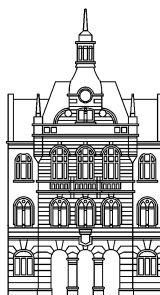




Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 007-1/2011
Datum: 24.01.2011

**OBČINSKI SVET
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

ZADEVA: Predlog Odloka urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto

Namen: Sprejem odloka

Pravna podlaga:

- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06),
- Zakon o prekrških ZP-1-UPB4 (Uradni list RS, št. 3/07, 17/08 in 108/09),
- Statut Mestne občine Novo mesto (UPB - 2), (Uradni list RS, št. 96/08),
- Uredba o mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja (Uradni list RS, št. 81/07),
- Odlok o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 40/01, 11/02, 31/05, 6/06 in 68/07).

Poročevalec: mag. Jože Kobe

Obrazložitev: V prilogi

Predlog sklepov:

Sklep I

Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme Odlok urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto v I. obravnavi.

**ŽUPAN
Alojzij Muhič**

PRILOGE:

- Obrazložitev
- Predlog Odloka o urejanju javne razsvetljave



Mestna občina Novo mesto



**Občinska uprava
Oddelek za komunalne zadeve,
krajevne skupnosti in kmetijstvo**

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 229, faks: 07 / 39 39 282
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 007-1/2011
Datum: 24.01.2011

ZADEVA: OBRAZLOŽITEV K PREDLOGU ODLOKA O UREJANJU JAVNE RAZSVETLJAVE V MESTNI OBČINI NOVO MESTO

I. UVOD

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je v letu 2004 sprejel Odlok o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto (v nadaljevanju: odlok), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 26/04.

II. OBRAZLOŽITEV

Odlok je potrebno novelirati zaradi spremembe zakonodaje, in sicer: Uredbe o mejnih vrednosti svetlobnega onesnaževanja (Uradni list RS, št. 81/07) (v nadaljevanju: uredba), Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 19/10) in Zakona o prekrških ZP-1-UPB4 (Uradni list RS, št. 3/07, 17/08 in 108/09).

Glede na to, da bi s spremembami osnovni odlok spremenili do take mere, da bi bil težko uporaben za izvajanje, saj se doda in spremeni kar nekaj členov, je učinkoviteje sprejeti nov odlok, z uveljavitvijo katerega se razveljavi sedaj veljavni odlok. Z Odlokom o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto (v nadaljevanju: odlok) se tako podrobneje uredi definicija urejanja javne razsvetljave. Poleg dosedanjih del na javni razsvetljavi odlok podrobneje definira izdelavo katastra, nadzor nad delovanjem javne razsvetljave, kar dosednji odlok ni definiral. Natančneje se definira pregledovanje objektov in naprav. Na novo je opredeljeno posredovanje podatkov pristojnim inštitucijam na pristojnem ministrstvu, kar je pogojeno z uredbo. Predlog odloka natančneje definira vlogo koncesionarja pri pripravi prostorskih dokumentov, kar ima velik pomen predvsem pri načrtu rekonstrukcij in novogradnjah cest. Hkrati, pa odlok na podlagi uredbe, zavezuje koncesionarja da pripravi načrt varčevanja z energijo ter pripravi monitoring, ki je zakonsko obvezen. V predlogu odloka je podrobneje opredeljen letni načrt javne razsvetljave, ki ga izdelata koncesionar. V sedanjem odloku je le ta opisan, ni pa predpisanih zahtev z naslova načrtovanja javne razsvetljave, ki so opredeljene v uredbi.

Na novo so definirane in skladno z zakonodajo dodane obveznosti koncesionarja. Sprememba zajema obveznosti koncesionarja in je nujna zaradi lažjega izvajanja odloka, saj je v preteklosti zaradi nejasne definicije obveznosti koncesionarja prihajalo do prenosa odgovornosti. Na novo je opredeljeno interventno izvajanje gospodarske javne službe ter s tem povezani roki za odpravo napak na javni razsvetljavi. Natančneje pa je v odloku tudi obveščanje občine in drugih organov o morebitnih prekrških v zvezi z javno razsvetljavo.

Zaradi sprememb zakonodaje na področju javnega naročanja je dodan člen, ki opredeljuje način izbire koncesionarja. Ta predpisuje izpolnjevanje pogojev, obliko in postopek javnega naročanja.

Zaradi nejasne definicije odgovornosti koncesionarja ter zavarovanja objektov javne razsvetljave predlagamo novo definicijo, ki podrobneje definira odgovornost koncesionarja pri izvajanju gospodarske javne službe urejanja javne razsvetljave in zahteve v zvezi z zavarovanjem odgovornosti.

Spremenijo pa se tudi kazenske določbe in sicer skladno z zakonodajo s področja zakona o prekrških.

III. CILJI IN NAČELA ODLOKA

Cilj predlaganega občinskega akta je v prvi vrsti prilagoditev spremenjeni zakonodaji, nadalje preprečiti izvajanje nezakonitih posegov v javno razsvetljavo in zakonsko osnovani izbiri najugodnejšega koncesionarja za izvajanje gospodarske javne službe urejanja javne razsvetljave.

IV. OCENA FINANČNIH IN DRUGIH POSLEDIC, KI JIH BO IMELO SPREJETJE ODLOKA

Sprejetje navedenega akta za Mestno občino Novo mesto ne predstavlja dodatnih finančnih obveznosti za občinski proračun.

