva za naslednjo sejo občinskega sveta.

VI. Sekretariat za finance in podjetništvo

k pobudi/zadolžitvi:

1. VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): priprava gospodarske strategije in opredelitev vloge občine v njej (vprašanje je posredovano tudi županu Mestne občine Novo mesto)

VII. Tajnik občine in Sekretariat za splošno-pravne zadeve

k vprašanjem:

1. VP-037-146/96: način razpisovanja, pogojev, ponudb, obseg, vrsta in vrednosti pogodbenih dela za vodenje investicij
2. VP-037-162/96: postopek, merila in izbira izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravni status Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

VIII. Predsednik občinskega sveta

- VP-037-169/96: pobudo, da občinski svet posreduje inšpekcijskim službam poziv za učinkovitejše delo in ukrepanje v primeru nelegalnih posegov v prostor.

oddano 16/7-96
- Valjase



Sekretar
Darko Habjanič
[Signature]

V skladu z dosedanjo prakso predlagamo, da župan zadolži pristojne občinske upravne organe za pripravo in posredovanje odgovorov iz njihove pristojnosti na naslednja vprašanja in pobude članov občinskega sveta:

I. Župan Mestne občine Novo mesto

k pobudam in vprašanjem:

1. **VP-037-149/96: odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta**
(v kontekstu nerealiziranih sklepov o Drgančevju, sprejetih na 17. seji)
2. **VP-037-153/96: izgradnja porodišnice v Novem mestu**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve)
3. **VP-037-157/96: izgradnja telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve)
4. **VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): priprava gospodarske strategije in opredelitev vloge občine v njej**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za finance in podjetništvo)
5. **VP-037-166/96: opravljanje nalog na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto**

II. Sekretariat za kulturo, šport in mladino

k vprašanjem in pobudam

1. **VP-037-152/96: ureditev otroških igrišč.**
2. **VP-037-154/96: zaščita Lamutove dediščine.**
3. **VP-037-155/96: razvojni programi RS v kulturi**
4. **VP-037-156/96: program obnove spomenikov železarstva na Dvoru**
5. **VP-037-158/96: tradicionalna kulturna prireditev v regiji**

III. Sekretariat za komunalne zadeve

k pobudam in vprašanjem:

1. **VP-037-160/96: odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev**
(pobuda posredovana tudi Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora)
2. **VP-037-163/96: imenovanje komisije za kontrolo in postavitev prometnih znakov**
3. **VP-037-164/96: asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.**
4. **VP-037-167/96: zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.**

VP-037-158/96: pobuda o mnenju o tradicionalni kulturni prireditvi v regiji

Glede na izjavo ministra za kulturo, da je dolenjska regija ena redkih, ki nima tradicionalne kulturne prireditve (festivala) in njegovo pobudo za lutkovni festival, odbor prosi pristojni sekretariat za informacijo o mnenjih občine oziroma regije o oblikovanju skupnega regijskega projekta, za predloge in naloge.

VP-037-159/96: pobuda za pripravo poročila o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavao na seji sveta

Občinska uprava naj pripravi poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter predlog dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na eni od jesenskih sej občinskega sveta.

3. Jože Perše

VP-037-160/96: pobuda za odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev.

VP-037-161/96: pobudo, da pristojne službe pripravijo za prihodnjo sejo občinskega sveta gradivo za točko: Problematika varstva okolja v Mestni občini Novo mesto.

4. Jože Derganc

VP-037-162/96: vprašanje glede postopka, meril in izbire izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravnega statusa Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

5. Damijan Bartolj:

VP-037-163/96: pobudo, za imenovanje komisije za kontrolo in postavitve prometnih znakov.

VP-037-164/96: pobudo za asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.

6. Marjan Somrak:

- ni dobil odgovora na pobudo VP-037-144/96 za razširitev mostu v Bršljinu, podano na 19. seji občinskega sveta ter
- se ne strinja z odgovorom občinske uprave na pobudo Odbora za gospodarstvo VP-037-145/96, da zaradi prioritete razvoja malega gospodarstva ne more pripraviti strategije razvoja gospodarstva in ponovno posredoval pobudo:

VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): da občinski svet zadolži občinsko strokovno službo, da skupaj z ostalimi pristojnimi in zainteresiranimi pripravi gospodarsko strategij in opredeli svojo vlogo v njej. Rok december 1996. (13 ZA, 1 PROTI, 5 VZDRŽANIH).

Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve, je na seji odgovoril, da je bila pobuda za razširitev mostu v Bršljinu posredovana na Ministrstvo za promet in zveze, v čigar pristojnosti so regionalne ceste.

Član sveta Marjan Somrak prav tako ni bil zadovoljen z odgovorom na vprašanje VP-037-146/96, zato je zahteval dodatni odgovor glede načina razpisovanja, pogojev, ponudb, obsega vrednosti del, kdo in kdo koliko ljudi izvaja pogodbeno dela za vodenje investicij, število pogodbenih del in pogodbeno dela za mladinsko svetovno kolesarsko prvenstvo:

- razpisi za vodenje investicij v družbenih dejavnostih,
- vrsta pogodbenega dela,
- število in imena pogodbenih delavcev,
- spoštovanje zakonodaje o zaposlovanju pogodbenih delavcev,
- višina mesečnih pogodbenih zneskov.

VP-037-166/96: (ustno) vprašanje, kdo opravlja naloge na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto.

7. Odbor za komunalno in promet

VP-037-167/96: pobuda za boljše zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.

VP-037-168/96: pobuda, da se predvidi ukrepe za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

8. Tone Vesel:

Ker ni prejel odgovora na vprašanje VP-037-149/96 - odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem, ga je ponovil:

VP-037-149/96: ponovno vprašanje glede odgovornosti in sankcij za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem.

9. Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto

VP-037-169/96: pobudo, da občinski svet posreduje inšpekcijskim službam poziv za učinkovitejše delo in ukrepanje v primeru nelegalnih posegov v prostor. (25 ZA)

II. PREDLOG ZADOLŽITEV ZA PRIPRAVO ODGOVOROV

Vsa vprašanja so najprej v celoti namenjena županu Mestne občine Novo mesto in njegovi odločitvi o nadaljnjih aktivnostih, zadolžitvah in rokih za odgovore.

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Številka: 12-036-18/95
Datum: 15.7.1996

**ŽUPANU MESTNE OBČINE NOVO MESTO
TAJNIKU MESTNE OBČINE NOVO MESTO
PREDSTOJNIKOM OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV**

**ZADEVA: VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA, KI SO BILA
POSREDOVANA NA 20. SEJI OBČINSKEGA SVETA DNE 11.7.1996**

Posredujem Vam pregled vprašanj in pobud, postavljenih na 20. seji občinskega sveta dne 11.7.1996, na katera člani sveta pričakujejo pisne odgovore.

I. PREGLED VPRAŠANJ IN POBUD

1. Želimir Šribar:

VP-037-151/96: vprašanje, zakaj je na stavbi Mestne občine Novo mesto na Novem trgu pet let po osamosvojitvi še vedno nameščena tabla z napisom SRS.

VP-037-152/96: opozorilo zaradi zanemarjenih otroških igrišč v mestu in pobuda za ureditev le-teh.

2. Odbor za družbene dejavnosti:

VP-037-153/96: vprašanje glede aktivnosti za izgradnjo porodnišnice v Novem mestu

V Poročevalcu Državnega zbora RS, št. 22 z dne 13.6.1996 je objavljen predlog zakona o zagotovitvi sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (po hitrem postopku). Glede na dejstvo, da je tretja faza nadomestne stavbe porodnišnice Novo mesto že stala brez podpore države, ko je pobuda za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani šele nastajala, odbor sprašuje občinsko upravo oziroma pristojni občinski sekretariat:

Kako potekajo in kakšni so rezultati dogovorov z državo o dokončni usposobitvi nadomestne porodnišnice v Novem mestu ?

Kaj naj stori občinski svet in njegov odbor za družbene dejavnosti, da bo Državni zbor istočasno z obravnavo Zakona za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (Poročevalec 13.6.1996) pospešil oziroma dokončal gradnjo nadomestne porodnišnice v Novem mestu.

Predlogi:

- Občinski svet seznaniti Državni zbor, da je v Novem mestu že 10 let v gradnji nadomestna porodnišnica, ker razmere v obstoječi stavbi ne omogočajo varnega okolja

za novorojence in porodnice, ter da je gradnja normalno potekala z vlaganjem samoprispevka vse do tlej, ko je prešla v lastništvo države in se organizirala v javni zavod. Kljub številnim obljubam pristojnih državnih organov Državni zbor dosedaj ni zagotovil sredstev za njeno dokončanje. Občinski svet zato meni, da je gospodarno in razumno, da se najprej konča začeta gradnja nadomestne porodnišnice v Novem mestu in nato pristopi k izgradnji nove pediatrične klinike v Ljubljani.

- Župan Mestne občine Novo mesto se sestane s poslanci Državnega zbora za območje Dolenjske in Bele krajine glede možnosti vložitve amandmaja k predloženemu Zakonu za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani.

VP-037-154/96: vprašanje o zaščiti Lamutove dediščine

Pristojni občinski sekretariat naj pripravi poročilo o zaščiti in skrbništvu Lamutove dediščine.

VP-037-155/96: vprašanja glede razvojnih programov RS v kulturi

Glede na predlog Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne razvojne programe RS v kulturi, ki sodijo v Nacionalni program kulture RS (Poročevalec št. 17/96; med predlagatelji zakona je tudi poslanec Rafael Kužnik) in na dejstvo, da Nacionalni program kulture še ni bil sprejet, Odbor za družbene dejavnosti prosi, da pristojni občinski sekretariat posreduje naslednje informacije:

- ali je Mestna občina Novo mesto v tem predlogu zakona tretirana tako, kot meni, da je potrebno glede na stanje njene kulturne dediščine in ostale kulture, ki je predmet financiranja po tem zakonu,
- kdo iz občine Novo mesto je sodeloval pri izboru kulturne dediščine, ki se bo financirala po tem zakonu,
- kakšni so bili kriteriji, po katerih je narejen izbor v RS, da po njih ni izbrana obnova starega mestnega jedra v Novem mestu,
- koliko sredstev po letih bo po tem zakonu pridobljeno za dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (koliko od 12,90 mio SIT).

VP-037-156/96: vprašanje glede programa obnove spomenikov železarstva na Dvoru

Odbor prosi pristojni občinski sekretariat naj posreduje informacijo o razvojnih načrtih kompleksa plavža na Dvoru in nakaže naloge, ki bi jih morala opraviti Odbor za družbene dejavnosti in občinski svet za uresničitev načrta.

VP-037-157/96: pobuda za posredovanja poročila in ukrepov za izgradnjo telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto

Glede na zastoj in zamude pri izgradnji telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto, odbor ugotavlja, da bo tudi s pričetkom novega šolskega leta okrog 4000 novomeških srednješolcev brez osnovnih pogojev za športno vzgojo.

Zato Odbor za družbene dejavnosti predlaga, da pristojni občinski sekretariat ponovno posreduje poročilo o poteku gradnje glede na v izvajalskih pogodbah predvidene roke, o vzrokih za zastoj in ukrepih, ki so bili sprejeti in ki bi jih bilo potrebno še sprejeti za dokončanje gradnje.

