

**MESTNA OBČINA NOVO MESTO
NADZORNI ODBOR**

ZAPISNIK

21. redne seje Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto, ki je bila v četrtek, 8.oktobra 2020 ob 20.00 uri kot videokonferenca

PRISOTNI:

Marko Vrhovšek, Klementina Zeme, Drago Cerovšek, Marjetka Kastrevc, Martina Vrhovnik, Mitja Sadek, Anton Repovž

K 1.točki

Pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Sejo je vodila podpredsednica NO Marjetka Kastrevc. Ugotovila je, da zaradi razmer v zvezi s Covidom 19, seja NO poteka kot videokonferenca po skypu v skladu z 20/a. členom Poslovnika o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 35/16 in 14/20).

Na seji je bilo prisotnih vseh 7 članov NO. Fotografije prisotnih članov so priloga tega zapisnika. Podpredsednica je predlagala dnevni red, ki je bil posredovan z vabilom.

Nadzorni odbor soglasno (7 ZA, 0 PROTI) potrdil naslednji

Dnevni red:

- 1. Pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda**
- 2. Potrditev zapisnika 20. redne seje NO MO NM**
- 3. Pregled poročil po zaključenih nadzorih**
- 4. Pregled osnutkov poročil in drugih aktivnosti v zvezi z nadzori v teku**
- 5. Razno**

K 2.točki

Potrditev zapisnika 20. redne seje NO MO NM

Člani NO so s sklicem po e-pošti prejeli predlog zapisnika 20. redne seje NO. Na zapisnik so bile posredovane pripombe in dopolnitve v zvezi s sklepi 4. točke in sicer:

- pri 4. točki je rok za dostavo poročila 1.10.2010, namesto zapisanega datuma 5.10.2020
- pri točki 4.a se doda kot izvajalka nadzora še Marjetka Kastrevc
- pri točki 4.c se doda kot izvajalka nadzora še Martina Vrhovnik
- pri točki 4.e se sedanje besedilo nadomesti z naslednjim besedilom: »Nadzor na področju stroškov dela v MONM -izvajalec Mitja Sadek je trenutno v fazi pridobivanja ustrezne dokumentacije od nadzorovane osebe«.

Zapisnike sej NO se pred objavo na spletni strani lektorira, za kar je zadolžen predsednik NO.

Po razpravi so člani soglasno, s poimenskim izjavljanjem, sprejeli naslednja

SKLEPA:

- 1. Potrdi se zapisnik 20. redne seje NO s predlaganimi dopolnitvami in se objavi na spletnih straneh MO NM.**

2. Zapisnike sej NO se pred objavo na spletni strani lektorira.

K 3.točki

Pregled poročil po zaključnih nadzorih

Po e- pošti so člani prejeli končna poročila Nadzor nad poslovanjem GRC Novo mesto, Nadzor nad poslovanjem RIC Novo mesto.

Nadzor nad poslovanjem KS Kandija-Grm Novo mesto je bilo posredovano nadzorovani osebi dne 2.10.2020, osnutek poročila Nadzor nad poslovanjem KS Stopiče pa je bilo posredovano nadzorovani osebi dne 1.10.2020.

Po dodatni obrazložitvi vodij nadzorov in razpravi članov NO so bili sprejeti naslednji

SKLEPI:

- 1. Končno poročilo Nadzor nad poslovanjem GRC Novo mesto se v roku tedna dni posreduje občinskemu svetu MO Novo mesto v obravnavo.**
- 2. Končno poročilo Nadzor nad poslovanjem RIC Novo mesto se v roku tedna dni posreduje občinskemu svetu v obravnavo.**
- 3. Po pridobitvi odzivnih poročil zadalženi člani NO pripravijo končna poročila za nadzor nad poslovanjem KS Kandija – Grm in KS Stopiče za obravnavo za občinski svet. Rok prvi teden novembra 2020.**

Sklepi so bili soglasno sprejeti.

K 4. točki

Pregled osnutkov poročil in drugih aktivnosti v zvezi nadzori v teku

Nadzor nad ravnanjem s stvarnim premoženjem MO NM; nosilka nadzora Klementina Zeme je predstavila osnutek poročila.

Nadzor nad poslovanjem javnega podjetja Komunala Novo mesto; izvajalci nadzora Marjetka Kastrevc, Martina Vrhovnik in Marko Vrhovšek so predstavili potek in ključne ugotovitve nadzora.

Nadzor Postavka v ZR 2019 - prevoz učencev; je predstavil izvajalec nadzora Drago Cerovšek.

Po razpravi članov NO o vsakem osnutku poročil nadzora posebej, so bili sprejeti naslednji

SKLEPI:

- 1. Osnutek Poročila o nadzoru nad stvarnim premoženjem MO Novo mesto se posreduje nadzorovani osebi,**
- 2. Osnutek Poročila o nadzor nad poslovanjem javnega podjetja Komunala Novo mesto se posreduje nadzorovani osebi in MO Novo mesto,**
- 3. Osnutek poročila nadzora postavk proračuna MO NM – prevoz učencev se posreduje nadzorovani osebi.**

Poročila so bila sprejeta soglasno, s poimenskim izjavljanjem, za osnutke poročil je glasovalo vseh 7 članov. Poročila se posredujejo nadzorovanim osebam najkasneje do ponedeljka, dne 12.10.2020.

Osnutek poročila v zvezi z nadzorom stvarnega premoženja vezano na nepremičnine v

Podbrezniku bo dokončan do 20.10.2020 - zadolžena izvajalka nadzora Klementina Zeme.

V program dela NO za leto 2021 se v zvezi z nadzorom stvarnega premoženja v Podbrezniku doda še leto 2018.

Osnutek poročila nadzora na področju stroškov dela v MONM bo dokončan do konca meseca oktobra 2020- zadolžen izvajalec nadzora Mitja Sadek .

K 5. točki

Priloga tega zapisnika so fotografije članov in članic fotografirane na strani skype ob poteku seje.

Naslednja seja bo predvidoma konec oktobra 2020.

Seja je bila končana ob 21.15 uri!

Številka:032-5/2020

Datum: 8.10.2020

Zapisala:

Martina Vrhovnik članica NO

Metka Kastrevc
Podpredsednica NO

Priloga: fotografija skype-1x