

POZIVNA DOKUMENTACIJA

Dokumentacijo prosimo zložite po naslednjem vrstnem redu:

Najprej obrazci:

1. izpolnjeni prijavitni obrazec Vloga za sofinanciranje obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta (obrazec 01),
2. Izjava o poravnanih finančnih obveznostih (Obrazec 02),
3. Izjava o sprejemanju pogojev poziva in pozivne dokumentacije (obrazec 03),
4. Izjava o državni pomoči, če je upravičenec tudi pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za vsako pravno osebo oz. samostojnega podjetnika posameznika – (obrazec 04) in
5. Na vsaki strani parafiran vzorec Pogodbe o sofinanciranju obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta - strinjanje s pogoji pogodbe (obrazec 05);

in nato naslednje priloge:

1. dokazilo o lastništvu ali solastništvu stavbe (izpisek iz zemljiške knjige),
2. potrdilo pristojnega finančnega urada RS o poravnanih vseh davkih in drugih obveznih dajatvah v Republiki Sloveniji,
3. upravno overjena izjava z zakonsko zahtevano večino glasov vseh solastnikov o nameravani investiciji oz. sprejeti sklep o nameravani obnovi v kolikor je le ta že v teku,
4. pooblastilo upravniku stavbe in ustrezno kopijo pogodbe o upravljanju, v kolikor se prijavlja na razpis v imenu solastnikov stavbe,
5. kulturnovarstveni pogoji in soglasje ZVKD, OE Novo mesto,
6. strokovno izdelan predračun predvidenih del skupaj s popisom del obnove stavbnega pročelja ali račun izvedenih del s potrdilom o plačilu,
7. vsaj tri fotografije trenutnega stanja stavbe, pri čemer mora vsaj ena fotografija izkazovati tudi hišno številko stavbe,
8. skica vseh fasad s kotiranimi dimenzijami za izračun površine in kotiranimi merami vseh odprtih in stavbnega pohištva.

Vloga za sofinanciranje obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta

1. OSNOVNI PODATKI O UPRAVIČENCU DO SREDSTEV:

1.	Ime in priimek	
2.	Zastopnik	
3.	Naslov oz. sedež	
4.	EMŠO/matična številka	
5.	Davčna številka	
6.	Kontaktna oseba	
7.	Telefonska številka	
8.	Elektronska pošta	

V primeru, da vlogo vlaga upravnik navedite številko pogodbe in registracije ter priložite ustrezno pooblastilo za zastopanje.

V primeru, da vlogo vlaga druga fizična oseba navedite ustrezno pooblastilo za zastopanje.

2. PODATKI O STAVBI:

1.	Lokacija stavbe, ki se obnavlja (naslov)	
2.	Parcelna številka	
3.	Katastrska občina	

2.1. Lastništvo stavbe (obkroži)

a) Sem lastnik stavbe

b) Stavba je v solastništvu oziroma etažni lastnini

Solastniki oziroma etažni lastniki stavbe so (ime in priimek ter naslov):

št.	ime in priimek ter naslov	fizična (F) ali pravna (P) oseba	delež v %	podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	Skupaj delež		100%	

3. PODATKI O NAMERAVANI OBNOVI STAVBE:

3.1. Kratek opis nameravanih / izvedenih obnovitvenih del:

3.2. Finančno ovrednotenje

3.2.1. Za celoten objekt:

Predračunska vrednost nameravane celotne obnove fasade	_____ z DDV in _____ brez DDV
Kvadratura fasade celotnega objekta, brez stavbnega pohištva (v m ²)	
Kvadratura stavbnega pohištva na celotnem objektu (v m ²)	
Cena obnove fasade na m ² fasade (brez stavbnega pohištva) brez DDV (EUR/m ²)	
Cena obnove stavbnega pohištva na m ² stavbnega pohištva brez DDV (EUR/m ²)	

3.2.1 Za del fasade, ki je lahko predmet sofinanciranja skladno z določili javnega poziva – po posameznih delih

ZA DEL FASADE, KI MEJI NA JAVNI PROSTOR - PROČELJE

Predračunska vrednost obnove fasade za pročelje (del fasade, ki meji na javni prostor)	_____ z DDV in _____ brez DDV
Kvadratura pročelja brez stavbnega pohištva (v m ²)	
Kvadratura stavbnega pohištva na pročelju (v m ²)	
Cena obnove stavbnega pročelja na m ² pročelja (brez stavbnega pohištva) brez DDV (EUR/m ²)	
Cena obnove stavbnega pohištva na pročelju na m ² brez DDV (EUR/m ²)	