V. PREDLOG ZA ODLOČANJE

Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto predlagamo, da po obravnavi odloka na svoji seji, sprejme Odlok o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto v I. obravnavi.

Pripravila:
Simona PAVLIČ

mag. Jože KOBE,
vodja oddelka

Borut NOVAK,
V.D. DIREKTORJA OBČINSKE UPRAVE

PREDLOG

Na podlagi 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98), 17. člena Zakona o prekrških ZP-1 (Uradni list RS št. 3/07, 17/08 in 108/09) 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 40/01, 11/02, 31/05, 6/06 in 8/07) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 96/08 – Statut MONM – UPB-2) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na ____ seji dne _____ sprejel

O D L O K

o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (Predmet odloka)

(1) S tem odlokom se opredeljuje in določa način izvajanja izbirne gospodarske javne službe urejanja objektov in naprav javne razsvetljave.

(2) Urejanje objektov in naprav javne razsvetljave po tem odloku obsega urejanje in vzdrževanje javne razsvetljave na območju Mestne občine Novo mesto.

2. člen (Način izvajanja)

Izbirna gospodarska javna služba urejanja objektov in naprav javne razsvetljave (v nadaljnjem besedilu: javna služba) se zagotavlja s podeljevanjem koncesije, ki jo izvaja izvajalec javne službe – koncesionar na podlagi tega odloka in koncesijske pogodbe.

3. člen (Objekti in naprave javne razsvetljave)

Za javno razsvetlavo po tem odloku se štejejo naslednji objekti in naprave, ki služijo osvetljevanju javnih površin in javnih cest:

- elektroomarice,
- drogovi,
- svetilke,
- energetske kabli,
- drugi pripadajoči elementi, ki so potrebni za nemoteno delovanje javne razsvetljave.

UREJANJE IN VARSTVO OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE RAZSVETLJAVE

4. člen (Urejanje javne razsvetljave)

(1) Javna služba obsega vzdrževanje objektov, opreme in naprav ter omrežja javne razsvetljave in drugih objektov javne službe. Zajema tudi strokovni nadzor nad delovanjem omrežja javne razsvetljave in njegovo tekoče vzdrževanje, v interesu trajnega nemotenega ter brezhibnega delovanja javne razsvetljave in s tem povezane druge obveznosti občine.

(2) Na javni razsvetljavi se redno opravlja vsa vzdrževalna dela in varstveni ukrepi za nemoteno delovanje le te. Dela zajemajo:

- vzdrževanje drogov svetilk, ki obsega zamenjavo pregorelih žarnic, popravilo ali zamenjavo svetlobnih glav, drogov in drugih sestavnih delov, barvanje ter čiščenje zamenjava svetil in svetilk in drugih delov javne razsvetljave,
- vzdrževanje prižigališč, nadzorne in krmilne naprave, napeljavo in razvode javne razsvetljave,

- investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave in delov le te;
- intervencije na javni razsvetljavi;
- redno pregledovanje delovanja objektov in naprav vsake tri mesece;
- priprava programov vzdrževanja, razvoja, varčevanja z energijo in pospeševanja javne službe v skladu s programi občine, ki so skladni z Uredbo o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja (Uradni list RS, št. 81/07) (v nadaljevanju: uredba);
- vodenje katastra in vodenje kontrolne knjige;
- izvedba dodatnih obremenitev na javni razsvetljavi;
- izdelava poročila o realizaciji letnega programa;
- vodenje evidence o porabljeni energiji po posameznih odjemnih mestih,
- dajanje mnenj v zvezi z javno razsvetljavo;
- posredovanje podatkov o infrastrukturi pristojnim institucijam v skladu z zakonodajo;
- izdelavo načrta razsvetljave skladno s predpisi;
- izvajanje obratovalnega monitoringa skladno uredbo;
- sodelovanje pri pripravi občinske prostorske dokumentacije;
- pridobivanje investicijske in projektne dokumentacije ter upravnih dovoljenj;
- izdajanje smernic in projektnih pogojev;
- izdajanje soglasij v skladu s tem odlokom;
- druge storitve, ki jih določa zakon ali drug predpis;
- zagotavljanje nadzora nad izvajanjem določil tega odloka ter izvajanjem gospodarske javne službe.

(3) Vsebino javne službe obsegajo tudi druge storitve, ki jih določajo zakoni ali drugi podzakonski predpisi.

5. člen **(Letni plan in načrt javne razsvetljave)**

(1) Urejanje javne razsvetljave poteka na podlagi plana – načrta javne razsvetljave, ki ga izdelata koncesionar vsako leto, do konca meseca marca za tekoče leto. Plan potrdi Župan Mestne občine Novo mesto.