VP-037-158/96: pobuda o mnenju o tradicionalni kulturni prireditvi v regiji

Glede na izjavo ministra za kulturo, da je dolenjska regija ena redkih, ki nima tradicionalne kulturne prireditve (festivala) in njegovo pobudo za lutkovni festival, odbor prosi pristojni sekretariat za informacijo o mnenjih občine oziroma regije o oblikovanju skupnega regijskega projekta, za predloge in naloge.

VP-037-159/96: pobuda za pripravo poročila o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavao na seji sveta

Občinska uprava naj pripravi poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter predlog dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na eni od jesenskih sej občinskega sveta.

3. Jože Perše

VP-037-160/96: pobuda za odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev.

VP-037-161/96: pobudo, da pristojne službe pripravijo za prihodnjo sejo občinskega sveta gradivo za točko: Problematika varstva okolja v Mestni občini Novo mesto.

4. Jože Derganc

VP-037-162/96: vprašanje glede postopka, meril in izbire izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravnega statusa Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

5. Damijan Bartolj:

VP-037-163/96: pobudo, za imenovanje komisije za kontrolo in postavitve prometnih znakov.

VP-037-164/96: pobudo za asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.

6. Marjan Somrak:

- ni dobil odgovora na pobudo VP-037-144/96 za razširitev mostu v Bršljinu, podano na 19. seji občinskega sveta ter
- se ne strinja z odgovorom občinske uprave na pobudo Odbora za gospodarstvo VP-037-145/96, da zaradi prioritete razvoja malega gospodarstva ne more pripraviti strategije razvoja gospodarstva in ponovno posredoval pobudo:

VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): da občinski svet zadolži občinsko strokovno službo, da skupaj z ostalimi pristojnimi in zainteresiranimi pripravi gospodarsko strategij in opredeli svojo vlogo v njej. Rok december 1996. (13 ZA, 1 PROTI, 5 VZDRŽANIH).

Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve, je na seji odgovoril, da je bila pobuda za razširitev mostu v Bršljinu posredovana na Ministrstvo za promet in zveze, v čigar pristojnosti so regionalne ceste.

Član sveta Marjan Somrak prav tako ni bil zadovoljen z odgovorom na vprašanje VP-037-146/96, zato je zahteval dodatni odgovor glede načina razpisovanja, pogojev, ponudb, obsega vrednosti del, kdo in kdo koliko ljudi izvaja pogodbeno dela za vodenje investicij, število pogodbenih del in pogodbeno dela za mladinsko svetovno kolesarsko prvenstvo:

- razpisi za vodenje investicij v družbenih dejavnostih,
- vrsta pogodbenega dela,
- število in imena pogodbenih delavcev,
- spoštovanje zakonodaje o zaposlovanju pogodbenih delavcev,
- višina mesečnih pogodbenih zneskov.

VP-037-166/96: (ustno) vprašanje, kdo opravlja naloge na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto.

7. Odbor za komunalno in promet

VP-037-167/96: pobuda za boljše zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.

VP-037-168/96: pobuda, da se predvidi ukrepe za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

8. Tone Vesel:

Ker ni prejel odgovora na vprašanje VP-037-149/96 - odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem, ga je ponovil:

VP-037-149/96: ponovno vprašanje glede odgovornosti in sankcij za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem.

9. Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto

VP-037-169/96: pobudo, da občinski svet posreduje inšpekcijskim službam poziv za učinkovitejše delo in ukrepanje v primeru nelegalnih posegov v prostor. (25 ZA)

II. PREDLOG ZADOLŽITEV ZA PRIPRAVO ODGOVOROV

Vsa vprašanja so najprej v celoti namenjena županu Mestne občine Novo mesto in njegovi odločitvi o nadaljnjih aktivnostih, zadolžitvah in rokih za odgovore.

V skladu z dosedanja prakso predlagamo, da župan zadolži pristojne občinske upravne organe za pripravo in posredovanje odgovorov iz njihove pristojnosti na naslednja vprašanja in pobude članov občinskega sveta:

I. Župan Mestne občine Novo mesto

k pobudam in vprašanjem:

1. **VP-037-149/96: odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta**
(v kontekstu nerealiziranih sklepov o Drgančevju, sprejetih na 17. seji)
2. **VP-037-153/96: izgradnja porodišnice v Novem mestu**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve)
3. **VP-037-157/96: izgradnja telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve)
4. **VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): priprava gospodarske strategije in opredelitev vloge občine v njej**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za finance in podjetništvo)
5. **VP-037-166/96: opravljanje nalog na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto**

II. Sekretariat za kulturo, šport in mladino

k vprašanjem in pobudam

1. **VP-037-152/96: ureditev otroških igrišč.**
2. **VP-037-154/96: zaščita Lamutove dediščine.**
3. **VP-037-155/96: razvojni programi RS v kulturi**
4. **VP-037-156/96: program obnove spomenikov železarstva na Dvoru**
5. **VP-037-158/96: tradicionalna kulturna prireditev v regiji**

III. Sekretariat za komunalne zadeve

k pobudam in vprašanjem:

1. **VP-037-160/96: odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev**
(pobuda posredovana tudi Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora)
2. **VP-037-163/96: imenovanje komisije za kontrolo in postavitve prometnih znakov**
3. **VP-037-164/96: asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.**
4. **VP-037-167/96: zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.**

5. VP-037-168/96: ukrepi za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

IV. Sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve

k pobudam in vprašanjem:

1. VP-037-153/96: izgradnja porodišnice v Novem mestu (vprašanje je posredovano tudi županu)
2. VP-037-157/96: izgradnja telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto (vprašanje je posredovano tudi županu)
3. VP-037-159/96: poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročna strategija razvoja raziskovalne dejavnosti

V. Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora

k pobudam in vprašanjem:

1. VP-037-160/96: odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev (pobuda posredovana tudi Sekretariatu za komunalne zadeve).
2. VP-037-161/96: Problematika varstva okolja v Mestni občini - priprava gradiva za naslednjo sejo občinskega sveta.

VI. Sekretariat za finance in podjetništvo

k pobudi/zadolžitvi:

1. VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): priprava gospodarske strategije in opredelitev vloge občine v njej (vprašanje je posredovano tudi županu Mestne občine Novo mesto)

VII. Tajnik občine in Sekretariat za splošno-pravne zadeve

k vprašanjem:

1. VP-037-146/96: način razpisovanja, pogojev, ponudb, obseg, vrsta in vrednosti pogodbenih dela za vodenje investicij
2. VP-037-162/96: postopek, merila in izbira izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravni status Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

VIII. Predsednik občinskega sveta

VP-037-169/96: pobudo, da občinski svet posreduje inšpekcijskim službam poziv za učinkovitejše delo in ukrepanje v primeru nelegalnih posegov v prostor.



Sekretar
Darko Habjanič
D. Habjanič

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet
Odbor za družbene dejavnosti

OBČINSKEMU SVETU, TU

ZADEVA: POROČILO

Odbor za družbene dejavnosti je na svoji 11. seji dne 9.7.1996 obravnaval naslednja gradiva iz pristojnosti njegovega dela in dnevnega reda 20. seje občinskega sveta:

1. Ugotavljanje stanja in spremljanje izvajanja politike, ki jo je določil občinski svet za razvojno raziskovalno delo.
2. Priprava na 20. sejo občinskega sveta
 - 2.1. Predlog Strategije razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto.
 - 2.2. Osnutki odlokov o ustanovitvi javnih zavodov - osnovnih šol in glasbene šole.
 - 2.3. Predlog za povišanje ekonomskih cen in plačil staršev v vrtcih.
 - 2.4. Kadrovske zadeve
3. Pobude in vprašanja

Na seji je bilo prisotnih 5 članov odbora.

K 1. točki

Ugotavljanje stanja in spremljanje izvajanja politike, ki jo je določil občinski svet za razvojno raziskovalno delo

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval razvojno raziskovalno področje in

u g o t o v i l,

da je razvojno raziskovalno delo v občini sicer prisotno skozi nekatere projekte, vendar občinski svet še ni določil politike razvojno raziskovalne dejavnosti v Mestni občini Novo mesto.

Zato odbor posreduje občinskemu svetu

p r e d l o g

159

Odbor predlaga občinskemu svetu, da zadolži občinsko upravo za pripravo poročila o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na eni od jesenskih sej občinskega sveta

2.4. Kadrovske zadeve

Odbor za družbene dejavnosti je obravnaval tisti del kadrovskih zadev iz poročila Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki se nanašajo na zavode s področja šolstva.

Odbor na večino predlaganih sklepov ni imel pripomb, razen predlagane razširitve dnevnega reda 20. seje občinskega sveta z novo (pod)točko:

21.7. Mnenje k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.

Na podlagi mnenja pristojnega občinskega upravnega organa za izobraževanje, da postopek imenovanja ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta ne poteka po predpisih, poročila g. Jožeta Peršeta, člana sveta Osnovne šole Šmarjeta, v katerem ugotavlja neustreznost dosedanjega dela kandidata ter na podlagi dopisa delavcev šole, ki so s podpisi seznanili odbor s svojim pozitivnim mnenjem o delu kandidata, odbor meni, da je prišlo v postopku za razpis ravnatelja na Osnovni šoli Šmarjeta do nekaterih nejasnosti, katere bo proučil Šolski inšpektorat.

Zato odbor za družbene dejavnosti

p r e d l a g a

občinskemu svetu, da zaradi navedenih razlogov, ne uvrsti na dnevni red 20. seje občinskega sveta odločanja o mnenju k prijavljenemu kandidatu za ravnatelja Osnovne šole Šmarjeta.

K 3. točki

Pobude in vprašanja

Odbor za družbene dejavnosti posreduje občinskemu svetu naslednja vprašanja in pobude:

1. IZGRADNJA PORODNIŠNICE V NOVEM MESTU

V Poročevalcu Državnega zbora RS, št. 22 z dne 13.6.1996 je objavljen predlog zakona o zagotovitvi sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (po hitrem postopku). Glede na dejstvo, da je tretja faza nadomestne stavbe porodnišnice Novo mesto že stala brez podpore države, ko je pobuda za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani šele nastajala, odbor sprašuje občinsko upravo oziroma pristojni občinski sekretariat:

Kako potekajo in kakšni so rezultati dogovorov z državo o dokončni usposobitvi nadomestne porodnišnice v Novem mestu?

Kaj naj stori občinski svet in njegov odbor za družbene dejavnosti, da bo Državni zbor istočasno z obravnavo Zakona za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (Poročevalec 13.6.1996) pospešil oziroma dokončal gradnjo nadomestne porodnišnice v Novem mestu.

Predlogi:

- Občinski svet seznaniti Državni zbor, da je v Novem mestu že 10 let v gradnji nadomestna porodnišnica, ker razmere v obstoječi stavbi ne omogočajo varnega okolja za novorojence in porodnice, ter da je gradnja normalno potekala z vlaganjem samoprispevka vse do tlej, ko je prešla v lastništvo države in se organizirala v javni zavod. Kljub številnim obljubam pristojnih državnih organov Državni zbor dosedaj ni zagotovil sredstev za njeno dokončanje. Občinski svet zato meni, da je gospodarno in

razumno, da se najprej konča začeta gradnja nadomestne porodnišnice v Novem mestu in nato pristopi k izgradnji nove pediatrične klinike v Ljubljani.

- Župan Mestne občine Novo mesto se sestane s poslanci Državnega zbora za območje Dolenjske in Bele krajine glede možnosti vložitve amandmaja k predloženemu Zakonu za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani.

