



Mestna občina Novo mesto

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 244
F: 07 39 39 269
mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 9001-8/2018

Datum: 24.12.2018

**OBČINSKEMU SVETU
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

ZADEVA: GRADIVA NADZORNEGA ODBORA MESTNE OBČINE NOVO MESTO

- Poročilo o opravljenem nadzoru poslovanja javnega zavoda Agencija za šport Novo mesto oziroma pravnega naslednika Zavoda za šport, kulturo, turizem in mladino Novo mesto za leti 2015 in 2016
- Poročilo o opravljenem nadzoru nad nabavo blaga, materiala in storitev v javnem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto v letu 2017
- Poročilo o opravljenem nadzoru nad porabljenimi sredstvi za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MO NM za leti 2015 in 2016
- Poročilo o opravljenem nadzoru nad odpisom določenih terjatev v zaključnem računu proračuna za leta 2015, 2016 in 2017
- Letno poročilo o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto za leto 2018.

Pravna podlaga: Statut Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 33/16 in 21/17)

Pripravljevalec gradiva: Nadzorni odbor Mestne občine Novo mesto

Poročevalec: mag. Dušan ČERNE, predsednik Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto v mandatu 2014 - 2018

Predlog sklepa: Občinski svet Mestne občine Novo mesto se seznani s

- Poročilom o opravljenem nadzoru poslovanja javnega zavoda Agencija za šport Novo mesto oziroma pravnega naslednika Zavoda za šport, kulturo, turizem in mladino Novo mesto za leti 2015 in 2016,
- Poročilom o opravljenem nadzoru nad nabavo blaga, materiala in storitev v javnem zavodu Dolenjske lekarne Novo mesto v letu 2017,
- Poročilom o opravljenem nadzoru nad porabljenimi sredstvi za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MO NM za leti 2015 in 2016,
- Poročilom o opravljenem nadzoru nad odpisom določenih terjatev v zaključnem računu proračuna za leta 2015, 2016 in 2017, ter
- Letnim poročilom o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto za leto 2018.



mag. Gregor Macedoni
župan

Priloge: 5x

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Nadzorni odbor
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Številka: 032-4/2018
Datum: 12.12.2018

Občinski svet Mestne občine Novo mesto
Župan Mestne občine Novo mesto
Direktorica Občinske uprave

ZADEVA: Gradivo Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto

Spoštovani,

v skladu z določili 42. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 33/16 in 21/17) v prilogi posredujem v seznanitev in obravnavo gradivo Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto:

- **Poročilo o opravljenem nadzoru nad porabljenimi sredstvi za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MO NM za leti 2015 in 2016.**

Lepo pozdravljeni,



mag. Dušan ČERNE,
predsednik

Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto

Priloge: 1x

Posredovati:
- naslovu

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Nadzorni odbor
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Datum: 5.12.2018
Številka: 032-4/2018

Na podlagi 35., 38. in 42. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 33/16) in 8. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 35/16), je Nadzorni odbor Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju NO MONM) na 42. redni seji, dne 5.12.2018, sprejel

POROČILO

**O NADZORU NAD PORABLJENIMI SREDSTVI ZA DELO SVETNIŠKIH SKUPIN
IN SAMOSTOJNIH SVETNIKOV MESTNE OBČINE NOVO MESTO ZA LETI 2015
IN 2016**

1. Nadzorni odbor v sestavi:
 1. Dušan Černe, predsednik odbora
 2. Igor Hrovatič, član
 3. Borut Retelj, član
 4. Darja Avguštin, članica
 5. Jožica Barbo Hrastar, članica
 6. Anton Dragan, član
 7. Nataša Šterk, članica
2. Poročevalci: Igor Hrovatič, Anton Dragan, Nataša Šterk
3. Nadzorovana pravna oseba: Občinska uprava Mestne občine Novo mesto
4. Odgovorna oseba: dr. Vida Čadonič Špelič

KRATEK POVZETEK

Iz 35. člena Statuta Mestne občine Novo mesto izhaja, da je nadzorni odbor najvišji organ nadzora javne porabe v občini in v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja Mestne občine Novo mesto in dela javnih zavodov.

Nadzorni odbor Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: NO MONM) je nadzor opravil skladno z letnim programom dela NO MONM za leto 2018 in s sklepom o izvedbi nadzora, ki ga je sprejel na 36. seji dne 21. 2. 2018 ter sklepom o podaljšanju nadzora št. 032-4/2018 z dne 12. 6. 2018. Nadzor je bil opravljen v okviru določil veljavne zakonodaje.

OSNOVNI PODATKI O NADZORU

NO MONM skladno z 32. členom Zakona o lokalni samoupravi (UL RS št. 94/07 ZLS UPB, 76/08, 79/09 in 51/10) in 13. členom Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora (UL RS št. 23/09), v nadaljevanju podaja poročilo o ugotovitvah, priporočilih in predlogih opravljenega nadzora.

NO MONM je v sestavi Igor Hrovatič, Anton Dragan in Nataša Šterk opravil obisk na MONM, kjer se je sestal s Suzano Virc in mag. Jano Drakulič. Opravljen je bil razgovor o poteku financiranja svetniških skupin in sklenjen dogovor, da bo nadzorovana oseba večino dokumentacije predala v e-obliki na USB ključku, kar je bilo tudi izvedeno dne 11.7.2018. Po pregledu dokumentacije je bilo NO MONM na dodatno zaprosilo posredovano še nekaj dodatnih pojasnil in izročena dodatna dokumentacija v fizični obliki.

Na osnutek poročila je Občinska uprava (v nadaljevanju: OU) v predvidenem roku podala odzivno poročilo. Odgovori OU so vključeni v poročilo. V odzivnem poročilu se je občinska uprava opredeljevala do posamezne ugotovitve NO MONM, medtem ko je razbrati iz odzivnega poročila, da v celoti sprejemajo vsa priporočila in predloge iz osnutka poročila nadzornega odbora.

PRAVNE PODLAGE ZA NADZOR , PREDPISI IN GRADIVA UPORABLJENA PRI IZVAJANJU NADZORA

- Zakon o lokalni samoupravi (ZLS-UPB uradni list RS št. 94/2007, 76/08, 79/09, in 51/10)
- Sklep o izvedbi nadzora NO MONM št.: 032-4/2018 z dne 21.2.2018,
- Sklep o podaljšanju časa nadzora, št.: 032-4/2018 z dne 12. 6. 2018
- Program dela NO MONM za leto 2018 št. 032-18/2017 z dne 29. 11. 2017,
- Statut Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 33/16),
- Poslovnik o delu NO MONM (DUL št. 35/16, z 19.7.2016),

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS št. 79/99, s kasnejšimi dopolnitvami in spremembami),
- Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 12/2013 z dne 7.2.2013)
- Slovenski računovodski standardi (SRS, Uradni list RS št. 118/05-2/15),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10),
- Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013),
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (DUL št. 8/15, 10. 7. 2015)

PRISTOJNOSTI NO MONM OPREDELJUJEJO:

- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10),
- Statut Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 33/16),
- Poslovnik o delu NO MONM (DUL št. 35/16, z 19.7.2016),
- Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora (UL RS št. 23/09),

V SKLADU Z NAVEDENIMI AKTI IMA NO MONM NASLEDNJE PRISTOJNOSTI:

- Opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine.
- Opredeljuje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna.
- Nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.
- Ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij, občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna, pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem.
- Ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

NAMEN IN CILJI NADZORA

Namen in cilji nadzora porabe sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto je bil:

- preveriti namenskost rabe občinskih sredstev,
- preveriti gospodarnost rabe občinskih sredstev,
- ugotoviti pravilnost vodenja postopkov nabav in naročil,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljnje financiranje dela svetnikov in svetniških skupin.

METODE DELA

Uporabljena je bila metoda pregledovanja listinske izvirne in izvedene dokumentacije ter analiziranja in vzorčenja podatkov (analitični postopki in podrobni preizkusi podatkov na vzorcu dokumentov).

Sodelovanje občinske uprave MONM je bilo ustrezno. NO MONM je prejel vso dokumentacijo in pojasnila, ki jih je zahteval.

UGOTOVITVENI DEL

NO MONM je nadzoroval porabo sredstev za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov v letih 2015 in 2016, tako se tudi ugotovitve in priporočila nanašajo na navedeno obdobje.

Predpisi s področja lokalne samouprave financiranja svetniških klubov oziroma klubov članov občinskega sveta ne urejajo. Ker pa je njihovo delovanje namenjeno izvajanju nalog občinskega sveta, **lahko občina v smislu 35. člena Zakona o lokalni samoupravi namenja del sredstev za delovanje občinskega sveta tudi njihovemu delovanju.**

Na podlagi 16. člena Statuta MONM (Uradni list RS, št. 7/13) in 26. člena Poslovnika Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 52/13), je Občinski svet MONM sprejel **Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto** (Uradni list RS, št. 112/2013), s katerim se urejajo pravice in obveznosti svetniških skupin in samostojnih svetnikov o uporabi finančnih sredstev, ki jih za njihovo delo zagotavlja MONM.

Svetniške skupine in samostojni svetniki (v nadaljevanju: svetniki) imajo skladno z navedenim pravilnikom **pravico do porabe sredstev, ki so v proračunu občine namenjene za njihovo delo**, občina (občinska uprava) pa jim za opravljanje njihovega dela lahko zagotavlja tudi primerne prostore, druga osnovna sredstva, druge materialne pogoje za delo ter strokovno in administrativno pomoč. **Pri tem pa mora ravnati kot dober gospodar.**

Svetniki so dolžni s sredstvi ravnati **kot dober gospodar in jih porabiti namensko**, v skladu z določili tega pravilnika in jih uporabljati le za svoje delovanje, pri čemer so nameni v 7. členu taksativno naštet:

- nakup pisarniškega materiala,
- nakup in vzdrževanje pisarniške, računalniške in druge opreme,
- potne stroške,
- plačilo poštnih stroškov,
- plačilo telefonskih stroškov,
- plačilo stroškov fotokopiranja gradiv,

- plačilo tiska,
- plačilo obvestila o delovanju članov sveta v javnosti (konference, objave v medijih, propagandni material ipd.),
- plačilo strokovne literature,
- plačilo stroškov izobraževanja,
- plačilo stroškov strokovne pomoči,
- plačilo najemnin poslovnih prostorov,
- plačilo reprezentančnih stroškov,
- plačilo stroškov javne prireditve (okrogle mize, predavanja...),
- plačilo po pogodbah o delu,
- plačilo stroškov študentskega servisa.

Navedeni pravilnik prav tako določa, da se izplačila iz proračuna izvajajo na podlagi **zahtevkov svetniške skupine in samostojnih svetnikov ter na podlagi verodostojne listine**, upoštevajoč veljavno zakonodajo ter interne akte o finančnem poslovanju, izvrševanju proračuna občine ter javnem naročanju.

Svetniške skupine in samostojni svetniki so skladno s 4. členom tega pravilnika upravičeni do sredstev iz proračuna občine **glede na število svojih izvoljenih članov občinskega sveta tekočega mandata**. Sredstva jim pripadajo mesečno po dvanajstinah, pri čemer se v tekoči mesec dodatno prenesejo morebitna neporabljena sredstva prejšnjih mesecev.

Pravilnik v 11. členu določa, da pravica do uporabe finančnih sredstev na podlagi tega pravilnika preneha s potekom proračunskega leta. Zahtevek za izplačilo finančnih sredstev so svetniške skupine in samostojni svetniki dolžni posredovati do 15.12. tekočega leta.

Pravilnik v 12. členu določa, da je ob pripravi zaključnega računa proračuna za posamezno leto sestavni del tega tudi **poročilo o porabi sredstev**, ki ga pripravi svetniška skupina in samostojni svetnik.

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetnikom za njihovo delo, so skladno s 13. členom pravilnika **last občine** in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov.

Pravilnik je bil spremenjen v letu 2015, pri čemer pa je sprememba obsegala nekaj sprememb v zvezi z namenom porabe sredstev in sicer dodatno predvidela tudi najem računalniške opreme, nakup drobnega inventarja, plačilo internetne povezave, plačilo za kliping s področja dela občine, plačilo časopisov, knjig in revij, poleg najemnin tudi ostalih stroškov za poslovne prostore in obratovalnih stroškov poslovnih prostorov. Za reprezentančne stroške je bilo dodano določilo, da **morajo biti le ti neposredno povezani z delom občinskega sveta oz. občinskih svetnikov**. Sprememba pravilnika pa je prinesla tudi poseben dostavek, da se lahko sredstva porabijo zgolj za delo svetniških skupin in svetnikov in v nobenem primeru za delovanje političnih strank.

V letu 2015 je občinski svet MONM sprejel sklep o sofinanciranju svetniških skupin in samostojnih svetnikov Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto v letu 2015 št. 9003-2/2015 z dne 23.4.2015, ki je določil, da se svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto v letu 2015 iz proračuna Mestne občine Novo mesto zagotovijo finančna sredstva v višini **225,00 EUR na svetnika na mesec**, pri čemer so svetniške skupine in svetniki pri porabi finančnih sredstev dolžni upoštevati določbe Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013). Dne 26.5.2016 pa je Občinski svet sprejel sklep, da se svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom Občinskega sveta MONM, na podlagi Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013 in Dolenjski Uradni list, št. 8/15), zagotavljajo finančna sredstva za njihovo delovanje v višini, določeni z vsakoletnim proračunom MONM. Tudi v letu 2016 so bila za delo občinskih svetnikov iz proračuna Mestne občine Novo mesto zagotovljena finančna sredstva v višini **225,00 EUR na svetnika na mesec**.

Ugotovljeno je bilo, da je bilo v letih 2015 in 2016 za delo svetnikov namenjenih **skupaj 148.831,26 EUR**.

V letih 2015 in 2016 je se je kar 7-krat zgodilo, da je svetniška skupina **porabila več sredstev, kot ji je pripadalo v danem letu**, pri čemer pa so štiri svetniške skupine porabile tudi več sredstev kot jim je pripadalo za leti 2015 in 2016 skupaj. **Navedeno kaže na neustrezno spremljanje realizacije sredstev s strani MONM in na neupravičeno porabo sredstev. Poleg tega se na ta način vzpostavlja neenakost med posameznimi svetniškimi skupinami.**

Odgovor OU: v letu 2015 so bila prekoračena sredstva pri eni svetniški skupini za 15%, pri dveh svetniških skupinah pa je bilo zajeto še izplačilo iz prejšnjega leta, letna kvota pa ni bila presežena. V letu 2016 sta bili dve prekoračitvi v višini 11% in 19%, pri čemer je bil pri eni vzrok nastop mandata svetnika v sredini leta (april 2016). Posledično temu je bil tudi upravičen do nižjega zneska porabe v tem letu (april - december 2016: 2.025 eur), dejanska poraba pa je bila v višini 2.411 eur. To nepravilnost je ugotovila tudi Občinska uprava in na to opozorila strokovno službo, odgovorno za izplačila. Tudi svetniške skupine in samostojni svetnik so bili na to opozorjeni in so v primeru prekoračitve podali pisno izjavo, s katero so se zavezali, da bodo v naslednjem proračunskem letu porabili manj, in sicer za višino prekoračenih sredstev iz prejšnjega leta. Do prekoračitev sredstev ne prihaja več.

Opredelitev do odgovora OU: OU ni predložila dokazov za svoje trditve.

Kot izhaja iz spodnje tabele, je bilo **največ sredstev porabljenih za druge operativne odhodke, drugi splošni material in storitve, najemnine in zakupnine za poslovne objekte in izdatke za reprezentanco.**

Konto	2015 (v EUR)	2016 (v EUR)	SKUPAJ 2015 in 2016 (v EUR)
402999 - Drugi operativni odhodki	24578,6	17181,7	41760,3
402099 - Drugi splošni material in storitve	24152,22	11682,8	35835,02
402600 - Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	16216,47	15011,54	31228,01
402009 - Izdatki za reprezentanco	10299,63	15505,24	25804,87
420202 - Nakup strojne računalniške opreme	907,42	8689,49	9596,91
402902 - plačilo po podjetnih pogodbah	0	3431,12	3431,12
402004-Časopisi, revije, knjige in druga strokovna literatura	0	699,98	699,98
420201- Nakup pisarniške opreme	0	130	130
42901 Plačilo avtorskih honorarjev	0	109,38	109,38

Postopki in ravnanje MONM kot naročnika pri oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo Zakona o javnem naročanju, so bili v nadzorovanem obdobju določeni s **Pravilnikom o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo Zakona o javnem naročanju št. 007-6/2014 z dne 27.5.2014**, ki je določal, da se javna naročila blaga in storitev, katerih ocenjena vrednost je nižja od 10.000 eurov brez DDV in javna naročila gradenj, katerih ocenjena vrednost je nižja od 20.000 eurov brez DDV, oddajo po naslednjem postopku:

- oseba, odgovorna za izvedbo javnega naročila, ustno po telefonu ali pisno (po elektronski pošti, po faxu, po redni pošti ipd.) **preveri ceno in kvaliteto na trgu pri vsaj treh ponudnikih**, če na trgu obstaja tolikšno število ponudnikov za izvedbo predmeta javnega naročila,
- oseba, odgovorna za izvedbo javnega naročila, **preverjanje cene pri ponudnikih dokumentira** (uradni zaznamek, ponudbe po elektronski pošti, faxu ali redni pošti),
- oseba, odgovorna za izvedbo javnega naročila, pripravi predlog za izdajo naročilnice (OBR-1), ki ga podpiše vodja urada, v katerega delovno področje sodi javno naročilo,
- v primeru financiranja javnega naročila iz proračunskih postavk, katerih skrbnik je več javnih uslužbencev, predlog za izdajo naročilnice z vidika zagotovitve finančnih sredstev potrdi tudi urad, pristojen za finance, in to na predlogu ustrezno označi,
- naročilo s podpisom naročilnice odobri direktor občinske uprave in v primeru oddaje naročila s sklenitvijo pogodbe še župan s podpisom pogodbe,
- urad, pristojen za finance, izdela naročilnico in kopijo vsake naročilnice ob izdaji posreduje uradu, pristojnemu za javna naročila,
- če se javno naročilo odda s pogodbo, oseba, odgovorna za izvedbo javnega naročila, uradu, pristojnemu za javna naročila, posreduje kopijo pogodbe o izvedbi predmeta javnega naročila.

Navedeni pravilnik je v 10. členu določal, da cen ni treba preverjati pri naročilih knjig in drugih publikacij, pri udeležbi na seminarjih in drugih oblikah usposabljanja zaposlenih in pri naročilih v vrednosti pod 2.000 eurov brez DDV. Pri tem pa dodaja, da lahko oseba, odgovorna za izvedbo javnega naročila,

preveri cene in pridobi več ponudb tudi v teh primerih, kadar oceni, da bi bilo to bolj ekonomično in gospodarno oziroma, kadar utemeljeno podvomi v višino ponujene cene v smislu odstopanja od običajnih cen za primerljivo naravo blaga, storitev ali gradenj.

Pravilnik je bil spremenjen 19.5.2016. Predmetna sprememba je med drugim nekoliko spremenila določila o izvedbi postopkov, pri čemer je določila različne zahteve za javna naročila, katerih ocenjena vrednost brez DDV je **nižja od 5.000,00 EUR (preverjanje cene in kvalitete na trgu pri vsaj treh ponudnikih)** in za javna naročila, katerih ocenjena vrednost je **enaka ali višja od 5.000,00 EUR in nižja od 10.000,00 EUR (obvezno pisno preverjanje cene in kvalitete na trgu pri vsaj treh ponudnikih)**. Predlog za izdajo naročilnice pa je pri javnih naročilih, katerih ocenjena vrednost brez DDV je nižja od 5.000,00 EUR, nadomestil **zahtevke za izdajo naročilnice**, ki ga oseba odgovorna za izvedbo javnega naročila pripravi v CADIS programu. Pri javnih naročilih, katerih ocenjena vrednost je enaka ali višja od 5.000,00 EUR in nižja od 10.000,00 EUR, pa oseba odgovorna za izvedbo javnega naročila v CADIS programu pripravi **predlog za izdajo naročilnice, ki mu priloži vse prejete ponudbe oziroma druga dokazila o preverjanju cene.**

Kot izjemo od obveznosti preverjanja cen je pravilnik v 11. členu določil naročilo knjig in drugih publikacij ter udeležbo na seminarjih in drugih oblikah usposabljanja zaposlenih, razen če na trgu isto storitev ali blago nudi večje število ponudnikov.

Iz predložene dokumentacije izhaja, da so bila plačila za delo svetnikov (skladno z določilom pravilnika) izvedena na podlagi **zahtevkov za izplačilo sredstev iz proračuna, namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**. Za zahtevke je bil s strani občinske uprave oblikovan **enoten obrazec**, ki vključuje opredelitev vrste blaga ali storitve, količine in vrednosti, opredelitev namena porabe sredstev v skladu s 7. členom Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MONM, opredelitev dobavitelja in izvajalca, v prilogi le tega pa obrazložitev in zbrane ponudbe. Na podlagi le teh je bila **izdana naročilnica** (dobava blaga ali storitve) oziroma **neposredno izdana odredba za izplačilo**, če je šlo za plačilo na podlagi verodostojne listine (npr. v primeru najemnine, na podlagi sklenjene pogodbe o najemu).

Na podlagi pregleda dokumentacije NO MONM ugotavlja, da **zahtevki za izplačilo sredstev iz proračuna, namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov** v večjem delu vsebujejo predvidene in zahtevane podatke ter priloge. Izpostavljamo nekaj odstopanj (pri posameznih izdatkih navajamo podatek o vezi, kot izhaja iz kartice finančnega knjigovodstva):

- pogodba oz. dogovor sam po sebi še ni zadostna **podlaga** za izplačilo, le to bi moralo biti izvedeno na podlagi izdanega računa, kar pa v nekaterih primerih ni bilo ustrezno urejeno (primer plačilo na podlagi podjemne pogodbe)

Odgovor OU: Pravna podlaga za izplačilo fizični osebi so pogodba, zahtevki in poročila. Fizična oseba nima možnosti izstavitve računa ali katerekoli druge oblike izpiska opravljene storitve oziroma dobave blaga.

Opredelitev do odgovora OU: NO MONM se strinja, da primer podjemne pogodbe, ki je bil izpostavljen ne zahteva izdaje računa, pričakuje pa se ustrezno izdelano poročilo o opravljenih nalogah.

- ni priloženih ponudb, preverjanja cen, na podlagi katerih se je izbralo dobavitelja, (oblikovanje in tisk zloženke o delu liste 2.141,10 EUR (15-07261); primer, ko je zgolj navedeno, da so preverili cene, brez konkretnih podatkov 1.081,00 EUR 15-07406)

Občinska uprava je v razgovoru navedla, da so v obdobju, ki je predmet nadzora, morali v veliki meri opozarjati svetniške skupine na dopolnitve zahtevkov. Skozi leta so poostriili nadzor in vzpostavili tudi boljše upoštevanje pravil (predvsem kar zadeva zbiranje ponudb). V nadzorovanem obdobju je bilo podano dodatno navodilo župana, da je potrebno za vsak znesek pridobiti tri ponudbe, z izjemo reprezentance, kjer tega niso tako striktno zahtevali.

Odgovor OU: Šlo je za posamezne primere, na kar je skrbnica proračunske postavke svetniške skupine opozarjala. Občinska uprava bo tudi v bodoče zahtevala popolne zahtevke.

- namen porabe sredstev ni dovolj konkretiziran in dokazan (npr. v primeru srečanja z volivci, bi bilo potrebno priložiti vsaj vabilo (konto 402009 za leto 2015 in 2016)

Odgovor OU: Občinska uprava pobudo sprejema in jo bo posredovala svetniškim skupinam.

- namen porabe sredstev ne ustreza izdanemu računu (dogovor o sodelovanju, plačilo na sejo - na računu pa je navedeno oblikovanje in fotografiranje 15-06970)

Odgovor OU: Zahtevki, dogovor o sodelovanju in račun se ujemajo. Na računu je zapisana podlaga za izdajo računa - dogovor o sodelovanju, nudenje svetovalnih storitev - priprava strokovnih podlag, v rubriki vrsta blaga/storitve pa je zapisana točna oblika storitve: oblikovanje in fotografiranje (za izdelavo strokovnih podlag). Listinski dokazi so v prilogi 1.

Opredelitev do odgovora OU: Po prejemu dodatne dokumentacije v odzivnem poročilu NO umika navedeno ugotovitev.

- v dokumentaciji ni predložen račun (oglaševanje obvestila o delovanju članov svetniške skupine 2.528,96 EUR 15-07317, stroški reprezentance 1.286 EUR (15-07326))

Odgovor OU: Za oba dogodka računa obstajata. Brez računa tudi ni možno plačilo storitev. Listinska dokaza sta v prilogi 2 in 3.

Opredelitev do odgovora OU: NO MONM umika ugotovitev, saj sta bila ustrezna računa naknadno predložena.

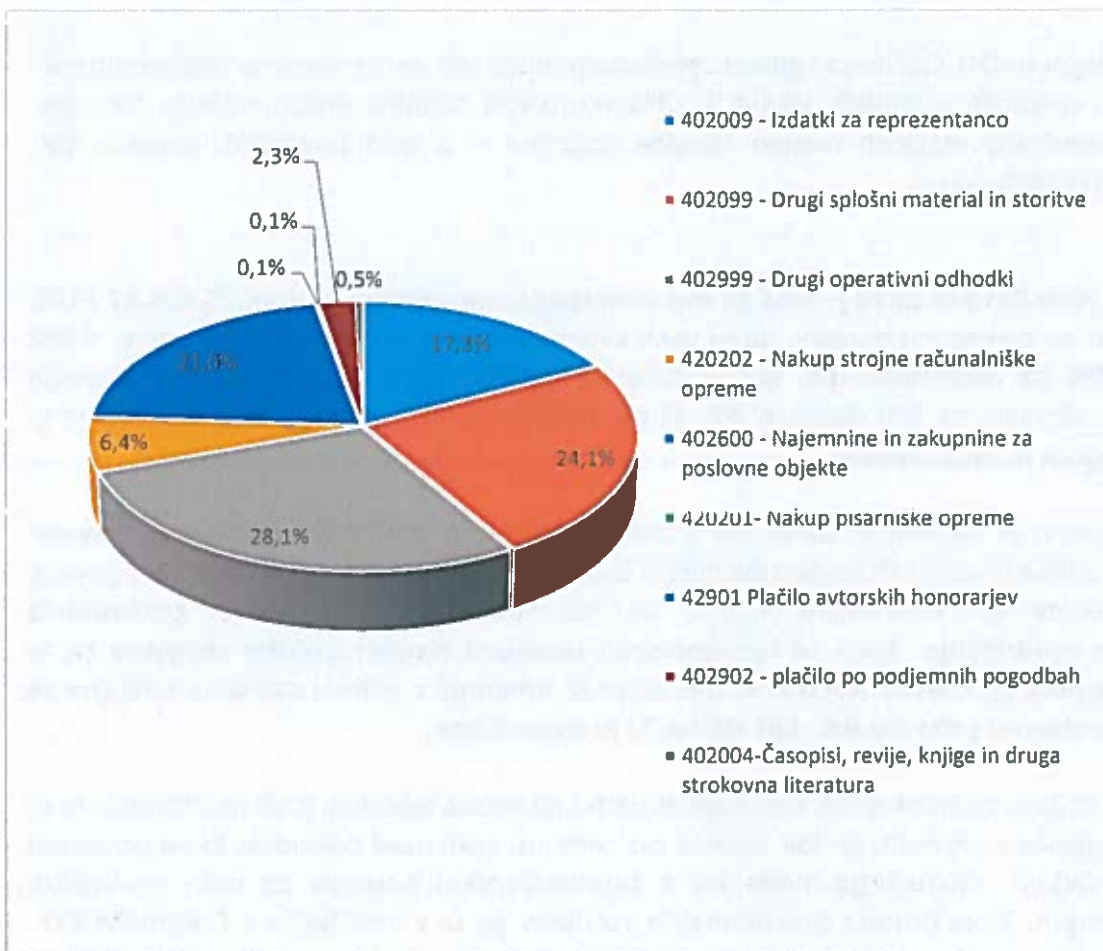
- na računu ni natančnega opisa opravljenih storitev, da tretja oseba, ki ni sodelovala v poslovnem dogodku, na podlagi računa popolnoma jasno in brez kakršnihkoli dvomov spozna naravo in obseg opravljene storitve (pojasnilo DURS 4230-49/2009 z dne 11.2.2009). (strokovna ekskurzija svetniške skupine v znesku 2.250 EUR 16-07374; organizacija dogodka 500,00 EUR 15-07090; organizacija in izvedba dogodkov v Novem mestu 1.464,00 15-07091; storitve, ki se nanašajo na urbanistično preveritev lokacij 990,00 EUR 15-06971)

Odgovor OU: Izvajalce storitev in dobavitelje blaga bomo v bodoče opozarjali, da bodo na računih natančni opisi opravljenih storitev oziroma dobav blaga.

Svetniške skupine so v letih 2015 in 2016, glede na namen (gledano po kontih), sredstva porabila zelo različno in nesorazmerno. Pri čemer sta npr. dve svetniški skupini porabili več kot 95% sredstev za najemnine, pet jih je več kot 49 % sredstev porabilo za reprezentanco (ena kar vsa sredstva), dve pa več kot 50% za druge operativne odhodke.

Delež porabe sredstev po kontih je sledeč:

Konto	Delež
402999 - Drugi operativni odhodki	28,10%
402099 - Drugi splošni material in storitve	24,10%
402600 - Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	21,00%
402009 - Izdatki za reprezentanco	17,30%
420202 - Nakup strojne računalniške opreme	6,40%
402902 - Plačilo po podjemnih pogodbah	2,30%
402004 - Časopisi, revije, knjige in druga strokovna literatura	0,50%
420201- Nakup pisarniške opreme	0,10%
42901 - Plačilo avtorskih honorarjev	0,10%



Izdatki za reprezentanco

V okviru konta 402009 - Izdatki za reprezentanco so bila sredstva porabljena za različne pogostitve, srečanja, srečanja z volivci, pri čemer so priložnosti, ki se jih lahko razbere iz priložene dokumentacije zelo različne, posledično tudi število oseb, ki so bile pogoščene (priprava na sejo, sestanek svetniške skupine, srečanje z volivci). Iz priložene dokumentacije v večjem delu izdatkov (z nekaj izjemami) ni mogoče razbrati vsebine, podrobnejšega namena posameznega srečanja, ki je vključevalo pogostitev (uporablja se pavšalna navedba: srečanje z volivci). Običajno dokumentaciji niso priložena vabila, dnevni red, ki bi opravičila oz. utemeljila, da gre za vsebine neposredno povezane in nujne za delovanje občinskega sveta.

pogostitev 1.000 EUR (15-06746) / pogostitev, srečanje z volivci (60 menijev) 607,06 EUR (15-06781)/ srečanje z volivci 15 večerij 500,00 EUR (15-06902), pogostitev 150 menijev 1.500,00 EUR (15-07011), pogostitev 75 malic 450,05 EUR 15-07249/ stroški reprezentance 1.286 EUR (15-07326), srečanje svetniške skupine z volivci 1.600 EUR (15-06244), gostinske storitve (srečanje svetnika z volivci in predstavitev programa)(60 menijev) 955,00 EUR (16-01419), srečanje z volivci (40 menijev) 777,20 EUR (16-02479), gostinske storitve na srečanju 1.861,50 EUR (68 menijev) 16-07419, pogostitev hrana in pijača 1.066,00 EUR (16-07496), reprezentanca (25 oseb) 1.000,00 EUR (16-07424)

Odgovor OU: Občinska uprava sprejema pobudo, da se za namene reprezentance ob srečanjih svetniških skupin k zahtevku priloži dodatna dokumentacija, tako bo natančneje razviden namen izvedbe dogodka in z njim povezanih izdatkov za reprezentanco.

V letih 2015 in 2016 je bilo za reprezentanco porabljenih skupaj 25.804,87 EUR, kar po preračunu pomeni, da je vsak svetnik v dveh letih porabil v povprečju **1.392 EUR za reprezentanco,** kar je toliko kot znaša regres za prehrano za javnega uslužbenca za 359 delovnih dni, ali ob upoštevanju 22 delovnih dni mesečno, je to regres za 16,3 meseca.

Ključno je vprašanje, ali so bili izdatki **potrebni za delovanje občinskega sveta.** Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MONM porabe sredstev za namen reprezentance, tako kot v primeru drugih namenov, **podrobneje ne opredeljuje.** Tako ni konkretiziran (omejen) namen porabe sredstev za ta namen, t.j. kdaj se neko srečanje šteje za srečanje z volivci oziroma, kdaj gre za strokovne posvete itd., niti višina, ki je upravičena.

V kolikor za konkretno srečanje nimamo izkazane vsebine, tudi ni izkazano in ni mogoče zatrjevati, da tak izdatek po namenu sodi med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin. Taka poraba proračunskih sredstev pa je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

Odgovor OU: Nadzorni odbor se napačno sprašuje o izdatkih za delovanje Občinskega sveta, gre namreč za delovanje svetniških skupin. Pravilnik v 7. členu pregledno določa namene porabe sredstev, ki jih svetniške skupine in samostojni svetniki lahko uporabijo za svoje delovanije in v skladu s tem, v zahtevku za izplačilo sredstev, tudi navedejo, za kakšen namen bodo porabili sredstva. Bomo pa v prihodnje svetniške skupine še bolj opozarjali na to, da bodo nameni čim bolj dokumentirani z listinskimi dokazi.

Opredelitev do odgovora OU:

NO MONM vztraja na stališču, in ga dodatno utemeljuje z dejstvom, da je v zvezi s financiranjem svetniških skupin občinskega sveta podalo Računsko sodišče mnenje št. 1415-11/2008-58 z dne 22. 9. 2008. V navedenem mnenju navaja, da se je Računsko sodišče v izdanih revizijskih poročilih, o Pravilnosti poslovanja Mestne občine Velenje z 29. 11. 2001, Pravilnosti poslovanja Mestne občine Celje z 19. 4. 2003 ter Pravilnosti poslovanja Mestne občine Ljubljana z 17. 11. 2004 ter 13. 12. 2005, opredelilo do financiranja svetniških skupin občinskega sveta. Računsko sodišče tudi v konkretnem mnenju opozarja, da je potrebno financiranje svetniških klubov oziroma svetniških skupin opredeliti v aktu občine ter podrobno določiti merila in kriterije, ki bodo opredelila enake materialne potrebe za vse člane občinskega sveta (ne le člane svetniških skupin)

in bodo zagotovilo za vzpostavitev nujne povezave porabe z dejanskimi potrebami za namen delovanja občinskega sveta. NO MONM dodaja, da je tako, iz v mnenju izpostavljenih revizijskih poročil, kot tudi drugih revizijskih poročil, mogoče tudi primeroma razbrati stališča Računskega sodišča glede upravičenosti posameznih izdatkov (npr. da izdatki za sponzorstva in promocijo svetniških skupin niso materialni izdatki za delo občinskega sveta, in je taka poraba sredstev neupravičena).

Drugi splošni material in storitve

V okviru konta 402099 - Drugi splošni material in storitve so bila sredstva porabljena tako za nabavo računalniške opreme, kot tudi za različna izobraževanja in tečaje, strokovne ekskurzije, objavo člankov in prispevkov, novoletna voščila, oglaševanje, najem oglasnega prostora v časopisu, lektoriranje.

računalnik 1.033,99 EUR(15-03092)/vzdrževanje računalniške opreme (15-03224) 300,00 EUR/objava prispevka 15-05448)/izobraževanje za potrebe svetniške skupine 3.400 EUR (15-06085)/ organizacija in izvedba strokovne ekskurzije 2.000 EUR (15-06243)/ objava članka 549 EUR (15-06920) in (15-06921) in (15-06926) in 15-06956/ priprava plakatov in strokovnih materialov (15-06927), intenzivni tečaj tujega jezika 1.903,90 EUR (15-07087), pravna pomoč 923,97 EUR (15-07092), trening tujega jezika 700,00 EUR (15-07102), oblikovanje in tisk zloženke o delu liste 2.141,10 EUR (15-07261), pisarniški material 1.081 EUR 15-07406/ lektoriranje15-06975/ tečaj komunikacije, javnega nastopanja in osnove retorike 841,00 EUR 15-07037, pisarniški in propagandni material 938,30 EUR 16-04283, pisarniški in propagandni material 1.676,51 EUR 16-07253, izobraževanje 2.200,00 EUR 16-07414, produkcija letaka 571,55 EUR 16-07533

- Iz priložene dokumentacije ni razvidna namenskost oz. upravičenost porabe (skladno s pravilnikom) (srečanje svetniške skupine z volivci 1.600 EUR (15-06244), pisarniški material (iz dokumentacije ni razvidno za kakšen material gre - 300 kos)1.081 eur 15-07406

Odgovor OU: Srečanje svetniške skupine: pri tem zahtevku je svetniška skupina navedla kraj in datum srečanja ter namen srečanja (priloga 4), zato ne moremo sprejeti ugotovitve NO-a, da ni razvidna namenskost oz. upravičenost porabe sredstev, skladno s pravilnikom. Pri dokumentaciji za pisarniški material, 300 kom, ugotovitev NO-a sprejemamo in bomo v bodoče zahtevali, da vse svetniške skupine bolj detaljno opredelijo vrste pisarniškega materiala (večina jin natančno opredeli že sedaj).