(2) Podatki, ki jih mora vsebovati načrt razsvetljave:

- ime in naslov upravljavca razsvetljave,
- kraj javne razsvetljave,
- podatke o dolžini osvetljenih občinskih ali državnih cest za razsvetljavo cest,
- podatke o površini osvetljenih nepokritih javnih površin za razsvetljavo javnih površin,
- podatke o objektih za oglaševanje za razsvetljavo teh objektov,
- podatke o celotni električni moči svetilk javne razsvetljave in številu svetilk,
- opis sistema za ugotavljanje ali merjenje porabe elektrike zaradi obratovanja razsvetljave za razsvetljavo cest in za razsvetljavo javnih površin,
- način izvajanja obratovalnega monitoringa, če je ta za razsvetljavo predpisan z uredbo,
- terminski načrt prilagoditve svetilk po 4. členu uredbe ,
- leto, v katerem namerava prilagoditi porabo elektrike določbam 5. člena uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja oziroma električno moč svetilk razsvetljave določbam od 6. do 10. člena uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja, pri čemer mora načrtovati prilagoditev obstoječih svetilk razsvetljave enakomerno v celotnem obdobju prehodnega obdobja iz 28. člena te uredbe,
- načrt razsvetljave je treba izdelati na obrazcu, ki ga objavi ministrstvo,
- program varčevanja z energijo,
- navedbo višine sredstev, ki so namenjene za tekoče opravljanje službe,
- navedbo višine sredstev, ki so namenjene za investicijsko opravljanje službe in
- predlog izgradnje novih naprav javne razsvetljave po posameznih območjih Mestne občine Novo mesto in potrebnih sredstev za to.

(3) Urejanje javne razsvetljave poteka na podlagi letnega plana – načrta urejanja javne razsvetljave.

6. člen

(Vodenje katastra in kontrolne knjige)

(1) Kataster vsebuje podatke o javni razsvetljavi in tehničnih lastnostih javne razsvetljave.

(2) Kontrolna knjiga vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah javne službe.

(3) Kataster, ki je last koncedenta, se vodi atributno in grafično v obliki računalniškega zapisa.

(4) Kopijo noveliranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj štirikrat letno. Ob prenehanju koncesijske pogodbe mu jih izroči v celoti.

(5) Koncesionar je dolžan s katastrom ravnati kot s podatki, za katere velja poslovna tajnost in jih sme dajati na vpogled samo koncedentu oziroma od njega pooblaščenim nadzornim organom in pristojnim inšpektorjem.

(6) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last Mestne občine Novo mesto in se vodi skladno s predpisi in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema.

7. člen

(Interventno izvajanje gospodarske javne službe)

(1) Izvajalec javne službe je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti odpravo pomembnih okvar, napak oziroma poškodb v roku 24 ur po ugotovitvi napake oziroma po obvestilu uporabnikov. Za pomembne okvare, napake oziroma poškodbe naprav javne razsvetljave se šteje predvsem celodnevno delovanje naprav ter takšne okvare, napake in poškodbe, ki ogrožajo javno varnost.

(2) Izvajalec javne službe je dolžan napake in okvare celotne veje javne razsvetljave odpraviti v roku 5 delovnih dni, manj pomembne okvare posameznih naprav pa v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od obvestila uporabnikov.

8. člen

(Poseganje v objekte in naprave javne razsvetljave)

Poseganje v javno razsvetljavo je dovoljeno samo z dovoljenjem koncedenta in nadzorom koncesionarja.

Poseganje v varovalni pas javne razsvetljave je dovoljeno samo s soglasjem koncedenta. Varovalni pas v omenjenem primeru znaša 2 metra, merjeno na vsako smer javne razsvetljave.

9. člen

(Prepovedana dejanja)

Prepovedano je:

- nameščanje kakršnihkoli obvestilnih sredstev in oglaševanje na javni razsvetljavi brez dovoljenja koncedenta,
- poškodovanje javne razsvetljave,
- kakršno koli poseganje v javno razsvetljavo brez dovoljenja koncedenta,
- kakršno koli poseganje v javno razsvetljavo brez nadzora koncesionarja,
- kakršnokoli poseganje v varovani pas javne razsvetljave, brez soglasja koncedenta,
- onemogočiti dostop do javne razsvetljave,
- graditi oziroma postaviti pomožne in začasne druge objekte na objektih in napravah javne razsvetljave ali v njihovi neposredni bližini brez dovoljenja koncedenta,
- druga dela, ki bi kakor koli ogrozila delovanje javne razsvetljave.

KONCESIJSKI AKT

10. člen

(Postopek javnega razpisa)

- (1) Občina z javnim razpisom določi pogoje, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj, in način dokazovanja teh pogojev.
- (2) Oblika in postopek javnega razpisa:
 - koncedent pridobi koncesionarje na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v Uradnem listu RS,
 - postopek podelitve koncesije za opravljanje javne službe se začne s sklepom župana, ki vsebuje predmet koncesije, predvideno vrednost razpisa, ki predstavlja strošek koncedenta za izvajanje predmeta koncesije, okvirni datum, v katerem morajo biti opravljene posamezne faze postopka, opredelitev postavke v proračunu Mestne občine Novo mesto za strošek predmeta koncesije,
 - vsebina javnega razpisa, oblikovanje tehničnih specifikacij, merila za izbiro najugodnejšega kandidata, strokovna komisija in izbira izvajalca ter drugi postopki se določijo oziroma izvedejo skladno z zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.
- (3) Organ, ki opravi izbor koncesionarja z upravno odločbo po postopku iz tega odloka, je direktor Občinske uprave Mestne občine Novo mesto ali njegov pooblaščenec.
- (4) Koncesijsko pogodbo sklene župan.