2. LAMUTOVA DEDIŠČINA

154

Pristojni občinski sekretariat naj pripravi poročilo o zaščiti in skrbništvu Lamutove dediščine.

3. RAZVOJNI PROGRAMI RS V KULTURI

155

Glede na predlog Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne razvojne programe RS v kulturi, ki sodijo v Nacionalni program kulture RS (Poročevalec št. 17/96; med predlagatelji zakona je tudi poslanec Rafael Kužnik) in na dejstvo, da Nacionalni program kulture še ni bil sprejet, Odbor za družbene dejavnosti prosi, da pristojni občinski sekretariat posreduje naslednje informacije:

- ali je Mestna občina Novo mesto v tem predlogu zakona tretirana tako, kot meni, da je potrebno glede na stanje njene kulturne dediščine in ostale kulture, ki je predmet financiranja po tem zakonu,
- kdo iz občine Novo mesto je sodeloval pri izboru kulturne dediščine, ki se bo financirala po tem zakonu,
- kakšni so bili kriteriji, po katerih je narejen izbor v RS, da po njih ni izbrana obnova starega mestnega jedra v Novem mestu,
- koliko sredstev po letih bo po tem zakonu pridobljeno za dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (koliko od 12,90 mio SIT).

4. PROGRAM OBNOVE SPOMENIKOV ŽELEZARSTVA NA DVORU

156

Odbor prosi pristojni občinski sekretariat naj posreduje informacijo o razvojnih načrtih kompleksa plavža na Dvoru in nakaže naloge, ki bi jih morala opraviti Odbor za družbene dejavnosti in občinski svet za uresničitev načrta.

5. IZGRADNJA TELOVADNICE PRI SREDNJEŠOLSKEM CENTRU NOVO MESTO

157

Glede na zastoj in zamude pri izgradnji telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto, odbor ugotavlja, da bo tudi s pričetkom novega šolskega leta okrog 4000 novomeških srednješolcev brez osnovnih pogojev za športno vzgojo.

Zato Odbor za družbene dejavnosti

predlaga

Pristojni občinski sekretariat naj ponovno posreduje poročilo o poteku gradnje glede na v izvajalskih pogodbah predvidene roke, o vzrokih za zastoj in ukrepih, ki so bili sprejeti in ki bi jih bilo potrebno še sprejeti za dokončanje gradnje.

6. TRADICIONALNA KULTURNA PRIREDITEV V REGIJI

158

Glede na izjavo ministra za kulturo, da je dolenska regija ena redkih, ki nima tradicionalne kulturne prireditve (festivala) in njegovo pobudo za lutkovni festival, odbor prosi pristojni sekretariat za informacijo o mnenjih občine oziroma regije o oblikovanju skupnega regijskega projekta, za predloge in naloge.

Številka: 068-07-11/95-12

Datum: 9.7.1996

Predsednica
Joža Miklič

Član - ica občinskega sveta

Jože Fešič

OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: VPRAŠANJE - POBUDA

Postavljam naslednje* a) vprašanje (*ustrezno obkroži)
 b) pobudo

Zapora prehoda pri sednji ekonomski roli
in ena izmed cipele gradenj st. Seidlori cesti.

Obrazložitev:

Ko smo pred nekaj leti v tem prvotni sprejeli
sklep, ki se nanaša na rekonstrukcijo Seidlori ceste, smo
predlagali izgradnjo prehoda. Sklepi so bili po
temu razpisani, da je to področje. Posledično
da bodo postavljeni dva semafora in prehod čez
Seidlori cesti bo namenjen.
Danes semafora stojita, kerci pa so me
prehoda st. SES. Postavili smo semafora in
a so prepucili po določenem SES, ki so
dane obkrožne postelje. S tega mesta
Dijalni, pa stoda ucinici OS Centra in Obzori
Klic so ta prehod uporabljali odločno SES.
Zakonu da postojne daste ubogajo. Prehod naj bo
15. avgusta 1996. Prehod, kar je 19. avgusta se
zacinje. Zelo me SES.
Za prehod - dajanje pavilija, št. 366, z dne 5. 7. 1996!

Datum 11/7-96

Podpis

Član - ica občinskega sveta

Bože Pešič

OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: VPRAŠANJE - POBUDA

Postavljam naslednje* a) vprašanje (*ustrezno obkroži)
b) pobudo

Če pobudaji reši kaj bo črna igrača
točk skromna peds: problematice postav.
ohotja v naši obceni!
Priznajte slabe kaj pripravijo gradivo!

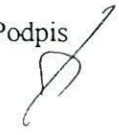
Obrazložitev:

- Mestni svet v tej stvari ne bi imel na skromnem pedu te problematike. 11. aprila 1996 sebi obrediti mesto in o vandalizmu na Jugostran in predlagati, da pristojne službe ulepšajo. Priznajte se - odpravi v zvezi s tem, toda do danes se nič (?!)
- V tej stvari sem ob prisotnosti g. Petra Dulovca (Zarad za gozdove), ki je dal fotografije in ta fotografije se - fotografiral (posnel cel pl...)
- Fotografije se - plesel in fotografiral za delo in pravi, ali gleda, da ga vidimo na razpisu, da to bi bilo delo, da pravi, naša služba pripravila za obdobje.
- V delu mesta sem hotel o posebnem gradbenem projektu nad staro.
- Klasično in trajno na pred nekaj leti pripravili asfaltno gradnjo na gozdarstvu, do danes je vrata in nekaj pravih klet.
- Glede na domnevno poročilo: se pravi politično civilno gradnjo kot danes...

