



Mestna občina
Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Občinska uprava
Direktorica občinske uprave

T: 07 39 39 206
mestna.obcina@novomesto.si
evrocenje@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 060-0002/2024-3
Datum: 16. 8. 2024

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Izvedba rednega revizijskega pregleda Mestne občine Novo mesto in javnih zavodov za obdobje 2024 do 2026

V skladu z določili veljavnega Zakona o javnih financah in na podlagi Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (v nadaljevanju Pravilnik o usmeritvah), so neposredni in posredni proračunski uporabniki dolžni zagotoviti notranjo revizijo svojega poslovanja vsako leto oziroma vsake tri leta, v kolikor letni proračun proračunskega uporabnika ne presega s pravilnikom določene višine sredstev. Storitve notranjega revidiranja se izvajajo z zunanjim izvajalcem, kot to določa 12. člen Pravilnika o usmeritvah.

Naročnik bo v skladu s Pravilnikom o finančnem poslovanju Mestne občine Novo mesto, št. 007-0001/2023-3 z dne 1. 8. 2023, izvedel zbiranje ponudb za izvedbo evidenčnega naročila storitve notranjega revidiranja v obdobju od 2024 do 2026 zase in za javne zavode, katerih ustanovitelj je – posamezne naročnike, zato poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo.

1. Naročnik:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, matična številka 5883288000, ID za DDV SI48768111.

Posamezni naročniki:

- Zavod Novo mesto (Zavod za šport, kulturo, turizem in mladino Novo mesto)
- Osnovna šola Otočec
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto

2. Predmet naročila:

I. **Zunanji izvajalec bo za naročnika Mestno občino Novo mesto in javne zavode katerih ustanoviteljica je – posamezne naročnike izvedel redno notranjo revizijo v posameznih letih 2024, 2025 in 2026.**

➤ **Izvedba notranje revizije v obdobju 2024 do 2026:**

1. Poslovanje Mestne občine Novo mesto
2. Poslovanje javnih zavodov:

- Zavod Novo mesto (Zavod za šport, kulturo, turizem in mladino Novo mesto)
- Osnovna šola Otočec

➤ **Izvedba notranje revizije v letu 2025:**

3. Poslovanje javnega zavoda:

- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto

II. Za naročnika Mestno občino Novo mesto izvajalec pripravi notranjerevizijsko temeljno listino, dolgoročni in letni načrt revidiranja, ter izvaja svetovanja na način in v obsegu, predvidenem z letnim načrtom revidiranja.

3. Strokovna sposobnost

Ponudnik je registriran za dejavnost, ki je predmet tega naročila, mora razpolagati z zadostnim strokovnim znanjem, usposobljenostjo in izkušnjami na področju izvajanja notranje revizije ter kadrovskimi zmogljivostmi, potrebnimi za izvedbo naročila.

Ponudnik je v zadnjih 5 letih, šteto od dneva oddaje ponudbe, **opravi storitev notranje revizije vsaj ene mestne občine in vsaj treh javnih zavodov.**

Reference ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, podpisanega in žigosanega referenčnega potrdila, ki je priloga tega povabila

4. Merilo za oddajo javnega naročila:

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo **najnižja končna cena ponudbenega predračuna z DDV**, zaokrožena na dve decimalni mesti natančno, ob upoštevanju izpolnitve zahteve naročnika po predložitvi ustreznega referenčnega dela.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval ponudbeno ceno iz obrazca Ponudbeni predračun, ki je priloga temu povabilu.

V primeru, da naročnik prejme več najugodnejših popolnih ponudb, ki vsebujejo enako skupno ceno v EUR z DDV, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prispela prej.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika.

5. Rok za izvedbo naročila:

Rok za pripravo revizijskih listin (notranjerevizijsko temeljno listino, dolgoročni in letni načrt revidiranja) in izvedbo revizije Mestne občine Novo mesto v letu 2024 je 29.11.2024. Izvajalec bo najkasneje do navedenega roka naročniku predložil končno poročilo o opravljeni notranji reviziji v letu 2024.

V obeh naslednjih letih, 2025 in 2026 bo potekalo izvajanje revizijskega cikla do 28.11.2025 in 30.11.2026, kar pomeni da bo izvajalec najkasneje do 28.11.2025 in 30.11.2026 naročniku predložil končno poročilo o opravljeni notranji reviziji v posameznem letu.

Z javnimi zavodi - posameznimi naročniki, se bo izvajalec neposredno dogovarjal za izvedbene roke.

6. Način in rok plačila:

Računi se izstavljajo za vsako posamezno leto. Storitve se obračunavajo v skladu s ponudbo izvajalca. Za opravljena dela se šteje dan, ko je oddano končno poročilo o opravljeni notranji reviziji za posamezno koledarsko leto.

Naročnik bo izvajalcu plačal izvedene storitve v roku 30 dni od dneva uradnega prejema e-računa, na podlagi predanega in potrjenega končnega poročila o opravljeni notranji reviziji.

7. Rok za oddajo ponudbe:

Najkasneje do **28. 8. 2024 do 12.00 ure**.

8. Način in kraj oddaje ponudbe:

Ponudbo s prilogami, ki jih je določil naročnik je potrebno poslati na e-naslov naročnika: mestna.obcina@novomesto.si

Na e-sporočilu je potrebno v zadevi navesti:

»JAVNO NAROČILO, ŠT. 060-0002/2024 – Izvedba notranje revizije MO Novo mesto in javnih zavodov za obdobje 2024 do 2026«

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku.

Ponudba mora biti oddana na priloženih obrazcih naročnika. Ponudba mora biti veljavna do vključno 90 dni, šteto od roka za oddajo ponudbe. V kolikor bo rok veljavnosti krajši od zahtevanega, se ponudba izloči.

9. Ponudba mora obsegati:

- ponudbeni predračun;
- potrjeno referenčno potrdilo s strani referenčnega naročnika. Naročnik bo upošteval samo reference, za katere bo ponudnik predložil zahtevani potrjeni obrazec, ki je priloga razpisne dokumentacije ali po vsebini enak obrazec;
- izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

10. Pogajanja:

Naročnik si pridržuje pravico do izvedbe enega kroga pogajanj.

11. Naročnik bo za izvedbo naročila izdal:

Mestna občina Novo mesto (naročnik) in vsak javni zavod (posamezni naročnik) bodo z izbranim izvajalcem storitev notranjega revidiranja neposredno sklenili pogodbo.

**12. Dodatne informacije v zvezi z izdelavo ponudbe dobite na naslovu naročnika:
- kontaktne osebe:**

mag. Janja Macedoni
e-pošta: janja.macedoni@novomesto.si
telefon: 07 / 39 39 301

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Natalija Zupančič
vodja oddelka za finance in proračun

Vanja Lakner
vodja urada za finance in splošne
zadeve

dr. Jana Bolta Saje
direktorica občinske uprave

Priloge:

- Referenčno potrdilo.
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.
- Ponudbeni predračun.
- Vzorec pogodbe.

POSLANO:

1. Izvajalcem storitev notranje revizije – po e-pošti.
2. Objava na spletni strani MONM.