11. člen

(Vsebina koncesijskega akta)

S tem odlokom kot koncesijskim aktom Mestna občina Novo mesto kot koncedent določa:

- predmet in območje javne službe,
- merila za izbor koncesionarja,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošne pogoje za izvajanje javne službe za uporabo javnih dobrin, ki se zagotavljajo z javno službo,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja javne službe,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- postopek izbire koncesionarja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

12. člen

(Predmet in območje izvajanja javne službe)

- (1) Predmet javne službe je koncesija za urejanje javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto.
- (2) Koncesija se izvaja na območju Mestne občine Novo mesto.

13. člen

(Merila za izbor koncesionarja)

Pri odločanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo predvsem naslednji kriteriji:

- cenovno opredeljen predlog letnega plana urejanja javne razsvetljave,
- strokovna, organizacijska in finančna usposobljenost ponudnika,
- dosedanje izkušnje ponudnika,
- druge ugodnosti, ki jih nudi ponudnik.

14. člen

(Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar mora za opravljanje javne službe izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da zagotovi strokovno, organizacijsko in kadrovske sposobnost izvajanja gospodarske javne službe urejanja javne razsvetljave, skladno s tem odlokom in področno zakonodajo,
- da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri, od katerih ima najmanj ena oseba najmanj VI. stopnjo izobrazbe elektrotehnične smeri, najmanj ena oseba pooblastilo s strani inženirske zbornice za opravljanje dejavnosti ki je predmet odloka,
- da razpolaga z zadostnimi in primernimi materialnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti, ki so predmet koncesije;
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- da izpolnjuje vse dodatne pogoje iz razpisne dokumentacije.

15. člen

(Pooblastila koncesionarja)

(1) Koncesionar ima naslednje obveznosti:

- izvajati javno službo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi, tem odlokom, koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu,
- podaja pripombe in predloge pri izgradnji javne razsvetljave,
- pridobiva dokumentacijo, ki je potrebna za nemoteno izvajanje gospodarske javne službe, kar obsega tudi pridobivanje dokumentacije za novozgrajeno javno razsvetljava,
- je prisoten pri tehničnem prevzemu zgrajene javne razsvetljave,
- izdajanje tehničnih pogojev v zvezi z izdajo soglasij,
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe,
- predlagati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in svetlobnega onesnaževanja ter povečanja varnosti,
- zagotavljati dežurstvo,
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe, ki pa ne sme ovirati normalnega izvajanja javne službe,
- kot dober gospodar in strokovnjak uporabljati in vzdrževati objekte, opremo in naprave ter druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti,
- skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe,
- oblikovati predloge cen oziroma sprememb tarife storitev,
- voditi evidence po tem odloku in kataster infrastrukture ter ažurno in strokovno voditi poslovne knjige,
- ažurno in strokovno pripraviti ustrezne poslovne načrte, letna poročila, predloge letnih programov, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti,
- poročati Mestni občini Novo mesto o izvajanju koncesije, predvsem o pritožbah uporabnikov,
- obveščati pristojne organe o kršitvah.

Obveznosti se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

(2) Posamezne storitve iz tega člena je potrebno opravljati v rokih, na način, pod pogoji in ob upoštevanju standardov, določenih s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi, ki urejajo to dejavnost.

(3) Izvajalec javne službe je dolžan omogočiti namestitvev in vzdrževanje nastavkov ter dostopnost zaradi izobešanja zastav, izobešanja oglaševalske opreme in novoletne okrasitve na drogovich javne razsvetljave vsakokratnemu izvajalcu teh storitev.

16. člen

(Pogoji, pod katerimi koncesionar izvaja svojo dejavnost)

Koncesionar izvaja svojo dejavnost pod pogoji, da:

- opravlja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun na podlagi določil tega odloka in koncesijske pogodbe,
- zagotavlja uporabnikom stalno in kvalitetno izvajanje javne službe,
- opravlja storitve v skladu s potrjenim letnim planom,
- na zahtevo koncedenta oziroma pristojne inšpekcije omogoči strokovni in finančni nadzor nad zakonitostjo dela,
- zagotavlja koncedentu strokovno pomoč pri načrtovanju oziroma oblikovanju programov razvoja javne službe.

17. člen

(Zavarovanje odgovornosti)

(1) Koncesionar mora v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti:

- za škodo, ki jo povzroči koncedentu z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe;
- za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam.

(2) Pogodba o zavarovanju mora vsebovati klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist koncedenta.

18. člen

(Odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar javne službe.

(2) Koncesionar javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z upravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Mestni občini Novo mesto, uporabnikom oziroma tretjim osebam, na stvareh, osebah oziroma premoženju.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom o javnem razpisu podelitve koncesije – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči koncedentu z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist koncedenta.

19. člen

(Izvajanje koncesije v primeru višje sile)

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar ob dokazanih razlogih pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesije v nepredvidljivih okoliščinah. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile.

20. člen

(Začetek in trajanje koncesije)

(1) Koncesija se podeli za obdobje najmanj treh let z možnostjo podaljšanja do pet let.