Datum

Podpis

11. 7. 1996



VP-037-163/

VP-037-164/

Član - ica občinskega sveta

BARTOLJ DAMJAN

OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: VPRAŠANJE - POBUDA

Postavljam naslednje*

- a) vprašanje (*ustrezno obkroži)
- b) pobudo

163

SESTAVITI KOMISIJO ZA KONTROLO
IN POSTAVITEV PROMETNIH ZNAKOV,
KATERIH NI ALI SO PO ZAGRUCENIH
DELIH NEPOSTAVLJENI. IN NUJNO
POASFALTIRANJE OB ROBNIKIH NA LEVI

164

STRANI OD PETROLA-SEIDLova IN
SEMAFOR - LOČNA, ŠIRITEV BANKINE ZA
PES HOJO KOT PLOČNIK MED SERVIS PIONIR LOČNA
IN TRGOVINA-DRENJKA V MAČKOVCU.

Obrazložitev:

NUJNO SANIRATI

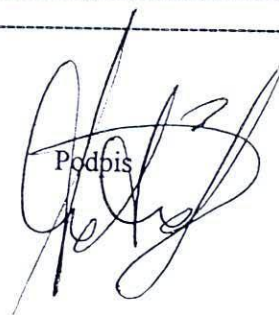
MANJKAJOČE U VIDU

VARNOŠTI!

Datum

11.7.96

Podpis



MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet
Odbor za komunalo in promet

Novo mesto, 2.7.1996

ZAPISNIK

6. seje Odbora za komunalo in promet z dne 2.7.1996

Prisotni: Adolf Zupan, Marjan Smrke, Damjan Bartolj, Marjan Klečič, Alojz Zoran, Marjan Princ, Feliks Strmoič

Opravičeno odsotni: Igor Hrovatič, Alojz Knafelj, Marjan Dvornik

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika 5. seje odbora
2. Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto
3. Poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. Novo mesto za leto 1995
4. Ukrepi za urejanje mirujočega prometa
 - 4.1. Sprememba in dopolnitev Odloka o urejanju cestnega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto
 - 4.2. Pravilnik o blokiranju vozil z lisicami
 - 4.3. Uredba o ukrepih za izvajanje mirujočega prometa v naseljih v Mestni občini Novo mesto
5. Razno

SKLEPI:

Ad.1.

Sprejme se zapisnik 5. seje Odbora za komunalo in promet

Ad.2.

Odbor podpira Osnutek odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju JP Komunala d.o.o. Novo mesto, ki se nanaša na razširitev registracije dejavnosti na področje preizkušanja hidrantskih omrežij. Odbor predlaga Občinskemu svetu, da osnutek odloka sprejme po skrajšanem postopku.

Ad.3.

Odbor za komunalno in promet je obravnaval poslovno poročilo in poročilo o revidiranju računovodskih izkazov JP Komunala d.o.o. za leto 1995. Po obrazložitvah predstavnikov JP Komunala d.o.o. je odbor pozitivno ocenil poslovanje v letu 1995 in predlaga Občinskemu svetu, da sprejme predlog poslovnega poročila JP Komunala d.o.o. za leto 1995.

Ad.4.

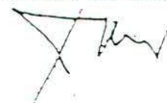
Odbor za komunalno in promet je obravnaval ukrepe za urejanje mirujočega prometa in jih pozitivno ocenil. Predlaga pa, da se spremeni 7. člen Pravilnika o blokiranju vozil z lisicami tako, da bo najdaljši čas za odstranitev lisic podnevi od 7-19 ure 1 ura, zvečer od 19-7 ure zjutraj pa 2 uri. Odbor predlaga Občinskemu svetu, da sprejme tako dopolnjene ukrepe za urejanje mirujočega prometa.

Ad.5.

Odbor daje pobude županu in Občinskemu svetu, da se posveti večjo pozornost zavarovanju železniških prehodov (Potočna vas, Hudo) in pa da se predvidi ukrepe za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

Zapisal.

Feliks Strmole



DOSTAVLJENO:

1. vsem članom odbora
2. sekretarju Občinskega sveta
3. župan Franci Končija
4. sekretar SKZ Feliks Strmole

Predsednik Odbora:

Adolf Župan



167
168

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Občinski svet

Številka: 12-036-18/95

Datum: 15.7.1996

**ŽUPANU MESTNE OBČINE NOVO MESTO
TAJNIKU MESTNE OBČINE NOVO MESTO
PREDSTOJNIKOM OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV**

**ZADEVA: VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV OBČINSKEGA SVETA, KI SO BILA
POSREDOVANA NA 20. SEJI OBČINSKEGA SVETA DNE 11.7.1996**

Posredujem Vam pregled vprašanj in pobud, postavljenih na 20. seji občinskega sveta dne 11.7.1996, na katera člani sveta pričakujejo pisne odgovore .

I. PREGLED VPRAŠANJ IN POBUD

1. Želimir Šribar:

VP-037-151/96: vprašanje, zakaj je na stavbi Mestne občine Novo mesto na Novem trgu pet let po osamosvojitvi še vedno nameščena tabla z napisom SRS.

VP-037-152/96: opozorilo zaradi zanemarjenih otroških igrišč v mestu in pobuda za ureditev le-teh.

2. Odbor za družbene dejavnosti:

VP-037-153/96: vprašanje glede aktivnosti za izgradnjo porodišnice v Novem mestu

V Poročevalcu Državnega zbora RS, št. 22 z dne 13.6.1996 je objavljen predlog zakona o zagotovitvi sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (po hitrem postopku). Glede na dejstvo, da je tretja faza nadomestne stavbe porodnišnice Novo mesto že stala brez podpore države, ko je pobuda za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani šele nastajala, odbor sprašuje občinsko upravo oziroma pristojni občinski sekretariat:

Kako potekajo in kakšni so rezultati dogovorov z državo o dokončni usposobitvi nadomestne porodnišnice v Novem mestu ?

