



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 007-12/2015
Datum: 7. 4. 2015

**OBČINSKI SVET
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

ZADEVA: Predlog Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto – 1. obravnava

NAMEN: Obravnava predloga Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto – 1. obravnava

PРАВNA PODLAGA: Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 odl. US, 8/96, 31/00, 36/00, 127/06), Zakon o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93, 28/95, 28/00, 91/05), Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12, 14/15) in Statut Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13, 18/15)

POROČEVALEC: Ana Tošič, vodja Urada za splošne zadeve
Fikret Fejzić, višji svetovalec za zaščito in reševanje

OBRAZLOŽITEV: V prilogi

PREDLOG SKLEPA: Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme naslednji sklepi:

1. Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme predlog Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto v prvi obravnavi.

Gregor MACEDONI,
ŽUPAN
MESTNE OBČINE NOVO MESTO

PRILOGE:

1. Predlog Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto,
2. Obrazložitev.



Mestna občina Novo mesto



Občinska uprava

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 206, faks: 07 / 39 39 208
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 007-12/2015
Datum: 7. 4. 2015

OBČINSKI SVET MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: Predlog Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto

I. UVOD

Predlog Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto je posledica reorganizacije in optimizacije širše občinske uprave. Za stroškovno učinkovito delovanje je nujno potrebno v posameznih zavodih združiti in povezati organe zavodov oz. delovna mesta.

Gasilsko – reševalni center Novo mesto (v nadaljevanju GRC Novo mesto) ima po sedaj veljavnem Odloku o preoblikovanju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto (Uradni list RS, št. 15/00) štiri organe zavoda, in sicer:

- svet zavoda,
- direktorja zavoda,
- strokovnega vodjo zavoda oz. poveljnika in
- strokovni svet zavoda.

Ker lahko svet zavoda učinkovito opravlja tudi dela in naloge strokovnega sveta, direktor pa lahko opravlja hkrati tudi dela in naloge strokovnega vodje oz. poveljnika, je v tej smeri pripravljen nov predlog Odloka o organiziranju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto.

II. OBRAZLOŽITEV

Odlok je razdeljen na 8 poglavij in ima 19 členov.

Iz 1. člena izhaja, da je GRC Novo mesto poklicna gasilska enota, ki opravlja preventivna in operativna dela v zvezi z varstvom pred požarom ter zaščito in reševanje ob naravnih nesrečah na območju MONM. GRC Novo mesto lahko izven območja MONM to dejavnost opravlja le ob pogojih, ki jih določi MONM.

V 4. členu so določene dejavnosti, ki jih GRC Novo mesto lahko opravlja. To so:

- popravilo strojev in naprav,
- popravilo drugih naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z drugimi napravami in opremo,
- druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah,

- cestni tovorni promet,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- drugo tehnično projektiranje in svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnosti za javni red in varnost,
- zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah,
- drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

S 5. členom odloka je GRC-ju Novo mesto dopuščeno, da lahko določene dejavnosti opravlja tudi za druge pravne in fizične osebe, vendar le v obsegu in pod pogoji, ki ne ogrožajo opravljanja javne gasilske službe. Gre za dejavnosti, ki jih je GRC Novo mesto opravljal že sedaj, in sicer: strokovno izobraževanje, usposabljanje in urejanje s področja zaščite, reševanja in gašenja; vzdrževanje, servisiranje, tehnično pregledovanje in atestiranje gasilsko-tehnično reševalnih in zaščitnih naprav, sredstev, opreme in objektov; proizvodnja in trgovina na drobno z gasilsko, tehnično reševalnimi in zaščitnimi napravami, sredstvi in opremo; storitve in prevoze v cestnem prometu ter razne druge storitve z gasilsko-tehničnimi in zaščitnimi napravami, sredstvi in opremo; izdelava varnostnih protipožarnih načrtov in elaboratov.

V IV. poglavju (členi 6 do 10) sta za razliko od sedaj veljavnega odloka določena le dva organa zavoda, in sicer:

- svet zavoda in
- direktor – poveljnik.

Sestava sveta zavoda ostaja nespremenjena – pet članov, od tega so trije člani predstavniki ustanovitelja, en član je predstavnik delavcev in en član predstavnik uporabnikov storitev zavoda. Pristojnosti sveta zavoda so nekoliko razširjene, in sicer ima svet zavoda nove, dodatne pristojnosti, ki jih je do sedaj opravljal strokovni svet zavoda.