(2) Koncesijska pogodba se sklene po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

21. člen

(Vir financiranja koncesije)

- (1) Sredstva za izvajanje koncesije se zagotavljajo v proračunu koncedenta.
- (2) Osnova za določitev vrednosti opravljenega dela je letni plan vzdrževanja, ki ga izdelata koncesionar, potrdi pa ga koncedent.
- (3) Del izvedbenega programa, ki se nanaša na redno vzdrževanje, pripravi koncesionar in ga predloži v potrditev koncedentu.
- (4) Način plačila koncesionarju se določi s koncesijsko pogodbo.
- (5) Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili Zakona o gospodarskih javnih službah in Zakona o gospodarskih družbah.

22. člen

(Nadzor nad izvajanjem koncesije)

- (1) Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja strokovna služba koncedenta, pristojna za komunalne zadeve. Koncesionar mora pristojni strokovni službi kadarkoli posredovati informacije o poslovanju in omogočiti delavcem strokovne službe vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.
- (2) Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.
- (3) Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno tajnost.
- (4) Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

23. člen

(Prenehanje koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije,
- s prevzemom koncesijske javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih z Zakonom o gospodarskih javnih službah in s koncesijsko pogodbo.

24. člen

(Odvzem koncesije)

- (1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila pogodbe:
 - če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v za to določenem roku,
 - v primeru če koncesionar krši določbe tega odloka,
 - v primeru stečaja ali likvidacije koncesionarja,
 - v primeru nespoštovanja veljavnih tehničnih, stroškovnih, organizacijskih, vzdrževalnih in drugih standardov in normativov.
- (2) Pogoji in načini prenehanja koncesije se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

25. člen

(Postopek izbire koncesionarja)

Koncesionarja za izvajanje koncesije koncedent izbere na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah in Zakona o javno zasebnem partnerstvu.

26. člen **(Vsebina povabila)**

Povabilo za predložitev ponudb mora vsebovati vsaj navedbe o:

- navedbo, da gre za koncesijo za opravljanje gospodarske javne službe urejanja javne razsvetljave,
- ime oziroma firmo in sedež koncedenta,
- podatke o objavi odločitve o koncesiji in odloka o koncesiji,
- predmet, naravo ter obseg in območje koncesije,
- začetek in predvideni čas trajanja razmerja koncesije,
- pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- postopek izbire izvajalca koncesije,
- kraj in čas za dvig razpisne dokumentacije,
- obveznih sestavinah predložene ponudbe,
- pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju,
- strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti ponudnika,
- roku in načinu predložitve ponudbe,
- merila za izbiro najugodnejšega kandidata
- naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,
- klavzuli, da tudi najugodnejša ponudba koncedenta ne zavezuje k izboru koncesionarja in da lahko koncedent v vsakem trenutku brez kakršnegakoli povračila morebitnih stroškov ponudnikov razveljavi postopek in ne odda koncesije oziroma jo odda v ponovljenem postopku.

(2) Koncedent lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavi tudi druge podatke skladne s področno zakonodajo.

(3) Javni partner mora v času objave javnega razpisa omogočiti zainteresiranim osebam vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

27. člen **(Uspešnost postopka zbiranja ponudb)**

(1) Izbira koncesionarja se lahko opravi, če je koncedentu predložena vsaj ena veljavna tudi ustrezna ponudba.

(2) Postopek oddaje koncesije je neuspešen, če do poteka razpisanega roka za predložitev ponudb ni predložena nobena veljavna ponudba oziroma nobena ponudba, ki izpolnjuje vse pogoje iz tega odloka ali če do roka, predvidenega za izbor koncesionarja, nobena od predloženih ponudb po izvedenem postopku dodatnih usklajevanj in pogajanj koncedentu ne ustreza. Ponudba je neveljavna, če ne vsebuje vseh obveznih sestavin ali če ni prispela v razpisanem roku.

(3) Če postopek oddaje koncesije ni uspel, se lahko ponovi.

28. člen **(Predlog za izbiro in izbor koncesionarja)**

(1) Komisija po pregledu in ocenjevanju ponudb pripravi predlog za izbiro najugodnejšega interesenta.

(2) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo.

29. člen **(Prepoved prenosa koncesije)**

Izbrani koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo.

30. člen

(Sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe, s katero se podrobneje uredi medsebojno razmerje med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan.

KAZENSKÉ DOLOČBE

31. člen

(1) Z globo 1.400,00 evrov se kaznuje za prekršek pravno osebo ali samostojnega podjetnika posameznika, ravna v nasprotju z 9. členom tega odloka.

(2) Z globo 400,00 evrov se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorno osebo pravne osebe.

(3) Z globo 400,00 evrov se za prekršek kaznuje fizično osebo, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

NADZOR

32. člen

(Nadzor nad izvajanjem odloka)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojni oddelek koncedenta in Inšpektorat Mestne občine Novo mesto. Koncedent lahko po potrebi za nadzor pooblasti tudi druge fizične ali pravne osebe.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

33. člen

(Prenehanje aktov)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 26/04).

34. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-1/2011

Novo mesto,

Župan
Alojzij Muhič

NOVO MESTO**1162. Odlok o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto**

Na podlagi 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/96), 44. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97, 18/02, 50/02 in 110/02), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96, 61/96, 35/97, 45/97, 73/97, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00, 24/01, 110/02 in 70/03), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 40/01, 11/02) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 10. seji dne 29. 1. 2004 sprejel

O D L O K
o urejanju javne razsvetljave v Mestni občini
Novo mesto

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

(Predmet odloka)

S tem odlokom se opredeljuje in določa način izvajanja izbirne gospodarske javne službe urejanja objektov in naprav javne razsvetljave.