Opredelelitev do odgovora OU: Po predložitvi dodatnih dokazil v odzivnem sporočilu, NO sprejema obrazložitev občinske uprave.

- izplačilo fizični osebi, profesorju na srednji šoli, za lektoriranje, v evidenci AJPES pa ta izvajalec ni naveden za izvajanje te dejavnosti.

Odgovor OU: Po vsebini gre za pogodbeni odnos, ki ga ureja Obligacijski zakonik in ne Zakon o gospodarskih družbah, saj gre za pogodbeno razmerje s fizično osebo (in ne s.p.). Fizične osebe pa dejavnosti opravljajo po podjemni pogodbi in niso niti dolžne, niti tega ne morejo, registrirati kot dejavnost v okviru poslovnega registra, ki se na to izkazuje preko AJPES-a. Ne glede na navedeno, pa je tudi v primerih, ko pravne osebe in s.p.-ji opravljajo dejavnosti, za katere niso registrirane, to dopustno skladno s 5. odstavkom 6. člena ZGD-1.

Opredelitev do odgovora OU: NO sprejema obrazložitev občinske uprave.

NO MONM ugotavlja, da se pisarniški material za potrebe nekaterih svetniških skupin nabavlja preko okvirnega sporazuma, ki ga ima sklenjenega MONM, za druge pa ne. Smotrno in ekonomično je, da se nabava uskladi in se osredotoči na nabavo preko sklenjenih okvirnih sporazumov.

Odgovor OU: Občinska uprava je svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom predlagala, da pisarniški material naročajo preko dobavitelja, s katerim ima MONM sklenjen okvirni sporazum. V praksi se je izkazalo, da dobavitelj ni imel vseh artiklov, ki so jih želele svetniške skupine in da je čas dobave daljši. Zato so nekatere svetniške skupine pisarniški material nabavljale preko ločenih postopkov naročanja, ki pa so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

Opredelitev do odgovora OU: NO MONM vztraja pri izpostavljenem stališču

V okviru konta so bila financirana izobraževanja (intenzivni tečaj tujega jezika, trening tujega jezika, tečaj komunikacije, javnega nastopanja) in strokovne ekskurzije, pri čemer se pri tečaju tujega jezika in strokovne ekskurzije vzpostavlja vprašanje namenske porabe sredstev in ali gre za izdatek, ki je neposredno povezan z delom občinskega sveta. Konkretno pri izdatku za ekskurzijo, za katero je bilo zgolj pavšalno opredeljeno, da gre za strokovno ekskurzijo s področja dobrih praks (2.000 EUR (15-06243)), niti iz predložene dokumentacije niti iz računa ne izhaja, kaj je opravljena storitev zajemala in na kaj konkretno se strošek nanaša. Tako ni izkazano in ni mogoče zatrjevati, da tak izdatek po namenu sodi med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin. Taka poraba proračunskih sredstev pa je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

Odgovor OU: V predloženi dokumentaciji - zahtevku svetniške skupine (listinska dokumentacija v prilogi 5) je razvidno, kaj je opravljena storitev zajemala: organizacijo in izvedbo strokovne ekskurzije za 40 oseb, lokacija: Kungota, obisk občine; župana in njihove svetniške skupine z namenom izmenjave dobrih praks delovanja svetniške skupine in Občinskega sveta.

Opredelitev do odgovora OU: NO MONM vztraja na izpostavljenem stališču.

Drugi operativni odhodki

V okviru konta 402999 - Drugi operativni odhodki, so bila sredstva porabljena za izobraževanja, izvedbo dogodkov, strokovno pomoč, promocijski material, objavo člankov, naročnino na časopis, nakup zbornika.

izobraževanje 1.189,50 EUR (15-02677)/izvedba dogodka, izobraževanje in strokovna pomoč 1.800 EUR (15-03118)/ tabla, stojalo , plakati (15-04157)/strokovna pomoč (15-05483)/nakup multifunkcijske naprave (15-05841), odkup fotografij (15-05981), nakup telefona (15-05988)/ tisk in oblikovanje letakov in majic 15-06286/ nakup zbornika 15-06709/oblikovanje celostne podobe in tisk vizitk (15-06965), podjemna pogodba-urbanistična preveritev umestitve bazenskega kompleksa 990 eur (15-06971) /distribucija propagandnega materiala 13.179 kos 15-07090/ organizacija in izvedba dogodkov 15-07091, oglaševanje obvestila o delovanju članov svetniške skupine 2.528,96 EUR 15-07317/, objava novoletnega voščila 15-07744/ naročnina Dolenjskega lista naročnina na Dolenjski list (15-03520),

Tako v okviru predmetnega konta, kot tudi konta 402099 - Drugi splošni material in storitve, je bil velik del sredstev porabljen za **oglaševanje, promocijo, objavo prispevkov, propagandni material, zloženke, obvestila o delovanju članov svetniške skupine, pri čemer izdatki po posamičnem računu znašajo tudi preko 2.500 EUR.**

NO MONM glede na predloženo dokumentacijo, predvsem račune in obrazložitve zahtevkov, za večji del izdatkov za oglaševanje in promocijo **ne more zaključiti, da po namenu sodijo med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin, kar pa je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.** Prav tako pa NO MONM ugotavlja, da so svetniške skupine sredstva za namen obveščanja o delovanju članov sveta v javnosti **porabljala izrazito nesorazmerno, pri čemer se vzpostavlja tudi vprašanje zagotavljanja enakih pogojev.**

Odgovor OU: Predmetni pravilnik v 7. členu določa le namene, za katere svetniške skupine lahko porabijo sredstva, za finančna sredstva pa v 4. členu opredeljuje, da jih določi Občinski svet v proračunu občine za posamezno leto (sklep Občinskega sveta MONM, št. 9003-2/2015 z dne 23.4.2015 in št. 4120-6/2015 z dne 26.5.2016; listinska dokaza v prilogi 6). Znesek, ki pripada na svetnika na mesec, je 225 EUR.

Iz navedenega izhaja, da svetniške skupine razpolagajo s sredstvi v okviru namenov, določenih v pravilniku, pri čemer se samostojno odločajo, v skladu z njihovo politiko delovanja, kako in za kakšen namen bodo porabila odobrena sredstva. Občinska uprava se ne more strinjati z ugotovitvami NO-a glede pojava vprašanja zagotavljanja enakih pogojev. Enaki pogoji so zagotovljeni tako, da ima čisto vsak svetnik v Občinskem svetu Mestne občine Novo mesto, v skladu s proračunom občine, na razpolago 225 EUR na mesec oziroma 2.700 EUR na leto.

Opredelitev do odgovora OU: NO MONM vztraja na stališču.

Nakup strojne računalniške opreme

Nakup računalniške opreme/telefonov: nakup te opreme je knjižen v različnih kontih, tako za leto 2015 kot v letu 2016, čeprav je bil v letu 2016 uveden v kontni plan nov konto za osnovna sredstva. Npr. v kontu 402099-drugi splošni material in storitve so izplačila iz map PR/15-05988, PR/15-05972, PR/ 15-07263, PR/15-07264, PR/15-06285, PR/16-05835, PR/16-00761, PR/16-07534.

Vsi nakupi računalniške opreme, telefonov in pisarniške opreme so evidentirani v dokumentu Inventurni list-svetniške skupine. Pripravljene so bili reverzi, ki so bili dani svetniškim skupinam in svetnikom v podpis in potrditev. Občinska uprava deluje v skladu z določili 13. člena pravilnika, ki določa, da **so osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetnikom za njihovo delo, last občine** in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov. Po zaključku mandata, pa jih vrnejo oziroma se jim lahko ponudi možnost, da **predmetna osnovna sredstva odkupijo.**

Najemnine in zakupnine za poslovne prostore

Sredstva so bila v večini porabljena za najeme in podnajeme **poslovnih prostorov**, pri čemer se kot **redna praksa izkazuje sklepanje podnajema, pri katerem je najemnik stranka, podnajemnik pa poslanska skupina.** V zvezi s plačanimi najemninami so bile priložene najemne pogodbe oziroma dogovori o zagotavljanju materialnih pogojev za delo svetniške skupine.

Zneski najemnin svetniških skupin za poslovne prostore se močno razlikujejo in sicer so najemnine posamezne svetniške skupine znašale **od 961,56 EUR do 5.390,00 EUR letno.**

Iz navedenih pogodb oziroma dogovorov izhajajo tudi **dogovori o plačilu pavšalnih stroškov** predvsem za najem in uporabo računalniške opreme, fotokopirnega stroja, tiskalnika, za porabo pisarniškega materiala in uporabo interneta in telefona. ZJF v 52. členu določa, da neposredni proračunski uporabnik uporablja sredstva za plačevanje že opravljenih nabav blaga, storitev in gradbenih del. Iz tega je razvidno, da je dopustno le plačevanje opravljenih del. Pri pavšalnih izplačilih ni mogoče potrditi niti, da je plačilo zajemalo le dejansko opravljena dela, niti da so bila plačila primerno visoka glede na obseg opravljenega dela. Pavšalna plačila so dopustna, ko pavšalno določena cena pokriva natančno dogovorjeno in ponavljajočo se količino obdobjih, istovrstnih storitev, ki jih pogodbeni partner mora izvesti. V takem primeru de facto ne gre za pavšalno plačilo, temveč za plačilo dejansko opravljenega dela, ki pa je vsako obračunsko obdobje enako, zato je tudi cena za plačilo enaka.

Ker je občina zagotavljala sredstva za poslovne prostore vsaki svetniški skupini posebej, je ravnala skladno s pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin, ker pa

svetniške skupine za svoje delovanje potrebujejo poslovne prostore le občasno, ocenjujemo, da navedena ureditev vpliva na načelo gospodarnosti zagotavljanja materialnih pogojev za delo občinskega sveta. Občina zagotavlja materialne pogoje vsaki svetniški skupini posebej tudi, kadar bi lahko posamezni prostor (na primer sejno sobo) uporabljalo več svetniških skupin.

Odgovor OU: OU se strinja z navedbo NO-a v delu, ki ugotavlja, da "ko je občina zagotavljala sredstva za poslovne prostore vsaki svetniški skupini posebej, je ravnala skladno s pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin", ne moremo pa se strinjati s stališčem v delu, ki predlaga, da bi posamezni prostor (npr. sejno sobo) lahko uporabljalo več svetniških skupin in bi se s tem sledilo načelu gospodarnosti. Tak način zagotavljanja prostorov bi se lahko zagotavljal v primeru, ko bi se svetniške skupine občasno le sestajale. Ker pa imajo svetniške skupine v svojih prostorih shranjen tudi arhiv in ostala gradiva ter osnovna sredstva, ki jih uporabljajo pri svojem delu, pa se pojavi tudi vprašanje zaupanja in varnosti tega, kar je shranjeno v teh prostorih. Zato najemajo svoje prostore. Na ta način svetniškim skupinam omogočamo tudi avtonomno delovanje.

Odgovor do opredelitve OU: NO sprejema odgovor OU.

Plačilo avtorskih honorarjev in po podjemnih pogodbah

Iz predložene dokumentacije izhaja, da so svetniške skupine sklenile pogodbe:

- pogodba za **nuđenje strokovne pomoči** (dogovor o sodelovanju, plačilo na sejo 15-06970)
- podjemna pogodba za **preveritev lokacij za umestitev bazenskega kompleksa 900, 00 EUR 15-06971**
- podjemna pogodba za **nuđenje strokovne in administrativne pomoči** (dežurstvo, priprava gradiv) mesečno 235,17 EUR
- pogodba o poslovnem sodelovanju za **izdelava predloga odloka o ureditvi prireditvenega prostora** (znesek 1123, 63 EUR, odredba za izplačilo 16-03607)

35. člen Zakona o lokalni samoupravi določa, da strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta opravlja občinska uprava, zato se postavlja vprašanje upravičenosti porabe sredstev za tovrstne namene.