ZA DEL FASADE, KI JE VIDEN S KANDIJSKE CESTE

Predračunska vrednost obnove fasade, ki je vidna s Kandijske ceste	_____ z DDV in _____ brez DDV
Kvadratura fasade, vidne s Kandijske ceste, brez stavbnega pohištva (v m ²)	
Kvadratura stavbnega pohištva na fasadi, vidni s Kandijske ceste (v m ²)	
Cena obnove fasade, vidne s Kandijske ceste, na m ² (brez stavbnega pohištva) brez DDV (EUR/m ²)	
Cena obnove stavbnega pohištva na fasadi, vidni s Kandijske ceste na m ² brez DDV (EUR/ m ²)	

ZA DEL FASADE, KI JE VIDEN S KANDIJSKEGA MOSTU

Predračunska vrednost obnove fasade, za del fasade, ki je viden s Kandijskega mostu	_____ z DDV in _____ brez DDV
Kvadratura fasade, vidne s Kandijskega mostu, brez stavbnega pohištva (v m ²)	
Kvadratura stavbnega pohištva na fasadi, vidni s Kandijskega mostu v m ²)	
Cena obnove fasade, vidne s Kandijskega mostu, na m ² (brez stavbnega pohištva) brez DDV (EUR/ m ²)	
Cena obnove stavbnega pohištva na fasadi, vidni s Kandijskega mostu na m ² brez DDV (EUR/ m ²)	

K VLOGI JE OBVEZNA PRILOGA: NATANČEN PREDRAČUN S POPISOM DEL, RAČUN Z DOKAZILOM O PLAČILU ALI POGODBA Z IZVAJALCEM IN SKICA VSEH FASAD S KOTIRANIMI DIMENZIJAMI ZA IZRAČUN POVRŠINE IN KOTIRANIMI MERAMI VSEH ODPRTIN IN STAVBNEGA POHIŠTVA

3.3. Predvideni viri za zaprtje finančne konstrukcije:

Lastna sredstva	_____ EUR oziroma _____ %
Predvidena finančna spodbuda Mestne občine Novo mesto	_____ EUR oziroma _____ %
Morebitni ostali viri	_____ EUR oziroma _____ %
SKUPAJ	_____ EUR oziroma 100%

3.4. Terminski plan investicije:

Pričetek investicije: _____ Zaključek investicije: _____

Kraj: _____

podpis upravičenca:

Datum: _____

Žig in podpis upravnika:

Izjava o poravnanih finančnih obveznosti

Izjavo izpolni in podpiše vsak upravičenec v svojem imenu – neizpolnjeno izjavo kopirajte v številu izvodov, kot je upravičencev.

Upravičenec _____ izjavljam:

- Da imam na dan prijave na predmetni javni poziv do Mestne občine Novo mesto poravnane vse finančne obveznosti. Mestni občini Novo mesto dovoljujem, da lahko vse navedene podatke v vlogi preveri pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.
- Da imam poravnane vse obveznosti do svojih zaposlenih iz naslova plač in socialnih prejemkov.
- Da bom v primeru odstranitve zunanjih enot klimatskih naprav na stavbnem pročelju in njihove morebitne ponovne namestitve ali nabave novih klimatskih naprav, v primeru odstranitve elementov oglaševanja in senčenja ter izvedbe in namestitve novega oglaševanja in senčenja, opravil dela v funkcionalnosti ter obsegu stanja pred obnovo, v skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem ZVKD.

Zavezujem se, da bom vse okoliščine, ki bi lahko vplivale na upravičenost do dodelitve sredstev sofinanciranja, sporočil v roku 15 dni od nastale spremembe.

Izrecno izjavljam, da so izjave in dokazila resnična ter niso zavajajoča. Zavedam se, da bodo zoper mene, če se tekom postopka izkaže drugače, uvedeni sodni postopki za ugotavljanje kazenske in odškodninske odgovornosti.

Kraj in datum:

Podpis upravičenca:

Izjava o sprejemanju pogojev poziva in pozivne dokumentacije

Vlagatelj (ime in priimek oz. naziv zastopnika, naslov oz. sedež, ime in priimek odgovorne osebe)

S podpisom (in žigom) na tej izjavi potrjujem, da:

- sprejemamo pogoje, navedene v Javnem pozivu za sofinanciranje obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta ter pripadajočo pozivno dokumentacijo;
- so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju;
- vse priložene fotokopije ustrezajo originalom;
- imamo zagotovljena lastna sredstva oziroma ostale vire financiranja;
- vse navedene podatke v vlogi sme Mestna občina Novo mesto za potrebe tega poziva preveriti pri upravljavcih zbirk osebnih podatkov.

Datum: _____

Podpis (in žig): _____

Izjava o pridobitvi pomoči »de minimis«

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____ izjavljam, da

- da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči,
- v obdobju treh (3) let (ustrezno obkroži):
 - a) ni prišlo do statusnega preoblikovanja podjetja,
 - b) je prišlo do statusnega preoblikovanja podjetja (potrebno navesti vrsto preoblikovanja ter naziv podjetij pred preoblikovanjem)

- prijavitelj iz naslova »de minimis« pomoči* upošteva tudi morebitne statusne spremembe (ustrezno obkroži):
 - a) ni prejel nobenih sredstev iz državnih, občinskih in drugih javnih virov,
 - b) je prejel sredstva tudi iz državnih, občinskih in drugih javnih virov,
 - c) je kandidiral na naslednjih razpisih iz državnih, občinskih in drugih javnih virov, vendar še ni pridobil sklepa.

Navedi vir (ministrstvo, sklad, občina, mednarodni viri)

	Namen pomoči	Oblika pomoči	Znesek	Datum prejetja pomoči
Ministrstvo				
Sklad				
Občina				
Mednarodni viri				

Kraj in datum:

Žig:

Ime in priimek odgovorne osebe (tiskano):

Podpis odgovorne osebe:

* Državne pomoči so izdatki in zmanjšani prejemki države oziroma občine, ki pomenijo korist za prejemnika sredstva pomoči in mu tako zagotavljajo prednost pred konkurenti in so namenjeni za financiranje in sofinanciranje programov v institucionalnih enotah, ki se ukvarjajo s tržno proizvodnjo blaga in storitev z namenom zagotavljanja določene konkurenčne prednosti.

Sredstva tega poziva se dodeljujejo kot državna pomoč po pravilu »de minimis« in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023.

Skupni znesek pomoči *de minimis*, ki ga država članica dodeli enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000 EUR v kateremkoli obdobju treh poslovnih let.

Viri te vrste pomoči so lahko domači (nacionalni, regionalni ali lokalni) ali pa so delno sofinancirani s strani EU.

Izjava o povezanih družbah

Spodaj podpisani, _____, zakoniti zastopnik poslovnega subjekta _____, izjavljam (*ustrezno obkrožite*):

1. da **nismo / smo** (obkrožite) **povezana** družba v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, z naslednjo pravno osebo:

naziv pravne osebe: _____
 sedež pravne osebe: _____
 matična številka pravne osebe: _____

naziv pravne osebe: _____
 sedež pravne osebe: _____
 matična številka pravne osebe: _____

2. se se **nismo / smo** (obkrožite) **združili** z naslednjimi podjetji oz. družbami:

naziv pravne osebe: _____
 sedež pravne osebe: _____
 matična številka pravne osebe: _____

naziv pravne osebe: _____
 sedež pravne osebe: _____
 matična številka pravne osebe: _____

3. da se **ni / je** (obkrožite) naše podjetje razdelilo na naslednja podjetja oz. družbe:

naziv pravne osebe: _____
 sedež pravne osebe: _____
 matična številka pravne osebe: _____

naziv pravne osebe: _____
 sedež pravne osebe: _____
 matična številka pravne osebe: _____

Za povezane družbe se po 527. členu Zakona o gospodarskih družbah štejejo družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami

Kraj in datum:

Žig:

Ime in priimek odgovorne osebe (tiskano):

Podpis odgovorne osebe:

Za sofinanciranje po tem javnem pozivu se upoštevajo določbe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831 z dne 15. 12. 2023).