Urejanje objektov in naprav javne razsvetljave po tem odloku obsega urejanje in vzdrževanje javne razsvetljave na območju Mestne občine Novo mesto.

2. člen

(Način izvajanja)

Izbirna gospodarska javna služba urejanja objektov in naprav javne razsvetljave (v nadaljnjem besedilu: javna služba) se zagotavlja s podeljevanjem koncesije, ki jo izvaja izvajalec javne službe – koncesionar na podlagi tega odloka in koncesijske pogodbe.

3. člen

(Objekti in naprave javne razsvetljave)

Za javno razsvetljavo po tem odloku se štejejo naslednji objekti in naprave, ki služijo osvetljevanju javnih površin in javnih cest:

- elektroarmaturo,
- drogov,
- svetilke,
- energetske kabil,
- drugi pripadajoči elementi, ki so potrebni za nemoteno delovanje javne razsvetljave.

II. UREJANJE IN VARSTVO OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE RAZSVETLJAVE**4. člen**

(Urejanje javne razsvetljave)

Na javni razsvetljavi se morajo redno opravljati vsa potrebna vzdrževalna dela in varstveni ukrepi, in sicer:

1. zamenjava svetil in svetilk;
2. zamenjava drogov svetil in drugih naprav;
3. popravilo oziroma menjava sestavnih delov naprav za javno razsvetljavo;
4. čiščenje in redno vzdrževanje drogov in drugih delov javne razsvetljave;

5. investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave;
6. intervencije na javni razsvetljavi;
7. priprava letnih programov vzdrževanja, razvoja, nadziranja, varčevanja z energijo in pospeševanja javne službe v skladu s programi občine;
8. vodenje katastra in kontrolne knjige;
9. izvedba novoletne okrasitve v skladu s sprejetim programom občine;
10. izvedba dodatnih obremenitev na javni razsvetljavi;
11. dajanje mnenj v zvezi z javno razsvetljavo;
12. druge storitve, ki jih določa zakon ali izvršilni predpis.

5. člen

(Letni plan)

Urejanje javne razsvetljave poteka na podlagi letnega plana – načrta urejanja javne razsvetljave, ki ga izdela koncesionar vsako leto do konca meseca septembra za naslednje leto. Plan potrli Mestna občina Novo mesto (v nadaljevanju: koncedent).

Načrt urejanja javne razsvetljave mora vsebovati:

- program izvajanja javne službe,
- cene storitev,
- program varčevanja z energijo,
- navedbo višine sredstev, ki so namenjene za tekoče opravljanje službe,
- navedbo višine sredstev, ki so namenjena za investicijsko vzdrževanje,
- predlog izgradnje novih naprav javne razsvetljave po posameznih območjih Mestne občine Novo mesto in potrebnih sredstev za to.

6. člen

(Mesečni plan)

Koncesionar mora do 25. v mesecu pripraviti plan del za prihodnji mesec, ki ga potrli koncedent.

7. člen

(Vodenje katastra in kontrolne knjige)

Kataster vsebuje podatke o javni razsvetljavi in tehničnih lastnostih javne razsvetljave.

Kontrolna knjiga vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah javne službe.

Kataster, ki je last koncedenta, se vodi atributno in grafčno v obliki računalniškega zapisa.

Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj štirikrat letno. Ob prenehanju koncesijske pogodbe mu jih izroči v celoti.

Koncesionar je dolžan s katastrom ravnati kot s podatki, za katere velja poslovna tajnost in jih sme dati na vpogled samo koncedentu oziroma od njega pooblaščenim nadzornim organom in pristojnim inšpektorjem.

8. člen

(Pooblastila koncesionarja)

Koncesionar ima naslednja pooblastila:

- izključno pravico izvajati javno službo na območju Mestne občine Novo mesto,
- izdajanje tehničnih pogojev v zvezi z izdajo soglasij,
- je prisoten pri tehničnem prevzemu,
- druga javna pooblastila v skladu z zakonom.

9. člen

(Poseganje v objekte in naprave javne razsvetljave)

Kakršnokoli poseganje v javno razsvetljavo je dovoljeno samo s soglasjem koncedenta.

10. člen

(Prepovedana dejanja)

Prepovedano je:

- nameščanje kakršnihkoli obvestilnih sredstev in oglaševanje na javni razsvetljavi brez dovoljenja koncedenta,
- poškodovanje javne razsvetljave,
- sajenje drevoja in grmičevja v neposredni bližini javne razsvetljave brez dovoljenja koncedenta,
- onemogočiti dostop do javne razsvetljave,
- graditi oziroma postaviti pomožne inčasne druge objekte na objektih in napravah javne razsvetljave ali v njihovi neposredni bližini brez dovoljenja koncedenta,
- druga dela, ki bi kakor koli ogrozila delovanje javne razsvetljave.

III. KONCESIJSKI AKT

11. člen

(Vsebina koncesijskega akta)

S tem odlokom kot koncesijskim aktom Mestna občina Novo mesto kot koncedent določa:

- predmet in območje javne službe,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošne pogoje za izvajanje javne službe za uporabo javnih dobrin, ki se zagotavljajo z javno službo,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarju,
- nadzor nad izvajanjem javne službe, prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

12. člen

(Predmet in območje izvajanja javne službe)

Predmet javne službe je koncesija za urejanje javne razsvetljave v Mestni občini Novo mesto.
Koncesija se izvaja na območju Mestne občine Novo mesto.