Odgovor OU: OU se strinja, da strokovno in administrativno delo za potrebe Občinskega sveta opravlja Občinska uprava, kar je tudi opredeljeno v Statutu Mestne občine Novo mesto (DUL, St. 33/2016 in 21/2017). Je pa potrebno ločiti med delovanjem in podporo Občinskemu svetu kot organu ter vsebinskim delovanjem posameznih svetniških skupin in samostojnih svetnikov, ki delujejo samostojno, vsak v skladu s svojimi načeli in politiko delovanja. Tako so si nekatere svetniške skupine delovanje organizirale na način, da imajo svojo strokovno - tehnično podporo, ki jih servisira in pomaga pri njihovem delovanju (npr. priprava strokovnih stališč svetniške skupine za razpravo pri obravnavi gradiv na sejah OS in delovnih telesih).

Opredelevitev do odgovora OU: NO MONM v povezavi z navedbo OU dodatno izpostavlja stališče Računskega sodišča po nujni povezavi porabe z dejanskimi potrebami za namen delovanja občinskega sveta.

Časopisi, revije, knjige in druga strokovna literatura

V okviru navedenega konta, so bila sredstva porabljena za nakup knjižnega gradiva, pri čemer je vprašljiv namen uporabe gradiva in njegova povezanost z delom občinskega sveta.

(izvedena je bila nabava knjige - vloga nadškofa Šuštarja pri osamosvojitvi 499,98 EUR 16-07655). Sicer pa so se v okviru drugih kontov sredstva porabila za nakup knjižnega gradiva (Matej Tonin, Upanje za Slovenijo 200,00 EUR 16-06253, nakup zbornika o Novem mestu 15-06709) in naročnino na časopis (naročnina na Dolenjski list 15-03520)

Glede na to, da niti iz vsebine nabavljenega knjižnega gradiva in niti iz obrazložitve zahtevkov ne izhaja povezanost le tega z delom občinskega sveta, izdatek za nabavo po namenu ne sodi med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin. To je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.

Odgovor OU: V navedenih konkretnih zahtevkih z listinskimi dokazi (priloge 7, 8, 9 in 10) menimo, da je bil namen nakupa in uporabe gradiva oz. časopisa v vsakem zahtevku svetniške skupine utemeljeno porabljen za delo svetniške skupine.

Opredelevitev do odgovora OU: NO MONM v povezavi z navedbo OU dodatno izpostavlja stališče Računskega sodišča po nujni povezavi porabe z dejanskimi potrebami za namen delovanja občinskega sveta.

Iz predložene dokumentacije izhaja, da so svetniške skupine skladno z 12. členom Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MONM, ob pripravi zaključnega računa proračuna za posamezno leto v nadzorovanem obdobju podajale poročilo o porabi sredstev, pri čemer pa NO MONM ugotavlja, da vsebina teh poročil ni enotna. NO MONM priporoča, da se v namen zagotavljanja namenske in upravičene porabe proračunskih sredstev bolj natančno opredeli zahtevana in enotna vsebina letnih poročil svetniških skupin o porabi sredstev.

Odgovor OU: Občinska uprava se s priporočilom strinja in bo v prihodnje za vse svetniške skupine in samostojne svetnike določila enotno obliko poročila.

Na podlagi pregleda dokumentacije NO MONM ugotavlja, da so bili pri porabi sredstev za delovanje svetniških skupin in svetnikov zasledovani nameni iz 7.

člena Pravilnika o financiranju svetniških skupin in svetnikov MONM, pri čemer pa velik del izdatkov po vsebini ni neposredno povezanih z delom svetniških skupin in svetnikov, kar pomeni porabo sredstev v neskladju 7. členom ZJF, kljub temu, da ustrezajo določilu pravilnika o financiranju svetniških skupin MONM.

PRIPOROČILA IN PREDLOGI:

- bolj dosledno spremljanje realizacije sredstev s strani MONM, kar bo preprečilo neupravičeno porabo sredstev nad pripadajočim zneskom. Za lažje spremljanje bi bilo smotno voditi porabo sredstev na ločenih proračunskih postavkah, po posameznih svetniških skupinah;
- bolj dosledno zagotavljati, da zahtevki za izplačilo sredstev iz proračuna, namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov vsebujejo vse predvidene in zahtevane podatke ter priloge, kot jih zahteva interni pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo Zakona o javnem naročanju;
- dosledno zahtevati, da račun vsebuje natančen opis opravljenih storitev, da tretja oseba, ki ni sodelovala v poslovnem dogodku, na podlagi računa popolnoma jasno in brez kakršnihkoli dvomov spozna naravo in obseg opravljene storitve;
- preveriti smotrnost poslovanja na področju financiranja svetniških skupin tudi z vidika primerjave porabe sredstev na posameznega svetnika v primerjavi z javnim uslužbencem občinske uprave (reprezentanca, pisarniški material, izobraževanja);
- uskladiti prakso svetniških skupin in se osredotočiti na nabavo pisarniškega in tudi drugega materiala preko sklenjenih okvirnih sporazumov občinske uprave;
- proučiti možnost zagotavljanja skupnih poslovnih prostorov, ki bi jih lahko uporabljalo več svetniških skupin;
- glede na ugotovitev, da so kljub temu, da so bili zasledovani nameni iz 7. člena Pravilnika o financiranju svetniških skupin in svetnikov MONM, svetniške skupine sredstva porabljala za namene, ki jih ni mogoče obravnavati kot del opravljanja zadev javnega pomena; kar je v neskladju z Zakonom o javnih financah, in ne glede to, da se je od obdobja, ki je bil predmet nadzora, do tega trenutka pravilnik že spreminjal, NO MONM priporoča občini, da prične z aktivnostmi za spremembo Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin Mestne občine Novo mesto v katerem naj:
 - **podrobno določi merila in kriterije za financiranje svetniških skupin in svetnikov, ki bodo opredelila enake materialne potrebe za vse člane občinskega sveta in bodo zagotovilo za vzpostavitev nujne povezave porabe z dejanskimi potrebami za namen delovanja občinskega sveta,**
 - **določi podrobnejša merila, ki bodo zagotavljala bolj sorazmerno in usklajeno porabo sredstev svetniških skupin glede na namen (npr. določiti max. delež sredstev, ki se lahko porabi za posamezen namen),**
 - **opredeliti merila, ki bodo zagotovila bolj sorazmerno porabo sredstev svetniških skupin za najemnine,**

- opredeli kriterije za porabo sredstev za namen oglaševanja in promocije, da bodo porabljena sredstva za te namene porabljena namensko in preko teh dodatno zagotoviti tudi sorazmerno porabo sredstev za konkretni namen po svetniških skupinah;
- podrobno opredeli izdatke za izobraževanja, strokovne in administrativne storitve za svetnike, ki so povezani z delom občinskega sveta, in pri tem upošteva, da te naloge po Zakonu o lokalni samoupravi opravlja mestna uprava,
- vsebinsko opredeli vsebino upravičenih izobraževanj in morebitnih strokovnih ekskurzij,
- bolj natančno opredeli zahtevano in enotno vsebina letnih poročil svetniških skupin o porabi sredstev.

ROK ZA POROČANJE NO MONM O IZVAJANJU V PRIPOROČILIH

Na podlagi drugega odstavka 15. člena Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine, NO MONM določa, da mora odgovorna oseba nadzorovane osebe v roku enega meseca poročati NO MONM o izvajanju vseh priporočil oz. o razlogih, če priporočil in predlogov ne upošteva.

PRAVNI POUK

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora mestne občine Novo mesto (prvi odstavek 13. člena Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine, Ur. list RS, št. 23/09).



Dušan ČERNE
predsednik

Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto

Priloga:

Odzivno poročilo OU z dne 21. 11. 2018



Mestna občina Novo mesto

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T 07 39 39 244
F 07 39 39 269

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 032-4/2018

Datum: 21.11.2018

NADZORNI ODBOR MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: Odzivno poročilo

ZVEZA: Osnutek poročila o nadzoru nad porabljenimi sredstvi za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto za leti 2015 in 2016

Spoštovani,
v skladu z 42. členom Statuta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 33/16 in 21/17) in 11. členom Pravilnika o obveznih sestavinah poročila Nadzornega odbora (UL RS, št. 23/09) vam v nadaljevanju podajamo pojasnila in odgovore na vaše ugotovitve, podane v osnutku poročila o nadzoru nad porabljenimi sredstvi za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MO NM za leti 2015 in 2016, in sicer:

- stran 6:

- *Ugotovitev NO: V letih 2015 in 2016 se je kar 7-krat zgodilo, da je svetniška skupina porabila več sredstev, kot ji je pripadalo v danem letu, pri čemer pa so štiri svetniške skupine porabile tudi več sredstev kot jim je pripadalo za leti 2015 in 2016 skupaj.*

Odgovor OU: v letu 2015 so bila prekoračena sredstva pri eni svetniški skupini za 15%, pri dveh svetniških skupinah pa je bilo zajeto še izplačilo iz prejšnjega leta, letna kvota pa ni bila presežena. V letu 2016 sta bili dve prekoračitvi v višini 11% in 19%, pri čemer je bil pri eni vzrok nastop mandata svetnika v sredini leta (april 2016). Posledično temu je bil tudi upravičen do nižjega zneska porabe v tem letu (april - december 2016: 2.025 eur), dejanska poraba pa je bila v višini 2.411 eur. To nepravilnost je ugotovila tudi Občinska uprava in na to opozorila strokovno službo, odgovorno za izplačila. Tudi svetniške skupine in samostojni svetnik so bili na to opozorjeni in so v primeru prekoračitve podali pisno izjavo, s katero so se zavezali, da bodo v naslednjem proračunskem letu porabili manj, in sicer za višino prekoračenih sredstev iz prejšnjega leta. Do prekoračitev sredstev ne prihaja več.

- stran 8:

Ugotovitev NO: Na podlagi pregleda dokumentacije NO MONM ugotavlja, da zahtevki za izplačilo sredstev iz proračuna, namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov v večjem delu vsebujejo predvidene in zahtevane podatke ter priloge. Izpostavljam nekaj odstopanj (pri posameznih izdatkih navajamo podatek o vezi, kot izhaja iz kartice finančnega knjigovodstva):

- *pogodba oz. dogovor sam po sebi še ni zadostna podlaga za izplačilo, le to bi moralo biti izvedeno na podlagi izdanega računa, kar pa v nekaterih primerih ni bilo ustrezno urejeno (primer plačilo na podlagi podjemne pogodbe)*

Odgovor OU: Pravna podlaga za izplačilo fizični osebi so pogodba, zahtevki in poročila. Fizična oseba nima možnosti izstavitve računa ali katerekoli druge oblike izpiska opravljene storitve oziroma dobave blaga.

- *ni priloženih ponudb, preverjanja cen na podlagi katerih se je izbralo dobavitelja, (oblikovanje in tisk zloženke o delu liste 2.141,10 EUR (15-07261); primer, ko je zgolj navedeno, da so preverili cene, brez konkretnih podatkov 1.081,00 EUR 15-07406)*

Odgovor OU: Šlo je za posamezne primere, na kar je skrbnica proračunske postavke svetniške skupine opozarjala. Občinska uprava bo tudi v bodoče zahtevala popolne zahtevke.

- *namen porabe sredstev ni dovolj konkretiziran in dokazan (npr. v primeru srečanja z volivci, bi bilo potrebno priložiti vsaj vabilo (konto 402009 za leto 2015 in 2016)*

Odgovor OU: Občinska uprava pobudo sprejema in jo bo posredovala svetniškim skupinam.

- *namen porabe sredstev ne ustreza izdanemu računu (dogovor o sodelovanju, plačilo na sejo - na računu pa je navedeno oblikovanje in fotografiranje 15-06970)*

Odgovor OU: Zahtevki, dogovor o sodelovanju in račun se ujemajo. Na računu je zapisana podlaga za izdajo računa - dogovor o sodelovanju, nudenje svetovalnih storitev - priprava strokovnih podlag, v rubriki vrsta blaga/storitve pa je zapisana točna oblika storitve: oblikovanje in fotografiranje (za izdelavo strokovnih podlag). Listinski dokazi so v prilogi 1.

