



Mestna občina
Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Občinska uprava

Urad za digitalni in trajnostni prehod

T: 07 39 39 206
mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 360-0002/2026-13

Datum: 15. 6. 2026

ZADEVA: POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA IZDELAVO INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE

ZVEZA: ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTOV V LASTI MONM – SKLOP 3

Naročnik je ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami) sprejel Pravilnik o finančnem poslovanju Mestne občine Novo mesto, št. 007-0001/2023-3 z dne 1. 8. 2023, na podlagi katerega naročnik poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za izdelavo investicijske dokumentacije za projekt »Energetska sanacija objektov v lasti MoNm – sklop 3«

1. Naročnik: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

2. Predmet in obseg naročila:

Predmet naročila je izdelava dokumenta identifikacije (DIIP) in investicijskega programa (IP) za projekt »Energetska sanacija objektov v lasti MoNm – sklop 3«.

Objekti, ki so predmet celovite energetske sanacije so:

- Poslovna stavba, Ljubljanska cesta 1, 8000 Novo mesto, parc.št. 1301/4, k.o. 1456 – Novo mesto;
- Poslovna stavba, Gubčeva ulica 15, 8000 Novo mesto, parc.št. 1218/3, k.o. 1483 – Kandija;
- Poslovna stavba, Srebrniče 1a, 8000 Novo mesto, parc.št. 1466/5, k.o. 1493 – Veliki Podljuben.

Dokumentacija naj bo izdelana na podlagi Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, 60/06, 54/10 in 27/16) in pravili za prijavo na Javni razpis za sofinanciranje celovite energetske prenove stavb v lasti in rabi občin za obdobje od 2023 do 2027 (oznaka: JR_EKP_JOB_2024).

Izdelana dokumentacija se naročniku preda v elektronski odprti (DOC, XLS, ...) obliki in podpisana, žigosana PDF obliki. Dokumentacija se preda tudi v 2 izvodih v fizični obliki, ki mora biti podpisana in žigosana.

3. Merilo za oddajo javnega naročila:

Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

Naročnik bo za izvedbo predmetnega naročila zbiral ponudbe s poslanim povabilom potencialnim izvajalcem in z objavo na spletni strani Mestne občine Novo mesto. Naročnik bo po zaključku zbiranja ponudb izbranemu ponudniku poslal naročilnico. Izvajalec bo izbran kot najustreznejši glede na kriterij ocenjevanja.

Kriterij ocenjevanja za izbor izdelovalca bo najnižja skupna ponudbena cena v EUR z DDV, zaokrožena na dve decimalni mesti natančno.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval ponudbeno ceno iz obrazca Ponudba, ki je priloga temu povabilu. Ponudnik mora izpolniti vse postavke obrazca OBR-1.

V primeru, da naročnik prejme več najugodnejših popolnih ponudb, ki vsebujejo enako skupno ceno v EUR z DDV, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prispela prej.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika.

4. Pogajanja:

Naročnik si pridržuje pravico, da bo po pregledu ponudb ponudnike pozval k pogajanjem, glede skupne ponudbene cene z DDV. To pomeni, da bo naročnik po prejemu ponudb ponudnike povabil, da podajo dodaten popust v odstotku na skupno ponudbeno ceno z DDV iz svoje izhodiščne ponudbe, če to želijo.

Ponudnik lahko v pogajanjih svojo končno ponudbeno vrednost samo zniža, ne more je pa povišati. Izbrani ponudnik bo moral dodatni popust upoštevati pri vsakem izstavljenem računu.

Za ponudnike, ki se pogajanj ne bodo udeležili, bo naročnik štel, da je ponudbena cena iz izhodiščne ponudbe, končna.

5. Rok za izvedbo del:

Oddaja dokumenta identifikacije (DIIP) do 1. 8. 2026 ter oddaja investicijskega programa (IP) do 1. 10. 2026.

6. Način in rok plačila:

Naročnik bo izvajalcu plačal izvedena dela v dveh delih.

Izdelavo dokumenta identifikacije (DIIP) v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa, na podlagi predane in s strani naročnika potrjene dokumentacije.

Izdelavo investicijskega programa (IP) v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa, na podlagi predane in s strani naročnika potrjene dokumentacije.

7. Način in rok oddaje ponudbe:

Rok za oddajo ponudbe je **22. 6. 2026 do 10:00 ure**. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku.

8. Način in kraj oddaje ponudbe:

Ponudbo se lahko odda priporočeno po pošti na naslov Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto, osebno v glavni pisarni občine ali po elektronski pošti na naslov ales.surla@novomesto.si.

9. Ponudba mora obsegati in se nanašati na:

V ponudbi morajo biti zajeta vsa dela, ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta naročila. Končna ponudbena vrednost mora vsebovati vrednost brez DDV in vrednost z DDV. V ponudbeni ceni mora ponudnik upoštevati vse stroške (potni stroški, kilometrina, stroški z ogledi stavb, materialni stroški,...), ki so potrebni, da izdelava in naročniku preda investicijska dokumentacija.

