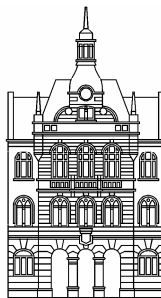


Mestna občina Novo mesto



Kabinet župana

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 244, faks: 07 / 39 39 269
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 093-1/2008
Datum: 5.03.2008

Na podlagi 30. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, 96/06, Statut MONM-UPB-1, in 4/08) v povezavi s 5. odstavkom 10. člena Odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2008 (Uradni list RS, 22/2008) župan Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, objavlja

JAVNI RAZPIS

o razdeljevanju proračunskih sredstev Mestne občine Novo mesto na področju sofinanciranja organizacije spremljajočih prireditev ob občinskem prazniku Mestne občine Novo mesto za leto 2008

1. Predmet razpisa

Mestna občina Novo mesto razpisuje sredstva za sofinanciranje organizacije spremljajočih prireditev ob občinskem prazniku Mestne občine Novo mesto v letu 2008.

2. Cilj razpisa

Namen razpisa je finančno podpreti raznovrstne dejavnosti, prireditve, projekte, programe ali ekskurzije, ki bodo popestrili praznovanje občinskega praznika Mestne občine Novo mesto v časovnem okvirju od konca marca do začetka maja 2008, ki jih organizirajo društva, organizacije in druge ljubiteljske dejavnosti v Mestni občini Novo mesto ter bodo tako pripomogli h kakovostnejšemu programu in praznovanju ob občinskem prazniku Mestne občine Novo mesto.

3. Splošni pogoji za sodelovanje

Na razpis se lahko prijavijo:

- pravne osebe oz. društva in organizacije, ki delujejo v Mestni občini Novo mesto, ter fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Mestni občini Novo mesto,
- organizatorji dejavnosti, prireditev, projektov, programov ali ekskurzij, ki so lokacijsko vezani na Mestno občino Novo mesto,
- organizatorji dejavnosti, ekskurzij, tekmovanj, ki so niso lokacijsko vezani na Mestno občino Novo mesto, vendar v njih sodelujejo subjekti, ki so občani Mestne občine in z izvedbo le-teh pomagajo pri promociji in prepoznavnosti občine,
- humanitarne organizacije.

4. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja tričlanska komisija, ki bo predlagala tudi zavrženje vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznih vlog, nepopolnih vlog ter vlog predlagateljev, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

5. Prijava na razpis mora vsebovati:

- kratko predstavitev subjekta, ki se na razpis prijavlja (obvezno: točen naslov, kontaktno osebo, telefon, številko OR ali TRR, davčno številko),

- podatke o množičnosti oz. številu članstva,
- predvideni obisk ali sodelovanje občanov na tej prireditvi, programu, dogodku ...,
- natančen opis in predstavitev dejavnosti, prireditve, projekta, ekskurzije ali tekmovanja, za katerega želijo denarno pomoč,
- lokacijo ter čas dogodka,
- druge elemente, povezane z razpisom.

6. Uporaba kriterijev

Komisija bo glede na izpolnjevanje kriterijev razpisa ocenila posamezno vlogo ter izločila morebitne vloge, ki niso v skladu z razpisanim področjem.

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upoštevana pri razdeljevanju sredstev:

- dejavnost oz. dogodek je časovno in/ali vsebinsko povezan(a) s praznovanjem občinskega praznika Mestne občine Novo mesto v letu 2008 – 25 točk,
- subjekt deluje na območju MONM – 25 točk,
- dejavnost oz. dogodek poteka na območju MONM – 35 točk,
- množičnost članstva ali načrtovanega obiska – 15 točk.

7. Okvirna vrednost

Okvirna vrednost vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za ta razpis, znaša **12.000 evrov**.

8. Obdobje za porabo sredstev

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena za organizacijo spremljajočih prireditev v počastitev občinskega praznika Mestne občine Novo mesto v letu 2008.

9. Razpisni rok

Razpisni rok se začne z dnem objave na spletni strani MONM in traja do 14. 3. 2008.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- prijavni obrazec.

Prijavitelj mora ob prijavi na razpis priložiti naslednjo dokumentacijo:

- v celoti izpolnjen prijavni obrazec,
- dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- vzorec pogodbe (parafirana vsaka posamezna stran pogodbe - in po možnosti žigosana),
- morebitna druga dokazila.

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji v razpisnem roku dvignejo v vložišču Mestne občine Novo mesto med uradnimi urami vsak ponedeljek in torek od 7.30 do 15. ure, sredo od 7.30 do 17. ure in petek od 7.30 do 14. ure.

Razpisno dokumentacijo si lahko natisnejo tudi s spletne strani občine www.novomesto.si.

11. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti predložena na naslov: Mestna občina Novo mesto, Seidlova c. 1, 8000 Novo mesto. Prijave je treba oddati po pošti, in sicer do 14. 3. 2008.

Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

Mestna občina Novo mesto lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali razdeli le določen del razpoložljivih sredstev.

12. Dodatna pojasnila

Pristojni uslužbenec za dajanje pojasnil: Irena Potočar Papež (tel. 07/39 39 204) ali irena.potocar.papez@novomesto.si, in sicer v času uradnih ur.

13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Občina bo prijavitelje obvestila o rezultatih javnega razpisa najkasneje do 1. aprila 2008.

Mestna občina Novo mesto
Župan

Alojzij Muhič

Prijavni obrazec

**PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS
O RAZDELJEVANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV MESTNE OBČINE NOVO MESTO
NA PODROČJU SOFINANCIRANJA ORGANIZACIJE SPREMLJAJOČIH PRIREDITEV
OB OBČINSKEM PRAZNIKU MESTNE OBČINE NOVO MESTO ZA LETO 2008**

1) PODATKI O PRIJAVITELJU

Prijavitelj:

Naslov:

Telefon in elektronski naslov:

Pravni status (ustrezno obkroži):

- a) fizična oseba
- b) pravna oseba

Ustanovitelj (izpolni pravna oseba):

Odgovorna oz. kontaktna oseba in telefon:

Matična št.: _____ Davčna št.: _____

Številka TRR ali OR in ime banke:

2) PODATKI O DEJAVNOSTI, PRIREDITVI, PROJEKTU ALI PROGRAMU

Naslov:

Izvajalec, organizator:

Kraj, čas in trajanje:

Višina zaprošenih sredstev za (so)financiranje:

A/ Kratka predstavitev (lahko tudi samostojna priloga)

B/ Pomen projekta v ožjem in širšem prostoru

3) FINANČNA KONSTRUKCIJA V EVRIH

ODHODKI (specificirati):

PRIHODKI:

Predlog deleža Mestne Novo mesto:

Predlog deleža ministrstev, drugih sponzorjev ali donatorjev:

Lastna sredstva:

Drugi viri (specificirati):

SKUPAJ:

EUR

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

1. MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, davčna številka 48768111, matična številka 5883288 (v nadaljevanju: naročnik), ki jo zastopa župan Alojzij Muhič,

in

2. _____ naslov _____

davčna številka _____ (v nadaljevanju: izvajalec), ki ga

zastopa _____

skleneta naslednjo

P O G O D B O

o sofinanciranju organizacije spremljajočih prireditev ob občinskem prazniku Mestne občine Novo mesto za leto 2008

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik objavil na svoji spletni strani javni razpis o razdeljevanju sredstev za sofinanciranje organizacije spremljajočih prireditev ob občinskem prazniku Mestne občine Novo mesto za leto 2008,
- da je bil izvajalec izbran za izvedbo, kot izhaja iz odločbe št. z dne

S to pogodbo se naročnik zavezuje za sofinanciranje, izvajalec pa za izvajanje dejavnosti oz. dogodka _____ za leto 2008 (v nadaljevanju: dejavnost oz. dogodek), ki je bil izbran s skupno odločbo št. _____ z dne _____ na osnovi Javnega razpisa o razdeljevanju proračunskih sredstev Mestne občine Novo mesto za leto 2008 za razdelitev sredstev na področju sofinanciranja spremljajočih prireditev ob občinskem prazniku Mestne občine Novo mesto v letu 2008 (Uradni list RS, št. ____ z dne _____).

2. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dejavnost oz. dogodek, naveden v drugi alineji 1. člena te pogodbe izvedel v skladu z opisom vsebine iz prijave na javni razpis, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, in to najkasneje do 30. aprila 2008.

3. člen

Naročnik in izvajalec se s to pogodbo dogovorita, da bo naročnik v skladu s odobrenimi denarnimi sredstvi prispeval za dejavnost oz. dogodek iz 1. člena te pogodbe znesek _____ evrov bruto (z besedo: _____ evrov bruto).

Naročnik bo sredstva za sofinanciranje izvajanja dejavnosti oz. dogodka v dogovorjeni višini nakazal na _____ transakcijski _____ račun _____ izvajalca številka: _____ pri _____ banki _____ v roku 60 dni po sklenitvi pogodbe. Sredstva so zagotovljena na postavki **01 01 6004 – proslave, prireditve, pokroviteljstva in drugo.**

4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo z izvedbo dejavnosti oz. dogodka zagotovil rezultate v skladu s prijavo iz drugega odstavka 1. člena te pogodbe. O izvedeni dejavnosti oz. dogodku poda pisno poročilo v roku enega meseca po zaključenem dogodku oz. dejavnosti. V kolikor tega ne stori, ni upravičen do kandidiranja za sredstva za javni razpis v letu 2009.

5. člen

V primeru, da nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na časovno in/ali vsebinsko izvedbo dejavnosti oz. dogodka, za katerega so dodeljena sredstva proračuna Mestne občine Novo mesto, mora izvajalec pisno obrazložiti in utemeljiti svoj predlog za podaljšanje roka izvedbe dejavnosti oz. dogodka in roka porabe sredstev glede na predvideni časovni načrt oz. obrazložiti predlagane vsebinske spremembe z navedbo razlogov. V nasprotnem primeru izgubi pravico do porabe sredstev. Mestna občina Novo mesto glede na spremenjene okoliščine oceni, ali še vztraja pri sofinanciranju dejavnosti oz. dogodka iz te pogodbe ali pa odstopi od te pogodbe. V primeru, da naročnik vztraja pri sofinanciranju te dejavnosti oz. dogodka, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Občina si pridržuje pravico, da v primeru zmanjšanja prihodkov v proračunu za leto 2008 v sorazmernem deležu zniža višino odobrenih sredstev, navedenih v 3. členu.

6. člen

Mestna občina Novo mesto in izvajalec se dogovorita, da bosta izvajanje dejavnosti oz. dogodka kot pooblaščenca predstavnika spremljala:

- na strani Mestne občine Novo mesto: Irena Potočar Papež _____
- na strani izvajalca: _____

7. člen

V imenu naročnika ima njen pooblaščen predstavnik pravico nadzora nad potekom dejavnosti oz. dogodka in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna Mestne občine Novo mesto z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov izvajalca v zvezi z izvedbo dejavnosti oz. dogodka, izvajalec pa mu je dolžan to omogočiti.

8. člen

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejete sredstev do dneva vračila tudi v primerih:

- če mu izvajalec ne omogoči nadzora v skladu s 7. členom te pogodbe,
- če se ugotovi, da je izvajalec nenamensko uporabil prejeta sredstva,
- če izvajalec kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

9. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju dejavnosti oz. dogodka oz. objavah rezultatov le-teh iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti oz. javno objaviti, da je njegovo izvajanje sofinancirala tudi Mestna občina Novo mesto.

10. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bosta dosegli, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Novem mestu.

11. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme Mestna občina Novo mesto dva izvoda, izvajalec pa en izvod.

Datum:

Številka: 093-1/2008

Datum:

IZVAJALEC

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Ž U P A N
Alojzij Muhič