13. člen

(Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar mora za opravljanje javne službe izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je fizična ali pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji za opravljanje;
- dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- da zagotovi strokovno, organizacijsko in kadrovske sposobnosti vodenja katastra;
- da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri, od katerih ima najmanj ena oseba najmanj VI. stopnjo izobrazbe elektrotehnične smeri, najmanj tri leta delovnih izkušenj v elektrotehnični stroki in strokovni izpiti;
- da razpolaga z zadostnimi in primernimi materialnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti, ki so predmet koncesije;
- da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije;
- da izpolnjuje vse dodatne pogoje iz razpisne dokumentacije.

14. člen

(Pogoji, pod katerimi koncesionar izvaja svojo dejavnost)

Koncesionar izvaja svojo dejavnost pod pogoji, da:

- opravlja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun na podlagi določil tega odloka in koncesijske pogodbe,
- zagotavlja uporabnikom stalno in kvalitetno izvajanje javne službe,

- opravlja storitve v skladu s potrjenim letnim planom,
- na zahtevo koncedenta oziroma pristojne inšpekcije omogoči strokovni in finančni nadzor nad zakonitostjo dela,
- zagotavlja koncedentu strokovno pomoč pri načrtovanju oziroma oblikovanju programov razvoja javne službe.

15. člen

(Zavarovanje odgovornosti)

Koncesionar mora v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe skleniti zavarovanje odgovornosti:

- za škodo, ki jo povzroči koncedentu z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe;
- za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam.

Pogodba o zavarovanju mora vsebovati klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist koncedenta.

16. člen

(Izvajanje koncesije v primeru višje sile)

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar ob dokazanih razlogih pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesije v nepredvidljivih okoliščinah. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile.

17. člen

(Začetek in trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje najmanj treh let z možnostjo podaljšanja do pet let.
Koncesijska pogodba se sklene po dokončnosti odločbe o izbiri koncesionarja. Koncesijsko razmerje začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

18. člen

(Vir financiranja koncesije)

Sredstva za izvajanje koncesije se zagotavljajo v računu koncedenta.
Osnova za določitev vrednosti opravljenega dela je letni oziroma mesečni plan vzdrževanja, ki ga izdelata koncesionar, potrdi pa ga koncedent.
Del izvedbenega programa, ki se nanaša na redno vzdrževanje, pripravi koncesionar in ga predloži v potrditev koncedentu.
Način plačila koncesionarju se določi s koncesijsko pogodbo.
Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za posojeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili Zakona o gospodarskih javnih službah in Zakona o gospodarskih družbah.

19. člen

(Nadzor nad izvajanjem koncesije)

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja strokovna služba koncedenta, pristojna za komunalne zadeve. Koncesionar mora pristojni strokovni službi kadarkoli posredovati informacije o poslovanju in omogočiti delavcem strokovne službe vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.
Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb. Izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.

Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno tajnost. Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

20. člen

(Prenehanje koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzgom koncesije,
- z odkupom koncesije,
- s prevzemom koncesijske javne službe v režijo,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

21. člen

(Odvzem koncesije)

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila pogodbe:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v za to določenem roku,
- v primeru stečaja ali likvidacije koncesionarja,
- v primeru nespoštovanja veljavnih tehničnih, stroškovnih, organizacijskih, vzdrževalnih in drugih standardov in normativov.

Pogoji in načini prenehanja koncesije se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

22. člen

(Postopek zbiranja ponudb in izbire koncesionarja)

Koncesionarja za izvajanje koncesije koncedent izbere na podlagi zbiranja ponudb.

Povabilo za predložitev ponudb za podelitev koncesije se posreduje najmanj trem subjektom, ki po pričakovanjih koncedenta izpolnjujejo pogoje iz tega odloka. V povabilu k predložitvi ponudb mora biti posebej navedeno, da se povabilo nanaša na oddajo koncesije.

Povabilo za podelitev koncesije pripravi strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor občinske uprave. Komisijo sestavljajo predsednik in trije člani. Povabilo subjektom posreduje župan.

23. člen

(Vsebinska povabila)

Povabilo za predložitev ponudb mora vsebovati vsaj navedbe o:

- predmetu in območju koncesije,
- začetku in času trajanja koncesije,
- pogojih, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- obveznih sestavinah predložene ponudbe,
- strokovnih referencah in drugih dokazilih, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti ponudnika,
- merilih, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja,
- roku in načinu predložitve ponudbe,
- roku, v katerem bo koncedent opravil morebitna dodatna usklajevanja in pogajanja s ponudniki,
- ključni, da tudi najugodnejša ponudba koncedenta ne zavezuje k izboru koncesionarja in da lahko koncedent v vsakem trenutku brez kakršnegakoli povračila morebitnih stroškov ponudnikov razveljavi postopek in ne odda koncesije oziroma jo odda v ponovljenem postopku,
- roku za izbor koncesionarja,
- roku, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izboru koncesionarja,
- odgovornih osebah za dajanje pisemenih in ustnih informacij v zvezi s predmetom in postopkom oddaje koncesije.