Ponudba mora obsegati:

- izpolnjen obrazec OBR-1,
- izpolnjen obrazec OBR-2.

Ponudba mora biti oddana na priloženih obrazcih naročnika. Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od dneva prejema ponudbe. V kolikor bo rok veljavnosti krajši od zahtevanega, se ponudba izloči.

10. Oddaja naročila:

Naročnik bo za izvedbo naročila izdal naročilnico. Za operacijo ima naročnik zagotovljena sredstva v proračunu Mestne občine Novo mesto na proračunski postavki št. 2311052079 Energetska sanacija objektov v lasti Mestne občine Novo mesto.

Naročnik si pridržuje pravico odstopa od oddaje naročila, kar bo pisno obvestil ponudnike, najkasneje do konca veljavnosti njihove ponudbe.

11. Kontakt:

Kontaktna oseba s strani naročnika:

Aleš Šurla, e-mail: ales.surla@novomesto.si, telefon: 07/39 39 338.

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo.
Lep pozdrav,

Pripravil:

Aleš Šurla
višji svetovalec za razvojne projekte
in energetske management

Peter Geršič
vodja Urada za digitalni in trajnostni prehod

dr. Jana Bolta Saje
direktorica

PRILOGE:

1. Obrazec – Ponudba (OBR-1)
2. Obrazec – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-2)

_____ naziv ponudnika

_____ naslov ponudnika

P O N U D B A št.....

01. Predmet naročila

Predmet naročila je izdelava dokumenta identifikacije (DIIP) in investicijskega programa (IP) za projekt »Energetska sanacija objektov v lasti MoNm – sklop 3«.

Objekti, ki so predmet celovite energetske sanacije so:

- Poslovna stavba, Ljubljanska cesta 1, 8000 Novo mesto, parc.št. 1301/4, k.o. 1456 – Novo mesto;
- Poslovna stavba, Gubčeva ulica 15, 8000 Novo mesto, parc.št. 1218/3, k.o. 1483 – Kandija;
- Poslovna stavba, Srebrniče 1a, 8000 Novo mesto, parc.št. 1466/5, k.o. 1493 – Veliki Podljuden.

02. Podatki o ponudniku

I. PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma ime in naslov: _____

Davčna številka: _____

Transakcijski račun: _____

Matična številka: _____

Kontaktna oseba: _____

Številka mobilnega telefona kontaktne osebe _____

E-mail kontaktne osebe: _____

03. Ponujena cena izdelave investicijske dokumentacije:

	DOKUMENTACIJA	VREDNOST V EUR brez DDV
1.	Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)	
2.	Investicijski program (IP)	
	SKUPAJ:	
	DDV:	
	SKUPAJ Z DDV:	

Ponudbena cena mora biti izražena v višini ponujenega zneska v evrih brez DDV in z DDV.

V ponudbeno ceno morajo biti zajeta vsa dela, katerih obseg je definiran v povabilu k oddaji ponudbe in vključuje tudi vse materialne stroške, ter ostale stroške, ki so potrebni za uspešen zaključek operacije.

Ponudbena cena je fiksna do zaključka operacije ter se ne spreminja ne glede na morebitna dodatna dela pri izvedbi operacije po naročilu investitorja ali dodatna dela, ki bi bila posledica pomanjkljivosti predane dokumentacije ali pa podaljšanja roka izvedbe do 30 dni.

Predračun mora biti veljaven 60 dni od dneva zaključka zbiranja ponudb.

04. Roki

Rok za oddajo dokumenta DIIP je do 1. 8. 2026, ter rok za oddajo dokumenta IP je do 1. 10. 2026.

Kraj in datum izdelave ponudbe: _____

(podpis in žig ponudnika)

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Podatki o ponudniku (*pravna oseba, podjetnik, društvo...*):

(ime in priimek oziroma firma)

(naslov prebivališča oz. sedež)

(matična številka oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe-ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru)

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA NE

V lastništvu ponudnika so udeležene naslednje fizične ali pravne osebe:

a) fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št	ime in priimek:	prebivališče (stalno/začasno)	delež lastništva ponudnika v %:	tihi družbenik (DA/NE) (če DA, navedite nosilca tihe družbe)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b) pravne osebe, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Št	Naziv pravne osebe	sedež:	matična/davčna št.:	delež lastništva ponudnika v %:	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA/NE)

1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Pri čemer so pravne osebe pod b) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Pravna oseba	Ime in priimek fizične osebe	Prebivališče (stalno/začasno)	Tihi družbenik (DA/NE)	Nosilec tihe družbe

c) so z zgoraj navedenim ponudnikom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

Št	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe:	Matična/davčna št.:	način povezave:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve

uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

V skladu s 5. odstavkom 35. člena ZIntPK-C, izjavljam, da poslovni subjekt ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, da funkcionar pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo (ali njegov družinski član):

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Kraj in datum: _____ žig

Podpis zakonitega zastopnika:

Opomba: V primeru večjega števila udeleženih oseb, se obrazec kopira.