Kaj naj stori občinski svet in njegov odbor za družbene dejavnosti, da bo Državni zbor istočasno z obravnavo Zakona za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani (Poročevalec 13.6.1996) pospešil oziroma dokončal gradnjo nadomestne porodnišnice v Novem mestu.

Predlogi:

- Občinski svet seznaniti Državni zbor, da je v Novem mestu že 10 let v gradnji nadomestna porodnišnica, ker razmere v obstoječi stavbi ne omogočajo varnega okolja

za novorojence in porodnice, ter da je gradnja normalno potekala z vlaganjem samoprispevka vse do tlej, ko je prešla v lastništvo države in se organizirala v javni zavod. Kljub številnim obljubam pristojnih državnih organov Državni zbor dosedaj ni zagotovil sredstev za njeno dokončanje. Občinski svet zato meni, da je gospodarno in razumno, da se najprej konča začeta gradnja nadomestne porodnišnice v Novem mestu in nato pristopi k izgradnji nove pediatrične klinike v Ljubljani.

- Župan Mestne občine Novo mesto se sestane s poslanci Državnega zbora za območje Dolenjske in Bele krajine glede možnosti vložitve amandmaja k predloženemu Zakonu za zagotovitev sredstev za izgradnjo nove pediatrične klinike v Ljubljani.

VP-037-154/96: vprašanje o zaščiti Lamutove dediščine

Pristojni občinski sekretariat naj pripravi poročilo o zaščiti in skrbništvu Lamutove dediščine.

VP-037-155/96: vprašanja glede razvojnih programov RS v kulturi

Glede na predlog Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne razvojne programe RS v kulturi, ki sodijo v Nacionalni program kulture RS (Poročevalec št. 17/96; med predlagatelji zakona je tudi poslanec Rafael Kužnik) in na dejstvo, da Nacionalni program kulture še ni bil sprejet, Odbor za družbene dejavnosti prosi, da pristojni občinski sekretariat posreduje naslednje informacije:

- ali je Mestna občina Novo mesto v tem predlogu zakona tretirana tako, kot meni, da je potrebno glede na stanje njene kulturne dediščine in ostale kulture, ki je predmet financiranja po tem zakonu,
- kdo iz občine Novo mesto je sodeloval pri izboru kulturne dediščine, ki se bo financirala po tem zakonu,
- kakšni so bili kriteriji, po katerih je narejen izbor v RS, da po njih ni izbrana obnova starega mestnega jedra v Novem mestu,
- koliko sredstev po letih bo po tem zakonu pridobljeno za dejavnosti v Mestni občini Novo mesto (koliko od 12,90 mio SIT).

VP-037-156/96: vprašanje glede programa obnove spomenikov železarstva na Dvoru

Odbor prosi pristojni občinski sekretariat naj posreduje informacijo o razvojnih načrtih kompleksa plavža na Dvoru in nakaže naloge, ki bi jih morala opraviti Odbor za družbene dejavnosti in občinski svet za uresničitev načrta.

VP-037-157/96: pobuda za posredovanja poročila in ukrepov za izgradnjo telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto

Glede na zastoj in zamude pri izgradnji telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto, odbor ugotavlja, da bo tudi s pričetkom novega šolskega leta okrog 4000 novomeških srednješolcev brez osnovnih pogojev za športno vzgojo.

Zato Odbor za družbene dejavnosti predlaga, da pristojni občinski sekretariat ponovno posreduje poročilo o poteku gradnje glede na v izvajalskih pogodbah predvidene roke, o vzrokih za zastoj in ukrepih, ki so bili sprejeti in ki bi jih bilo potrebno še sprejeti za dokončanje gradnje.

VP-037-158/96: pobuda o mnenju o tradicionalni kulturni prireditvi v regiji

Glede na izjavo ministra za kulturo, da je dolenjska regija ena redkih, ki nima tradicionalne kulturne prireditve (festivala) in njegovo pobudo za lutkovni festival, odbor prosi pristojni sekretariat za informacijo o mnenjih občine oziroma regije o oblikovanju skupnega regijskega projekta, za predloge in naloge.

VP-037-159/96: pobuda za pripravo poročila o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavao na seji sveta

Občinska uprava naj pripravi poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter predlog dolgoročne strategije razvoja raziskovalne dejavnosti za obravnavo na eni od jesenskih sej občinskega sveta.

3. Jože Perše

VP-037-160/96: pobuda za odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev.

VP-037-161/96: pobudo, da pristojne službe pripravijo za prihodnjo sejo občinskega sveta gradivo za točko: Problematika varstva okolja v Mestni občini Novo mesto.

4. Jože Derganc

VP-037-162/96: vprašanje glede postopka, meril in izbire izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravnega statusa Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

5. Damijan Bartolj:

VP-037-163/96: pobudo, za imenovanje komisije za kontrolo in postavitve prometnih znakov.

VP-037-164/96: pobudo za asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.

6. Marjan Somrak:

- ni dobil odgovora na pobudo VP-037-144/96 za razširitev mostu v Bršljinu, podano na 19. seji občinskega sveta ter

- se ne strinja z odgovorom občinske uprave na pobudo Odbora za gospodarstvo VP-037-145/96, da zaradi prioritete razvoja malega gospodarstva ne more pripraviti strategije razvoja gospodarstva in ponovno posredoval pobudo:

VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): da občinski svet zadolži občinsko strokovno službo, da skupaj z ostalimi pristojnimi in zainteresiranimi pripravi gospodarsko strategij in opredeli svojo vlogo v njej. Rok december 1996. (13 ZA, 1 PROTI, 5 VZDRŽANIH).

Feliks Strmole, sekretar Sekretariata za komunalne zadeve, je na seji odgovoril, da je bila pobuda za razširitev mostu v Bršljinu posredovana na Ministrstvo za promet in zveze, v čigar pristojnosti so regionalne ceste.