- *v dokumentaciji ni predložen račun (oglaševanje obvestila o delovanju članov svetniške skupine 2528,96 EUR 15-07317, stroški reprezentance 1286 EUR (15-07326))*

Odgovor OU: Za oba dogodka računa obstajata. Brez računa tudi ni možno plačilo storitev. Listinska dokaza sta v prilogi 2 in 3.

- *na računu ni natančnega opisa opravljenih storitev, da tretja oseba, ki ni sodelovala v poslovnem dogodku, na podlagi računa popolnoma jasno in brez kakršnihkoli dvomov spozna naravo in obseg opravljene storitve (pojasnilo DURS 4230-49/2009 z dne 11.2.2009). (strokovna ekskurzija svetniške skupine v znesku 2.250 EUR 16-07374; organizacija dogodka 500,00 EUR 15-07090; organizacija in izvedba dogodkov v Novem mestu 1.464,00 15-07091; storitve, ki se nanašajo na urbanistično preveritev lokacij 990,00 EUR 15-06971)*

Odgovor OU: Izvajalce storitev in dobavitelje blaga bomo v bodoče opozarjali, da bodo na računih natančni opisi opravljenih storitev oziroma dobav blaga.

- stran 9, 10: Izdatki za reprezentanco

- *Ugotovitev NO: Iz priložene dokumentacije v večjem delu izdatkov (z nekaj izjemami) ni mogoče razbrati vsebine, podrobnejšega namena posameznega srečanja, ki je vključevalo pogostitev (uporablja se pavšalna navedba: srečanje z volivci). Običajno dokumentaciji niso priložena vabila, dnevni red, ki bi opravičila oz. utemeljila, da gre za vsebine neposredno povezane in nujne za delovanje občinskega sveta.*

Odgovor OU: Občinska uprava sprejema pobudo, da se za namene reprezentance ob srečanjih svetniških skupin k zahtevku priloži dodatna dokumentacija, tako bo natančneje razviden namen izvedbe dogodka in z njim povezanih izdatkov za reprezentanco.

- *Ugotovitev NO: Ključno je vprašanje, ali so bili izdatki potrebni za delovanje občinskega sveta. Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MONM porabe sredstev za namen reprezentance, tako kot v primeru drugih namenov, podrobneje ne opredeljuje. Tako ni konkretiziran (omejen) namen porabe sredstev za ta namen, t.j. kdaj se neko srečanje šteje za srečanje z volivci oziroma, kdaj gre za strokovne posvete itd., niti višina, ki je upravičena.
V kolikor za konkretno srečanje nimamo izkazane vsebine, tudi ni izkazano in ni mogoče zatrjevati, da tak izdatek po namenu sodi med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin. Taka poraba proračunskih sredstev pa je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.*

Odgovor OU: Nadzorni odbor se napačno sprašuje o izdatkih za delovanje Občinskega sveta, gre namreč za delovanje svetniških skupin. Pravilnik v 7. členu pregledno določa namene porabe sredstev, ki jih svetniške skupine in samostojni svetniki lahko uporabijo za svoje delovanje in v skladu s tem v zahtevku za izplačilo sredstev tudi navedejo, za kakšen namen bodo porabili sredstva. Bomo pa v prihodnje svetniške skupine še bolj opozarjali na to, da bodo namenili čim bolj dokumentirani z listinskimi dokazi.

- *Ugotovitev NO: Iz priložene dokumentacije ni razvidna namenskost oz. upravičenost porabe (skladno s pravilnikom) (srečanje svetniške skupine z volivci 1600 EUR (15-06244), pisarniški material (iz dokumentacije ni razvidno za kakšen material gre -300 kos)1081 eur 15-07406*

Odgovor OU: Srečanje svetniške skupine: pri tem zahtevku je svetniška skupina navedla kraj in datum srečanja ter namen srečanja (priloga 4), zato ne moremo sprejeti ugotovitve NO-a, da ni razvidna namenskost oz. upravičenost porabe sredstev, skladno s pravilnikom. Pri dokumentaciji za pisarniški material, 300 kom, ugotovitev NO-a sprejemamo in bomo v bodoče zahtevali, da vse svetniške skupine bolj detajlno opredelijo vrste pisarniškega materiala (večina jih natančno opredeli že sedaj).

- *izplačilo fizični osebi, profesorju na srednji šoli, za lektoriranje, v evidenci AJPES pa ta izvajalec ni naveden za izvajanje te dejavnosti.*

Odgovor OU: Po vsebini gre za pogodbeni odnos, ki ga ureja Obligacijski zakonik in ne Zakon o gospodarskih družbah, saj gre za pogodbeno razmerje s fizično osebo (in ne s.p.). Fizične osebe pa dejavnosti opravljajo po podjemni pogodbi in niso niti dolžne niti tega ne morejo registrirati kot dejavnost v okviru poslovnega registra, ki se na to izkazuje preko AJPES-a. Ne glede na navedeno pa je tudi v primerih, ko pravne osebe in s.p.-ji opravljajo dejavnosti, za katere niso registrirane, to dopustno skladno s 5. odstavkom 6. člena ZGD-1.

- stran 11: Drugi splošni material in storitve

- *Ugotovitev NO: NO MONM ugotavlja, da se pisarniški material za potrebe nekaterih svetniških skupin nabavlja preko okvirnega sporazuma, ki ga ima sklenjenega MONM, za druge pa ne. Smotno in ekonomično je, da se nabava uskladi in se osredotoči na nabavo preko sklenjenih okvirnih sporazumov.*

Odgovor OU: Občinska uprava je svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom predlagala, da pisarniški material naročajo preko dobavitelja, s katerim ima MONM sklenjen okvirni sporazum. V praksi se je izkazalo, da dobavitelj ni imel vseh artiklov, ki so jih želele svetniške skupine in da je čas dobave daljši. Zato so nekatere svetniške skupine pisarniški material nabavljale preko ločenih postopkov naročanja, ki pa so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje.

- *Ugotovitev NO: V okviru konta so bila financirana izobraževanja (intenzivni tečaj tujega jezika, trening tujega jezika, tečaj komunikacije, javnega nastopanja) in strokovne ekskurzije, pri čemer se pri tečaju tujega jezika in strokovne ekskurzije vzpostavlja vprašanje namenske porabe sredstev in ali gre za izdatek, ki je neposredno povezan z delom občinskega sveta. Konkretno pri izdatku za ekskurzijo, za katero je bilo zgolj pavšalno opredeljeno, da gre za strokovno ekskurzijo s področja dobrih praks (2.000 EUR (15-06243)) niti iz predložene dokumentacije niti iz računa ne izhaja, kaj je opravljena storitev zajemala in na kaj konkretno se strošek nanaša. Tako ni izkazano in ni mogoče zatrjevati, da tak izdatek po namenu sodi med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin. Taka poraba proračunskih sredstev pa je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.*

Odgovor OU: V predloženi dokumentaciji - zahtevku svetniške skupine (listinska dokumentacija v prilogi 5) je razvidno, kaj je opravljena storitev zajemala: organizacijo in izvedbo strokovne ekskurzije za 40 oseb, lokacija: Kungota, obisk občine; župana in njihove svetniške skupine z namenom izmenjave dobrih praks delovanja svetniške skupine in Občinskega sveta.

- stran 12: Drugi operativni odhodki

- *Ugotovitev NO: Tako v okviru predmetnega konta, kot tudi konta 402099 - Drugi splošni material in storitve je bil velik del sredstev porabljen za oglaševanje, promocijo, objavo prispevkov, propagandni material, zloženke, obvestila o delovanju članov svetniške skupine, pri čemer izdatki po posamičnem računu znašajo tudi preko 2.500 EUR. NO MONM glede na predloženo dokumentacijo, predvsem račune in obrazložitve zahtevkov, za večji del izdatkov za oglaševanje in promocijo ne more zaključiti, da po namenu sodijo med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin, kar pa je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi. Prav tako pa NO MONM ugotavlja, da so svetniške skupine sredstva za namen obveščanja o delovanju članov sveta v javnosti porabljala izrazito nesorazmerno, pri čemer se vzpostavlja tudi vprašanje zagotavljanja enakih pogojev.*

Odgovor OU: Predmetni pravilnik v 7. členu določa le namene, za katere svetniške skupine lahko porabijo sredstva, za finančna sredstva pa v 4. členu opredeljuje, da jih določi Občinski svet v proračunu občine za posamezno leto (sklep Občinskega sveta MONM, št. 9003-2/2015 z dne 23.4.2015 in št. 4120-6/2015 z dne 26.5.2016; listinska dokaza v prilogi 6). Znesek, ki pripada na svetnika na mesec, je 225 eur.

Iz navedenega izhaja, da svetniške skupine razpolagajo s sredstvi v okviru namenov, določenih v pravilniku, pri čemer se samostojno odločajo, v skladu z njihovo politiko delovanja, kako in za kakšen namen bodo porabila odobrena sredstva. Občinska uprava se ne more strinjati z ugotovitvami NO-a glede pojava vprašanja zagotavljanja enakih pogojev. Enaki pogoji so zagotovljeni tako, da ima čisto vsak svetnik v Občinskem svetu Mestne občine Novo mesto v skladu s proračunom občine na razpolago 225 eur na mesec oziroma 2.700 eur na leto.

- stran 13: Najemnine in zakupnine za poslovne prostore

- *Stališče NO: Ker je občina zagotavljala sredstva za poslovne prostore vsaki svetniški skupini posebej, je ravnala skladno s pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin, ker pa svetniške skupine za svoje delovanje potrebujejo poslovne prostore le občasno, ocenjujemo, da navedena ureditev vpliva na načelo gospodarnosti zagotavljanja*

materialnih pogojev za delo občinskega sveta. Občina zagotavlja materialne pogoje vsaki svetniški skupini posebej tudi, kadar bi lahko posamezni prostor (na primer sejno sobo) uporabljalo več svetniških skupin.

Odgovor OU: OU se strinja z navedbo NO-a v delu, ki ugotavlja, da "ko je občina zagotavljala sredstva za poslovne prostore vsaki svetniški skupini posebej, je ravnala skladno s pravilnikom o sredstvih za delo svetniških skupin", ne moremo pa se strinjati s stališčem v delu, ki predlaga, da bi posamezni prostor (npr. sejno sobo) lahko uporabljalo več svetniških skupin in bi se s tem sledilo načelu gospodarnosti. Tak način zagotavljanja prostorov bi se lahko zagotavljal v primeru, ko bi se svetniške skupine občasno le sestajale. Ker pa imajo svetniške skupine v svojih prostorih shranjen tudi arhiv in ostala gradiva ter osnovna sredstva, ki jih uporabljajo pri svojem delu, pa se pojavi tudi vprašanje zaupanja in varnosti tega, kar je shranjeno v teh prostorih. Zato najemajo svoje prostore. Na ta način svetniškim skupinam omogočamo tudi avtonomno delovanje.

- stran 14: Plačila po podjemnih pogodbah

- *35. člen Zakona o lokalni samoupravi določa, da strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta opravlja občinska uprava, zato se postavlja vprašanje upravičenosti porabe sredstev za tovrstne namene.*

Odgovor OU: OU se strinja, da strokovno in administrativno delo za potrebe Občinskega sveta opravlja Občinska uprava, kar je tudi opredeljeno v Statutu Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 33/2016 in 21/2017). Je pa potrebno ločiti med delovanjem in podporo Občinskemu svetu kot organu ter vsebinskim delovanjem posameznih svetniških skupin in samostojnih svetnikov, ki delujejo samostojno, vsak v skladu s svojimi načeli in politiko delovanja. Tako so si nekatere svetniške skupine delovanje organizirale na način, da imajo svojo strokovno - tehnično podporo, ki jih servisira in pomaga pri njihovem delovanju (npr. priprava strokovnih stališč svetniške skupine za razpravo pri obravnavi gradiv na sejah OS in delovnih telesih).