V direktorju – poveljniku sta združeni dve funkciji, zato bo potrebno za imenovanje direktorja izpolnjevati tako splošne pogoje po Zakonu o delovnih razmerjih, kot tudi z Zakonom o gasilstvu predpisane pogoje: visoka strokovna ali univerzitetna izobrazba, pet let delovnih izkušenj pri poklicnem opravljanju operativnih nalog gasilstva in opravljen predpisan strokovni izpit (strokovni izpit mora direktor – poveljnik opraviti najkasneje v enem letu po nastopu dela).

V V. poglavju je urejeno upravljanje GRC-ja Novo mesto s premoženjem, ki mu ga je občina dala v upravljanje. GRC Novo mesto samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne sme pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja MONM.

V VI. poglavju so zapisane določbe o sredstvih za delo in odgovornost za obveznosti zavoda. Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga. MONM je odgovorna za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih letno zagotavlja. Zavod lahko razpolaga z morebitnim presežkom prihodkov nad odhodki le po predhodnem soglasju MONM.

VII. poglavje določa, da ima zavod svoj statut, s katerim ureja organizacijo zavoda, njegove pristojnosti, način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda. Statut sprejema svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

V prehodnih in končnih določbah je zapisana obveznost zavoda, da mora v roku 60 dni po uveljavitvi tega odloka uskladiti splošne in druge akte.

III. VPLIV NA PRORAČUN

Reorganizacija GRC-ja Novo mesto bo imela pozitiven finančni vpliv tudi na proračun Mestne občine Novo mesto.

IV. PREDLOG SKLEPA

Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme naslednji sklep:

- 1. Občinski svet Mestne občine Novo mesto sprejme predlog Odloka o organizaciji Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto v prvi obravnavi.**

Pripravila:

Ana TOŠIĆ,
vodja Urada za splošne zadeve

Fikret Fejzić, višji svetovalec za
zaščito in reševanje

dr. Vida ČADONIČ ŠPELIČ,
DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00, 36/00, 127/06), Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93, 28/95, 28/00, 91/05), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08, - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12, 14/15) in Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/2013, 18/15) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na ____ seji, dne _____ sprejel

ODLOK O ORGANIZIRANJU GASILSKO – REŠEVALNEGA CENTRA NOVO MESTO

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Gasilsko – reševalni center Novo mesto, Seidlova cesta 29, 8000 Novo mesto je poklicna gasilska enota, ki opravlja preventivna in operativna dela v zvezi z varstvom pred požarom ter zaščito in reševanje ob naravnih nesrečah na območju Mestne občine Novo mesto, izven območja Mestne občine Novo mesto pa ob pogojih, ki jih določi ustanovitelj.

Gasilsko – reševalni center Novo mesto je organiziran kot javni zavod (v nadaljevanju: zavod).

Ustanovitelj zavoda je Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

2. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register, z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne more sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

II. IME IN SEDEŽ

3. člen

Ime zavoda: Gasilsko – reševalni center Novo mesto.

Sedež zavoda: Seidlova cesta 29, 8000 Novo mesto.

Skrajšano ime: GRC Novo mesto.

III. DEJAVNOST

4. člen

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

C/33.120	popravila strojev in naprav
C/33.190	popravila drugih naprav
G/45.200	vzdrževanje in popravila motornih vozil
G/46.690	trgovino na debelo z drugimi napravami in opremo
G/47.789	drugo trgovino na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
H/49.410	cestni tovorni promet

L/68.200	oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
M/71.129	drugo tehnično projektiranje in svetovanje
M/71.200	tehnično preizkušanje in analiziranje
O/84.240	dejavnosti za javni red in varnost
O/84.250	zaščito in reševanje pri požarih in nesrečah
P/85.5	drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

5. člen

Zavod lahko za druge pravne in fizične osebe, pod pogoji in na način, določen s posebno pogodbo, opravlja naslednje dejavnosti, vendar le v obsegu in na način, ki ne ogroža opravljanja javne gasilske službe:

- strokovno izobraževanje, usposabljanje in urejanje s področja zaščite, reševanja in gašenja,
- vzdrževanje, servisiranje, tehnično pregledovanje in atestiranje gasilsko-tehnično reševalnih in zaščitnih naprav, sredstev, opreme in objektov;
- proizvodnjo in trgovino na drobno z gasilsko, tehnično reševalnimi in zaščitnimi napravami, sredstvi in opremo;
- storitve in prevoze v cestnem prometu ter razne druge storitve z gasilsko-tehničnimi in zaščitnimi napravami, sredstvi in opremo;
- izdelavo varnostnih protipožarnih načrtov in elaboratov.

IV. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organa zavoda sta:

- svet zavoda,
- direktor – poveljnik.

7. člen

Organ upravljanja v zavodu je svet zavoda.