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz **sektorjev**:

- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
- predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce

→ pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

→ pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.

→ skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

→ **»enotno podjetje«** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

→ se upošteva **kumulacija pomoči**:

- pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832

→ bo dajalec pomoči od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobil pisno **izjavo** o:

1. vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v zadnjem triletnem obdobju.
2. drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške

in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

→ da bo dajalec pomoči pisno **obvestil prejemnika**:

Sofinanciranje obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta

- da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023)
- o znesku de minimis pomoči.

→ bo dajalec pomoči hranil **evidence** o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, ki jo zastopa
župan mag. Gregor Macedoni
matična številka: 5883288000
ID za DDV: SI 48768111
št. podračuna pri EZR MO NM pri UJP: SI56 0110 0010 0008 585,

(v nadaljevanju: MONM)

in

Ime in priimek oz. naziv, naslov oz. sedež, kraj

matična številka: _____

identifikacijska številka za DDV: _____

(v nadaljevanju – upravičenec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O

o sofinanciranju obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- ta pogodba se sklepa na osnovi objavljenega Javnega poziva za sofinanciranje obnove stavbnih pročelij v delu starega mestnega jedra Novega mesta v letih 2025 in 2026 (v nadaljevanju: javni poziv);
- MONM zagotavlja finančna sredstva v Odloku o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2025 (Dolenjski uradni list, št. 13/24) in v Odloku o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2026 (Dolenjski uradni list, št. 16/25) na proračunski postavki 18061012 – Oživljanje mestnega jedra z ukrepi sofinanciranja;
- da se je upravičenec prijavil na javni poziv s pravočasno in popolno vlogo z dne _____, ki jo je pregledala strokovna komisija občine;
- da je MONM upravičencu do sredstev, s sklepom št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe, odobril sredstva v skupni višini _____ EUR za namen obnove stavbnega pročelja na stavbi z naslovom _____, Novo mesto, ki stoji na parc. št. _____, k.o. _____.

2. člen

Upravičenec se zavezuje celovito obnoviti stavbno pročelje na stavbi z naslovom _____, Novo mesto, ki stoji na parcelni št. _____, k.o. _____ v skladu z vsebino vloge z dne _____ in dopolnitvami vloge z dne _____, ki sta sestavni del te pogodbe.

Ne glede na višino prejetih sredstev z naslova sofinanciranja obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta, je upravičenec dolžan v celoti poravnati obveznosti do izvajalca za obnovo stavbe iz prvega stavka tega člena. Upravičenec mora MONM predložiti potrdilo o plačilu celotne investicije do 28. 11. 2025 v primeru sofinanciranja v letu 2025 in najpozneje do 30. 11. 2026 v primeru sofinanciranja v letu 2026.

3. člen

Upravičenec se s to pogodbo zavezuje, da bo v primeru odstranitve zunanjih enot klimatskih naprav na stavbnem pročelju in njihove morebitne ponovne namestitve in v primeru odstranitve elementov oglaševanja in senčenja ter izvedbe in namestitve novega, opravil dela v okviru funkcionalnosti ter obsegu stanja pred obnovo in skladu s kulturnovarstvenimi pogoji in soglasjem ZVKDS.

4. člen

Upravičenec je v primeru sofinanciranja v letu 2025 dolžan do 28. 11. 2025 in v primeru sofinanciranja v letu 2026 najkasneje do 30. 11. 2026 Mestni občini Novo mesto predložiti zahtevek za izplačilo sredstev sofinanciranja obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta (Obrazec 07).

Zahtevku je potrebno priložiti:

- potrdilo zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, da so bila obnovitvena dela pri obnovi stavbe izvedena skladno s predhodnimi kulturno varstvenimi pogoji in soglasjem (Obrazec 06),
- račun izvedenih del s potrdilom o plačilu,
- fotografije obnovljene stavbe, med drugim tudi vidno hišno številko.

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža. Če so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v višji vrednosti kot so znašali predračuni, se dodelijo sredstva iz sklepa o višini odobrenih sredstev sofinanciranja.