- stran 14: Časopisi, revije, knjige in druga strokovna literatura

- *Stališče NO: V okviru navedenega konta, so bila sredstva porabljena za nakup knjižnega gradiva, pri čemer je vprašljiv namen uporabe gradiva in njegova povezanost z delom občinskega sveta. (Izvedena je bila nabava knjige - Vloga nadškofa Šuštarja pri osamosvojitvi 499,98 EUR 16-07655. Sicer pa so se v okviru drugih kontov sredstva porabila za nakup knjižnega gradiva (Matej Tonin, Upanje za Slovenijo 200,00 EUR 16-06253, nakup zbornika o Novem mestu 15-06709) in naročnino na časopis (naročnina na Dolenjski list 15-03520). Glede na to, da niti iz vsebine nabavljenega knjižnega gradiva in niti iz obrazložitev zahtevkov ne izhaja povezanost le tega z delom občinskega sveta, izdatek za nabavo po namenu ne sodi med odhodke, ki so povezani z delom občinskega sveta ter z zagotavljanjem pogojev za delo svetniških skupin. To je v neskladju s 7. členom ZJF, ki določa, da se sredstva proračuna uporabljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki ter drugimi predpisi.*

Odgovor OU: V navedenih konkretnih zahtevkih z listinskimi dokazi (priloge 7, 8, 9 in 10) menimo, da je bil namen nakupa in uporabe gradiva oz. časopisa v vsakem zahtevku svetniške skupine utemeljeno porabljen za delo svetniške skupine.

- stran 14: Zaključek

- *Ugotovitev NO: Iz predložene dokumentacije izhaja, da so svetniške skupine skladno z 12. členom Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov MONM, ob pripravi zaključnega računa proračuna za posamezno leto v nadzorovanem obdobju podajale poročilo o porabi sredstev, pri čemer pa NO MONM ugotavlja, da*

vsebina teh poročil ni enotna. NO MONM priporoča, da se v namen zagotavljanja namenske in upravičene porabe proračunskih sredstev bolj natančno opredeli zahtevana in enotna vsebina letnih poročil svetniških skupin o porabi sredstev.

Odgovor OU: Občinska uprava se s priporočilom strinja in bo v prihodnje za vse svetniške skupine in samostojne svetnike določila enotno obliko poročila.

Lep pozdrav,

Priloge:
Suzana Virc
Podsekretar za Občinski svet

Jana Drakulič
Računovodja VII/2-I

Katarina Petan
Vodja urada
za finance in splošne zadeve



mag. Gregor Macedoni,
župan

Priloge: 10x

Poslano:
- naslovniku

PRILOGA 1/1

IZDAJATELJ

STUDIO PIGMALION TOMAŽ LEVIČAR S.P.

Paderšičeva ulica 035

8000 NOVO MESTO

Davčna številka/ID za DDV: 50476696

IBAN: SI56029730257218604

BIC banke: LJBASI2XXXX

PREJEMNIK

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Seklova cesta 001

8000 Novo mesto

Davčna številka/ID za DDV: SI48788111

IBAN: SI56012850100015234

Številka računa:	09 11 18/15
Datum izdaje:	23.11.2015
Kraj izdaje:	Novo mesto
Datum opravljene storitve / dobave blaga:	12.11.2015 - 12.11.2015
Način plačila:	Racun je potrebno plačati!
Datum zapadlosti:	23.12.2015
Referenca:	SI
Koda namena:	IVPT

Skladno z dogovorom o sodelovanju s Svetniško skupino Solidarnost zaračunavam stroške svetovalnih storitev (priprava strokovnih podlag za novembrsko sejo občinskega sveta ter pripravo strokovnih podlag za pripravo izhodšč in stališč k sprejemanju proračuna).

Vrsta blaga/storitve	Količina	Enota mere	Cena na enoto brez DDV (€)	Popust (%)	Znesek popusta (€)	DDV (%)	Vrednost brez DDV (€)
oblikovanje + fotografiranje	1	kos (PCE)	232,2800		0,00	Neobdavčeno	232,28

Osnova za DDV: 0,00

Vsota zneskov popustov: 0,00

Neobdavčeno: 232,28

DDV skupaj: 0,00

SKUPAJ za plačilo: 232,28

Račun pripravil
Damjan TratarOdgovorna oseba
Tomaž Levičar

DDV ni obračunan na podlagi 1. točke 94.člena ZDDV-1.

Svetniška skupina / samostojni svetnik:

SOLIDARNOST NOVO MESTO

Vodja svetniške skupine: **UROŠ LUBEJ**

Na podlagi določil 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

v višini: 232,28 EUR (z vključenim DDV-jem)

Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

- **plačilo stroškov strokovne pomoči (priprava strokovnih podlag za seje občinskega sveta in proračun MONM)**

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca:

**STUDIO PIGMALION
TOMAŽ LEVIČAR s.p.
Paderšičeva ulica 35, 8000 Novo mesto**

Obrazložitev (na hrbtni strani)

Opomba:

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

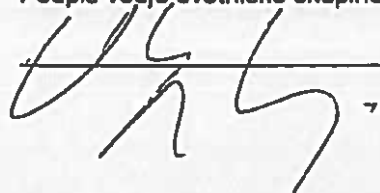
Priloge: **Dogovor o sodelovanju**

Novo mesto, dne 25. 10. 2015

Žig

(na posluje z žigom)

Podpis vodje svetniške skupine



Obrazložitev:

Svetniška skupina Solidarnost se je odločila, da vzpostavi svojo strokovno službo, saj se pri svojem delu sooča s temami, ki zahtevajo poglobljena znanja z različnih vidikov lokalne samouprave. Ocenili smo, da lahko na ta način pripomogli k boljšim razpravam in odločitvam v okviru našega delovanja znotraj občinskega sveta in delovnih teles ter lažje uresničevali naše programske cilje.

Za sodelovanje s Tomažem Levičarjem smo se odločili zaradi njegovih dolgoletnih izkušenj s področja lokalne samouprave. Levičar je bil zaposlen na občinski upravi v Mestni občini Novo mesto, trenutno pa je zaposlen v MO Ljubljana. Deloval je tudi kot občinski svetnik, in sicer v mandatu 2002-2006 (ki ga je prekinil zaradi tega, ker se je zaposlil v občinski upravi) in 2006-2010. V mandalih 1998-2002, 2006-2010 in 2014-2018 je (bil) tudi član odbora, pristojnega za urejanje prostora oziroma komunale in prometa. Deluje tudi kot pisec/novinar, in sicer v reviji Park ter na svojem spletnem mestu.

S podjetjem Tomaža Levičarja smo sklenili dogovor o plačilu za njegove storitve v višini 116,14 evrov na sejo občinskega sveta in še dodatno za enak znesek za svetovanje/pripravo strokovnih podlag za pripravo izhodišč in stališč k sprejemanju proračuna.

Cene svetovalnih storitev za menedžment oziroma vodilne delavce (občinski svetniki smo del najvišjega organa občine) se gibljejo od 30,00 do 1.400,00 evrov + ddv/na uro. Zato z gotovostjo ocenjujemo, da je – glede na povprečen obseg gradiv, katerih študij in obdelava po naših ocenah in izkušnjah zahteva med 10-20 ur strokovnega dela – dogovor s podjetjem Tomaža Levičarja zelo ugoden glede na ceno primerljivih storitev na trgu.

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
OBČINSKI SVET
SVETNIŠKA SKUPINA SOLIDARNOST
ki jo zastopa Uroš Lubej,
(v nadaljevanju naročnik)

in

STUDIO PIGMALION TOMAŽ LEVIČAR s.p.
Paderšičeva ulica 35, 8000 Novo mesto
(davčna številka: 50476696)
ki ga zastopa Tomaž Levičar,
(v nadaljevanju izvajalec)

skleneta naslednji

DOGOVOR O SODELOVANJU

I.

Predmet tega dogovora je priprava strokovnih podlag za seje občinskega sveta, ki ga izvajalec opravi za naročnika in po njegovih navodilih. Med njegove svetovalne storitve, naloge sodijo zlasti:

- priprava strokovnih gradiv in mnenj glede gradiv in ostalih zadev s področja delovanja občinskega sveta
- priprava strokovnih gradiv in mnenj, povezanih s pobudami in vprašanji svetniške skupine
- udeležba na sestankih svetniške skupine, predvidoma enkrat mesečno
- priprava strokovnih gradiv in mnenj z zadevami povezani s koalicijo strank, ki so podpisala dogovor o sodelovanju z županom
- pomoč, svetovanje, strokovno delo pri ostalih aktivnostih, po dogovoru s svetniško skupino (npr. priprava okroglih miz, konferenc, tribun, javnih dogodkov ipd.)

II.

Naročnik se zavezuje, da bo izvajalcu za njegovo uspešno opravljene storitve iz določila I. tega sporazuma plačal bruto 116,14 EUR na posamezno sejo občinskega sveta ter en dodaten honorar v višini 116,14 EUR (bruto) za pomoč pri pripravi proračunskega predloga.

III.

Izvajalec se zavezuje:

- da bo svoje storitve opravljal strokovno,
- da bo pred tretjimi osebami dosledno varoval poslovne skrivnosti naročnika, s katerimi se seznanil pri svojem delu;
- da v času trajanja tega sporazuma ne bo sodeloval z drugimi svetniškimi skupinami na področjih, ki so definirana v točki I. tega dogovora.

IV.

Ta sporazum začne veljati z dnem, ko ga podpišeta naročnik in izvajalec, in velja do 31. 12. 2015.

Po izteku se lahko sporazumno podaljša z dodatkom k temu sporazumu.

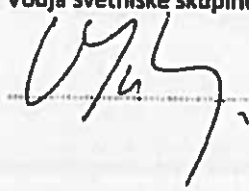
V.

Sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih vsaka od strank prejme po en izvod.

v Novi mest, dne 24.10.2015

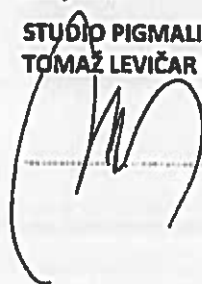
Naročnik:

SVETNIŠKA SKUPINA SOLIDARNOST
Vodja svetniške skupine: Uroš Lubej



Izvajalec:

STUDIO PIGMALION
TOMAŽ LEVIČAR s.p.



Izdajatelj
KONVIKT D.O.O.
VOVI TRG 10
3000NOVO MESTO
ID za DDV/Davčna št.: 29471311

2
PRILOGA 2
RAČUN: 337/15

Datum izdaje računa: 17.11.2015
Kraj izdaje: NOVO MESTO
Datum opravljene storitve: 13.11.2015

Prejemnik/plačnik
MESTNA OBČINA NOVO MESTO
SEIDLOVA 1
3000NOVO MESTO
ID za DDV/Davčna št.: SI48768111
Referenčni dokumenti: Naročilo kupca, 15-0643 z dne 13.11.2015

Podatki za plačilo
IBAN račun za plačilo: SI56 2480 0900 4102 811
Šklic pri plačilu: SI00337-15
Datum zapadlosti: 17.12.2015

ŠT.	ŠIFRA	OPIS	ŠT.DOBAVNICE	ŠT.NAROČILNICE	KOL.	EM	CENA	POP. (%)	OSNOVA ZA DDV	DDV (%)	SKUPAJ Z DDV
1	j	jumbo najem 4 tedne		15-0643	4	Kos	280,0000	13,00%	974,4000	22%	1.188,7680
2	p	print jumbo panoja		15-0643	4	Kos	29,0000	0,00%	116,0000	22%	141,5200
3	m	manipulativni stroški		15-0643	4	Kos	20,0000	0,00%	80,0000	22%	97,6000
4	c	najem citylight		15-0643	4	Kos	160,0000	23,00%	492,8000	22%	601,2160
5	t	tisk citylight		15-0643	4	Kos	18,0000	0,00%	72,0000	22%	87,8400
6	m	manipulativni stroški		15-0643	4	Kos	10,0000	0,00%	40,0000	22%	48,8000
7	ul	oglas v Udarnem listu, 1/2 strani		15-0643	1	Kos	350,0000	15,00%	297,5000	22%	362,9500

Zbirni podatki o davkih

Stopnja DDV (%)	Osnova	Znesek DDV
22%	2.072,70	455,99
Skupaj EUR	2.072,70	455,99

Skupaj EUR brez DDV 2.418,0000
Popust EUR brez DDV 345,3000
Osnova za DDV 2.072,70
DDV 455,99
Skupaj EUR z DDV 2.528,69

Prosimo za plačilo v valutnem roku sicer si pridružujemo pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

PRILOGA 3

RAČUN: 347/15

Izdajatelj
 KONVIKT D.O.O.
 NOVI TRG 10
 3000NOVO MESTO
 ID za DDV/Davčna št.: 29471311

Datum izdaje računa: 27.11.2015
 Kraj izdaje: NOVO MESTO
 Datum opravljene storitve: 01.12.2015