Član svet prav tako ni bil zadovoljen z odgovorom na vprašanje VP-037-146/96, zato je zahteval **dodatni odgovor** glede načina razpisovanja, pogojev, ponudb, obsega vrednosti del, kdo in kdo koliko ljudi izvaja pogodbeno dela za vodenje investicij, število pogodbenih del in pogodbeno dela za mladinsko svetovno kolesarsko prvenstvo:

- razpisi za vodenje investicij v družbenih dejavnostih,
- vrsta pogodbenega dela,
- število in imena pogodbenih delavcev,
- spoštovanje zakonodaje o zaposlovanju pogodbenih delavcev,
- višina mesečnih pogodbenih zneskov.

VP-037-166/96: (ustno) vprašanje, kdo opravlja naloge na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto.

7. Odbor za komunalno in promet

VP-037-167/96: pobuda za boljšo zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.

VP-037-168/96: pobuda, da se predvidi ukrepe za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

8. Tone Vesel:

Ker ni prejel odgovora na vprašanje VP-037-149/96 - odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem, ga je **ponovil**:

VP-037-149/96: ponovno vprašanje glede odgovornosti in sankcij za neizvajanje sklepov občinskega sveta v zvezi z Drgančevjem.

9. Franci Koncilija, župan Mestne občine Novo mesto

VP-037-168/96: pobudo, da občinski svet posreduje inšpekcijskim službam poziv za učinkovitejše delo in ukrepanje v primeru nelegalnih posegov v prostor. (25 ZA)

II. PREDLOG ZADOLŽITEV ZA PRIPRAVO ODGOVOROV

Vsa vprašanja so najprej v celoti namenjena županu Mestne občine Novo mesto in njegovi odločitvi o nadaljnjih aktivnostih, zadolžitvah in rokih za odgovore.

V skladu z dosedanja prakso predlagamo, da župan zadolži pristojne občinske upravne organe za pripravo in posredovanje odgovorov iz njihove pristojnosti na naslednja vprašanja in pobude članov občinskega sveta:

I. Župan Mestne občine Novo mesto

k pobudam in vprašanjem:

1. **VP-037-149/96: odgovornost in sankcije za neizvajanje sklepov občinskega sveta**
(v kontekstu nerealiziranih sklepov o Drgančevju, sprejetih na 17. seji)
2. **VP-037-153/96: izgradnja porodišnice v Novem mestu**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve)
3. **VP-037-157/96: izgradnja telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve)
4. **VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): priprava gospodarske strategije in opredelitev vloge občine v njej**
(vprašanje je posredovano tudi Sekretariatu za finance in podjetništvo)
5. **VP-037-166/96: opravljanje nalog na področju promocije in mednarodnega sodelovanja Mestne občine Novo mesto**

II. Sekretariat za kulturo, šport in mladino

k vprašanjem in pobudam

1. **VP-037-152/96: ureditev otroških igrišč.**
2. **VP-037-154/96: zaščita Lamutove dediščine.**
3. **VP-037-155/96: razvojni programi RS v kulturi**
4. **VP-037-156/96: program obnove spomenikov železarstva na Dvoru**
5. **VP-037-158/96: tradicionalna kulturna prireditev v regiji**

III. Sekretariat za komunalne zadeve

k pobudam in vprašanjem:

1. **VP-037-160/96: odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev**
(pobuda posredovana tudi Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora)
2. **VP-037-163/96: imenovanje komisije za kontrolo in postavitve prometnih znakov**
3. **VP-037-164/96: asfaltiranje ob robnikih na levi strani Seidlove ceste na odseku bencinska črpalka Petrol - semafor v Ločni in širitev bankine za peš hojo na odseku Pionir Ločna - trgovina Dolenjka v Mačkovcu.**

4. VP-037-167/96: zavarovanje železniških prehodov Potočna vas in Hudo.
5. VP-037-168/96: ukrepi za odpravo številnih izvozov iz romskega naselja v Žabjeku na regionalno cesto, in da se v istem naselju odstranijo provizorični priključki elektrike.

IV: Sekretariat za izobraževanje, vzgojo, zdravstvo in socialne zadeve

k pobudam in vprašanjem:

1. VP-037-153/96: izgradnja porodišnice v Novem mestu
(vprašanje je posredovano tudi županu)
2. VP-037-157/96: izgradnja telovadnice pri Srednješolskem centru Novo mesto
(vprašanje je posredovano tudi županu)
3. VP-037-159/96: poročilo o razvojno raziskovalnem delu ter dolgoročna strategija razvoja raziskovalne dejavnosti

V. Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora

k pobudam in vprašanjem:

1. VP-037-160/96: odstranitev ograje na stopnicah, ki povezujejo Seidlovo cesto z Ulico talcev (pobuda posredovana tudi Sekretariatu za komunalne zadeve).
2. VP-037-161/96: Problematika varstva okolja v Mestni občini - priprava gradiva za naslednjo sejo občinskega sveta.

VI. Sekretariat za finance in podjetništvo

k pobudi/zadolžitvi:

1. VP-037-165/96 (zveza z VP-037-145/96): priprava gospodarske strategije in opredelitev vloge občine v njej (vprašanje je posredovano tudi županu Mestne občine Novo mesto)

VII. Tajnik občine in Sekretariat za splošno-pravne zadeve

k vprašanjema:

1. VP-037-146/96: način razpisovanja, pogojev, ponudb, obseg, vrsta in vrednosti pogodbenih dela za vodenje investicij
2. VP-037-162/96: postopek, merila in izbira izvajalca za vodenje investicij Mestne občine Novo mesto na področju družbenih dejavnosti v letu 1996 ter pravni status Službe za investicije pri Mestni občini Novo mesto.

Sekretar
Darko Habjanič