



Mestna občina Novo mesto

Občinska uprava

Direktorica

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 202
F: 07 39 39 208

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

f

Številka: 35422-5/2018-643
Datum: 9.4.2018

ZADEVA: Povabilo k oddaji ponudbe

ZVEZA: Izdelava PZI projektne dokumentacije za projekt »Rekonstrukcija črpališča Žaga«

Naročnik je ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007/11/2016 z dne 19. 5. 2016, na podlagi katerega naročnik poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za izdelavo PZI (projekta za izvedbo) za investicijo »Rekonstrukcija črpališča Žaga«

1. NAROČNIK: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

2. PREDMET IN OBSEG NAROČILA

Na kanalizacijskem sistemu Novega mesta se na severnem območju Krajevne skupnosti Center in na levem bregu reke Krke nahaja črpališče Žaga. Na črpališče se stekajo odpadne vode in večinskega dela kanalizacijskega sistema Novega mesta. V črpališču so vgrajene tri črpalke, ki odpadno vodo prečrpajo v višje ležeči S kanal, preko katerega se v nadaljevanju odpadna voda odvaja na Centralno čistilno napravo Novo mesto.

Črpališče Žaga je bilo zgrajeno leta 1983. Leta 2014 so bile na dotoku črpališča vgrajene avtomatske grablje in preša za obdelavo blata iz grabelj. Ob črpališču je bil ravno tako leta 2014 zgrajen zadrževalni bazen v katerem se zberejo in zadržijo odpadne vode iz prispevnega območja levega brega reke Krke severno od gimnazije Novo mesto (Mestne njive).

Objekt črpališča ima kletni in pritlični del. V kletnem delu se nahaja vtočni del z avtomatskimi grabljami, zadrževalna komora odpadne vode in strojnica, v kateri so nameščene črpalke za suho vgradnjo. V pritličnem delu se nahaja zgornji del avtomatskih grabelj, preša, cevne povezave tlačnega voda in prostor z elektro-krmilnimi omarami. Celotna konstrukcija objekta je armiranobetonska, predelne stene so opečne. Streha objekta je ravna in prekrita s prodnatim nasutjem. Posamezni konstrukcijski elementi, stavbno pohištvo in oprema objekta so v slabem stanju, zato je na objektu nujno potrebno izvesti investicijska vzdrževalna dela.

Predmet in obseg naročila sta podrobneje opisana v projektni nalogi številka 35422-5/2018-643, datum 26.3.2018

3. OGLED OBSTOJEČEGA OBJEKTA

Ogled obstoječega objekta je možen po predhodni najavi na elektronski naslov: natasa.engel@novomesto.si.

4. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Kriterij ocenjevanja za izbor izdelovalca bo najnižja skupna ponudbena cena, ob upoštevanju izpolnitve zahteve naročnika po predložitvi ustreznega referenčnega dela.

Naročnik od ponudnikov kot predložitev ustreznega referenčnega dela zahteva izjavo ponudnika o zaključeni izdelavi vsaj ene PZI projektne dokumentacije za infrastrukturni objekt »rekonstrukcija/novogradnja črpališča na mešanem kanalizacijskem sistemu s kapaciteto vsaj 20l/s« ali rekonstrukcija/ novogradnja čistilne naprave vsaj 200 PE. Referenčno obdobje je omejeno na 10 let. (šteto od datuma oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo). Naročnik si pridržuje pravico preveriti navedeno referenčno delo pri naročniku.

5. POGAJANJA

Naročnik ne bo izvedel pogajanj za predmetno naročilo

6. ROK ZA IZVEDBO DEL

Izvajalec bo moral končati vse pogodbene obveznosti v roku **60 koledarskih dni**, šteto od obojestranskega podpisa pogodbe, in naročniku dostaviti v pregled in potrditev PZI v 1 izvodu (vmesna kopija projekta se odda z vsemi soglasji).

Oddaja dokončno izdelanih 6 izvodov PZI je vezana na rok, ki ga določi naročnik in ne kasneje kot **30 koledarskih dni** po oddaji 1 izvoda PZI v pregled.

7. NAČIN IN ROK PLAČILA

Naročnik bo izdelovalcu plačal izvedena dela 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa, na podlagi predanega in potrjenega gradiva.

8. ROK ZA ODDAJE PONUDBE

Rok za oddajo ponudbe je 23.4.2018 do 10.00 ure. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku.

9. NAČIN IN KRAJ ODDAJE PONUDBE

Podpisano in žigosano ponudbo s prilogami, ki jih je določil naročnik, je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov naročnika: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Na ponudbi mora biti oznaka: **NE ODPIRAJ - PONUDBA – »Rekonstrukcija črpališča Žaga«**.

10. OBSEG PONUDBE:

V ponudbi morajo biti zajeta vsa dela, ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta naročila. Ponudba mora biti oddana na predpisanih obrazcih in mora obsegati:

- izpolnjen obrazec OBR-1,
- izpolnjen obrazec OBR-2,
- izjavo o referenčnem delu OBR-3,
- parafiran izvod pogodbe.

Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od dneva prejema ponudbe. V kolikor bo rok veljavnosti krajši od zahtevanega, se ponudba izloči.

11. SKLENITEV NAROČILA

Sredstva za izvedbo predmetnega naročila so zagotovljena v proračunu za leto 2017 na proračunski postavki »23 11 052 054 »Rekonstrukcija črpaljšča Źaga« , konto 420402 rekonstrukcije in adaptacije.« Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, najkasneje v roku 10 dni od obvestila o izbiri.

12. KONTAKT:

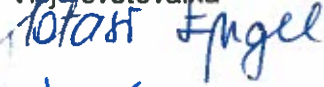
Kontaktna oseba s strani naročnika: Nataša Engel, e-mail: natasa.engel@novomesto.si

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo.

Lep pozdrav,

Nataša Engel
Višja svetovalka



dr. Iztok Kovačič
vodja Urada za prostor in razvoj

dr. Vida Čadonič Špelič
direktorica



PRILOGE:

1. Obrazec – Ponudba (OBR-1)
2. Obrazec – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-2)
3. Obrazec – Seznam referenc ponudnika (OBR-3)
4. Vzorec pogodbe

POSILANO:

1. Ponudnikom po elektronski pošti in objavljeno na spletni strani naročnika



naziv ponudnika

naslov ponudnika

P O N U D B A ŠT.....

01. Predmet naročila

Izdelava PZI projektne dokumentacije za projekt »Rekonstrukcija črpališča Žaga«

04. Podatki o ponudniku

I. PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma ime in naslov: _____

Davčna številka: _____

Transakcijski račun: _____

Matična številka: _____

Kontaktna oseba: _____

Številka mobitela kontaktne osebe _____

E-mail kontaktne osebe: _____

03. Ponujena cena:

	OPIS	VREDNOST V EUR
1	Izdelava PZI	
	SKUPNA VREDNOST	
	POPUST %	
	SKUPNA VREDNOST S POPUSTOM	
	22 % DDV	
	VSE SKUPAJ	

Ponudbena cena za predmet naročila mora biti fiksna do konca izvedbe naročenih del in v njej všteti vsi materialni stroški ter vsi stroški za izvedbo predmeta naročila, z vsemi potrebnimi načrti, elaborati, projektnimi pogoji, soglasji, ki omogočajo naročniku izvedbo del v obsegu iz povabila in projektne naloge ter skladno z zakonodajo.

Ponudbena cena mora vključevati vse potrebne ogledе obstoječega objekta, koordinacije z naročnikom in upravljavcev, ter vse stroške terenskih ogledov in usklajevanj.

Projektant mora tolmačiti projektne rešitve v času oddaje javnega naročila za izbor izvajalca in v času izvajanja del, ki so posledica neusklajenih in nepopolnih projektnih rešitev.

Datum in kraj _____

(podpis in žig ponudnika)

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo...):

(ime in priimek oziroma firma)

(naslov prebivališča oz. sedež)

(matična številka oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe-ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru)

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): ☐ DA ☐ NE

V lastništvu ponudnika so udeležene naslednje fizične ali pravne osebe:

a) fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št	ime in priimek:	prebivališče (stalno/začasno)	delež lastništva ponudnika v %:	tihi družbenik (DA/NE) (če DA, navedite nosilca tihe družbe)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b) pravne osebe, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Št	Naziv pravne osebe	sedež:	matična/davčna št.:	delež lastništva ponudnika v %:	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA/NE)
1.					

2.					
3.					
4.					
5.					

Pri čemer so pravne osebe pod b) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Pravna oseba	Ime in priimek fizične osebe	Prebivališče (stalno/začasno)	Tihi družbenik (DA/NE)	Nosilec tihe družbe

- c) so z zgoraj navedenim ponudnikom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

Št	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe:	Matična/davčna št.:	način povezave:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je naročilo v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nično. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Kraj in datum: _____

žig

Podpis zakonitega zastopnika:

Opomba: V primeru večjega števila udeleženih oseb, se obrazec kopira.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA

Naročniku Mestni občini Novo mesto izjavljamo, da smo v zadnjih desetih letih od roka za oddajo ponudb uspešno izdelali (šteje se datum oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo):

- vsaj en projekt PZI projektne dokumentacije za infrastrukturni objekt »rekonstrukcija/novogradnja črpališča na mešanem kanalizacijskem sistemu s kapaciteto vsaj 20l/s« ali rekonstrukcija/ novogradnja čistilne naprave s kapaciteto vsaj 200 PE in sicer:

št.	naročnik (naziv, naslov)	predmet pogodbe	vrednost izvedbe del	obdobje izvedbe (od...do...)
1.				
2.				
3.				

Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je naročil in financiral izvedbo referenčnega projekta.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen osebe

NAROČNIK: MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,
ki jo zastopa mag. župan Gregor Macedoni,
matična številka: 5883288000,
identifikacijska številka za DDV: SI48768111,
(v nadaljevanju: občina),

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa
direktor/ica _____
matična številka: _____,
identifikacijska številka za DDV: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta:

POGODBO
za izdelavo PZI projektne dokumentacije za projekt
»Rekonstrukcija črpališča Žaga«

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izdelavo PZI projektno dokumentacijo za projekt »Rekonstrukcija črpališča Žaga«,
- da je naročnik ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007/11/2016 z dne 19. 5. 2016, na podlagi katerega je naročnik na svoji spletni strani objavil povabilo št. _____, z dne _____, s katerim je pozval vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi povabila iz druge alineje in ponudbe izvajalca št. z dne.....,
- da se bodo dela po projektni dokumentaciji iz prve alineje izvajala kot vzdrževalna dela.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izdelavo projektno dokumentacijo PZI za projekt »Rekonstrukcija črpališča Žaga«.

Ta dela se izvajalec zaveže opraviti v skladu s:

- priloženo ponudbo št. _____, z dne _____, projektno nalogo številka 35422-5/2018, z datumom 26.3.2018, in v skladu s to pogodbo,
- obstoječo zakonodajo in veljavnimi tehničnimi pravilniki, normativi in standardi v RS ter pravili stroke.

Erpel

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Vrednost pogodbenih del iz 2. člena na osnovi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ vključno s ____% popustom izvajalca znaša:

Vrednost brez DDV: _____ EUR

Vrednost 22 % DDV: _____ EUR

Skupaj pogodbeni vrednost z DDV: _____ EUR

(z besedo vrednost z DDV v EUR: _____ eurov in __/100)

Pogodbena cena je fiksna do konca izvedbe pogodbenih del, v njej so všteti vsi materialni stroški ter vsi stroški za izvedbo predmeta pogodbe, z vsemi potrebnimi načrti, elaborati, projektnimi pogoji, soglasji, ki omogočajo naročniku izvedbo del v obsegu iz pogodbe, projektne naloge in povabila ter skladno z zakonodajo.

Naročnik ima sredstva zagotovljena na proračunski postavki »23 11 052 054 Rekonstrukcija črpalnice Žaga« v odloku o proračunu za leto 2018.

4. člen

Pogodbena cena vsebuje poleg del v 2. členu te pogodbe še:

- šest (6) izvodov projektne dokumentacije PZI (v primeru fazne gradnje mora biti popis del po fazah), v papirni obliki in na zgoščenki z digitalnim zapisom v obliki map s posameznimi načrti, v katerih je besedilo v formatu .doc, .pdf, tabele v formatu .xls (aktivna oblika) in risbe v formatu .dwg in pdf, vse v nezaklenjeni obliki,
- vse stroške izvajalca, potrebne za izdelavo projektne dokumentacije z elaborati, skladno s predpisi in pravili stroke, vključno s potnimi stroški, koordinacijami, ostalimi materialnimi stroški, stroški za pridobitev dovoljenj ali soglasij in projektnih pogojev, stroški drugih morebitnih postopkov, stroški taks ali drugi morebitnimi stroški v zvezi z izdelavo in predajo dokumentacije,
- vse stroške v zvezi z detajlnim pregledom obstoječega objekta,
- vse stroške izvajalca v zvezi s predstavljanjem in koordiniranjem rešitev z upravljavcem objekta, po potrebi tudi na kraju samem,
- vsa tolmačenja in usklajevanja načrtov, ki izhajajo iz nejasnih, nepopolnih ali neusklajenih načrtov, ki jih je izvajalec dolžan izvesti na poziv naročnika,
- vsako morebitno potrebno spremembo ali popravek izdelane dokumentacije zaradi napak in pomanjkljivosti ali neizvedljivosti.

5. člen

S prejemom plačila obveznosti po tej pogodbi se na naročnika v celoti prenesejo vse materialne avtorske pravice na projektu in projektni dokumentaciji, vključno z neomejeno pravico do reproduciranja, uporabe, predelave oz. spreminjanja projekta in dokumentacije za uporabo na tem projektu, moralne pravice pa ostanejo avtorju.

IV. POGOJI, NAČIN IN ROK IZDELAVE

6. člen

Izvajalec se zaveže pričeti z deli, ki so predmet te pogodbe, takoj po obojestranskem podpisu te pogodbe.

Izvajalec se zaveže končati vse pogodbene obveznosti v roku **60 koledarskih dni**, šteto od obojestranskega podpisa pogodbe, in naročniku dostaviti v pregled in potrditev PZI v 1 izvodu (vmesna kopija projekta se odda z vsemi soglasji).

Oddaja dokončno izdelanih 6 izvodov PZI je vezana na rok, ki ga določi naročnik in ne kasneje kot **30 koledarskih dni** po oddaji 1 izvoda PZI v pregled.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja del, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi.

Rok za dokončanje pogodbenih del se lahko ustrezno podaljša, če naročnik med opravljanjem pogodbenih del spremeni podatke ali poveča obseg del in storitev, kar bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

Morebitni nov obseg del in pogodbeni rok se določi sporazumno med pogodbenimi strankami z aneksom k tej pogodbi, in sicer v skladu z določili ZJN-3 o dopustnih spremembah pogodbe.

Izvajalec mora podati pisno vlogo za podaljšanje roka dokončanja del najkasneje 7 dni pred iztekom pogodbenega roka. V primeru zamude roka izvedbe se upoštevajo določila 11. člena.

V. PLAČILO IN OBRAČUN

7. člen

Naročnik bo izdelovalcu plačal pogodbene obveznosti na podlagi prejetega računa s specifikacijo in poročilom izvedenih del 30 dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Izvajalec bo obračunaval opravljena dela naročniku na podlagi izstavljenega računa oziroma začasnih situacij glede na opravljena dela. Obračunati sme največ 50 % vrednosti pogodbenih del, preostalih 50 % pa sme izvajalec obračunati šele,

- po uspešno zaključenih izvedbi vseh pogodbenih del, ki so predmet te pogodbe oz. po izdaji potrdila s strani naročnika o uspešnem prevzemu vse zahtevane dokumentacije.

Izvajalec je dolžan dostaviti račun oz. situacijo v roku pet (5) dni po opravljenem delu oz. do 5. v mesecu za pretekli mesec, če traja delo več mesecev. Naročnik je dolžan račun oz. situacijo v roku 8 dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 8 dni računa oz. situacije ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da sta račun oz. situacija potrjena.

Odstopanje od načina plačila, ki bi nastalo kot posledica spremembe sprejetega proračuna Mestna občine Novo mesto, bosta naročnik in izvajalec uskladila z aneksom k veljavni pogodbi.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec bo projektno dokumentacijo iz 2. člena te pogodbe izdelal skladno s Pravilnikom o vsebini projektne dokumentacije (Uradni list RS št. 55/08 s spremembami in dopolnitvami) in veljavnimi prostorskimi akti ter zakonodajo in podzakonskimi akti za tovrstno gradnjo.

Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da pri izvedbi pogodbenih del ne bo kršil morebitnih že obstoječih avtorskih pravic tretjih oseb na področju gradnje.

Obveznosti izvajalca so:

- da bo prevzete naloge, določene po tej pogodbi opravil strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in standardi,
- da bo pri oddaji elektronske oblike projektne dokumentacije upošteval Navodila za pripravo digitalnih podatkov o prostorskih aktih in projektni dokumentaciji,
- da bo aktivno sodeloval z naročnikom in upravljavcem objekta, pri svojem delu upošteval smernice in delovna napotila ter zahteve, ki so ali še bodo dane z dokumentacijo,
- da je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku,
- da naročnika sproti obvešča o tekočih problemih in o nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- da bo na pobudo naročnika v vsaki fazi izdelave projektne dokumentacije dajal pojasnila v zvezi z njeno izdelavo in pojasnjeval vse morebitne nejasnosti glede pogodbenih del,
- da bo naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- da bo na svoje stroške in v roku, sporazumno določenem med pogodbenima strankama, izvršil dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije, če se ugotovi, da je glede na predmet in obseg pogodbe pomanjkljiva,
- da bo za vsak predlog spremembe projektne dokumentacije, za katerega misli, da je smotrni in ni v skladu s projektno nalogo, priskrbel soglasje naročnika,
- da bo sodeloval pri predstavitvi projektne dokumentacije ter izvršil vse korekcije projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah,
- predal naročniku izdelano projektno dokumentacijo v dogovorjenem obsegu in na dogovorjen način.

S podpisom te pogodbe izvajalec potrjuje, da je seznanjen z lokacijo ter z vsemi okoliščinami in pogoji pod katerimi je možna izvedba predmeta pogodbe.

Projektna dokumentacija, ki jo izdela izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec preda lahko tretji osebi samo s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda v svojem arhivu.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Obveznosti naročnika so:

- da bo izvajalcu izročil v dogovorjenih rokih vso dokumentacijo, s katero razpolaga na obravnavanem območju, potrebno za izvršitev pogodbenih del,
- da bo tekoče spremljal in nadziral projektiranje in potrjeval, po potrebi, projektne rešitve,
- da bo pregledal in pisno potrdil projektno dokumentacijo pred končno oddajo,
- da bo pripravil pogodbe za služnosti in odkupe ter sodeloval pri ureditvi meje.

Naročnik se zaveže, da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvrši pravočasno.

Naročnik bo v rokih plačeval svoje finančne obveznosti do izvajalca.

VIII. PREVZEM DOKUMENTACIJE

10. člen

Šteje se, da je naročnik prevzel izveden predmet naročila, ko izvajalcu pisno potrdi, da je prevzeto delo po tej pogodbi izdelano tako, kot je to dogovorjeno s pogodbo. V primeru, da ima naročnik pripombe na prevzeto delo, se izvajalec zaveže napake odpraviti v času dogovorjenem z naročnikom.

Emel

IX. POGODBENA KAZEN

11. člen

Za vsak dan zamude dokončanja prevzetih del po tej pogodbi lahko naročnik obračuna izvajalcu pogodbeno kazen v višini 2‰ (dva promila) od vrednosti pogodbenih del, vendar največ 20% (dvajset odstotkov) od vrednosti pogodbenih del. Pogodbeno kazen se obračuna s končnim obračunom.

V primeru, da naročnikov pregledovalec po končnem pregledu projektne dokumentacije ugotovi, da projektna dokumentacija ni popolna oziroma ima napake, se izvajalec zaveže popraviti napake oziroma dopolniti dokumentacijo v roku, ki ga določi naročnik. V kolikor izvajalec ne popravi oziroma dopolni projektno dokumentacijo v postavljenem roku ima naročnik pravico izvesti dopolnitev dokumentacije oziroma popravek napak z drugim izvajalcem na breme izvajalca po tej pogodbi. V tem primeru bo naročnik tudi zadržal sredstva pri končnem obračunu v višini 20 % pogodbenih del kot pogodbeno kazen zaradi nekvalitetne izvedbe del.

X. POOBLAŠČENE OSEBE

12. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Nataša Engel.

Odgovorni vodja projekta in pooblaščen predstavnik izvajalca je _____.

XI. REŠEVANJE SPOROV

13. člen

Morebitne nastale spore bodo pogodbene stranke skušale rešiti sporazumno. V nasprotnem primeru lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Novem mestu.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, ali posredniku,

je nična.

XIII. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sklenjena v štirih (4) izvodih, od katerih naročnik prejme dva (2) izvoda, izvajalec pa dva (2) izvoda pogodbe.

Številka: _____

Datum: _____

IZVAJALEC

Direktor/-ica

Številka: _____

Datum: _____

NAROČNIK

Mestna občina Novo mesto

Župan

mag. Gregor Macedoni