Prejemnik/plačnik

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
 SEIDLLOVA 1
 3000NOVO MESTO
 ID za DDV/Davčna št.: SI48768111

Podatki za plačilo

IBAN račun za plačilo: SI56 2480 0900 4102 811
 Sklic pri plačilu: SI00347-15
 Datum zapadlosti: 27.12.2015

Referenčni dokumenti: Naročilo kupca, 15-0667 z dne 23.11.2015

ŠT.	ŠIFRA	OPIS	ŠT.DOBAVNICE	ŠT.NAROČILNICE	KOL.	EM	CENA	POP. (%)	OSNOVA ZA DDV	DDV (%)	SKUPAJ Z DDV
1	cc	Coca Cola 1,5 litr		15-0667	6	Kos	5,7377	20,76%	27,2793	22%	33,2807
2	s	sok Dana		15-0667	25	Liter	6,5574	20,77%	129,8857	22%	158,4606
3	v	Vino beli Zajc		15-0667	6	Liter	6,5574	20,76%	31,1765	22%	38,0353
4	v	vino cviček		15-0667	12	Liter	6,5574	20,76%	62,3530	22%	76,0707
5	vo	voda v plastenkah		15-0667	30	Kos	0,9016	20,76%	21,4328	22%	26,1480
6	h	hrana - menu 1		15-0667	12	Obrok	10,9590	0,00%	131,5080	9,5%	144,0013
7	h	hrana - menu 2		15-0667	90	Obrok	8,2192	0,00%	739,7280	9,5%	810,0022

Zbirni podatki o davkih

Stopnja DDV (%)	Osnova	Znesek DDV
9,5%	871,24	82,77
22%	272,13	59,87
Skupaj EUR	1.143,36	142,64

Skupaj EUR brez DDV 1.214,6784

Popust EUR brez DDV 71,3151

Osnova za DDV 1.143,36

DDV 142,64

Skupaj EUR z DDV 1.286,00

Gostinske storitve za svetniško skupino SLS na srečanjih svetniške skupine 23.11.2015 za pripravo na 11.sejo občinskega sveta in pogostitev na srečanjih svetnikov svetniške skupine SLS s krajanji Ulice Slavka Gruma, Stopič i Dolža. Prosimo za plačilo v valutnem roku sicer si pridružujemo pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

Svetniška skupina / samostojni svetnik:

SDS

Vodja svetniške skupine:

BOJAN KOKER

Na podlagi določil 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

v višini: 1.600 EUR z DDV

Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

Srečuje svetniške skupine z občini in volilci

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca:

Kompos Novo mesto d.o.o.
Novi trg 10 8000 Novo mesto

Obrazložitev (na hrbtni strani)

Opomba:

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

Priloge:

predračun 20-2015

Novo mesto, dne _____



Podpis vodje svetniške skupine

[Signature]

Obrazložitev:

Srečanje bilo pripravili kot plenar v KC
čisto vs 24.10.2015.

Volilo bomo občane - volilec NO novo mesto
svetniki bomo predstavili svoj program in dlovanje,
ter prisluhnili predlogom in vprašanjem občanov.
Prisotnih je bilo od 100 do 150 obstovalcev.



Svetniška skupina / samostojni svetnik:

SDS

Vodja svetniške skupine: BOJAN KEKEL

Na podlagi določil 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

v višini: 2.000 EUR z DDV

Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

organizacijo in izvedbo strokovne eksterije za
člane svetniške skupine in njihove volilce do okt
oblasti svetniške skupine in okolja mesta

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca:

Kompos Novo mesto d.o.o.
Novi trg 10 8000 Novo mesto

Obrazložitev (na hrbtni strani)

Opomba:

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

Priloge: predračun št. 22

Novo mesto, dne _____



Podpis vodje svetniške skupine

B. Kekel

Obrazložitev - strokovno ekskurzijo

za okoli 40 volilcev - občanov NO Novo mesto
homo organizirali strokovno ekskurzijo
v konpu, kjer je bomo
srečali z županom in člani svetniške skupine SDS.
Popovor in izmenjava dobrih praks
ogled mesta in okolice.



Mestna občina Novo mesto



Občinski svet

Sedišna cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 219, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 9003-2/2015

Datum: 23. 4. 2015

Na podlagi 4. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 6. seji dne 23. 4. 2015 sprejel naslednji

SKLEP

**o financiranju svetniških skupin in samostojnih svetnikov
Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto se v letu 2015**

1. Svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto se v letu 2015 iz proračuna Mestne občine Novo mesto zagotovijo finančna sredstva za njihovo delovanje v višini 225,00 EUR na svetnika na mesec.
2. Svetniške skupine in samostojni svetniki so pri porabi finančnih sredstev dolžni upoštevati določbe Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013).


Gregor MACEDONI,

ŽUPAN



POSREDOVANO:

1. Župan Mestne občine Novo mesto
2. Direktorica občinske uprave
3. Urad za finance in računovodstvo
4. Članice in člani Občinskega sveta



Mestna občina Novo mesto

PRILOGA 6/2
Občinski svet

Sedišna cesta I
8000 Novo mesto
T 07 39 39 219
F 07 39 39 268

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 4120-6/2015

Datum: 26. 5. 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB2, 27/08 - odl. US, 76/08, 100/08 - odl. US, 79/09, 14/10 - odl. US, 51/10 in 84/10 - odl. US, 51/10, 84/10 odl. US, 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - UPB4, 14/13 - popr., 101/13 in 55/15 - ZFisP), Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 55/12 - skl. US, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A), 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13, 18/15, 21/15, DUL, št. 8/15) ter Pravilnik o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/13 in Dolenjski uradni list, št. 8/15) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 15. redni seji dne 26. 5. 2016 sprejel

I.

1.

Predlog odloka

o spremembi Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2016 v predloženi vsebini v prvi obravnavi.

2.

Oddlok

o spremembi Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2016 v predloženi vsebini v drugi obravnavi.

II.

Sklep

1.

Svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto se na podlagi Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/13 in Dolenjski Uradni list, št. 8/15) zagotavljajo finančna sredstva za njihovo delovanje v višini, določeni z vsakoletnim proračunom Mestne občine Novo mesto.

2.

Svetniške skupine in samostojni svetniki so pri porabi finančnih sredstev dolžni upoštevati določbe Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/13 in Dolenjski Uradni list, št. 8/15).


Gregor MACEDONI,
župan



POSREDOVANO:

1. Župan Mestne občine Novo mesto
2. Direktorica občinske uprave
3. Urad za finance in splošne zadeve
4. DUL – v objavo - odlok

Svetniška skupina / samostojni svetnik:

NSI, Nova Slovenija – Krščanski demokrati

Vodja svetniške skupine: Marko Dvornik

Na podlagi določil 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

	Blago, storitev	Količina	Vrednost v EUR	
			Brez DDV	Z DDV
	Knjižno gradivo	1	456,60	499,98

Pravna podlaga: Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca:

Celjska Mohorjeva družba d.o.o., Prešernova ul. 23, 3000 Celje

ID DDV: SI28297881

Opomba:

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

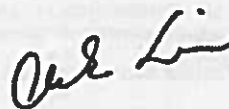
Priloge/ponudbe: **PREDRAČUN : PR 16000667 - 00001**

Novo mesto, dne 28. 11. 2016

Žig

N.Si Mestni odbor
Novo mesto 01

Podpis vodje svetniške skupine



Obrazložitev:

Nakup knjig v okviru dogodka, ki ga organizira svetniška skupina, na temo 25. obletnice samostojnosti Republike Slovenije.

Svetniška skupina / samostojni svetnik:

NSi, Nova Slovenija – Krščanski demokrati

Vodja svetniške skupine: **Marko Dvornik**

Na podlagi določil 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
 namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

	Blago, storitev	Količina	Vrednost v EUR	
			Brez DDV	Z DDV
	Knjižno gradivo - IJK	1	163,93	200

Pravna podlaga: Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca:

Inštitut dr. Janeza Evangelista Kreka, Cankarjeva cesta 11, 1000 Ljubljana

DŠ: SI14155206

Opomba:

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

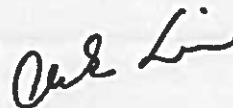
Priloge/ponudbe: /

Novo mesto, dne 6. 9. 2016

Žig

Podpis vodje svetniške skupine

N.Si Mestni odbor
 Novo mesto 01



Obrazložitev:

Svetniška skupina bo organizirala srečanje s člani na katerem bo uporabljeno knjižno gradivo, ki je predmet tega naročila.

16

Obrazec

Svetniška skupina / samostojni svetnik:

PRILOGA 9/1

SOLIDARNOST NOVO MESTO

Vodja svetniške skupine: UROŠ LUBEJ

Na podlagi določil 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

v višini: 100,00 EUR (z vključenim DDV-jem)

Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

- **izobraževanje, reprezentanca (Novo mesto 1965-2015. Zbornik ob 650-letnici Novega mesta)**

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca: **DRUŠTVO NOVO MESTO**
Gubčeva 11, 8000 Novo mesto

Obrazložitev (na hrbtni strani)

Opomba:

Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

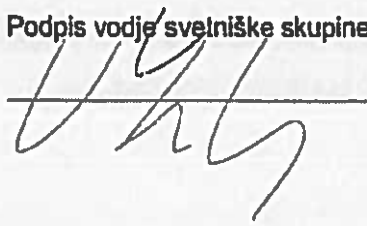
Priloge: /

Novo mesto, dne 30. 10. 2015

Žig

(ne poslujemo z žigom)

Podpis vodje svetniške skupine



Obrazložitev:

Svetniška skupina se je odločila za nakup 10 izvodov publikacije »Novo mesto 1965 - 2015. Zbornik ob 650-letnici Novega mesta«. Nakup utemeljujemo z dvema namenom:

- **Izobraževalni namen:** 2 izvoda bo obdržala svetniška skupina za lastno uporabo. Zbornik namreč vsebuje poučna in izobraževalna besedila o zgodovini Novega mesta v zadnjih 50 letih. Svetniška skupina za svoje delovanje potrebuje globlje razumevanje časa in prostora, v katerem deluje občinski svet. V zborniku poleg tega ne gre samo za zgodovino, ampak tudi za pogled naprej; avtorji člankov so namreč najuglednejši novomeški intelektualci, ki imajo svojo vizijo razvoja mesta, s katero morajo biti seznanjeni tudi člani občinskega sveta. Dva izvoda zbornika bosta tako del knjižnice svetniške skupine, v pisarni svetniške skupine.
- **Za namene reprezentance.** Svetniška skupina potrebuje reprezentančna darila, ki so neposredno povezana z delom svetniške skupine; npr. pri organizaciji okroglih miz ali dogodkov svetniške skupine nam pomagajo prostovoljci, ki se jim občasno zahvalimo s simboličnim darilom.

Svetniška skupina / samostojni svetnik:

SOLIDARNOST NOVO MESTO

Vodja svetniške skupine: UROŠ LUBEJ

Na podlagi določil 7. člena Pravidnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 112/2013) podajam

z a h t e v e k

**za izplačilo sredstev iz proračuna,
namenjenih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov**

v višini: 88,97 BREZ DDV

Sredstva so namenjena za naslednje namene v skladu z določili 7. člena Pravidnika o sredstvih za delo svetniških skupin in samostojnih svetnikov Mestne občine Novo mesto:

- letna naročnina na Dolènjski list (za svetniško skupino Solidarnost Novo mesto, Čitalniška ulica 2, 8000 Novo mesto)

Ime in naslov dobavitelja oziroma izvajalca: DOLENJSKI LIST, D.O.O, GERMOVA ULICA 4, 8000 NOVO MESTO

Obrazložitev (na hrbtni strani)

Opomba:

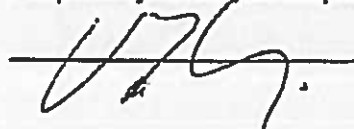
Osnovna sredstva, ki jih občina zagotavlja svetniškim skupinam in samostojnim svetnikom za njihovo delo, so last občine in jih svetniške skupine in samostojni svetniki uporabljajo v času trajanja mandata njihovih članov (na reverz).

Priloge: _____

Novo mesto, dne 24.6.2015

Žlg

Podpis vodje svetniške skupine



Obrazložitev:

Svetniška skupina mora biti obveščena o dogajanju v lokalnem prostoru. Zato se želimo naročiti na Dolenjski list, ki je osrednji tiskani medij na Dolenjskem in najbolj temeljito poroča o dogajanju v naši občini v njeni okolici.