24. člen

(Uspešnost postopka zbiranja ponudb)

Izbira koncesionarja se lahko opravi, če je koncedentu predložena vsaj ena veljavna in po morebitnih dodatnih usklajevanjih in pogajanjih tudi ustrezna ponudba.

Postopek oddaje koncesije je neuspešen, če do poteka razpisnega roka za predložitev ponudb ni predložena nobena veljavna ponudba oziroma nobena ponudba, ki izpolnjuje vse pogoje iz tega odloka ali če do roka, predvidenega za izbor koncesionarja, nobena od predloženih ponudb po izvedenem postopku dodatnih usklajevanj in pogajanj koncedentu ne ustreza. Ponudba je neveljavna, če ne vsebuje vseh obveznih sestavin ali če ni prispela v razpisnem roku.

Če postopek oddaje koncesije ni uspel, se lahko ponovi.

25. člen

(Merila za izbor koncesionarja)

Pri odločanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo predvsem naslednji kriteriji:

- cenovno opredeljen predlog letnega plana urejanja javne razsvetljave,
- strokovna, organizacijska in finančna usposobljenost ponudnika,
- dosedanje izkušnje ponudnika,
- druge ugodnosti, ki jih nudi ponudnik.

26. člen

(Predlog za izbiro in izbor koncesionarja)

Komisija iz tretjega odstavka 22. člena po pregledu in ocenjevanju ponudb pripravi predlog za izbiro najugodnejšega interesenta.

O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo po predhodnem mnenju občinskega odbora, pristojnega za komunalne zadeve.

27. člen

(Prepoved prenosa koncesije)

Izbrani koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na nobeno drugo pravno ali fizično osebo.

28. člen

(Sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe, s katero se podrobneje uredi medsebojno razmerje med koncedentom in koncesionarjem.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta župan.

V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe tega odloka.

IV. KAZENSKKE DOLOČBE

29. člen

(Kaznovanje pravne osebe)

Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se kaznuje pravna oseba, če stori prekršek iz 10. člena tega odloka.

30. člen

(Kaznovanje samostojnih podjetnikov)

Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti iz 10. člena tega odloka.

31. člen

(Kaznovanje odgovorne osebe pravne osebe)

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz 10. člena tega odloka.

32. člen

(Kaznovanje fizičnih oseb)

Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se za prekršek kaznuje fizična oseba, če stori prekršek iz 10. člena tega odloka.

V. NADZOR

33. člen

(Nadzor nad izvajanjem odloka)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja pristojni oddelek koncedenta in Inšpektorat Mestne občine Novo mesto. Koncedent lahko po potrebi za nadzor pooblasti tudi druge fizične ali pravne osebe.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

(Vzpostavitev katastra)

Izbrani koncesionar je dolžan vzpostaviti kataster iz 7. člena tega odloka v enem letu po podpisu koncesijske pogodbe.

35. člen

(Začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-16/2003

Novo mesto, dne 29. januarja 2004.

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

1163. Sklep o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi 100. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obj. razlaga, 73/95 – odl. US, 6/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98 – 70/00, 16/02 – odl. US in 51/02), 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02), Odloka o izvajanju gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 18/02 in 92/02) in Odloka o določitvi načina izvajanja gospodarske javne službe distribucije zemeljskega plina in o podelitvi koncesije v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 44/02 in 81/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 11. seji dne 19. 2. 2004 po obravnavi predloga sklepa o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto sprejel

S K L E P

o cenah storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto

1

S tem sklepom se določijo nove cene storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto. Nove cene

se določijo tako, da se veljavne cene storitev v distribuciji zemeljskega plina v Mestni občini Novo mesto povečajo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji v obdobju maj 2003 – december 2003. Rast cen je znašala 1,4%, nove cene storitev pa so naslednje:

| Zap. št. | Storitev | Enota mere | Cena storitve |
|----------|-----------------------------------|---------------------|---------------|
| 1. | Upravljanje omrežja | SI/T/m | 1.130,44 |
| 2. | Tekoče vzdrževanje omrežja | SI/T/m | 180,23 |
| 3. | Investicijsko vzdrževanje omrežja | SI/T/m | 63,99 |
| 4. | Marža | SI/T/m ³ | 22,59 |
| 5. | Naročnina | SI/T/m ³ | 11.197,66 |
| 6. | Prvi pregled plinske napeljave | SI/T/kos | 8.563,55 |
| 7. | Izdelava plinskega priključka | SI/T/kos | 88.460,92 |

2

V cenah storitev ni vključen davek na dodano vrednost (DDV).

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-2/2004

Novo mesto, dne 19. februarja 2004.

Župan
Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

1164. Sklep o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1988 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1988 do leta 1990, za območje Mestne občine Novo mesto (programske zasnove za PIN za odlagališče inertnih odpadkov in predelave gradbenih odpadkov Rajnovšče)

Na podlagi 30. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) in Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) je župan Mestne občine Novo mesto dne 11. 3. 2004 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1988 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1988 do leta 1990, za območje Mestne občine Novo mesto (programske zasnove za PIN za odlagališče inertnih odpadkov in predelave gradbenih odpadkov Rajnovšče)

1. člen

Javno se razgrne: Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1988 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1988 do leta 1990, za območje Mestne občine Novo mesto (pro-