Svet zavoda ima pet članov. Tri člane imenuje ustanovitelj, en član je predstavnik delavcev zavoda in en predstavnik uporabnikov storitev zavoda.

Predstavnika uporabnikov storitev zavoda imenuje župan Mestne občine Novo mesto iz vrst neposrednih uporabnikov storitev zavoda.

Mandat članov sveta traja štiri leta.

Svet zavoda sprejema sklepe z večino glasov vseh članov. Člani sveta zavoda imenujejo izmed sebe predsednika sveta zavoda.

8. člen

Pristojnosti sveta zavoda so:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- sprejema program dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- sprejema letni plan opremljanja in usposabljanja,

- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda,
- opravlja druge z zakonom ali statutom določene naloge.

9. člen

Direktor – poveljnik zastopa in predstavlja zavod, organizira in vodi delo in poslovanje zavoda ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor – poveljnik vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Direktor – poveljnik sklepa vse posle v imenu in za račun zavoda.

Direktorja – poveljnika imenuje na podlagi javnega razpisa svet zavoda, s soglasjem ustanovitelja za dobo štirih let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Za direktorja - poveljnika je lahko imenovan, kdor poleg splošnih pogojev za sklenitev delovnega razmerja izpolnjuje še naslednje pogoje:

- da ima najmanj visoko strokovno ali univerzitetno izobrazbo,
- da ima pet let delovnih izkušenj pri poklicnem opravljanju operativnih nalog gasilstva,
- da ima opravljen predpisan strokovni izpit.

Predpisan strokovni izpit mora opraviti najkasneje v enem letu po nastopu dela direktorja - poveljnika.

10. člen

Direktor – poveljnik opravlja naslednje naloge:

- kot poveljnik GRC Novo mesto organizira, vodi in usklajuje strokovno delo zavoda,
- vodi in usklajuje delovni proces in poslovanje zavoda,
- skrbi za intervencijsko pripravljenost in vodi intervencije,
- skrbi za brezhibnost gasilske zaščite in reševalne opreme,
- predlaga temeljne poslovne politike zavoda,
- predlaga razvojni načrt in letni program,
- sprejema ukrepe za izvajanje načrtov in programov,
- pripravlja poslovna poročila,
- izvršuje sklepe ustanovitelja in sveta zavoda,
- v skladu s sprejetimi plani in načrti izvaja kadrovsko politiko ter sklepa pogodbe in dodatke k pogodbami o zaposlitvi delavcev,
- sprejema organizacijske predpise, ki urejajo delo zavoda,
- odloča o zadevah s področja delovnih razmerij, skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda,
- zagotavlja pogoje za sodelovanje delavcev pri upravljanju,
- opravlja druge zavode, ki so določene z zakonom, tem aktom, statutom ali drugim splošnim aktom.

V. UPRAVLJANJE S PREMOŽENJEM

11. člen

Ustanovitelj daje zavodu v upravljanje sredstva in premoženje, s katerimi je zavod upravljal pred uveljavitvijo tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne sme pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja. Za upravljanje premoženja je zavod odgovoren ustanovitelju.

VI. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

12. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz:

- proračun ustanovitelja,
- plačila za storitve in s prodajo blaga in storitev na trgu,
- drugi viri v skladu s predpisi.

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja.

13. člen

Z morebitnim presežkom prihodkov nad odhodki zavoda lahko zavod razpolaga le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

14. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki jih zagotavlja.

Pogodbe za opravljanje operativnih nalog gasilstva izven območja ustanovitelja, sklepa zavod samo po posebnem soglasju ustanovitelja.

VII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

15. člen

Zavod ima statut.

S statutom se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti, način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in tem odlokom.

Statut zavoda sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Zavod ima tudi druge splošne akte, s katerimi ureja vprašanja, pomembna za delo in poslovanje, v skladu s statutom in zakonom.

Druge splošne akte sprejema svet zavoda, če statut za posamične splošne akte ne določa drugače.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Zavod mora splošne in druge akte zavoda uskladiti s tem odlokom najkasneje v 60 dneh po uveljavitvi tega odloka.

Do uskladitve splošnih aktov z določili tega odloka, se smiselno uporabljajo določbe do sedaj veljavnih aktov zavoda, če niso v nasprotju z določbami tega odloka.

17. člen

Dosedanji svet zavoda opravlja svoje naloge do poteka njihovega mandata.

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o preoblikovanju Gasilsko – reševalnega centra Novo mesto (Uradni list RS, št. 15/2000).

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Številka: 007-12/2015

Datum:

Gregor MACEDONI,
župan