Pogoj za izplačilo sredstev je pravočasna predložitev popolnega zahtevka in dokončanje vseh del. V kolikor Mestna občina Novo mesto ne prejme popolnega zahtevka v primeru sofinanciranja v letu 2025 najkasneje do 28. 11. 2025 in v primeru sofinanciranja v letu 2026 do 30. 11. 2026, je ta pogodba nična.

5. člen

MONM se zaveže, da bo popoln zahtevek za izplačilo sredstev pregledala in ugotovila stanje na objektu.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da se sredstva dodeljena z _____ z dne _____ v višini upravičenega zahtevka, v znesku _____ EUR (z besedo: _____ evrov 00/100) nakažejo upravičencu _____, na transakcijski račun št. SI56 _____, odprt pri banki: _____.

Plačilni rok je 30 dni od dneva uradnega prejema popolnega zahtevka iz prejšnjega člena te pogodbe.

6. člen

Na stavbi ni dovoljeno izvajati posegov v nasprotju z državnimi ali občinskimi predpisi (kot npr. neustrezno nameščanje klimatskih naprav, stavbnega pohištva, tend, zračnikov ipd.).

Mestna občina Novo mesto lahko v 5-ih letih od nakazila sredstev preveri spoštovanje zgoraj navedenih predpisov na posamezni stavbi in v primeru kršitve zahteva vrnitev vseh plačanih sredstev skupaj z zakonitimi obrestmi od dneva plačila do dneva dejanske vrnitve.

7. člen

V primeru, da se ugotovi, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je upravičenec prekršil določila te pogodbe občina odstopi od pogodbe in zahteva vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

8. člen

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Če pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

9. člen

Skrbnik te pogodbe je _____.

10. člen

Vse spore iz te pogodbe ali v zvezi z njo bosta stranki poskusili rešiti sporazumno, s pomočjo mediacije, pri Centru za alternativno reševanje sporov na Mestni občini Novo mesto. Če to ne bo uspešno, je za reševanje spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Novem mestu.

11. člen

Sestavni del te pogodbe je vsebina javnega razpisa _____ in vloga vlagatelja št. _____ z dne _____.

Ta pogodba je napisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme MONM dva izvoda, upravičenec pa en izvod pogodbe.

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Datum:

Datum:

Upravičenec:

Mestna občina Novo mesto
mag. Gregor Macedoni
župan

Potrdilo Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, Skalického ulica 1, 8000 Novo mesto potrjuje, da (ustrezno obkrožite):

1. Je stavba vpisana v registru kulturne dediščine pod naslednjimi podatki:

2. Stavba ni vpisana v registru kulturne dediščine.
3. Obnovitvena dela pri obnovi stavbe so izvedena skladno s predhodnimi kulturno varstvenimi pogoji oziroma soglasjem, izdanim dne _____, št. _____.

Odgovorni konservator:

vodja enote:

Kraj in datum: _____

ZAHTEVEK
za izplačilo sredstev sofinanciranja obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta

Podpisani upravičenec _____ kot prejemnik sredstev sofinanciranja obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da so bila dne _____ zaključena vsa dela po predračunu št. _____, ki je bil skupaj s preostalo razpisno dokumentacijo podlaga za dodelitev sredstev sofinanciranja Mestne občine Novo mesto z sklepom št. _____, z dne _____ in s sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta št. _____, z dne _____.

Investicijo je v celoti izvedel izvajalec:

Naziv izvajalca: _____
 Naslov: _____
 Telefonska številka: _____

Kot dokazilo o zaključku del in podlaga za izplačilo spodbude so temu zahtevku priloženi:

- Potrdilo zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto, da so bila obnovitvena dela pri obnovi stavbe izvedena skladno s predhodnimi kulturno varstvenimi pogoji in soglasjem,
- Fotokopija izstavljenega originalnega računa izvajalca s popisom del in materiala za celoten obseg investicije,
- Fotografije obnovljene stavbe, med drugim tudi vidno hišno številko.

Na podlagi sklepa in pogodbe o sofinanciranju obnove stavbnih pročelij v starem mestnem jedru Novega mesta, prosim Mestno občino Novo mesto za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR na transakcijski račun:

Imetnik računa: _____

Št. računa: _____ odprt pri banki: _____

Datum: _____

podpis upravičenca: _____