



Mestna občina Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Občinska uprava
Direktorica občinske uprave

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Št. dok.: 091-0001/2023 - 1

Podpisnik: JANA BOLTA SAJE

Izdajatelj: Republika Slovenija, SIGEN-CA G2

Št. potrdila: 00C589A99C000000057257588

Veljavnost: 10.12.2025

Datum in ura: 27.12.2023 15:57 - Dokument je elektronsko podpisano



T: 07 39 39 206
mestna.obcina@novomesto.si
evrocenje@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 091-1/2023
Datum: 28. 12. 2023

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Pravilnika o finančnem poslovanju Mestne občine Novo mesto, št. 007-0001/2023-3, z dne 1. 8. 2023, ki ga je naročnik sprejel v skladu z določili drugega odstavka 2. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02) in 27. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 14/19-UPB1), naročnik poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo.

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

Predmet naročila: Sodelovanje pri projektu oživljanja mestnega jedra

Merilo za oddajo javnega naročila: najnižja ponudbena cena

Pogajanja: da

Pogoji za sodelovanje: Mestna občina Novo mesto sledi cilju oživitve mestnega jedra in degradiranih javnih površin z načrtnim upravljanjem mestnega središča, promocijo in razvojem ponudbe dogodkov in prireditev v mestnem jedru, ustvarjanjem spodbudnega okolja za ponudnike gostinskih in trgovskih storitev, dvigom ravni ponudbe, razvojem turizma v mestnem središču in promocijo kulturne dediščine v mestnem jedru. Projekt je komunikacijsko in koordinacijsko zahteven in ga lahko vodi kompetentna strokovna oseba, ki ima znanja s področja komuniciranja z deležniki v mestnem jedru in obveščanju javnosti ter znanja s področja upravljanja konkretnih situacij na terenu. Mestna občina Novo mesto bo z oddajo naročila izbrala najugodnejšega ponudnika, ki bo najbolj celovito ponudil storitve ter predložil ustrezne reference.

Obseg dela:

- sodelovanje in pomoč občinski upravi pri komunikaciji z deležniki v mestnem jedru (obstoječi in potencialni stanovalci, lastniki nepremičnin, poslovni subjekti, obiskovalci in uporabniki mestnega jedra) v zvezi s projektom oživitve Glavnega trga in širšega mestnega središča (Pugljeva in Rozmanova ulica ter zaledne ulice Glavnega trga),
- sodelovanje in pomoč občinski upravi pri izvajanju prireditev in dogodkov v mestnem jedru (Glavni trg, Pugljeva in Rozmanova ulica ter zaledne ulice Glavnega trga),
- udeležba na operativnih sestankih, vezanih na samo izvedbo projekta oživljanja mestnega jedra,
- podpora pri izvedbi in samostojna izvedba aktivnosti in ukrepov oživljanja mestnega jedra,
- sprejemanje predlogov in pobud ter podajanje strokovno utemeljenih pojasnil z razlago predlaganih aktivnosti in ukrepov,
- sodelovanje pri snovanju in samostojen razvoj idej in pobud za oživitev mestnega jedra.

Rok za izvedbo naročila: od 1. 2. 2024 do 31. 12. 2025

Način in rok plačila: Naročnik bo izvajalcu plačal naročeno delo na podlagi mesečno izstavljenih računov ter potrjenega mesečnega poročila o opravljenem delu 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Rok za oddajo ponudbe: do 20.1.2024 do 12.00

Način in kraj oddaje ponudbe: na e-naslova: mestna.obcina@novomesto.si in sandra.borsic@novomesto.si z oznako »PONUDBA – SODELOVANJE PRI OŽIVLJANJU MESTNEGA JEDRA, št. 091-0001/2023»

Ponudba mora obsegati:

1. Ponudbo
2. Ponudbeni predračun
3. Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
4. Izjavo gospodarskega subjekta
5. Osnutek pogodbe

Naročnik bo za izvedbo naročila z izvajalcem sklenil pogodbo.

Dodatne informacije v zvezi z naročilom:

- kontaktni osebi: mag. Sandra Boršič
- e-naslov: sandra.borsic@novomesto.si
- telefonska številka: 07/39 39 253

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da iz razlogov na strani naročnika ne izbere nobene izmed predloženih ponudb.

PRILOGE:

1. Obrazec 1: Ponudba
2. Obrazec 2: Ponudbeni predračun
3. Obrazec 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
4. Obrazec 4: Izjava gospodarskega subjekta
5. Obrazec 5: Osnutek pogodbe

Dr. Jana Bolta Saje,
direktorica