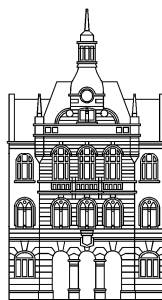




Mestna občina Novo mesto



**Občinska uprava
Direktor**

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 206, faks: 07 / 39 39 208
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 007-8/2011 (1330)

Datum: 4.7.2011

O b r a z l o ž i t e v :

Občinski svet Mestne občine Novo mesto je na svoji 7. seji dne 26. 5. 2011 sprejel Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto s predlaganimi spremembami in dopolnitvami in prvi obravnavi.

Po prvi obravnavi predloga Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto, smo preučili vse pripombe in predloge podane s strani vseh pristojnih odborov in občinskega sveta ter jih upoštevali pri pripravi čistopisa Odloka.

Poleg sprememb in dopolnitev, ki so bile svetnikom podane že na 7. seji dne 26.5.2011 smo čistopis predlaganega odloka dopolnili še z naslednjimi uskladitvami:

- Urad direktorja se preimenuje v Urad za splošne zadeve,
- doda se nov urad in sicer Urad za davke (dodan je nov 12. člen),
- Urad za razvoj in gospodarstvo se preimenuje v Urad za razvoj in investicije,
- naloge vodenja investicij, vodenja projektov po sistemu javno-zasebnih partnerstev ter opravljanje nalog s področja GIS občine in katastra za potrebe javne infrastrukture občine se prenesejo iz Urada za splošne zadeve (Urad direktorja) v Urad za Razvoj in investicije,
- naloge iz področja usklajevanja, uvajanja, spremljanja, analiziranja,..., davkov, ki so v pristojnosti občine se prenesejo iz Urada za splošne zadeve (Urad direktorja) v Urad za davke;
- v kabinetu župana se izvajajo
- vse naloge povezane z delovanjem občinskega sveta ter odborov, komisij ter drugih organov MO Novo mesto.

Finančne posledice: S sprejetjem Odloka bomo dosegli optimizacijo poslovnih procesov občinske uprave, ki v tem trenutku ne predstavljajo konkretnih finančnih posledic za MO Novo mesto. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Mestne občine Novo mesto je krovni akt, ki ureja delovna področja občinske uprave in delovne procese. Na podlagi odloka bo župan najpozneje v roku treh mesecev sprejel Akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ki je izvedbeni dokument in ureja posamezne delovne naloge po delovnih mestih, na podlagi katerega bomo opredelili konkretno številčno zasedenost delovnih mest.

Borut NOVAK,
DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE

