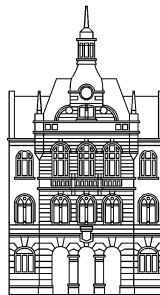


Mestna občina Novo mesto

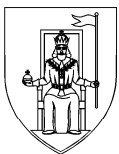


Župan

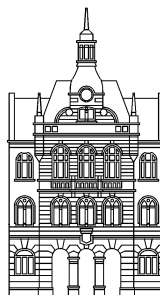
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

JAVNI RAZPIS

**za oddajo koncesije za izvajanje izbirne gospodarske javne službe
plakatiranja in obveščanja na mupi panojih
v Mestni občini Novo mesto**



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

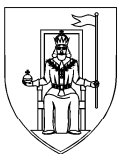
VSEBINA JAVNEGA RAZPISA

za izvajanje izbirne gospodarske javne službe plakatiranja in obveščanja na mupi panojih v Mestni občini Novo mesto v skladu s 5. členom Odloka o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto

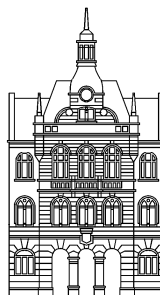
- I. DEL
 - Povabilo k oddaji ponudbe
 - Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- II. DEL
 - OBRAZEC št. 1 – PONUDBA
 - OBRAZEC št. 2. – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE
 - OBRAZEC – BON1, KI GA IZDA AJPES
 - OBRAZEC št. 3 – SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV
 - OBRAZEC št. 4 – IZJAVA PONUDNIKA O PREVZEMU ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO
 - OBRAZEC št. 5 – REFERENČNO POTRDILO
 - OBRAZEC št. 6 – VZOREC POGODBE

Žig

Odgovorna oseba koncedenta:
ŽUPAN
Alojzij Muhič



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 2461-8/2010
Datum: 07.07.2010

POVABILO K ODAJI PONUDBE

1. Povabilo k oddaji ponudbe:

Na podlagi 42. člena Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06)
koncedent:

Mestna občina Novo mesto
Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Telefon: 07/393 92 02
Telefaks: 07/393 93 20
Matična številka: 5883288
ID za DDV: SI48768111
Transakcijski račun: 01285-0100015234

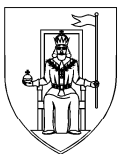
vabi ponudnike, da na podlagi te dokumentacije podajo ponudbe za plakatiranje na mupi panojih.

Odgovorna oseba za izdajo informacij je: Simona Pavlič

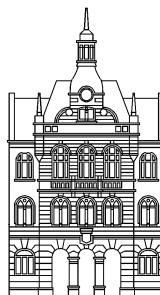
- ☐ tel.: 07/ 39 39 294
- ☐ e-pošta: simona.pavlic@novomesto.si

Žig

Odgovorna oseba koncedenta:
ŽUPAN
Alojzij Muhič



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 2461-8/2010
Datum: 07.07.2010

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Predpisi na podlagi katerih se izvaja postopek javnega razpisa:

Javni razpis za izvajanje izbirne gospodarske javne službe plakatiranja in obveščanja na mupi panojih v Mestni občini Novo mesto se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93),
- Zakona o javno zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06)
- Zakona o splošnem upravnem postopku ZUP-F (Uradni list RS, št. 24/06, 126/07, 65/08, 47/09 in 48/09),
- Odloka o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo) (Uradni list, RS, št. 3/10).

2. Jezik v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

3. Predmet in območje izvajanja koncesije

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, kot koncedent na podlagi 16. in 17. člena odloka izvaja javni razpis za izvajanje izbirne gospodarske javne službe plakatiranja in obveščanja na mupi panojih na območju Mestne občine Novo mesto.

4. Pogoji za podelitev in izvajanje koncesije

Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da je fizična ali pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,
2. da ima poravnane davke, prispevke in ostale obveznosti do Mestne občine Novo mesto,
3. da izkaže kadrovske in organizacijske sposobnosti za izvajanje koncesije,
4. da izkaže finančno usposobljenost,
5. da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev in priprav,
6. da ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
7. da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzroči tretji osebi.

5. Začetek in čas trajanja koncesije

Koncesija se podeli za obdobje dveh let. Če koncesionar izpolnjuje do koncedenta obveznosti iz odloka in koncesijske pogodbe, se obdobje lahko podaljša še za tri leta, vsako leto, za eno leto z aneksom, vendar največ skupaj z osnovno pogodbo do pet let.

Rok iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

6. Popolna ponudba:

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in zvezana na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te razpisne dokumentacije. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1- Ponudba. Ponudnik predloži ponudbo v enem (1) izvodu.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam koncedenta iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da bi koncedent po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo koncedent ponudbo takega ponudnika izločil.

Ob tem koncedent opozarja ponudnike, da ne bo dopustil ponudnikom, da bi spreminjali svoje pogoje in ne bo dopustil dopolnitve ponudbe v delu, ki je vezan na merila ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta razpisa oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih bo koncedent prejel v postopku predmetnega javnega razpisa.

7. Vsebina ponudbe:

Popolna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente:

Št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	OPOMBA
1.	OBRAZEC št. 1 – PONUDBA	DA
2.	OBRAZEC št. 2 – IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE	DA
3.	OBRAZEC – BON1, KI GA IZDA AJPES	DA
4.	OBRAZEC št. 3 – SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV	DA
5.	OBRAZEC št. 4 – IZJAVA PONUDNIKA O PREVZEMU ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO	DA
6.	OBRAZEC št. 5 – REFERENČNO POTRDILO	DA
7.	OBRAZEC št. 6 – VZOREC POGODBE	DA

8. Koncedent bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje ki jih ponudnik dokazuje z izjavo o sposobnosti, dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Koncesionar bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku koncedentu ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo koncedent njegovo ponudbo izločil.

A. Osnovna sposobnost:

Da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država, v kateri ima prijavitelj svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

Da proti gospodarskemu subjektu ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ponudnika; če poslovanje upravlja sodišče, da ni opustil poslovne dejavnosti ali je v katerem koli podobnem položaju, če je bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

Da ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega razpisa.

Da izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.

Da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih.

Dokazilo:

OBRAZEC št. 2 – izjava ponudnika.

B. Poklicna sposobnost:

Da ima gospodarski subjekt veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

Dokazilo:

OBRAZEC št. 2 – izjava ponudnika.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazilo:

OBRAZEC št. 2 – izjava ponudnika.

C. Ekonomska in finančna sposobnost:

Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred javnim razpisom ni imel blokirane transakcijskega računa.

Da mu v zadnjih treh letih s strani koncedenta zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti ni bila unovčena nobena od zahtevanih bančnih garancij

Dokazilo:

OBRAZEC št. 2 – izjava ponudnika.

Kot finančna sposobnost se bodo šteli podatki, ki bodo pridobljeni iz obrazca BON1, ki ga ponudnik priloži razpisni dokumentaciji, za obrazcem št. 2.

Finančna sposobnost se bo ovrednotila za leto 2009 na naslednji način:

1. dobiček oz. izguba iz poslovanja (pri poslovanju):
 - v kolikor izkazuje dobiček iz poslovanja ter ne izkazuje izgube – 12 točk
 - v kolikor izkazuje izgubo iz poslovanja, ki ni večja od čistega dobička – 6 točk
 - v kolikor izkazuje čisto izgubo ali nekrito izgubo – 0 točk
2. gospodarnost poslovanja:
 - v kolikor je kazalnik gospodarnosti poslovanja enak ali večji kot 1 – 8 točk
 - v kolikor je kazalnik gospodarnosti poslovanja od 0,8 do 0,99 – 4 točke
 - v kolikor je kazalnik gospodarnosti poslovanja do 0,79 – 0 točk.

Kot ostale ugodnosti se smatra višina koncesijske dajatve.

Ovrednotenje merila bo tako, da bo ponudnik z najvišjo ponujeno koncesijsko dajatev v EUR/m²/leto table (Ponudnik A dobil največje možno število točk, ostali pa glede na ponujeno višino sorazmerno manj).

Primer: Ponudnik A – 300 EUR/m²/leto – 80 točk (100 %)

Ponudnik B – 150 EUR/ m²/leto – 40 točk (50%)

Ponudnik c – 30 EUR/ m²/leto – 8 točk (10%)

9. Reference

Ponudnik mora navesti reference s področja plakatiranja na mupi panojih. Iz potrjenih referenc mora biti nedvoumno razvidno, da gre za vrsto plakatiranja, ki so predmet javnega razpisa.

Predmet ocenjevanja bodo zgolj potrjene reference s strani najmanj treh naročnikov/koncedentov, za najmanj 30 mupi panojev letno.

V primeru, da ponudnik ne predloži zahtevanih referenc, ponudba ni popolna in se kot taka izloči iz nadaljnjega postopka.

Dokazilo:
OBRAZEC št. 5

10. Merila za izbor najugodnejšega ponudnika:

Na izbor za najugodnejšega ponudnika bodo vplivala naslednja merila:

1. Finančna usposobljenost – 20 točk
2. Koncesijska dajatev – 80 točk

Ponudniki morajo izjave predložiti na priloženih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnikov se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila iz Navodil za izdelavo ponudbe so lahko v kopijah v kolikor ni iz razpisne dokumentacije zahtevano drugače, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

11. Rok in način predložitve prijav:

Prijave je potrebno predložiti do 23.08.2010 do 10.00 ure, na naslov Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – ponudba – mupi panoji«. Naslov pošiljatelja mora biti označen na hrbtni strani kuverte.

Upoštevane bodo vse zaprte in pravilno označene ponudbe, ki bodo prispele na zgornji naslov do določenega datuma in ure. Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na zgornji naslov. V kolikor je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure. Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Neustrezno označene ponudbe ter ponudbe, ki jih bo Mestna občina Novo mesto prejela po poteku roka za predložitev ponudb, bodo izločene kot nepravilne ter neodprte vrnjene na naslov pošiljatelja, navedenega na ovojnici.

12. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe:

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »Ne odpiraj – ponudba – mupi panojih«– z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za umik ali spremembo ali dopolnitev že oddane ponudbe.

Ponudnik lahko v postopku javnega razpisa umakne svojo ponudbo. Kadar to stori po poteku roka za oddajo ponudb, bo koncedent unovčil ponudnikovo garancijo za resnost ponudbe,.

Ponudnik ne sme spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega razpisa,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je koncedent prejel v postopku.

13. Rok za izbor najugodnejšega ponudnika:

Koncesionar bo sprejel odločitev v roku 15 dni od odpiranja ponudb z izdajo upravne odločbe.

14. Rok v katerem bodo ponudniki obveščeni o izboru koncesionarja:

Koncesionar bo ponudnike o izboru obvestil v roku 15 dni po izdaji odločbe.

15. Druge informacije o javnem razpisu:

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani Mestne občine Novo mesto: <http://novomesto.si>, interesenti pa jo lahko dvignejo tudi v Glavni pisarni Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ponudniki lahko na naveden naslov podajo dodatna pisna vprašanja, najkasneje do 13.08.2010.

Datum, čas in kraj odpiranja prijav: 23.08.2010 ob 11,00 uri, v sejni sobi Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, drugo nadstropje.

Koncedent si pridružuje pravico, da:

- ne izbere nobenega ponudnika
- v celoti razveljavi javni razpis.

16. Način ocenjevanja ponudb in izbor:

Koncedent bo po opravljenem pregledu in ocenjevanju ponudb med popolnimi ponodbami, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, izbral tisto ponudbo, ki bo na podlagi meril najugodnejša. Za koncedenta to pomeni najvišje število zbranih točk navedenih v merilih.

Popolne ponudbe bo koncedent pregledal ali so brez računskih napak. V primeru, da je pri izračunavanju ponudbene cene v ponudbenem predračunu prišlo do računskih napak, velja ponudba, ki jo ponudnik navede v OBRAZCU št. 1 – Ponudba.

17. Možnost variantnih ponudb:

Variantne ponudbe niso dopustne in jih koncedent v primeru prejema ne bo upošteval.

18. Rok veljavnosti ponudb:

Ponudbe morajo biti veljavne 60 dni od roka za oddajo ponudb.

19. Splošna določila:

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani parafirati in žigosati.

Koncedent bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji razpisa preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. V kolikor bodo le te drugačne od predloženih bo ponudnika, ki je napačne podatke podal v svoji ponudbi izločil iz postopka javnega razpisa.

20. Prekinitev postopka javnega razpisa:

Koncedent ima pravico kadarkoli prekiniti postopek javnega razpisa.

Žig

Odgovorna oseba koncedenta:

**ŽUPAN
Alojzij Muhič**



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Ponudnik: _____

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu RS, vam dajemo naslednjo

PONUDBO

V skladu s pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, glede na opis predmeta javnega razpisa in zahtev koncedenta iz razpisne dokumentacije znaša koncesijska dajatev za »PLAKATIRANJE NA MUPI PANOJIH«

Zap. št.	Vrsta obvestilnega mesta:	Koncesijska dajatev (EUR/m ² /leto)
1.	Mupi panoji	

Z besedo: _____

Plačilni roki:

Koncedentu izjavljamo, da:

- Bomo mesečno, najkasneje do petega (5) v mesecu za pretekli mesec koncedenta obveščali o številu in dimenzijah vseh objektov za oglaševanje.
- Bomo plačevali koncesijske dajatve mesečno na osnovi poročila o dejansko nameščenih plakatih, in sicer do 15. v mesecu za pretekli mesec.

01. Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika:

Zakoniti zastopnik:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka telefaksa:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Veljavnost ponudbe:

Ponudba velja do vključno 60 dni od roka za oddajo ponudb.

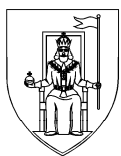
Kraj:_____

Datum:_____

Žig

Žig in podpis ponudnika:

Navodilo: obrazec št. 1 mora biti izpolnjen. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Ponudnik: _____

IZJAVA

ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega razpisa in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije (ustrezno obkroži).

Izjavljamo,

1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku KZ – 1 (Uradni list RS, št. 55/08): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje; goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe pooblaščenice za zastopanje.
2. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.
3. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega razpisa.
4. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež.
5. Da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih.
6. Da izpolnjujemo ostale pogoje, kot so navedeni v navodilu ponudnikom za izdelavo ponudbe.
7. Da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje koncedenta za izvedbo javnega razpisa.
8. Da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

9. Da nam v zadnjih treh letih s strani Mestne občine Novo mesto zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti ni bila unovčena bančna garancija ali druga oblika finančnega zavarovanja pogodbenih obveznosti.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____
(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega razpisa ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.
(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih s koncedentom;
- da zagotavljamo kvalitetno izvedbo vseh ponujenih del.
- da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega razpisa nismo imeli blokirane transakcijskega računa.
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do Mestne občine Novo mesto
- da nismo v sodnem sporu z koncedentom

**Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za:
»KONCESIJO PLAKATIRANJE NA MUPI PANOJIH «.**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:



Mestna občina Novo mesto



Župan

*Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si*

Ponudnik: _____

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo koncedentu Mestni občini Novo mesto, da lahko za namene javnega razpisa »**KONCESIJO PLAKATIRANJE NA MUPI PANOJIH**«, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek: _____

Ime in priimek: _____

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis za »**KONCESIJO PLAKATIRANJE NA MUPI PANOJIH**«

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

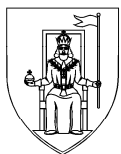
IZJAVA PONUDNIKA O PREVZEMU ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO

Ponudnik: _____

Podajamo izjavo, da kot ponudnik za izvajanje gospodarske javne službe plakativiranja na mupi panojih na območju Mestne občine Novo mesto prevzemamo vso odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročili tretji osebi.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:



Mestna občina Novo mesto



Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Naziv koncedenta/naročnika referenčnega dela:

Na prošnjo ponudnika _____
(naziv in naslov ponudnika)

za prijavo na javni razpis za oddajo koncesije za plakatiranje na mupi panojih na območju
Mestne občine Novo mesto izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je ponudnik _____
(navesti naziv in naslov ponudnika)
v letu _____, in sicer v obdobju od (datum začetka plakatiranja) _____ do (datum
konca del) _____ plakatiral na mupi panojih na območju _____ (opomba:
obvezno vpisati),

število plakatnih mest za leto _____ je _____
število plakatnih mest za leto _____ je _____
število plakatnih mest za leto _____ je _____

Naše mnenje o plačevanju obveznosti in delu (opomba: mnenje je obvezno):

V kolikor bi koncedent želel dodatne informacije v zvezi z izvršenim delom je kontaktna oseba:

ime in priimek: _____

telefon: _____

telefaks: _____

elektronska pošta _____

Potrdilo se lahko uporablja izključno samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku javnega razpisa.

Kraj: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe
koncedenta/naročnika referenčnega dela

Datum: _____

Navodilo: obrazec št. 5 mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani koncedenta/naročnika, za katerega je ponudnik v zadnjih treh letih pred javnim razpisov plakatiral. Upoštevala se bodo samo pozitivna potrdila, ki bodo izpolnjena s strani lokalnih skupnosti v katerih je ponudnik plakatiral. Ponudnik lahko zaradi večjega števila referenc obrazec fotokopira. Za izračun se bo uporabilo povprečje plakatiranja v zadnjih treh letih. Upoštevale se bo potrjene reference za najmanj 15 mupi panopjih za enega koncedenta/naročnika letno.

Na podlagi 39. člena Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 22. člena Odloka o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/2010), sklepata

MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Seidlova 1, 8000 Novo mesto, ki jo zastopa župan Alojz Muhič.

Matična številka: 5883288, Davčna številka: SI 48768111

Številka podračuna pri EZR Mestne občine Novo mesto pri UJP 01285-0100015234

(v nadaljnjem besedilu: koncedent)

in

Ponudnik: _____

P O G O D B O
za izvajanje koncesije plakatiranja na mupi panojih
na območju Mestne občine Novo mesto

Splošne določbe

1. člen

Mestna občina Novo mesto (koncedent) podeli koncesionarju, družbi _____, ta pa prevzame opravljanje izbirne gospodarske javne službe plakatiranja in obveščanja na območju Mestne občine Novo mesto kot to določa Odlok o plakatiranju in obveščanju na območju Mestne občine Novo mesto (uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 3/2010 - v nadaljevanju: odlok o koncesiji).

Koncesionirano gospodarsko javno službo opravlja koncesionar v svojem imenu in na svoj račun, na podlagi pooblastila koncedenta, katerega mu podeljuje s to koncesijsko pogodbo.

Ta koncesijska pogodba se sklepa na podlagi pravnomočne odločbe o podelitvi koncesije, ki jo je izdal direktor občinske uprave Mestne občine Novo mesto pod št.: _____ z dne _____.

2. člen

Stranki uvodoma tudi ugotavljata, da v primeru, če določen institut v tej pogodbi ni podrobneje urejen veljajo neposredno po naštetem vrstnem redu:

- odlok o koncesiji,
- dokumentacija za javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje izbirne gospodarske javne službe plakatiranja in obveščanja na mupi panojih,
- ponudba koncesionarja.

Predmet koncesijske pogodbe

3. člen

Predmet te koncesijske pogodbe je izbirna gospodarska javna služba plakatiranja in obveščanja, in sicer v skladu s točko 2 – samostojne svetlobne vitrine.

Območje izvajanje koncesije

4. člen

Koncesija se izvaja na območju Mestne občine Novo mesto.

Izvajanje dejavnosti

5. člen

Koncesionar mora koncesijsko dejavnost – javno službo izvajati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, skladno z Odlokom o koncesiji, drugimi predpisi ter normativi in standardi, ki veljajo za to dejavnost.

6. člen

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. Ob nastalih okoliščinah, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile.

Začetek in čas trajanja koncesije

7. člen

Koncesija prične veljati z dnem obojestranskega podpisa te koncesijske pogodbe in se prične izvajati najkasneje v roku 30. (tridesetih) dneh od vstopa te koncesijske pogodbe v veljavo.

Koncesija se podeli za obdobje 2 (dveh) let. Če koncesionar izpolnjuje do koncedenta obveznosti iz Odloka o koncesiji in te koncesijske pogodbe, se obdobje lahko podaljša vsako leto za eno leto z aneksom, vendar največ skupaj do pet (5) let.

Koncedent se obvezuje, da bo po prejemu vloge s strani koncesionarja, izdal skladno z zakonodajo dovoljenje za postavitve mupi panojev, ki so predmet te pogodbe, in sicer na lokacijah, kjer je takšen poseg v prostor v skladu s prostorskimi akti in drugimi akti občine. V primeru, da koncesionar zaprosi za dovoljenje za postavitve mupi panojev med trajanjem koncesijskega obdobja, se koncesijsko obdobje za te objekte ne podaljšuje.

Viri financiranje koncesije

8. člen

Sredstva za izvajanje koncesije zagotavlja koncesionar.

Nadzor na opravljanju koncesije

9. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojna služba koncedenta.

Prenehanje koncesijskega razmerja

10. člen

Koncesijsko razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

Prenehanje koncesijske pogodbe

11. člen

Ta koncesijska pogodba preneha s potekom roka, za katerega je bila sklenjena.

12. člen

Ta koncesijska pogodba lahko preneha tudi na podlagi sporazumnega razdrtja. Stranki se sporazumeta za razdrtje v primeru, da soglasno in v skladu z Odlokom o koncesiji ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, sprememba pogodbe oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

V primeru sporazumnega prenehanja te koncesijske pogodbe skleneta koncedent in koncesionar sporazum o razdrtju te koncesijske pogodbe v katerem natančneje določita način in pogoje sporazumnega razdrtja.

V primeru da koncedent zavestno daje netočne informacije glede števila objektov za oglaševanje oz. da zavestno ne prijavi spremembe glede števila postavljenih objektov, ima koncesionar pravico prekiniti pogodbo.

13. člen

Koncedent lahko enostransko razdre koncesijsko pogodbo v primerih hudih kršitev koncesijske pogodbe ali drugih ponavljajočih se ali neodpravljenih koncesijskih kršitev. Odločitev o razdoru poda koncedent z izjavo.

Hude kršitve koncesijske pogodbe so zlasti:

- hudi in dokumentirani primeri neučinkovitega in nepopolnega ali nestrokovnega opravljanja službe,
- nesprejemanje spremenjenih pogojev za izvajanje dejavnosti v primeru spremembe predpisa o komunalnih taksah,
- občasno neutemeljeno opuščanje izvajanje javne službe,
- da koncesionar sam ne izvaja javne službe.

V navedenih primerih je razdor te koncesijske pogodbe možen brez odpovednega roka.

Druge ponavljajoče kršitve:

- ravnanje v nasprotju z 20. členom te koncesijske pogodbe,
- kršitev določb te koncesijske pogodbe glede zavarovanja odgovornosti.

V navedenih primerih je razdor te koncesijske pogodbe možen, če je koncedent na konkretno kršitev koncesionarja predhodno opozoril, mu postavil rok za odpravo morebitnih posledic kršitve in mu pri tem zagrozil s prenehanjem koncesijske pogodbe.

V kolikor koncesionar kljub opozorilu ne odpravi pomanjkljivosti v določenem roku, se ta koncesijska pogodba razdre s 30 dnevni odpovedni rokom.

Odkup koncesije

14. člen

Če koncedent ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Za uveljavitev odkupa je potrebno soglasje Občinskega sveta.

Odkup koncesije se uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece od odločitve Občinskega sveta.

Ne glede na prejšnji odstavek je odkup lahko tudi prisilen. Za prisilen odkup koncesije se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razlastitev. Ob prisilnem odkupu je koncedent dolžan plačati koncesionarju odškodnino, ki se določa po predpisih o razlastitvi.

Odvzem koncesije

15. člen

Koncedent lahko vzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe v za to določenem roku, predpogoj je izdaja dovoljenja s strani koncedenta,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

V teh primerih se koncesionarju koncesija odvzame v roku 30. dni od vročitve obvestila o odvzemu s strani koncedenta.

Začasen prevzem v režijo

16. člen

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi opravljanje koncesionirane gospodarske javne službe, lahko njeno opravljanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo.

Prenehanje koncesijskega razmerja, ne glede na razlog in na način, ne sme prizadeti uporabnikov javnih dobrin, ki jo nudi javna služba.

V primerih iz prvega in drugega odstavka lahko koncedent opravlja javno službo do ponovne ureditve razmer, s tem da je koncesionar do ponovne ureditve razmer dolžan koncedentu na njegovo zahtevo omogočiti uporabo svojih delovnih sredstev in naprav.

Drugi primeri prenehanja koncesijskega razmerja

17. člen

Koncesijsko razmerje preneha tudi v primeru stečaja koncesionarja, razen v primeru 146. člena Zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, ali njegove likvidacije.

Pravne posledice morebitnega začetka postopka stečaja, likvidacije ali prisilne poravnave določata Zakon o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji in Zakon o gospodarskih družbah.

18. člen

V primeru nameravane statusne spremembe koncesionarja je ta dolžan nemudoma o tem obvestiti koncedenta. Če koncesionar tega ne stori ali če koncedent oceni, da je s to spremembo prizadet javni interes ali bistveno poseženo v razmerja, določena s to pogodbo, lahko koncedent takoj enostransko z izjavo razdre koncesijsko razmerje brez odpovednega roka. V primeru soglasja s statusnim preoblikovanjem koncesionarja se sklene nova koncesijska pogodba z enako vsebino kot jo je imela dosedanja.

Prenos koncesije

19. člen

Koncesionar koncesije ne more prenesti na drugo osebo.

Za izvajanje aktivnosti v zvezi s koncesijo, ki ne posegajo neposredne odnos z uporabniki, lahko koncesionar najame pogodbene podizvajalce (računovodstvo, pravne zadeve in podobno) in za to ne potrebuje koncedentovega soglasja.

Obveznosti koncesionarja

20. člen

Obveznosti koncesionarja:

- obvestilna mesta –označiti s firmo,
- redno vzdrževati in obnavljati obvestilna mesta za oglaševanje, na katerih se izvaja koncesija,
- oglaševati samo v slovenskem jeziku,
- koncesionar mora pred postavitvijo mupi panojev, na svoje stroške pridobiti potrebno dokumentacijo, za postavitve le teh
- koncesionar je dolžan pridobiti vsa potrebna soglasja ter urediti vsa premoženjsko pravna razmerja z lastniki zemljišč,
- koncesionar izvede postavitev objektov za oglaševanje le na lokacijah, za katere pridobi vsa ustrezna dovoljenja in mora pri tem upoštevati vse pogoje, kot jih določi občinska uprava za posege v prostor na področju oglaševanja v Mestni občini Novo mesto; v ta namen poda koncesionar v roku 30 dni po podpisu te pogodbe vlogo za postavitev mupi panojev,
- odstraniti v roku 30 dni po poteku te pogodbe vse mupi panoje,
- plačevati koncesijsko dajatev in komunalno takso,
- ažurno posredovati podatke za odmero koncesijske dajatve in odmero komunalne takse,
- spoštovati in odgovarjati za spoštovanje zakonskih predpisov RS v zvezi z vizualno in tekstualno vsebino propagandnih sporočil na mupi panojev, ki so predmet te pogodbe,
- omogočiti pristojnim organom občinske uprave pregled poslovanja, vpogled v poslovne knjige v delu, ki se nanaša na to pogodbo ter evidenco postavljenih mupi panojev v Mestni občini Novo mesto; s tem se zagotovi nadzor nad izvajanjem oglaševanja po tej pogodbi in nad posegi v prostor na območju Mestne občine Novo mesto,
- koncesionar bo brezplačno opravljal oglaševanje izključno za potrebe Mestne občine Novo mesto v dogovorjenem obsegu,
- koncesionar je dolžan voditi evidenco o postavljenih mupi panojev iz te pogodbe in sicer za: vsak postavljen objekt in vsako reklamno sporočilo nameščeno na objekt.

Obveznosti koncedenta

21. člen

Obveznosti koncedenta:

- izdati posamezno odločbo o odmeri komunalne takse v roku 15. dni od predložitvi podatkov za odmero komunalne takse s strani koncesionarja,
- dosledno opravljati nadzor nad izvajanjem koncesijske dejavnosti plakativiranja in obveščanja,
- izdati na vlogo koncesionarja ustrezna dovoljenja za postavitev za dogovorjeno število mupi panojev, če to dopuščajo prostorski akti.

Koncesijska dajatev

22. člen

Koncesionar je dolžan za izvajanje dejavnosti oglaševanja na mupi panojih na transakcijski račun koncedenta plačevati koncesijsko dajatev.

Koncesijska dajatev znaša _____ EUR/m² (z besedo: _____ EUR 00/100) na m² na leto. Davek na dodano vrednost ni vključen v koncesijsko dajatev in se dodatno obračuna.

Koncesionar mora, zaradi pravilnega obračuna koncesijske dajatve, koncedenta obvestiti o številu in dimenzijah vseh mupi panojev.

Koncesionar mora takoj ali najkasneje v roku 15 dni po spremembi dimenzij in števila mupi panojev, zaradi pravilnega obračuna koncesijske dajatve, pristojni organ koncedenta pisno obvestiti o izvedeni spremembi. V obvestilu navede lokacijo, površino in čas trajanja oglaševanja.

Koncesionar je dolžan plačati koncesijsko dajatev mesečno.

V primeru zamude s plačili, lahko koncedent zaračuna zakonite zamudne obresti. V primeru zamude s plačili, lahko koncedent pošlje koncesionarju pisni opomin s priporočeno pošiljko. V kolikor koncesionar v roku 30 dni po prejemu opomina ne poravnava obveznosti iz opomina, ima koncedent pravico odstopiti od pogodbe.

Koncedent si pridržuje pravico navedeno koncesijsko dajatev revalorizirati enkrat letno z indeksom cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Revalorizacijo opravi koncedent praviloma v začetku leta za tekoče leto.

Komunalna taksa

23. člen

Koncesionar je dolžan plačati koncedentu komunalno takso v skladu z Odlokom o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto.

Komunalno takso se obračunava od vsakega mupi panoja na podlagi podatkov iz 22. člena te pogodbe.

Taksna obveznost se ugotavlja po taksni tarifi št. 5, opis taksnega predmeta 5.6.

Zavarovanje odgovornosti koncesionarja

24. člen

Koncesionar je odgovoren za vsakršno škodo, ki bi nastala ljudem zaradi postavitve mupi panojev ali zaradi izvajanja dejavnosti.

O vsaki spremembi zavarovalne hiše ali posameznih elementov zavarovalne pogodbe oziroma pogojev bo koncesionar s kopijo obveščal koncedenta.

25. člen

Stranki se sporazumeta, da za škodo, ki jo pri izvajanju, zaradi neizvajanja ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzroči koncesionar, koncedent ne odgovarja.

Izvajanje koncesijske pogodbe

26. člen

Za potrebe izvajanja te koncesijske pogodbe zastopa koncedenta vodja Oddelka za komunalne zadeve, krajevne skupnosti in kmetijstvo, koncesionarja pa _____.

Reševanje sporov

27. člen

Vse morebitne spore po tej koncesijski pogodbi rešujeta pogodbeni stranki sporazumno. V kolikor do sporazuma ne pride, je za reševanje pristojno sodišče v Novem mestu.

28. člen

Ne glede na določbe te koncesijske pogodbe bosta stranki druge sporazumno dogovorjene spremembe urejali z aneksi.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v petih (5) enakih izvodih od katerih prejme koncedent tri (3) izvode in koncesionar dva (2) izvoda.

Pričetek veljavnosti

30. člen

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh strank.

31. člen

Pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 3 (tri) izvode.

Datum: _____

Datum: _____

Številka pogodbe: _____

Številka pogodbe: _____

Koncesionar:

Žig

Odgovorna oseba koncedenta:

**ŽUPAN
Alojzij Muhič**